



(เฉพาะโครงการที่ทำร่วมกับหน่วยงานภายนอกเท่านั้น)

บันทึก การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสาธารณะ(จิตอาสา) ปีการศึกษา.....

ชื่อ โครงการ /กิจกรรมที่มี ประโยชน์ต่อสังคมและ สาธารณะ (จิตอาสา)	สถานที่ ดำเนินโครงการ /กิจกรรม	วัน / เดือน / ปี	เวลา	จำนวนชั่วโมง (รวม) /วัน	ลักษณะของกิจกรรม (โดยละเอียด)	ลงลายมือชื่อ ชื่อ – สกุล ตัวบรรจง ตำแหน่งของผู้รับผิดชอบโครงการ เบอร์โทรศัพท์ ตราประทับหน่วยงาน (ถ้ามี)

(แบบฟอร์มปรับปรุง : วันที่ 12 ก.ค.2562)

ลงชื่อ.....ผู้ขอผู้ยื่น (นักศึกษา)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ

- หมายเหตุ: 1. กรณีที่นักศึกษามีหลักฐานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรมฯ เช่น เกียรติบัตร ใบรับรองฯ เป็นต้น ให้ถ่ายสำเนาหลักฐานดังกล่าว มาประกอบแบบฟอร์ม (ไม่ต้องลงลายมือ ชื่อ-สกุล ในช่องผู้รับผิดชอบโครงการ)
2. วิธีการนับจำนวนชั่วโมงใช้หลักเกณฑ์เดียวกับของมหาวิทยาลัย เช่น เข้าร่วมกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ตั้งแต่เวลา 8.30 – 12.00 น. จะได้ 3 ชั่วโมง โดยการนับชั่วโมงจะไม่นับเวลาพัก เวลาเดินทาง จะนับเฉพาะเวลาทำกิจกรรมจริงเท่านั้น หากมีเศษของชั่วโมงจะไม่นับ