



ติด
อากรแสตมป์
๓๐ บาท

หนังสือมอบอำนาจ

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว)
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน □-□□□□-□□□□□□-□□-□ อยู่เลขที่ หมู่ที่
ตรอก/ซอย ถนน ตำบล/แขวง
อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์
หมายเลขโทรศัพท์ (ที่ติดต่อได้) อีเมล (ตัวบรรจง)
มอบอำนาจให้ (นาย, นาง, นางสาว) ดำเนินการดังนี้

๑) เป็นผู้ดำเนินการด้านเอกสารรับเงินสงเคราะห์ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์
การจ่ายเงินสงเคราะห์นักศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล รวมทั้งมีอำนาจแก้ไขต่อเติมข้อความในแบบยื่นเรื่องขอรับเงินสงเคราะห์
ของนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดล และให้ถ้อยคำที่เกี่ยวข้องกับการนี้แทนข้าพเจ้าจนเสร็จการ

๒) กรณีรับเงินสงเคราะห์ด้วยวิธีส่งจ่ายเช็ค ให้เป็นผู้รับเช็คเงินสงเคราะห์ฯ จำนวน บาท
(.....) แทนข้าพเจ้า

การใด ๆ อื่น (นาย, นาง, นางสาว)
ได้กระทำไปภายในขอบอำนาจที่ได้รับมอบตามหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าขอรับผิดชอบทั้งสิ้นเสมือนหนึ่งเป็นการกระทำ
ของข้าพเจ้าทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)

ลงชื่อ.....พยาน
(.....)