



## ประกาศความเป็นส่วนตัว ด้านข้อมูลผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัย กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล

มหาวิทยาลัยมหิดลมุ่งมั่นที่จะป้องกันและเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยของกองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยมหิดล โดยประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลบุคคลผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยนี้ใช้กับข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยโดยตรง และข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้รับจากบุคคลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องซึ่งมหาวิทยาลัยจะต้องแจ้งให้ผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยรับทราบภายใน 30 วัน โปรดอ่านและทำความเข้าใจถึงกระบวนการที่มหาวิทยาลัยดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัย

เนื้อหาในประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคลนี้ ผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยอาจได้รับข้อมูลหรือสารสนเทศเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยเมื่อผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัย รวมถึงสิ่งอำนวยความสะดวกที่มหาวิทยาลัยมหิดลได้ให้บริการ นอกจากนี้ผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยอาจได้รับคำขอให้คำยินยอมกับมหาวิทยาลัยมหิดลเพื่อดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยในบางประเด็น ในกรณีดังกล่าวผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยมีสิทธิในการให้ความยินยอมหรือไม่ให้ความยินยอมก็ได้ โดยจะไม่กระทบต่อการให้บริการหลักต่าง ๆ ต่อผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัย

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดลมีการแจ้งประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคลใหม่บนหน้า Website (<https://privacy.mahidol.ac.th>) และในช่องทางอื่นที่ผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยสามารถเข้าถึงได้ เช่น E-mail, We Mahidol Application เป็นต้น

### ข้อมูลส่วนบุคคลคืออะไร

“ข้อมูลส่วนบุคคล” หมายถึง ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลซึ่งทำให้สามารถระบุตัวตนบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งอาจรวมถึง ชื่อของบุคคลของผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยหรืออาจรวมถึงข้อมูลและสารสนเทศอื่น ๆ เช่น วันเดือนปีเกิด สัญชาติ เพศ ที่อาจรวมกันแล้วสามารถระบุถึงผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยได้ ข้อมูลและสารสนเทศนี้อาจเก็บได้ในหลายรูปแบบ เช่น ทางอิเล็กทรอนิกส์ หรือแบบฟอร์มกระดาษ เป็นต้น

### ฐานกฎหมายในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล

ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดลถือเป็นผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล (Data Controller) ซึ่งมีอำนาจตัดสินใจเกี่ยวกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่แจ้งให้ผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยทราบถึงแนวทางที่มหาวิทยาลัยใช้ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ข้อมูลอะไรที่มหาวิทยาลัยจัดเก็บ ใช้พื้นฐานกฎหมายหรือข้อบังคับอะไร ทำไม่ถึงต้องจัดเก็บ จัดเก็บจากที่ใด และมีการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลให้ใคร รวมถึงแจ้งสิทธิให้กับข้อมูลส่วนบุคคลผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัย

**ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย**

- 1) ข้อมูลผู้ได้รับรางวัล เช่น ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง สังกัด เบอร์โทร. line ID E-mail รูปภาพ คลิปวิดีโอ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- 2) ข้อมูลผลงานวิจัย เช่น ชื่อผลงาน ชื่อผู้ร่วมตีพิมพ์/วิจัย ชื่อวารสารที่ตีพิมพ์ แหล่งเผยแพร่ข้อมูล पोสเตอร์ผลงานวิจัยหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- 3) ข้อมูลรางวัล เช่น ชื่อรางวัล ปีที่ได้รับรางวัล ประเภทหน่วยงาน ผู้ให้รางวัลหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- 4) ในระหว่างที่มีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการรับรางวัลนักวิจัยอาจมีการอัดภาพและเสียงระหว่างที่มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง หรือการประชุมผ่านระบบ Online ต่าง ๆ รวมถึงอาจมีการนำภาพและเสียงมาใช้ในการนำเสนอซ้ำ ภายใต้กิจกรรมของมหาวิทยาลัย รวมถึงภาพถ่ายและวิดีโอที่อาจมีการถ่ายหรือบันทึกระหว่างที่มีการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการรับรางวัลนักวิจัยหรือการประชุมมหาวิทยาลัยอาจมีการจัดเก็บภาพถ่าย

**วัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล**

วัตถุประสงค์	ประเภทข้อมูลส่วนบุคคล	ฐานกฎหมายที่ใช้
1) เพื่อใช้ในการจัดทำข้อมูลผู้เสนอรับรางวัลนักวิจัยและข้อมูลศักยภาพด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัย	ข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุไว้ในหัวข้อประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย	การจำเป็นเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลหรือของบุคคลหรือนิติบุคคลอื่นที่ไม่ใช่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล

**สารสนเทศที่มหาวิทยาลัยมหิดลได้รับและส่งต่อให้บุคคลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง**

มหาวิทยาลัยได้ทำงานร่วมกับบุคคลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลและสารสนเทศบางส่วนที่มีการระบุต่อไปนี้อาจมีการจัดเก็บในบางกรณีหรือบางสถานการณ์ และอาจไม่จัดเก็บกับผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยทุกคน ตัวอย่างหน่วยงานที่มหาวิทยาลัยได้ทำงานด้วยได้แก่

ผู้รับและผู้ให้ข้อมูลของมหาวิทยาลัยมหิดล	รายละเอียด
1) หน่วยงานผู้ให้รางวัล	มหาวิทยาลัยดำเนินการเป็นผู้ประสานงานในการรับและส่งข้อมูลส่วนบุคคลของบุคลากรให้กับหน่วยงานผู้ให้รางวัล

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมหิดลจะดำเนินการจัดทำข้อตกลงหรือสัญญาการเก็บรักษาข้อมูลร่วมกับบุคคลหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องข้างต้นในรูปแบบที่เหมาะสม

**การส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ**

ในบางกรณี ข้อมูลความเป็นส่วนบุคคลของผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัย อาจจำเป็นต้องมีการส่งออกไปยังต่างประเทศ กรณีที่มีความจำเป็นต้องเสนอขอรับรางวัลนักวิจัยจากหน่วยงานผู้ให้รางวัลต่างประเทศ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลบุคคลของผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยจะมีการส่งผ่านหรือโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่ประเทศที่ต้องมีการรับโอนย้ายมีการโอนย้ายข้อมูลส่วนบุคคลไม่ตีพหรือไม่สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของประเทศ มหาวิทยาลัยจะทำข้อตกลงกับผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยเพื่อส่งหรือโอนข้อมูลไปต่างประเทศตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดเท่านั้น

ในกรณีที่ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลไปยังต่างประเทศ ประเทศปลายทางหรือองค์การระหว่างประเทศที่รับข้อมูลส่วนบุคคลต้องมีมาตรฐานการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคลที่เพียงพอ ทั้งนี้ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เช่น การจัดทำข้อตกลงกับบุคคลของผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยจากต่างประเทศ เป็นต้น

### **หลักการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล**

เมื่อมีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล มหาวิทยาลัยมหิดลจะดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

### **ระยะเวลาการเก็บรักษา**

มหาวิทยาลัยมหิดลจะทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของกระบวนการขอรับรางวัลนักวิจัย ไว้ตลอดระยะเวลาที่เป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย เพื่อประโยชน์ในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติและวิจัย เพื่อปรับปรุงคุณภาพและกระบวนการต่อไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- 1) ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นต้องเก็บตลอดไป ได้แก่ ข้อมูลผู้ได้รับรางวัล เช่น ชื่อ – สกุล ตำแหน่ง สังกัด เบอร์โทร. line ID E-mail รูปถ่าย คลิปวิดีโอ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ข้อมูลผลงานวิจัย เช่น ชื่อผลงาน ชื่อผู้ร่วมตีพิมพ์/วิจัย ชื่อวารสารที่ตีพิมพ์ แหล่งเผยแพร่ข้อมูล पोสเตอร์ผลงานวิจัยหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องข้อมูลรางวัล เช่น ชื่อรางวัล ปีที่ได้รับรางวัล ประเภทหน่วยงาน ผู้ให้รางวัลหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
- 2) ข้อมูลส่วนบุคคลที่เจ้าของข้อมูลสามารถแจ้งความประสงค์ลบข้อมูลหลังสิ้นสุดการดำเนินการแล้ว 10 ปี ได้แก่ เบอร์โทร line ID E-mail

### **สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล**

การใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล รวมถึงช่องทางและการอำนวยความสะดวกให้แก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีดังต่อไปนี้

- 1) สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับตนซึ่งอยู่ในความคุ้มครองของมหาวิทยาลัย หรือขอให้เปิดเผยถึงการได้มาซึ่งข้อมูลส่วนบุคคลที่ตนไม่ได้รับความยินยอม (Right of Access)
- 2) สิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับตนจากมหาวิทยาลัย ในกรณีที่มหาวิทยาลัยได้ทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นอยู่ในรูปแบบที่สามารถอ่านหรือใช้งานโดยทั่วไปได้ด้วยเครื่องมือหรืออุปกรณ์ที่ทำงานได้โดยอัตโนมัติและสามารถใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ รวมทั้งสิทธิขอให้มหาวิทยาลัยส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยังผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลอื่นเมื่อสามารถทำได้ด้วยวิธีการอัตโนมัติ และสิทธิขอรับข้อมูลส่วนบุคคลที่มหาวิทยาลัยส่งหรือโอนข้อมูลส่วนบุคคลในรูปแบบดังกล่าวไปยัง ผู้ควบคุมข้อมูล ส่วนบุคคลอื่นโดยตรง เว้นแต่โดยสภาพทางเทคนิคไม่สามารถทำได้ (Right to Data Portability)
- 3) สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับตน (Right to Object)
- 4) สิทธิขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลที่เป็นเจ้าของข้อมูลได้ (Right to Erasure)

- 5) สิทธิขอให้มหาวิทยาลัยระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (Right to Restriction of Processing)
- 6) สิทธิร้องขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการให้ข้อมูลส่วนบุคคลถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์ และไม่ก่อให้เกิดความเข้าใจผิด (Right to Rectification)

#### **ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคล และการติดต่อประสานงาน**

ในกรณีที่บุคคลของกระบวนการผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยมีข้อสงสัยหรือคำถามเกี่ยวกับข้อมูลความเป็นส่วนตัวของบุคคลของกระบวนการผู้เสนอขอรับรางวัลนักวิจัยและในประกาศความเป็นส่วนตัวด้านข้อมูลส่วนบุคคลไม่ได้ระบุไว้ สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้บนหน้า Website (<https://privacy.mahidol.ac.th>) รวมถึงข้อเสนอแนะต่าง ๆ เกี่ยวกับข้อมูลความเป็นส่วนตัว และประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีที่ต้องการความช่วยเหลือเพิ่มเติม สามารถประสานงานได้ผ่านเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของมหาวิทยาลัย (Data Protection Officer: DPO) หรือประสานงานผ่านทาง E-mail: [privacy@mahidol.ac.th](mailto:privacy@mahidol.ac.th)