

ประเด็นการประเมิน มคกส. หลักการพิจารณา และหลักฐานการพิจารณา

แนวทางการพิจารณาให้คะแนน

- A หมายถึง ดำเนินการครบถ้วนสมบูรณ์
- B หมายถึง ดำเนินการแล้วแต่มีประเด็นเล็กน้อยซึ่งควรปรับปรุง ซึ่งไม่ทำให้เสียหายในปัจจุบัน แต่หากปรับแก้ไขแล้วจะทำให้สมบูรณ์ขึ้นและจะเป็นผลดีต่อไปในอนาคต โดยควรที่จะปรับแก้ไขให้สมบูรณ์ต่อไป
- C หมายถึง ดำเนินการแล้วแต่มีบางประเด็นที่สำคัญที่ต้องแก้ไข หากไม่แก้ไขจะทำให้เกิดการเสียหายต่อการดำเนินงาน
- D หมายถึง ไม่มีการดำเนินการใด ๆ

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	มคกส. ๑	สถาบัน			
		นโยบาย กฎ ระเบียบและการเผยแพร่			
๑.	มคกส. ๑-๑	สถาบัน ต้องกำหนดนโยบาย กฎ ระเบียบ ประกาศ และวิธีปฏิบัติ ให้ ส อ ด ค ล ็ อ ง ก ับ จรรรยาบรรณการใช้สัตว์ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ส ภ า วิ จั ย แห่ ง ซ า ตี มาตรฐาน แผน และนโยบายของประเทศ		<p>A = หน่วยงานมี นโยบาย แผนงาน กฎ หรือระเบียบ ที่สอดคล้องกับ จรรรยาบรรณ และเน้นนโยบายหรือระเบียบการใช้สัตว์ที่มีสาระสำคัญที่ ครบถ้วน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการกำหนดให้ทุกโครงการที่ใช้สัตว์ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการกำกับดูแล การเลี้ยงและใช้สัตว์ (คกส.)</p> <p>B = หน่วยงานมี นโยบาย แผนงาน กฎ และระเบียบ แต่ไม่สมบูรณ์ ขาดหรือบกพร่องเล็กน้อย ที่ไม่ใช่สาระสำคัญ</p> <p>C = หน่วยงานมี นโยบาย แผนงาน กฎ และระเบียบ ที่ไม่สมบูรณ์มาก โดยเฉพาะเนื้อหาสำคัญ</p> <p>D = ไม่มี นโยบาย แผนงาน กฎ และระเบียบ เกี่ยวกับการเลี้ยงและใช้สัตว์ของ หน่วยงานให้สอดคล้องกับจรรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ มาตรฐาน แผน และนโยบายของประเทศ</p>	Critical

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	มคกส. ๑-๑.๑		<p>๑. เอกสาร นโยบาย แผน กฎ หรือระเบียบ เกี่ยวกับ การ เลี้ยงและใช้สัตว์ ออกโดย ผู้บริหาร</p> <p>๒. แผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย/ สถาบันที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์แห่งชาติ</p>	<p>สถาบันต้องมีนโยบาย แผน กฎ ประกาศ หรือระเบียบ ที่ออกโดยผู้บริหารที่จะ แสดงให้เห็นว่า สถาบันกำหนดให้การเลี้ยงและใช้สัตว์ในสถาบันดำเนินการ สอดคล้องกับจรรยาบรรณฯ มาตรฐาน และหลักการสากล</p> <p>๑. สารสำคัญที่ต้องปรากฏ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - การกำหนดให้ผู้ใช้สัตว์ต้องยึดถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์ สภาวิจัยแห่งชาติ - ผู้ใช้สัตว์ต้องเสนอโครงการที่ใช้สัตว์ให้ คกส. ของสถาบันพิจารณาให้ ความเห็นชอบก่อน จึงจะดำเนินการโครงการได้ - การดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์ภายในสถานที่เลี้ยงสัตว์ที่กำหนด - ผู้ใช้สัตว์ต้องผ่านการอบรมจรรยาบรรณฯ ก่อนการใช้สัตว์ - การพัฒนาหน่วยงานเลี้ยงและใช้สัตว์มุ่งสู่มาตรฐาน (สากล) <p>๒. เอกสาร นโยบาย แผน กฎ ประกาศ หรือระเบียบ มีการลงนาม ของ ผู้บริหาร และ ลงวันเดือนปีที่ประกาศหรือออกคำสั่ง ไว้อย่างครบถ้วน สมบูรณ์</p>	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
๒.	มคกส. ๑-๒	สถาบันต้องประกาศและเผยแพร่ นโยบาย กฎระเบียบ และวิธีปฏิบัติ ให้ผู้บริหาร นักวิจัย เจ้าหน้าที่วิจัย และ คคส. ให้ยึดถือปฏิบัติ และเผยแพร่ให้บุคลากรในองค์กร ได้ทราบ		<p>A = มีการเผยแพร่ที่ทั่วถึง สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา ทุกรูปแบบ</p> <p>B = มีการเผยแพร่ โดยหนังสือเวียนเท่านั้น</p> <p>C = มีการเผยแพร่เฉพาะในสถานที่เลี้ยงสัตว์</p> <p>D = ไม่มีการเผยแพร่</p>	Major Defect
	มคกส. ๑-๑.๒ มคกส. ๑-๒.๑		<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารหลักฐานการเผยแพร่ เช่น หนังสือเวียน website ฯลฯ - รายงานการประชุม - หลักฐานการรับทราบ - ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและประกาศเผยแพร่เอกสาร การติดตามผลการเผยแพร่ 	<p>มีเอกสารหรือหลักฐานแสดงที่มีการประกาศเผยแพร่ นโยบาย กฎ ระเบียบ ต่างๆ ให้บุคลากรของสถาบันได้รับทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>๑. มีหลักฐานการประกาศเผยแพร่ นโยบาย กฎ ระเบียบ และวิธีปฏิบัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบและยึดถือปฏิบัติ อย่างทั่วถึง ชัดเจนและต่อเนื่อง (ควรมีวิธีการที่จะให้ผู้ที่มาใหม่ได้รับรู้ เช่น มีการลงนามรับทราบทุกครั้งที่มีการแจ้งให้ทราบ เช่น เมื่อมีผู้ใช้สัตว์จะเริ่มใช้สัตว์ หรือเสนอโครงการครวที่จะชี้แจงให้ทราบถึงนโยบาย กฎ ระเบียบต่างๆ ที่มี และลงนามรับทราบทุกครั้ง)</p> <p>๒. มีหลักฐานการเผยแพร่ไว้ใน website ที่เข้าถึงได้โดยง่าย มีการติดประกาศหรือมีวิธีการใดๆ ที่แสดงว่าทำให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบได้อย่างต่อเนื่อง</p>	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	สถานภาพของ คคส.ในสถาบัน และการสนับสนุนการดำเนินงานของ คคส.				
๓.	มคกส. ๑-๓	สถาบันต้องประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถาบัน (คคส.)		<p>A = ดำเนินการตาม โดยสมบูรณ์ ๑-๕</p> <p>B = ดำเนินการตามที่กำหนด ๑-๔</p> <p>C = ดำเนินการไม่สมบูรณ์ มีเพียงประกาศแต่งตั้ง</p> <p>D = ไม่ดำเนินการ (ประกาศแต่งตั้ง)</p>	Critical
	มคก ๑-๓.๑		เอกสารหลักฐานประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ (เกณฑ์/ข้อบังคับในการกำหนดและเลือกตำแหน่ง)	<p>๑. มีหลักฐานการประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถาบัน</p> <p>๒. ประกาศแต่งตั้งนั้นต้องมีเนื้อหาที่สมบูรณ์ ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ความเป็นมา (ที่สอดคล้อง) - องค์ประกอบครบถ้วน (มีการกำหนดประธาน (และรองประธาน) ไว้ชัดเจน) - ระบุหน้าที่ของ คคส. ตามที่กำหนดไว้ใน มคกส.อย่างครบถ้วน - ระยะเวลาของการเป็นคณะกรรมการฯ - การลงนามของผู้บริหาร การออกประกาศแต่งตั้ง - การลงวันเดือนปีที่ประกาศ 	
	มคกส. ๑-๓.๒		เอกสารหลักฐานคำสั่งแต่งตั้ง - การกำหนดอำนาจหน้าที่ของกรรมการโดยเฉพาะอย่างยิ่งตำแหน่งที่สำคัญเช่น ประธาน สัตวแพทย์ เลขานุการ เป็นต้น	<ul style="list-style-type: none"> - ความเป็นมา (ที่สอดคล้อง) - องค์ประกอบครบถ้วน (มีการกำหนดประธาน (และรองประธาน) ไว้ชัดเจน) - ระบุหน้าที่ของ คคส. ตามที่กำหนดไว้ใน มคกส.อย่างครบถ้วน - ระยะเวลาของการเป็นคณะกรรมการฯ - การลงนามของผู้บริหาร การออกประกาศแต่งตั้ง - การลงวันเดือนปีที่ประกาศ 	
	มคกส. ๑-๓.๓ มคกส. ๒-๑.๑.๘			<ul style="list-style-type: none"> - การลงนามของผู้บริหาร การออกประกาศแต่งตั้ง - การลงวันเดือนปีที่ประกาศ 	
	มคกส. ๑-๓.๔		เอกสารหลักฐาน CV ของคณะกรรมการที่แสดงประวัติการศึกษา การฝึกอบรม การปฏิบัติงาน และประสบการณ์ ที่มีการปรับข้อมูลประวัติให้เป็นปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง	<p>๓. มีการกำหนดหน้าที่เฉพาะของกรรมการบางตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน (เช่น ประธาน รองประธาน สัตวแพทย์ เลขานุการ เป็นต้น)</p> <p>๔. มีการกำหนดวิธีการ ขั้นตอนการสรรหา การแต่งตั้งคณะกรรมการ การหมดสมาชิกภาพ การลาออก การแต่งตั้งใหม่ และการแต่งตั้งทดแทน ไว้อย่างชัดเจน และกำหนดคุณสมบัติของเลขานุการไว้อย่างชัดเจน</p>	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
				๕. มีแฟ้มบัญชีรายชื่อ คกส. แสดงประวัติการศึกษา การฝึกอบรม การปฏิบัติงาน และประสบการณ์ ที่มีการปรับข้อมูลประวัติ (CV) อย่างต่อเนื่องและเป็นปัจจุบัน ของทุกคน	
๔.	มคกส. ๑-๔	สถาบันต้องกำหนดให้ คกส. มีสถานภาพ ที่ชัดเจนในองค์กร		<p>A = สถาบันกำหนดให้ คกส. มีสถานภาพที่ชัดเจนในสถาบัน มีแผนภูมิการจัดการองค์กร (Organization chart) ของสถาบัน/หน่วยงาน แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนการบังคับบัญชา และความสัมพันธ์กับส่วนอื่นๆของสถาบัน/หน่วยงาน</p> <p>B = สถาบันกำหนดให้ คกส. มีสถานภาพที่ชัดเจนในสถาบัน แต่ไม่ได้ทำแผนภูมิการจัดการองค์กร (Organization chart)</p> <p>C = มีผังโครงสร้างการบริหาร (Organization chart) แต่ไม่สามารถแสดงให้เห็นถึงขั้นตอนการบังคับบัญชาหรือความสัมพันธ์กับส่วนอื่นๆของสถาบัน/หน่วยงาน</p> <p>D = ไม่ดำเนินการตามที่กำหนด</p>	Major defect
	มคกส.๑-๔.๑		<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศแต่งตั้ง คกส. - Organization chart ที่แสดงความเชื่อมโยง คกส.กับการบริหารของหน่วยงาน ทั้งขั้นตอนการบังคับบัญชา และความสัมพันธ์กับส่วนอื่นๆของสถาบัน/หน่วยงาน 	๑. คกส. ที่ประกาศแต่งตั้งขึ้นนั้นมีสถานภาพที่ชัดเจนในองค์กร ปรากฏชัดเจนในแผนภูมิการจัดองค์กรของสถาบัน/หน่วยงาน แสดงให้เห็นถึงขั้นตอนการบังคับบัญชา และความสัมพันธ์กับส่วนอื่นๆของสถาบัน/หน่วยงาน	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
๕.	มคกส. ๑-๕	สถาบันต้องจัดให้มีสำนักงานคณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถาบัน		<p>A = สถาบันให้การสนับสนุนการดำเนินงานของ คคส. โดยจัดให้มีสำนักงานงบประมาณ บุคลากร และวัสดุอุปกรณ์ เพียงพอต่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>B = สถาบันให้การสนับสนุนการดำเนินงานของ คคส. โดยจัดให้มีสำนักงานงบประมาณ บุคลากร แต่ยังคงขาดวัสดุอุปกรณ์ เล็กๆน้อยๆ</p> <p>C = สถาบันให้การสนับสนุนการดำเนินงานของ คคส. บ้าง แต่ยังคงขาดอัตรากำลังและวัสดุอุปกรณ์บางชนิด</p> <p>D = ไม่มีสำนักงาน งบประมาณ บุคลากร และวัสดุอุปกรณ์</p>	Major defect
	มคกส. ๑-๕.๑		<ul style="list-style-type: none"> - สถานที่ตั้งสำนักงาน(ตรวจเยี่ยมชมสถานที่หรือภาพแสดงสถานที่ตั้งสำนักงาน คคส.) - เอกสารการเสนอของงบประมาณประจำปี และการจัดสรรงบประมาณให้ เพื่อกำหนดดำเนินงานตามแผนงานกิจกรรมของคณะกรรมการหรือมีระบบการจัดสรรงบประมาณ ที่ตรวจสอบได้ - รายการวัสดุอุปกรณ์ และข้อมูลจากการสัมภาษณ์ - เอกสารที่เกี่ยวข้อง - คำสั่งแต่งตั้งบุคลากร - Job Description 	<p>๑. มีที่ตั้งชัดเจน มีพื้นที่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน และการจัดการเอกสารต่างๆ ได้อย่างเป็นระเบียบ พร้อมป้ายชื่อสำนักงาน</p> <p>๒. ได้รับงบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานของ คคส. อย่างเพียงพอเป็นประจำทุกปี</p> <p>๓. มีวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็น เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ฯลฯ เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน</p> <p>๔. มีบุคลากรประจำ ที่มีคำสั่งมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ได้เพียงพอต่อการปฏิบัติงานได้อย่างครบถ้วน สมบูรณ์</p> <p>๕. มีการจัดการเอกสารของ คคส. อย่างเป็นระเบียบ มีมาตรฐานการปฏิบัติงาน (SOP) ในการจัดการเอกสารต่างๆ อย่างครบถ้วน</p>	
	มคกส. ๑-๕.๒				
	มคกส. ๑-๕.๓				
	มคกส. ๑-๕.๔				

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
๖.	มคกส. ๑-๘	สถาบันต้องสนับสนุนการดำเนินงานของ คคส. ในทุกรูปแบบ		<p>A = สถาบันสนับสนุนการดำเนินงานของ คคส. ในทุกรูปแบบโดยครบถ้วนสมบูรณ์</p> <p>B = สถาบันสนับสนุนการดำเนินงานของ คคส. แต่มีบางประเด็นเล็กๆ น้อยๆ ที่ยังไม่ได้ให้การสนับสนุน ซึ่งเป็นประเด็นที่รอได้ เช่น ยังไม่มีอัตรากำลังเพิ่มเติม และงบประมาณอาจน้อยไปบ้างสำหรับดำเนินการให้เป็นไปตามแผน</p> <p>C = สถาบันสนับสนุนการดำเนินงาน โดยที่ คคส. แต่ไม่มีแผนงานและกิจกรรมของ คคส., ไม่จัดให้มีระบอบุทธธณ์</p> <p>D = สถาบันไม่ให้การสนับสนุนการดำเนินงาน</p>	Critical
	มคกส. ๑-๘.๑		<ul style="list-style-type: none"> - แผนงานและกิจกรรมของ คคส. ที่นำเสนอและงบประมาณ - ประกาศเกี่ยวกับการให้ค่าตอบแทน คคส. (ยกเว้นหน่วยงานที่ไม่ใช่สถาบันการศึกษา) - ประกาศที่เกี่ยวข้อง/หลักฐานการจ่ายเงิน - ข้อมูลการนำเสนอรายงานประจำปีต่อกรรมการบริหารของสถาบัน/หน่วยงาน - เอกสารการเสนอความเห็นและการตอบสนอง 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. มีแผนงานและกิจกรรมของ คคส. พร้อมทั้งหลักฐานการเสนอแผนของบประมาณและการได้รับงบประมาณจากสถาบันอย่างเพียงพอ ๒. สถาบันกำหนดให้การปฏิบัติหน้าที่ของ คคส. นับเป็นภาระงาน (สถาบันการศึกษา) ๓. สถาบันกำหนดค่าตอบแทนการดำเนินงาน และกำหนดเบี้ยประชุม คคส. ไว้อย่างชัดเจน (สถาบันการศึกษา) ๔. สถาบันให้ความสำคัญกับรายงานประจำปีของ คคส. ที่เสนอต่อสถาบัน เพื่อให้พิจารณา การดำเนินงานประจำปีของ คคส. เพื่อให้มั่นใจว่า คคส. ได้ปฏิบัติหน้าที่และพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์อย่างต่อเนื่อง ตามที่สถาบันมอบหมาย ๕. สถาบันตอบสนองคำขอและข้อเสนอแนะ จาก คคส. เพื่อให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกในการเลี้ยงสัตว์ฯ อย่างเหมาะสม ได้มาตรฐาน 	
	มคกส. ๑-๘.๒				
	มคกส. ๑-๘.๓				
	มคกส. ๑-๘.๔				
	มคกส. ๑-๘.๕				
	มคกส. ๑-๘.๖				
	มคกส. ๑-๘.๗				

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
			- ระบบการอุทธรณ์ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับพิจารณาโครงการ	๖. สถาบันตอบสนองคำขอและข้อเสนอแนะ จาก คกส. เพื่อให้การใช้สัตว์ฯ เป็นไปตาม จรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ แนวทาง กฎ ระเบียบ พ.ร.บ. ฯลฯ ๗. สถาบัน จัดให้มีระบบการอุทธรณ์ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับพิจารณาโครงการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ	
๗.	มคกส. ๑-๗	สถาบันต้องจัดการให้การเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ ของสถาบันสอดคล้องกับจรรยาบรรณการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ		A = สถาบันให้การสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ และการขอตั้งงบประมาณที่ คกส. นำเสนอ B = สถาบันสนับสนุนการตามแผนพัฒนาฯ บางส่วนที่ คกส. เสนอ โดยมีเหตุผลชัดเจน C = สถาบันไม่พิจารณาตามแผน เพียงแต่ตั้งงบประมาณมาให้บางส่วน D = ไม่ดำเนินการ ไม่สนับสนุนงบประมาณ อัตราค่าเลี้ยง และอาคารสถานที่ และอุปกรณ์การเลี้ยงและใช้สัตว์	Critical
	มคกส. ๑-๗.๑		- แผนพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ - หลักฐานการจัดสรรงบประมาณ - สถานที่และวัสดุอุปกรณ์การเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ - ตำแหน่งและอัตราค่าเลี้ยงของหน่วยงานเลี้ยงและใช้สัตว์ - การสัมภาษณ์ และเยี่ยมชมสถานที่	สถาบันให้การสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ ที่สอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ และมาตรฐานสากล และสนับสนุนงบประมาณตามที่ คกส. นำเสนอ - ต้องมีสถานที่วัสดุอุปกรณ์เพื่อการเลี้ยงและใช้สัตว์ สอดคล้องกับระบบการเลี้ยงสัตว์ - ต้องมีบุคลากรเพื่อการเลี้ยงและใช้สัตว์	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
๘.	มคกส. ๑-๖	สถาบันต้องจัดการให้ความรู้แก่บุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ		<p>A = สถาบันให้การสนับสนุนการให้ความรู้แก่ คคส. ผู้ใช้สัตว์ และผู้เลี้ยงสัตว์</p> <p>B = สถาบันให้การสนับสนุน แต่อาจมีข้อบกพร่องที่ไม่สำคัญ และควรปรับแก้</p> <p>C = สถาบันให้การสนับสนุนแต่ยังไม่ครบถ้วน ไม่ครบทุกกลุ่ม</p> <p>D = ไม่ดำเนินการ</p>	Major Defect
	มคกส. ๑-๖.๑ มคกส. ๑-๖.๒ มคกส. ๑-๖.๓		<ul style="list-style-type: none"> - หลักฐานการฝึกอบรมของคคส. - จำนวนบุคลากรในแต่ละกลุ่มที่ได้รับการอบรม - schedule ของการอบรมบุคลากร ที่ผ่านมา - ข้อมูลการสนับสนุนงบประมาณเพื่อการพัฒนาบุคลากรทุกกลุ่ม ในรูปแบบต่างๆ (รวมทั้งการส่งบุคลากรไปเรียนต่อ การดูงาน การจัดการอบรม สัมมนาขึ้นเอง) 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. สถาบันสนับสนุนให้ คคส. ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ เมื่อได้รับการแต่งตั้ง เพื่อให้รู้ถึงหน้าที่ของ คคส. และให้ได้รับการอบรมอย่างต่อเนื่อง ๒. สถาบันสนับสนุนการให้ความรู้แก่ผู้ใช้สัตว์ฯ โดยให้ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการใช้สัตว์ฯ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ๓. สถาบันสนับสนุนการให้ความรู้แก่ผู้เลี้ยงสัตว์ โดยให้ได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการเลี้ยงสัตว์ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง 	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	มคกส. ๒	คณะกรรมการกำกับดูแลการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของสถาบัน (คคส.)			
		องค์ประกอบของคณะกรรมการ, CV การอบรม, การจัดการการรักษาความลับและผลประโยชน์ทับซ้อน			
	มคกส. ๒-๑	โครงสร้าง องค์ประกอบ และหน้าที่			
๙.	มคกส. ๒-๑.๑	องค์ประกอบของ คณะกรรมการ		<p>A = มีองค์ประกอบและจำนวนของคณะกรรมการที่สอดคล้องกับ มคกส. โดยสมบูรณ์</p> <p>B = มีองค์ประกอบและจำนวนของคณะกรรมการที่สอดคล้องกับ มคกส. แต่ไม่มีผู้มีความรู้ทางด้านสถิติ</p> <p>C = มีกรรมการครบจำนวน แต่ขาดผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ</p> <p>D = คุณสมบัติกรรมการไม่สอดคล้องกับ มคกส. และ/หรือ มีกรรมการไม่ครบจำนวน</p>	Critical
	มคกส. ๒-๑.๑.๑		<ul style="list-style-type: none"> - เอกสารประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการ - กำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการ - CV คคส. ทุกคน 	<p>๑. องค์ประกอบของคณะกรรมการ ไม่น้อยกว่า ๗ คน</p> <p>๒. มีผู้บริหารสถาบันหรือผู้ที่สามารถแสดงให้เห็นถึงความเชื่อมโยงกับผู้บริหารได้ เป็นประธาน คคส.</p> <p>๓. มีหัวหน้าหน่วยสัตว์ทดลองเป็นกรรมการและเลขานุการ (หากหัวหน้าหน่วยสัตว์ทดลองไม่เป็นเลขานุการ ต้องแสดงให้เห็นว่าสามารถจะเชื่อมโยงระหว่าง คคส. กับหน่วยงานสัตว์ทดลองได้อย่างมีประสิทธิภาพ)</p> <p>๔. มีสัตวแพทย์ประจำหน่วยสัตว์ทดลอง/ นักสัตวศาสตร์/ สัตวบาล / นักวิชาการประมง เป็นกรรมการ</p>	
	มคกส. ๒-๑.๑.๒				
	มคกส. ๒-๑.๑.๓				
	มคกส. ๒-๑.๑.๔				
	มคกส. ๒-๑.๑.๕				
	มคกส. ๒-๑.๑.๖				

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	มคกส. ๒-๑.๑.๗			<p>๕. มีผู้ที่เคยมีประสบการณ์ด้านการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ ผู้ทรงคุณวุฒิและ/หรือผู้เชี่ยวชาญสาขาอื่นที่ครอบคลุมงาน เช่น นักวิจัยผู้เคยใช้สัตว์ นักสถิติ วิศวกรระบบ ฯลฯ เป็นกรรมการไม่น้อยกว่า ๒ คน</p> <p>๖. มีผู้แทนองค์กรอิสระ หรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องกับสาขาวิทยาศาสตร์ ที่ไม่สังกัดสถาบันนั้น เป็นกรรมการ ไม่น้อยกว่า ๑ คน</p>	
๑๐.	มคกส. ๒-๑.๓	คกส. ต้องลงนามข้อตกลงกับสถาบัน เรื่องการเก็บรักษาความลับของโครงการที่ใช้สัตว์ และเรื่องผลประโยชน์ขัดกัน		<p>A = คกส. ทุกคนลงนามข้อตกลงเรื่องการเก็บรักษาความลับ และเรื่องผลประโยชน์ขัดกัน พร้อมทั้งมีกระบวนการจัดการเรื่องผลประโยชน์ขัดกัน มีหลักเกณฑ์และหลักฐานการแจ้งต่อคณะกรรมการเมื่อเกิดกรณีมีผลประโยชน์ขัดกัน</p> <p>B = คกส. มีการดำเนินการโดยครบถ้วน แต่มีการลงนามไม่ครบ</p> <p>C = มีหลักเกณฑ์การจัดการเรื่องผลประโยชน์ขัดกัน หรือกระบวนการเก็บรักษาความลับ แต่ไม่ลงนาม หรือไม่มีหลักเกณฑ์เขียนไว้แต่มีการดำเนินการ</p> <p>D = ไม่มีการดำเนินการ</p>	Major defect
	มคกส. ๒-๑.๓.๓		<ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบการจัดการด้านผลประโยชน์ขัดกัน และการรักษาความลับ - เอกสารข้อตกลงระหว่าง คกส. กับสถาบัน กรรมการทุกคนลงนามรวมประธาน และเลขานุการ (มีวันเดือน ปี ที่ลงนาม) - รายงานการประชุม 	<p>๑. คกส. มีกระบวนการจัดการเรื่องผลประโยชน์ขัดกัน (มีคำสั่ง/ประกาศ/ระเบียบ และขั้นตอนการปฏิบัติของ คกส. ให้ตรวจสอบได้)</p> <p>๒. คกส. ทุกคนต้องลงนามข้อตกลงเรื่องการเก็บรักษาความลับ และเรื่องผลประโยชน์ขัดกัน</p> <p>๓. คกส. ได้แจ้งต่อคณะกรรมการ เมื่อเกิดกรณีมีผลประโยชน์ขัดกัน และมีการปฏิบัติตามที่กำหนด</p>	
	มคกส. ๒-๑.๓.๑				
	มคกส. ๒-๑.๓.๒				

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
การจัดทำแผนพัฒนา แผนงบประมาณประจำปี และการสนับสนุนของสถาบัน					
๑๑.	มคกส. ๒-๘	การจัดทำแผนพัฒนา แผนงบประมาณประจำปี		<p>A = มีแผนพัฒนาและแผนงบประมาณประจำปีที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์แห่งชาติ พร้อมทั้งเสนอของบประมาณโดยสอดคล้องกับแผนพัฒนา คกส. มีผลการสำรวจ รวบรวม และวิเคราะห์สถานภาพการเลี้ยงและใช้สัตว์ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องทุกปีในการจัดทำแผน มีการปรับแผนให้สอดคล้องกับงบประมาณประจำปีที่ได้รับ</p> <p>B = มีการดำเนินงานเทียบเท่า A แต่ไม่มีการปรับแผนให้สอดคล้องกับงบประมาณประจำปีที่ได้รับ</p> <p>C = ไม่มีการสำรวจ รวบรวม และวิเคราะห์สถานภาพการเลี้ยงและใช้สัตว์ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องทุกปีและไม่มีการปรับแผน</p> <p>D = ไม่ดำเนินการใดๆทั้งสิ้น</p>	Critical
	มคกส. ๒-๘.๑		<ul style="list-style-type: none"> - แผนพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของหน่วยงาน และแผนงบประมาณประจำปี - หลักฐานการปรับแผนฯให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ - หลักฐาน/รายงานการสำรวจ รวบรวมและวิเคราะห์สถานภาพการเลี้ยงและใช้สัตว์ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องทุกปี หรือรายงานผลการตรวจและประเมิน (ตามประเด็น ข้อ ๑๗) 	<p>๑. คกส. ต้องมีแผนพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ของหน่วยงานให้ได้มาตรฐาน สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์แห่งชาติ (พิจารณาภาพรวมของแผน โครงการ และกิจกรรม)</p> <p>๒. คกส. ต้องเสนอแผนพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์ ต่อผู้บริหารสถาบันเพื่อดำเนินการให้มีบุคลากร สถานที่ วัสดุ อุปกรณ์ สิ่งอำนวยความสะดวก ที่จำเป็นเพื่อการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ ให้ได้ตามมาตรฐาน ให้สัตว์ได้มีความสุข เป็นอยู่ดี มีสุขภาพดี ไม่เครียด ไม่ติดเชื้</p> <p>๓. คกส. ต้องกำกับการจัดทำค่าของบประมาณประจำปีให้สอดคล้องกับแผนพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ เสนอต่อผู้บริหารของสถาบันเพื่อดำเนินการ</p>	
	มคกส. ๒-๘.๑.๑				
	มคกส. ๒-๘.๓				
	มคกส. ๒-๑.๖.๑				
	มคกส. ๒-๑.๖.๒				

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
				<p>๔. คกส. มีผล/รายงานการสำรวจ รวบรวม และวิเคราะห์สถานภาพการเลี้ยง และใช้สัตว์ของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องทุกปี เสนอในแผนพัฒนาฯ</p> <p>๕. คกส. จัดทำ/กำกับกับการปรับแผนพัฒนางานเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ ให้ สอดคล้องกับงบประมาณประจำปี</p>	
การพิจารณาโครงการที่ใช้สัตว์					
๑๒.		การดำเนินการพิจารณาโครงการที่ใช้สัตว์		<p>A = มีกฎระเบียบและ/หรือประกาศ กำหนดให้โครงการที่ใช้สัตว์ต้องดำเนินการสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์ สภาวิจัยแห่งชาติ และการกำหนดให้ผู้เลี้ยงสัตว์ที่ประสงค์จะใช้สัตว์ในหรือนอกหน่วยงานต้องเสนอโครงการให้ คกส. พิจารณาก่อนดำเนินการใช้สัตว์ และการกำหนดให้ผู้เลี้ยงสัตว์นอกหน่วยงานต้องเสนอโครงการที่ผ่านการอนุมัติจาก คกส. ของหน่วยงานที่สังกัด ให้ คกส. พิจารณาก่อนดำเนินการใช้สัตว์ และ คกส. ดำเนินการตามที่ประกาศกำหนด</p> <p>B = มีกฎระเบียบและ/หรือประกาศ และมีการดำเนินการตาม A แต่ไม่ได้ประกาศกำหนดไว้ให้ชัดเจนว่าโครงการที่ใช้สัตว์ต้องดำเนินการสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์ สภาวิจัยแห่งชาติ</p> <p>C = มีกฎระเบียบและ/หรือประกาศ แต่ คกส. ไม่ได้ปฏิบัติตาม และ /หรือไม่มีกฎระเบียบเกี่ยวกับการเข้ามาใช้สัตว์ของบุคลากรภายนอกหน่วยงาน หรือการไปใช้สัตว์นอกหน่วยงานของบุคลากร</p> <p>D = ไม่ดำเนินการ</p>	Critical
	มคกส. ๒-๑.๖.๓ มคกส. ๒-๑.๖.๑๔		- ระเบียบการหรือข้อบังคับให้บุคลากรของหน่วยงานต้องเสนอโครงการขอใช้สัตว์ให้ คกส.	๑. มีกฎระเบียบและ/หรือประกาศ กำหนดให้โครงการที่ใช้สัตว์ต้องดำเนินการสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์ สภาวิจัยแห่งชาติ	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
			<p>พิจารณาก่อนดำเนินการ ไม่ว่าจะดำเนินการในหรือนอกสถาบัน และกำหนดให้บุคลากรภายนอกสถาบันที่ต้องการเข้ามาใช้สัตว์ในสถาบันต้องยื่นข้อเสนอโครงการให้ คกส.พิจารณาก่อน</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีประกาศกำหนดหน้าที่ของ คกส.ในการพิจารณาโครงการขอใช้สัตว์ - มีกฎระเบียบที่กำหนดให้โครงการที่ใช้สัตว์ต้องดำเนินการสอดคล้องกับจรรยาบรรณการใช้สัตว์ สภาวิจัยแห่งชาติ และหลักการ 3 Rs - หลักฐานการพิจารณาโครงการจากรายงานการประชุม และระเบียบข้อบังคับ 	<p>๒. มีกฎระเบียบและ/หรือประกาศ กำหนดให้ผู้ใช้สัตว์ที่ประสงค์จะใช้สัตว์ในหรือนอกหน่วยงานต้องเสนอโครงการให้ คกส.พิจารณาก่อนดำเนินการใช้สัตว์</p> <p>๓. มีกฎระเบียบและ/หรือประกาศ กำหนดให้ผู้ใช้สัตว์นอกหน่วยงานต้องเสนอโครงการที่ผ่านการอนุมัติจาก คกส.ของหน่วยงานที่สังกัด ให้ คกส.พิจารณาก่อนดำเนินการใช้สัตว์ และ คกส. ดำเนินการตามที่ประกาศกำหนด</p> <p>๔. พิจารณาความสอดคล้องของการดำเนินงานของ คกส. กับกฎ ระเบียบ ที่กำหนด</p>	
๑๓.	มคกส. ๒-๓.๑	คกส. จัดทำประกาศวิธีการจัดการเกี่ยวกับการยื่นข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์ฯ และเผยแพร่ให้ทราบทั่วกัน		A = ดำเนินการโดยสมบูรณ์ มีประกาศ ระเบียบการยื่นข้อเสนอโครงการ มีการกำหนดแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์ กำหนดตารางเวลาที่ชัดเจน มีระบบการจัดทำทะเบียนโครงการฯ ที่ยื่นให้พิจารณา มีการตอบรับโครงการฯ มีระเบียบวิธีการยื่นข้อเสนอโครงการส่วนที่แก้ไข เพิ่มเติม และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ประกาศ ระเบียบให้ทราบโดยทั่วกัน	Major defect

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
				<p>B = การประกาศเผยแพร่ไม่ต่อเนื่อง (เช่น ไม่มีประกาศเป็นประจำทุกปี หรือไม่นำใส่ไว้ใน website)</p> <p>C = ประกาศมีข้อมูลสำคัญ (ตาม A) ไม่ครบถ้วน และ/หรือ แบบฟอร์มการเขียนข้อเสนอโครงการมีประเด็นที่สำคัญไม่ครบถ้วน ไม่สอดคล้องกับมาตรฐานข้อเสนอโครงการที่ใช้สัตว์ สภาวิจัยแห่งชาติ</p> <p>D = ไม่ดำเนินการ</p>	
	มคกส. ๒-๓.๑.๑ มคกส. ๒-๓.๑.๒ มคกส. ๒-๓.๑.๔ มคกส. ๒-๓.๑.๕ มคกส. ๒-๓.๑.๓		<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศกำหนด ขั้นตอนและแนวทางปฏิบัติตั้งแต่การยื่นข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์ จนถึงการประกาศผล - ประกาศตารางเวลายื่นข้อเสนอโครงการขอใช้สัตว์ วันประชุม และกำหนดวันประกาศผลการพิจารณา - มีระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการยื่นข้อเสนอโครงการเพื่อการแก้ไขโครงการ การขอขยายเวลา การขอยุติโครงการก่อนกำหนด การรายงานความก้าวหน้าของโครงการ ฯลฯ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. คกส. จัดทำแนวทางและคำชี้แจงวิธีการยื่นข้อเสนอโครงการใช้สัตว์ฯ (มี SOP ในการยื่นข้อเสนอโครงการฯ) ๒. มีแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการสอดคล้องกับมาตรฐานข้อเสนอโครงการที่ใช้สัตว์ สภาวิจัยแห่งชาติ ๓. คกส. มีระบบการจัดทำทะเบียนโครงการฯ ที่ยื่นให้พิจารณา เพื่อให้สามารถติดตามได้ ๔. คกส. มีการตอบรับโครงการฯ ที่ยื่นให้พิจารณาพร้อมเอกสารครบถ้วน ๕. คกส. มีระเบียบวิธีการยื่นส่วนที่แก้ไข เพิ่มเติม และรายงานความก้าวหน้าของโครงการฯ ที่ได้รับการรับรองและกำลังดำเนินการ 	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
			<ul style="list-style-type: none"> - มีแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการที่มีประเด็นสำคัญครบถ้วนตามมาตรฐานแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการที่ใช้สัตว์ สภาวิจัยแห่งชาติ - ระบบการจัดทำทะเบียนโครงการฯ - เอกสารตอบรับการยื่นเสนอโครงการฯ - หลักฐานการอบรมผู้ใช้สัตว์เกี่ยวกับการเขียนและยื่นข้อเสนอโครงการ 		
๑๔.	มคกส. ๒-๓.๒	ค ก ส . ต้ อ ง ก ำ ห น ด ห ลั ก เ ก ณ ฑ์ และ วิ ธี ก าร พ ิ จ า ร ณา ข อ เ ส น อ ค ो ร ง ก าร ที่ ผู้ ใช้ ส ัต ว์ ย ื่น เ ส น อ		<p>A = มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาข้อเสนอโครงการที่ผู้ใช้สัตว์ยื่นเสนอ และมีการดำเนินการตามขั้นตอนอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามหลักการพิจารณาทุกข้อ</p> <p>B = มีการกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณา คกส. แต่ไม่มีขั้นตอนวิธีการพิจารณาโครงการนับแต่ได้รับข้อเสนอโครงการถึงนำเข้าพิจารณา</p> <p>C = ไม่มีการกำหนดรูปแบบผลการพิจารณา และหรือไม่มีมีการกำหนดกระบวนการพิจารณาข้อเสนอโครงการโดยเร่งด่วนและ/หรือไม่กำหนดลักษณะของโครงการที่จะใช้กระบวนการพิจารณาแบบเร่งด่วน หรือกระบวนการขอคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญ</p> <p>D = ไม่มีการดำเนินการใดๆ</p>	Major defect

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	มคกส. ๒-๓.๒.๕ มคกส. ๒-๓.๒.๑ มคกส. ๒-๓.๒.๒ มคกส. ๒-๓.๒.๔ มคกส. ๒-๓.๒.๓ มคกส. ๒-๓.๒.๖		<ul style="list-style-type: none"> - SOP แสดงขั้นตอนการดำเนินการเพื่อพิจารณาโครงการที่ คกส.ทุกคนมีความเข้าใจร่วมกันและถือปฏิบัติ ที่เขียนเป็นระเบียบปฏิบัติให้ปฏิบัติได้อย่างชัดเจน นับตั้งแต่ คกส. ได้รับโครงการมาพิจารณา - ระเบียบการและกระบวนการพิจารณาโครงการแบบเร่งด่วน - มีกระบวนการที่จะขอคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญอิสระ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. คกส. กำหนดขั้นตอน วิธีการพิจารณาโครงการนับแต่ได้รับข้อเสนอโครงการ ถึงนำเข้าพิจารณา ๒. คกส. พิจารณาข้อเสนอโครงการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ภายในระยะเวลาที่กำหนด ๓. คกส. กำหนดลักษณะของโครงการที่จะใช้กระบวนการพิจารณาแบบเร่งด่วน เช่น โครงการที่ยื่นส่วนแก้ไขเพิ่มเติม รายงานความก้าวหน้า ฯลฯ ๔. คกส. มีกระบวนการพิจารณาโครงการแบบเร่งด่วน ๕. คกส. มีกระบวนการที่จะขอคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญอิสระเพื่อพิจารณาโครงการฯ หากจำเป็น (ต้องมีเอกสารเกี่ยวกับวิธีการดำเนินการ) (ถ้ามีหากจำเป็น) ๖. คกส. กำหนดผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการไว้เป็น ๔ แบบ ได้แก่ (๑) รับรองโดยไม่มีการแก้ไข (๒) รับรองหลังการแก้ไข (๓) แก้ไขแล้วส่งมาให้พิจารณาใหม่ (๔) ไม่ให้การรับรอง (โดยต้องระบุเหตุผลให้ชัดเจน) ๗. คกส. มีวิธีการจัดการเกี่ยวกับอุทธรณ์ร้องทุกข์ 	
๑๕.	มคกส. ๒-๓.๒.๗	คกส. กำหนดประเด็นที่ใช้พิจารณาประเมิน		<p>A = กำหนดประเด็นครบถ้วนสมบูรณ์ และมีการอบรม คกส. และเผยแพร่ให้ผู้ใช้ทราบอย่างต่อเนื่อง</p> <p>B = กำหนดประเด็นครบถ้วนสมบูรณ์ แต่ไม่มีการอบรม คกส. และเผยแพร่ให้ผู้ใช้ทราบอย่างต่อเนื่อง</p> <p>C = ขาดบางประเด็น</p> <p>D = ไม่กำหนดประเด็นการพิจารณา</p>	Critical

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	มคกส. ๒-๓.๑.๖		<ul style="list-style-type: none"> - แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ (ต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอโครงการ) - หลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการ ที่สอดคล้องกับเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ - แบบฟอร์มพิจารณาโครงการใช้สัตว์ฯ และคณะกรรมการฯ ใช้แบบฟอร์มนั้นพิจารณาโครงการ (สัมภาษณ์) - หลักฐานการเผยแพร่ - หลักฐานการอบรม 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. คกส. กำหนดประเด็นที่ใช้พิจารณาประเมินไว้สอดคล้องเกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอขอใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ (รายละเอียดในภาคผนวก) ๒. คกส. มีแบบฟอร์มพิจารณาโครงการใช้สัตว์ฯ และคณะกรรมการฯ ใช้แบบฟอร์มนั้นพิจารณาโครงการ ๓. มีการอบรมหลักการพิจารณาประเมินข้อเสนอโครงการให้ คกส. ๔. เผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบโดยทั่วกัน 	
	มคกส. ๒-๓.๒.๗.๑				
	มคกส. ๒-๓.๒.๗.๒				
	มคกส. ๒-๓.๒.๗.๓				
	มคกส. ๒-๓.๒.๗.๔				
	มคกส. ๒-๓.๒.๗.๕				
	มคกส.๒-๓.๒.๗.๖				
	มคกส.๒-๓.๒.๗.๗				
	มคกส.๒-๓.๒.๗.๘				
	มคกส.๒-๓.๒.๗.๙				
	มคกส.๒-๓.๒.๗.๑๐				
	มคกส.๒-๓.๒.๗.๑๑				
	มคกส.๒-๓.๒.๗.๑๒				
	มคกส.๒-๓.๒.๗.๑๓				
	มคกส.๒-๓.๒.๗.๑๔				
	มคกส.๒-๓.๒.๗.๑๕				

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	การติดตามกำกับดูแล และการตรวจสอบการเลี้ยงและใช้สัตว์				
๑๖.	มคกส. ๒-๕	การติดตามกำกับดูแล การดำเนินงานโครงการที่ใช้สัตว์ที่ได้รับการพิจารณารับรองแล้ว		<p>A = คคส. ดำเนินการติดตามกำกับดูแลการดำเนินงานโครงการตามที่กำหนด มีหลักฐานการมอบหมายให้สัตวแพทย์ประจำหน่วยหรือผู้ได้รับมอบหมายติดตามโครงการ มี SOP และแผนการตรวจติดตาม มีการพิจารณารายงานการเบี่ยงเบนหรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณ มีหลักเกณฑ์ และกระบวนการให้หยุดการดำเนินการวิจัย</p> <p>B = มีการดำเนินการติดตาม แต่ไม่มีแผนการดำเนินการตรวจติดตาม</p> <p>C = มีระเบียบการ แผนการดำเนินการติดตาม แต่ไม่มีการดำเนินการติดตาม</p> <p>D = ไม่มีการดำเนินการ</p>	Critical
	มคกส. ๒-๑.๖.๔ มคกส. ๒-๕.๘ มคกส. ๒-๕.๖ มคกส. ๒-๑.๖.๑๕ มคกส. ๒-๕.๗ มคกส. ๒-๑.๖.๑๖ มคกส. ๒-๕.๑ มคกส. ๒-๕.๒ มคกส. ๒-๕.๓ มคกส. ๒-๕.๔		<ul style="list-style-type: none"> - หลักฐานการมอบหมายให้กรรมการผู้ใดผู้หนึ่ง (ควรเป็นสัตวแพทย์ประจำหน่วย) ติดตามการดำเนินงานโครงการ และแผนการตรวจติดตามโครงการฯ ที่ได้รับการรับรองแล้ว - ระเบียบข้อบังคับหรือ SOP ในการติดตามโครงการ และการดำเนินการกรณีพบการไม่ปฏิบัติตามข้อเสนอโครงการที่ได้รับการรับรองแล้ว - ระเบียบข้อบังคับในการควบคุมการเบี่ยงเบนหรือการไม่ปฏิบัติ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. คคส. มีระเบียบข้อบังคับหรือ SOP และแผนการตรวจติดตาม โครงการฯ ที่ได้รับการรับรองแล้ว ๒. คคส. มีการมอบหมายกรรมการที่เป็นสัตวแพทย์ หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจเยี่ยม โครงการฯ ที่ได้รับการรับรองแล้ว ๓. คคส. ติดตาม ประเมินรายงานการตรวจเยี่ยม โครงการฯ ที่ได้รับการรับรองแล้ว โดยสัตวแพทย์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ที่ได้รับการรับรองแล้ว ๔. คคส. ต้องพิจารณารายงานการเบี่ยงเบนหรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ ของโครงการฯ ที่ได้รับการรับรอง และอยู่ในระหว่างการดำเนินการ และแจ้งผลการพิจารณาให้เจ้าของโครงการทราบ ๕. คคส. มีหลักเกณฑ์ และกระบวนการให้หยุดการดำเนินการวิจัยไว้ชั่วคราว หรือยุติการวิจัย โดยถอนการรับรองโครงการฯ ที่ให้การรับรองแล้ว ๖. มีการดำเนินการให้หยุดการดำเนินการวิจัยไว้ชั่วคราว หรือถอนการรับรองโครงการที่ใช้สัตว์ฯ กรณีที่พบว่าผู้วิจัย/ผู้ใช้สัตว์ไม่ปฏิบัติตามที่เขียนไว้ใน 	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
			<p>ตามจรรยาบรรณ</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบข้อบังคับในการดำเนินการโครงการระยะยาว (เกิน ๑ ปี) และหลักฐานอื่นๆดังนี้ (ถ้ามี) - ระเบียบข้อบังคับในการพิจารณารับรองการเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขโครงการที่ได้รับการรับรองแล้ว - ระเบียบข้อบังคับในการติดตามประเมินรายงานโครงการเสร็จสมบูรณ์ (รายงานการใช้สัตว์ทดลองของโครงการที่ปิดการใช้สัตว์แล้ว) และรายงานโครงการที่แจ้งปิดโครงการฯ - การประกาศเผยแพร่เอกสารฯ - บันทึกการพิจารณาโครงการระยะยาว (ถ้ามี) - แบบฟอร์ม/บันทึกข้อความขอปรับปรุงแก้ไขโครงการ (ชี้แจงเหตุผลความจำเป็น) - เอกสารรายงานความก้าวหน้าของโครงการ - รายงานการประชุม (รายงานการติดตามโครงการ) หรือรายงานการ 	<p>โครงการฯ ที่ได้รับการรับรองแล้ว ไม่สอดคล้องกับโครงการฯ ที่ให้การรับรองแล้ว และจรรยาบรรณฯ</p> <p>๗. คกส. พิจารณารับรองการเปลี่ยนแปลงหรือส่วนแก้ไขเพิ่มเติมของโครงการฯ ที่ได้รับการรับรองแล้ว</p> <p>๘. คกส. ติดตาม ประเมินรายงานความก้าวหน้าของโครงการฯ ที่ได้รับการรับรองแล้ว</p> <p>๙. มีระเบียบให้โครงการใช้สัตว์ฯ ที่ดำเนินการระยะยาวต้องนำเสนอรายงานความก้าวหน้าให้ คกส.พิจารณาปีละ ๑ ครั้ง เพื่อให้การรับรอง และต่ออายุการรับรองจึงจะดำเนินการได้</p> <p>๑๐. คกส. ติดตาม ประเมินรายงานโครงการเสร็จสมบูรณ์ และรายงานโครงการที่แจ้งปิดโครงการฯ ว่าได้ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในโครงการหรือไม่ (รวมทั้งการจัดการกับสัตว์และซากสัตว์หลังสิ้นสุดโครงการ)</p>	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
			<p>ติดตามโครงการของผู้ได้รับมอบหมาย</p> <ul style="list-style-type: none"> - รายงานการประชุมเพื่อติดตามโครงการ (มติที่ประชุม) (หากไม่เคยมีกรณีนี้เกิดขึ้น ไม่ต้องพิจารณารายงานการประชุมนี้) - รายงานการติดตามประเมินโครงการที่ได้รับการรับรองหรือเห็นชอบแล้ว 		
๑๗.	มคกส. ๒-๗	การตรวจสอบการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์		<p>A = มีหลักฐานและการดำเนินการตามที่กำหนด</p> <p>B = มีหลักฐานและการดำเนินการตามที่กำหนด ยกเว้น การตรวจสอบสุขภาพผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงและใช้สัตว์</p> <p>C = มีหลักฐานและการดำเนินการไม่เป็นไปตามที่กำหนด</p> <p>D = ไม่ดำเนินการ</p>	Critical
	มคกส. ๒-๗.๑		<ul style="list-style-type: none"> - SOP และวิธีดำเนินการตรวจสอบสถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์ฯ โดยหัวหน้าหน่วยสัตว์ทดลอง 	๑. คกส. มี SOP และวิธีดำเนินการตรวจสอบสถานที่เลี้ยงและใช้สัตว์ฯ โดยหัวหน้าหน่วยสัตว์ทดลอง ต้องตรวจสอบสถานที่เลี้ยงสัตว์ และทำรายงานเสนอต่อ คกส. เป็นประจำทุกเดือนหรือตามที่กำหนด	
	มคกส. ๒-๗.๒		<ul style="list-style-type: none"> - SOP การตรวจสอบสถานที่ หรือบันทึกการประชุมเกี่ยวกับการรายงานการตรวจสอบสถานที่ 	๒. คกส. (ทั้งคณะ หรือคณะทำงานที่กำหนด) มีกำหนดหรือแผนการเข้าตรวจสอบการดำเนินงานภายในหน่วยงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อตรวจประเมินสถานที่ อุปกรณ์ เครื่องมือ สิ่งอำนวยความสะดวกในการ	
	มคกส. ๒-๗.๓				
	มคกส. ๒-๑.๖.๑๐				

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	มคกส. ๒-๑.๖.๑๑		<ul style="list-style-type: none"> - หลักฐานการมอบหมายเป็นลายลักษณ์อักษร เช่น มอบให้สัตวแพทย์ประจำหน่วยหรือ หัวหน้าหน่วย เข้าตรวจประเมิน - แผนการเข้าตรวจสอบการดำเนินงานภายในหน่วยงาน ของ คกส. - รายงานการประชุมที่เกี่ยวข้องกับแผนการตรวจสอบ - หลักฐานการตรวจสุขภาพบุคลากร - หลักฐานรายงานการตรวจประเมินโดย คสก. - บันทึกนำเสนอรายงานต่อผู้บริหารเพื่อทราบหรือพิจารณาอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง - หลักฐานการติดตามให้มีการแก้ไขข้อบกพร่องตามที่ได้ตรวจและประเมินแล้ว 	<p>เลี้ยงและใช้สัตว์ฯ เพื่อการเลี้ยงสัตว์ให้เป็นระบบ การป้องกันการติดเชื้อ การควบคุมสิ่งแวดล้อม และการป้องกันการแพร่กระจายของสารพิษและมลพิษ รวมทั้งอุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ปฏิบัติกับสัตว์ และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (Personal Protective Equipment, PPE)</p> <p>๓. คกส. หรือหน่วยงาน จัดการให้มีการตรวจสุขภาพผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงและใช้สัตว์ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง</p> <p>๔. จัดทำรายงานผลการตรวจและประเมิน และจัดส่งรายงานให้ผู้บริหารสถาบัน</p> <p>๕. รายงานการตรวจประเมิน ต้องมีรายละเอียดความเห็น การปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนด การเปลี่ยนแปลงจากมาตรฐานหรือจากที่เป็นอยู่เดิม ระบุสิ่งที่บกพร่องหรือขาด พร้อมเหตุผล รวมทั้งรายงานการแก้ไขข้อบกพร่องตามมติของกรรมการ</p>	
	มคกส. ๒-๑.๖.๑๒				
	มคกส. ๒-๑.๖.๑๓				

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	การพัฒนาบุคลากร				
๑๘.	มคกส. ๒-๑.๒	การฝึกอบรมและการศึกษาต่อเนื่องของคกส.		<p>A = คกส. ทุกคนได้รับการอบรมจรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ และหน้าที่ของคณะกรรมการ เมื่อได้รับการแต่งตั้ง และได้รับการอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง</p> <p>B = คกส. ทุกคนได้รับการอบรมจรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ และหน้าที่ของคณะกรรมการ แต่บางคนไม่ได้รับการอบรมในเรื่องที่เกี่ยวข้อง</p> <p>C = คกส. บางคนไม่ได้รับการอบรมจรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ และหน้าที่ของคณะกรรมการ</p> <p>D = คกส. ทุกคนไม่ได้รับการอบรมจรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ และหน้าที่ของคณะกรรมการ</p>	Major defect
	มคกส. ๒-๑.๒.๑ มคกส. ๒-๑.๒.๒		<ul style="list-style-type: none"> - หลักฐานการจัดอบรม คกส. เรื่องจรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ และหน้าที่ของคณะกรรมการ เมื่อได้รับการแต่งตั้ง - CV คกส. เกี่ยวกับการเข้าอบรม - รายงานการประชุม - หลักฐานในรายงานการประชุม ควร มีกรณีชี้แจงหน้าที่ คกส. ในที่ประชุม - การจัด workshop เป็นการภายในระหว่างคณะกรรมการเอง - โปรแกรมการฝึกอบรม หลักสูตรการอบรม การพิจารณาข้อเสนอ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. คกส. ทุกคนได้รับการอบรมจรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ และหน้าที่ของคณะกรรมการ เมื่อได้รับการแต่งตั้ง ๒. คกส. ได้รับการอบรม (จรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ หน้าที่ของคณะกรรมการ และความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ) อย่างต่อเนื่องทุกปี อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง อาจโดยวิธีการบรรยาย ในการประชุมประจำเดือน หรือในรูปแบบต่างๆก็ได้ 	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
			<p>โครงการ, การจัดทำ SOP, การทำแผนพัฒนา</p> <p>- หลักฐานการเข้าร่วมอบรม/สัมมนา คกส.</p>		
๑๙.		การพัฒนาบุคลากร ผู้เลี้ยง ผู้ใช้สัตว์ คกส. และเจ้าหน้าที่สำนักงานของหน่วยงานเลี้ยงและใช้สัตว์		<p>A = มีแผนพัฒนาบุคลากรและการดำเนินการพัฒนาบุคลากร ครบทุกระดับเป็นประจำทุกปี</p> <p>B = มีแผนพัฒนาบุคลากรและการดำเนินการพัฒนาบุคลากร เป็นประจำทุกปี แต่ไม่ครอบคลุมกลุ่มเจ้าหน้าที่สำนักงานของหน่วยงานเลี้ยงและใช้สัตว์ (เช่นกลุ่มธุรการ จนท.เทคนิค เป็นต้น)</p> <p>C = มีแผนพัฒนาบุคลากรและการดำเนินการพัฒนาบุคลากร เป็นประจำทุกปี แต่ไม่ครอบคลุมกลุ่ม ผู้เลี้ยง หรือ ผู้ใช้สัตว์ หรือ คกส. หรือทำการดำเนินการพัฒนาบุคลากรโดยไม่มีแผน</p> <p>D = ไม่มีแผนพัฒนาบุคลากร หรือไม่ดำเนินการพัฒนาบุคลากร หรือดำเนินการไม่เป็นประจำทุกปี</p>	Critical
	มคกส. ๒-๑.๖.๕		<p>- แผนงานและหลักฐานการจัดการพัฒนาบุคลากรทั้งหมด คือ ผู้เลี้ยง ผู้ใช้ คกส. สัตวแพทย์ และเจ้าหน้าที่สำนักงานของหน่วยงานเลี้ยงและใช้สัตว์ (เช่นกลุ่มธุรการ จนท.เทคนิค เป็นต้น) เช่น หลักฐานการอนุมัติไปอบรม/ certificate ของผู้อบรม</p>	<p>๑. มีแผนงาน การเสนอของบประมาณ และการดำเนินงานพัฒนาบุคลากรเป็นประจำทุกปี</p> <p>๒. มีการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมหรือการจัดหลักสูตรการอบรม ในการพัฒนาบุคลากรทุกระดับ (ผู้เลี้ยง ผู้ใช้ คกส. สัตวแพทย์ และบุคลากรของหน่วยงานเลี้ยงและใช้สัตว์)</p> <p>๓. การส่งบุคลากรไปศึกษาดูงานทั้งในและต่างประเทศ</p> <p>๔. การจัด forum วิชาการ, การเชิญผู้เชี่ยวชาญมาบรรยาย/ให้ความรู้</p>	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
			<p>แผนการอบรม หลักฐานการจัดการอบรม บันทึกหลักฐานการฝึกอบรม (อบรมเรื่องอะไร โดยหน่วยงานใด) และหลักฐานการเสนอของบประมาณ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักฐานการดำเนินงาน การเข้าร่วมประชุมทางวิชาการ - มีหลักฐาน การส่งบุคลากรไปศึกษาดูงานต่างประเทศ - มีหลักฐาน การเข้าร่วมอบรม/สัมมนา คกส. - มีหลักฐาน การจัด forum วิชาการ, การเชิญผู้เชี่ยวชาญมาบรรยาย/ให้ความรู้ 		
การเผยแพร่ความรู้และประชาสัมพันธ์					
๒๐.		การเผยแพร่ความรู้และประชาสัมพันธ์		<p>A = คกส.ดำเนินการหรือมอบหมายให้ทำการเผยแพร่ความรู้และประชาสัมพันธ์ให้สังคมทั้งภายในและภายนอกองค์กรรับทราบอย่างต่อเนื่อง</p> <p>B = คกส.ดำเนินการ ไม่ต่อเนื่อง</p> <p>C = คกส.ดำเนินการ เพียงครั้งเดียว</p> <p>D = ไม่ดำเนินการ</p>	Minor defect

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	มคกส. ๒-๑.๖.๖		- หลักฐานการเผยแพร่ข้อมูลความรู้และการประชาสัมพันธ์ทั้งในรูปแบบบทความ วารสาร website การจัดกิจกรรมต่างๆ	๑. มีการจัดการเผยแพร่ ความรู้ ความสำคัญและประโยชน์ของการเลี้ยงและใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ ให้ถูกต้องตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์และหลักการสากล ๒. จัดการประชาสัมพันธ์ให้สังคม (ภายในและภายนอกองค์กร) รับทราบอย่างต่อเนื่อง	
การจัดทำ SOPs การปฏิบัติหน้าที่ของ คคส. และ SOPs การเลี้ยงและใช้สัตว์					
๒๑.		การจัดทำ SOPs การปฏิบัติหน้าที่ของ คคส. และ SOPs การเลี้ยงและใช้สัตว์ของหน่วยงาน		A = คคส. (๑) มีหลักเกณฑ์การจัดทำ SOPs รวมทั้งมีหลักฐานการทบทวนปรับปรุงแก้ไขตามความจำเป็น(ถ้ามี) และการปรับปรุงใหม่อย่างสม่ำเสมอ (๒) มี SOPs การปฏิบัติหน้าที่ของ คคส. ที่ครอบคลุมการทำหน้าที่ทั้งหมดของคณะกรรมการฯ (๓) SOPs การเลี้ยงและใช้สัตว์ของหน่วยงาน และ (๔) SOPs การจัดการด้านอาชีวอนามัยของบุคลากร และได้ทำการเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ มีหลักฐานการรับทราบและนำไปสู่การยึดถือปฏิบัติโดยทั่วกัน B = ไม่มีการเผยแพร่ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ C = ไม่มีหลักเกณฑ์การจัดทำ SOPs หรือขาด SOPs สำคัญๆ เช่น การจัดการเลี้ยงสัตว์ให้เป็นระบบ การควบคุมสภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น D = ไม่มีการดำเนินการ	Critical
	มคกส. ๒-๑.๖.๗		<ul style="list-style-type: none"> มีหลักเกณฑ์การจัดทำ SOPs บันทึกการแจกจ่าย SOPs ให้คณะกรรมการฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง 	๑. หลักเกณฑ์การจัดทำ SOPs ๒. มีการทบทวน ปรับปรุง แก้ไข SOPs ตามความจำเป็น และปรับปรุงใหญ่อย่างสม่ำเสมอ	
	มคกส. ๒-๑.๖.๘				
	มคกส. ๒-๒.๑.๑				

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	มคกส. ๒-๒.๑.๒		เกี่ยวข้อง และการฝึกปฏิบัติตาม SOP	๓. มี SOPs การปฏิบัติหน้าที่ของ คกส. ครอบคลุมการทำหน้าที่ทั้งหมดของคณะกรรมการฯ	
	มคกส. ๒-๒.๑.๓		● หลักฐานการทบทวน ปรับปรุงแก้ไข SOPs	๔. มี SOPs การเลี้ยงและใช้สัตว์ของหน่วยงาน	
	มคกส. ๒-๒.๑.๔		● หลักฐานการเผยแพร่ SOPs	๕. มี SOPs การจัดการด้านอาชีวอนามัยของบุคลากร	
			● มี SOP การปฏิบัติหน้าที่ของ คกส. เช่น	๖. มีการแจกจ่าย SOPs ให้คณะกรรมการฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกคน โดยมีหลักฐานการ	
			- SOP การสรรหาและแต่งตั้ง คกส.	๗. เปิดเผย SOPs ให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มได้รับรู้	
			- SOP การจัดการเกี่ยวกับข้อเสนอโครงการ	๘. การปฏิบัติตาม SOPs	
			- SOP การพิจารณาโครงการ		
			- SOP การเตรียมการประชุม คกส.		
			- SOP การจัดการประชุม คกส.		
			- SOP การจัดทำแผนพัฒนา		
			- SOP การติดตามประเมินโครงการ		
			- SOP การตรวจประเมินการเลี้ยงและใช้สัตว์		
			- SOP ในการทบทวนและสืบค้นหาความจริงเมื่อมีการร้องเรียนจากสาธารณะ		
			- และอื่นๆ		

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
			<ul style="list-style-type: none"> ● มี SOP ในการเลี้ยงและใช้สัตว์ที่สำคัญหรือครอบคลุม ดังนี้ <ul style="list-style-type: none"> - SOP การเลี้ยงสัตว์เป็นระบบ - SOP การป้องกันการติดเชื้อ - SOP การควบคุมสภาพสิ่งแวดล้อม - SOP การป้องกัน และควบคุมการแพร่กระจายของเชื้อ สารพิษ และมลพิษ - SOP การปฏิบัติการด้านชีวอนามัย - SOP การผลิตเพื่อบริการสัตว์ (หน่วยงานผลิตบริการ) - SOP การตรวจและประเมินตนเอง - SOP การทำลายเอกสาร - SOP การปฏิบัติหน้าที่ของสัตว์แพทย์ - และอื่นๆ ● มี SOP ในการจัดการด้านชีวอนามัยของบุคลากร ● ความชัดเจนถูกต้องของ SOP (practical) ● การปฏิบัติตาม SOP ดูจากการปฏิบัติจริง 		

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	การประชุม คคส.				
๒๒.	มคกส. ๒-๑.๕	การประชุม คคส.และกระบวนการพิจารณารับรอง/ลงมติ		<p>A = การประชุมมีองค์ประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน และองค์ประกอบที่สำคัญครบถ้วน มีการประชุมเดือนละ ๑ ครั้ง หรืออย่างน้อยไม่ต่ำกว่าปีละ ๒ ครั้ง มีการดำเนินการประชุมตามระเบียบที่กำหนด มี SOP การประชุม มีการกำหนดประเด็นวาระการประชุมไว้เป็นมาตรฐานในการประชุมทุกครั้ง เลขานุการจัดทำรายงานการประชุมโดยมีมติ และบันทึกความเห็นของกรรมการเสียงข้างน้อย ไว้ด้วย และที่ประชุมมีการรับรองรายงานการประชุมทุกครั้งหากไม่รับรองต้องบันทึกความเห็นไว้โดยละเอียด</p> <p>B = คคส. มีการดำเนินการประชุมตามที่กำหนด มีระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุม แต่ไม่มี SOP การประชุม คคส.</p> <p>C = คคส. มีการประชุมต่ำกว่าที่กำหนด (โดยไม่มีเหตุผล) และ/หรือ ไม่มีระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุม</p> <p>D = ไม่มีการประชุม และ/หรือ มีองค์ประชุมน้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน</p>	Major defect
	มคกส. ๒-๑.๕.๑		<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศแต่งตั้ง คคส. - SOP การประชุม คคส. - ระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุม - แผนงานกำหนดการประชุม - หนังสือเชิญประชุม 	๑. องค์ประชุมของ คคส. ต้องไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด	
	มคกส. ๒-๑.๕.๒			๒. องค์ประชุมต้องมีองค์ประกอบที่สำคัญครบถ้วน ได้แก่ ประธานกรรมการ เลขานุการคณะกรรมการ ผู้เชี่ยวชาญด้านวิทยาศาสตร์สัตว์ทดลอง และกรรมการผู้ที่ไม่สังกัดสถาบันและกรรมการที่ไม่เกี่ยวข้องทางด้านวิทยาศาสตร์ร่วมด้วยทุกครั้ง	
	มคกส. ๒-๑.๕.๓			๓. คคส.มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ครั้ง/ปี (หากไม่มีการ	
	มคกส. ๒-๔.๑				
	มคกส. ๒-๔.๑.๑				
	มคกส. ๒-๔.๑.๒				

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	มคกส. ๒-๔.๒ มคกส. ๒-๔.๓ มคกส. ๒-๔.๓.๑ มคกส. ๒-๔.๔ มคกส. ๒-๔.๕ มคกส. ๒-๔.๖		<ul style="list-style-type: none"> - วาระการประชุม - รายงานการประชุม - สัมภาษณ์ 	<p>ประชุมตามที่กำหนด ต้องมีเหตุผลที่ชัดเจน)</p> <p>๔. คกส. ต้องจัดประชุมโดยดำเนินการ ตามระเบียบหรือข้อบังคับที่ คกส. กำหนด ทั้งก่อน- ระหว่าง-หลังการประชุม โดยระบุผู้รับผิดชอบไว้ชัดเจน</p> <ul style="list-style-type: none"> - การเตรียมการประชุม จัดองค์ประชุมก่อนการประชุม การเชิญประชุม - คกส. อาจเชิญที่ปรึกษามาร่วมประชุม (หากจำเป็น) แต่ไม่มีสิทธิ์ออกเสียงในการลงมติ <p>๕. คกส. มีการกำหนดประเด็นที่จะนำเข้าเป็นวาระของการประชุม คกส. ไว้เป็นรูปแบบมาตรฐาน ในการประชุมทุกครั้ง</p> <p>๖. การประชุม คกส. ทุกวาระ ประธานจะทำการสรุปมติ หรือความเห็นของการประชุมให้ชัดเจนทุกครั้ง</p> <ul style="list-style-type: none"> - การลงมติต้องมีจำนวนกรรมการฯ ครบองค์ประชุม การตัดสินใจมติเสียงข้างมาก <p>๗. ในการประชุม คกส. ให้ประธาน ดำเนินการประชุมเรียงลำดับตามวาระการประชุม</p> <p>๘. การประชุม คกส. เลขานุการ คกส. เป็นผู้ทำรายงานการประชุม โดยบันทึกการอภิปราย มติที่ประชุม ผลการพิจารณา และข้อเสนอแนะของกรรมการฯ และส่งให้คณะกรรมการฯ</p> <p>๙. คกส. จะพิจารณารายงานการประชุม เพื่อให้การรับรองรายงานการประชุม กรณีที่ ที่ประชุมมีมติให้แก้ไขหรือไม่ให้การรับรองต้องระบุเหตุผลไว้ในรายงานการประชุมให้ชัดเจน</p>	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	การจัดทำรายงานของ คกส. และรายงานประจำปีของหน่วยงานเลี้ยงสัตว์				
๒๓.		รายงานผลการดำเนินงานของ คกส. และรายงานการเลี้ยงและใช้สัตว์ ของสถาบัน		<p>A = คกส.จัดทำรายงานการดำเนินการต่อสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ (ตามหน้าที่ของ คกส. และรายงานการเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถาบัน) ทุก ๖ เดือน นำเสนอต่อ ผู้บริหารสถาบัน และคณะกรรมการแห่งชาติฯ (วช.) และจัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>B = ไม่จัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อผู้บริหาร</p> <p>C = ไม่เสนอรายงานต่อคณะกรรมการแห่งชาติ (วช.)</p> <p>D = ไม่ดำเนินการใด ๆ</p>	Major defect (เปลี่ยนเป็น critical เมื่อกฎหมายมีผลบังคับใช้)
	มคกส. ๒-๑.๖.๘		<ul style="list-style-type: none"> - รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามหน้าที่ของ คกส. และรายงานการเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถาบัน ทุก ๖ เดือน - หลักฐานการนำเสนอรายงานต่อ ผู้บริหาร และคณะกรรมการแห่งชาติฯ 	<p>๑. คกส.จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามหน้าที่ของ คกส. และรายงานการเลี้ยงและใช้สัตว์ของสถาบัน ทุก ๖ เดือน เสนอต่อผู้บริหารสถาบันนำเสนอต่อ คณะกรรมการแห่งชาติฯ (วช.)</p> <p>๒. คกส. จัดทำรายงานประจำปี เสนอต่อผู้บริหาร</p>	
	มคกส.๒-๘.๒				
	มคกส. ๒-๘.๓.๑				

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	การดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย				
๒๔.	มคกส. ๒-๒	การปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดเฉพาะ ของ ประเทศและหลักสากล		<p>A = มี ระเบียบปฏิบัติที่สอดคล้องกับกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และมีเอกสาร/กฎหมายที่สำคัญที่สามารถตรวจสอบได้</p> <p>B = มีเอกสารกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานที่สำคัญไม่ครบถ้วน</p> <p>C = ไม่มีเอกสารกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>D = ไม่มีเอกสารและไม่ปฏิบัติโดยคำนึงถึงกฎหมาย นโยบาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง</p>	Major defect (เปลี่ยนเป็น critical เมื่อกฎหมายมีผลบังคับใช้)
	มคกส. ๒-๒.๒ มคกส. ๒-๒.๒.๑ มคกส. ๒-๒.๒.๒		<p>เอกสารพร้อมแสดง (อาจเป็น hard copy หรือในเว็บไซต์ของสถาบัน) ได้แก่</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระเบียบปฏิบัติที่ สอดคล้องกับกฎหมาย/ระเบียบ/ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง - จรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ ฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ - เอกสารมาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ และมาตรฐานอื่นที่เป็นที่ยอมรับของสากล - มาตรฐาน มคกส. - แผนกลยุทธ์แห่งชาติว่าด้วยการพัฒนางานสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๕๙ 	<p>๑. การปฏิบัติของ คคส. สอดคล้องกับ พระราชบัญญัติสงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๕๗ พระราชบัญญัติสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ พระราชบัญญัติป้องกันการทรมานสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๗ กฎกระทรวงว่าด้วยการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อ พ.ศ. ๒๕๕๕ พระราชบัญญัติอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง แผนและนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนางานสัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์</p> <p>๒. มี เอกสาร พ.ร.บ. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘, จรรยาบรรณการใช้สัตว์ฯ พรบ.และกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>๓. มีเอกสารมาตรฐานการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ รวมทั้งมาตรฐานอื่นที่เป็นที่ยอมรับของสากล</p>	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
			<ul style="list-style-type: none"> - พ.ร.บ. สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ - พ.ร.บ.ป้องกันการทารุณกรรมและการจัดสวัสดิภาพสัตว์ พ.ศ. ๒๕๕๗ - พรบ.สงวนและคุ้มครองสัตว์ป่า พ.ศ. ๒๕๔๖ - ระเบียบคณะกรรมการอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพแห่งชาติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการในการเข้าถึงทรัพยากรชีวภาพและการได้รับผลประโยชน์ตอบแทนจากทรัพยากรชีวภาพ พ.ศ. ๒๕๕๔ - ฯลฯ 		
การจัดการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน					
๒๕.		การดำเนินการเกี่ยวกับข้อร้องเรียน		<p>A = มีระเบียบและ SOP การดำเนินงาน ถ้ามีการร้องเรียนได้ดำเนินการตามขั้นตอน</p> <p>B = มีระเบียบและ SOP การดำเนินงาน เมื่อมีการร้องเรียน มีการดำเนินการแต่ไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด</p> <p>C = มีระเบียบและ SOP การดำเนินงาน แต่ไม่ดำเนินการเมื่อมีการร้องเรียน</p> <p>D = ไม่มีระเบียบและขั้นตอนการดำเนินงาน และไม่ดำเนินการเมื่อมีการร้องเรียน</p>	Major defect

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	มคกส.๒-๑.๖.๑๗ ๒-๕.๔ ๒-๕.๕		<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศ/ระเบียบการจัดการเกี่ยวกับการรับซื้อร้องเรียน การอุทธรณ์ - ระเบียบ และ ขั้นตอน การดำเนินงาน - หนังสือร้องเรียน (ถ้ามี) - รายงานการประชุมเกี่ยวกับการร้องเรียน (ถ้ามี) 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. มีระเบียบและขั้นตอนการร้องเรียนและการดำเนินงานตรวจสอบ กรณีมีข้อร้องเรียน ๒. คกส. กำหนดวิธีการและขั้นตอนการรับเรื่องร้องเรียน วิธีพิจารณาการร้องเรียน การไม่ปฏิบัติตาม จรรยาบรรณฯ และหลัก 3Rs การปฏิบัติฝ่าฝืนหรือเบี่ยงเบน ไปจากโครงการที่ได้รับการรับรองแล้ว ๓. มีการทบทวนและสืบค้นหาความจริงเมื่อมีการร้องเรียนจากสาธารณะ หรือมีการรายงานจากเจ้าหน้าที่ หรือผู้วิจัย ว่ามีการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด หรือมาตรฐาน ๔. คกส. ต้องตอบสนองการร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดจรรยาบรรณฯ โดยตั้งคณะทำงานพิจารณาข้อร้องเรียนและตรวจสอบหาความจริง ตามวิธีการตรวจสอบหาความจริง ขั้นตอนการพิจารณาและการดำเนินการ และบทลงโทษที่กำหนดไว้ 	
การจัดระบบการบริหารงานของ คกส.					
๒๖.	มคกส. ๒-๑.๔	ค ก ส. ก ำ ก ั บ ดุ แล และ จั ด ร ะ บ บ ก าร บ ริ ห าร ง าน อ ย ำ ง มี ป ะ ส ท ิ ท ิ า พ		<p>A = คกส. กำกับดูแลและจัดระบบการบริหารงานสำนักงาน อย่างมีประสิทธิภาพ มีโครงสร้างการบริหารงานของสำนักงาน หรือหน่วยงาน (Organization chart) แสดงไว้อย่างชัดเจน มีเอกสารแสดงหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรในสำนักงาน และหน่วยงานสัตว์ทดลองไว้อย่างชัดเจน รวมทั้งเอกสารมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของสัตว์แพทย์ มีสำนักงานของหน่วยงานเลี้ยงและใช้สัตว์และห้องประชุม</p> <p>B = ไม่มีสำนักงานของหน่วยงานเลี้ยงและใช้สัตว์ และห้องประชุม</p> <p>C = ไม่มีเอกสารอธิบายหน้าที่ ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน แต่ละตำแหน่ง อย่างชัดเจน</p> <p>D = คกส. ไม่กำกับดูแลและจัดระบบการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพ</p>	Major defect

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
	มคกส. ๒-๑.๔.๑ มคกส. ๒-๑.๔.๒ มคกส. ๒-๑.๔.๓ มคกส. ๒-๑.๔.๔ มคกส.๒-๑.๖.๑๘		<ul style="list-style-type: none"> - Organization Chart - ประกาศ/คำสั่งแต่งตั้ง(ถ้ามี)/เอกสารการกำหนดหน้าที่ของบุคลากรทุกตำแหน่งในสำนักงาน เช่น หัวหน้าหน่วยงาน สัตวแพทย์ ประจำหน่วย พนักงานเลี้ยงสัตว์ทดลอง ช่างเทคนิค เป็นต้น - รายงานการเลี้ยงและใช้สัตว์ การปฏิบัติกับสัตว์ (การรักษา การกำจัดสัตว์ หรือการทำให้สัตว์ตายอย่างสงบ ฯลฯ) - หลักฐานการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับแผนพัฒนา - สัมภาษณ์ 	<p>๑. คกส. กำกับดูแลและจัดระบบการบริหารงานสำนักงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - วัสดุอุปกรณ์ (การจัดการทำทะเบียนครุภัณฑ์ วัสดุอุปกรณ์ แผนการซ่อมบำรุง ฯลฯ) - งานบุคคล (มีแผนบุคลากร ตำแหน่ง จำนวน และคุณสมบัติ) - งบประมาณ - งานประชาสัมพันธ์ งานวิชาการ และงานเลี้ยงและใช้สัตว์ฯอย่างมีประสิทธิภาพ - เอกสารอธิบายหน้าที่ ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ในสำนักงานแต่ละตำแหน่ง อย่างชัดเจน - กำหนดหน้าที่สัตวแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ รักษา หรือกำกับการฆ่าสัตว์ฯโดยไม่ให้สัตว์ได้รับความทรมาน และรายงานต่อ คกส. <p>๒. คกส. จัดทำโครงสร้างการบริหารงานของสำนักงาน หรือหน่วยงาน (Organization chart) แสดงไว้อย่างชัดเจน</p>	
๒๗.	มคกส. ๒-๖	การสื่อสารและการจัดการเอกสาร		A = คกส. กำกับการดำเนินการจัดทำฐานข้อมูล มีระบบการจัดเก็บเอกสารโครงการที่ใช้สัตว์ทุกโครงการ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นระเบียบจัดเก็บ (archives) ไว้ในที่ที่ปลอดภัย จำกัดการเข้าถึงโดย มีระบบการควบคุมเอกสาร การขอเข้าถึงเอกสาร มีระบบจัดเก็บข้อมูลสำรองไว้ในที่ที่ปลอดภัย และแยกเก็บเอกสารโครงการใช้สัตว์ฯ และเอกสารทั้งหมดของโครงการฯที่เสร็จสมบูรณ์และแจ้งปิดโครงการแล้วให้เป็นระเบียบ และมีระเบียบการทำลายเอกสาร	Major Defect

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
				<p>B = มีการดำเนินการตาม A แต่ขาดอุปกรณ์ช่วยอำนวยความสะดวกในการจัดเก็บข้อมูลหรือเอกสาร หรือไม่มีบุคลากร (หรือไม่เพียงพอ) ในการจัดการเอกสาร</p> <p>C = มีการจัดการที่ไม่เป็นระบบ ไม่มีการจัดการเรื่องความปลอดภัยของเอกสาร ไม่มีระเบียบการควบคุมเอกสาร หรือ ไม่มีฐานข้อมูล ขาดบุคลากร และวัสดุอุปกรณ์ในการจัดการให้เป็นระบบ</p> <p>D = ไม่ดำเนินการใดๆ</p>	
	มคกส. ๒-๖.๑ มคกส. ๒-๖.๒ มคกส. ๒-๖.๓ มคกส. ๒-๖.๕ มคกส. ๒-๖.๕.๑ มคกส. ๒-๖.๕.๒ มคกส. ๒-๖.๔		<ul style="list-style-type: none"> - ฐานข้อมูล การเลี้ยงและใช้สัตว์ฯ ของสถาบัน - ระบบการจัดเก็บเอกสาร โครงการที่ใช้สัตว์ทุกโครงการ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นระเบียบ - เพิ่มสำเนาจดหมายแจ้งผลการพิจารณาโครงการ สอดคล้องกับโครงการที่นำเสนอให้พิจารณา - ระบบการจัดเก็บเอกสาร - ระบบการจัดเก็บรายงานการประชุม - SOP การทำลายเอกสาร - มีหลักฐานการทำลายเอกสารที่ 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. คกส. ดำเนินการจัดทำฐานข้อมูลการเลี้ยงและใช้สัตว์ฯของสถาบัน ที่เป็นปัจจุบัน ๒. คกส. มีระบบการจัดเก็บเอกสารโครงการที่ใช้สัตว์ทุกโครงการ และเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นระเบียบ จัดเก็บ (archives) ไว้ในที่ที่ปลอดภัย จำกัดการเข้าถึง สามารถนำกลับมาตรวจสอบได้ (retrieve) โดยมีระบบจัดเก็บข้อมูลสำรองไว้ในที่ที่ปลอดภัย ๓. มีระบบการแจ้งผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการ โดยเลขานุการ คกส. ต้องมีจดหมายแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้วิจัยหลักทราบเป็นลายลักษณ์อักษรทันทีที่ คกส. มีมติ โดยต้องระบุหมายเลขโครงการ ชื่อโครงการ ชื่อและตำแหน่งนักวิจัย ครั้งที่และวันที่ประชุมพิจารณา พร้อมข้อกำหนดให้นักวิจัยปฏิบัติ ๔. คกส. จัดระบบการเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานด้านธุรการของคณะกรรมการ และสำนักงาน ไว้อย่างชัดเจน <ul style="list-style-type: none"> - จัดเก็บรายงานการประชุม และเอกสารการติดต่อให้เป็นระเบียบ - จัดเก็บเอกสารโครงการใช้สัตว์ฯ และเอกสารทั้งหมดของโครงการฯ ที่ 	

#	มาตรฐาน	ประเด็น	หลักฐานประกอบการพิจารณา	หลักการพิจารณา A, B, C, D	ความสำคัญ
			ตรวจสอบได้ - หลักฐานการสั่งสัตว์	กำลังดำเนินการ (รายงานความก้าวหน้า การขอเปลี่ยนแปลงโครงการ ฯลฯ) ให้เป็นระเบียบ ๕. มีอุปกรณ์เพื่อการจัดเก็บข้อมูลและเอกสารทั้งอุปกรณ์ คอมพิวเตอร์ และตู้เก็บเอกสาร ๖. คกส. ต้องแยกเก็บเอกสารโครงการใช้สัตว์ฯ และเอกสารทั้งหมดของโครงการฯ ที่เสร็จสมบูรณ์และแจ้งปิดโครงการแล้วให้เป็นระเบียบ อย่างน้อย ๓ ปี จึงทำลายได้ตาม SOP ๗. มีระบบการจัดการจัดการการเข้าถึงเอกสาร ๘. ระบบการเก็บรักษารายงานการประเมิน	

.....

ผลการประเมินในภาพรวม จะแสดงเป็นระดับ โดยแบ่งออกเป็น ๓ ระดับ ได้แก่

ระดับ ๑ ผ่าน (ต้องมีผลการประเมินทุกหัวข้อในระดับที่ไม่ต่ำกว่า B)

- B หมายความว่า มีข้อเสนอแนะที่ควรปรับปรุง และเมื่อปรับปรุงแล้วให้รายงานเป็นลายลักษณ์อักษรให้ สลช. ทราบ
- หากไม่มีการปรับปรุงจะมีผลต่อการประเมินในรอบต่อไป

ระดับ ๒ รอกการแก้ไข (มีผลการประเมินบางประเด็นในระดับ C)

- ต้องแก้ไข โดยเฉพาะในหัวข้อที่มีผลการประเมินในระดับ C เมื่อแก้ไขแล้วให้แจ้งให้ สลช. ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในระยะเวลาที่กำหนด
- เมื่อแก้ไขแล้ว ให้หน่วยงานทำหนังสือขอให้คณะกรรมการฯ เข้าตรวจประเมินในส่วนที่แก้ไข

ระดับ ๓ ไม่ผ่าน (กรณีได้ D ในประเด็น Critical ตั้งแต่ ๑ ข้อขึ้นไป)

- เมื่อแก้ไขแล้ว ให้หน่วยงานทำหนังสือขอให้คณะกรรมการฯ เข้าตรวจประเมินในส่วนที่แก้ไข