



งานบริหารเงินทุนวิจัย

กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร. 02-849-6157, 6248 โทรสาร. 02-849-6247

## ด่วนที่สุด

ที่ อว 78.016/3322

วันที่ 6 สิงหาคม 2562

เรื่อง การเสนอแผนงานเพื่อขอตั้งงบประมาณอุดหนุนการวิจัย ประจำปี 2564

เรียน คณบดี/ ผู้อำนวยการ ส่วนงาน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แบบฟอร์มข้อเสนอแผนงาน เพื่อขอตั้งงบประมาณอุดหนุนการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2564
  2. แบบฟอร์มจัดลำดับความสำคัญของแผนงานวิจัย (แบบ บข-3)
  3. ปฏิทินการทำงานเพื่อยื่นเสนอขอตั้งงบประมาณ ประจำปี 2564 ของมหาวิทยาลัยมหิดล
  4. คู่มือการใช้งานระบบ TIRAs

ตามที่ สำนักงานราชกิจจานุเบกษาได้ประกาศพระราชบัญญัติสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. 2562 เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2562 โดยกำหนดให้ สำนักงานคณะกรรมการนโยบายวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรมแห่งชาติ (สวทช.) ไปปฏิบัติหน้าที่เป็น สำนักงานสภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สอวช.) และสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) ไปปฏิบัติหน้าที่เป็น สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) โดยให้ สกสว. มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้ 1) จัดทำนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ 2) จัดทำหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการจัดทำคำขอของงบประมาณและการจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม 3) กลั่นกรองคำขอของงบประมาณของหน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรม 4) จัดทำคำขอของงบประมาณของกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยให้มีการใช้จ่ายเงินจากกองทุนซึ่งส่วนหนึ่งจะจัดสรรเป็นเงินอุดหนุนแก่หน่วยงานในระบบวิจัยและนวัตกรรมตามมาตรา 44 และ 57

ทั้งนี้ สอวช. และ สกสว. ได้มีการประชุมเพื่อแนะนำแนวทางของแผนงานด้านวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมของประเทศ (แผนด้าน ววน.) 2563-2565 รวมไปถึงแนวทางการจัดสรรงบประมาณอุดหนุนการวิจัยของหน่วยงานในระบบวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ 2564 เมื่อวันที่ 1-2 สิงหาคม 2562 แล้ว และให้มหาวิทยาลัยแจ้งทุกส่วนงานที่ประสงค์ขอทุนเตรียมจัดทำข้อเสนอแผนงานและชุดโครงการวิจัย เพื่อขอตั้งงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี 2564 มีรายละเอียด ดังนี้

1. สกสว. เปิดรับข้อเสนอแผนงานและชุดโครงการวิจัย ที่สอดคล้องกับ แผนด้าน ววน. 2563-2565 ซึ่งเป็นกรอบและแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการ ววน. ของหน่วยงาน และ ร่างยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรม 20 ปี (พ.ศ. 2560-2579) โดยร่างแผนด้าน ววน. ประกอบด้วย 4 มิติ คือ มิติกิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์ มิติประเด็น มิติหน่วยงาน และมิติเวลา ดังนี้

- 1.1 มิติกิจกรรมเชิงยุทธศาสตร์ ครอบคลุมกิจกรรมการวิจัย การพัฒนานวัตกรรม การพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้าน ววน. การพัฒนาบุคลากรด้าน ววน. การพัฒนานิเวศ ววน. และการผลักดันผลงานสู่การใช้ประโยชน์
  - 1.2 มิติประเด็น ประกอบด้วยแผนงานด้าน (Program/Theme) และแผนงานสาขา (Sector/subtheme) กำหนดเป้าหมายและแนวทาง เพื่อให้แผนด้าน ววน. สามารถนำไปถอดเป็นแผนปฏิบัติการ ววน. ของหน่วยงาน ในระดับแผนงาน โครงการ
  - 1.3 มิติหน่วยงาน เพื่อกำหนดผู้ใช้ประโยชน์ และหน่วยงานสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการพัฒนา ววน. ในสาขาหรือแผนงานสาขานั้น ตั้งแต่ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ
  - 1.4 มิติเวลา แผนด้าน ววน. เป็นแผนระยะปานกลาง เพื่อให้สามารถเป็นกรอบในการลงทุนพัฒนา ววน. อย่างต่อเนื่อง รวมถึงเป็นกรอบในการที่หน่วยงานจะขอรับจัดสรรงบประมาณแบบ multiyear เน้นการบรรลุเป้าหมายโดยมีตัวชี้วัดเป็นระยะ
2. โครงสร้างแผนด้าน ววน. ในการสมัครขอรับทุน ประกอบด้วย 4 Platforms / 12 Programs/Themes / 17 Sectors ดังนี้
- 2.1 Platforms ประกอบด้วย
    - 1) การสร้างคนและสถาบันความรู้
    - 2) Grand Challenges & Frontier
    - 3) Strategic & Competitive
    - 4) Area-based & Local Economy
  - 2.2 Programs/Themes ประกอบด้วย
 

Program 1: การเคลื่อนย้ายบุคลากรผู้มีศักยภาพสูง	Program 6: ยกระดับคุณภาพสิ่งแวดล้อม
Program 2: การเรียนรู้ตลอดชีวิตและทักษะเพื่ออนาคต	Program 7: สังคมสูงวัยและสังคมคุณภาพ
Program 3: การส่งเสริมผู้มีศักยภาพสูงทำงานตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรม สังคมชุมชน	Program 8: Innovated in Thailand
Program 4: Big Science Infra & basic research	Program 9: RDI for S-curve & competitiveness
Program 5: Frontier Research	Program 10: Platform economy
	Program 11: BCG
	Program 12: นวัตกรรมสำหรับเศรษฐกิจฐานราก
  - 2.3 Sectors ประกอบด้วย
 

1) การศึกษาเรียนรู้ เด็ก เยาวชน แรงงาน	10) การแพทย์และสาธารณสุข
2) มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์	11) การเกษตรสมัยใหม่
3) เศรษฐกิจฐานราก	12) อุตสาหกรรมอาหาร
4) ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศและการจัดการชายแดน	13) เศรษฐกิจสร้างสรรค์
5) สิ่งแวดล้อม	14) โลจิสติกส์
6) พลังงาน	15) เศรษฐกิจดิจิทัลและข้อมูล
7) โครงสร้างประชากรกับสังคมสูงวัย	16) เขตเศรษฐกิจนวัตกรรมและการพัฒนาภูมิภาค
8) คุณภาพสังคมไทย	17) การปฏิรูประบบราชการ
9) การท่องเที่ยว	

หมายเหตุ ทั้งนี้ ชื่อ Platforms Programs Sectors อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้อีก ซึ่งมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ส่วนงานและนักวิจัยทราบโดยด่วน

### 3. วิธีการเสนอแผนงานและชุดโครงการ

3.1 รูปแบบแผนงานที่ สกสว.จะพิจารณาสนับสนุน จะต้องเป็นแผนงานที่มีความสำคัญ เป็นแผนงานขนาดใหญ่และต่อเนื่อง มีเป้าหมายการวิจัยระดับประเทศ มีใช้โครงการเดี่ยวหรือแผนงานขนาดเล็ก

3.2 ขั้นตอนการเสนอแผนงานและชุดโครงการ ให้ดำเนินการ ดังนี้

- 1) ให้นักวิจัยจัดทำข้อเสนอแผนงาน โดยใช้แบบฟอร์มที่แหล่งทุนกำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 ให้ส่งเอกสารผ่านหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดไปยังกองบริหารงานวิจัย จำนวน 5 ชุด พร้อมแผ่น CD file ข้อมูลโครงการ ไฟล์ในรูปแบบ word จำนวน 1 แผ่น และคีย์ข้อมูลแผนงานผ่านระบบบริหารงานวิจัยอัจฉริยะ (Thailand Intelligent Research Administration system: TIRAs) ที่ URL: <https://tiras.tsri.or.th/> ภายในวันที่ 28 สิงหาคม 2562 เวลา 16.00 น.

หมายเหตุ

: ผู้อำนวยการแผนงาน และชุดโครงการจะต้องสมัคร account ผ่านระบบ TIRAs โดย สกสว. ได้มอบให้มหาวิทยาลัย เป็นผู้เปิดสิทธิ์การใช้งานระบบให้แก่ักวิจัย ทั้งนี้ สกสว. กำหนดวันเปิดใช้งานระบบวันที่ 15 สิงหาคม 2562

: สำหรับโครงการวิจัยที่เป็นโครงการเดี่ยวและเป็นโครงการต่อเนื่องที่เคยได้รับทุน จากงบประมาณปี พ.ศ. 2562 หากมีใช้โครงการขนาดใหญ่และมีเป้าหมายการวิจัยระดับประเทศ ทาง สกสว. จะไม่พิจารณาให้การสนับสนุน ซึ่งควรนำไปขอทุนจากแหล่งทุนภายนอกอื่นๆ เช่น ทุนจากสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) โดยจะมีประกาศแจ้งให้ทราบภายหลัง

สกสว. จะแจ้งผลการกลั่นกรองครั้งที่ 1 มายังมหาวิทยาลัย วันที่ 16 กันยายน 2562 เพื่อให้แผนงานที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือก จัดทำรายละเอียดของชุดโครงการภายใต้แผนงาน

หมายเหตุ ทั้งนี้ วันที่ในการดำเนินการแจ้งผล อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้อีก ซึ่งมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ส่วนงานและนักวิจัยทราบโดยด่วน

- 2) ให้นักวิจัยจัดทำข้อเสนอชุดโครงการ (เฉพาะแผนงานที่ผ่านการพิจารณาการกลั่นกรองครั้งที่ 1) โดยใช้แบบฟอร์มที่แหล่งทุนกำหนด ให้ส่งเอกสารผ่านหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดไปยังกองบริหารงานวิจัย จำนวน 5 ชุด พร้อมแผ่น CD file ข้อมูลโครงการ ไฟล์ในรูปแบบ word จำนวน 1 แผ่น และคีย์ข้อมูลแผนงานผ่านระบบ TIRAs ภายในวันที่ 25 กันยายน 2562 เวลา 16.00 น.

สกสว. จะแจ้งผลการกลั่นกรองครั้งที่ 2 มายังมหาวิทยาลัย วันที่ 25 ตุลาคม 2562 เพื่อให้แผนงานที่ผ่านการพิจารณาคัดเลือก จัดทำรายละเอียดของแผนงานและชุดโครงการภายใต้แผนงานฉบับสมบูรณ์ที่ได้ปรับแก้ไขงบประมาณ

หมายเหตุ ทั้งนี้ วันที่ในการดำเนินการแจ้งผล อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้อีก ซึ่งมหาวิทยาลัยจะแจ้งให้ส่วนงานและนักวิจัยทราบโดยด่วน

- 3) ให้นักวิจัยจัดทำข้อเสนอแผนงานและชุดโครงการฉบับสมบูรณ์ที่ได้ปรับแก้ไขงบประมาณ (เฉพาะแผนงานที่ผ่านการพิจารณาการกลั่นกรอง ครั้งที่ 2) โดยใช้แบบฟอร์มที่แหล่งทุนกำหนด ให้ส่งเอกสารผ่านหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดไปยังกองบริหารงานวิจัย จำนวน 5 ชุด พร้อมแผ่น CD file ข้อมูลโครงการ ไฟล์ในรูปแบบ word จำนวน 1 แผ่น และคีย์ข้อมูลแผนงานผ่านระบบ TIRAs ภายในวันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 เวลา 16.00 น.

ในการนี้ หากแผนงานและชุดโครงการที่ขอทุนมีการทดลองในคน/การใช้สัตว์ทดลอง/การทดลองทางชีวโมเลกุล/การดำเนินการเกี่ยวกับพืช ให้ดำเนินการแนบเอกสารประกอบในตอนที่ยื่นเสนอโครงการฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal) ดังนี้

1. หากมีการใช้สัตว์ทดลองในโครงการ ให้ระบุพร้อมแนบคำรับรองจากคณะกรรมการจริยธรรมในการเลี้ยงและใช้สัตว์ของส่วนงาน/ของมหาวิทยาลัยมหิดล มาพร้อมข้อเสนอโครงการวิจัย
2. หากมีการวิจัยในคน/การวิจัยทางชีวโมเลกุล ขอให้ระบุพร้อมแนบคำรับรองจากคณะกรรมการที่พิจารณาของส่วนงาน/ของมหาวิทยาลัยมหิดล กรณีที่ยังไม่มีคำรับรอง ขอให้นักวิจัยเสนอขอรับคำรับรองจากคณะกรรมการฯ ของส่วนงาน/ของมหาวิทยาลัยมหิดล และโปรโตคอลในโครงการวิจัยว่าอยู่ระหว่างการยื่นขอคำรับรอง
3. หากมีการดำเนินการเกี่ยวกับพืช ขอให้ปฏิบัติตามแนวทางและวิธีการปฏิบัติตามประกาศเลขที่ ศธ 0517.016/2399 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561

#### 4. หน้าที่ของผู้ประสานงานส่วนงาน

- 4.1 ให้ผู้ประสานงานหน่วยงานระดับคณะ/สถาบัน รวบรวมและดำเนินการกรอกข้อมูลเพื่อขอ account ระบบ TIRAs ให้แก่ผู้อำนวยการแผนงานที่ประสงค์ยื่นคำของบประมาณ ปี 2564 ผ่านระบบออนไลน์ ได้ที่ <https://bit.ly/2ZCdsh3> ภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2562 เวลา 12.00 น. โดยจัดทำหนังสือและส่งข้อมูลรายชื่อมายังกองบริหารงานวิจัย ทั้งนี้รายละเอียดที่ใช้ในการสมัครประกอบด้วย ชื่อ-นามสกุล สังกัด e-mail เบอร์โทรศัพท์ และชื่อแผนงาน เพื่อให้มหาวิทยาลัยทำการสมัครและเปิดสิทธิ์การใช้งาน account ระบบให้กับนักวิจัย เมื่อมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแล้ว จะมี e-mail จากระบบ TIRAs แจ้งไปยังผู้อำนวยการแผนงานทราบ

หมายเหตุ หาก account ยังไม่ได้รับการเปิดสิทธิ์ใช้งาน นักวิจัยจะไม่สามารถคีย์ข้อมูลผ่านระบบได้

- 4.2 หลังได้รับเอกสารข้อเสนอแผนงานจากนักวิจัย (ตามข้อที่ 3.2) ให้ตรวจสอบความถูกต้องให้เรียบร้อย ก่อนจัดส่งมายังกองบริหารงานวิจัย และให้ส่วนงานพิจารณาก่อนจัดลำดับความสำคัญตามแบบ บข-3 เพื่อเสนอขอตั้งงบประมาณในปีงบประมาณ 2564 โดยใส่เกรดพร้อมคะแนน ดังนี้

เกรด A+	91 – 100 คะแนน	สำคัญมากที่สุด
เกรด A	81 – 90 คะแนน	สำคัญมาก
เกรด B	71 – 80 คะแนน	สำคัญปานกลาง
เกรด C	60 – 70 คะแนน	สำคัญน้อย
เกรด D	ต่ำกว่า 60 คะแนน	สำคัญน้อย

พร้อมระบุเหตุผล/ข้อเสนอแนะผลการพิจารณาของแต่ละแผนงาน

หมายเหตุ กรณีส่วนงานใดที่ไม่ประสงค์จัดลำดับความสำคัญของแผนงาน มหาวิทยาลัยจะถือว่าส่วนงานนั้นสละสิทธิ์ในการจัดลำดับความสำคัญและต้องยอมรับผลการพิจารณาของมหาวิทยาลัย

- 4.3 ให้ส่วนงานจัดส่งเอกสารทั้งหมด ดังต่อไปนี้

- 1) แบบ บข-3 ที่จัดลำดับความสำคัญ พร้อมแผ่น CD file บข-3 จำนวน 1 ชุด

- 2) รวบรวมข้อเสนอแผนงาน/ชุดโครงการ แผนงานละ จำนวน 5 ชุด พร้อมแผ่น CD file ข้อมูลโครงการ ไฟล์ในรูปแบบ word จำนวน 1 แผ่น ไปยังกองบริหารงานวิจัย สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ชั้น 4 กำหนดระยะเวลาตามที่ระบุในข้อที่ 3.2 มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่รับโครงการที่ส่งมาล่าช้าเกินเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งนักวิจัยที่ประสงค์ขอทุนประจำปีงบประมาณ 2564 ดำเนินการภายในเวลาที่กำหนดต่อไปด้วยจะเป็นพระคุณยิ่ง



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ บรรจง มไหสวริยะ)

รักษาการแทนอธิการบดี

หมายเหตุ รายละเอียดเอกสารประกอบการประชุมชี้แจงระบบ แผน และแนวทางการจัดสรรงบประมาณให้หน่วยงาน ในระบบวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ของสอวช.และสกว. ในวันที่ 1-2 สิงหาคม 2562 ผู้สนใจสามารถ download ได้ที่ website กองบริหารงานวิจัย <https://op.mahidol.ac.th/ra/>