

กำหนดวันดำเนินการกิจกรรมต่างๆสำหรับการประมวลผลเงินเดือนและค่าตอบแทน

ผ่านระบบ MUERP-HR ประจำปี 2560

ลำดับ	การดำเนินการ/ผลการดำเนินการ	ความรับผิดชอบ*	เดือน											
			ม.ค.-60	ก.พ.-60	มี.ค.-60	เม.ย.-60	พ.ค.-60	มิ.ย.-60	ก.ค.-60	ส.ค.-60	ก.ย.-60	ต.ค.-60	พ.ย.-60	ธ.ค.-60
			วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่
1	วันสุดท้ายของการผ่านรายการเงินเดือนฯ GF ในระบบ MUERP	DT MUERP	5	6	6	4	4	6	4	4	5	5	6	5
2	วันสุดท้าย กองทรัพยากรบุคคลอนุมัติสวัสดิการข้าราชการพยาบาล ค่าเล่าเรียนบุตรของพนักงานฯ ในระบบ MUERP	MUERP	5	6	6	4	4	6	4	4	5	5	6	5
3	ประมวลผลรอบปกติ (Non-GF Normal Run) และค่าตอบแทนนอกรอบ (Off-cycle Run) ในระบบ MUERP	DT MUERP	9	8	8	5	8	8	7	8	7	9	8	7
4	วันสุดท้ายของการวางฎีกาเงิน Non-GF และฎีกา Off-cycle	SI RA DT GJ MUERP	10	10	10	10	11	12	12	10	11	10	10	12
5	กรทบทยอดการจ่ายเงิน Non-GF และ Off-cycle ทั้งหมดวิทยาลัยกับกองคลัง	DT MUERP	18	15	20	18	18	19	18	18	18	17	17	18
6	วันเริ่มต้นที่ส่วนงานบันทึกค่าสิ่งในระบบ MUERP ของเดือนถัดไป	DT MUERP	19	16	21	18	19	20	19	21	19	18	20	19
	จัดทำผ่านข้อมูลเงินเดือน File Bank ของ Non-GF และ Off-cycle													
7	ส่งผ่านข้อมูลเงินเดือนบุคลากร File Bank ของ Non-GF และ Off-cycle ให้ธนาคาร	DT MUERP	20	17	22	19	22	21	20	22	20	19	21	20
8	อัปเดตข้อมูลใบแจ้งรายได้ลงในโปรแกรม E-Paystip เพื่อให้บุคลากรตรวจสอบใบแจ้งยอดเงินได้เงินหัก	DT MUERP	23	20	23	21	23	22	21	23	21	20	22	21
9	เงินเข้าบัญชีบุคลากร	SI RA DT GJ MUERP	26	23	28	25	26	27	26	28	26	26	27	26
10	วันสุดท้ายที่ส่วนงานบันทึกค่าสิ่งในระบบ MUERP ของเดือนถัดไป	DT MUERP	30	27	30	27	30	29	28	30	28	30	29	28
	อัปเดตข้อมูลสหกรณ์ออมทรัพย์ของเดือนถัดไป													
11	ประมวลผลรอบปกติของเดือนถัดไป (GF-Normal Run) ในระบบ MUERP	DT MUERP	31	28	31	28	31	30	31	31	29	31	30	29

****กำหนดวันที่ผ่านรายการเงินเดือน

24 21 24 21 24 23 24 24 22 24 23 22

*หมายเหตุ

- SI คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
- RA คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
- DT คณะทันตแพทยศาสตร์
- GJ ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก
- MUERP ส่วนงานอื่นๆทุกส่วนงานในระบบ MUERP
- OP สำนักงานอธิการบดี

