



<p>แบบเสนอขอทุนอุดหนุนการวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล ประเภททุนเสริมสร้างพันธมิตรการวิจัยต่างประเทศ (MU-GPI)</p> <p>ปีงบประมาณที่ขอทุน : _____</p>
--

1. ประเภทโครงการ:

- โครงการใหม่
- โครงการเสนอขอรับงบประมาณเพิ่มเติมสำหรับทุนประเภทอื่น โปรดเลือกประเภททุนและระบุข้อมูลในข้อ 1.1 ;
 - ทุน MU-MRC/MU-miniRC หรือ
 - ทุนที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกที่มีความร่วมมือกับหน่วยงานต่างประเทศ (เช่น ทุน Newton Fund, ทุนจาก European Commission, ทุนอื่น ๆ โปรดระบุ

1.1 ข้อมูลโครงการที่ต้องการขอรับงบประมาณสนับสนุนเพิ่มเติม

ชื่อโครงการวิจัย :

ชื่อแหล่งทุน:

งบประมาณโครงการ: ระยะเวลาโครงการ:

โปรดแนบสัญญารับทุนในภาคผนวก 1

2. ชื่อโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุน MU-GPI

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาไทย)

ชื่อโครงการวิจัย (ภาษาอังกฤษ)

3. ชื่อหัวหน้าโครงการ (โปรดแนบประวัติส่วนตัวในภาคผนวก 2)

(ภาษาไทย) คำนำหน้าชื่อ.....ชื่อ.....นามสกุล.....

(ภาษาอังกฤษ) คำนำหน้าชื่อ.....ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

สังกัดภาควิชา.....คณะ/สถาบัน.....

โทรศัพท์..... E-mail.....

สัดส่วนการมีส่วนร่วมในโครงการ..... %

3.1 สถานภาพ ข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย

ลูกจ้างมหาวิทยาลัย ที่มีตำแหน่ง อาจารย์/นักวิจัย/นักปฏิบัติการวิจัย/ผู้เชี่ยวชาญ/ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ

3.2 วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....ปี

3.3 ปีที่เริ่มปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย.....นับถึงปัจจุบันเป็นเวลา.....ปี

3.4 ประวัติการศึกษา

ระดับการศึกษา	ชื่อสถาบันที่สำเร็จการศึกษา	วัน/เดือน/ปีที่ได้รับ วุฒิปับตร
ปริญญาตรี		
ปริญญาโท		
ปริญญาเอก		
วุฒิอื่นๆ (โปตรระบุ เช่น subboard, subspecialty, fellowship ต่างๆ)		

- 3.5 ระบุสาขาวิชาที่เชี่ยวชาญ.....
- 3.6 ผลงานวิจัยที่เคยตีพิมพ์ในวารสารย้อนหลัง 5 ปี (ระบุชื่อผู้แต่ง, ชื่อเรื่อง, ชื่อวารสาร, ปีที่พิมพ์, ฉบับที่พิมพ์, เล่มที่ และเลขหน้า ในรูปแบบแวนคูเวอร์ ระบุข้อมูล ค่า JCR Impact Factor และ SJR Quartile พร้อมแนบสำเนาหน้าแรกของผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์).....
- 3.7 ผลงานวิจัยที่ได้รับการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร (ถ้ามี)
- 3.8 ระบุชื่อโครงการที่เคยได้รับและกำลังได้รับทุนจากแหล่งทุนอื่น ๆ (เฉพาะที่ผู้ขอทุนเป็นหัวหน้าโครงการ)
ชื่อโครงการ.....
ชื่อแหล่งทุน.....
จำนวนเงินทุนวิจัยที่ได้รับ.....
จำนวนปีที่ได้รับทุน.....ปี ช่วงเวลาที่ได้รับทุน ปี.....ถึงปี.....
- 3.9 ผ่านหลักสูตรอบรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการวิจัย
 หลักสูตรอบรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการวิจัย เช่น หลักสูตร Multi-mentoring System (MMS) ที่จัดโดยกองบริหารงานวิจัย หลักสูตรด้านจริยธรรมสัตว์ทดลองหรือจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปตรระบุและแนบหลักฐานประกอบ).....

4. รายชื่อผู้ร่วมโครงการ (ต้องมีผู้ร่วมโครงการอย่างน้อย 1 ท่าน สังกัดมหาวิทยาลัย/สถาบันต่างประเทศ)

ชื่อผู้ร่วมโครงการ (โปตรแนบประวัติส่วนตัวในภาคผนวก 2)

(ภาษาไทย) คำนำหน้าชื่อ.....ชื่อ.....นามสกุล.....

(ภาษาอังกฤษ) คำนำหน้าชื่อ.....ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....

สังกัดภาควิชา.....คณะ/สถาบัน.....

มหาวิทยาลัย.....ประเทศ.....

โทรศัพท์..... E-mail.....

สัดส่วนการมีส่วนร่วมในโครงการ..... %

หลักสูตรอบรมที่เกี่ยวข้องกับการบริหารโครงการวิจัย เช่น หลักสูตร Multi-mentoring System (MMS) ที่จัดโดยกองบริหารงานวิจัย หลักสูตรด้านจริยธรรมสัตว์ทดลองหรือจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปตรระบุและแนบหลักฐานประกอบ).....

ชื่อผู้ร่วมโครงการ (โปตรแนบประวัติส่วนตัวในภาคผนวก 2)

(ภาษาไทย) คำนำหน้าชื่อ.....ชื่อ.....นามสกุล.....

(ภาษาอังกฤษ) คำนำหน้าชื่อ.....ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่งทางวิชาการ.....
สังกัดภาควิชา..... คณะ/สถาบัน.....
มหาวิทยาลัย..... ประเทศ.....
โทรศัพท์..... E-mail.....
สัดส่วนการมีส่วนร่วมในโครงการ..... %

หลักสูตรอบรมที่เกี่ยวกับการบริหารโครงการวิจัย เช่น หลักสูตร Multi-mentoring System (MMS) ที่จัดโดยกองบริหารงานวิจัย หลักสูตรด้านจริยธรรมสัตว์ทดลองหรือจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ หรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุและแนบหลักฐานประกอบ).....

กรณีขอรับทุนสนับสนุนนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา โปรดระบุ

ชื่อนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาผู้ร่วมโครงการ (โปรดแนบประวัติส่วนตัวในภาคผนวก 2)

(ภาษาไทย) คำนำหน้าชื่อ..... ชื่อ..... นามสกุล.....

(ภาษาอังกฤษ) คำนำหน้าชื่อ..... ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวนักศึกษา.....

สังกัดภาควิชา..... คณะ/สถาบัน.....

มหาวิทยาลัย..... ประเทศ.....

โทรศัพท์..... E-mail.....

กรณีได้รับทุน MU-GPI อยู่แล้ว และต้องการเพิ่มเติมจำนวนนักศึกษา

ชื่อนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาผู้ร่วมโครงการ (โปรดแนบประวัติส่วนตัวในภาคผนวก 2)

(ภาษาไทย) คำนำหน้าชื่อ..... ชื่อ..... นามสกุล.....

(ภาษาอังกฤษ) คำนำหน้าชื่อ..... ชื่อ..... นามสกุล.....

เลขประจำตัวนักศึกษา.....

สังกัดภาควิชา..... คณะ/สถาบัน.....

มหาวิทยาลัย..... ประเทศ.....

โทรศัพท์..... E-mail.....

โครงการนี้ยังไม่มีนักศึกษาร่วมในโครงการ (หากมีแผนรับนักศึกษาในอนาคต โปรดระบุจำนวนนักศึกษา.....คน)

5. วัตถุประสงค์ของโครงการวิจัย

.....
.....

6. ความสำคัญ ที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัยและการทบทวนเอกสารที่เกี่ยวข้อง

.....
.....

7. ระเบียบวิธีวิจัย ขั้นตอนการดำเนินงาน และแผนการดำเนินโครงการ (โปรดระบุให้ชัดเจนพร้อมเอกสารอ้างอิง)

8. ระยะเวลาที่ทำการวิจัย (แสดงแผนการดำเนินการโครงการในแต่ละรอบ 6 เดือน)

ปีที่	เดือนที่	กิจกรรม (รายการที่วางแผนจะทำ)	ผลงานที่คาดว่าจะได้รับ*
1	เดือนที่ 6		
	เดือนที่ 12		
2	เดือนที่ 18		
	เดือนที่ 24		
3	เดือนที่ 30		
	เดือนที่ 36		

* หมายถึง ผลงานที่จะได้จากการทำกิจกรรม (Activity) ตามที่ระบุ ซึ่ง key result นี้จะต้องเป็นสิ่งที่สามารถตรวจสอบได้อย่างเป็นรูปธรรม เช่น ผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ทรัพย์สินทางปัญญา ฯลฯ ซึ่งต้องสอดคล้องกับตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (ข้อ 11)

9. สถานที่ทำการวิจัย/เก็บข้อมูล และอุปกรณ์/ครุภัณฑ์ในการทำวิจัย

10. ผลลัพธ์ ผลผลิต และผลกระทบที่จะได้รับของโครงการ

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ (ระบุมากกว่า 1 รายการได้)

11.1 นำไปใช้ประโยชน์

ภาคอุตสาหกรรม

กำหนดนโยบายของประเทศในด้านต่าง ๆ

การปรับปรุงและพัฒนาองค์กร

ให้ความรู้กับประชาชน

11.2 ได้สิ่งประดิษฐ์ที่มีนวัตกรรมสูงซึ่งเป็นที่ยอมรับ (ระบุรายละเอียด)

11.3 จำนวนผลงานตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ จำนวน.....เรื่อง

(ชื่อผลงานที่คาดว่าจะตีพิมพ์/วารสารที่คาดว่าจะลงตีพิมพ์ พร้อมระบุข้อมูลค่า JCR Impact Factor และ SJR Quartile)

11.4 จำนวนการจดสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร จำนวน.....เรื่อง (ระบุรายละเอียด)

11.5 จำนวนนักศึกษา/บุคลากรด้านวิจัย (นับเป็นผลผลิตของโครงการเมื่อนักศึกษาสอบป้องกันวิทยานิพนธ์

มีผลเป็น “ผ่าน” หากยังไม่ผ่านและพ้นกำหนดระยะเวลาดำเนินโครงการ หัวหน้าโครงการต้องมีหนังสือขอขยายเวลา)

บัณฑิตระดับปริญญาโท.....คน

บัณฑิตระดับปริญญาเอก.....คน

นักวิจัยหลังปริญญาเอกที่คาดว่าจะผลิตได้.....คน

11.6 อื่น ๆ

12. รายละเอียดงบประมาณที่เสนอขอ (โปรดระบุรายละเอียดให้ชัดเจน)

รายการ	ปีงบประมาณ			รวม
	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	
1. ค่าจ้าง ค่าตอบแทน				
1.1 นักวิจัยร่วมโครงการ (สนับสนุนเฉพาะนักวิจัยร่วมโครงการชาวต่างชาติ)				
1.2 ผู้ช่วยนักวิจัย				
2. งบดำเนินงานโครงการ (ค่าใช้สอยและค่าวัสดุต่างๆ)				
2.1 ค่าวัสดุ/สารเคมี (โปรดระบุ และใช้จ่ายตามจริงตามความเหมาะสมของโครงการ)				
2.2 ค่าเดินทาง (โปรดระบุ สามารถของงบประมาณได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ)				
2.3 ค่าธรรมเนียม/ค่าเช่า อุปกรณ์ สถานที่				
2.4 ค่าใช้สอย/ใช้จ่ายอื่นๆ (โปรดระบุ)				
2.5 ค่าใช้จ่ายสำหรับนักศึกษา (โปรดระบุ เช่น ค่าเดินทางต่างประเทศ รวมถึงค่าประกันชีวิต, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าลงทะเบียนงานประชุม เป็นต้น)				
3. ค่าครุภัณฑ์/การปรับปรุงห้องปฏิบัติการ (โปรดระบุ)				
หมายเหตุ : ส่วนงาน ภาควิชา ศูนย์วิจัย กลุ่มสาขาวิชา หรือหน่วยงานอื่นที่เทียบเท่าภาควิชา อาจพิจารณาสมทบการสนับสนุน อาจเป็นรูปแบบ in kind หรือ in cash เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการได้เร็วขึ้น <input type="checkbox"/> รูปแบบ in kind โปรดระบุ <input type="checkbox"/> รูปแบบ in cash โปรดระบุ				
รวม				

(ใช้อัตราตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราเงินเดือน ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายในการบริหารเงินอุดหนุนการวิจัยของมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. 2560)

13. โครงการนี้มีการทดลอง

13.1 การทดลองในคน 13.2 การใช้สัตว์ทดลอง 13.3 การทดลองในพืช

13.4 การทดลองใช้เชื้อจุลินทรีย์ก่อโรค พันธุวิศวกรรม หรือเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่

การขอรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัย

ผ่านแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า โครงการวิจัยนี้จะต้องผ่านการรับรองจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องก่อนดำเนินงานวิจัย (หากหัวหน้าโครงการไม่รับรอง มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาไม่สนับสนุนทุน)

ในกรณีโครงการวิจัยที่ขอทุนมีการทดลองตามข้อ 13.1–13.4 ขอให้แนบหลักฐานการรับรองหรือจดหมายยืนยันการดำเนินการขอคำรับรองจากคณะกรรมการระดับคณะหรือมหาวิทยาลัยมาด้วย

13.5 โครงการวิจัยนี้ไม่มีการทดลองในคน/ การใช้สัตว์ทดลอง/ การทดลองในพืช/ การทดลองใช้เชื้อจุลินทรีย์ก่อโรค พันธุวิศวกรรม หรือเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่

14. ความร่วมมือทางวิชาการระหว่างหน่วยงาน (ทั้งในประเทศและต่างประเทศ) โปรดระบุชื่อหน่วยงาน

- ภาครัฐ
- ภาคเอกชน
- ชุมชน
- ภาคอุตสาหกรรมการผลิต/การบริการ
- สถาบันวิชาการอื่น ๆ

15. โครงการวิจัยเรื่องนี้อยู่ระหว่างการเสนอขอทุนที่ใดบ้าง และจะทราบผลการพิจารณาเมื่อใด (โปรดระบุ พร้อมทั้งแนบเอกสารการยื่นขอทุนเพื่อเป็นหลักฐานประกอบมาด้วย)

16. โปรดระบุว่าท่านมีโครงการวิจัยเรื่องอื่น ๆ อยู่ระหว่างการเสนอขอทุนจากที่ใดบ้าง จำนวนเงินทุนวิจัยที่จะได้รับ และทราบผลการพิจารณาเมื่อใด

17. ข้าพเจ้าขอรับรองว่าในปีที่ขอทุนนี้ข้าพเจ้าไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ รวมถึงการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

18. คำชี้แจงอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ และยอมรับว่า

1. ผลการดำเนินงานในโครงการวิจัยนี้และผลลัพธ์ที่เป็นตัวชี้วัดหลักมีผลต่อการรับทุนอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมถึงการได้รับเงินทุนสนับสนุนในงวดต่อ ๆ ไป
2. ผลการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยถือเป็นข้อยุติ

ลงนาม..... ผู้ขอทุน (หัวหน้าโครงการ)
(.....)

วันที่...../...../.....

ลงนาม..... ผู้ร่วมวิจัย
(.....)

วันที่...../...../.....

ลงนาม..... ผู้ร่วมวิจัย
(.....)

วันที่...../...../.....

ลงนาม.....ผู้ร่วมวิจัย
(.....)
วันที่...../...../.....

ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....
.....

อนุญาตให้ใช้สถานที่และอุปกรณ์ในการวิจัย

ภาควิชา/ศูนย์วิจัย/กลุ่มสาขาวิชา/หน่วยฯ สนับสนุนโครงการวิจัย ดังนี้

รูปแบบ in kind โปรดระบุ.....

รูปแบบ in cash โปรดระบุ.....

ลงนาม.....หัวหน้าภาควิชา/ศูนย์วิจัย/กลุ่มสาขาวิชา/หน่วยฯ
(.....)
วันที่...../...../.....

ความคิดเห็นคณบดี/ผู้อำนวยการสถาบัน

.....
.....
.....

อนุญาตให้ใช้สถานที่และอุปกรณ์ในการวิจัย

ส่วนงานสนับสนุนโครงการวิจัย ดังนี้

รูปแบบ in kind โปรดระบุ.....

รูปแบบ in cash โปรดระบุ.....

ลงนาม.....คณบดี/ผู้อำนวยการ
(.....)
วันที่...../...../.....