



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการให้การสนับสนุนการสร้างนักวิจัยที่สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาเอกให้มีความวิจัยอย่างต่อเนื่องและเต็มเวลา โดยให้นักวิจัยหลังปริญญาเอกมีส่วนร่วมในการพัฒนาข้อเสนอโครงการร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อขอทุนจากแหล่งทุนภายนอกต่อไป และเพื่อพัฒนา ศักยภาพนักวิจัยรุ่นใหม่ในสาขาต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ ให้มีโอกาสสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพในระดับสูง เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ (๑) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารเงินอุดหนุน การวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๐ อธิการบดีจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. ให้ยกเลิก

๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒. ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

“อาจารย์ที่ปรึกษา” หมายความว่า บุคลากรมหาวิทยาลัยที่เป็นข้าราชการ หรือ พนักงาน มหาวิทยาลัยในตำแหน่งอาจารย์ นักวิจัย หรือผู้เชี่ยวชาญ

“นักวิจัยหลังปริญญาเอก” หมายความว่า ผู้วิจัยที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาเอก

ข้อ ๓. ประเภททุนและวงเงินที่สนับสนุน

๓.๑ ประเภททุน

ประเภทที่ ๑ ทุนส่งเสริมโครงการ มีวัตถุประสงค์ให้นักวิจัยหลังปริญญาเอกปฏิบัติงานโครงการวิจัยที่ อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยหลัก โดยมีระยะเวลาการให้ทุนไม่เกิน ๑ ปี โดยอาจารย์ที่ปรึกษาที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยหลักที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวนเงินทุนรวมทุกทุนตั้งแต่ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท สามารถยื่นขอรับทุนได้ ๑ ทุน หรือจำนวนเงินทุนรวมทุก ทุนตั้งแต่ ๖,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป สามารถยื่นขอรับทุนได้ไม่เกิน ๒ ทุน

ประเภทที่ ๒ ทุนสมทบโครงการ มีวัตถุประสงค์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและนักวิจัยหลังปริญญาเอกดำเนิน โครงการวิจัยชิ้นใหม่ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยหลักที่ได้รับทุนจากแหล่งทุนนอก

มหาวิทยาลัยที่มีงบประมาณรวมทุกทุนตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป และสามารถยื่นขอรับทุนได้ ๑ ทุน
เท่านั้น โดยมีระยะเวลาการให้ทุนไม่เกิน ๑ ปี

๓.๒ วงเงินที่สนับสนุน

มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ดังนี้

๓.๒.๑ ค่าใช้จ่ายสำหรับนักวิจัยหลังปริญญาเอก

(๑) ค่าตอบแทนรายเดือนของนักวิจัยหลังปริญญาเอก ไม่เกินทุนละ ๔๕,๐๐๐ บาท ต่อเดือน

(๒) ค่าประกันสุขภาพของนักวิจัยหลังปริญญาเอกสัญชาติอื่นที่มีเชื้อสัญชาติไทย (ถ้ามี) ตามที่จ่ายจริง
แต่ไม่เกินทุนละ ๒๐,๐๐๐ บาทต่อปี เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย แต่ไม่สนับสนุนค่าเดินทางจากต่างประเทศ
ในกรณีที่เป็นชาวต่างประเทศ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กำหนด

(๓) ค่าเข้าร่วมประชุมและนำเสนอผลงานวิชาการ ซึ่งรวมค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง และค่าที่พัก
จ่ายตามจริงแต่รวมแล้วไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท เฉพาะการเดินทางภายในประเทศเท่านั้น

๓.๒.๒ สำหรับทุนสมทบโครงการ มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุใน
โครงการวิจัย (ไม่รวมค่าครุภัณฑ์) รวมแล้วไม่เกิน ๔๐๐,๐๐๐ บาท

ข้อ ๔. อาจารย์ที่ปรึกษาผู้มีสิทธิเสนอขอรับทุนต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๔.๑ เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยที่ได้รับทุน ดังต่อไปนี้

๔.๑.๑ กรณีเสนอขอรับทุนส่งเสริมโครงการ ต้องได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัย ที่
มีงบประมาณรวมทุกทุนตั้งแต่ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป โดยแต่ละทุนต้องมีระยะเวลาดำเนินการคงเหลืออยู่
อย่างน้อย ๑๐ เดือนนับแต่วันสุดท้ายของการยื่นเสนอขอทุนในแต่ละรอบตามประกาศนี้ โดยอาจารย์ที่ปรึกษา
ต้องคัดเลือกนักวิจัยหลังปริญญาเอกให้แล้วเสร็จก่อนยื่นขอสมัครทุนฯ

๔.๑.๒ กรณีเสนอขอรับทุนสมทบโครงการ ต้องได้รับทุนจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยที่มี
งบประมาณรวมทุกทุนตั้งแต่ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป โดยแต่ละทุนมีระยะเวลาดำเนินการที่เหลือน้อยกว่า
อย่างน้อย ๑๐ เดือนนับแต่วันสุดท้ายของการยื่นเสนอขอทุนในแต่ละรอบตามประกาศนี้ และอาจารย์ที่ปรึกษา
ต้องไม่อยู่ระหว่างรับทุนเงินรายได้มหาวิทยาลัย และทุนที่มหาวิทยาลัยนมหิตลร่วมทุนกับแหล่งทุนอื่น ๆ โดย
อาจารย์ที่ปรึกษาต้องคัดเลือกนักวิจัยหลังปริญญาเอกให้แล้วเสร็จก่อนยื่นขอสมัครทุนฯ

๔.๒ มีศักยภาพและมีประสบการณ์ในการบริหารโครงการวิจัย

๔.๓ มีเวลาให้คำปรึกษา และกำกับดูแลนักวิจัยหลังปริญญาเอกให้สามารถทำงานวิจัยได้สำเร็จตาม
วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย และยินดีประสานงานเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับนักวิจัยหลังปริญญาเอกให้
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔.๔ ต้องไม่ติดค้างการส่งผลงานตีพิมพ์ของทุนวิจัยทุกโครงการและทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกนาน
เกินกว่า ๑ ปี โดยอาจารย์สามารถขอรับทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกรวมสูงสุดได้ไม่เกิน ๔ ทุนในช่วงเวลา
เดียวกัน ทั้งนี้ ให้ความหมายรวมถึงทุนตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิตล เรื่องทุนสนับสนุนนักวิจัยหลัง
ปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ด้วย

ข้อ ๕. นักวิจัยหลังปริญญาเอกผู้มีสิทธิรับทุนจะต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๕.๑ เป็นนักวิจัยชาวไทยหรือชาวต่างประเทศที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาเอกมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี (ไม่นับวุฒิปดหรือเทียบเท่า)

๕.๒ สามารถทำงานวิจัยให้กับมหาวิทยาลัยได้เต็มเวลาตลอดช่วงเวลาที่ได้รับทุน โดยอนุญาตให้มีวันลาหยุด พักผ่อน หรือลาอื่น ๆ ด้วยกิจส่วนตัวไม่เกิน ๑๕ วันทำการต่อปี

๕.๓ มีผลงานวิจัยตีพิมพ์โดยเป็นชื่อแรกในวารสารวิชาการระดับนานาชาติระดับ Q๑ หรือ Q๒ อย่างน้อย ๑ เรื่อง

๕.๔ กรณีประสงค์ขอทุนใหม่ต่อเนื่องจากที่ได้รับทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกซึ่งเป็นโครงการวิจัยเดียวกัน จะต้องมึผลการปฏิบัติงานผ่านการประเมินจากมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ เงื่อนไขของโครงการวิจัยที่ขอรับทุนเพื่อใช้ในการดำเนินงานตามประกาศนี้

๖.๑ กรณีทุนส่งเสริมโครงการ อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องเสนอโครงการวิจัยใหม่ ๑ โครงการ ซึ่งไม่ใช่โครงการตาม ๔.๑.๑ เพื่อมอบหมายให้นักวิจัยหลังปริญญาเอกมีส่วนร่วมในการพัฒนาโครงการวิจัยดังกล่าว

๖.๒ กรณีทุนสมทบโครงการ อาจารย์ที่ปรึกษาจะต้องเสนอโครงการวิจัยใหม่ ๑ โครงการ ซึ่งไม่ใช่โครงการตาม ๔.๑.๒ เพื่อมอบหมายให้นักวิจัยหลังปริญญาเอกมีส่วนร่วมในการพัฒนาโครงการวิจัยดังกล่าว

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการชั้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการพิจารณาทุนเงินรายได้มหาวิทยาลัยมหิดล” โดยให้มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

๗.๑ พิจารณาคัดเลือกผู้รับทุนตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศนี้เสนอรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเพื่ออนุมัติ

๗.๒ พิจารณาและประเมินความก้าวหน้าของโครงการวิจัย รายงานการวิจัย และงานวิจัยที่นักวิจัยหลังปริญญาเอกได้ทำขึ้นระหว่างการรับทุน

๗.๓ พิจารณาการให้ทุนต่อหรือระงับการให้ทุน จากผลการประเมินนักวิจัยหลังปริญญาเอกแล้วเสนอรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเพื่ออนุมัติ

๗.๔ ดำเนินการอื่นใดตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๘ การสมัครขอรับทุน และการพิจารณาคัดเลือก

๘.๑ ให้อาจารย์ที่ปรึกษา และนักวิจัยหลังปริญญาเอกที่ประสงค์ขอทุนส่งเอกสารดังต่อไปนี้พร้อมจัดทำไฟล์เอกสาร PDF โดยยื่นผ่านระบบ MUREX Portal (<https://mahidol.elsevierpure.com/>)

(๑) ใบสมัครแบบ FM-RD1-07_UPDATE-2024 (Application for a Postdoctoral Fellowship Fund Mahidol University) จำนวน ๑ ชุด

(๒) บทคัดย่อของโครงการที่มอบหมายให้นักวิจัยหลังปริญญาเอกรับผิดชอบ (ไม่เกิน ๑ หน้า)

(๓) หนังสือรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกหลัก

(๔) ประวัติของนักวิจัยหลังปริญญาเอก

(๕) สำเนาใบแสดงผลการศึกษาปริญญาเอก (Transcript) ของนักวิจัยหลังปริญญาเอก

(๖) สำเนาใบปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองการจบการศึกษาจากมหาวิทยาลัย ของนักวิจัยหลังปริญญาเอก

(๗) รายชื่อผลงานตีพิมพ์ของนักวิจัยหลังปริญญาเอก

(๘) สำเนาหนังสือเดินทาง (นักวิจัยหลังปริญญาเอกชาวต่างประเทศ)

๘.๒ ให้คณะกรรมการประเมินและคัดเลือกผู้ขอรับทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ และเสนอรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายเพื่อพิจารณาอนุมัติการให้ทุน

๘.๓ ให้กองบริหารงานวิจัย สำนักงานอธิการบดี ประกาศอาจารย์ที่ปรึกษาและนักวิจัยหลังปริญญาเอกที่ได้รับทุน

ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยเปิดรับสมัครทุนปีละ ๓ รอบ

๙.๑ รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ พฤศจิกายน - ๑๘ ธันวาคม ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๙.๒ รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒ มกราคม - ๑๔ มีนาคม ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๙.๓ รอบที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน - ๑๖ มิถุนายน ของปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ข้อ ๑๐ เงื่อนไขของการรับทุน

๑๐.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาและนักวิจัยหลังปริญญาเอกเข้าทำสัญญารับทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๐.๒ การส่งผลงานวิจัย

(๑) ทุนส่งเสริมโครงการ

อาจารย์ที่ปรึกษาและนักวิจัยหลังปริญญาเอกจะต้องส่งร่างข้อเสนอโครงการที่พัฒนาร่วมกันที่สามารถยื่นเสนอขอทุนจากแหล่งทุนภายนอกพร้อมแนวทางในการยื่นเสนอขอรับทุนภายนอกดังกล่าว

(๒) ทุนสมทบโครงการ

- อาจารย์ที่ปรึกษาและนักวิจัยหลังปริญญาเอกจะต้องส่งผลงานตีพิมพ์ที่เกิดขึ้นจากโครงการวิจัยตามข้อ ๖.๒ อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายในเวลาไม่เกิน ๑ ปีหลังสิ้นสุดสัญญารับทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก โดยจะต้องเป็นผลงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่อยู่ในระดับ Q๑ อ้างอิงจากฐานข้อมูล Scimago Journal & Country Rank ซึ่งมี นักวิจัยหลังปริญญาเอก เป็นผู้ประพันธ์ชื่อแรก และต้องระบุข้อความในกิตติกรรมประกาศว่า “การวิจัยได้กระทำให้ขึ้นโดยได้รับทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกจากมหาวิทยาลัยมหิดล” (“The research project was partially supported by Postdoctoral fellowship award form Mahidol University”)

- ร่างข้อเสนอโครงการที่พัฒนาร่วมกันที่สามารถยื่นเสนอขอทุนจากแหล่งทุนภายนอกพร้อมแนวทางในการยื่นเสนอขอรับทุนภายนอกดังกล่าว

๑๐.๓ หน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษา

(๑) ให้คำปรึกษา ประเมิน และกำกับดูแลนักวิจัยหลังปริญญาเอกให้สามารถทำงานวิจัยให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยที่เสนอ และตามเงื่อนไขการรับทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกของมหาวิทยาลัย

(๒) ประสานงาน และดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับนักวิจัยหลังปริญญาเอกให้เรียบร้อยและถูกต้อง ประสานกับกองบริหารงานวิจัยในการจัดทำประกันสุขภาพภรณีนักวิจัยชาวต่างประเทศ รวมถึงประสานงาน

กับส่วนงานต้นสังกัดในการดำเนินการจัดทำใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) กรณีนักวิจัยชาวต่างประเทศ เป็นต้น

(๓) ส่งผลงานตามข้อ ๑๐.๒

(๔) ดำเนินการอื่นใดตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๐.๔ หน้าที่ของนักวิจัยหลังปริญญาเอก

(๑) ปฏิบัติงานตามโครงการวิจัยที่อาจารย์ที่ปรึกษาได้มอบหมายตามที่ได้รับทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก ให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการวิจัยที่เสนอ และตามเงื่อนไขการรับทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอกของมหาวิทยาลัย

(๒) จัดทำรายงานผลความก้าวหน้างานวิจัย (progress report) ทุก ๖ เดือน ทั้งนี้หากไม่ดำเนินการตามที่กำหนดมหาวิทยาลัยอาจไม่ให้การสนับสนุนเงินงวดต่อไป

(๓) ส่งผลงานตามข้อ ๑๐.๒

(๔) ดำเนินการอื่นใดตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๐.๕ อาจารย์ที่ปรึกษาและมหาวิทยาลัยจะประเมินผลการปฏิบัติงานของนักวิจัยหลังปริญญาเอกทุก ๖ เดือน และทุกปี กรณีไม่ผ่านการประเมิน มหาวิทยาลัยมีสิทธิยุติการให้ทุนได้

(๑) เมื่อสิ้นสุดการรับทุน มหาวิทยาลัยจะออกหนังสือรับรองการทำงานวิจัยให้แก่นักวิจัยหลังปริญญาเอกตามระยะเวลาที่ได้รับทุน

(๒) ทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากการได้รับทุน รวมทั้งผลประโยชน์ ซึ่งเกิดจากการนำผลการวิจัยไปใช้เชิงพาณิชย์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๐.๖ กรณีผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของนักวิจัยปริญญาเอกอยู่ในเกณฑ์ไม่ผ่าน การดำเนินโครงการวิจัยไม่สำเร็จตามที่กำหนดไว้ในสัญญารับทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก ไม่ส่งรายงานผลความก้าวหน้าส่งผลงานตีพิมพ์ไม่เป็นไปตามที่กำหนด ปฏิบัติไม่ถูกต้องตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้และสัญญารับทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก มหาวิทยาลัยมีสิทธิยุติการให้ทุน และเรียกเงินคืนทั้งหมดหรือบางส่วนได้ พร้อมดอกเบี้ยตามกฎหมาย แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ไม่ตัดสิทธิมหาวิทยาลัยเรียกค่าเสียหายได้

ข้อ ๑๑ วิธีการเบิกจ่ายเงินทุน

๑๑.๑ ค่าใช้จ่ายสำหรับนักวิจัยหลังปริญญาเอก

(๑) ค่าตอบแทนรายเดือนของนักวิจัยหลังปริญญาเอก ให้มหาวิทยาลัยตัดโอนให้ส่วนงานทุก ๆ ๖ เดือน และให้ส่วนงานเบิกจ่ายให้นักวิจัยหลังปริญญาเอกเป็นรายเดือนตามอัตราค่าตอบแทนรายเดือนที่ระบุในสัญญารับทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก ทั้งนี้ กรณีนักวิจัยหลังปริญญาเอกเป็นชาวต่างประเทศ ให้อาจารย์ที่ปรึกษาประสานงานกับส่วนงานต้นสังกัดในการขอเลขประจำตัวผู้เสียภาษีกับกรมสรรพากร โดยใช้ work permit สำเนาหนังสือเดินทางของนักวิจัยหลังปริญญาเอก เป็นหลักฐานประกอบการขอ และใช้ที่อยู่ของส่วนงานที่อาจารย์สังกัดในการออกเลขประจำตัวผู้เสียภาษีกับกรมสรรพากร

(๒) ค่าประกันสุขภาพของนักวิจัยหลังปริญญาเอกสัญชาติอื่นที่มีใช้สัญชาติไทยตามที่จ่ายจริงโดยใช้ใบเสร็จรับเงินและใบรับรองแพทย์ เป็นหลักฐานประกอบการขอเบิกจ่ายเงินในกรณีค่าประกันสุขภาพของนักวิจัยหลังปริญญาเอกสัญชาติอื่นที่มีใช้สัญชาติไทย

(๓) ค่าเข้าร่วมประชุมและนำเสนอผลงานวิชาการ ซึ่งรวมค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง และค่าที่พัก
จ่ายตามจริงโดยใช้ใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน ค่าเดินทาง และค่าที่พักเป็นหลักฐานประกอบการขอเบิกเงิน ทั้งนี้
สำหรับเดินทางภายในประเทศเท่านั้น

๑๑.๒ สำหรับทุนสมทบโครงการ มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายและวัสดุในโครงการวิจัย
(ไม่รวมค่าครุภัณฑ์)

ข้อ ๑๓ การเบิกจ่ายเงินทุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๔ อาจารย์ที่ปรึกษาและนักวิจัยหลังปริญญาเอกที่ได้รับสนับสนุนทุนตามประกาศ
มหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องทุนสนับสนุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ.
๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามประกาศดังกล่าวจนสิ้นสุด
ตามสัญญา

ข้อ ๑๕ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับ
มอบหมายมีอำนาจวินิจฉัยสั่งการให้ปฏิบัติตามที่เห็นสมควรและถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ปิยะมิตร ศรีธรา)

อธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล