



กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
โทร. ๐๒ ๘๔๙๖๑๕๗ โทรสาร. ๐๒ ๘๔๙๖๒๔๗

ที่ ศธ ๐๕๑๗.๐๑๖/๒๐๕๑

วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ขออนุมัติรับโอนเงิน/รับเช็คและเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ ส่วนงาน

ตามที่มีโครงการวิจัยในมหาวิทยาลัยมหิดลได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอก ซึ่งมีจำนวนมากในแต่ละปี โดยฝ่ายจัดสรรทุนของแหล่งทุนจะโอนเงินงวด/ส่งจ่ายเช็คของโครงการมายังมหาวิทยาลัย ตามปกติแล้วแหล่งทุน จะทำหนังสือแจ้งการโอนเงิน/ส่งจ่ายเช็คมายังมหาวิทยาลัย แต่มีบางแหล่งทุน ได้แก่ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจ จากฐานชีวภาพ (องค์การมหาชน) (สพภ.), สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และ กิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) และการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย (กฟผ.) เป็นต้น ที่แจ้งแต่เพียง ใ้ Pay-In Slip ของฝ่ายการคลังของแหล่งทุน ซึ่งระบุเพียงจำนวนเงินที่โอนเข้าบัญชีกองคลังมหาวิทยาลัย หรือแนบเช็คส่งจ่ายมหาวิทยาลัยมหิดล และอีเมลล์แจ้งไปยังหัวหน้าโครงการเพื่อทราบเท่านั้น

ในการนี้ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการเสนออนุมัติรับเข้าและเบิกจ่ายเงินทุนของโครงการไปยังส่วน งานให้เป็นไปอย่างถูกต้องและรวดเร็ว เมื่อหัวหน้าโครงการทราบว่าแหล่งทุนเบิกจ่ายเงินมายังมหาวิทยาลัยมหิดลเป็น จำนวนเท่าใดแล้ว กองบริหารงานวิจัยใคร่ขอให้หัวหน้าโครงการแจ้งผ่านส่วนงานต้นสังกัดมายังกองบริหารงานวิจัย ตามแบบที่แนบท้ายนี้ โดยกองบริหารงานวิจัยจักแจ้งไปยังกองคลังเพื่อตรวจสอบยอดเงินและทำเรื่องขออนุมัติ เบิกจ่ายเงินให้กับโครงการวิจัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติเพื่อประโยชน์แก่นักวิจัยในสังกัดหน่วยงานของท่านด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(ศาสตราจารย์นายแพทย์วิฑูรย์ คชการ)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิชาการ



(ชื่อหน่วยงาน) มหาวิทยาลัยมหิดล

โทรศัพท์.....โทรสาร.....

ที่ ศธ ๐๕๑๗/.....

วันที่ .....

เรื่อง ขออนุมัติรับ(โอนเงิน/รับเช็ค)และเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิชาการ

อ้างถึง (ถ้ามี) .....

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหลักฐานการโอนเงิน/เช็คเงินทุนวิจัย

ตามที่ (ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการ) สังกัด (ชื่อหน่วยงาน คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย) มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับ  
อนุมัติทุน (ชื่อทุนวิจัย) ดำเนินโครงการวิจัย เรื่อง “(ชื่อโครงการ)” จาก (ชื่อแหล่งทุน) นั้น

บัดนี้ แหล่งทุนได้ (โอนเงิน/ส่งจ่ายเช็ค) ทุนอุดหนุนการวิจัย งวดที่ ..... จำนวน ..... บาท (จำนวนเงินเป็น  
ตัวอักษร) เข้าบัญชีธนาคารของมหาวิทยาลัย (ชื่อธนาคาร สาขา ประเภทบัญชี เลขที่บัญชี ถ้ามีโปรดระบุ) เมื่อวันที่ .....  
ดังรายละเอียดตาม (Pay-In Slip / E-Payment หรือเช็คส่งจ่ายในนามมหาวิทยาลัยมหิดล) ที่แนบมาพร้อมนี้

ในการนี้ (ชื่อหน่วยงาน คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย) ใคร่ขอ นำส่ง (สำเนาหลักฐานการโอนเงิน/เช็คเงินทุนวิจัย)  
เพื่อโปรดดำเนินการขออนุมัติ (รับโอนเงิน/รับเช็ค) และเบิกจ่ายเงินทุนอุดหนุนการวิจัย งวดที่ ..... จำนวน ..... บาท  
(จำนวนเงินเป็นตัวอักษร) เข้าบัญชี “เงินอุดหนุนการวิจัย (คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย) มหาวิทยาลัยมหิดล” เพื่อเบิกจ่ายให้แก่ กวิจัย  
ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาและดำเนินการต่อไป จักขอบพระคุณยิ่ง

(ลายมือชื่อ) .....

(พิมพ์ชื่อเต็ม).....

(ตำแหน่ง) .....