



กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล  
โทร.0-2849-6254 โทรสาร 0-2849-6054

ที่ อว 78.016/ ๑ 8๐4๕

วันที่ ๗ พฤศจิกายน 2567

เรื่อง แบบฟอร์มมาตรฐานสัญญาว่าจ้างดำเนินการศึกษาวิจัยทางคลินิกของมหาวิทยาลัยมหิดล  
(ฉบับภาษาไทย)

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

อ้างถึง หนังสือที่ อว 78.016/3231 ลงวันที่ 30 กรกฎาคม 2562

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มมาตรฐาน Clinical Trial Agreement ฉบับภาษาไทย

อ้างถึง ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง การดำเนินการศึกษาวิจัยทางคลินิก พ.ศ. 2561 ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม พ.ศ. 2561 กำหนดให้กรดำเนินการด้านการศึกษาวิจัยทางคลินิกที่ได้รับเงินสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกทั้งในประเทศและต่างประเทศที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานเป็นผู้รับผิดชอบ ดำเนินงาน เป็นการดำเนินการวิจัยภายใต้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วย การบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. 2560 ซึ่งกองบริหารงานวิจัยเป็นหน่วยงานผู้รับผิดชอบ โดยได้จัดทำแบบฟอร์มมาตรฐาน Clinical Trial Agreement ฉบับภาษาอังกฤษ และแจ้งเวียนตามหนังสือที่อ้างถึงนั้น และเนื่องจากบริษัทคู่สัญญาในประเทศไทยบางแห่งไม่มีแบบฟอร์มสัญญาฉบับภาษาไทยในการจัดทำสัญญาว่าจ้างศึกษาวิจัยทางคลินิก จึงขอความอนุเคราะห์มหาวิทยาลัยพิจารณาร่างสัญญามาตรฐาน ฉบับภาษาไทยเพื่อเป็นแนวทางและปรับใช้สำหรับการจัดทำสัญญารับจ้างดำเนินการศึกษาวิจัยทางคลินิกต่อไป

ในการนี้ กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดลจึงจัดทำแบบฟอร์มสัญญาว่าจ้างดำเนินการศึกษาวิจัยทางคลินิกของมหาวิทยาลัยมหิดล (ฉบับภาษาไทย) สำหรับส่วนงานที่ต้องการจัดทำแบบฟอร์มสัญญาฉบับภาษาไทยกับคู่สัญญารายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองบริหารงานวิจัย [https://op.mahidol.ac.th/ra/research\\_fund\\_domestic-clinic/](https://op.mahidol.ac.th/ra/research_fund_domestic-clinic/) ทั้งนี้ เมื่อจัดทำสัญญาแล้วขอให้ส่วนงานเสนอลงนาม โดยปฏิบัติตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ 3337/2561 เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินการศึกษาวิจัยทางคลินิก ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2561 และคำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ 3798/2562 เรื่อง มอบอำนาจการดำเนินการศึกษาวิจัยทางคลินิก คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล ลงวันที่ 4 ธันวาคม 2562

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติด้วย จักขอบพระคุณยิ่ง

(รองศาสตราจารย์ ดร.ยศชนัน วงศ์สวัสดิ์)

รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย

ผู้ประสานงาน: นางสาววิสุดา พัฒนสุขธิชลกุล  
เบอร์โทรศัพท์ 02-849-6254 อีเมล: Wisuda.pat@mahidol.edu

**สัญญาว่าจ้างการศึกษาวิจัยทางคลินิก**  
**(โครงการ .....**)

ระหว่าง ..... (ผู้ว่าจ้าง).....ซึ่งจดทะเบียนนิติบุคคลเลขที่.....สำนักงานตั้งอยู่ที่..... โดยมี.....(ชื่อ-นามสกุล).....ตำแหน่ง.....(ตำแหน่งในบริษัท).....ผู้รับมอบอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือมอบอำนาจ ฉบับลงวันที่...(กรณีมอบอำนาจ)/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง

กับ ..... (ผู้รับจ้าง).....สำนักงานตั้งอยู่ที่..... โดยมี.....(ชื่อ-นามสกุล).....ตำแหน่ง.....(ตำแหน่ง).....เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดลที่...ลงวันที่..... โดยมี.....ชื่อ-นามสกุล หัวหน้าโครงการ.....เป็นหัวหน้าโครงการ

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันโดยมีข้อความดังต่อไปนี้

**ข้อ 1 ขอบเขตการจ้างศึกษาวิจัยทางคลินิก**

ผู้ว่าจ้างตกลงว่าจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำการศึกษาวิจัยทางคลินิกโครงการ “.....(ชื่อโครงการวิจัย).....” (ซึ่งต่อไปในสัญญานี้ เรียกว่า “โครงการ”) โดยมีกำหนดระยะเวลาดำเนินงานโครงการภายใน ..... เริ่มตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่..... ทั้งนี้ ขอบเขตและแผนการดำเนินงานเป็นไปตามเอกสารแนบท้ายสัญญา เอกสารหมายเลข 1

**ข้อ 2 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา**

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

- 2.1 เอกสารหมายเลข 1 ข้อเสนอโครงการ/Protocol/รายละเอียดการปฏิบัติงาน
- 2.2 เอกสารหมายเลข 2.....
- 2.x .เอกสารแนบท้ายสัญญาระบุเพิ่มเติมตามที่คู่สัญญาเห็นสมควร.....

**ข้อ 3 กำหนดเวลาการส่งมอบงานและการจ่ายเงิน**

ผู้รับจ้างตกลงให้บริการศึกษาวิจัยทางคลินิกโครงการตามข้อ 1 เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ....ตัวเลขของเงินงบประมาณโครงการวิจัย.....บาท (.....ตัวอักษรงบประมาณโครงการวิจัย.....) โดยผู้ว่าจ้างตกลงจ่ายค่าจ้าง และ ผู้รับจ้างตกลงรับค่าจ้างเป็นงวดๆ ดังนี้

งวดที่ 1 เป็นจำนวนเงิน.....ตัวเลข.....บาท (.ตัวอักษร....) ภายใน.....(วัน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบ.....(ระบุรายการที่ส่งมอบ เช่น นับตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างได้ลงนามสัญญานี้เรียบร้อยแล้ว)

งวดที่ 2 เป็นจำนวนเงิน.....ตัวเลข.....บาท (.ตัวอักษร....) ภายใน.....(วัน) นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบ.....(ระบุรายการที่ส่งมอบ เช่น นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างได้ส่งมอบรายงานความก้าวหน้า ครั้งที่ 1)

งวดที่ x .....ระบุเพิ่มเติมตามที่คู่สัญญาได้ตกลงกัน.....

การจ่ายเงินค่าจ้างตามเงื่อนไขแห่งสัญญานี้ ผู้ว่าจ้างตกลงจะจ่ายโอนเงินเข้า “บัญชีเงินฝาก.....” และ/หรือ ส่งจ่ายเช็คขีดคร่อมในนาม “.....” (กรณีผู้รับจ้างเป็นมหาวิทยาลัยมหิดล ให้ระบุบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขาศาลายา ชื่อบัญชี “เงินอุดหนุนการวิจัย สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล” เลขที่ 316-403-8367 และ/หรือ ส่งจ่ายเช็คขีดคร่อมในนาม “เงินอุดหนุนการวิจัย สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล”) โดยหักภาษีและค่าธรรมเนียมอื่นๆ ซึ่งผู้รับจ้างต้องชำระไว้ (ถ้ามี)

#### ข้อ 4 หน้าที่ของผู้รับจ้าง

- 4.1 ผู้รับจ้างมอบหมายให้ .....ชื่อ-นามสกุล หัวหน้าโครงการ..... ปฏิบัติหน้าที่เป็นหัวหน้าโครงการตามสัญญาในกรณีที่ผู้รับจ้างประสงค์จะเปลี่ยนแปลงหัวหน้าโครงการ ผู้รับจ้างจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อน
- 4.2 ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานที่รับจ้างอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความพยายามอย่างเต็มความรู้ความสามารถในการดำเนินการโครงการให้สำเร็จตามที่ระบุในเอกสารแนบท้ายสัญญา เอกสารหมายเลข 1 หากเกิดอุปสรรคไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ด้วยประการใดก็ดี หรือมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงการดำเนินโครงการ ผู้รับจ้างจะต้องรายงานโดยจัดทำเป็นหนังสือลายลักษณ์อักษร ภายใน.....เดือน..นับตั้งแต่วันที่พบปัญหาอุปสรรคดังกล่าวเกิดขึ้น เพื่อให้คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายพิจารณาหาแนวทางแก้ไขหรือดำเนินการตามที่เห็นสมควรต่อไป  
ในกรณีที่มีปัญหาดังกล่าวในวรรคหนึ่งเป็นปัญหาที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาการ (Technical problem) และไม่สามารถที่แก้ไขได้ หรือเกิดอุปสรรคที่ไม่สามารถดำเนินโครงการต่อไปได้ โดยมีใ้ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะคืนเงินเฉพาะส่วนที่เหลือจากการดำเนินโครงการวิจัยที่ได้รับไปแต่ละงวดนั้นๆ ให้แก่ผู้ว่าจ้างภายใน.....เดือน.....นับตั้งแต่วันที่ผู้ว่าจ้างได้รับหนังสือที่เป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้รับจ้าง และให้ถือว่าสัญญาลิ้นสุดลงเมื่อผู้ว่าจ้างได้เงินคืน
- 4.3 ผู้รับจ้างขอรับรองว่างานที่ได้จากการศึกษาวิจัยตามสัญญานี้ ไม่ได้เป็นงานอันเกิดจากการทำซ้ำ ลอกเลียนแบบ หรือดัดแปลงจากผลงานอันเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น หากมีการเรียกร้อง ฟ้องร้อง หรือเกิดความเสียหาย ผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว

#### ข้อ 5 หน้าที่ของผู้ว่าจ้าง

- 5.1 เพื่อให้การดำเนินงานโครงการตามสัญญานี้เป็นไปอย่างถูกต้องตามเอกสารแนบท้ายสัญญา เอกสารหมายเลข 1 ผู้ว่าจ้างสามารถให้ข้อมูลหรือข้อเสนอแนะกับผู้รับจ้างได้ โดยผู้รับจ้างจะต้องนำไปดำเนินการให้สอดคล้องตามที่ผู้ว่าจ้างให้ข้อมูลหรือข้อเสนอแนะดังกล่าว
- 5.2 ในกรณีที่ผู้รับจ้างขอความช่วยเหลือ ผู้ว่าจ้างจะต้องนำไปดำเนินการให้ความช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้ผู้รับจ้างตามสมควร ทั้งนี้เพื่อให้การปฏิบัติงานของผู้รับจ้างตามสัญญานี้ลุล่วงไปด้วยดี

#### ข้อ 6 สิทธิในผลงานวิจัยและทรัพย์สินทางปัญญา

- 6.1 คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้กรรมสิทธิ์ในรายงาน ข้อมูล เอกสารต่างๆ ที่เกิดจากการดำเนินงานตามข้อเสนอโครงการตามสัญญานี้เป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้างแต่เพียงฝ่ายเดียว โดยที่ผู้รับจ้างมีสิทธินำไปใช้ในการเรียนการสอน แต่ในกรณีที่ผู้รับจ้างจะนำไปตีพิมพ์เผยแพร่หรือนำไปใช้เพื่อการอื่นใด ต้องได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ว่าจ้างก่อนดำเนินการ
- 6.2 ทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ ที่มีอยู่ก่อนเริ่มดำเนินโครงการตามสัญญานี้ ให้ยังคงเป็นสิทธิของคู่สัญญาที่เป็นเจ้าของทรัพย์สินทางปัญญานั้น โดยสำหรับทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ ที่เกิดขึ้นจากการดำเนินงานโครงการตามสัญญานี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ว่าจ้าง คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงให้ความยินยอมในข้อ 6 ยังมีผลอยู่ต่อแม้จะสิ้นสุดสัญญาไม่ว่าด้วยกรณีใดๆ ทั้งนี้ จนกว่าจะได้มีการตกลงกันไว้เป็นอย่างอื่น

#### ข้อ 7 การใช้ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมาย หรือเครื่องหมายการค้า

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายไม่มีสิทธินำชื่อ ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมาย หรือเครื่องหมายการค้าของคู่สัญญาไปใช้ในทุกรณียกเว้นแต่ได้รับการอนุญาตยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากฝ่ายที่เป็นเจ้าของ ชื่อ ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมาย หรือเครื่องหมายการค้า

แม้ว่า คู่สัญญาจะยินยอมตามย่อหน้าข้างต้นแล้ว หากมีการนำชื่อ ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมาย หรือเครื่องหมายการค้า ที่ก่อให้เกิดความเสียหายของคู่สัญญาฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญาที่ได้รับความเสียหายมีสิทธิที่จะระงับการใช้ ชื่อ ตราสัญลักษณ์ เครื่องหมาย หรือเครื่องหมายการค้าได้ หรือเรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้

#### ข้อ 8 การรักษาความลับ

ข้อมูลใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ ตลอดจนผลงานโครงการ องค์ความรู้เพิ่มเติมที่นำมาต่อยอด เพื่อดำเนินการตามสัญญานี้ ถือว่าเป็นข้อมูลที่เป็นความลับ คู่สัญญาต้องเก็บรักษา ไม่เปิดเผย หรือกระทำด้วยวิธีการใดๆ ให้บุคคลภายนอกทราบถึงข้อมูลที่เป็นความลับภายใต้สัญญานี้ และเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารอันเกี่ยวกับผลงานภายใต้สัญญานี้ ไม่ว่าจะโดยวิธีการใด ก่อนการจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายก่อน

#### ข้อ 9 การแก้ไขเพิ่มเติมสัญญา

หากคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์ขอแก้ไขสัญญานี้ ให้แจ้งคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน และเมื่อคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายให้ความยินยอมแล้ว ให้จัดทำสัญญาฉบับแก้ไขเป็นลายลักษณ์อักษรและลงนามผูกพันโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลของแต่ละคู่สัญญา และให้ถือว่าการแก้ไขดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้ โดยให้มีผลบังคับตั้งแต่วันที่ลงนามสุดท้ายในสัญญาฉบับแก้ไขนั้น

#### ข้อ 10 การบอกเลิกสัญญา

10.1 ในกรณีคู่สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง คู่สัญญาอีกฝ่ายต้องมีหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คู่สัญญาฝ่ายที่ปฏิบัติผิดสัญญาดำเนินการแก้ไขหรือปฏิบัติให้เป็นไปตามสัญญานี้ภายในระยะเวลา.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือดังกล่าว หากคู่สัญญาที่ปฏิบัติผิดสัญญาไม่สามารถดำเนินการแก้ไขหรือปฏิบัติได้ภายในกำหนดระยะเวลาดังกล่าว คู่สัญญาอีกฝ่ายอาจใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันทีนับจากวันที่ครบกำหนดเวลาดังกล่าว

10.2 ในระหว่างระยะเวลาตามสัญญานี้ คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายอาจตกลงยกเลิกสัญญานี้ได้ โดยมีหนังสือที่เป็นลายลักษณ์อักษรระบุรายละเอียดของสาเหตุและเหตุผลในการบอกยกเลิกสัญญา โดยแจ้งให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าก่อนวันยกเลิกสัญญาไม่น้อยกว่า.....วัน และจะมีผลการยกเลิกสัญญานี้เมื่อได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญาอีกฝ่ายแล้ว

สัญญานี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความเป็นอย่างเดียวกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้โดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างเก็บไว้ฝ่ายละฉบับ

#### ผู้ว่าจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้ว่าจ้าง  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยานผู้ว่าจ้าง  
(.....)

#### ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ).....ผู้รับจ้าง  
(.....)

(ลงชื่อ).....พยานผู้รับจ้าง  
(.....)

เอกสารแนบท้ายสัญญาหมายเลข 1  
ข้อเสนอโครงการ/Protocol/รายละเอียดการปฏิบัติงาน