

คำขอมีบัตรประจำตัว หรือขอบัตรประจำตัวใหม่
ตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. 2542

เขียนที่.....
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ข้าพเจ้าชื่อ.....ชื่อสกุล.....
 เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี สัญชาติ.....หมู่โลหิต.....
 มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านเลขที่.....ต.รอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/แขวง.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
 เลขหมายประจำตัวบัตรประชาชนของผู้ยื่นคำขอ ----
 โทรศัพท์หน่วยงานที่สามารถติดต่อได้.....

เจ้าหน้าที่ของรัฐประเภท ลูกจ้างประจำเงินงบประมาณ ลูกจ้างประจำเงินนอกงบประมาณ
 พนักงานมหาวิทยาลัยเงินอุดหนุน พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้
 พนักงานราชการ

รับราชการ/ปฏิบัติงาน/สังกัดแผนก/งาน.....ภาควิชา/สำนัก/ฝ่าย.....
 กอง/สำนัก/คณะ.....กรมมหาวิทยาลัยมหิดล กระทรวงศึกษาธิการ
 ตำแหน่ง.....อัตราเงินเดือน.....บาท มีความประสงค์ขอทำบัตรเจ้าหน้าที่
 ของรัฐ ขึ้นต่ออธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

- กรณี 1. ขอมีบัตรครั้งแรก บัตรหมดอายุ
 2. ขอมีบัตรใหม่เนื่องจาก ใบแจ้งความ
 3. บัตรหายหรือถูกทำลาย เปลี่ยนตำแหน่ง/เลื่อนระดับ/เลื่อนยศ
 4. ขอเปลี่ยนบัตรเนื่องจาก เปลี่ยนชื่อตัว เปลี่ยนชื่อสกุล เปลี่ยนชื่อตัวและชื่อสกุล
 ชำรุด อื่น ๆ
 5. เอกสารประกอบคำขอ ได้แก่
 รูปถ่าย 2 รูป สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาทะเบียนบ้าน
 สำเนาคำสั่งบรรจุ หรือคำสั่งจ้างต่อ
 หลักฐานอื่น ๆ (ตามกรณี)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....ผู้ทำคำขอ
 (.....)

ความเห็นคณะ/สถาบัน/สำนัก	ความเห็นมหาวิทยาลัย
เห็นสมควรออกบัตรประจำตัวได้ (.....) ตำแหน่ง.....	เรียน อธิการบดี กองการเจ้าหน้าที่ได้ตรวจสอบแล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดลงนาม

การแต่งกาย

1. พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานส่วนราชการ

- รูปถ่ายขนาด 2.5 × 3 ซม. จำนวน 2 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีเข้ม ไม่อ้มเห็นฟัน
- ชุดปกคิขาว พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล
- เครื่องแบบปฏิบัติราชการ สำหรับตำแหน่งมีเครื่องแบบ อาทิ พยาบาล ผู้ช่วยพยาบาล แพทย์ ฯลฯ
- ชุดสากล - สุภาพบุรุษ ใส่สูทสากล
- สุภาพสตรี ใส่ชุดทำงานแบบสุภาพ และสวมเสื้อสูท
- ชุดไทยพระราชทาน

2. ลูกจ้างประจำเงินงบประมาณ

- รูปถ่ายขนาด 2.5 × 3 ซม. จำนวน 2 รูป ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นตาสีเข้ม
- แต่งเครื่องแบบปฏิบัติราชการ

หมวดแรงงาน เช่น ตำแหน่ง คนงาน คนสวน ยาม นักการภารโรง คนครัว ฯลฯ

(เครื่องแบบสีกากีแขนยาวรัดข้อมือ ดิคเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกเสื้อด้านหน้าทั้งสองข้าง ไม่มีอินทนูบนไหล่เสื้อ)

หมวดฝีมือ เช่น ตำแหน่ง ช่างไม้ พนักงานขับรถยนต์ พนักงานพิมพ์ดีดชั้น 2 ฯลฯ

หมวดกึ่งฝีมือ เช่น ตำแหน่ง ลูกมือช่าง พนักงานบริการอัดสำเนา พนักงานโทรศัพท์ ฯลฯ

หมวดซื้อซ้ำซ้อน เช่น ตำแหน่ง ช่างโลหะ พนักงานห่อผู้ป่วย พนักงานห้องทดลองชั้น 1 ฯลฯ

กับข้าราชการ (เครื่องแบบสีกากีแขนยาวรัดข้อมือ ดิคเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกเสื้อด้านหน้าทั้งสองข้าง ดิคอินทนูบนไหล่เสื้อ)

หมวดฝีมือ หมวดซื้อซ้ำซ้อนกับข้าราชการ

- หากได้รับอัตราค่าจ้างถึงขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือนระดับ 3 ให้ติดอินทนูอ่อน มีแถบ 2 แถบบนไหล่เสื้อ
- หากได้รับอัตราค่าจ้างถึงขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือนระดับ 6 ให้ติดอินทนูอ่อน มีแถบ 3 แถบบนไหล่เสื้อ (ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์จะประดับแพรแถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่อกเสื้อด้านซ้ายก็ได้)

- แต่งเครื่องแบบปกคิขาว

หมวดฝีมือ หมวดกึ่งฝีมือ หมวดซื้อซ้ำซ้อนกับข้าราชการ

- เครื่องแบบราชการสีขาวตามแบบข้าราชการพลเรือน ดิคเครื่องหมายแสดงสังกัดที่ปกเสื้อด้านหน้าทั้งสองข้าง

ติดอินทนูแข็ง ไม่มีลายดอกประจำยามและใบเทศ

- หากได้รับอัตราค่าจ้างถึงขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือนระดับ 2 ให้ติดอินทนูแข็ง มีลายดอกประจำยามและใบเทศ 1 ซ่อ

หมวดฝีมือ หมวดซื้อซ้ำซ้อนกับข้าราชการ

- หากได้รับอัตราค่าจ้างถึงขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือนระดับ 3 ให้ติดอินทนูแข็ง มีลายดอกประจำยามและใบเทศ 2 ซ่อ

- หากได้รับอัตราค่าจ้างถึงขั้นต่ำของข้าราชการพลเรือนระดับ 6 ให้ติดอินทนูแข็ง มีลายดอกประจำยามและใบเทศ 3 ซ่อ (ผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์จะประดับแพรแถบเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่อกเสื้อด้านซ้ายก็ได้)


3. ลูกจ้างประจำเงินนอกงบประมาณ

ให้ใช้ระเบียบการแต่งกายของลูกจ้างประจำเงินงบประมาณบังคับใช้โดยอนุโลม

แบบบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

(ด้านหน้า)

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ



ประเภท.....
เลขที่.....
กรม มหาวิทยาลัยมหิดล กระทรวงศึกษาธิการ
วันออกบัตร...../...../..... บัตรหมดอายุ...../...../.....

(ด้านหลัง)

รูปถ่าย 2.5 × 3 ซม.	เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร ชื่อ ชื่อสกุล ตำแหน่ง ลายมือชื่อ หมุ่โลหิต.....
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล ผู้ออกบัตร