



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

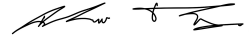
เรื่อง กำหนดการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2568

เพื่อให้ศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล ที่ประสงค์กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและถูกต้องครบถ้วน กองกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอประกาศกำหนดการกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2568 โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

กำหนดการ	ขั้นตอน	เว็บไซต์ / สถานที่
ตามกำหนดการ ลงทะเบียนเรียนและชำระ เงินออนไลน์ ภาคการศึกษาที่ 2 ประจำปีการศึกษา 2568 ของมหาวิทยาลัย	1. ผู้กู้ยืม ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 2 ตาม กำหนดการลงทะเบียนเรียนของมหาวิทยาลัยให้เรียบร้อย <b>โดยไม่ต้องชำระเงิน</b> <b>(ยกเว้นเฉพาะ ผู้กู้ยืมหลักสูตรนานาชาติ ของวิทยาศาสตร์, คณะทันตแพทยศาสตร์, วิศวกรรมศาสตร์, สิ่งแวดล้อมและ ทรัพยากรศาสตร์, เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, วิทยาลัยดุริยางคศิลป์, วิทยาลัยนานาชาติ ผู้กู้ยืมต้องดำเนินการ ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคการศึกษาที่ 2 ด้วยตนเองตาม กำหนดระยะเวลาการชำระเงินของมหาวิทยาลัย เท่านั้น)</b>	<a href="https://smartedu.mahidol.ac.th">https://smartedu.mahidol.ac.th</a>
วันที่ 20 พ.ย. 2568 ถึง วันที่ 24 ธ.ค. 2568	2. ผู้กู้ยืม จัดพิมพ์ “แบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืม ภาค การศึกษาที่ 2/2568” จากระบบ DSL จำนวน 1 แผ่น (ขนาด A4 เป็นสี หรือขาวดำ) พร้อมกรอกข้อมูลวันที่ออก บัตรและวันที่หมดอายุของบัตรประชาชนของผู้กู้ยืมและลง ลายมือชื่อในเอกสารให้ครบถ้วน ดังนี้ 2.1 ผู้กู้ยืม ลงลายมือชื่อในช่อง “ผู้กู้ยืมเงิน” 2.2 ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง ลงลายมือชื่อใน ช่อง “ผู้แทนโดยชอบธรรม/ผู้ปกครอง” (กรณีผู้ กู้ยืมอายุไม่ถึง 20 ปี) หมายเหตุ การลงลายมือชื่อในแบบยืนยันการเบิกเงินและสำเนา บัตรประชาชน ต้องลงลายมือชื่อให้เหมือนกันด้วยปากกาสีน้ำเงิน เท่านั้น	เว็บไซต์ : <a href="https://wsa.dsl.studentloan.or.th">https://wsa.dsl.studentloan.or.th</a> หรือ แอปพลิเคชัน “กยศ.Connect”
<u>ช่วงที่ 1</u> วันที่ 15,16,17 ธ.ค. 2568 <u>ช่วงที่ 2</u> วันที่ 22,23,24 ธ.ค. 2568  (รายละเอียดแนบท้าย ประกาศ)	3. ผู้กู้ยืม ส่งแบบยืนยันการเบิกเงินกู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืม เพื่อการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 2/2568 ให้มหาวิทยาลัย ตามเวลาที่กำหนด โดยมีเอกสารดังนี้ 3.1 แบบยืนยันการเบิกเงิน จำนวน 1 แผ่น 3.2 สำเนาบัตรประชาชนผู้กู้ยืม จำนวน 1 ฉบับ 3.2 สำเนาบัตรประชาชนผู้แทนโดยชอบธรรม/ ผู้ปกครอง (กรณีผู้กู้ยืมอายุไม่ถึง 20 ปี) จำนวน 1 ฉบับ	ตั้งแต่วันที่ 16.30 – 18.00 น. ห้องประชุม 314 ชั้น 3 อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล (MLC)

ทั้งนี้ ขอให้นักศึกษาที่ประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อความสะดวกรวดเร็วของการเบิกจ่ายเงินกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ งานบริการและสวัสดิการศึกษากองกิจการนักศึกษา ศูนย์การเรียนรู้มhitล ชั้น 3 โทรศัพท์ 0 2849 4656, 0 2849 4505

ประกาศ ณ วันที่ 19 พฤศจิกายน พ.ศ.2568



( รองศาสตราจารย์ ร.ท. ทพ.ชัชชัย คุณาวิศรุต )  
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์  
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมhitล