



งานบริหารเงินทุนวิจัย

กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล

โทร. 02-8496157, 6248 โทรสาร. 02-8496247

## ด่วนที่สุด

ที่ อว 78.016/ ๑๑๐๑

วันที่ A ธันวาคม 2562

เรื่อง การเสนอแผนงานเพื่อขอตั้งงบประมาณอุดหนุนการวิจัย ประเภท Flagship ประจำปี 2563

เรียน คณบดี/ ผู้อำนวยการ ส่วนงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. แบบฟอร์มสรุปรายชื่อข้อเสนอการวิจัย

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สทว.) ได้เปิดรับข้อเสนอแผนงานที่มีความสอดคล้องกับแผนงานสำคัญ (Flagship) ประจำปีงบประมาณ 2563 และให้มหาวิทยาลัยแจ้งส่วนงานและนักวิจัยที่ประสงค์ขอทุน จัดทำข้อเสนอโครงการวิจัยฉบับสมบูรณ์ (Full Proposal) เพื่อเสนอต่อหน่วยงานบริหารจัดการโปรแกรม (Program Management Unit: PMU) อันประกอบไปด้วย หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนากำลังคน และทุนด้านการพัฒนาสถาบันอุดมศึกษา การวิจัยและการสร้างนวัตกรรม (บพค.), หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ (บพข.), หน่วยบริหารและจัดการทุนด้านการพัฒนา ระดับพื้นที่ (บพท.), สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.), สถาบันวิจัยระบบสาธารณสุข (สวรส.), สำนักงานพัฒนาการวิจัยการเกษตร (องค์การมหาชน) (สวก.) และสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) (สนช.) โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

1. PMU ประกาศโจทย์วิจัย/กรอบการวิจัย ของแผนงานสำคัญ (Flagship) ประจำปี 2563 ผู้สนใจสามารถศึกษารายละเอียดได้ที่ website ของแต่ละ PMU ที่รับผิดชอบแผนงานนั้นๆ หรือติดตามได้ที่ website ของสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ที่ URL : <https://nrms.go.th/NewsEventDetail.aspx?nid=2262>

2. นักวิจัย ที่ประสงค์ขอรับงบประมาณ ประเภท Flagship ประจำปี 2563 ให้ดำเนินการดังนี้

2.1 ยื่นข้อเสนอโครงการ/ชุดโครงการ เพื่อเสนอขอทุนผ่านระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System : NRMS) ได้ตั้งแต่บัดนี้ - 31 ธันวาคม 2562

เวลา 23:59 น. (หมายเหตุ การตั้งงบประมาณด้านวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม นักวิจัยสามารถตั้งหมวดค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบันในงบประมาณของโครงการได้)

2.2 แจ้งข้อมูลพร้อมจัดส่งเอกสารโครงการฯ ไปยังฝ่ายวิจัยส่วนงานต้นสังกัดทราบ

3. ฝ่ายวิจัยส่วนงานต้นสังกัด รวบรวมเอกสารข้อเสนอโครงการ/ชุดโครงการ จำนวนโครงการละ 1 ชุด พร้อมสรุปข้อมูลโครงการฯ ลงในแบบฟอร์มสรุปรายชื่อข้อเสนอการวิจัย (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1) และจัดส่งเอกสารทั้งหมดมายังมหาวิทยาลัย ภายในวันที่ 3 มกราคม 2563 เวลา 16:00 น.

4. มหาวิทยาลัยจะดำเนินการรับรองโครงการ/ชุดโครงการ ตามข้อมูลที่ได้รับแจ้งจากส่วนงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องภายในระยะเวลาที่กำหนดข้างต้นต่อไปด้วย  
จักขอบพระคุณยิ่ง



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์วีร ชชการ)

รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและวิชาการ