



กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
โทร. 0 2849 6251 โทรสาร. 0 2849 6247

## ด่วนที่สุด

ที่ อว 78.016/ว 1265

วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566

เรื่อง แนวทางการยื่นข้อเสนอการวิจัยทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566 ในระบบ NRIIS

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการ

- อ้างถึง
1. ประกาศ วช. เรื่อง การรับข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรม ทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566 ลงวันที่ 27 มกราคม 2566
  2. หนังสือกองบริหารงานวิจัย ที่ อว 78.016/ว 876 ลงวันที่ 30 มกราคม 2566
  3. หนังสือกองบริหารงานวิจัย ที่ อว 78.016/102 ลงวันที่ 8 มกราคม 2564

ตามที่ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สอ.อว.) เปิดรับสมัครทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อพัฒนาอาจารย์รุ่นใหม่ให้มีศักยภาพในการทำงานวิจัยได้มีโอกาสทำงานวิจัยอย่างต่อเนื่องหลังจบการศึกษาระดับปริญญาเอก งบประมาณโครงการวิจัยไม่เกิน 600,000 บาท ระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี โดยแบ่งจ่ายรายปี ปีละไม่เกิน 300,000 บาท และสนับสนุนหมวดค่าตอบแทนนักวิจัยไม่เกิน 13,000 บาทต่อเดือน (ความละเอียดดังประกาศที่อ้างถึง 1) ต่อมา มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้ผู้ที่ประสงค์ขอรับทุนวิจัยยื่นข้อเสนอการวิจัยในระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System: NRIIS) ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง 2 นั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการเอื้อประโยชน์ให้แก่อาจารย์ที่มีความประสงค์ขอรับทุนวิจัยดังกล่าว และมีให้เกิดความสับสน มหาวิทยาลัยจึงขอยกเลิกหนังสือกองบริหารงานวิจัยที่อ้างถึง 2 และขอให้ผู้ที่ประสงค์ขอรับทุนวิจัยดำเนินการตามแนวทางการแนวทางการยื่นข้อเสนอการวิจัยทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังต่อไปนี้

1. ศักยภาพละเอียด และเงื่อนไขการสมัครขอรับทุนวิจัยได้จากประชาสัมพันธ์ทุนฯ ตามประกาศ วช. แนบท้ายนี้ หรือดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ <https://nriis.go.th/NewsEventDetail.aspx?nid=11659> หรือสแกน QR Code ด้านล่าง โดยผู้สนใจสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ 0 25791370-9 ต่อ 423 หรือ 0659509841 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ arf.y66@nrct.go.th (คุณสวนีย์/คุณชนิษฐา/คุณภรทรพร)

/2. ดาวน์โหลดเอกสาร

2. ความโน้ตเอกสาร แบบฟอร์ม และลงทะเบียนส่งข้อเสนอโครงการผ่านระบบ NRIIS ได้ที่ <http://nriis.go.th> โดยกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่ วช. กำหนด พร้อมแนบไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องในรูปแบบ MS Word และ PDF ความละเอียดตามที่ระบุในประกาศของ วช. ที่แนบ

3. จัดทำแบบข้อเสนอโครงการวิจัยเป็นภาษาอังกฤษ ยกเว้นสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สามารถเขียนข้อเสนอการวิจัยเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้

4. แนบใบรายงานผลการศึกษาระดับปริญญาเอก (Transcript) หรือวุฒิบัตรแพทย์และทันตแพทย์ เฉพาะทาง (Board Certification) หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยระดับหลังปริญญาเอก (postdoc) ที่ระบุช่วงเวลา การวิจัย

5. จัดทำแบบฟอร์มการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย

6. จัดทำจดหมายรับรองการเป็นนักวิจัยที่ปรึกษา

7. กรอกข้อมูลและแนบไฟล์หน้าแรกของผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ ภายใน 5 ปีที่ผ่านมา (ปี ค.ศ.2017 ถึงปัจจุบัน)

8. จัดทำหนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุน

9. อัปเดตข้อมูลผู้สมัครในระบบ NRIIS ให้เป็นปัจจุบัน โดยนักวิจัยและนักวิจัยที่ปรึกษาที่จะยื่นขอรับทุนทุกท่านต้องมีชื่ออยู่ในระบบ NRIIS เนื่องจากแหล่งทุนจะพิจารณาข้อมูลประวัตินักวิจัยผู้เสนอขอรับทุนตามที่เป็นที่กในในระบบ

10. ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านระบบ NRIIS ได้ที่ <http://nriis.go.th> ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2566

11. เมื่อดำเนินการยื่นข้อเสนอฯ ในระบบเรียบร้อยแล้ว ขอให้นักวิจัยแจ้งฝ่ายวิจัยส่วนงานต้นสังกัด ดำเนินการตรวจสอบและทำบันทึกแจ้งยืนยันการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยมายังกองบริหารงานวิจัย

เนื่องจาก ระบบ NRIIS สามารถรองรับผู้ใช้งานในระบบในเวลาเดียวกันได้เพียงจำนวนหนึ่ง ขอให้ นักวิจัยวางแผนยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยล่วงหน้าก่อนเวลาที่กำหนด และแหล่งทุนกำหนดให้มหาวิทยาลัยรับรอง ข้อเสนอการวิจัยผ่านระบบ NRIIS ภายในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 16.30 น. เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันเวลา มหาวิทยาลัยขอให้ผู้ที่ประสงค์ขอรับทุนวิจัยส่งข้อเสนอการวิจัยในระบบ NRIIS ภายในวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมหาวิทยาลัยจะดำเนินการสรุปรายชื่อข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอผ่านระบบ NRIIS และจัดส่งให้กับ ฝ่ายวิจัยส่วนงานต้นสังกัด ภายในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 12.00 น. ขอให้ส่วนงานต้นสังกัดตรวจสอบและ ทำบันทึกแจ้งยืนยันการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยมายังกองบริหารงานวิจัย ภายในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 12.00 น. โดยส่วนงานสามารถดำเนินการแจ้งยืนยันฯ จากผู้บริหารของส่วนงานมายังอีเมล [sivaploy.aum@mahidol.edu](mailto:sivaploy.aum@mahidol.edu) และดำเนินการจัดทำหนังสือส่งมายังกองบริหารงานวิจัยต่อไป มหาวิทยาลัยขอสงวน สิทธิรับรองเฉพาะโครงการที่ได้รับแจ้งจากส่วนงานต้นสังกัด และมีการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยพร้อมเอกสารที่ เกี่ยวข้องในระบบภายในวันและเวลาที่กำหนดข้างต้นเท่านั้น

/ทั้งนี้ ขอ...

ทั้งนี้ ขอให้โครงการที่เสนอขอทุนดำเนินการเรื่อง มาตรฐานการวิจัย ตามที่ระบุในหนังสือชักชวนแนวปฏิบัติ เรื่อง มาตรฐานการวิจัยของโครงการวิจัย ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง 3

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ทุนวิจัยดังกล่าวให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบโดยทั่วกัน และขอให้ผู้สมัครดำเนินการตามที่ระบุข้างต้น ภายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไปด้วย



(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์ภัทรชัย กีรติสิน)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย



ดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ผู้ประสานงาน: น.ส.ศิวพลอย อำนวยเอกมงคล โทร. 02 849 6251 E-mail: sivaploy.aum@mahidol.edu



ประกาศสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ  
เรื่อง การรับข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรม  
ทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

หลักการและเหตุผล

ด้วย สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ ในสถาบันอุดมศึกษาระดับปริญญาในประเทศไทย เพื่อให้มีโอกาสดำเนินงานวิจัยอย่างต่อเนื่องหลังจบการศึกษาระดับปริญญาเอก ซึ่งจะสร้างสมประสพการณ์ และพัฒนาไปสู่การเป็นนักวิจัยที่มีคุณภาพระดับสูงของประเทศ อันจะนำไปสู่การขับเคลื่อนประเทศด้วยงานวิจัยและนวัตกรรม อีกทั้งยังเป็นการสร้างกำลังใจ ความกระตือรือร้นทางวิชาการ และก่อให้เกิดการบูรณาการ การทำวิจัยเข้าเป็นส่วนหนึ่งในการทำงานและวิชาชีพอาจารย์ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเตรียมความพร้อมขั้นพื้นฐานให้แก่อาจารย์รุ่นใหม่ให้ก้าวไปสู่การทำงานวิจัยในระดับนานาชาติที่จะนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมในอนาคต
๒. เพื่อพัฒนาอาจารย์รุ่นใหม่ให้มีศักยภาพในการทำงานวิจัย โดยให้มีโอกาสดำเนินงานวิจัยร่วมกับนักวิจัยอาวุโส
๓. เพื่อพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์รุ่นใหม่ให้มีความสามารถทั้งด้านการสอนและการทำงาน
๔. เพื่อสร้างความแข็งแกร่งให้กับระบบการวิจัยของประเทศ โดยพัฒนาคุณภาพของอาจารย์รุ่นใหม่ให้เป็นนักวิจัยคุณภาพและมีจริยธรรมสูงที่เป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศต่อไป

หลักเกณฑ์การจัดสรรทุนวิจัย

๑. ลักษณะโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุน
  - ๑.๑ เป็นโครงการวิจัยที่ดำเนินการในประเทศไทย หรืออาจดำเนินการในต่างประเทศได้ ในระยะเวลาสั้น มีหัวข้อวิจัยที่ชัดเจน ตอบโจทย์สำคัญของประเทศหรือนโยบายรัฐบาล และนำไปสู่การเป็นสังคมฐานความรู้ ต้องมีการสำรวจสถานภาพความรู้และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เอกสารที่มีการตีพิมพ์แล้วอย่างครบถ้วน เป็นการวิจัยเพื่อแสวงหาองค์ความรู้ใหม่อย่างแท้จริง ซึ่งจะทำให้เกิดผลกระทบในสังคมวงกว้าง ถ้าเป็นการวิจัยซ้ำกับหัวข้อที่มีผู้วิจัยแล้ว จะต้องเป็นการบุกเบิกความรู้ใหม่ หรือมุ่งหาข้อสรุปที่ต่างออกไป หรือหากเป็นการวิจัยเพื่อยืนยันองค์ความรู้เดิมที่มีอยู่แล้ว ต้องเป็นการวิจัยที่มีความจำเป็นอย่างแท้จริง
  - ๑.๒ มีการตั้งประเด็นการวิจัยและวัตถุประสงค์ที่ชัดเจน มีวิธีการวิจัยที่เหมาะสมสามารถแสดงว่าการวิจัยจะมีคุณูปการต่อวงวิชาการในด้านใดบ้าง

/ ๑.๓ เป็นโครงการวิจัย...

๑.๓ เป็นโครงการวิจัยที่ผ่านความเห็นชอบจากหน่วยงานต้นสังกัดของผู้เสนอขอรับทุน โดยสถาบันต้นสังกัดของผู้เสนอขอรับทุนจะต้องให้ความร่วมมือ และอำนวยความสะดวกแก่โครงการวิจัยที่ได้รับทุน

๑.๔ ผลงานวิจัยที่ได้ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑.๔.๑ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จะต้องมียุทธศาสตร์ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีการตรวจสอบต้นฉบับ (peer review) อย่างเข้มงวด ที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus Quartile ๑ - ๒ และมีค่า impact factor ที่มีการตรวจสอบต้นฉบับ (peer review) อย่างเข้มงวด

๑.๔.๒ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จะต้องมียุทธศาสตร์ตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูลที่ วช. และ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ยอมรับ หรือผลงานรูปแบบอื่นที่ผ่านการประเมินโดย วช. และ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

๑.๔.๓ สิทธิบัตรการประดิษฐ์หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์ในประเทศหรือต่างประเทศ ต้องได้รับเลขที่คำขอยื่นจดทะเบียนสิทธิบัตร โดยการขอยื่นจดสิทธิบัตรและสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้น ต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของ วช. และ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

ทั้งนี้ การตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ผู้รับทุนสามารถนำไปตีพิมพ์หรือเผยแพร่ในรูปแบบอื่นได้โดยขอให้ระบุแหล่งทุนสนับสนุนด้วยทุกครั้ง โดยผู้รับทุนจะเป็นชื่อแรก และ/หรือ เป็นผู้วิจัยหลักในบทความผลงานวิจัย และให้ประกาศเกียรติคุณของนักวิจัยที่ปรึกษา ในกรณีที่ไม่มีชื่อนักวิจัยที่ปรึกษาเป็นผู้ร่วมวิจัยไว้ด้วย นอกจากนี้ผลงานวิจัยต้องไม่ถือเป็นความลับ ยกเว้นในกรณีที่มีการยื่นจดทะเบียนสิทธิบัตร

## ๒. คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุน

๒.๑ เป็นอาจารย์ประจำสถาบันอุดมศึกษาระดับปริญญา

๒.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือสำเร็จวุฒิบัตรแพทย์และทันตแพทย์เฉพาะทาง (Board Certification) มาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสมัคร (ปี ค.ศ. ๒๐๑๘ - ๒๐๒๓) หรือเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับหลังปริญญาเอก (postdoc) มาแล้วไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันสมัคร (ปี ค.ศ. ๒๐๒๐ - ๒๐๒๓)

สำหรับผู้ที่เคยได้รับทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ หรือทุนส่งเสริมนักวิจัยรุ่นใหม่ของฝ่ายวิชาการ สำนักงานส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม หรือทุนวิจัยของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ มาแล้ว และเป็นการสมัครขอรับทุนฯ เป็นครั้งที่สอง ต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือสำเร็จวุฒิบัตรแพทย์ และทันตแพทย์เฉพาะ ระดับหลังปริญญาเอก (postdoc) มาแล้วไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสมัคร (ปี ค.ศ. ๒๐๑๘ - ๒๐๒๓)

ทั้งนี้ ผู้สมัครรับทุนฯ จะต้องทำงานประจำอยู่ในสังกัดสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทย

๒.๓ มีผลงานวิจัยในช่วง ๕ ปีที่ผ่านมา (ปี ค.ศ. ๒๐๑๘ - ๒๐๒๓) อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒.๓.๑ สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ต้องเป็นผู้มีผลงานตีพิมพ์ ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล SCOPUS อย่างน้อย ๑ เรื่อง สำหรับสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ต้องเป็นผู้มีผลงานตีพิมพ์ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งสามารถจะดูการอ้างอิงได้จากฐานข้อมูลของ วช. และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

๒.๓.๒ มีสิทธิบัตรที่จดทะเบียนในประเทศหรือต่างประเทศ อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๒.๔ ไม่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับหัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่าขึ้นไป และต้องได้รับอนุมัติจากสถาบันต้นสังกัดให้มีเวลาทำงานวิจัยในโครงการ ไม่น้อยกว่า ๑๗.๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ โดยครึ่งหนึ่งของเวลาดังกล่าวสามารถให้เวลาราชการได้ หรือเวลาปฏิบัติงานปกติ

๒.๕ ในช่วงที่สมัครขอรับทุนนี้ หากผู้สมัครกำลังได้รับทุนวิจัยอื่นอยู่ไม่ว่าจากแหล่งทุนใดก็ตามต้องแจ้งข้อมูลดังกล่าวต่อแหล่งทุน ว่าเป็นผู้วิจัยหลัก หรือ ผู้วิจัยร่วม ตลอดจนระยะเวลาตามสัญญารับทุน และสถานะโครงการวิจัยนั้น ๆ ดำเนินการถึงขั้นตอนใด

ในช่วงเวลารับทุน จะต้องไม่รับทุนวิจัยในโครงการที่มีหัวข้อใกล้เคียงกันในช่วงเวลาเดียวกัน เว้นแต่มีความจำเป็นต้องขอรับทุนจากแหล่งอื่นเพิ่มเติมจะต้องแจ้งให้แหล่งทุนทราบก่อนรับทุนใหม่ ถึงเหตุผลที่ชัดเจนว่าการรับทุนนั้นเป็นการเสริมเพื่อให้โครงการวิจัยนั้นมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ หน่วยงานประมาณจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกัน และหากแหล่งทุนตรวจสอบพบว่านักวิจัยรับทุนหลายโครงการในช่วงเวลาเดียวกัน โดยที่ไม่ได้แจ้งให้แหล่งทุนทราบก่อน แหล่งทุนจะให้นักวิจัยดำเนินการเลือกรับทุนใดเพียงทุนเดียวเท่านั้น

๒.๖ สถาบันต้นสังกัดเห็นชอบการสนับสนุนทุนวิจัยตลอดโครงการตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้

๒.๗ ในการขอปิดทุน นักวิจัยสามารถดำเนินการได้หลังจากที่ได้ดำเนินการวิจัยไปแล้วอย่างน้อย ๑ ปี และส่งบทความวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์จากผลของการดำเนินการวิจัยที่ได้ดำเนินการไปแล้วอย่างน้อย ๑ ปีเช่นเดียวกัน

### ๓. นักวิจัยที่ปรึกษา (mentor)

ผู้เสนอขอรับทุนจะต้องเสนอชื่อนักวิจัยที่ปรึกษาพร้อมแนบประวัติและรายชื่อผลงานทางวิชาการ นักวิจัยที่ปรึกษาจะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาที่จะวิจัยหรือสาขาที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์และตีพิมพ์ผลงานวิจัยในวารสารวิชาการระดับนานาชาติอย่างต่อเนื่อง ๕ ปีย้อนหลัง หรือมีผลงานวิจัยอันเป็นที่ยอมรับของวงวิชาการ และมีเวลาให้คำปรึกษาแก่นักวิจัย โดยมีการยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษร หากนักวิจัยที่ปรึกษาอยู่ต่างประเทศ ผู้เสนอขอรับทุนต้องเพิ่มนักวิจัยที่ปรึกษาร่วมที่อยู่ในประเทศไทยอีกท่านหนึ่ง

### ๔. การประเมินข้อเสนอโครงการและกลไกในการติดตามประเมิน

๔.๑ การประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อจัดสรรทุน เป็นการศึกษารายละเอียดข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อประเมินความเหมาะสม ความเป็นไปได้ ทั้งในด้านวิชาการ ค่าใช้จ่าย ผลผลิต ผลลัพธ์ และผลกระทบโดยคณะกรรมการประเมินข้อเสนอโครงการ และใช้ผู้ตรวจสอบข้อเสนอ (reviewer) ภายนอกร่วมด้วย ผลการพิจารณาของคณะกรรมการเป็นประการใดให้ถือเป็นที่สุด ผู้เสนอขอรับทุนจะอุทธรณ์มิได้ ทั้งนี้ งานวิจัยนั้นต้องไม่เป็นส่วนของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือประกาศนียบัตรใด ๆ

๔.๒ การติดตามและประเมินผลโครงการวิจัยที่ได้รับทุนแต่ละโครงการเพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าของการดำเนินงานกับเป้าหมายของแผนการดำเนินงาน รวมทั้งตรวจสอบการใช้จ่ายเงินของแต่ละโครงการวิจัย โดยคณะกรรมการประเมินและผู้ทรงคุณวุฒิ มีการดำเนินในรูปแบบต่อไปนี้

- หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุน รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานโครงการวิจัยด้วยเอกสาร และนำเสนอผลงานตามระยะเวลาที่กำหนด

- ตรวจเยี่ยมโครงการ เพื่อรับทราบสภาพการทำงาน ปัญหาอุปสรรค เพื่อให้ข้อเสนอแนะ และหามาตรการในการแก้ปัญหาได้ถูกต้องและทันเวลา

- จัดประชุมทางวิชาการเพื่อให้หัวหน้าโครงการวิจัยผู้รับทุนนำเสนอผลงานเพื่อดำเนินงานไประยะหนึ่ง และมีผลงานก้าวหน้าพอสมควร

### ๕. วงเงินทุนวิจัยและระยะเวลาดำเนินการ

งบประมาณโครงการ ระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี งบประมาณจะไม่เกิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี งบประมาณไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งรวมค่าตอบแทนนักวิจัยไม่เกิน ๑๓,๐๐๐ บาท ต่อเดือน ทั้งนี้ ผู้รับทุนควรปิดโครงการตามเวลาที่กำหนด

**๖. ผลงานที่ได้จากโครงการ**

ผู้รับทุนจะต้องมีผลงานตีพิมพ์ที่ได้จากโครงการอย่างน้อย ๑ บทความ ในฐานะ First Author หรือ Corresponding Author นอกเหนือจากรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผลงานวิจัยของโครงการต้องสามารถตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีการตรวจสอบต้นฉบับ (peer review) อย่างเข้มงวด ในฐานะข้อมูล Scopus Quartile ๑ - ๒ และมีค่า impact factor ที่มีการตรวจสอบต้นฉบับ (peer review) อย่างเข้มงวด

สำหรับสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์จะต้องมีผลงานตีพิมพ์ในวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล ที่ วช. และ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ยอมรับ หรือผลงานรูปแบบอื่นที่ผ่านการประเมินโดย วช. และ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

หรือมีสิทธิบัตรที่ได้เลขที่คำขอยื่นจดสิทธิบัตรแล้ว อย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยการยื่นจดสิทธิบัตร และสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นต้องเป็นไปตามเงื่อนไขของ วช. และ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา

**๗. การทำสัญญารับทุน**

ผู้เสนอขอรับทุนที่อยู่ระหว่างการรับทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่แล้วผ่านการพิจารณาในปีนี้ ต้องดำเนินการสิ้นสุดโครงการเดิมที่รับทุนก่อนจึงจะสามารถดำเนินการทำสัญญารับทุนใหม่ โดยเป็นการจัดทำสัญญาระหว่าง วช. กับสถาบันอุดมศึกษาต้นสังกัดของผู้รับทุน

**๘. เงื่อนไขต่อสถาบันต้นสังกัด**

สถาบันต้นสังกัดจะไม่หักเงินทุนเป็นค่าใช้จ่ายทางอ้อม (indirect or overhead cost) ใด ๆ ทั้งสิ้น

**๙. การส่งข้อเสนอการวิจัยและนวัตกรรม**

ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดเอกสาร แบบฟอร์ม และลงทะเบียนส่งข้อเสนอโครงการผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System : NRIIS) ที่เว็บไซต์ <https://www.nriis.go.th> โดยกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมแนบไฟล์ในรูปแบบ MS Word และ PDF ดังนี้

๙.๑ แบบเสนอโครงการวิจัย ให้เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ยกเว้นสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สามารถเขียนข้อเสนอโครงการเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้

๙.๒ ใบรายงานผลการศึกษาระดับปริญญาเอก (Transcript) หรือวุฒิบัตรแพทย์และทันตแพทย์เฉพาะทาง (Board Certification) หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยระดับหลังปริญญาเอก (postdoc) ที่ระบุช่วงเวลาการวิจัย

๙.๓ แบบฟอร์มการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย (จัดทำเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้)

๙.๔ จดหมายรับรองการเป็นนักวิจัยที่ปรึกษา

๙.๕ หน้าแรกของผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ ภายใน ๕ ปีที่ผ่านมา (ปี ค.ศ. ๒๐๑๗ ถึงปัจจุบัน)

๙.๖ หนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุน

๙.๗ สำหรับข้อมูลประวัตินักวิจัยผู้เสนอขอรับทุน จะพิจารณาข้อมูลตามที่ได้บันทึกในระบบ NRIIS

**๑๐. กำหนดรับข้อเสนอการวิจัย**

- เปิดรับข้อเสนอการวิจัย ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๑๐.๑ นักวิจัยและผู้ร่วมวิจัยทุกคนต้องยืนยันการเข้าร่วมการทำวิจัยในระบบ NRIIS ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๑๐.๒ หน่วยงานต้นสังกัดของนักวิจัยต้องรับรองข้อเสนอการวิจัย ในระบบ NRIIS ภายในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๓๐ น.

๑๐.๓ กรณีต้องการสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม ดังนี้

- **ข้อมูลระบบ NRIIS หรือการลงทะเบียนนักวิจัย** ที่กองระบบและบริหารข้อมูล  
เชิงยุทธศาสตร์ด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์  
nriis@nrct.go.th โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๙ ๑๓๗๐ – ๙ ต่อ ๖๐๗, ๖๑๑, ๖๑๒, ๖๑๖ และ ๖๑๗

- **ข้อมูลการวิจัยและรายละเอียดการเสนอขอรับทุน**

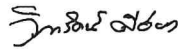
- **กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม ๓** สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ ไปรษณีย์  
อิเล็กทรอนิกส์ [arf.y66@nrct.go.th](mailto:arf.y66@nrct.go.th) โทรศัพท์ ๐ ๒๕๗๙ ๑๓๗๐ - ๙ ต่อ ๔๒๓, ๔๒๔, ๐๖ ๕๙๕๐ ๙๘๔๑  
(นางสาวสวนีย์ / นางสาวชนิษฐา / นางสาวกรรพรพร)

- **กลุ่มภารกิจบริหารยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา  
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม** ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [new.scholar2021@gmail.com](mailto:new.scholar2021@gmail.com) โทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๙ ๕๕๔๒,  
๐๙ ๖๐๕๘ ๗๓๘๓ (นางสาวสุนทรภรณ์ / นางสาวจารุณัฐ / นางสาวกนกวรรณ)

#### ๑๑. ประกาศผลการพิจารณา

ขอประกาศผลการพิจารณาข้อเสนอการวิจัยที่ผ่านการพิจารณาเบื้องต้นทางเว็บไซต์  
<https://www.mhesi.go.th> และ <https://www.nriis.go.th>

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



3การศน ๓๓๐๐ 07/10/2022 15:48:10

(นางสาววิภารัตน์ ดือ่อง)

ผู้อำนวยการสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ





ที่ อว 78.016/๑๕๖๒  
เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการ

ด้วย สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สป.อว.) เปิดรับสมัครทุนพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัยของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566 เพื่อพัฒนาอาจารย์รุ่นใหม่ให้มีศักยภาพในการทำงานวิจัย ได้มีโอกาสทำงานวิจัยอย่างต่อเนื่องหลังจบการศึกษาระดับปริญญาเอก งบประมาณโครงการวิจัยไม่เกิน 600,000 บาท ระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี โดยแบ่งจ่ายรายปี ปีละไม่เกิน 300,000 บาท และสนับสนุนหมวดค่าตอบแทนนักวิจัยไม่เกิน 13,000 บาทต่อเดือน

ผู้ที่ประสงค์ขอรับทุนวิจัย ขอให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ศึกษารายละเอียด และเงื่อนไขการสมัครขอรับทุนวิจัยได้จากประชาสัมพันธ์ทุนฯ ตามประกาศ วช. แนบท้ายนี้ หรือดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้องได้ที่ <https://nriis.go.th/NewsEventDetail.aspx?nid=11659> หรือ สแกน QR Code ด้านล่าง โดยผู้สนใจสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ 0 25791370-9 ต่อ 423 หรือ 0659509841 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ [arf.y66@nrct.go.th](mailto:arf.y66@nrct.go.th) (คุณสวณีย์/คุณชนิษฐา/คุณภรพรพร)
2. ดาวน์โหลดเอกสาร แบบฟอร์ม และลงทะเบียนส่งข้อเสนอโครงการผ่านระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ (National Research and Innovation Information System: NRIIS) ได้ที่ <http://nriis.go.th> โดยกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มที่ วช. กำหนด พร้อมแนบไฟล์เอกสารที่เกี่ยวข้องในรูปแบบ MS Word และ PDF ความละเอียดตามที่ระบุในประกาศของ วช. ที่แนบ
3. จัดทำแบบข้อเสนอโครงการวิจัยเป็นภาษาอังกฤษ ยกเว้นสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ สามารถเขียนข้อเสนอการวิจัยเป็นภาษาไทยหรือภาษาอังกฤษก็ได้
4. แนบใบรายงานผลการศึกษาระดับปริญญาเอก (Transcript) หรือวุฒิบัตรแพทย์และทันตแพทย์ เฉพาะทาง (Board Certification) หรือเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยระดับหลังปริญญาเอก (postdoc) ที่ระบุช่วงเวลาการวิจัย
5. จัดทำแบบฟอร์มการใช้ประโยชน์จากงานวิจัย
6. จัดทำจดหมายรับรองการเป็นนักวิจัยที่ปรึกษา
7. กรอกข้อมูลและแนบไฟล์หน้าแรกของผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการนานาชาติ ภายใน 5 ปีที่ผ่านมา (ปี ค.ศ.2017 ถึงปัจจุบัน)
8. จัดทำหนังสือรับรองคุณสมบัติของผู้เสนอขอรับทุน
9. อัปเดตข้อมูลผู้สมัครในระบบ NRIIS ให้เป็นปัจจุบัน โดยนักวิจัยและนักวิจัยที่ปรึกษาที่จะยื่นขอรับทุนทุกท่านต้องมีชื่ออยู่ในระบบ NRIIS เนื่องจากแหล่งทุนจะพิจารณาข้อมูลประวัตินักวิจัยผู้เสนอขอรับทุนตามที่บันทึกในระบบ
10. ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยผ่านระบบ NRIIS ได้ที่ <http://nriis.go.th> ตั้งแต่บัดนี้ ถึงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566

เนื่องจาก ระบบ NRIIS สามารถรองรับผู้ใช้งานในระบบในเวลาเดียวกันได้เพียงจำนวนหนึ่ง ขอให้นักวิจัยวางแผนยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยล่วงหน้าก่อนเวลาที่กำหนด และแหล่งทุนกำหนดให้มหาวิทยาลัยรับรองข้อเสนอการวิจัยผ่านระบบ NRIIS ภายในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันเวลา มหาวิทยาลัยขอให้ผู้ที่ประสงค์ขอรับทุนวิจัย ส่งข้อเสนอการวิจัยในระบบ NRIIS ภายในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2566 โดยมหาวิทยาลัยจะดำเนินการสรุปรายชื่อข้อเสนอโครงการวิจัยที่เสนอผ่านระบบ NRIIS และจัดส่งให้กับฝ่ายวิจัยส่วนงานต้นสังกัดภายในวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2566 ขอให้ส่วนงานต้นสังกัดตรวจสอบและทำบันทึกแจ้งยืนยันการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยมายังกองบริหารงานวิจัย ภายในวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2566 เวลา 12.00 น. มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์รับรองเฉพาะโครงการที่ได้รับแจ้งจากส่วนงานต้นสังกัด และมีการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องในระบบ ภายในวันและเวลาที่กำหนดข้างต้นเท่านั้น

ทั้งนี้ ขอให้โครงการที่เสนอขอทุนดำเนินการเรื่อง มาตรฐานการวิจัย ตามที่ระบุในหนังสือชักชวนแนวปฏิบัติเรื่อง มาตรฐานการวิจัยของโครงการวิจัย รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรในหน่วยงานของท่านทราบโดยทั่วกัน และขอให้ผู้สมัครดำเนินการตามที่ระบุข้างต้น ภายในระยะเวลาที่กำหนดต่อไปด้วย

มหาวิทยาลัยมหิดล  
30 มกราคม 2566  
พท/พพ



ดาวน์โหลดเอกสารที่เกี่ยวข้อง

กองบริหารงานวิจัย โทร. 0 2849 6251 โทรสาร. 0 2849 6247  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์: [sivaploy.aum@mahidol.edu](mailto:sivaploy.aum@mahidol.edu)



## วช. ประกาศ

### เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยและนวัตกรรม

คุณพัฒนาศักยภาพในการทำงานวิจัย

ของอาจารย์รุ่นใหม่ ประจำปีงบประมาณ 2566

#### รายละเอียดเพิ่มเติม

ฝ่ายพัฒนาและสนับสนุนเส้นทางอาชีพนักวิจัยและนวัตกรรม กองบริหารทุนวิจัยและนวัตกรรม 3 สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.)  
โทร : 0 2579 1370 - 9 ต่อ 423, 424 และ 06 5950 9841 E-mail : arf.y66@nrct.go.th

กลุ่มภารกิจบริหารยุทธศาสตร์ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
โทร : 0 2039 5542, 09 6058 7382 E-mail : new.scholar2021@gmail.com



**NRS** ระบบข้อมูลสารสนเทศวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ  
National Research and Innovation Information System

- เปิดรับข้อเสนอโครงการ ผ่านระบบ NRIIS  
ตั้งแต่วันที่ 27 มกราคม 2566 - 20 กุมภาพันธ์ 2566  
เวลา 16.30 น.
- หน่วยงานต้นสังกัดรับรอง  
ภายในวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566  
เวลา 16.30 น.



งานบริหารและส่งเสริมการวิจัย  
กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
โทร.02-849-6246 โทรสาร 02-849-6247

ที่ อว 78.016/ 102

วันที่ ๙ มกราคม 2564

เรื่อง ชักข้ออมแนวปฏิบัติเรื่องมาตรฐานการวิจัยของโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนและหลังจากได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย  
เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

อ้างถึง หนังสือกองบริหารงานวิจัยที่ ศธ 0517.016/1765 ลงวันที่ 15 มิถุนายน พ.ศ. 2559 มหาวิทยาลัยมหิดล  
แจ้งแนวปฏิบัติเรื่องมาตรฐานการวิจัยของโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนและหลังจากได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย และเนื่องจากใน  
ปัจจุบันกฎหมายหรือ พรบ. การคุ้มครองที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานการวิจัยได้ออกมาบังคับใช้อย่างจริงจัง และเป็นข้อกำหนดใน  
การเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากแหล่งทุนประเภทต่าง ๆ ได้แก่ ทุนเงินงบประมาณแผ่นดิน ทุนเงินรายได้มหาวิทยาลัย  
หรือแหล่งทุนภายนอกทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และเพื่อให้เกิดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในเรื่องมาตรฐานการวิจัย  
ดังต่อไปนี้

1. การขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์
2. การขอรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
3. การศึกษาวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการใช้พืช
4. การศึกษาวิจัยด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรม
5. การศึกษาวิจัยอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพ

มหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอแจ้งชักข้ออมแนวทางปฏิบัติในการดำเนินงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและมาตรฐาน  
จริยธรรมการวิจัยต่าง ๆ โดยขอให้คณาจารย์ นักวิจัย ที่ยื่นเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนสนับสนุนหรือที่ได้รับทุนอุดหนุน  
การวิจัยแล้ว จากแหล่งทุนเงินงบประมาณแผ่นดิน แหล่งทุนเงินรายได้มหาวิทยาลัย แหล่งทุนเงินรายได้ส่วนงาน และแหล่งทุน  
ภายนอก (ภายในประเทศและต่างประเทศ) ที่ดำเนินงานโครงการวิจัยเกี่ยวข้องกับกฎหมายและมาตรฐานการวิจัยทั้ง 5 ข้อ  
ข้างต้น ดำเนินการ ดังนี้

การเสนอโครงการวิจัยขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยและดำเนินงานโครงการวิจัย

1. โครงการวิจัยที่มีการทดลองในมนุษย์หรือการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ หรือการทดลองทาง  
พันธุวิศวกรรมหรือเทคโนโลยีชีวภาพ ขอให้ยื่นหนังสือรับรอง หรือหนังสือยืนยันการยื่นขอการรับรองจาก  
คณะกรรมการระดับส่วนงาน หรือระดับมหาวิทยาลัยมาพร้อมข้อเสนอโครงการวิจัยด้วย หากการขอคำรับรอง  
ดังกล่าวไม่แล้วเสร็จในขณะที่สมัครขอรับทุน ให้ยื่นเอกสารเพิ่มเติมก่อนเริ่มดำเนินงานโครงการ
2. โครงการวิจัยที่มีการใช้พืช การอนุรักษ์ และการใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพ ขอให้ระบุพร้อมแนบ  
เอกสารตามแนวทางและวิธีการปฏิบัติตาม พรบ. คุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542 ประกอบด้วย 1) แบบฟอร์ม

ตรวจสอบการใช้ทรัพยากรชีวภาพ มหาวิทยาลัยมหิดล 2) แบบยื่นคำขอแจ้งการเก็บ จัดหา หรือรวบรวมพันธุ์พืชพื้นเมืองทั่วไปและพันธุ์พืชป่าหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของพันธุ์พืชดังกล่าว เพื่อการศึกษา ทดลอง หรือวิจัยที่มีได้ มีวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในทางการค้า ตามมาตรา 53 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542

3) แบบฟอร์มแสดงรายละเอียดโครงการ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย [https://op.mahidol.ac.th/ra/orra\\_download/](https://op.mahidol.ac.th/ra/orra_download/) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหนังสือกองบริหารงานวิจัย ที่ ศธ 0517.016/2399 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ. 2561 เรื่อง ขอแจ้งแนวทางและวิธีการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542

3. โครงการวิจัยที่ต้องดำเนินการเกี่ยวกับกัญชา/กัญชง ขอให้เสนอโครงการวิจัยเพื่อขออนุมัติการดำเนินงานโครงการจากคณะกรรมการระดับมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับการอนุมัติก่อนเริ่มดำเนินงานโครงการ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหนังสือกองบริหารงานวิจัย ที่ อว 78.016/3228 ลงวันที่ 17 สิงหาคม พ.ศ. 2563 เรื่อง แจ้งแนวปฏิบัติการดำเนินงานโครงการวิจัยและการจัดทำบันทึกข้อตกลงที่เกี่ยวข้องกับกัญชา/กัญชงเพื่อประโยชน์ทางการแพทย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย [https://op.mahidol.ac.th/ra/orra\\_download/](https://op.mahidol.ac.th/ra/orra_download/)
4. โครงการวิจัยที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ป่าสงวน/ป่าอนุรักษ์ ขอให้ดำเนินการขออนุญาตเข้าไปทำการศึกษาค้นคว้าวิจัยทางวิชาการในพื้นที่ป่าไปยังกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช หรือกรมป่าไม้ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการผ่านมหาวิทยาลัย โดยหากการขออนุญาตดังกล่าวไม่แล้วเสร็จในขณะขอรับทุน ขอให้ดำเนินการขออนุญาตให้เรียบร้อยก่อนเริ่มดำเนินการโครงการ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย [https://op.mahidol.ac.th/ra/orra\\_download/](https://op.mahidol.ac.th/ra/orra_download/)

อนึ่ง หากนักวิจัยจัดส่งรายงานความก้าวหน้า เพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายทุนวิจัย และมหาวิทยาลัยตรวจสอบพบว่าโครงการวิจัยนั้น ๆ ยังไม่มีการดำเนินการส่งหนังสือรับรองมายังกองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยอาจไม่พิจารณารายงานความก้าวหน้าและไม่อนุมัติเงินงวดถัดไปให้แก่โครงการวิจัย จนกว่าจะได้รับเอกสารหนังสือรับรองดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือเป็นแนวปฏิบัติด้วย จักขอบคุณยิ่ง



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วิชิต คุชการ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิชาการ