



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ทุน Scholarships for Ph.D. Student
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรทุน Scholarships for Ph.D. Student ให้เหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒.๗ และข้อ ๒๓ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงินและการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในข้อ ๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิการบดีจึงออกประกาศกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการขอรับทุน การเบิกจ่ายเงินทุนไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

“ทุน” หมายความว่า ทุน Scholarships for Ph.D. Student

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาจัดสรรทุน Scholarships for Ph.D.

Student

ข้อ ๒ วัตถุประสงค์

เพื่อสนับสนุนการเพิ่มจำนวนของนักศึกษาปริญญาเอก พร้อมทั้งส่งเสริมให้นักศึกษาปริญญาเอกสามารถผลิตผลงานที่มีคุณภาพสูงและตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการในฐานข้อมูลชั้นนำระดับนานาชาติ เช่น Scopus หรือ Web of Science เพื่อผลักดันการเลื่อนอันดับ Ranking ของมหาวิทยาลัยให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ข้อ ๓ มหาวิทยาลัยจะจัดสรรทุนเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามระยะเวลาการศึกษาของนักศึกษาปริญญาเอก ดังนี้

๓.๑ ค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย

(๑) ค่าเล่าเรียน (เหมาจ่าย) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ตามที่อาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุนเห็นสมควร โดยจ่ายตามจริง ไม่เกิน ๑๒๐,๐๐๐ บาทต่อปี

(๒) ค่าใช้จ่ายรายเดือน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (ไม่เกิน ๑๘๐,๐๐๐ บาทต่อปี)

๓.๒ ระยะเวลาการรับทุน

(๑) ผู้ที่เข้าศึกษาระดับปริญญาเอกด้วยวุฒิปริญญาตรี ให้จัดสรรเป็นระยะเวลา ๔ ปี

(๒) ผู้ที่เข้าศึกษาระดับปริญญาเอกด้วยวุฒิปริญญาโท ให้จัดสรรเป็นระยะเวลา ๓ ปี

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยจะจัดสรรทุนตามการพิจารณาของคณะกรรมการให้กับอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับ
ทุน รายละเอียด ๑ ทุนต่อปี (กรณีที่มิอาจารย์ที่ปรึกษายื่นขอรับทุนน้อย อาจพิจารณาจัดสรรทุนนักศึกษาปริญญา
เอกมากกว่า ๑ รายต่ออาจารย์ที่ปรึกษา ๑ ท่าน ตามคณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร)

ข้อ ๔ คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาผู้มีสิทธิขอรับทุน

๔.๑ เป็นข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ส่วนงาน) หรือ ลูกจ้างของ
มหาวิทยาลัยซึ่งปฏิบัติงานในตำแหน่งอาจารย์ หรือนักวิจัย หรือผู้เชี่ยวชาญที่ปฏิบัติงานด้านวิจัย สังกัด
มหาวิทยาลัย ที่สามารถเป็นอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ปริญญาเอกหลักของนักศึกษาปริญญาเอก ตาม
ข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๒ มีสัญชาติไทย หรือ ต่างประเทศ

๔.๓ มีประสบการณ์การทำวิจัยอย่างต่อเนื่อง โดยมีผลงานวิจัยตีพิมพ์เป็นชื่อแรกหรือเป็น
Corresponding author ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ Q1 ที่อยู่ในฐานข้อมูลชั้นนำ เช่น Scopus หรือ
Web of Science อย่างน้อย ๓ เรื่อง ในรอบ ๕ ปีที่ผ่านมา

๔.๔ มี H5 index ตั้งแต่ ๕ ขึ้นไป ในกรณีที่มิ H5 index ต่ำกว่า ๕ โดยมี track record ที่ดี
สามารถเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นรายกรณี

๔.๕ มีศักยภาพและประสบการณ์ในการบริหารโครงการวิจัย โดยเป็นหัวหน้าโครงการวิจัยที่
ได้รับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกมหาวิทยาลัยมีระยะเวลาไม่ต่ำกว่า ๒ ปี และทำร่วมกับ
นักวิจัยตั้งแต่ ๒ คน ขึ้นไป

๔.๖ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการรับทุนที่ให้การสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่าย หรือทุนอื่นที่มี
ลักษณะเดียวกันสำหรับนักศึกษาปริญญาเอกคนเดียวกัน จากแหล่งทุนอื่นภายในประเทศ หรือจากองค์กร
ต่างประเทศ และ

๔.๗ มีเวลาให้คำปรึกษา และกำกับดูแลนักศึกษาปริญญาเอกให้สามารถสำเร็จการศึกษาได้
ตามระยะเวลารับทุน

ข้อ ๕ คุณสมบัติของนักศึกษาปริญญาเอกผู้มีสิทธิขอรับทุน

๕.๑ มีอายุไม่เกิน ๔๐ ปี (นับถึงวันที่สิ้นสุดการรับสมัครจากอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุน)

๕.๒ เป็นนักศึกษาชาวไทยหรือชาวต่างประเทศที่สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีหรือ
ปริญญาโท (ไม่นับวุฒิปับตรหรือเทียบเท่า)

๕.๓ มีเกรดเฉลี่ยสะสม ดังนี้

(๑) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี มีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๒๕

(๒) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท มีเกรดเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕

๕.๔ มีผลคะแนนภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง และเป็นผลคะแนนที่มีระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี
(นับถึงวันที่สิ้นสุดการรับสมัครจากอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุน) โดยมีผลคะแนนไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่
มหาวิทยาลัยกำหนด ดังนี้

(๑) คะแนน IELTS (Academic Module) ไม่ต่ำกว่า ๖ คะแนน

(๒) คะแนน TOEFL iBT (Internet Based) ไม่ต่ำกว่า ๗๙ คะแนน

(๓) คะแนน MU GRAD Plus (MU GRAD Test + Speaking) ไม่ต่ำกว่า ๙๐ คะแนน

๕.๕ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการรับทุนที่มีลักษณะเดียวกับประกาศนี้จากแหล่งทุนอื่นภายในประเทศ หรือจากองค์กรต่างประเทศ

๕.๖ มีสุขภาพแข็งแรง และไม่เป็นโรคติดต่อ

ข้อ ๖ ภาระหน้าที่ของอาจารย์ที่ปรึกษาและนักศึกษาปริญญาเอก

๖.๑ อาจารย์ที่ปรึกษาผู้ได้รับทุนมีภาระหน้าที่

(๑) ต้องทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัยปีต่อปี ภายใน ๑๕ วันหลังจากได้รับอนุมัติให้ได้รับทุน

(๒) รับสมัครนักศึกษาปริญญาเอกที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ภายใน ๓ เดือนหลังจากอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุนทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

(๓) ให้คำปรึกษา และกำกับดูแลนักศึกษาปริญญาเอกให้สามารถสำเร็จการศึกษาตามเงื่อนไขการรับทุนของมหาวิทยาลัย

(๔) ควบคุมดูแลนักศึกษาปริญญาเอกให้เป็นไปตามสัญญารับทุนและดูแลการใช้เงินทุนโดยจัดทำบัญชีรับ-จ่ายเงินและเก็บหลักฐานการใช้เงินตามระเบียบของส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยเพื่อให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

(๕) แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร หากอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุนประสงค์จะลาออกหรือการรับทุน

๖.๒ นักศึกษาปริญญาเอกที่ได้รับทุนมีภาระหน้าที่

(๑) ต้องเป็นนักศึกษาเต็มเวลาตลอดระยะเวลาการรับทุน

(๒) ทำเกรดเฉลี่ยสะสมไม่น้อยกว่า ๓.๕ ในแต่ละภาคการศึกษา

(๓) จัดทำรายงานผลการศึกษาและรายงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์ระหว่างการรับทุน โดยผ่านความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุน ให้แก่คณะกรรมการภายใน ๓๐ วันหลังสิ้นภาคการศึกษา ทุกภาคการศึกษา

(๔) ต้องมีบทความปริทัศน์ (Review Article) ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ Q1 อย่างน้อย ๑ บทความ ภายในปีการศึกษาที่ ๒

(๕) ก่อนสำเร็จการศึกษาต้องผลิตผลงานวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ Q1 อย่างน้อย ๑ เรื่อง โดยเป็นชื่อแรกของงานวิจัย และต้องระบุข้อความในกิตติกรรมประกาศว่า “การวิจัยนี้ได้รับทุน Scholarships for Ph.D. Student จากมหาวิทยาลัยมหิดล” (“The research project was partially supported by Scholarships for Ph.D. Student from Mahidol University”)

(๖) หากนักศึกษาปริญญาเอก เป็นชาวต่างประเทศที่มีความจำเป็นต้องเลื่อนกำหนดการเดินทางมาประเทศไทย อาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุน ต้องทำเรื่องขออนุมัติเปลี่ยนแปลงวันเดินทางมายังมหาวิทยาลัย และต้องได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยก่อนวีซ่า (VISA) หมดอายุ

ข้อ ๗ การยุติการให้ทุน

๗.๑ คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุน ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด หรือมีภาระงานหรือผลงานไม่เป็นไปตามที่กำหนด

๗.๒ นักศึกษาปริญญาเอกพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

๗.๓ นักศึกษาปริญญาเอกยุคหรือลาพักการศึกษาหรือออกนอกประเทศไทยมากกว่า ๒ เดือน โดยไม่มีเหตุผลอันควร

๗.๔ มีเกรดเฉลี่ยสะสมน้อยกว่า ๓.๕ ติดต่อกัน ๒ ภาคการศึกษา

๗.๕ กรณีที่นักศึกษาปริญญาเอกไม่สามารถรายงานผลการศึกษา หรือรายงานความก้าวหน้าของวิทยานิพนธ์ หรือไม่สามรถตีพิมพ์บทความปริทัศน์ (Review Article) ภายในระยะเวลาที่กำหนด ไม่ว่าจะกรณีใด ๆ มหาวิทยาลัยจะยุติการให้ทุน ยกเว้นมีสาเหตุที่จำเป็นโดยอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุนพิจารณาเห็นสมควร และอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุน ต้องทำหนังสือชี้แจงเหตุผล โดยหัวหน้าส่วนงานเป็นผู้รับรองมายังมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาเป็นรายกรณี

๗.๖ มีความประพฤติไม่เหมาะสมตามจรรยาบรรณนักศึกษาและจรรยาบรรณนักวิจัย

๗.๗ อาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุน และคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นสมควรยุติการให้ทุน

๗.๘ อาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุนประสงค์สละสิทธิ์การรับทุน

ข้อ ๘ วิธีการสมัครขอรับทุน

อาจารย์ที่ปรึกษาที่ประสงค์สมัครขอรับทุนต้องส่งประวัติของตนเอง และเอกสารการสมัครตามรายละเอียดข้อ ๔ โดย download แบบฟอร์มได้ที่เว็บไซต์กองแผนงานเพื่อเสนอขอรับทุน และส่งประวัติมายังกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยผ่านความเห็นชอบของหัวหน้าส่วนงานหรือผู้มีอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนงาน

ข้อ ๙ การพิจารณาและการคัดเลือก

ให้คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกอาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้สมัครขอรับทุน โดยพิจารณาคัดเลือกจากหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ และประกาศผลการพิจารณาโดยทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันปิดการรับสมัคร (วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕)

ข้อ ๑๐ การเบิกจ่ายเงินทุน มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเบิกจ่ายเงินทุนเมื่ออาจารย์ที่ปรึกษาผู้ได้รับทุนตามประกาศมหาวิทยาลัยได้ทำสัญญารับทุนกับมหาวิทยาลัยและมีนักศึกษาปริญญาเอกในกำกับดูแลแล้ว ดังนี้

๑๐.๑ มหาวิทยาลัยตัดโอนเงินทุนให้ส่วนงานทุกปีตามระยะเวลาสัญญารับทุน และให้ส่วนงานเบิกจ่าย ค่าเล่าเรียน (เหมาจ่าย) และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา ไม่เกิน ๑๒๐,๐๐๐ บาทต่อปี ตามที่อาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุนเห็นสมควร (อาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุนต้องเบิกจ่ายเงินตามหลักฐานที่จ่ายจริงตามแบบหรือแนวปฏิบัติในการเบิกเงินของส่วนงานหรือของมหาวิทยาลัย)

๑๐.๒ มหาวิทยาลัยตัดโอนเงินทุนให้ส่วนงานคราวละ ๖ เดือน และให้ส่วนงานเบิกจ่ายให้นักศึกษาปริญญาเอกเป็นค่าใช้จ่ายรายเดือน เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท (ไม่เกิน ๑๘๐,๐๐๐ บาทต่อปี) (นักศึกษาปริญญาเอกต้องลงลายมือชื่อเป็นผู้รับเงินในใบสำคัญรับเงินตามแบบฟอร์มของส่วนงานหรือมหาวิทยาลัย และแนบสำเนาบัตรประชาชนพร้อมเซ็นสำเนาถูกต้องทุกเดือนที่ได้รับค่าใช้จ่าย)

ข้อ ๑๑ เมื่อสิ้นสุดสัญญาหรือระยะเวลาให้ทุนสิ้นสุดลง หรือมหาวิทยาลัยยุติการให้ทุน หากมีเงินคงเหลือในข้อ ๑๐.๑ และ ๑๐.๒ ให้ส่วนงานส่งคืนเงินต้นคงเหลือแก่มหาวิทยาลัยภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดสัญญาหรือยุติการให้ทุน

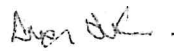
กรณีที้อาจารย์ที่ปรึกษาซึ่งเป็นผู้รับทุนสละสิทธิ์การรับทุน จะต้องคืนทุนที่ได้รับไปแล้วให้แก่มหาวิทยาลัยทั้งหมดหรือบางส่วนโดยทันที เงื่อนไขการคืนทุนให้เป็นอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการที่จะพิจารณาและเสนออธิการบดีอนุมัติ

ข้อ ๑๒ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากการได้รับทุน รวมทั้งผลประโยชน์ ซึ่งเกิดจากการนำผลการวิจัยไปใช้เชิงพาณิชย์ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจอธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการและให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล