



ใบสำคัญรับเงิน

Receipt

วันที่ เดือน พ.ศ.
Date Month Year

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว
I / Mr. / Mrs. / Ms.

ที่อยู่
Address

แขวง/ตำบล
Sub-district

เขต/อำเภอ
District

จังหวัด
Province

ได้รับเงินจาก (ชื่อส่วนงาน) มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล ตามรายการดังต่อไปนี้
Received From (Name of designated department) Mahidol University for the following item (s)

รายการ / Item(s)	จำนวนเงิน / Amount	
	บาท/Baht	สต./St.
ได้รับเงินทุนการศึกษา "ทุนบุญรอดพัฒนา นิสิต นักศึกษา" ประจำปีการศึกษา 2566	25,000	-
(ผู้ได้รับทุนรายใหม่)		
หมายเหตุ : ขอให้มหาวิทยาลัยมหิดล โอนเงินทุนการศึกษา ผ่านบัญชีธนาคาร ตามรายละเอียดดังนี้		
- ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขา..... ประเภทออมทรัพย์		
- ชื่อบัญชี		
- เลขที่บัญชี		
รวมเป็นเงิน (ตัวอักษร) (- สองหมื่นห้าพันบาทถ้วน -) Sum Amount (Text)	25,000	-

ขอรับรองว่าใช้ในการปฏิบัติงานจริง

(นางสาวจิตรา นุช เสี่ยมจิตร)
นักวิชาการศึกษา

ลงชื่อ
Signature
(.....)

ผู้จ่ายเงิน
(Cashier)

ลงชื่อ
Signature
(.....)

ผู้รับเงิน
(Receiver)

วันที่
Date

วันที่
Date

หมายเหตุ แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือหนังสือเดินทางของผู้รับเงินพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
Note: A copy of ID card or passport verifying true copy is required.