



กองกิจการนักศึกษา
เลขที่รับ 01710
วันที่ 23 ส.ค. 2563
เวลา 11:12 น.

ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง กำหนดการรับสมัครนักศึกษาที่ประสงค์กู้ยืมกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา
ภาคเรียนที่ 1 ประจำปีการศึกษา 2563

ตามที่กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาได้กำหนดระยะเวลาดำเนินการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 การดำเนินการขอกู้ยืมเป็นไปตามตามระเบียบคณะกรรมการกองทุนฯ กำหนด มหาวิทยาลัยมหิดลจึงกำหนดแนวปฏิบัติการขอกู้ยืม การส่งเอกสาร เพื่อให้มหาวิทยาลัยพิจารณา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. สำหรับผู้กู้ยืมต่อเนื่องม.มหิดล (เลื่อนชั้นปี)

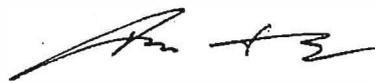
กำหนดการ	ขั้นตอน	เว็บไซต์ / สถานที่
วันที่ 1- 30 มิ.ย. 2563	1. ผู้กู้ยืม ดำเนินการยื่นขออนุมัติกู้ยืม Online ผ่านระบบ e-Studentloan พร้อมพิมพ์แบบคำขอกู้จากระบบ 1 ใบ	www.studentloan.or.th
	2. ผู้กู้ยืม ดาวน์โหลด แบบคำขอกู้ยืมเงิน (กยศ.101) “สำหรับผู้กู้ยืมรายเก่าที่เลื่อนชั้นปี ไม่เปลี่ยนระดับการศึกษา ไม่เปลี่ยนสถานศึกษา” พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา	https://op.mahidol.ac.th/sa/studentloan-form
วันที่ 1 มิ.ย. - 10 ก.ค. 2563	3. ผู้กู้ยืม ชั้นปีที่ 2-6 ส่งเอกสารในข้อ 1. และข้อ 2. พร้อมเอกสารประกอบให้กับมหาวิทยาลัย ดังนี้ วิธีการส่งเอกสาร 1) scan เอกสารทุกแผ่น ในข้อ 1 และ 2 save เป็นไฟล์ pdf ที่มีขนาดไม่เกิน 1 Mb ต่อ 1 รายการเอกสาร 2) ส่งไฟล์ข้อมูลมายัง e-mail ของเจ้าหน้าที่ (สามารถส่งให้ e-mail ได้ทีละเพียง 1 e-mail เท่านั้น) หมายเหตุ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารแล้ว เรียบร้อย/ไม่เรียบร้อย/มีการแก้ไข จะแจ้งกลับมายัง e-mail ของนักศึกษาโดยตรง	udhumporn.pan@mahidol.edu
วันที่ 31 ก.ค. 2563	4. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์กู้ยืมฯ สำหรับผู้กู้ต่อเนื่องม.มหิดล	https://op.mahidol.ac.th/sa

2. สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ และผู้กู้รายเก่าจากมัธยมปลาย/สถาบันอื่น

กำหนดการ	ขั้นตอน	เว็บไซต์ / สถานที่
วันที่ 1 มิ.ย. – 31 ก.ค. 2563	1. ผู้กู้ยืม ลงทะเบียนขอรหัสผ่านล่วงหน้า (Pre-register) (สำหรับผู้กู้ยืมรายใหม่ที่ยังไม่เคยลงทะเบียน)	www.studentloan.or.th
	2. ผู้กู้ยืม ยืนยันแบบคำขอกู้ยืมเงินผ่านระบบ e-Studentloan พร้อมพิมพ์แบบคำขอกู้จากระบบ 1 ใบ	
	3. ผู้กู้ยืม ดาวโหลด แบบคำขอกู้ยืมเงิน (กยศ.101) “สำหรับ ผู้กู้ยืมรายใหม่ และผู้กู้ยืมรายเก่าจากมัธยมปลาย/สถาบัน อื่น” พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา	https://op.mahidol.ac.th/sa/studentloan-form
วันที่ 1 มิ.ย. – 31 ก.ค. 2563	4. ผู้กู้ยืม ชั้นปีที่ 2-6 ส่งเอกสารในข้อ 1. และข้อ 2. พร้อม เอกสารประกอบให้กับมหาวิทยาลัย ดังนี้ วิธีการส่งเอกสาร 4.1 scan เอกสารทุกแผ่น ในข้อ 1 และ 2 save เป็นไฟล์ pdf ที่มีขนาดไม่เกิน 1 Mb ต่อ 1 รายการเอกสาร 4.2 ส่งไฟล์ข้อมูลมายัง e-mail ของเจ้าหน้าที่ (สามารถส่งให้ e-mail ได้ทีละ 1 e-mail เท่านั้น) หมายเหตุ เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารแล้ว เรียบร้อย/ไม่ เรียบร้อย/มีการแก้ไข จะแจ้งกลับมายัง e-mail ของนักศึกษา โดยตรง	udhumporn.pan@mahidol.edu
วันที่ 31 ส.ค. 2563	5. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์กู้ยืมมา สำหรับผู้กู้รายใหม่ และผู้กู้ราย เก่าจากมัธยมปลาย. ที่เว็บไซต์กองกิจการนักศึกษา	https://op.mahidol.ac.th/sa

ทั้งนี้ ขอให้นักศึกษาที่ประสงค์ขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาปฏิบัติตามขั้นตอน และ
ระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด สามารถติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่ งานบริการและสวัสดิการศึกษากอง
กิจการนักศึกษา ศูนย์การเรียนรู้มหิดล ชั้น 3 โทรศัพท์ 0 2849 4656

ประกาศ ณ วันที่ 19 มีนาคม พ.ศ. 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร.ท. ทพ. ชัชชัย คุณาวิศรุต)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล