



กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล
โทร. 02-849-6254 โทรสาร. 02-849-6247

ที่ อว 78.016/ ๕๓๑๖

วันที่ 21 สิงหาคม 2563

เรื่อง แบบฟอร์ม สัญญารับทุนอุดหนุนโครงการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก (กรณีหน่วยงานภายนอกให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยและไม่มีแบบฟอร์มสัญญารับทุนของหน่วยงาน)

เรียน คณบดี / ผู้อำนวยการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แบบฟอร์มมาตรฐานสัญญารับทุนอุดหนุนโครงการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก (ฉบับภาษาไทย)
 2. แบบฟอร์มมาตรฐานสัญญารับทุนอุดหนุนโครงการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก (ฉบับภาษาอังกฤษ)

ด้วยปัจจุบันส่วนงานต่างๆ ภายในมหาวิทยาลัยมหิดลมีความร่วมมือด้านการวิจัยกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐและภาคเอกชนเป็นจำนวนมาก และได้รับการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอกมากขึ้นและบางหน่วยงานไม่มีแบบฟอร์มสัญญารับทุนมาตรฐานของหน่วยงาน ดังนั้น กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดลจึงจัดทำแบบฟอร์มมาตรฐานสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ส่วนงานใช้เป็นแนวทางดำเนินการจัดทำสัญญารับทุนต่อไป

ในการนี้ ขอให้ทุกส่วนงานพิจารณาใช้แบบฟอร์มมาตรฐานของมหาวิทยาลัยในการจัดทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยจากหน่วยงานภายนอก (กรณีหน่วยงานภายนอกให้ทุนสนับสนุนโครงการวิจัยและไม่มีแบบฟอร์มสัญญารับทุนของหน่วยงาน) รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 อนึ่งท่านสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย <https://op.mahidol.ac.th/ra/> หรือติดต่อสอบถามได้ที่เบอร์ 02-849-6254

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วีร ชชการ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิชาการ