



ที่ อว 78.016/5841

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการ

ด้วย สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.) ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัย Selected Topic ยางพารา ประจำปีงบประมาณ 2567 ในยุทธศาสตร์ที่ 1 (S1) การพัฒนาเศรษฐกิจไทย ด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่าและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ให้มีความสามารถในการแข่งขัน และพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนพร้อมสู่อนาคต โดยใช้วิทยาศาสตร์ การวิจัย และนวัตกรรม และยุทธศาสตร์ที่ 2 (S2) การยกระดับสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน สามารถแก้ไขปัญหาท้าทายและปรับตัวได้ทันต่อพลวัตการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยใช้วิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม โดยได้กำหนดโจทย์วิจัยเฉพาะ (Selected Topic) ในประเด็นดังนี้

1) กรอบงานวิจัยที่ 1 การวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ/ขีดความสามารถในการแข่งขันในอุตสาหกรรมการผลิตยางพารา

- นวัตกรรม กระบวนการจัดการการผลิตเพื่อลดของเสียในการทำสวนยางพารา
- การจัดการ การแก้ปัญหา และการบำบัดของเสียในโรงงานยางพารา
- ระบบการทำความสะอาด การลดกลิ่นเหม็นและการย่อยสลายสิ่งปฏิกูลในโรงงานยางพารา
- การนำกลับมาใช้ใหม่ (reuse/recycle) ของผลิตภัณฑ์จากยางพารา เพื่อลดขยะครบวงจรยั่งยืน
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากน้ำยางธรรมชาติที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2) กรอบงานวิจัยที่ 2 การวิจัย พัฒนา และเทคโนโลยีการปรับปรุงพันธุ์ยางพาราเพื่อให้ได้พันธุ์ที่ตอบโจทย์ภาคการผลิตและผู้บริโภค

- การปรับปรุงพันธุ์ยางพารา เพื่อให้ได้พันธุ์ยางที่มีปริมาณโปรตีนสารก่อภูมิแพ้ในปริมาณต่ำ
- การปรับปรุงพันธุ์ยางพาราที่มีความต้านทานต่อโรคและแมลง
- การพัฒนาเทคโนโลยี กระบวนการการแยกสกัดโปรตีนที่ก่อให้เกิดภูมิแพ้จากน้ำยางพาราที่สามารถนำน้ำยางไปใช้ต่อในอุตสาหกรรมแปรรูป

3) กรอบงานวิจัยที่ 3 การสอบกลับได้ (Traceability) เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนกลับถึงแหล่งกำเนิดของผลผลิตยางและผลิตภัณฑ์จากยางได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- การจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการติดตามสินค้าตั้งแต่การผลิตไปจนถึงการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่ของผลิตภัณฑ์ยางพารา
- การจัดทำห้องปฏิบัติการมาตรฐาน ในการวิเคราะห์สารก่อภูมิแพ้และสารตกค้างในน้ำยาง
- การพัฒนาระบบการตรวจสอบย้อนกลับตลอดห่วงโซ่การผลิต

มหาวิทยาลัยจึงใคร่ขอแจ้งมายังท่านเพื่อทราบ และโปรดประชาสัมพันธ์ทุนวิจัยดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านที่ประสงค์ยื่นขอรับทุนวิจัย ดำเนินการดังนี้

1. ศึกษาแนวทางและขอบเขตการสนับสนุนการวิจัย เงื่อนไขการเสนอข้อเสนอการวิจัย คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการวิจัย การพิจารณาข้อเสนอการวิจัย การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย และรายละเอียดที่เกี่ยวข้องได้จากเอกสารประกาศสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) เรื่อง การรับข้อเสนอโครงการวิจัย Selected Topic ยางพารา ประจำปีงบประมาณ 2567 ตามเอกสารแนบท้ายนี้

2. จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยตามแบบฟอร์มที่ สวก. กำหนด โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ <https://www.arda.or.th/research-fund02.php> และจัดส่งเอกสารข้อเสนอโครงการวิจัยพร้อมหนังสือ นำส่งผ่านฝ่ายวิจัยส่วนงานต้นสังกัดมายังกองบริหารงานวิจัย เพื่อเสนอรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยลงนาม อนุมัติให้ดำเนินการในแบบข้อเสนอโครงการวิจัย (รายละเอียดตามแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการที่แนบ) ภายในวันพุธที่ 30 สิงหาคม 2566 เวลา 17.00 น.

3. ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System: NRIIS) ที่เว็บไซต์ <https://nriis.go.th> พร้อมแนบไฟล์ข้อเสนอโครงการวิจัยในข้อ 2 ในรูปแบบ MS Word และ PDF และไฟล์หนังสือนำส่งข้อเสนอโครงการวิจัย และไฟล์เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ภายในวันพุธที่ 6 กันยายน 2566

เนื่องจาก สวก. กำหนดให้มหาวิทยาลัยรับรองข้อเสนอโครงการผ่านระบบ NRIIS ภายใน วันพฤหัสบดีที่ 7 กันยายน 2566 เวลา 23.59 น. เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันเวลา ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึง ขอสงวนสิทธิ์การรับรองเฉพาะโครงการที่ได้ดำเนินการในข้อ 2. และ 3. ที่ถูกต้องและครบถ้วนเท่านั้น

ทั้งนี้ โครงการที่เสนอขอทุนให้ปฏิบัติตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราเงิน ค่าธรรมเนียมพัฒนาการวิจัยของมหาวิทยาลัยและส่วนงานที่จัดเก็บจากโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนจาก แหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2560 ลงวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2560 โดยสามารถตั้งหมวดค่าธรรมเนียม อุดหนุนสถาบันในอัตรา 10% และขอให้ดำเนินการเรื่องมาตรฐานการวิจัย ตามที่ระบุในหนังสือชักข้อ มูลแนบปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการวิจัยของโครงการวิจัย รายละเอียดตามเอกสารแนบ และขอให้โครงการ ดำเนินการตามที่ระบุข้างต้นภายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไปด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

  
มหาวิทยาลัยมหิดล  
9 สิงหาคม 2566  




QR code เอกสารที่เกี่ยวข้อง

กองบริหารงานวิจัย

โทร. 0 2849 6241

E-mail: nontaporn.pra@mahidol.edu





**ประกาศสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)**  
**เรื่อง การรับข้อเสนอโครงการวิจัย Selected Topic ยางพารา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗**

สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) หรือ สวก. ได้ประกาศรับข้อเสนอโครงการวิจัยประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ โดยเน้นการสนับสนุนทุนวิจัยที่จะก่อให้เกิดประโยชน์เพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เป็นไปตามเป้าหมายและตัวชี้วัด (OKR) ระดับประเทศตามนโยบายและยุทธศาสตร์การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อววน.) ในยุทธศาสตร์ที่ ๑ (S๑) การพัฒนาเศรษฐกิจไทยด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่าและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ให้มีความสามารถในการแข่งขัน และพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืน พร้อมสู่นาคต โดยใช้วิทยาศาสตร์ การวิจัย และนวัตกรรม และยุทธศาสตร์ที่ ๒ (S๒) การยกระดับสังคมและสิ่งแวดล้อม ให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน สามารถแก้ไขปัญหาท้าทายและปรับตัวได้ทันต่อพลวัตการเปลี่ยนแปลงของโลก โดยใช้วิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม และจัดทำเป็นแผนงานและกรอบงบประมาณส่งให้กับกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (กองทุน ววน.) รวบรวมเป็นงบประมาณของกองทุน ววน. ของประเทศต่อไป ยางพาราเป็นพืชเศรษฐกิจที่สำคัญของไทย มีการส่งออกน้ำยางดิบมากที่สุดเป็นอันดับหนึ่งของโลก มีส่วนแบ่งทางการตลาดสูงถึง ๗๐% โดยในปี ๒๐๑๙ ประเทศไทยสามารถผลิตน้ำยางดิบได้มากถึง ๔.๗๔ ล้านตันต่อปี และด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-๑๙ การแพร่ระบาดของโรคใบร่วงในพื้นที่สวนยางพาราในปี ๒๐๒๑ ความต้องการของน้ำยางดิบและผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาจากยางพารากลับมีเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ น้ำยางสังเคราะห์ก็เป็นคู่แข่งสำคัญที่ถูกนำมาเป็นวัตถุดิบทดแทนในการแปรรูปผลิตภัณฑ์ ทำให้เกษตรกรหรือหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในห่วงโซ่การผลิตยางพารา ต้องมีการปรับตัวเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์โลกในปัจจุบัน สวก. จึงกำหนดโจทย์วิจัยเฉพาะ (Selected Topic) ในประเด็นดังนี้

กรอบงานวิจัยที่ ๑ การวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ/ขีดความสามารถในการแข่งขันในอุตสาหกรรมการผลิตยางพารา

- นวัตกรรม กระบวนการจัดการการผลิตเพื่อลดของเสียในการทำสวนยางพารา
- การจัดการ การแก้ปัญหา และการบำบัดของเสียในโรงงานยางพารา
- ระบบการทำความสะอาด การลดกลิ่นเหม็นและการย่อยสลายสิ่งปฏิกูลในโรงงานยางพารา
- การนำกลับมาใช้ใหม่ (reuse/recycle) ของผลิตภัณฑ์จากยางพารา เพื่อลดขยะครบวงจรยั่งยืน
- การพัฒนาผลิตภัณฑ์จากน้ำยางธรรมชาติที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กรอบงานวิจัยที่ ๒ การวิจัย พัฒนา และเทคโนโลยีการปรับปรุงพันธุ์ยางพาราเพื่อให้ได้พันธุ์ที่ตอบโจทย์ภาคการผลิตและผู้บริโภค

- การปรับปรุงพันธุ์ยางพารา เพื่อให้ได้พันธุ์ยางที่มีปริมาณโปรตีนสารก่อภูมิแพ้ในปริมาณต่ำ
- การปรับปรุงพันธุ์ยางพาราที่มีความต้านทานต่อโรคและแมลง
- การพัฒนาเทคโนโลยี กระบวนการแยกสกัดโปรตีนที่ก่อให้เกิดภูมิแพ้จากน้ำยางพาราที่สามารถนำน้ำยางไปใช้ต่อในอุตสาหกรรมแปรรูป

กรอบงานวิจัยที่ ๓ การสอบกลับได้(Traceability) เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนกลับถึงแหล่งกำเนิดของผลผลิตยางและผลิตภัณฑ์จากยางได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- การจัดทำข้อเสนอแนะเชิงนโยบายเพื่อการติดตามสินค้าตั้งแต่การผลิตไปจนถึงการจัดจำหน่ายให้ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่ของผลิตภัณฑ์ยางพารา
- การจัดทำห้องปฏิบัติการมาตรฐาน ในการวิเคราะห์สารก่อภูมิแพ้และสารตกค้างในน้ำยาง
- การพัฒนาระบบการตรวจสอบย้อนกลับตลอดห่วงโซ่การผลิต

นักวิจัยและผู้สนใจที่ประสงค์จะขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย ประจำปี ๒๕๖๗ จาก สวก. สามารถยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยภายใต้หัวข้อ Selected Topic ระหว่างวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๗ กันยายน ๒๕๖๖ รายละเอียดตามประกาศนี้



แผนงานวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

แผนงานพัฒนากระบวนการผลิต กระบวนการตลาด และผลิตภัณฑ์จากพืชและสัตว์เศรษฐกิจหลักของประเทศตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อเพิ่มมูลค่าและรายได้ของประเทศ

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ (S๑) การพัฒนาเศรษฐกิจไทยด้วยเศรษฐกิจสร้างคุณค่าและเศรษฐกิจสร้างสรรค์ ให้มีความสามารถในการแข่งขัน และพึ่งพาตนเองได้อย่างยั่งยืนพร้อมสู่อนาคต โดยใช้วิทยาศาสตร์ การวิจัย และนวัตกรรม
- เป้าหมาย O๓ P๒ มูลค่าเศรษฐกิจของผลิตภัณฑ์จากพืชและสัตว์เศรษฐกิจหลักของประเทศที่เป็นความมั่นคงด้านอาหาร หรือการส่งออกหลักของประเทศเพิ่มขึ้น โดยการใช้ผลงานวิจัยองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม ตามแนวทางของระบบเศรษฐกิจ BCG
- Key Results หลัก KR๑ N๓: มูลค่าเศรษฐกิจของผลิตภัณฑ์จากพืชและสัตว์เศรษฐกิจหลักที่เป็นความมั่นคงด้านอาหาร หรือการส่งออกหลักของประเทศ

## แนวทางและขอบเขตการสนับสนุนการวิจัย

### ๑. แนวทางและขอบเขตการสนับสนุนการวิจัย

สวท. จะสนับสนุนการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัยตามประกาศนี้ และผลการวิจัยที่ได้ต้องมีเป้าหมายของผลผลิต และผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริงทั้งเชิงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีตัวชี้วัดที่แสดงถึงการบรรลุเป้าหมายในระดับผลผลิตและผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นในด้านความคุ้มค่า ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ทั้งเชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ เวลา และต้นทุน ตลอดจนมีกลุ่มเป้าหมายชัดเจนที่จะนำผลผลิตจากงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ และมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่ได้รับผลกระทบโดยตรงจากผลลัพธ์ที่ได้จากงานวิจัยโดยตรง

### ๒. เงื่อนไขการเสนอขอเสนอการวิจัย

ข้อเสนอการวิจัยต้องมีลักษณะครบถ้วนทุกข้อ ดังต่อไปนี้

- ๑) มีประเด็นวิจัยสอดคล้องกับเป้าหมาย (Objectives) และผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ (Key Results) และกรอบการวิจัยตามประกาศ
- ๒) ข้อเสนอโครงการวิจัยต้องมีจุดประสงค์ที่ชัดเจน และไม่จำเป็นต้องมีหลายข้อ
- ๓) คณะผู้วิจัยมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการทำงานวิจัยในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
- ๔) ข้อเสนอโครงการจะต้องมีงบประมาณที่เหมาะสม และระบุขอบเขตของแผนการดำเนินงานที่ชัดเจน ระยะเวลา ๑ ปี
- ๕) ข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอขอรับการสนับสนุนทุนวิจัย ต้องมีเป้าหมายของผลผลิตและผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรม สามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
- ๖) ข้อเสนอโครงการควรมีการร่วมมือระหว่างภาคเอกชน สถาบันวิจัย หน่วยงานของรัฐและมหาวิทยาลัย ตลอดจนเครือข่ายวิชาชีพ เพื่อเชื่อมโยงการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยต่อไป
- ๗) ข้อเสนอการวิจัยหรือส่วนใดส่วนหนึ่งของข้อเสนอการวิจัยนี้ ต้องไม่อยู่ในข้อเสนอการวิจัยที่ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนวิจัยอื่น กรณีมีการต่อยอดจากงานวิจัยเดิมต้องแสดงขอบเขตการดำเนินงานระหว่างงานเดิม และงานใหม่และต้องมีหนังสือยินยอมจากหน่วยงานเจ้าของผลงานเดิมให้นักวิจัยนำทรัพย์สินทางปัญญาจากการวิจัยมาดำเนินการวิจัยต่อยอด หาก สวท. ตรวจสอบพบว่าข้อเสนอการวิจัยดังกล่าวได้รับทุนซ้ำซ้อนหรือมีการดำเนินการวิจัยมาแล้ว สวท. ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการสนับสนุนทุนวิจัย และเรียกเงินทุนวิจัยคืน
- ๘) กรณีโครงการวิจัยเป็นการดำเนินงานในลักษณะการวิจัยร่วม (Co-funding) ซึ่งได้รับการสนับสนุนงบประมาณ ครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง จากหน่วยงานอื่น ให้แสดงรายละเอียดการสนับสนุนดังกล่าวโดยระบุงบประมาณในแต่ละรายการในข้อเสนอการวิจัย พร้อมทั้งแสดงหนังสือรับรองจากหน่วยงานนั้นๆ
- ๙) กรณีที่เป็นการวิจัยที่ใช้คนหรือสัตว์ในการทดลอง จะต้องส่งข้อเสนอการวิจัยพร้อมใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยหรือ Certificate of Approval ที่ออกโดยคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย ของสถาบันหรือมหาวิทยาลัย และกรณีที่นักวิจัยมีการดำเนินการวิจัยโดยใช้สิ่งมีชีวิตที่ดัดต่อพันธุกรรม (GMO) ให้ปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๑๐) กรณีที่เป็นโครงการความร่วมมือกับสถาบันหรือนักวิจัยต่างประเทศ ให้ปฏิบัติตามระเบียบสภาวิจัยแห่งชาติว่าด้วยการอนุญาตให้นักวิจัยชาวต่างประเทศเข้ามาทำการวิจัยในประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๕๐
- ๑๑) กรณีเป็นโครงการวิจัยที่มีการเข้าถึงทรัพยากรชีวภาพ ให้ปฏิบัติตามระเบียบคณะกรรมการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการในการเข้าถึงทรัพยากรชีวภาพ และการได้รับผลประโยชน์ตอบแทนจากทรัพยากรชีวภาพ พ.ศ. ๒๕๕๔
- ๑๒) หัวหน้าโครงการและนักวิจัยร่วมทุกท่าน ต้องลงนามรับรองในข้อเสนอการวิจัยให้ครบถ้วน

### ๓. คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการวิจัย

ผู้มีสิทธิขอรับทุนจะต้องเป็นบุคลากรในภาครัฐหรือเอกชนที่มีสภาพเป็นนิติบุคคล โดยมีลักษณะดังนี้

- ๑) มีสัญชาติไทย มีถิ่นพำนักถาวรในประเทศไทย และมีหลักฐานการทำงานมั่นคง
- ๒) มีศักยภาพในการบริหารการวิจัยและ/ หรือการบริหารจัดการ
- ๓) มีความรู้ความสามารถเป็นอย่างดีในวิทยาการด้านใดด้านหนึ่งเกี่ยวกับการวิจัยในข้อเสนอการวิจัยที่ขอรับทุนมีศักยภาพ ความพร้อมด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการวิจัยที่จะดำเนินการวิจัยได้สำเร็จ
- ๔) สามารถปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัยได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับทุน รวมทั้งสามารถดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดอย่างมีคุณภาพ
- ๕) ผู้บังคับบัญชาสูงสุดของหน่วยงานระดับอธิบดี อธิการบดี หรือเทียบเท่าของภาครัฐที่ผู้อำนวยการแผนงานสังกัดอยู่หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่หรือเทียบเท่าในส่วนของภาคเอกชน ให้ความเห็นชอบและรับรอง
- ๖) เป็นผู้ที่มีจริยธรรมตามจรรยาบรรณนักวิจัย

### ๔. การพิจารณาข้อเสนอการวิจัย

- ๑) สวก. จะพิจารณาข้อเสนอการวิจัยตามแนวทางที่ สวก. กำหนด โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิและคณะกรรมการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการวิจัย
- ๒) สวก. ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาความเหมาะสมของคณะนักวิจัย โดยจะตรวจสอบสถานะการรับทุนและความสามารถในการปฏิบัติงานและควบคุมการวิจัย
- ๓) สวก. จะให้ความสำคัญกับข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีการระบุผู้แสดงผลงานวิจัยอย่างชัดเจนหรือมีหลักฐานรองรับ
- ๔) สวก. ขอสงวนสิทธิ์ในการบูรณาการข้อเสนอการวิจัยเป็นแผนงานวิจัยเดียวกัน ทั้งนี้ หากข้อเสนอการวิจัยสามารถบูรณาการทางวิชาการร่วมกันได้

### ๕. การส่งข้อเสนอโครงการวิจัย

ท่านที่มีความประสงค์ที่จะยื่นข้อเสนอโครงการวิจัย สามารถลงทะเบียนส่งข้อเสนอโครงการวิจัย ผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System : NRIIS) ในเว็บไซต์ <http://nriis.nrct.go.th/Login.aspx> โดยกรอกข้อมูลรายละเอียดการยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยและหนังสือนำส่งการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย พร้อมแนบไฟล์ข้อเสนอโครงการวิจัยในรูปแบบ MS Word และ PDF พร้อมไฟล์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรายละเอียดเอกสารแบบข้อเสนอโครงการท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มของ สวก. และเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ QR code ด้านล่าง หรือผ่านทางเว็บไซต์ <http://www.arda.or.th/research-fund๐๒.php> โดยระบบ NRIIS เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ระหว่างวันที่ ๗ สิงหาคม - ๗ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๒๓.๕๙ น. เท่านั้น หากพ้นกำหนด สวก. จะไม่รับพิจารณา





แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง  
<http://www.arda.or.th/research-fund๑๒.php>

๖. การแจ้งผลการพิจารณา

การจัดสรรทุนวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร จะแจ้งสถานะโครงการและผลการพิจารณาให้นักวิจัยทราบผ่านระบบ ARDA EPMS

ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'วิชิต ศรีสว่าง' (Wichit Srisawang), written in a cursive style.

(นายวิชาญ อิงศรีสว่าง)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร



แบบข้อเสนอโครงการวิจัย  
สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน)

รหัสโครงการ.....  
(สำหรับเจ้าหน้าที่)

**ส่วนที่ 1 ข้อมูลโครงการ**

1. ชื่อโครงการ (ไทย) .....
- .....
- (อังกฤษ) .....
- .....

**2. ลักษณะโครงการวิจัย**

- แพลตฟอร์ม (Platform) .....
- โปรแกรม (Program) .....
- โปรแกรมน้อย (Sub Program) .....
- แผนงานหลัก .....
- แผนงานย่อย .....
- ประเด็นริเริ่มสำคัญ (Flagship) .....
- เป้าหมาย (Objective) .....
- ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ-หลัก (Key Result) .....
- ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ-รอง (Key Result) .....

\* ให้เลือกจากระบบ โดย

- ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ-หลัก (Key Result) สามารถเลือก KR ของ Objective ของ Program ที่เลือก
- ผลสัมฤทธิ์ที่สำคัญ-รอง (Key Result) สามารถเลือก KR ภายได้แพลตฟอร์มใดก็ได้

3. ระยะเวลาของโครงการ .....งบประมาณรวม.....บาท

วันที่เสนอโครงการครั้งแรก.....

ครั้งที่ 1 (กรณีที่มีการปรับปรุง).....

ครั้งที่ 2 (กรณีที่มีการปรับปรุง) .....

โครงการยื่นเสนอขอรับทุนจากหน่วยงานอื่น

ไม่ยื่นเสนอ  ยื่นเสนอ ระบุหน่วยงาน.....

4. คำเฉพาะสำหรับการค้นหา (key word) .....

.....

.....

5. หัวหน้าโครงการ/ที่ปรึกษาโครงการ/คณะผู้วิจัย/ผู้ร่วมโครงการ

5.1 ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....

ตำแหน่ง.....คุณวุฒิ.....

ความชำนาญ/ความสนใจพิเศษ.....

สถานที่ติดต่อ.....

โทรศัพท์/โทรสาร .....

ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ (ระบุส่วนงาน).....

คิดเป็น.....

ความรับผิดชอบต่อโครงการอื่นๆ ซึ่งยังอยู่ระหว่างดำเนินการ (ถ้ามีโปรดระบุชื่อโครงการและแหล่งทุนสนับสนุน).....

ลงชื่อ.....

(.....)

(หัวหน้าโครงการ)



5.2 ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....  
 ตำแหน่ง.....คุณวุฒิ.....  
 ความชำนาญ/ความสนใจพิเศษ.....  
 สถานที่ติดต่อ.....  
 โทรศัพท์/โทรสาร .....

ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ (ระบุส่วนงาน).....  
 คิดเป็น.....

ความรับผิดชอบต่อโครงการอื่นๆ ซึ่งยังอยู่ระหว่างดำเนินการ (ถ้ามีโปรดระบุชื่อโครงการและแหล่งทุนสนับสนุน).....

ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 (ผู้ร่วมวิจัย)

5.3 ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....  
 ตำแหน่ง.....คุณวุฒิ.....  
 ความชำนาญ/ความสนใจพิเศษ.....  
 สถานที่ติดต่อ.....  
 โทรศัพท์/โทรสาร .....

ความรับผิดชอบต่อโครงการที่เสนอ (ระบุส่วนงาน).....  
 คิดเป็น.....

ความรับผิดชอบต่อโครงการอื่นๆ ซึ่งยังอยู่ระหว่างดำเนินการ (ถ้ามีโปรดระบุชื่อโครงการและแหล่งทุนสนับสนุน).....

ลงชื่อ.....  
 (.....)  
 (ผู้ร่วมวิจัย)

5.4 อื่นๆ (เพิ่มเติมให้ครบทุกคน)

6. วัตถุประสงค์

- 6.1 .....
- 6.2 .....
- 6.3 .....

7. ความสำคัญ/ที่มาของปัญหา และการพัฒนาเทคโนโลยี/เทคนิค/องค์ความรู้ใหม่

7.1 ความสำคัญและที่มาของปัญหา

.....

.....

.....

.....

.....

7.2 องค์ความรู้หรือแนวความคิดที่จะนำมาแก้ไขปัญหาดตามข้อ 7.1

.....

.....

.....

.....

.....

7.3 เปรียบเทียบจุดเด่นของเทคโนโลยีที่ทำการพัฒนาเปรียบเทียบกับเทคโนโลยีอื่นๆ ที่มีในปัจจุบัน

.....

.....

.....

.....

.....

8. การทบทวนวรรณกรรม/สารสนเทศ (Information) ที่เกี่ยวข้อง

.....

.....

.....

.....

.....

9. เอกสารอ้างอิง

.....

.....

.....

.....

.....

10. องค์ความรู้เดิมและการตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย

10.1 องค์ความรู้เดิมที่ได้ทำการศึกษามาก่อนและจะนำมาศึกษาวิจัยในโครงการที่จะยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนวิจัยในครั้งนี้ (กรอกข้อมูลในตารางตามตัวอย่างเอกสารผนวก พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง)

.....

.....

.....

10.2 การตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้อง

ผลการสืบค้น ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร แบบผังภูมิวงจรรวม การคุ้มครองพันธุ์พืช การแพทย์แผนไทย หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยที่นำมาขอรับทุนในครั้งนี้โดยสังเขป (กรอกข้อมูลในตารางตามตัวอย่างเอกสารผนวก พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง)

.....

.....

.....

10.3 ที่มาของตัวอย่าง (Sample) ที่ใช้ในการวิจัย (การกรอกข้อมูลแสดงในตัวอย่างเอกสารภาคผนวก)

กรณีหากตัวอย่าง (Sample) ที่ใช้ในการวิจัยมีความเกี่ยวข้องกับจุลินทรีย์ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ หรือต้องทดสอบในมนุษย์ ให้อธิบายถึงภาระผูกพันต่างๆ ของตัวอย่าง (Sample) ที่นำมาใช้ในการวิจัย

.....

.....

.....

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าได้ทำการตรวจสอบเอกสารเกี่ยวกับสิทธิบัตรและผลงานดังปรากฏในเอกสารแนบ และขอยืนยันว่าผลงานที่จะพัฒนาขึ้นดังกล่าวไม่ได้มาจากการคัดลอกหรือนำผลงานที่มีอยู่แล้วมาทำซ้ำแต่อย่างใด



## 11. วิธีดำเนินการวิจัย และแผนการดำเนินงานวิจัย

### 11.1 สถานที่ดำเนินการวิจัย/ขนาดพื้นที่

.....

.....

.....

### 11.2 วิธีดำเนินการวิจัย (ระบุขั้นตอนวิธีการดำเนินการวิจัย การเก็บข้อมูลโดยละเอียด)

.....

.....

.....

.....

### 11.3 แผนการดำเนินงานวิจัย (แผนปฏิบัติงาน/กิจกรรมในแต่ละช่วงระยะเวลาของโครงการ นำเสนอในลักษณะ Gantt Chart)

#### ตารางแผนงานวิจัย

| กิจกรรม | ปีที่ 1         |                  | ปีที่ 2         |                  | ผู้รับผิดชอบ |
|---------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|--------------|
|         | เดือนที่<br>1-6 | เดือนที่<br>7-12 | เดือนที่<br>1-6 | เดือนที่<br>7-12 |              |
| 1.....  |                 |                  |                 |                  |              |
| 2.....  |                 |                  |                 |                  |              |
| 3.....  |                 |                  |                 |                  |              |
| 4.....  |                 |                  |                 |                  |              |
| ฯลฯ     |                 |                  |                 |                  |              |

### 11.4 ตารางผลงานในแต่ละช่วงเวลา

| ปีที่ | เดือนที่ | ผลงานที่คาดว่าจะสำเร็จ |
|-------|----------|------------------------|
| 1     | 1-2      |                        |
|       | 3-6      |                        |
|       | 7-12     |                        |
| 2     | 1-2      |                        |
|       | 3-6      |                        |
|       | 7-12     |                        |

## 12. เป้าหมายของผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และตัวชี้วัด

ปีที่1.....

ปีที่2 .....

| ลำดับ | ผลผลิต     |            | ผลลัพธ์ |
|-------|------------|------------|---------|
|       | เชิงปริมาณ | เชิงคุณภาพ |         |
| 1     |            |            |         |
| 2     |            |            |         |
| 3     |            |            |         |

## 13. ผู้ที่จะได้ประโยชน์จากโครงการ

.....

.....

.....

.....

.....

## 14. แผนการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือผลการวิจัยสู่การใช้ประโยชน์

เจริญนโยบาย.....

.....

เจริญสาธารณะ.....

.....

เจริญพาณิชย์.....

.....

## 15. ความร่วมมือกับสถาบัน หน่วยงาน บริษัท หรือภาคอุตสาหกรรมอื่น (ถ้ามีโปรดระบุ)

.....

.....

.....

16. ความชำนาญของคณะผู้วิจัยที่มีอยู่แล้วและที่ยังต้องพัฒนา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

17. อุปกรณ์ที่มีอยู่และสถานที่ที่ใช้ดำเนินการ

.....

.....

.....

.....



## 18. งบประมาณ

| รายการ   | หน่วยละ | จำนวน<br>หน่วย | งบประมาณ (บาท)  |               |
|--|---------|----------------|-----------------|---------------|
|  |         |                | แต่ละ<br>รายการ | แต่ละ<br>หมวด |
| 1. หมวดค่าตอบแทนคณะผู้วิจัย                                      |         |                |                 | 0             |
| 1.1  |         |                |                 |               |
| 1.2  |         |                |                 |               |
| 2: หมวดค่าจ้างผู้ช่วยวิจัยและเจ้าหน้าที่อื่น ๆ                   |         |                |                 | 0             |
| 2.1  |         |                |                 |               |
| 2.2  |         |                |                 |               |
| 3 หมวดค่าใช้สอย  |         |                |                 | 0             |
| 3.1  |         |                |                 |               |
| 3.2  |         |                |                 |               |
| 4. หมวดค่าวัสดุ  |         |                |                 | 0             |
| 4.1  |         |                |                 |               |
| 4.2  |         |                |                 |               |
| 5. หมวดค่าครุภัณฑ์   |         |                |                 | 0             |
| 5.1  |         |                |                 |               |
| 6. หมวดค่าบริการวิชาการ (10% ไม่รวมครุภัณฑ์และเดินทางต่างประเทศ) |         |                |                 | 0             |
| 6.1  |         |                |                 |               |
| 7. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ   |         |                |                 | 0             |
| 7.1  |         |                |                 |               |
| รวมงบประมาณทั้งสิ้น  |         |                | 0               | 0             |

รายละเอียดชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์

.....  
 .....

ลักษณะการใช้และความจำเป็นต่อโครงการวิจัยที่ขอรับการสนับสนุน

.....  
 .....

ประโยชน์ของครุภัณฑ์นี้จะมีต่อไปหลังจากโครงการวิจัยเสร็จสิ้นลง

.....  
 .....

สถานภาพของครุภัณฑ์นี้ในหน่วยงานของท่าน (กรุณาทำเครื่องหมายที่หน้าหัวข้อ)

- ไม่มีครุภัณฑ์  
 ปัจจุบันมีอยู่แล้ว โดยมีสถานภาพและการใช้งานดังนี้

ครุภัณฑ์

สถานภาพและการใช้งานปัจจุบัน

.....  
 .....

19. คำอนุมัติของผู้บังคับบัญชาระดับอธิบดี หรือเทียบเท่าของภาครัฐ (หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ) หรือ  
 กรรมการผู้จัดการใหญ่ หรือเทียบเท่าของภาคเอกชน (หรือผู้ได้รับมอบอำนาจ) ในการยินยอม/อนุญาต  
 ให้ดำเนินการวิจัย รวมทั้งให้ใช้สถานที่ อุปกรณ์ และสาธารณูปโภคในการดำเนินการวิจัย

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ .....

**ส่วนที่ 2 ประวัตินักวิจัย**

ให้แสดงประวัติย่อของนักวิจัยทุกท่านที่ร่วมดำเนินงานโครงการ (ตามรายชื่อในหัวข้อที่ 5)

.....

.....

.....

.....

.....

## คำอธิบายแบบข้อเสนอโครงการวิจัย

### หัวข้อ 5 หัวหน้าโครงการ/ที่ปรึกษาโครงการ/คณะผู้วิจัย/ผู้ร่วมโครงการ

ให้แสดงรายชื่อ หัวหน้าโครงการวิจัย/ที่ปรึกษาโครงการวิจัย/ผู้ร่วมวิจัย/ผู้ร่วมโครงการ/ผู้ช่วยวิจัย พร้อมแนบประวัติอย่างย่อ รวมทั้งผลงานวิจัยของแต่ละท่านต่อท้ายข้อเสนอโครงการวิจัย และแสดงร้อยละของความรับผิดชอบในโครงการของแต่ละท่านโดยเทียบว่างานทั้งหมดของโครงการ = 100%

### หัวข้อ 6 วัตถุประสงค์

ให้เขียนวัตถุประสงค์ที่กระชับ สอดคล้องกับเป้าหมายผลผลิตที่จะได้เมื่อสิ้นสุดโครงการ ชี้ให้เห็นได้ว่า “โครงการต้องการวิจัยอะไร เพื่อให้เกิดผลอะไร”

### หัวข้อ 7.1 หลักการ ที่มา และความสำคัญของปัญหา

ให้อธิบายหลักการและเหตุผลที่เสนอโครงการนี้ สภาพปัญหา มีตัวเลขความต้องการทางด้านการตลาดสนับสนุน และความจำเป็นในการทำการวิจัย บรรยายผลงานและความรู้ที่มีมาก่อน ทั้งของนักวิจัยอื่นๆ และของคณะผู้วิจัยชุดนี้ เช่น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับโครงการจำเป็นต้องอ้างอิงแหล่งข้อมูลให้ชัดเจน การสืบค้นลึทธิบัตรทั้งในประเทศและต่างประเทศ พร้อมทั้งเสนอรายการเอกสารอ้างอิงตอนท้ายของข้อเสนอโครงการวิจัย

### หัวข้อ 7.2 องค์ความรู้หรือแนวความคิดที่จะนำมาแก้ไขปัญหา

ให้อธิบายแนวความคิดหรือองค์ความรู้ที่จะนำไปสู่การวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือข้อเสียของผลงานที่มีมาก่อน ได้แก่ องค์ความรู้ คือ ความรู้ที่นักวิจัยมีอยู่ก่อนที่สามารถใช้ในการวิจัยแก้ปัญหาหรือข้อเสียของผลงานที่มีมาก่อนที่จะยื่นข้อเสนอโครงการนี้ ผลงานที่มีมาก่อน เช่น ผลงานวิจัยที่เคยศึกษามาก่อนทั้งที่ได้ตีพิมพ์ เผยแพร่ ยังไม่ได้เผยแพร่ หรือกำลังศึกษาวิจัยอยู่ ก่อนที่จะมายื่นข้อเสนอโครงการนี้ เป็นต้น

### หัวข้อ 7.3 เปรียบเทียบข้อดี-ข้อเสียของเทคโนโลยี/เทคนิค/องค์ความรู้ใหม่ที่จะได้รับการพัฒนาจากโครงการวิจัยนี้กับวิธีการอื่นที่มีอยู่ในปัจจุบัน

ให้อธิบายรายละเอียดของเทคโนโลยีที่จะได้รับการพัฒนาจากโครงการพร้อมทั้งชี้แจงว่าเทคโนโลยี/เทคนิค/องค์ความรู้ใหม่ หรือวิธีการที่เลือกใช้ในโครงการนี้ มีข้อดีหรือข้อเสียที่สามารถเปรียบเทียบกับวิธีการแบบอื่นๆ ที่มีอยู่ในปัจจุบันและแบบอื่นๆ อย่างไร

### หัวข้อ 9 เอกสารอ้างอิง

ให้แสดงรายการเอกสารอ้างอิงที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

**หัวข้อ 10** องค์ความรู้เดิมและการตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยในโครงการที่จะขอรับทุนนี้

10.1 องค์ความรู้เดิม คือ ความรู้ที่ท่านได้ทำการศึกษามาก่อนและจะนำมาศึกษาวิจัยในโครงการที่จะยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อขอรับทุนวิจัยในครั้งนี้ เช่น กรณีที่ 1 มีการนำกรรมวิธีหรือระบบการผลิตจากงานวิจัยเดิม มาใช้ในการสร้างสรรค์ในผลงานวิจัยที่นำมาขอรับทุนในครั้งนี้ หรือ กรณีที่ 2 มีการนำกรรมวิธีหรือระบบการผลิตจากงานวิจัยเดิมมาพัฒนา สร้างสรรค์ หรือต่อยอดในผลงานวิจัยที่นำมาขอรับทุนในครั้งนี้ กรุณากรอกข้อมูลในข้อนี้ เนื่องจากเมื่อมีผลประโยชน์เชิงพาณิชย์เกิดขึ้น สวท. จะแบ่งปันผลประโยชน์ให้แก่หน่วยงานองค์ความรู้เดิมตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารสำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร ว่าด้วยการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา พ.ศ. 2563 พร้อมทั้งแนบเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับองค์ความรู้เดิม และหนังสืออนุญาตให้ใช้องค์ความรู้เดิมเพื่อใช้ในการวิจัยในโครงการวิจัยที่จะขอรับทุนในครั้งนี้จากเจ้าขององค์ความรู้เดิม หากท่านไม่ระบุเท่ากับท่านได้ให้การรับรองว่าไม่มีองค์ความรู้เดิมก่อนนำงานวิจัยในโครงการที่จะขอรับทุนนี้ และถือว่าทรัพย์สินทางปัญญาที่จะเกิดขึ้นจากงานวิจัยในโครงการที่จะขอรับทุนนี้เป็นกรรมสิทธิ์ร่วมกันระหว่างผู้ให้ทุน และผู้รับทุนเท่านั้น (การกรอกข้อมูลแสดงในตัวอย่างเอกสารภาคผนวก)

#### 10.2 การตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย

ให้อธิบายผลการสืบค้นไม่ว่าจะเป็น ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร แบบผังภูมิวงจรรวม การคุ้มครองพันธุ์พืช การแพทย์แผนไทย หรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยที่นำมาขอรับทุนในครั้งนี้ โดยสังเขป และโปรดแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องหรือใกล้เคียงกับงานวิจัยที่นำมายื่นในข้อเสนอโครงการนี้ให้มากที่สุด เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการอนุมัติให้ทุน (การกรอกข้อมูลแสดงในตัวอย่างเอกสารภาคผนวก)

10.3 ที่มาของตัวอย่าง (Sample) ที่ใช้ในการวิจัย (การกรอกข้อมูลแสดงในตัวอย่างเอกสารภาคผนวก)

หากตัวอย่าง (Sample) ที่ใช้ในการวิจัยมีความเกี่ยวข้องกับจุลินทรีย์ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ หรือต้องทดสอบในมนุษย์ โปรดอธิบายถึงภาวะผูกพันต่าง ๆ ของตัวอย่าง (Sample) ที่นำมาใช้ในการวิจัย เช่น เป็นเชื้อจุลินทรีย์ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ หรือที่ต้องทดสอบในมนุษย์ ที่ต้องมีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการนั้นๆ ก่อนนำมาวิจัย เช่น ต้องปฏิบัติตามพิธีสารนาโงย่า พระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช เป็นต้น พร้อมทั้งแนบเอกสารยืนยันความเห็นชอบจากคณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพระดับสถาบัน (Institutional Biosafety Committee หรือ IBC) หนังสือหรือเอกสารยืนยันจากคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการศึกษาวิจัยในคน (Ethical committee หรือ EC) และหนังสือยินยอมให้ใช้จุลินทรีย์ พันธุ์พืช พันธุ์สัตว์ ที่ได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พิธีสารนาโงย่า และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาด้วย ดังนี้

1) งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการดัดแปลงพันธุกรรมในพืช สัตว์ และจุลินทรีย์ จะต้องผ่านการประเมินความปลอดภัยทางชีวภาพในระดับการทดลองจากคณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพระดับสถาบัน (Institutional Biosafety Committee หรือ IBC) โดยแนบหนังสือหรือเอกสารเพื่อยืนยันความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ด้วย เพื่อแสดงให้เห็นว่าข้อเสนอโครงการดังกล่าวผ่านการประเมินความปลอดภัยทางชีวภาพจากคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว และ/หรือหนังสือยินยอมอนุญาตให้ใช้จุลินทรีย์ พันธุ์



พีช หรือพันธุ์สัตว์ที่ได้ปฏิบัติตามพิธีสารนาโงย่าและพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พีช และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้หากข้อเสนอโครงการอยู่ระหว่างการประเมินความปลอดภัยทางชีวภาพและไม่สามารถส่งเอกสารมาพร้อมข้อเสนอโครงการ สามารถส่งเพิ่มเติมหลังจากส่งข้อเสนอโครงการให้สำนักงานฯ เรียบร้อยแล้ว

หากมีข้อสงสัยท่านสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ โปรแกรมความปลอดภัยทางชีวภาพ ศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพ อีเมล: biosafety@biotec.or.th และ เว็บไซต์ [www.biotec.or.th/biosafety](http://www.biotec.or.th/biosafety))

2) งานวิจัยที่มนุษย์เป็นผู้ถูกวิจัย ซึ่งหมายความรวมถึง ร่างกาย สิ่งส่งตรวจต่าง ๆ จากร่างกาย การศึกษาที่เกี่ยวกับจิตใจ อารมณ์ ความรู้สึกนึกคิด และข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง จะต้องผ่านการพิจารณา ชี้แนะ และรับรองจากคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการศึกษาวิจัยในคนในระดับสถาบัน (Institutional Review Board) โดยแนบหนังสือหรือเอกสารเพื่อยืนยันความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ มาด้วย)

### **หัวข้อ 11** วิธีดำเนินการวิจัย และแผนการดำเนินงานวิจัย

11.1 ส่วนนี้เป็นหัวใจของข้อเสนอโครงการวิจัย จำเป็นอย่างยิ่งที่ต้องเขียนให้ชัดเจน และใส่รายละเอียดให้ครบถ้วน รวมทั้งต้องระบุเอกสารอ้างอิงที่จำเป็น เพื่อให้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์กระบวนการดำเนินงานวิจัยของคณะกรรมการฯ และผู้เชี่ยวชาญ เนื่องจากผู้ประเมินโครงการวิจัยอาจเป็นผู้เชี่ยวชาญในเทคโนโลยีนั้นๆ แต่ต่างสาขา และมีความประสงค์จะเข้าใจรายละเอียดแผนงานเพียงพอก่อนให้ความเห็นต่อโครงการ

11.2 วิธีดำเนินการวิจัย ให้ระบุขั้นตอนและวิธีการในการดำเนินการวิจัย ให้ครบถ้วนชัดเจน การเขียนรายละเอียดส่วนนี้ “จะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการ ต้องแสดงให้เห็นว่าจะต้องดำเนินงานวิจัยอย่างไร เพื่อที่จะตอบวัตถุประสงค์ได้อย่างไร ทำให้วัตถุประสงค์สามารถบรรลุตามเป้าหมาย”

### 11.3 แผนการดำเนินงานวิจัย

ตารางแผนการดำเนินงานวิจัย : ให้นำเสนอในลักษณะ Gantt Chart ของแผนปฏิบัติงาน/กิจกรรมในแต่ละช่วงระยะเวลาของโครงการ

กิจกรรมที่จะดำเนินการ : บรรยายกิจกรรมต่างๆ ที่จะดำเนินการทดลอง ทดสอบหรือประดิษฐ์สร้างขึ้น โดยในแต่ละกิจกรรมจะต้องระบุเป้าหมายและวิธีทำโดยละเอียด

ตารางผลงานในแต่ละช่วงเวลา : ให้ระบุผลงานที่จะเกิดขึ้นจากโครงการทุกๆ 6 เดือนจนถึงสิ้นสุดโครงการ

**หัวข้อ 12** เป้าหมายของผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และตัวชี้วัด

ให้ระบุเป้าหมายที่คาดว่าจะได้รับเมื่อเสร็จสิ้นโครงการในลักษณะของผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และตัวชี้วัด หรือสิทธิบัตรที่จะเกิดขึ้น ซึ่งควรจะสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการที่ตั้งไว้

**หัวข้อ 13** ผู้ที่จะได้ประโยชน์จากโครงการ

ให้ชี้แจงว่าหากผลงานเป็นไปตามที่คาดหมาย หรือปัญหาที่ได้รับการแก้ไขหรือจะก่อประโยชน์ให้แก่ผู้ใด หน่วยงานใด องค์กรใด หรือบริษัทอุตสาหกรรมใดบ้าง

**หัวข้อ 15** ความร่วมมือกับสถาบัน หน่วยงาน บริษัท หรือภาคอุตสาหกรรมอื่น (ถ้ามี)

โปรดระบุชื่อสถาบัน หน่วยงาน บริษัท หรือภาคอุตสาหกรรม ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่จะร่วมมือและจะให้ความร่วมมือในการดำเนินโครงการวิจัยฯ และอธิบายสิ่งที่หน่วยงานนั้น ๆ จะให้ความร่วมมือได้ เช่น วัสดุดิบ อุปกรณ์ทดสอบ สถานที่ หรือบุคลากรร่วมดำเนินการบางส่วน เป็นต้น พร้อมแนบหนังสือหรือเอกสารแสดงความร่วมมือจากสถาบัน หน่วยงาน บริษัท หรือภาคอุตสาหกรรม เช่น ความสนใจที่จะใช้ผลงานที่จะได้จากโครงการวิจัยฯ การให้ความสนับสนุนด้านงบประมาณบางส่วน หรือให้ใช้วัสดุ สถานที่ อุปกรณ์ หรือบุคลากรบางส่วนของสถาบัน หน่วยงาน บริษัท หรือภาคอุตสาหกรรมในการร่วมดำเนินงานวิจัย

**หัวข้อ 16** ความชำนาญของคณะผู้วิจัยที่มีอยู่แล้วและที่ยังต้องพัฒนา

ให้ระบุกรรมวิธีหรือความชำนาญใดที่คณะผู้วิจัยมีอยู่ซึ่งจะเป็นประโยชน์แก่โครงการ และกรรมวิธีหรือความชำนาญใดที่ยังมีไม่เพียงพอต่อการดำเนินโครงการ ให้ระบุชื่อและที่ทำงานของผู้เชี่ยวชาญชาวไทยหรือชาวต่างประเทศที่เหมาะสม

**หัวข้อ 17** อุปกรณ์ที่มีอยู่และสถานที่ที่ใช้ดำเนินการ

ให้ระบุข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์/ครุภัณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในโครงการวิจัยที่คณะผู้วิจัย/หน่วยงานมีอยู่ระดับความพร้อมในการใช้งาน ต้องดัดแปลง ซ่อมแซมเพิ่มเติมหรือไม่ อย่างไร และให้ข้อมูลเกี่ยวกับสถานที่ที่ใช้ดำเนินการ ระบุให้ชัดเจนว่ามีความพร้อมหรือต้องปรับปรุงหรือไม่ อย่างไร

**หัวข้อ 18** งบประมาณ

ให้แสดงรายการและรายละเอียดงบประมาณ เช่น งบประมาณแต่ละปี และงบประมาณรวมของแต่ละรายการ ในกรณีที่มีความร่วมมือกับสถาบันอื่น ให้แสดงรายละเอียดตามแบบที่เสนองบประมาณโครงการ ในส่วนสมทบ ทั้งที่เป็นเงินงบประมาณ และอื่นๆ หากมีการขอจัดซื้อครุภัณฑ์ ต้องชี้แจงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อครุภัณฑ์

## เอกสารภาคผนวก

## ตัวอย่างการกรอกข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญา

## ตารางองค์ความรู้เดิม (หัวข้อ 10.1)

| รายการที่ | ชื่อองค์ความรู้เดิม          | สรุปสาระสำคัญของความรู้เดิม  | ประเภทของทรัพย์สินทางปัญญา  | เจ้าขององค์ความรู้เดิม | การได้รับอนุญาต (ขอบเขตของการอนุญาตตามหลักฐานที่แนบ) | ร้อยละการนำองค์ความรู้เดิมมาใช้ในการวิจัยโครงการนี้ | หมายเหตุ |
|-----------|------------------------------|--|---|------------------------|--|---|----------|
| 1.        | เครื่องหยอดเมล็ดโดยใช้ระบบ A | ระบบการหยอดเมล็ด A ประกอบด้วยส่วนหัวหยอดแบบ X หยอดเมล็ดผ่านท่อ Y ทำให้สามารถควบคุมจำนวนเมล็ดและระยะห่างระหว่างเมล็ดที่หยอดลงดินได้ | <input checked="" type="checkbox"/> สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร / สิทธิบัตรออกแบบ เลขที่คำขอ/เลขที่ 1301234567 วันที่ยื่นคำขอ 1 ม.ค. 2558<br><input type="checkbox"/> ลิขสิทธิ์ เลขที่จดทะเบียน .....<br><input type="checkbox"/> เครื่องหมายการค้า เลขทะเบียน ..... | สถาบัน G               | ได้รับอนุญาต   | 30%   |          |
| 2.        | ท่อลำเลียงเมล็ดพันธุ์        | มีลักษณะเป็นท่อลำเลียงแบบ R  | <input checked="" type="checkbox"/> สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/ สิทธิบัตรออกแบบ เลขที่คำขอ/เลขที่ 1103002580 วันที่ยื่นคำขอ 8 พ.ค. 2554<br><input type="checkbox"/> ลิขสิทธิ์ เลขที่จดทะเบียน .....<br><input type="checkbox"/> เครื่องหมายการค้า เลขทะเบียน .....  | สถาบัน H               | ได้รับอนุญาต   | 10%   |          |

## ตัวอย่างตารางการตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย (หัวข้อ 10.2)

| รายการที่ | หมายเลขทรัพย์สินทางปัญญา (เลขที่คำขอ/เลขที่ทะเบียน/เลขที่จดแจ้งข้อมูล) | ประเภททรัพย์สินทางปัญญา | ปี พ.ศ. ที่ได้รับความคุ้มครองสิทธิหรือวันที่ยื่นจดทะเบียน/วันที่ได้รับจดแจ้ง | ชื่อที่ได้รับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา                | ชื่อเจ้าของสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาและผู้ประดิษฐ์/ผู้สร้างสรรค์ | ประเทศที่ทรัพย์สินทางปัญญาได้รับความคุ้มครอง |
|-----------|--|-------------------------|--|---|---|--|
| 1.        | เลขที่คำขอ 1303156875  | อนุสิทธิบัตร            | วันที่ยื่นคำขอ<br>30 กันยายน 2556  | เครื่องหยอดเมล็ดพันธุ์ข้าวแบบ B ด้วยเครื่องย่นต้นขนาดเล็ก | นายทรัพย์สิน ทางปัญญา   | ประเทศไทย                                    |
| 2         | เลขที่คำขอ 1303018759  | อนุสิทธิบัตร            | วันที่ยื่นคำขอ<br>6 สิงหาคม 2553   | กลไกหยอดเมล็ดพันธุ์ข้าวสำหรับเครื่องหยอดเมล็ดแบบ C        | นายใจดี ชี้อตรง   | ประเทศไทย                                    |
| 3.        | เลขที่<br>4627190  | สิทธิบัตร               | วันที่ยื่นคำขอ<br>12 พฤษภาคม 2550  | Apparatus for planting seed in seed germinating tray      | Mr. John Anwa   | ประเทศอเมริกา                                |
| 4.        | เลขที่คำขอ<br>1101358941   | สิทธิบัตร               | วันที่ยื่นคำขอ<br>25 มีนาคม 2550   | ระบบเครื่องปลูกข้าวระบบD สามารถควบคุมจำนวนเมล็ดพันธุ์ได้  | นางสาวแก้วตา ดวงใจ  | ประเทศไทย                                    |
| 5.        | เลขที่คำขอ<br>1303001509   | อนุสิทธิบัตร            | วันที่ยื่นคำขอ<br>2 กรกฎาคม 2552   | เครื่องโรยเมล็ดพันธุ์ข้าวประกอบด้วย โครงสร้าง E           | นายเข้มแข็ง อดทน  | ประเทศไทย                                    |

## 10.3 ที่มาของตัวอย่าง (Sample) ที่ใช้ในการวิจัย

- จุลินทรีย์
- ได้รับอนุญาตจาก..... พร้อมแนบหนังสืออนุญาต
- ยังไม่ได้ขอรับอนุญาต
- ไม่ได้รับอนุญาต
- อื่นๆ.....

 พันธุ์พืช กรณีที่เป็นพันธุ์พืชภายในประเทศ

ได้รับอนุญาตจากกองคุ้มครองพันธุ์พืชตามมาตรา 53 พร้อมแนบหนังสืออนุญาตจากสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช (พ.ร.บ.คุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542 มาตรา 53 คือ การขอเข้าถึงพันธุ์พืชเพื่อการศึกษา ทดลอง หรือวิจัยพันธุ์พืชพื้นเมืองทั่วไป พันธุ์พืชป่า หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของพันธุ์พืชดังกล่าวที่มีได้มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในทางการค้า)

ได้รับอนุญาตจากกองคุ้มครองพันธุ์พืชตามมาตรา 52 พร้อมแนบหนังสืออนุญาตจากสำนักคุ้มครองพันธุ์พืช (พ.ร.บ.คุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542 มาตรา 52 คือ การขอเข้าถึงพันธุ์พืชพื้นเมืองทั่วไป พันธุ์พืชป่า หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของพันธุ์พืชดังกล่าว เพื่อการปรับปรุงพันธุ์ ศึกษา ทดลอง หรือวิจัย เพื่อประโยชน์ในทางการค้า

ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เป็นเจ้าของพันธุ์พืชใหม่ ในกรณีที่น่าพันธุ์พืชใหม่ มาใช้ในการวิจัย พร้อมแนบหลักฐานการแสดงความเป็นพันธุ์พืชใหม่

ยังไม่ได้ขอรับอนุญาตจาก สำนักคุ้มครองพันธุ์พืช/หน่วยงานเจ้าของพันธุ์พืชใหม่

ไม่ได้รับอนุญาต

อื่นๆ.....

 กรณีที่นำเข้าพันธุ์พืชจากต่างประเทศ

กรณีที่เป็นพันธุ์พืชต้องห้ามตามกฎหมาย

ได้รับหนังสืออนุญาตจากสถานกักพืช เพื่อการศึกษา วิจัย ทดลอง พร้อมแนบหนังสืออนุญาตดังกล่าว

ได้รับหนังสืออนุญาตจากสถานกักพืช เพื่อการค้า พร้อมแนบหนังสืออนุญาตดังกล่าว

ยังไม่ได้ขอรับอนุญาตจากสถานกักพืช พร้อมอธิบายเหตุผล.....

 กรณีที่ไม่ใช่พืชต้องห้ามตามกฎหมาย

ได้นำเข้าอย่างถูกต้อง พร้อมแนบหลักฐานเอกสารการนำเข้า

ไม่มีหลักฐานการนำเข้า พร้อมอธิบายเหตุผล .....



พันธมิตร

ได้รับอนุญาตจาก.....พร้อมแนบหนังสืออนุญาต

ไม่ได้ขอรับอนุญาต

ไม่ได้รับอนุญาต

อื่นๆ.....

อื่น ๆ

ได้รับอนุญาตจาก.....พร้อมแนบหนังสืออนุญาต

ไม่ได้ขอรับอนุญาต

ไม่ได้รับอนุญาต

อื่นๆ.....



งานบริหารและส่งเสริมการวิจัย  
กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
โทร.02-849-6246 โทรสาร 02-849-6247

ที่ อว 78.016/ 1192

วันที่ 9 มีนาคม 2565

เรื่อง ขอแจ้งแนวปฏิบัติเรื่องแบบฟอร์มตรวจสอบมาตรฐานการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพมหาวิทยาลัยมหิดล

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

อ้างถึง หนังสือกองบริหารงานวิจัย ที่ อว 78.016/102 ลงวันที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2564

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบฟอร์มตรวจสอบมาตรฐานการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล

ตามหนังสือที่อ้างถึง มหาวิทยาลัยมหิดลได้แจ้งชักซ้อมแนวปฏิบัติเรื่องมาตรฐานการวิจัยของโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนและหลังจากได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย ตามความละเอียดทราบแล้วนั้น ในการนี้ มหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งมีนโยบายส่งเสริมให้บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดลปฏิบัติให้ถูกต้องตามหลักจรรยาบรรณ จริยธรรมการวิจัย มาตรฐานการวิจัย และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนและได้รับสนับสนุนทุนวิจัยจากแหล่งทุนประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ทุนเงินรายได้มหาวิทยาลัย ทุนประเภท Fundamental Fund แหล่งทุนภายนอกทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ

ในการนี้ มหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอแจ้งแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐาน จริยธรรมการวิจัย และกฎหมายต่าง ๆ โดยขอให้คณาจารย์ นักวิจัย ที่ยื่นเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนหรือได้รับแจ้งอนุมัติทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนประเภท Fundamental Fund แหล่งทุนภายนอกทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โปรดดำเนินการ ดังนี้

1) โปรดกรอกแบบฟอร์มตรวจสอบมาตรฐานการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล

2) จัดส่งแบบฟอร์มไปยังกองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล ก่อนเริ่มดำเนินงานโครงการวิจัย หรือก่อนขออนุมัติเบิกเงินทุนวิจัยงวดที่ 1

อนึ่ง หากนักวิจัยไม่ดำเนินการจัดส่งแบบฟอร์มตรวจสอบมาตรฐานการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาชะลอการอนุมัติเบิกจ่ายเงินงวดแรกให้แก่โครงการวิจัย จนกว่าจะได้รับแบบฟอร์มมาดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ภัทรชัย กีรติสิน)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย



งานบริหารและส่งเสริมการวิจัย  
กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
โทร.02-849-6246 โทรสาร 02-849-6247

ที่ อว 78.016/ 102

วันที่ ๘ มกราคม 2564

เรื่อง ชักซ้อมแนวปฏิบัติเรื่องมาตรฐานการวิจัยของโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนและหลังจากได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย  
เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

อ้างถึง หนังสือกองบริหารงานวิจัยที่ ศธ 0517.016/1765 ลงวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยมหิดล  
แจ้งแนวปฏิบัติเรื่องมาตรฐานการวิจัยของโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนและหลังจากได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย และเนื่องจากใน  
ปัจจุบันกฎหมายหรือ พรบ. การคุ้มครองที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการวิจัยได้ออกมาบังคับใช้อย่างจริงจัง และเป็นข้อกำหนดใน  
การเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ทุนเงินงบประมาณแผ่นดิน ทุนเงินรายได้มหาวิทยาลัย  
หรือแหล่งทุนภายนอกทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และเพื่อให้เกิดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในเรื่องมาตรฐานการวิจัย  
ดังต่อไปนี้

1. การขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
2. การขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
3. การศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการใช้พืช
4. การศึกษาวิจัยด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรม
5. การศึกษาวิจัยอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพ

มหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอแจ้งชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและมาตรฐาน  
จริยธรรมการวิจัยต่าง ๆ โดยขอให้คณาจารย์ นักวิจัย ที่ยื่นเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนหรือที่ได้รับทุนอุดหนุน  
การวิจัยแล้ว จากแหล่งทุนเงินงบประมาณแผ่นดิน แหล่งทุนเงินรายได้มหาวิทยาลัย แหล่งทุนเงินรายได้ส่วนงาน และแหล่งทุน  
ภายนอก (ภายในประเทศและต่างประเทศ) ที่ดำเนินงานโครงการวิจัยเกี่ยวข้องกับกฎหมายและมาตรฐานการวิจัยทั้ง 5 ข้อ  
ข้างต้น ดำเนินการ ดังนี้

#### การเสนอโครงการวิจัยขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยและดำเนินงานโครงการวิจัย

1. โครงการวิจัยที่มีการทดลองในมนุษย์หรือการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือการทดลองทาง  
พันธุวิศวกรรมหรือเทคโนโลยีชีวภาพ ขอให้ยื่นหนังสือรับรอง หรือหนังสือยืนยันการยื่นขอการรับรองจาก  
คณะกรรมการระดับส่วนงาน หรือระดับมหาวิทยาลัยมาพร้อมข้อเสนอโครงการวิจัยด้วย หากการขอคำรับรอง  
ดังกล่าวไม่แล้วเสร็จในขณะที่สมัครขอรับทุน ให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติมก่อนเริ่มดำเนินงานโครงการ
2. โครงการวิจัยที่มีการใช้พืช การอนุรักษ์ และการใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพ ขอให้ระบุพร้อมแนบ  
เอกสารตามแนวทางและวิธีการปฏิบัติตาม พรบ. คุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542 ประกอบด้วย 1) แบบฟอร์ม

ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล 2) แบบยื่นคำขอแจ้งการเก็บ จัดหา หรือรวบรวมพันธุ์พืชพื้นเมืองทั่วไปและพันธุ์พืชป่าหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของพันธุ์พืชดังกล่าว เพื่อการศึกษา ทดลอง หรือวิจัยที่มีได้มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในทางการค้า ตามมาตรา 53 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542 3) แบบฟอร์มแสดงรายละเอียดโครงการ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย [https://op.mahidol.ac.th/ra/orra\\_download/](https://op.mahidol.ac.th/ra/orra_download/) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหนังสือกองบริหารงานวิจัย ที่ ศธ 0517.016/2399 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 เรื่อง ขอแจ้งแนวทางและวิธีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542

3. โครงการวิจัยที่ต้องดำเนินการเกี่ยวกับกัญชา/กัญชง ขอให้เสนอโครงการวิจัยเพื่อขออนุมัติการดำเนินงานโครงการจากคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับการอนุมัติก่อนเริ่มดำเนินงานโครงการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหนังสือกองบริหารงานวิจัย ที่ อว 78.016/3228 ลงวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง แจ้งแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการวิจัยและการจัดทำบันทึกข้อตกลงที่เกี่ยวข้องกับกัญชา/กัญชงเพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย [https://op.mahidol.ac.th/ra/orra\\_download/](https://op.mahidol.ac.th/ra/orra_download/)
4. โครงการวิจัยที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ป่าสงวน/ป่าอนุรักษ์ ขอให้ดำเนินการขออนุญาตเข้าไปทำการศึกษาหรือวิจัยทางวิชาการในพื้นที่ป่าไปยังกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการผ่านมหาวิทยาลัย โดยหากการขออนุญาตดังกล่าวไม่แล้วเสร็จในขณะที่ขอรับทุน ขอให้ดำเนินการขออนุญาตให้เรียบร้อยก่อนเริ่มดำเนินการโครงการ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย [https://op.mahidol.ac.th/ra/orra\\_download/](https://op.mahidol.ac.th/ra/orra_download/)

อนึ่ง หากนักวิจัยจัดส่งรายงานความก้าวหน้า เพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายทุนวิจัย และมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าโครงการวิจัยนั้น ๆ ยังไม่มีการดำเนินการส่งหนังสือรับรองมายังกองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยอาจไม่พิจารณารายงานความก้าวหน้าและไม่อนุมัติเงินงวดถัดไปให้แก่โครงการวิจัย จนกว่าจะได้รับเอกสารหนังสือรับรองดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติด้วย จักขอบคุณยิ่ง



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วชิร ชุขการ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิชาการ





แบบฟอร์มตรวจสอบมาตรฐานการวิจัยและการใช้ทรัพยากรชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล

|   |  |            |  |
|---|--|------------|--|
| หัวหน้าโครงการ  |  | คณะ/สถาบัน |  |
| E-Mail  |  | โทรศัพท์   |  |
| ชื่อโครงการ   |  |            |  |
| ชื่อแหล่งทุน  |  | ประเภททุน  |  |
| <input type="checkbox"/> ได้รับจัดสรรทุน ปีงบประมาณ.....<br><input type="checkbox"/> อยู่ระหว่างการเสนอขอรับทุน ปีงบประมาณ..... |  |            |  |

กรุณาทำเครื่องหมาย  ในช่องที่ตรงกับข้อมูลโครงการวิจัยของท่าน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

| ประเภท  | การดำเนินการ  |
|---|---|
| 1. <input type="checkbox"/> การวิจัยในมนุษย์  | <input type="checkbox"/> มีใบรับรองจริยธรรม (โปรดแนบเอกสาร)   |
| 2. <input type="checkbox"/> การวิจัยในสัตว์ทดลอง  | <input type="checkbox"/> มีใบรับรองจริยธรรม (โปรดแนบเอกสาร)<br><input type="checkbox"/> ใบอนุญาตใช้สัตว์ เลขที่ .....       |
| 3. <input type="checkbox"/> การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับทรัพยากรชีวภาพ  | โปรดระบุ โครงการวิจัยมีเป้าหมายเพื่อนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ <input type="checkbox"/> ใช่ <input type="checkbox"/> ไม่ใช่ |
| 3.1 <input type="checkbox"/> การวิจัยเกี่ยวข้องกับพืช   | <input type="checkbox"/> มีใบคำขอแจ้งการเก็บ จัดทำ (โปรดแนบเอกสาร)  |
| 3.2 <input type="checkbox"/> การวิจัยเกี่ยวข้องกับเชื้อจุลินทรีย์ (ก่อโรค/ไม่ก่อโรค) พันธุวิศวกรรม หรือเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่    | <input type="checkbox"/> มีใบรับรอง (โปรดแนบเอกสาร)   |
| 4. <input type="checkbox"/> การวิจัยใช้ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเคมี  | <input type="checkbox"/> โปรดระบุเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการ .....   |
| 5. <input type="checkbox"/> โครงการวิจัยไม่มีความเกี่ยวข้องกับการวิจัยในมนุษย์ สัตว์ พืช และการใช้ทรัพยากรชีวภาพ ตามรายการข้างต้น |   |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลที่ให้ไว้เป็นความจริงทุกประการ และจะจัดส่งสำเนาเอกสารคำรับรองจริยธรรมการวิจัยไปยังกองบริหารงานวิจัยเพื่อทราบ

ลงนาม.....  
 (.....)  
 (หัวหน้าโครงการ)  
 วันที่ .....

หมายเหตุ หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลใดๆ ขอให้ท่านแจ้ง กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นลายลักษณ์อักษร