



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง การให้ทุนอุดหนุนโครงการขับเคลื่อนนโยบายชั้นนำสังคม

พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดยุทธศาสตร์ Policy Advocacy and Leaders in Professional / Academic Services โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะเป็นผู้นำด้านสุขภาวะเชิงนโยบายระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งกลยุทธ์หนึ่งที่ใช้ผลักดันยุทธศาสตร์นี้ คือ สร้างระบบขับเคลื่อนและสนับสนุน Policy Advocacy จากการนำผลงานวิจัยหลากหลายสาขาวิชาไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และพัฒนาต่อยอดงานวิจัยสู่นโยบายระดับประเทศ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒.๗ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในข้อ ๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิการบดีจึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“ทุน” หมายความว่า ทุนอุดหนุนโครงการขับเคลื่อนนโยบายชั้นนำสังคม พ.ศ. ๒๕๖๔

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการที่อธิการบดีแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่พิจารณาข้อเสนอโครงการเพื่อรับทุน ติดตามและตรวจสอบการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนการดำเนินการ

“โครงการ” หมายความว่า โครงการขับเคลื่อนนโยบายชั้นนำสังคม

ข้อ ๒ การจัดสรรทุน

มหาวิทยาลัยจะจัดสรรทุนโครงการละไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาท) ต่อปี เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการดำเนินโครงการ โดยมีระยะเวลาดำเนินการโครงการ ๑ ปี นับจากวันที่เริ่มโครงการ ทั้งนี้อาจได้รับการสนับสนุนต่อเนื่องในปีที่ ๒ แต่ไม่เกิน ๒ ปี

ข้อ ๓ ลักษณะของโครงการที่ขอรับทุน มีดังนี้

(๑) เป็นโครงการขับเคลื่อนนโยบายชั้นนำสังคม ที่ต่อยอดงานจากงานวิจัยหรืองานวิชาการของคณะผู้ดำเนินโครงการ ที่มีหัวหน้าโครงการเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย มีการวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ สร้างสภาพแวดล้อมของการมีส่วนร่วมเพื่อเปลี่ยนมุมมองทัศนคติของสาธารณชน และผู้มีอำนาจตัดสินใจเพื่อนำไปสู่แนวทางการกำหนดนโยบายระดับประเทศ

(๒) โครงการที่เสนอควรประกอบด้วย

- ก. ประเด็นเชิงนโยบายชั้นนำสังคมที่จะขับเคลื่อน
- ข. กระบวนการและขั้นตอนการขับเคลื่อน
- ค. การประเมินผล

(๓) เนื่องจากโครงการขับเคลื่อนนโยบายชั้นนำสังคมเป็นโครงการที่ต้องใช้การมีส่วนร่วมจากหลายภาคส่วน โครงการควรแสดงถึงการได้รับการสนับสนุนจากส่วนงานต้นสังกัดและ/หรือองค์กรภายนอก ทั้งในรูปแบบ in kind และ in cash

(๔) มหาวิทยาลัยมุ่งเน้นประเด็น “Healthy Aging Thailand” ในการขับเคลื่อนนโยบายชั้นนำสังคม หากโครงการใดเป็นไปตามประเด็นดังกล่าว จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ข้อ ๔ ขั้นตอนการสมัครขอรับทุน

(๑) หัวหน้าโครงการต้องเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัย เป็นผู้เสนอโครงการเพื่อขอรับทุน โดยความเห็นชอบของคณบดีหรือผู้อำนวยการส่วนงานต้นสังกัด

(๒) โครงการที่เสนอต้องจัดทำรายละเอียดตามเอกสารที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ อย่างครบถ้วน และส่งตามระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๕ เงื่อนไขการรับทุน

(๑) ผู้รับทุนเสนอรายงานความคืบหน้าของโครงการทุก ๆ ๒ เดือน ตามแผนการดำเนินงานที่เสนอต่อคณะกรรมการ นับตั้งแต่เริ่มโครงการจนโครงการสิ้นสุด หรือตามแนวทางที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) ในกรณีที่โครงการต้องการรับการสนับสนุนต่อเนื่องในปีที่ ๒ อาจกระทำได้ ทั้งนี้ต้องดำเนินการตามขั้นตอนการขอสนับสนุนในปีถัดไป และต้องแนบรายงานผลสำเร็จของโครงการในปีที่ ๑ มาด้วย

(๓) กรณีที่ไม่ส่งรายงานตามแผนการดำเนินการ มหาวิทยาลัยมีสิทธิระงับการจ่ายเงินทุนได้

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายเงินทุน

(๑) ให้ส่วนงานทำหนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุน พร้อมแนบประกาศรายชื่อผู้รับทุนจากมหาวิทยาลัย และสัญญารับทุนมายังกองแผนงาน สำนักงานอธิการบดี เพื่อดำเนินการเบิกจ่าย

(๒) ให้มหาวิทยาลัยเบิกจ่ายเงินทุนให้แก่ส่วนงาน เป็นจำนวน ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕๐ ของเงินทุนทั้งหมด เมื่อประกาศให้เป็นผู้รับทุน และได้ทำสัญญารับทุนเรียบร้อยแล้ว

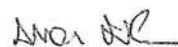
งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินร้อยละ ๕๐ ของเงินทุนทั้งหมด เมื่อส่งผลการดำเนินงาน ๖ เดือนแรก โดยมีผลลัพธ์ครบตามแผนการดำเนินงาน

ทั้งนี้ หัวหน้าโครงการผู้ได้รับทุนจะต้องจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่ายทุนไว้เป็นหลักฐานเพื่อให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้

ข้อ ๗ การเบิกจ่ายเงินทุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๘ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล