

นักวิจัย

บทความที่สามารถยื่นขอรับค่าตีพิมพ์และเงินรางวัลได้

- ✓ Original Research Article หรือ Review article
- ✓ ตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ ระดับ Q1
- ✓ ใช้สังกัดเป็น “Mahidol University”
- ✓ ไม่เคยยื่นขอหรือได้รับรางวัลในลักษณะเช่นเดียวกันกับที่มหาวิทยาลัยได้มีประกาศมหาวิทยาลัย

กองบริหารงานวิจัย

กองคลัง

Submit นักวิจัยกรอกข้อมูลขอรับเงินรางวัล ผ่านระบบออนไลน์ (Website กองบริหารงานวิจัย) และเอกสารแนบ ดังนี้

➤ Part 1 : ข้อมูลผู้ยื่นเรื่องและข้อมูลบทความ

1. ชื่อ-สกุล
2. สังกัด
3. ตำแหน่ง (Corresponding Author หรือ First Author)
4. ชื่อบทความ
5. ประเภทบทความ (Article หรือ Review)
6. รายชื่อวารสาร

➤ Part 2 : เอกสารแนบ ดังนี้

1. แบบฟอร์มขอรับเงินรางวัล
2. หนังสือยินยอมจากผู้ประพันธ์บรรณกิจหรือผู้ประพันธ์อันดับแรก แล้วแต่กรณี
3. บทความได้รับการเผยแพร่โดยวารสารแล้ว
4. ภาพหน้าจอแสดงระดับของวารสาร จาก Scimago Journal & Country Rank

แจ้งผลแก่นักวิจัย

ไม่ตรงตามเกณฑ์

ตรวจสอบข้อมูล

ถูกต้องตามเกณฑ์

ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน + ส่งข้อมูลให้กองคลัง

โอนเงินเข้าบัญชีนักวิจัย

แจ้งนักวิจัย

แจ้ง กบจ.

ระยะเวลาดำเนินการโดยกองบริหารงานวิจัย
45 วันทำการ (รวบรวมข้อมูลรายเดือน)

ระยะเวลาดำเนินการโดยกองคลัง
30 วันทำการ