



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง นโยบายความชัดแย้งทางผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยมหิดล

พ.ศ.๒๕๕๘

เพื่อให้การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยมหิดลบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ตามมาตรา ๗ และ มาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.๒๕๕๐ โดยคำนึงถึงความชัดแย้งทางผลประโยชน์ อันจะทำให้ มหาวิทยาลัยมหิดลสามารถดำเนินงานไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีประสิทธิผล

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.๒๕๕๐ จึงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ออก ประกาศ เรื่อง นโยบายความชัดแย้งทางผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ตามที่แนบท้ายประกาศฉบับนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๕๘

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๘

(ศาสตราจารย์คลินิก นายแพทย์อุดม คชินธร)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล



นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยมหิดล

1. บทนำ

นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์นี้ให้นำไปใช้กับข้าราชการและ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลทุกคน โดยจะช่วยให้ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลนิการรับรู้และสามารถหลีกเลี่ยงลักษณะของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ทางการเงินของข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลแต่ละคนกับผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยมหิดล โดยนโยบายนี้จะอยู่ภายใต้กฎหมายไทยและสนับสนุนสิทธิส่วนบุคคลตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ทั้งนี้ให้นำค่านิยมและประกาศสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติเรื่องจรรยาบรรณนักวิจัย มาใช้ร่วมกับนโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัยด้วย

2. หลักการและคำจำกัดความ

2.1 ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล หรือหน่วยงานที่ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลสังกัด จะถือว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น โดยมีกรณีที่ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลเอง หรือบุคคลใดๆ ที่มีความเกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิดกับภาระหน้าที่การทำงาน หรือรู้จักกันเป็นการส่วนตัวซึ่งอาจคาดหมายได้ว่าจะได้รับผลประโยชน์ดังนี้

(ก) ผลประโยชน์ทางการเงินทั้งโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือได้รับอนุมัติหรือคาดหมายว่าจะได้รับอนุมัติ ที่ทำให้เกิดความเสียหายทางการเงินทั้งโดยตรงหรือโดยอ้อมต่อมหาวิทยาลัยมหิดล

(ข) ผลประโยชน์ส่วนบุคคลหรือผลประโยชน์ที่ไม่ใช่ทางการเงิน หรือได้รับอนุมัติหรือคาดหมายว่าจะได้รับอนุมัติ ที่ทำให้เกิดความเสียหายส่วนบุคคลหรือความเสียหายที่ไม่ใช่ทางการเงินต่อมหาวิทยาลัยมหิดล

2.2 ใน การพิจารณากรณีการขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล ให้ถือว่าบุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้ที่มีความเกี่ยวข้องใกล้ชิดกับบุคลากรหรือหน่วยงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

(ก) คู่สมรส บุตร สามีหรือภรรยาทางพุทธนิยมของข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล หรือบุคคลผู้ที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล

(ข) ผู้บังคับบัญชา หรือผู้ที่อยู่ใต้บังคับบัญชาของข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล

(ก) พัฒนาครุภัณฑ์ของข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล

(ง) ผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางวิชาชีพทั้งในขณะปัจจุบันและที่ต่อเนื่องไปในอนาคต ซึ่งได้รับค่าตอบแทนทางวิชาชีพหรือบริการอื่นๆ

(จ) บริษัทหรือน่วยงานที่ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลนั้นเป็นผู้บริหาร

(ฉ) บริษัทเอกชนที่ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลเป็นผู้ถือหุ้น และ

(ช) ผู้รับผลประโยชน์ที่ได้รับความไว้วางใจจากข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลในการดูแลทรัพย์สิน

3. การหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดำเนินการหรือตัดสินใจใดๆ ในนามของมหาวิทยาลัยมหิดล ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลจะต้องปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

3.1 เปิดเผยข้อมูลผลประโยชน์ทางการเงินใดๆ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่เข้าร่วมการประชุมหรือการปรึกษาหารือในเรื่องที่บุคลากรเห็นว่าตนอาจอาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

3.2 เปิดเผยเกี่ยวกับผลประโยชน์ส่วนตัวในกรณีดังๆ ทั้งโดยตรงและโดยอ้อม (เช่น การคัดเลือกหรือแต่งตั้งผู้ที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล เป็นต้น) รวมทั้งไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการหารือหรือตัดสินใจในเรื่องดังกล่าว

3.3 ในกรณีที่ไม่แน่ใจว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการใดๆ หรือการตัดสินใจที่กำลังจะดำเนินการในบริบทของการปฏิบัติหน้าที่แก่มหาวิทยาลัยมหิดล ให้เสนอเรื่องเพื่อขอความชัดเจนต่อหัวหน้า คณบดีหรือผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย เลขาธุการคณะกรรมการบริหารของมหาวิทยาลัย หรือเลขาธุการสภามหาวิทยาลัย ตามความเหมาะสม

3.4 เปิดเผยข้อมูลของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งหมดเป็นลายลักษณ์อักษร และเสนอต่องกองกฎหมาย มหาวิทยาลัยมหิดล ในกรณีที่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์อาจเกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริหารของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย จะต้องบันทึกไว้ในรายงานการประชุมของคณะกรรมการดังกล่าวด้วย

4. คำแปลงนโยบาย

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นสิ่งที่ไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ในสถาบันการศึกษา เช่น มหาวิทยาลัย โดยเป็นสิ่งที่แสดงถึงความความไม่ถูกต้อง โดยเมื่อใดก็ตามเมื่อข้าราชการ และ/หรือ พนักงาน

มหาวิทยาลัยมหิดล ได้เข้าร่วมดำเนินการหรือตัดสินใจเพื่อให้ด้วย ได้รับผลประโยชน์จากการใช้ประโยชน์จากมหาวิทยาลัย จากข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลคนอื่นๆ หรือจากนักศึกษา ในกรณี เช่นนี้ ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลจะต้องแจ้งเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังกล่าวต่อหัวหน้า หรือบุคคลอื่นที่เหมาะสม (บุคคลตามข้อ 3.4) และดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทันที

ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล จะต้องหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวกับการเงินและด้านอื่นๆ ซึ่งมาจากการประนีประนอมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือเกิด การประนีประนอมขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่ ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องขอคำแนะนำจากผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหารระดับสูงของมหาวิทยาลัยมหิดลทันที

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะปรากฏอยู่ในความสัมพันธ์ในการดำเนินงานหรือการตัดสินใจ ต่างๆ ได้แก่ (ก) การเงิน (ข) ความสัมพันธ์ส่วนตัวและครอบครัวระหว่างข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลคู่ยอกันเอง (ก) ความสัมพันธ์ส่วนตัวและครอบครัวระหว่างข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลกับนักศึกษา และ (ง) การวิจัย

4.1 ประเด็นทางการเงิน

ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลที่มีผลประโยชน์ทางการเงินในบริษัท และอยู่ในตำแหน่งที่จะมีอิทธิพลต่อการทำสัญญาทางธุรกิจระหว่างบริษัทและมหาวิทยาลัยมหิดล จะต้องแจ้งเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นต่อผู้บังคับบัญชาของตนหรือบุคคลอื่นที่เหมาะสมก่อนที่จะกระทำการในนามของมหาวิทยาลัยมหิดลในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

4.2 ประเด็นเกี่ยวกับความสัมพันธ์ส่วนตัวและความสัมพันธ์ทางครอบครัวของข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล

หากข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลกับสมาชิกในครอบครัวหรือบุคคลที่ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลรู้จักมีความสัมพันธ์ส่วนตัวอย่างใกล้ชิด หรือร่วมงานกันอย่างใกล้ชิดในฐานะบุคลากรของมหาวิทยาลัย ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลดังกล่าว จะต้องรับทราบว่าพฤติกรรมดังกล่าวอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ ถ้าข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลมีภาระกระทำดังนี้

(1) มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการคัดเลือกหรือแต่งตั้งบุคคลเข้ามาทำงาน หรือการเลื่อนตำแหน่งของข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล

(2) มีความสัมพันธ์ในฐานะผู้บังคับบัญชาข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลคนอื่นๆ และมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการตัดสินใจจ้างบุคลากร

ในการฝึกหัดนักศึกษา ในการตัดสินใจอาจรวมถึงการเปิดโอกาสและการจัดสรรทรัพยากรดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ และการประเมินผลการดำเนินการ รวมทั้งการเป็นผู้ตัดสินรายงานหรือการประเมินการผลการปฏิบัติงานประจำปี

4.3 ประเด็นความสัมพันธ์ส่วนตัวและความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยที่คลกับนักศึกษามหาวิทยาลัยที่คลุมดังนี้

(1) ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยที่คลุมดังนี้ที่ในการประเมินผลงานนักศึกษาอย่างเป็นธรรม ถูกต้อง และสม่ำเสมอ แต่หน้าที่ดังกล่าวอาจมีผลเสียจากการมีความสัมพันธ์ส่วนตัวและความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยที่คลกับนักศึกษาอันเป็นกรณีที่ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยที่คลกับนักศึกษาโดยตรง เช่น กำกับดูแล ประเมินผลการศึกษา คัดเลือกเข้าศึกษานอนเรียนหรือยุ่งวุ่นหรือทุนการศึกษา และจัดทำผู้ตัดสินรายงาน ในกรณีเช่นนี้ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยที่คลุมดังนี้จะแจ้งเรื่องความสัมพันธ์ดังกล่าวต่อ ผู้บังคับบัญชาของตนหรือบุคคลอื่นๆ ที่เหมาะสมเพื่อพิจารณา และดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทัณฑ์

(2) ในกรณีที่ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยที่คลุมดังนี้ที่ทำหน้าที่พิจารณา เกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นหรือที่เกิดขึ้นแล้ว เช่นนี้ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยที่คลุมดังกล่าวจะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชาของตนหรือบุคคลอื่นๆ ที่เหมาะสมเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นหรือที่เกิดขึ้นแล้วเพื่อพิจารณาแทน

4.4 การวิจัย

(1) ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการวิจัยอาจเกิดขึ้นเมื่อมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในหน้าที่ของข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยที่คลุมดังนี้ส่วนตัว ทั้งการตั้งประเด็นคำถามในการวิจัยอย่างเป็นกลาง และหรือการได้รับส่วนแบ่งที่ไม่เหมาะสม ซึ่งส่วนใหญ่ความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะสามารถแก้ไขได้โดยไม่เป็นการขัดขวางกิจกรรมการวิจัย

(2) ด้วยย่างความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในการทำวิจัย อาทิ:

- (2.1) นักวิจัยที่เป็นข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยที่คลุมดังนี้ที่คล่องวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนโดยบริษัท ซึ่งนักวิจัยมีผลประโยชน์ทางการเงินหรือต้องดำเนินการที่ผู้บังคับบัญชาในบริษัท
- (2.2) ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยที่คลุมดังนี้ส่วนตัวได้รับการสนับสนุนโดยบริษัทเปิดใหม่ (Start-up company) ที่ทำสัญญา กับมหาวิทยาลัยที่คลุมดังนี้ในการดำเนินการวิจัย

(2.3) ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการซึ่งมีหน้าที่ในการจัดสรรเงินทุนวิจัยในระดับคณะหรือมหาวิทยาลัยพิจารณาให้การสนับสนุนทุนวิจัยให้แก่ผู้บังคับบัญชาของตนเอง

ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลผู้ใดที่ไม่แน่ใจว่ามีความเกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือไม่ ให้ขอคำปรึกษาจากผู้บังคับบัญชา หรือบุคลอื่นที่เหมาะสม (ตามข้อ 3.4)

5. การรับของขวัญ บริการพิเศษ หรือผลประโยชน์อื่นๆ

ในบางครั้งข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลอาจได้รับการเสนอของขวัญจากผู้บริจาคภายนอก เช่น เครื่องมือ วัสดุสิ่งปลีก สิ่งบันเทิง และบริการต่างๆ เช่นนี้มหาวิทยาลัยมหิดลในฐานะผู้มีอำนาจจึงมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมในการวิจัย รวมทั้งมาตรฐานการปฏิบัติวิชาชีพ ซึ่งข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลก็มีหน้าที่ดังกล่าวเช่นเดียวกัน

6. การจ้างงานหรือจัดกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัยมหิดล

ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลอาจทำการจ้างงานหรือจัดกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัยมหิดล เว้นแต่การจ้างงานหรือกิจกรรมนั้นทำให้เกิดหรือมีแนวโน้มที่จะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ขึ้นได้ รวมถึงมีลักษณะที่จะบ่อนทำลายความเป็นธรรมหรือความเป็นกลางของมหาวิทยาลัยมหิดล

ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลจะต้องรายงานเรื่องการจ้างงานหรือจัดกิจกรรมดังกล่าวไปยังกองทรัพยากรบุคคล เมื่อพบว่าการจ้างงานหรือจัดกิจกรรมมีลักษณะที่ขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือเกิดกรณีที่สงสัยเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหรือหน้าที่ตามระเบียบ ข้อบังคับ รวมทั้งระเบียบที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรมในการวิจัยของมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งกองทรัพยากรบุคคลอาจกำหนดให้การจ้างงาน หรือจัดกิจกรรมมีการเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกได้ ถ้าพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่ชัดเจน

ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลที่ได้รับผลประโยชน์หรือรายได้ไม่ว่าจะโดยตรง หรือโดยอ้อมจากสัญญาที่ทำกับหน่วยงานอื่นจะต้องแจ้งให้กองทรัพยากรบุคคลทราบเกี่ยวกับภาระผูกพันตามสัญญาหรือหน้าที่ตามสัญญาอื่นๆ ซึ่งกองทรัพยากรบุคคลจะตรวจสอบเกี่ยวกับการจัดการผลประโยชน์ หรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่จะเกิดขึ้น และอาจจำเป็นต้องให้มีการแก้ไขหรือยกเลิกสัญญาต่อไป

7. การหลีกเลี่ยงการได้มาซึ่งสิทธิพิเศษ

ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลจะต้องปฏิบัติหน้าที่และตัดสินใจอย่างเป็นกลาง และเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นงานที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร การมอบรางวัลที่เป็นเงิน หรือการลงโทษ บุคคลภายนอก การโอนจ่ายเงิน การบริหารโครงการ หรือหน้าที่อื่นที่ได้รับมอบหมาย รวมไปถึงการมอบสิทธิพิเศษหรือผลประโยชน์ให้แก่ครอบครัว เพื่อน และบุคคลอื่น หรือนิติบุคคลอื่นใด ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลจะต้องไม่ให้ความช่วยเหลือพิเศษหรือให้การสนับสนุนบุคคลจากหน่วยงานภายนอกเพื่อติดต่อธุรกิจกับมหาวิทยาลัยมหิดลให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ นอกจากนี้ ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลจะไม่ทำให้บุคคลหรือนิติบุคคลใดๆ ที่ติดต่อธุรกิจกับมหาวิทยาลัยได้รับความเสียหายเนื่องจากการเป็นปรปักษ์กันหรืออคติส่วนตัว อนึ่งการให้ข้อมูลที่เป็นสาระอ่อนไหวต่อสาธารณะ เนื่องจากเป็นการลับสิทธิพิเศษ

8. ข้อปฏิบัติก่อนลาออกจากเป็นข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล

ก่อนการลาออกจากเป็นข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล ข้าราชการ และ/หรือ พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดลต้องเปิดเผยในเรื่องของความมุ่งหมายเกี่ยวกับการทำงานกับหน่วยงานภายนอก ในอนาคต หรือกิจกรรมที่อาจเป็นต้นเหตุของความเสี่ยง ความขัดแย้ง หรือความเป็นไปได้ที่จะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์นี้จากหน้าที่รับผิดชอบของตนในปัจจุบัน และรายงานถึงความเป็นไปได้ในการเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวต่อผู้บังคับบัญชา หรือกองทรัพยากรบุคคล

9. กรณีของการไม่ปฏิบัติตาม

การไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ภายใต้ไขขบวนี้ อาจตีความได้ว่าเป็นการประพฤติมิชอบ เมื่อมีกรณีที่บุคคลใดอ้างว่าไม่รู้ว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น ให้การการพิสูจน์เรื่องนี้เป็นของบุคคลนั้น โดยจะต้องพิสูจน์ให้เห็นว่าตนไม่ทราบถึงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในระยะเวลาดังกล่าว