



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
Commission on Higher Education
สกอ

www.mue.go.th

หลักเกณฑ์และวิธีการ
พิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรง
ตำแหน่งทางวิชาการ
รูปแบบใหม่ของ สกอ.

สุทิสรา จันมุกดา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

29 เมษายน 2562





กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ก.พ.อ.

- พรบ. ก.พ.อ. พ.ศ.2547
ฉบับที่ 2 พ.ศ.2551
และ ฉบับที่ 3
พ.ศ.2559
 - มาตรา 14(3)
 - มาตรา 28

กกอ.

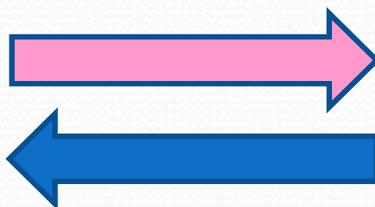
- พรบ.สถาบันอุดมศึกษา
เอกชน พ.ศ.2546 และ
ฉบับที่ 2 พ.ศ.2550
 - มาตรา 24(4)
 - มาตรา 36
 - มาตรา 48



กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ก.พ.อ.
(1 พ.ย. 2561)
กกอ.
(28 ธ.ค. 2561)

กำหนดมาตรฐาน
หลักเกณฑ์และวิธีการ



สภาสถาบัน
อุดมศึกษา

เสนอกลับกรอง
+ โปรดเกล้าฯ

ดำเนินการ
พิจารณา

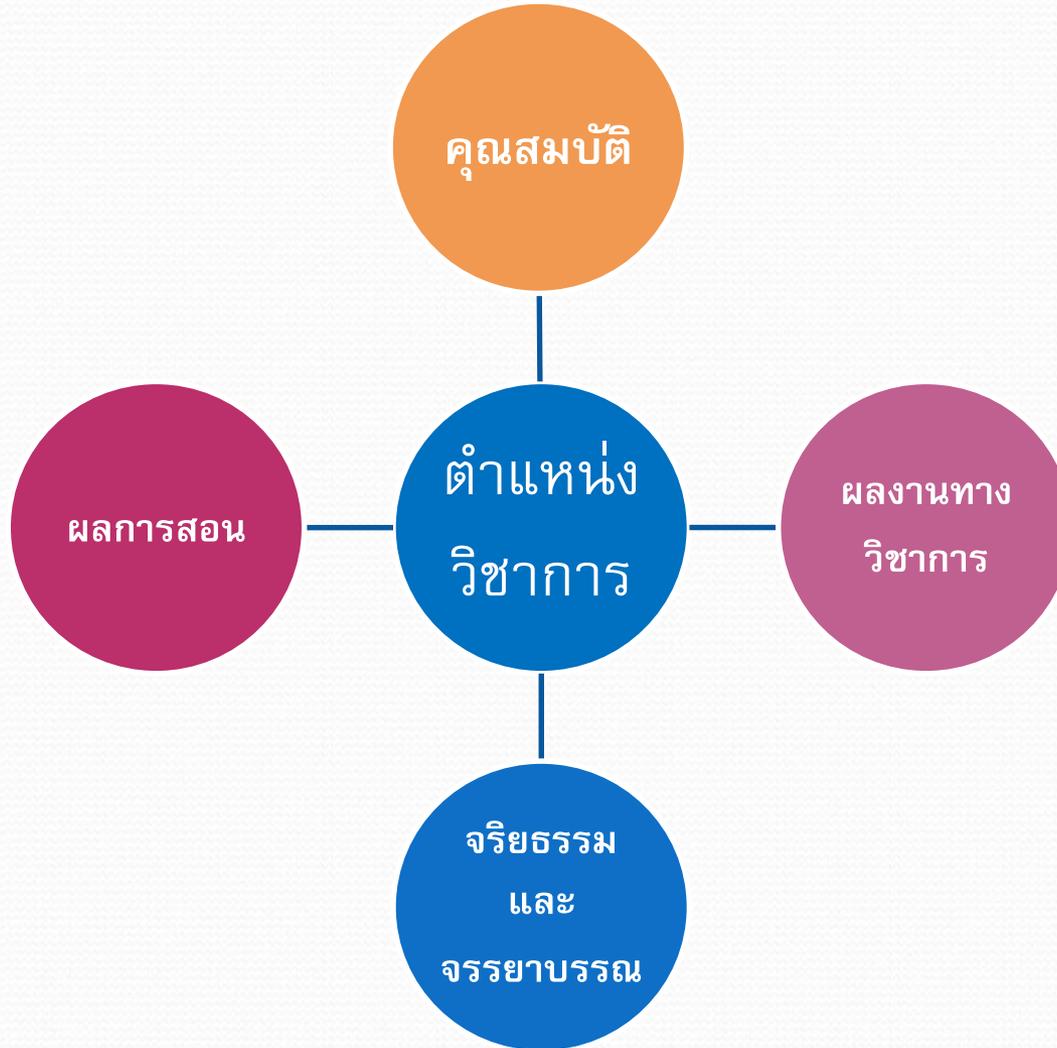


ออกข้อบังคับ

ก.พ.ว.



องค์ประกอบในการกำหนดตำแหน่งวิชาการ





1. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วุฒิปริญญาตรี ดำรงตำแหน่งอาจารย์ 6 ปี

วุฒิปริญญาโท ดำรงตำแหน่งอาจารย์ 4 ปี

วุฒิปริญญาเอก ดำรงตำแหน่งอาจารย์ 1 ปี + พันทดลอง

รองศาสตราจารย์

ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ 2 ปี

ศาสตราจารย์

ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ 2 ปี



2. การประเมินผลการสอน

* ต้องมีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบัน ซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค*

เสนอ เอกสารหลักฐาน ประกอบการประเมิน

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการของสถาบันอุดมศึกษา
ทำหน้าที่ประเมินผลการสอน ตามข้อบังคับของสภาสถาบันฯ

*กรณีที่สภาสถาบันฯ เห็นว่า มีระบบการประเมินผลการสอน
ของคณาจารย์ประจำปีที่ครอบคลุมประเด็นที่กำหนด
อาจใช้ระบบประเมินดังกล่าวแทนได้*

ทั้งนี้ อาจแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอนได้



3. การประเมินผลงานทางวิชาการ

- ❖ ประเภทของผลงานทางวิชาการ
- ❖ การเผยแพร่
- ❖ การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ
- ❖ ความสอดคล้องกับสาขาวิชาที่เสนอขอ



ประเภทของผลงาน แบ่งเป็น 4 กลุ่ม

กลุ่มที่ 1

งานวิจัย

กลุ่มที่ 2

ผลงานทางวิชาการ
ในลักษณะอื่น

2.1 ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม

2.2 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้

2.3 ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ

2.4 กรณีศึกษา (Case Study)

2.5 งานแปล

2.6 พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการ
ในลักษณะเดียวกัน



กลุ่มที่ 2

ผลงานทางวิชาการ
ในลักษณะอื่น(ต่อ)

2.7 ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2.8 ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ

2.9 สิทธิบัตร

2.10 ซอฟต์แวร์

กลุ่มที่ 3

ผลงานวิชาการรับใช้สังคม

กลุ่มที่ 4

4.1 ตำรา

4.2 หนังสือ

4.3 บทความทางวิชาการ





ผู้ช่วยศาสตราจารย์ คุณภาพดี



ผลงานทางวิชาการ

เลือกเสนอ....

- (1) ผลงานวิจัย 2 เรื่อง
- (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น 1 รายการ
- (3) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานวิชาการรับใช้สังคม 1 เรื่อง
- (4) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และตำรา หรือ หนังสือ 1 เล่ม

สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

อาจใช้....

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือผลงานวิชาการรับใช้สังคม หรือบทความทางวิชาการ (**ดีมาก**) แทน ผลงานวิจัย ตาม (2) – (4) ได้



รองศาสตราจารย์ วิธีที่ 1

คุณภาพดี

ผลงานทางวิชาการ



- (1) ผลงานวิจัย 2 เรื่อง หรือ
- (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น 1 รายการ
หรือ
- (3) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานวิชาการรับใช้สังคม 1 เรื่อง
และ
- (4) ตำรา หรือ หนังสือ 1 เล่ม



รองศาสตราจารย์ วิธีที่ 2

ผลงานทางวิชาการ

เลือกเสนอ....

- (1) ผลงานวิจัย อย่างน้อย 3 เรื่อง คุณภาพ**ดีมาก** อย่างน้อย 2 เรื่อง และมีคุณภาพ**ดี** 1 เรื่อง
- (2) ผลงานวิจัย ซึ่งมีคุณภาพ**ดีมาก** อย่างน้อย 2 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นซึ่งมีคุณภาพ**ดี**
- (3) ผลงานวิจัย ซึ่งมีคุณภาพ**ดีมาก** อย่างน้อย 2 เรื่อง และผลงานวิชาการรับใช้สังคม ซึ่งมีคุณภาพ**ดี**





รองศาสตราจารย์ วิธีที่ 2 (ต่อ)

สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

อาจใช้....

ตำรา หรือ หนังสือ ซึ่งมีคุณภาพ**ดีมาก** อย่างน้อย 2 เล่ม
และมีคุณภาพ**ดี** 1 เล่ม แทน ผลงาน ตาม (1) – (3) ได้





ศาสตราจารย์ วิธีที่ 1

คุณภาพดีมาก



ผลงานทางวิชาการ

- (1) ผลงานวิจัย 5 เรื่อง หรือ
- (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมด อย่างน้อย 5 เรื่อง

และ
- (3) ตำรา หรือ หนังสือ 1 เล่ม



ศาสตราจารย์ วิธีที่ 2

คุณภาพดีเด่น



ผลงานทางวิชาการ

- (1) ผลงานวิจัย 5 เรื่อง หรือ
- (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมด อย่างน้อย 5 เรื่อง



ศาสตราจารย์ วิธีที่ 1

คุณภาพดีมาก



สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

อาจใช้....

- (1) ผลงานวิจัย 2 เรื่อง หรือ
- (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น
หรือ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมด อย่างน้อย 2 เรื่อง

และ
- (3) ตำรา หรือ หนังสือ 2 เล่ม



ศาสตราจารย์ วิธีที่ 2

คุณภาพดีเด่น



สาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

อาจใช้....

- (1) ผลงานวิจัย 3 เรื่อง หรือ
- (2) ผลงานวิจัย 1 เรื่อง หรือ ตำราหรือหนังสือ 1 เล่ม และผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น หรือ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม รวมกันทั้งหมดอย่างน้อย 3 เรื่อง หรือ
- (3) ตำรา หรือ หนังสือ 3 เล่ม



ตำแหน่งศาสตราจารย์

* ผลงานวิจัย *

ต้องได้รับการเผยแพร่ในวารสารวิชาการ

ที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ

สำหรับสาขาวิชาทางสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

สามารถเผยแพร่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1





การแต่งตั้งโดยวิธีปกติ

การดำเนินการ

- แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน **3** คน
 - ❖ ผศ.
 - ❖ รศ.วิธีที่ 1+2
 - ❖ ศ.วิธีที่ 1+2
- การตัดสินใจของที่ประชุม ต้องได้คะแนนเสียงข้างมาก



การแต่งตั้งโดยวิธีพิเศษ

กรณีเสนอแต่งตั้งผู้ที่มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ต่างไปจากมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เช่น

- * ข้ามตำแหน่ง (เช่น อาจารย์ → ศาสตราจารย์)
- * ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งยังไม่ครบระยะเวลาที่กำหนด
(เช่น ดำรงตำแหน่ง ผศ.ไม่ครบ 2 ปี → รศ.)
- * เปลี่ยนแปลงสาขาวิชาในตำแหน่งวิชาการเดิม
(เช่น รศ.นิติศาสตร์ → รศ.รัฐศาสตร์)
- * เปลี่ยนแปลงสาขาวิชาที่จะแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
(เช่น รศ.นิติศาสตร์ → ศ.รัฐศาสตร์)



การแต่งตั้งโดยวิธีพิเศษ

การดำเนินการ

- เสนอผลงานเช่นเดียวกับวิธีปกติ
- ** ตำแหน่ง รศ. และ ศ. ให้เสนอผลงานได้ตามวิธีปกติ วิธีที่ 1 เท่านั้น **
- แต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ 5 คน
- การตัดสินของที่ประชุม
 - ❖ ผศ. และ รศ. ต้องได้คะแนนเสียงข้างมาก
 - ❖ ศ. ต้องได้คะแนนเสียง 4 ใน 5 เสียง

ระดับคุณภาพ

ผศ., รศ. **ดีมาก**

ศ. **ดีเด่น**



การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

คณะกรรมการพิจารณาดำเนนงทางวิชาการแต่งตั้ง

ประธานกรรมการ



คณะกรรมการพิจารณาดำเนนง
ทางวิชาการ

กรรมการ
(3-5 คน)



- ✓ จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ./กกอ. กำหนด สำหรับสาขาวิชาที่เสนอขอหรือเกี่ยวข้อง กับผลงาน
- ✓ เป็นบุคคลที่มีใบบุคลากรของสถาบันที่ผู้ขอ สังกัดและไม่ได้อยู่ในบังคับบัญชา
- ✓ มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่ขอ

** กรณีมีเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถแต่งตั้งจากบัญชีรายชื่อที่ ก.พ.อ./กกอ. กำหนดได้ ให้ขอความเห็นชอบจาก ก.พ.อ./กกอ. เป็นราย ๆ ไป



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

ตำรา

+

หนังสือ

- เผยแพร่ด้วยวิธีการพิมพ์
- เผยแพร่โดยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น เผยแพร่ในรูปแบบของซีดีรอม
- เผยแพร่เป็น e-book โดยสำนักพิมพ์ซึ่งเป็นที่ยอมรับ

- ต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิ (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

งานวิจัย

วารสารทางวิชาการ

วารสาร

อยู่ในฐานข้อมูลวารสาร
ระดับนานาชาติ

Scopus

Web of
Knowledge (ISI)

Pubmed

ฯลฯ

อยู่ในฐานข้อมูลวารสาร
ระดับชาติ

TCI กลุ่ม 1

TCI กลุ่ม 2



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

งานวิจัย

- หนังสือรวมบทความวิจัย
- หนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (proceedings)

proceedings : หนังสือประมวลบทความในการประชุมทางวิชาการที่เป็นฉบับเต็ม ของการประชุมทางวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ โดยต้องมีการระบุคณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการที่ทำหน้าที่คัดสรรกลั่นกรองก่อนการเผยแพร่ อยู่ในรูปแบบหนังสือ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก็ได้ และอาจเผยแพร่ก่อนหรือหลังการประชุมก็ได้

คณะผู้ทรงคุณวุฒิหรือคณะกรรมการ จะต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่อยู่ในวงวิชาการในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

งานวิจัย

- รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ และแสดงหลักฐานว่าได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้น/ที่เกี่ยวข้อง อย่างกว้างขวาง แต่ต้องไม่ใช่คณะกรรมการตรวจรับทุนหรือตรวจรับงานจ้าง



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

งานวิจัย

- หนังสือ (monograph) โดยต้องแสดงหลักฐานว่า
ได้เผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้น/
ที่เกี่ยวข้อง อย่างกว้างขวาง



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

เพื่ออุตสาหกรรม

ผลงาน ลักษณะอื่น

- วารสารวิชาการ / หนังสือรวมบทความ / หนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (proceedings) และมีการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสถาบัน และมีเอกสารยืนยันการใช้ประโยชน์โดยอุตสาหกรรม
- รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสถาบัน
- เอกสารแสดงทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลงานดังกล่าว
- รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ไม่ได้รับอนุญาตให้เปิดเผย โดยมีเนื้อหาตามรูปแบบ และต้องมีหลักฐานแสดงเหตุผลที่ไม่สามารถเปิดเผยได้ แต่มีหลักฐานรับรองการนำไปใช้ประโยชน์
- รายงานการประเมินจากภายนอกที่แสดงถึงผลกระทบที่เชื่อมโยงกับภาคอุตสาหกรรม



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

เพื่อพัฒนาการเรียน
การสอนและการเรียนรู้

ผลงาน
ลักษณะอื่น

- รายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยต้องแสดงหลักฐานว่าได้ผ่านการประเมินคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิและเผยแพร่ไปยังวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้น/ที่เกี่ยวข้องอย่างกว้างขวาง
- หนังสือรวมบทความที่มีการบรรณาธิการโดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิด้านการพัฒนาการเรียนการสอน และมีการประเมินคุณภาพ
- วารสารวิชาการ (สิ่งพิมพ์หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์)
- หนังสือประมวลผลการประชุมทางวิชาการ (proceedings)
- ผลผลิตของงานการศึกษาแบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยมีคำอธิบายแนวคิดการพัฒนาวัตกรรมการเรียนการสอน วิธีการใช้ และผลที่เกิดกับผู้เรียน



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

ผลงาน
ลักษณะอื่น

เพื่อพัฒนา
นโยบายสาธารณะ

เผยแพร่ในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังนี้

- มีการนำเสนอนโยบาย กฎหมาย แผน คำสั่ง หรือมาตรการอื่นใด พร้อมคำอธิบายต่อผู้มีส่วนได้เสีย และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในนโยบายสาธารณะนั้น ๆ ทั้งได้มีการนำไปสู่การพิจารณาหรือดำเนินการโดยผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
- มีการเผยแพร่นโยบายสาธารณะนั้นไปยังผู้เกี่ยวข้อง



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

ผลงาน
ลักษณะอื่น

กรณีศึกษา

- * เผยแพร่ในลักษณะของสิ่งตีพิมพ์หรือสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยต้องมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิที่สถาบันอุดมศึกษานั้นแต่งตั้ง เป็นผู้ประเมินคุณภาพ
- * เผยแพร่ในหนังสือหรือแหล่งรวบรวมกรณีศึกษาที่มีการบรรณาธิการโดยมีคณะผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพ



การเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

รับใช้สังคม

1. โดยการจัดเวทีนำเสนอผลงานในพื้นที่
หรือการเปิดให้เยี่ยมชมพื้นที่

และ

2. เผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างกว้างขวางในลักษณะ
ใดลักษณะหนึ่งที่สอดคล้องกับผลงาน โดยจะต้องมี
การบันทึกเป็นเอกสารหรือลายลักษณ์อักษรที่
สามารถใช้อ้างอิง หรือค้นคว้าได้



การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ

กรณีผลงานวิจัย

เข้าข่ายกรณีใดกรณีหนึ่งดังนี้

- ผู้ขอมีส่วนร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- ผู้ขอเป็นผู้ดำเนินการหลักและมีผลงานวิจัยเรื่องอื่นที่เกี่ยวข้องสอดคล้องกัน ซึ่งแสดงปริมาณรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- กรณีงานวิจัยที่เป็นชุดโครงการ Research Program ผู้ขอต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักในบางโครงการ (ของชุดโครงการนั้น) อย่างน้อย 1 เรื่อง และมีปริมาณรวมกันแล้ว ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50
- กรณีงานวิจัยที่ดำเนินการเป็นชุดต่อเนื่องกัน (ซีรี่ส์) ผู้ขอต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักทุกเรื่อง และมีปริมาณรวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 50



การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

กรณีผลงานทางวิชาการประเภทอื่น ๆ ที่มีใช้งานวิจัย

- ผู้ขอต้องมีส่วนร่วมในผลงานไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 และต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักในเรื่องนั้น ๆ
- กรณีผู้ขอมีผลงานหลายเรื่อง ไม่สามารถนำส่วนร่วมในผลงานหลาย ๆ เรื่องนั้น มานับรวมกันได้

* การลงนามรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ จะต้องให้ผู้ร่วมงานทุกคนลงนามรับรองว่า แต่ละคนมีส่วนร่วมในผลงานเรื่องนั้นร้อยละเท่าใด รวมทั้งระบุบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในผลงานนั้นด้วย

* เมื่อได้มีการลงนามรับรองการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการไปแล้ว จะเปลี่ยนแปลงไม่ได้

การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (ต่อ)



แนวปฏิบัติการลงนามรับรองการมีส่วนร่วม

กรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้ร่วมงานลงนามได้ครบทุกคน

- กรณีที่ไม่สามารถติดต่อผู้ร่วมงานทุกคนให้ลงนามรับรองได้ ให้ระบุจำนวนผู้ร่วมงานทุกคน และให้ถือว่าผู้ร่วมงานทุกคนมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ**เท่าเทียมกัน**
- กรณีผู้ร่วมงานบางคนไม่สามารถลงนามรับรองการมีส่วนร่วมได้ ให้มีการลงนามรับรองโดยหัวหน้าภาควิชาหรือคณบดี และผู้ขอ**เป็นอย่างน้อย** พร้อมทั้งให้ชี้แจงเหตุผลความจำเป็นที่ไม่สามารถลงนามได้ หรือเหตุผลที่ไม่สามารถระบุการมีส่วนร่วมของผู้นั้นให้ชัดเจน โดยให้**คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้พิจารณา**



การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

- ผลงานวิชาการรับใช้สังคม ดำเนินการเช่นเดียวกับผลงานทางวิชาการประเภทอื่น **ยกเว้น** ในกรณีการดำเนินการเป็นหมู่คณะ หรือมีการบูรณาการหลายสาขาวิชา ซึ่งมีผู้ร่วมงานจำนวนมากจนไม่สามารถระบุสัดส่วนได้ ผู้ขอจะต้องเป็นผู้ดำเนินการหลักในสาขาวิชาที่เสนอขอ โดยให้ระบุบทบาทหน้าที่ของตนเอง และผู้ร่วมงานทุกคน และจะต้องลงนามรับรองโดยผู้ร่วมงานทุกคน โดยไม่ระบุสัดส่วนเป็นร้อยละก็ได้

ผู้ดำเนินการหลัก จะต้องมีบทบาทสำคัญ อย่างน้อย 3 ขั้นตอน คือ

- (1) การวิเคราะห์สถานการณ์ก่อนเริ่มกิจกรรม
- (2) การออกแบบหรือพัฒนาชิ้นงานหรือแนวคิดหรือกิจกรรม
- (3) การประเมินผลลัพธ์และสรุปแนวทางในการนำไปขยายผลหรือปรับปรุง



การมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการ (ต่อ)

ผู้ดำเนินการหลัก หมายถึง บุคคลที่มีบทบาทและความรับผิดชอบสำคัญในการออกแบบการวิจัย (Research Design) การวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analysis) และการสรุปผลการวิจัย และให้ข้อเสนอแนะ (Research Summary and Recommendation) รวมทั้งเป็นผู้ดำเนินการหลักในการเผยแพร่ผลงานดังกล่าว

**** ทั้งนี้ ** ผลงานวิจัยแต่ละเรื่องควรมีผู้ดำเนินการหลัก
ได้เพียงคนเดียว**



ผลงานทางวิชาการทุกประเภทต้องเป็นผลงานหลังจาก
ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเดิม
และได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่ ก.พ.อ./กกอ. กำหนด

*ประกาศ ก.พ.อ. / ระเบียบ กกอ. ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2561
กำหนดให้สามารถนำผลงานที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่
ก.พ.อ./กกอ. กำหนดก่อนได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
นั้น ๆ มาเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นได้ แต่ต้องมี
ผลงานหลังจากได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการเดิมด้วย
(ก.พ.อ. : ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2561 – วันที่ 31 ตุลาคม 2564)
กกอ. : ตั้งแต่วันที่ 28 ธันวาคม 2561 – วันที่ 27 ธันวาคม 2564)*



การกำหนดสาขาวิชาที่แต่งตั้ง

- การกำหนดสาขาวิชาที่แต่งตั้ง ต้องสอดคล้องกับผลงานทางวิชาการที่เสนอขอ กำหนดตำแหน่ง

โดยพิจารณาจาก ...

- ภาระงานสอน
- ผลงานทางวิชาการที่ใช้ประกอบการเสนอขอ กำหนดตำแหน่ง
- เป็นสาขาวิชาที่เป็นระบบสากล แสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญของผู้ขอ และได้รับการยอมรับในวงวิชาการและวิชาชีพในสาขาวิชานั้นๆ

มิใช่พิจารณาจาก ...

- วุฒิกการศึกษา หรือวิชาเอก/ สาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษา
- ภาควิชา คณะ หลักสูตร หรือหน่วยงานที่สังกัด

**** ประกาศ ก.พ.อ./ระเบียบ กกอ. : การกำหนดชื่อสาขาวิชาสำหรับการเสนอขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการและการเทียบเคียงสาขาวิชาที่เคยกำหนดไปแล้ว พ.ศ. 2561**



การขอกำหนดแนวทางวิชาการในระดับตำแหน่ง และสาขาวิชาเดียวกันกับที่เคยเสนอขอ

หากมีการนำผลงานทางวิชาการเดิมที่เคยเสนอขอครั้งก่อน
มาเสนอขอกำหนดตำแหน่งอีกครั้งหนึ่ง ทั้งนี้ ไม่ว่าจะโดยผู้ขอคนเดิม
หรือผู้ขอคนใหม่ ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ใช้ผลการ
พิจารณาเดิมแต่ละขั้นตอนที่ผ่านการพิจารณามาแล้ว โดยไม่ต้อง
พิจารณาใหม่

เว้นแต่ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ เห็นว่าเป็นผลงานที่ล้าสมัย
หรือมีเหตุสมควรอื่นที่จะไม่ใช้ผลการพิจารณานั้นอีกต่อไป
แต่ต้องระบุเหตุผลทางวิชาการโดยชัดแจ้งด้วย





4. จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

1. ต้องมีความซื่อสัตย์ทางวิชาการ ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นผลงานของตนและไม่ลอกเลียนผลงานของผู้อื่น รวมทั้งไม่นำผลงานของตนเองในเรื่องเดียวกันไปเผยแพร่ในวารสาร วิชาการ มากกว่าหนึ่งฉบับ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่ รวมถึงไม่คัดลอกข้อความใด ๆ จากผลงานเดิมของตน โดยไม่อ้างอิงผลงานเดิมตามหลักวิชาการ ทั้งนี้ ในลักษณะที่จะทำให้เข้าใจผิดว่าเป็นผลงานใหม่
2. ต้องให้เกียรติและอ้างอิงถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูลที่นำมาใช้ในผลงานทางวิชาการของตนเองและแสดงหลักฐานของการค้นคว้า



จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ (ต่อ)

3. ต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยหรือละเมิดสิทธิส่วนบุคคลของผู้อื่นและสิทธิมนุษยชน
4. ผลงานทางวิชาการต้องได้มาจากการศึกษาโดยใช้หลักวิชาการเป็นเกณฑ์ ไม่มีอคติมาเกี่ยวข้อง และเสนอผลงานตามความเป็นจริง ไม่จงใจเบี่ยงเบนผลการวิจัยโดยหวังผลประโยชน์ส่วนตัว หรือต้องการสร้างความเสียหายแก่ผู้อื่น และไม่ขยายข้อค้นพบโดยปราศจากการตรวจสอบยืนยันในทางวิชาการ
5. ต้องนำผลงานไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบธรรมและชอบด้วยกฎหมาย
6. หากผลงานทางวิชาการมีการใช้ข้อมูลจากการทำวิจัยในคนหรือสัตว์ ผู้ขอต้องยื่นหลักฐานแสดงการอนุญาตจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบันที่มีการดำเนินการ

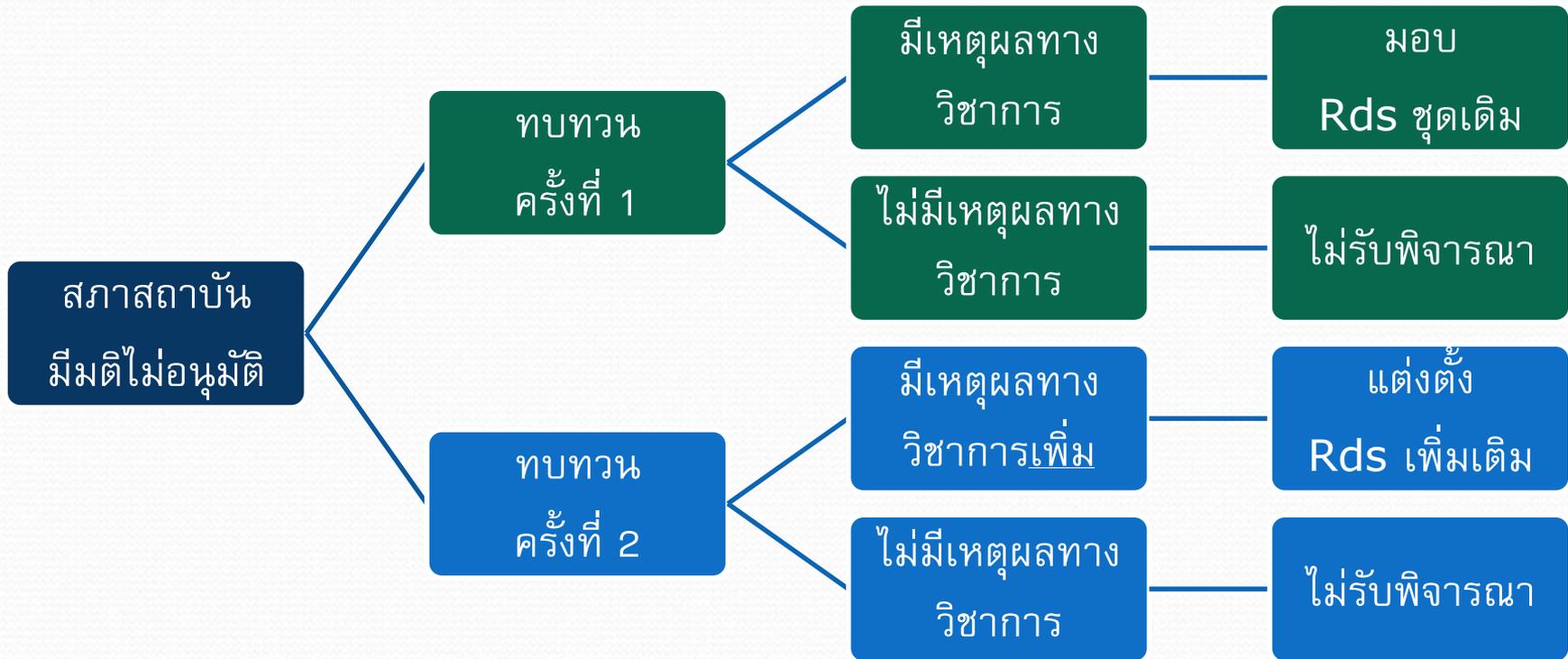


บทลงโทษ

- งดการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการในครั้งนั้น หรือ ถอดถอนตำแหน่งทางวิชาการ (แล้วแต่กรณี)
- ดำเนินการทางวินัย
- ห้ามมิให้ผู้นั้นเสนอผลงานเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี แต่ไม่เกิน 10 ปี



การทบทวนผลการพิจารณาผลงานทางวิชาการ



พิจารณาเฉพาะคำชี้แจงข้อโต้แย้งของผลงานที่คุณภาพไม่อยู่ในเกณฑ์เท่านั้น
ไม่พิจารณาผลงานใหม่ หรือผลงานที่ได้แก้ไขปรับปรุง

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
ขอบคุณค่ะ

