

แบบฟอร์ม RMD 08/2562

ฝ่าย/งาน………………………………………..

คณะ.............................................

โทร ..................... โทรสาร .......................

ที่ ....................................

วันที่ ....................................

เรื่อง ขอนำส่งรายงานโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์และอนุมัติปิดโครงการวิจัย รหัสโครงการ............................

# เรียน รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิชาการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนารายงานโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 ชุด

2. สำเนารายงานการใช้จ่ายเงินทุนวิจัย (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด

3. สำเนาการปิดบัญชีธนาคารของโครงการ (ถ้ามีการเปิดบัญชีโครงการ) จำนวน 1 ชุด

4. สำเนาเอกสารการส่งเงินคงเหลือคืนเข้าบัญชีมหาวิทยาลัย (กรณีแหล่งทุนกำหนดให้นำส่งเงินคงเหลือคืนแหล่งทุน) จำนวน 1 ชุด

ตามที่ …(ชื่อหน่วยงานให้ทุน) ................................................ พิจารณาให้ทุนโครงการวิจัย เรื่อง............(ระบุชื่อโครงการ)............................ ระยะเวลาโครงการ............เดือน/ปี งบประมาณรวม.............. บาท (ประกอบด้วยงบประมาณส่วนของโครงการวิจัย จำนวน........ บาท และค่าธรรมเนียมพัฒนาการวิจัยในอัตราร้อยละ 10 คิดเป็น............บาท) โดยมี ..................(ระบุชื่อหัวหน้าโครงการ)................... สังกัดคณะ...................... เป็นหัวหน้าโครงการ ระยะเวลาการดำเนินงานโครงการ ............................... ปี ตั้งแต่วันที่ .........เดือน.......... พ.ศ. ......... ถึงวันที่ ......... เดือน............ พ.ศ. .............. นั้น

บัดนี้ โครงการวิจัยได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วโดยมีงบประมาณโครงการวิจัยคงเหลือจำนวน ............ บาท ในการนี้ คณะ.................จึงขอนำส่งเงินทุนคงเหลือของโครงการวิจัย จำนวน ......... บาท เข้าบัญชีมหาวิทยาลัยเพื่อนำส่งคืนไปยังแหล่งทุนตามข้อกำหนดของแหล่งทุน พร้อมทั้ง ขอส่งสำเนารายงานโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ มายังมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และโปรดอนุมัติปิดโครงการวิจัยพร้อมบันทึกสถานะโครงการในฐานข้อมูลโครงการของมหาวิทยาลัยต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและดำเนินการต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

(…………………………………….)

คณบดี/รองคณบดี คณะ......................................

ผู้ประสานงาน

ชื่อ-สกุล……………………….

เบอร์โทร.......................