**คำอธิบายประกอบตัวชี้วัดประกอบการจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงาน (PA) ปีงบประมาณ พ.ศ.2562**

| **ยุทธศาสตร์ที่ 1 Excellence in research with global and social impact** |
| --- |

**ตัวชี้วัดที่ 1.1 จำนวนเงินทุนสนับสนุนการวิจัยในปีงบประมาณต่อจำนวนบุคลากรสายวิชาการ**

**หน่วยนับ: บาท/คน**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| **เงินทุนวิจัย** หมายถึง **เงินที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนให้ทำวิจัยหรือรับจ้างวิจัย (Contracted Research)** (ไม่นับการบริการวิชาการอื่น เช่น การเป็นที่ปรึกษา ออกแบบ วางระบบ ฝึกอบรม สัมมนา หรือการวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เป็นต้น) เก็บข้อมูลตามปีงบประมาณ จากแหล่งทุนต่างๆ ดังนี้1. เงินงบประมาณแผ่นดิน
2. เงินรายได้มหาวิทยาลัย
3. เงินรายได้ส่วนงาน
4. เงินทุนภายนอกภาครัฐ
5. เงินทุนภาคเอกชน
6. แหล่งทุนต่างประเทศ
* **จำนวนเงินทุนวิจัยจากภายในมหาวิทยาลัย** หมายถึง
* จำนวนเงินทุนวิจัยที่ได้รับจัดสรรจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย
* จำนวนเงินทุนวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรและแจ้งจากกองบริหารงานวิจัย ในรอบปีงบประมาณ
* **จำนวนเงินรายได้ส่วนงานที่ให้เป็นทุนวิจัย** หมายถึง
* จำนวนเงินรายได้ของส่วนงานที่จัดสรรให้เป็นทุนวิจัย ในรอบปีงบประมาณ
* **จำนวนเงินทุนวิจัยที่ได้รับจากหน่วยงานภาครัฐ** หมายถึง
	+ จำนวนเงินทุนวิจัยทั้งหมดที่ส่วนงานได้รับจากหน่วยงานภาครัฐ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในรอบปีงบประมาณ
* **จำนวนเงินทุนวิจัยที่ได้รับจากภาคเอกชน** หมายถึง
	+ จำนวนเงินทุนวิจัยทั้งหมดที่ส่วนงานได้รับจากภาคเอกชน ภาคอุตสาหกรรม บริษัท ห้าง ร้าน **SME มูลนิธิ** และ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในรอบปีงบประมาณ
 | ผลรวมของเงินทุนวิจัยจากทุกแหล่งจำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมดของส่วนงาน (คำนวณตาม FTE)*หมายเหตุ*1. ***ส่วนงานรายงานเฉพาะเงินรายได้ของส่วนงานที่ให้ทุนสนับสนุนการวิจัย*** *ส่วนเงินทุนวิจัยจากแหล่งทุนอื่น มหาวิทยาลัยจะใช้ข้อมูลจากกองบริหารงานวิจัย (กองบริหารงานวิจัยมีการตรวจสอบโครงการวิจัยจากส่วนงานประจำทุกไตรมาส)*
2. *กรณีมีผู้วิจัยมากกว่า 1 คน นับเฉพาะหัวหน้าโครงการ 1 คน*
3. นับเงินทุนที่ส่วนงาน**จัดสรรในปีงบประมาณนั้น**ทั้งหมด (เฉพาะที่จ่ายในปีงบประมาณนั้น ทั้งนี้หมายรวมถึงโครงการใหม่ที่จัดสรรในปีนั้น และโครงการต่อเนื่องที่ยังได้รับจัดสรรเงินในปีนั้นด้วย)
4. บุคลากรสายวิชาการคำนวณตาม Full Time Equivalent (FTE)
 | ทุก 3 เดือน(ข้อมูลกองบริหารงานวิจัยเป็นเจ้าภาพ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารงานวิจัย |

**ตัวชี้วัดที่ 1.2 จำนวนบทความตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่เป็นที่ยอมรับต่อจำนวนบุคลากรสายวิชาการในแต่ละปีปฏิทิน**

**หน่วยนับ: (ฉบับ) ชิ้น/คน**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีปฏิทิน พ.ศ. 2562 (ค.ศ. 2019) (ม.ค.-เดือนที่ต้องการใช้ข้อมูล) ปีปฏิทิน**

**(การนับจำนวนผลงานตีพิมพ์ฯ ให้ใช้ข้อมูลผลการนับสิ้นสุด ณ เดือนที่ต้องการใช้ข้อมูล)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| * + - จำนวนบทความตีพิมพ์ หมายถึง จำนวนบทความวิจัยของบุคลากรสายวิชาการของส่วนงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่สืบค้นได้จากฐานข้อมูลระดับนานาชาติ และนับผลงานใน Open Access Journal ได้ ในรอบปีปฏิทิน
		- วารสารระดับนานาชาติหมายถึงวารสารวิชาการ (Journal) ที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล เช่น ฐานข้อมูล Web of Science (Science Citation Index Expand, Social Sciences Citation Index, Art and Humanities Citation Index) เป็นต้น หรือฐานข้อมูล Scopus หรือฐานข้อมูลสากลอื่นๆที่เป็นที่ยอมรับในศาสตร์นั้นๆ หรือวารสารวิชาการที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ประกาศให้เป็น วารสารระดับนานาชาติ และมีชื่อปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศ **ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556**
* รายชื่อวารสารที่สกอ.จัดให้เป็นวารสารระดับนานาชาติ ดูได้ที่ <http://intranet.mahidol/op/orra/research_article/PUBLISH-MUA_2556.pdf>
 | 1. จำนวนบทความตีพิมพ์
* นับผลงานที่เป็น Article Review Letter ส่วน Proceeding นับเฉพาะสาขาวิชา วิศวกรรมศาสตร์ ICT วิทยาศาสตร์ (บางสาขาที่ทำร่วมกับ วิศวะฯ material science) ที่อยู่ในฐานข้อมูลระดับนานาชาติ นับผลงานใน Open Access Journal ได้
* การตีพิมพ์ต้องระบุชื่อส่วนงาน และมหาวิทยาลัยมหิดล
* นับตามชื่อเรื่องที่ตีพิมพ์ โดยไม่นับซ้ำในหน่วยงาน เช่น ตีพิมพ์ร่วมกัน 2 ภาควิชา ให้คณะนับเป็น 1 เรื่อง ส่วนภาควิชา นับแยกคนละภาควิชา
* กรณีที่เป็นวิทยานิพนธ์/ผลงานวิจัยของนักศึกษาที่มีชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาในการตีพิมพ์บทความ สามารถนับได้
1. **จำนวนบุคลากรสายวิชาการ หมายถึง อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำของส่วนงาน ที่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือบุคลากรที่มีสัญญาจ้าง (รวมลาศึกษาต่อด้วย) โดยคำนวณตามรายหัว (Headcount: HC) และแบบเทียบเท่าเต็มเวลา (Full Time Equivalent: FTE)**
 | 1 ปี(ปีปฏิทิน)(ข้อมูลกองบริหารงานวิจัยเป็นเจ้าภาพ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารงานวิจัย |

**ตัวชี้วัดที่ 1.3 จำนวนดัชนีการอ้างอิง/ต่อบทความวิจัยใน 5 ปี**

**หน่วยนับ: (ฉบับ) ครั้ง/ชิ้น**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีปฏิทิน พ.ศ.**2556-2560 **(ค.ศ.**2013-2017**)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| จำนวนครั้งที่ได้รับการอ้างอิงในปีที่ใช้ข้อมูล (2562) จากผลงานตีพิมพ์ของบุคลากรสายวิชาการในส่วนงาน โดยนับเฉพาะที่ปรากฏในฐานข้อมูลสากล เช่น ฐานข้อมูล Web of Science หรือฐานข้อมูล Scopus **หมายเหตุ \*\*\* ไม่นับผลงานระดับชาติ \*\*\*** | สืบค้นข้อมูลผลงานตีพิมพ์ย้อนหลัง 5 ปี 2013-2017 (2556-2560) โดยนับจำนวนครั้งในการถูกอ้างอิงจนถึง ปี 2019 (2562) หารด้วยจำนวนผลงานตีพิมพ์ที่สืบค้นได้ในปี 2013-2017 (2556-2560) สืบค้นถึง ณ วันที่รายงาน | 1 ปี(สืบค้นถึง ณ วันที่รายงาน) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารงานวิจัย |

**ตัวชี้วัดที่ 1.4 จำนวนสัญญาโครงการวิจัยที่มีการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ต่อภาครัฐ/เอกชน**

**หน่วยนับ: ฉบับ/ปี**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ พ.ศ. 2561**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| จำนวนโครงการวิจัย/ผลงานวิจัย/ผลงานทางวิชาการของบุคลากรประจำ สายวิชาการของส่วนงานที่ ถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือองค์ความรู้ไปสู่หน่วยงาน องค์กร บริษัท ห้าง ร้าน ทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน หรือทำให้มหาวิทยาลัยมหิดลมีรายได้จากผลงานวิจัยหรือทรัพย์สินทางปัญญาอันเกิดจากโครงการวิจัย/ผลงานวิจัย ในปีงบประมาณพร้อมทั้งมีหลักฐาน/เอกสารแสดงประกอบ | นับจำนวนสัญญาโครงการที่ลงนามแล้ว*หมายเหตุ*1. *ต้องเป็นสัญญาที่ทำกับมหาวิทยาลัยเท่านั้น (ลงนามโดยอธิการบดีหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย กรณีเป็นผู้แทนที่ได้รับมอบหมายให้ส่งสำเนาสัญญาที่ลงนามแล้วให้กองบริหารงานวิจัย 1 ชุด)*
2. *ไม่นับรวมสัญญาโครงการวิจัยเฉพาะบุคคล (ที่ผู้วิจัยหรือคณบดีลงนามเองโดยมิได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดี หรือ ไม่ผ่านมหาวิทยาลัย)*
 | 1 ปี(ข้อมูลสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรมเป็นเจ้าภาพ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม |

**ตัวชี้วัดที่ 1.5 ระดับความพึงพอใจของแหล่งทุนภาครัฐในแต่ละปีงบประมาณ**

**หน่วยนับ: ระดับ (เต็ม 5)**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2561**

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด: กองบริหารงานวิจัย**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| สำรวจความพึงพอใจของแหล่งทุนในภาครัฐ ที่ให้การสนับสนุนทุนวิจัย แบ่งเป็น 5 ระดับ  | ตามแบบฟอร์มของกองบริหารงานวิจัยที่ส่งให้ฝ่ายวิจัยของส่วนงาน | 2 ปี |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารงานวิจัย |

**ตัวชี้วัดที่ 1.6 แสดงถึงประโยชน์จากผลกระทบของงานวิจัยต่อสังคมไทย/สังคมโลกในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา**

**หน่วยนับ: เชิงอรรถ (Descriptive)**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีปฏิทิน พ.ศ. 2560-2562**

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด: กองบริหารงานวิจัย**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| ขอให้ส่วนงานอธิบายถึงผลงานวิจัยของส่วนงานที่มีประโยชน์และมีผลกระทบต่อสังคมไทย/สังคมโลก | เขียนอธิบายเป็นข้อความ | 1 ปี |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารงานวิจัย |

***PA เพิ่มเติมด้านการวิจัย***

**ตัวชี้วัดที่ 1.7 จำนวนเงินจากการรับจ้างวิจัย (Contracted Research) (ไม่นับการบริการวิชาการ เช่น เป็นที่ปรึกษา ออกแบบ วางระบบ ฝึกอบรม สัมมนา หรือ การวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการ เป็นต้น) แบ่งเป็น**

**- โครงการที่ต่ำกว่า 2 ล้านบาท**

**- โครงการที่สูงกว่า 2 ล้านบาท**

**หน่วยนับ: บาท**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| จำนวนเงินทั้งหมดที่ส่วนงานได้รับจากการรับจ้างวิจัย (Contracted Research) จาก* ภาครัฐ
* **ภาคเอกชนและอุตสาหกรรม (บริษัท ห้าง ร้าน SME มูลนิธิ)**

ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในรอบปีงบประมาณ | * **จำนวนงบประมาณสนับสนุนที่ได้จากการรับจ้างวิจัย จากภาครัฐ ภาคเอกชนและภาคอุตสาหกรรม**
 | 1 ปี(ปีงบประมาณ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม |

**ตัวชี้วัดที่ 1.8 จำนวนผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ**

**หน่วยนับ: เรื่อง (ไม่นับซ้ำ)**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีปฏิทิน พ.ศ.2562 (ค.ศ. 2019) (การนับจำนวนผลงานตีพิมพ์ฯ ให้ใช้ข้อมูลผลการนับสิ้นสุด ณ เดือน ที่ต้องการใช้ข้อมูล)**

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด: กองบริหารงานวิจัย**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| * จำนวนบทความวิจัยของบุคลากรประจำสายวิชาการของส่วนงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้การยอมรับ ในรอบปีปฏิทิน
* วารสารระดับชาติหมายถึง วารสารวิชาการ (Journal) ที่ยอมรับโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้เป็นวารสารระดับชาติ และมีชื่อปรากฏในศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Centre-TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่ออยู่ในกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 ตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
* รายชื่อวารสารเฉพาะที่สกอ.จัดให้เป็นวารสารระดับชาติ ดูได้ที่ <http://intranet.mahidol/op/orra/research_article/PUBLISH-MUA_2556.pdf>
 |  | 1 ปี(ปีปฏิทิน) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารงานวิจัย |

**ตัวชี้วัดที่ 1.9 ค่า h-index ของส่วนงาน**

**หน่วยนับ: จำนวน**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีปฏิทิน ระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง พ.ศ.2556-2560 (ค.ศ. 2013-2017)**

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด: กองบริหารงานวิจัย**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| ค่าที่แสดงถึงจำนวนครั้งที่ถูกอ้างอิงของส่วนงานที่มีค่า(มากกว่าหรือ) เท่ากับจำนวนผลงานวิจัย ในระยะเวลา 5 ปี พ.ศ. 2556-2560 (ค.ศ. 2013-2017) | สืบค้นผลงานตีพิมพ์ของส่วนงานในช่วงระยะเวลา 5 ปี พ.ศ.2556-2560 (ค.ศ. 2013-2017) จากฐานข้อมูลสากลที่เป็นที่ยอมรับเช่น Web of Science หรือ Scopus เป็นต้น  | ปีปฏิทิน |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารงานวิจัย |

**ตัวชี้วัดที่ 1.10 จำนวนผลงานวิจัยที่ก่อให้เกิดทรัพย์สินทางปัญญา**

 **1.10.1 จำนวนผลงานวิจัยที่ก่อให้เกิดทรัพย์สินทางปัญญาที่ได้รับจดในปีนั้นๆ**

|  |  |
| --- | --- |
| **🞍 สิทธิบัตร การประดิษฐ์****🞍 สิทธิบัตร การออกแบบผลิตภัณฑ์**  | * **🞍 สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์**
* **🞍 แบบผังวงจรรวม**
 |
| **🞍 อนุสิทธิบัตร** | * **🞍 คุ้มครองพันธุ์พืช**
 |
| **🞍 ความลับทางการค้า** | * **🞍 ภูมิปัญญาท้องถิ่น**
 |
| **🞍 เครื่องหมายการค้า****🞍 ลิขสิทธิ์** |  |

 **1.10.2 จำนวนผลงานวิจัยที่ก่อให้เกิดทรัพย์สินทางปัญญาที่อยู่ในระหว่างดำเนินการยื่นขอจดทะเบียน**

|  |  |
| --- | --- |
| **🞍 สิทธิบัตร การประดิษฐ์****🞍 สิทธิบัตร การออกแบบผลิตภัณฑ์**  | * **🞍 สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์**
* **🞍 แบบผังวงจรรวม**
 |
| **🞍 อนุสิทธิบัตร** | * **🞍 คุ้มครองพันธุ์พืช**
 |
| **🞍 ความลับทางการค้า** | * **🞍 ภูมิปัญญาท้องถิ่น**
 |
| **🞍 เครื่องหมายการค้า****🞍 ลิขสิทธิ์** |  |

**1.10.3 จำนวนทรัพย์สินทางปัญญาที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ หรือเพื่อชุมชน สังคม และรายได้ที่เกิดจากทรัพย์สินทาง**

 **ปัญญา**

**หน่วยนับ: ชิ้น/เรื่อง**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562 (เดือน ต.ค. 61 – ก.ย. 62)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| * **จำนวนผลงานวิจัยของอาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำของส่วนงานที่ได้รับการจดทะเบียน (ทุกประเภทในข้อ 1.10.1)** และ/หรืออยู่ระหว่างดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนทรัพย์สินทางปัญญา **(ทุกประเภทในข้อ 1.10.2)** ในรอบปีงบประมาณโดยสามารถนับได้ทั้งที่ยื่นจดทะเบียนภายในประเทศและต่างประเทศ
* **จำนวนผลงานจากทรัพย์สินทางปัญญาที่นำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เช่น การอนุญาตให้ใช้สิทธิ เป็นต้น หรือนำไปใช้ประโยชน์เพื่อชุมชน หรือประโยชน์ทางวิชาการ ทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ ในปีงบประมาณ พร้อมทั้งมีหลักฐาน/เอกสารแสดงประกอบ**
* **รายได้ที่เกิดจากทรัพย์สินทางปัญญา ทั้งในเชิงพาณิชย์ ชุมชน หรือสังคม**
 | * **จำนวนคำขอรับสิทธิบัตรหรือจำนวนคำขอยื่นทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ ตามประเภทในข้อ 1.10.2**
* **จำนวนสัญญาอนุญาตให้ใช้สิทธิที่ดำเนินการผ่านสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม**
* **รายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา ให้รายงานจำนวนเงินอันเกิดจากการขายสิทธิ การอนุญาตให้ใช้สิทธิ**
* **จำนวนรายได้จากการเป็นตัวแทน จำหน่ายสินค้าจากทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย**
 | ทุก 3 เดือน |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม |

**ตัวชี้วัดที่ 1.11 จำนวนผลงานวิจัยใหม่ที่นำไปสู่การปรับนโยบายการบริหารระดับส่วนงาน กระทรวง หรือระดับประเทศ และที่มีผลกระทบต่อสังคม**

**หน่วยนับ: ชิ้น (ไม่นับซ้ำ)**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2561 (เดือน ต.ค. 60 – ก.ย. 61)**

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด: กองบริหารงานวิจัย**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| * จำนวนผลงานวิจัยใหม่ของส่วนงานที่มีการนำไปใช้จริงในการร่างกฎหมาย พระราชบัญญัติ นโยบาย แนวทางปฏิบัติ (Official Guideline) ในรอบปีงบประมาณ
* นโยบาย หมายถึง นโยบาย กฎ ระเบียบ ที่ประกาศใช้ในระดับส่วนงาน/นอกเหนือจากส่วนงาน โดยใช้งานวิจัย/โครงการที่ดำเนินการโดยบุคลากรของส่วนงาน (ภายใน 3 ปี ที่เกี่ยวเนื่องกับโครงการ/งานวิจัยที่ดำเนินการ)
 |  | 1 ปี |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารงานวิจัย |

**ตัวชี้วัดที่ 1.12 สัดส่วนของผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติต่อจำนวนบุคลากรสายวิชาการ**

**หน่วยนับ: เรื่อง/คน**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีปฏิทิน พ.ศ. 2562 (ค.ศ. 2019) (ม.ค.-เดือนที่ต้องการใช้ข้อมูล)**

**(การนับจำนวนผลงานตีพิมพ์ฯ ให้ใช้ข้อมูลผลการนับสิ้นสุด ณ เดือนที่ต้องการใช้ข้อมูล)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| จำนวนผลงานวิจัยของอาจารย์และนักวิจัยของส่วนงานที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ ในรอบปีปฏิทิน ต่อ จำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมดของส่วนงาน* วารสารระดับชาติหมายถึง วารสารวิชาการ (Journal) ที่ยอมรับโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ให้เป็นวารสารระดับชาติ และมีชื่อปรากฏในศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Centre-TCI) เฉพาะวารสารที่มีชื่ออยู่ในกลุ่มที่ 1 และกลุ่มที่ 2 ตามที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการสำหรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ
* รายชื่อวารสารเฉพาะที่สกอ.จัดให้เป็นวารสารระดับชาติ ดูได้ที่ <http://intranet.mahidol/op/orra/research_article/PUBLISH-MUA_2556.pdf>
* บุคลากรสายวิชาการ หมายถึง อาจารย์ประจำและนักวิจัยประจำของส่วนงาน ที่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือบุคลากรที่มีสัญญาจ้าง (รวมลาศึกษาต่อด้วย) โดยคำนวณตาม Full Time Equivalent (FTE)
 |  จำนวนผลงานวิจัยของส่วนงาน ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติ จำนวนบุคลากรสายวิชาการของส่วนงาน  | 1 ปี(ปีปฏิทิน) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารงานวิจัย |

**ตัวชี้วัดที่ 1.13 จำนวนบุคลากรสายวิชาการตำแหน่งอาจารย์ (จำแนกตามตำแหน่งวิชาการ)**

* **อาจารย์**
* **ผู้ช่วยศาสตราจารย์**
* **รองศาสตราจารย์**
* **ศาสตราจารย์**

**หน่วยนับ: คน**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562 (เดือน ต.ค. 61 – ก.ย. 62)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| * บุคลากรสายวิชาการตำแหน่งอาจารย์ หมายถึง อาจารย์ประจำของส่วนงานที่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือบุคลากรที่มีสัญญาจ้าง
* **ผู้ช่วยอาจารย์** **ไม่สามารถนำมานับรวมกับบุคลากรสายวิชาการตำแหน่งอาจารย์ได้** เนื่องจากจัดอยู่ในกลุ่มบุคลากรสายสนับสนุน
 | * **จำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด**
* **จำนวนบุคลากรสายวิชาการที่ลาศึกษาต่อ**
* **จำนวนบุคลากรสายวิชาการคำนวณตาม Full Time Equivalent (FTE)**
 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | **กองทรัพยากรบุคคล** |

**ตัวชี้วัดที่ 1.14 สัดส่วนร้อยละ อาจารย์ : ผศ. : รศ. : ศ.**

**หน่วยนับ: -**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562 (เดือน ต.ค. 61 – ก.ย. 62)**

**ผู้รับผิดชอบตัวชี้วัด: กองทรัพยากรบุคคล**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| * สัดส่วนร้อยละของบุคลากรสายวิชาการตำแหน่งอาจารย์ โดยจำแนกตามตำแหน่งวิชาการ ทั้งนี้ ข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณเป็นข้อมูลตามตัวชี้วัดที่ 1.13
 |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | **กองทรัพยากรบุคคล** |

| **ยุทธศาสตร์ที่ 2 Excellence in outcome-based education for globally – competent graduates** |
| --- |

**ตัวชี้วัดที่ 2.1 หลักสูตรที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองคุณภาพตามมาตรฐานสากล**

**หน่วยนับ: ร้อยละ**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีการศึกษา 2561 (ส.ค. 2561 – ก.ค. 2562)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| **หลักสูตรที่ได้รับการตรวจประเมิน/รับรองคุณภาพตามมาตรฐานสากล**มหาวิทยาลัยกำหนดระดับของการได้รับการตรวจประเมินหรือรับรองหลักสูตรคุณภาพตามมาตรฐานสากล โดยนับเฉพาะหลักสูตรที่ได้รับปริญญาบัตรเท่านั้น | นับจากหลักสูตรที่ได้รับปริญญาบัตรทั้งหมด คือ 1. หลักสูตรระดับปริญญาตรี2. หลักสูตรระดับปริญญาโท 3. หลักสูตรระดับปริญญาเอก4. หลักสูตรโครงการเปิดสอนร่วม (โดยแบ่งสัดส่วนตามจำนวนส่วนงานที่ร่วมกันจัดทำหลักสูตร ตัวอย่าง วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (โภชนศาสตร์) คณะแพทยศาสตรโรงพยาบาลรามาธิบดี เปิดสอนร่วมกับสถาบันโภชนาการ นับสัดส่วนส่วนงานละ 1/2 = 0.5)โดยกำหนดจำนวนหลักสูตรทั้งหมดของปีการศึกษา 2561 (นับจากจำนวนหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติจากสภาฯ ครั้งที่ 526 วันที่ 15 พฤศจิกายน 2560) | รายงานผลรายไตรมาส(ปีละ 4 ครั้ง) |
| **ระดับการตรวจประเมิน/รับรองคุณภาพตามมาตรฐานสากลของมหาวิทยาลัยมหิดล** |
| **2.1.1 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการตรวจประเมินภายในโดยส่วนงาน**หมายถึง หลักสูตรที่ได้รับการตรวจประเมินตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรโดยเป็นการตรวจประเมินภายในส่วนงานเอง |  จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการตรวจ ประเมินภายในโดยส่วนงานX 100จำนวนหลักสูตรทั้งหมดของส่วนงาน ในปีการศึกษา 2561 |  |
| **2.1.2 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการตรวจประเมินโดยมหาวิทยาลัย** หมายถึง หลักสูตรที่ได้รับการตรวจประเมิน โดยผู้ตรวจประเมินตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (MU AUN-QA Assessor) ของมหาวิทยาลัย |  จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการตรวจ ประเมินโดยมหาวิทยาลัยX 100จำนวนหลักสูตรทั้งหมดของส่วนงาน ในปีการศึกษา 2561 |  |
| **2.1.3 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองโดย AUNQA หรือเทียบเท่า**หมายถึง หลักสูตรที่ได้รับการรับรองจาก AUN-QA หรือ หลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากองค์กรวิชาชีพระดับนานาชาติ เช่น AACSB, ABET, WFME เป็นต้น |  จำนวนหลักสูตรที่ได้รับการรับรอง โดย AUNQA หรือเทียบเท่าX 100จำนวนหลักสูตรทั้งหมดของส่วนงาน ในปีการศึกษา 2561 |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองพัฒนาคุณภาพ |

**ตัวชี้วัดที่ 2.2 ผลการประเมินความพึงพอใจในภาพรวม และคุณภาพบัณฑิตตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์**

**หน่วยนับ: ระดับ (เต็ม 5)**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีการศึกษา 2561 (เก็บข้อมูลจากผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2560)**

**ช่วงระยะเวลาการเก็บข้อมูลแบบประเมิน: ส.ค. 2561 – ก.ย. 2562**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| **2.2.1 การประเมินความพึงพอใจในภาพรวมของผู้ใช้บัณฑิต** * เก็บข้อมูลตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติทั้งบัณฑิตที่จบการศึกษาระดับปริญญาตรี และบัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา
* ข้อมูลคะแนนที่ได้จากการประเมินบัณฑิต จะเก็บจากความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตหรือสถาบันที่รับบัณฑิตศึกษาต่อ ซึ่งดำเนินการโดยเก็บข้อมูลจากแบบสอบถามความพึงพอใจของนายจ้าง/ผู้บังคับบัญชา และอาจารย์ที่ปรึกษา โดยแบบสอบถามดังกล่าวครอบคลุมตามคุณลักษณะและความสามารถของบัณฑิต จำแนกตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามคุณวุฒิ
* ผู้ใช้บัณฑิต ให้หมายรวมถึง นายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของบัณฑิตและอาจารย์ที่ปรึกษาของบัณฑิตที่ศึกษาต่อ
* ระดับความพึงพอใจ หมายถึง ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจ (เทียบจากค่า 5 ระดับ) ของนายจ้าง ผู้ประกอบการ และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของบัณฑิต และอาจารย์ที่ปรึกษา จากการประเมินบัณฑิตที่ทำงานด้วยประมาณ 1ปี
* จำแนกตามระดับการศึกษา: ปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก

**2.2.2 การประเมินคุณภาพบัณฑิตตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์** หมายถึง การประเมินคุณภาพผู้เรียนทุกระดับการศึกษา (ระดับปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก) โดยผู้ใช้บัณฑิตที่ทำงานครบ 1 ปี ตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ ที่หลักสูตรกำหนดเป็นไปตามกรอบคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 4 ประการ ได้แก่1. T-Shaped breadth & Depth
2. Globally Talented
3. Entrepreneurially Minded
4. Socially Contributing
 | **2.2.1 การประเมินความพึงพอใจในภาพรวมของผู้ใช้บัณฑิต** ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินความพึงพอใจในภาพรวมของผู้ใช้บัณฑิตจำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด*หมายเหตุ* *1. จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา**2. เก็บข้อมูลกับบัณฑิตทุกหลักสูตร***2.2.2 การประเมินคุณภาพบัณฑิตตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์**ผลรวมของค่าคะแนนที่ได้จากการประเมินคุณภาพบัณฑิตตามคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของผู้ใช้บัณฑิตจำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินทั้งหมด*หมายเหตุ* 1. *จำนวนบัณฑิตที่ได้รับการประเมินจากผู้ใช้บัณฑิตจะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 ของจำนวนบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา*
2. *เก็บข้อมูลกับบัณฑิตทุกหลักสูตร*

แนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล 1. ผู้ตอบแบบประเมินต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50 ของจำนวนบัณฑิตทั้งหมดของแต่ละหลักสูตร
2. วิเคราะห์ข้อมูลรายหลักสูตร
3. วิเคราะห์ข้อมูลรายระดับปริญญา
 | 1 ครั้งใน 1 ปีการศึกษา |

**ระดับปริญญาตรี**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผู้ออกแบบประเมิน** | **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| กองบริหารการศึกษา | ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารการศึกษา |

**ระดับบัณฑิตศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผู้ออกแบบประเมิน** | **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| บัณฑิตวิทยาลัย | ส่วนงาน | กองแผนงาน | บัณฑิตวิทยาลัย |

**ตัวชี้วัดที่ 2.3 อัตราการได้งานทำตรงสายวิชาชีพ/ประกอบอาชีพอิสระ/ศึกษาต่อของบัณฑิตภายใน 1 ปี (จำแนกตามสาขาวิชา)**

**- สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ**

**- สาขาวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี**

**- สาขามนุษยศาสตร์-สังคมศาสตร์**

**หน่วยนับ: ร้อยละ**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีการศึกษา 2561 (ส.ค. 2561 – ก.ค. 2562) โดยเก็บข้อมูลจากผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2560**

**ช่วงระยะเวลาการเก็บข้อมูลแบบประเมิน: ปีการศึกษา 2561 (ส.ค. 2561 – ก.ค. 2562)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| บัณฑิตปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก ที่สำเร็จการศึกษาในหลักสูตรภาคปกติ ภาคพิเศษ และภาคนอกเวลาในสาขาวิชานั้นๆ ที่ได้งานทำหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำภายในระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่สำเร็จการศึกษาเมื่อเทียบกับบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษานั้น การนับการมีงานทำนับกรณีการทำงานสุจริตทุกประเภทที่สามารถสร้างรายได้เข้ามาเป็นประจำเพื่อเลี้ยงชีพตนเองได้ * ไม่นับการลาบวช และ เกณฑ์ทหาร
 | พิจารณาตามเกณฑ์ สกอ. จำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำตรงสายวิชาชีพ+ ประกอบอาชีพอิสระ + ศึกษาต่อ  ภายในระยะเวลา 1 ปีx 100 จำนวนบัณฑิต  ที่ตอบแบบสำรวจทั้งหมด แนวทางการวิเคราะห์ข้อมูล 1. ผู้ตอบแบบประเมินต้องไม่น้อยกว่า ร้อยละ 70 ของจำนวนบัณฑิตทั้งหมดของแต่ละหลักสูตร
2. วิเคราะห์ข้อมูลรายหลักสูตร
3. วิเคราะห์ข้อมูลรายระดับปริญญา
4. วิเคราะห์ข้อมูลรายกลุ่มสาขา
 | รายงานผลรายไตรมาส(ปีละ 4 ครั้ง) |

**ระดับปริญญาตรี**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผู้ออกแบบประเมิน** | **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| กองบริหารการศึกษา | ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารการศึกษา |

บัณฑิตสามารถเข้าระบบแบบประเมินออนไลน์ได้ที่ :

**ระดับบัณฑิตศึกษา**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผู้ออกแบบประเมิน** | **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| บัณฑิตวิทยาลัย | ส่วนงาน | กองแผนงาน | บัณฑิตวิทยาลัย |

บัณฑิตสามารถเข้าระบบแบบประเมินออนไลน์ได้ที่ :

**ตัวชี้วัดที่ 2.4 การตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**

* + **ร้อยละของการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท**
	+ **ร้อยละของการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกเฉพาะในฐานข้อมูล Scopus หรือ Web of Science เท่านั้น**

**หน่วยนับ: ร้อยละ**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีการศึกษา 2561 (ส.ค. 2561 – ก.ค. 2562)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| **2.4.1 ร้อยละของการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท** หมายถึง ผลงานหรือส่วนหนึ่งของ ผลงานวิทยานิพนธ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทได้รับการตีพิมพ์หรือ ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ **\*\*โดยไม่นับรวม รายงานการประชุม (Proceedings) เสนอต่อที่ประชุมวิชาการ****2.4.2 ร้อยละของการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกเฉพาะในฐานข้อมูล Scopus** หมายถึงผลงานหรือส่วนหนึ่งของ ผลงานวิทยานิพนธ์ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกได้รับการตีพิมพ์หรือ ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ **ในฐานข้อมูล Scopus หรือ Web of Science เท่านั้น** | **2.4.1 ร้อยละของการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท**จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่ได้รับการตีพิมพ์หรือ ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ x 100จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาโททั้งหมด**2.4.2 ร้อยละของการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกเฉพาะในฐานข้อมูล Scopus**จำนวนผลงานตีพิมพ์ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกได้รับการตีพิมพ์หรือ ได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ในฐานข้อมูล Scopus**หรือ Web of Science เท่านั้น** x 100จำนวนผลงานตีพิมพ์ทั้งหมดของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก | 1 ปี(รายงานผล รายไตรมาส) |

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** |
| บัณฑิตวิทยาลัย | กองแผนงาน |

**ตัวชี้วัดที่ 2.5 ร้อยละของศิษย์เก่าที่ร่วมพัฒนาส่วนงาน/มหาวิทยาลัย (Alumni Engagement Index)**

**หน่วยนับ: ร้อยละ**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| **Alumni Engagement** หมายถึง ศิษย์เก่าที่1) เข้าร่วมกิจกรรมของ**ส่วนงาน/**มหาวิทยาลัย2) ร่วมกิจกรรมเชิงจิตอาสาในนามของ**ส่วนงาน/**มหาวิทยาลัย 3) การบริจาคให้แก่ **ส่วนงาน/**มหาวิทยาลัย* **การนับจำนวนคน** ซึ่งศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยมหิดล ที่เข้าร่วมการทำกิจกรรม/จิตอาสา/การบริจาค ให้นับเพียง 1 คน/ปีเท่านั้น แม้ว่าทำหลายกิจกรรม

**ตัวอย่าง** ในปีงบประมาณ 2557 ***ทพ.กันภัย*** เป็นศิษย์เก่าได้เข้าร่วมกิจกรรม 2 อย่าง คือ 1) ทันตแพทย์อาสาพระราชทานฯ ในช่วงครึ่งปีแรก และ 2) บริจาคเงินสมทบทุนให้แก่มหาวิทยาลัย ในช่วงครึ่งปีหลัง (นับเป็น 1 คน เท่านั้น ไม่นับกิจกรรมที่ซ้ำ) |  จำนวน Alumni EngagementX100 จำนวนศิษย์เก่าที่ติดต่อได้ | เก็บข้อมูลปีละ 2 ครั้ง  |

**รายละเอียด :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมและตรวจสอบรายละเอียด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** |
| ส่วนงานรายงานผลพร้อมทั้งรายละเอียดใน website <http://alumni.mahidol.ac.th/index.php> | กองกิจการนักศึกษา | กองแผนงาน |

**หลักการเสริมสร้างความผูกพันของศิษย์เก่า**

| **ให้เกียรติ** | **เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร** | **สร้างการมีส่วนร่วม** |
| --- | --- | --- |
| * ถือศิษย์เก่าเป็น ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ
* ให้ความช่วยเหลือศิษย์เก่าในสิ่งที่เขาสนใจ เช่น รับฟังความคิดเห็น
* ให้ข้อมูลสถานะการเงินของส่วนงานแก่ศิษย์เก่า
* ดำเนินการอย่างมืออาชีพ ในสิทธิส่วนบุคคลของศิษย์เก่า
* เชิดชูเกียรติศิษย์เก่าที่ช่วยเหลือส่วนงานและมหาวิทยาลัย
 | * ให้ศิษย์เก่ารับทราบถึงวิสัยทัศน์ พันธกิจและเป้าหมายของส่วนงาน/มหาวิทยาลัย และสมาคมศิษย์เก่าฯ
* เน้นกิจกรรมของศิษย์เก่าให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ ดังกล่าว
 | * ส่งเสริมให้ศิษย์เก่ามีส่วนร่วมในกิจกรรมของส่วนงาน /มหาวิทยาลัย
* ส่งเสริมให้ศิษย์เก่าเป็นผู้นำในการทำโครงการ/กิจกรรม
* รับฟังความคิดเห็นของศิษย์เก่าในทุกๆการวางแผนโครงการ/กิจกรรม
* สนับสนุนให้ศิษย์เก่าเป็น “ทูต” ทางการศึกษา
 |

***PA เพิ่มเติมด้านการศึกษา***

**ตัวชี้วัดที่ 2.6 อัตราการเรียนจบในวงรอบหลักสูตรของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา**

**หน่วยนับ: ร้อยละ**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ผู้สำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา 2561 (ตามปีที่เข้าศึกษา 25xx)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| **ระยะเวลาเรียนจบในวงรอบของหลักสูตร** กำหนดดังนี้* หลักสูตร**ระดับปริญญาโท** และหลักสูตร**ระดับปริญญาเอก** กำหนดให้สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด

**เก็บข้อมูลผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จการศึกษาตามวงรอบหลักสูตร** โดย* หลักสูตร**ระดับปริญญาโท** **ปีการศึกษา 2560** (รหัส 60xxxxxx)
* หลักสูตร**ระดับปริญญาเอก** **ปีการศึกษา 2559** (รหัส 59xxxxxx)

**\*\* ให้ส่วนงานกำหนดเป้าหมายและรายงานผลการดำเนินงานทุกหลักสูตร\*\***ตัวอย่าง **ผู้เข้าศึกษาระดับปริญญาโท หลักสูตร A (แผนการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด 24 เดือน) ปีการศึกษา 2560 (รหัส 60xxxxx) มีทั้งหมด 10 คน สำเร็จการศึกษาภายในเวลา 24 เดือน จำนวน 5 คน** ดังนั้น อัตราการเรียนจบในวงรอบหลักสูตร คิดเป็น 5/10\*100 = ร้อยละ 50 ของผู้เข้าศึกษาทั้งหมดในปีการศึกษา 2561 | **หลักสูตรระดับปริญญาโท**จำนวนผู้เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2560 (รหัส 60xxxxxx) ที่สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด x 100จำนวนผู้เข้าศึกษาทั้งหมด ในปีการศึกษา 2560**หลักสูตรระดับปริญญาเอก**จำนวนผู้เข้าศึกษาในปีการศึกษา 2559 (รหัส 59xxxxxx) ที่สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาที่หลักสูตรกำหนด x 100จำนวนผู้เข้าศึกษาทั้งหมด ในปีการศึกษา 2559 | 1 ครั้ง ใน 1 ปีการศึกษา |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | บัณฑิตวิทยาลัย |

**ตัวชี้วัดที่ 2.7 จำนวนหลักสูตรที่จัดทำตามเกณฑ์มาตรฐาน Outcome-based education**

**หน่วยนับ: หลักสูตร**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีการศึกษา 2561 (ส.ค. 2561 – ก.ค. 2562)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| **เกณฑ์มาตรฐาน Outcome-based education** คือ การจัดการเรียนการสอน โดยมีลักษณะ ดังนี้1. มีการกำหนด Learning Outcome ของหลักสูตร
2. มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้น Learning Outcome
3. มีการวัดและประเมินผู้เรียนโดยเน้น Learning Outcome
 | นับจำนวนหลักสูตรทุกระดับการศึกษา ทั้งระดับปริญญาตรี/ปริญญาโท/ปริญญาเอก | 1 ปี(รายงานผล รายไตรมาส) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารการศึกษา |

**ตัวชี้วัดที่ 2.8 จำนวนรายวิชา/บทเรียน MOOCs ที่เปิดสอนให้ประชาชนทั่วไปลงทะเบียนเรียน**

**หน่วยนับ: รายวิชา/บทเรียน**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีการศึกษา 2561 (ส.ค. 2561 – ก.ค. 2562)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| **MOOCs** ย่อมาจาก **Massive Open Online Course** หมายถึง รายวิชา/บทเรียน ที่มีการเรียนการสอนแบบออนไลน์ แบบเปิดเสรี**สำหรับบุคคลทั่วไป**สามารถสมัครเข้าเรียนได้โดยไม่จำกัดจำนวน ซึ่งรายวิชา/บทเรียนที่เปิดสอน**จะต้องมีความยาวเรื่องละไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง**  | นับจำนวนรายวิชา/บทเรียน **ที่ส่วนงานเปิดและมีการมีบุคคลทั่วไปลงทะเบียนเรียน** | 1 ปี(รายงานผล รายไตรมาส) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารการศึกษา |

**ตัวชี้วัดที่ 2.9 จำนวนรายวิชาที่มีการใช้ MOOCs หรือ Blended learning**

**หน่วยนับ: รายวิชา**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีการศึกษา 2561 (ส.ค. 2561 – ก.ค. 2562)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| **MOOCs** ย่อมาจาก **Massive Open Online Course** หมายถึง รายวิชาที่มีการเรียนการสอนแบบออนไลน์ แบบเปิดเสรี**สำหรับนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดลเท่านั้น** สามารถสมัครเข้าเรียนได้โดยไม่จำกัดจำนวน**Blended learning** หมายถึง การจัดการเรียนการสอนที่มีการใช้เวลาสำหรับเรียนแบบ IT-based หรือ online interaction ใน**ห้องเรียนอย่างน้อย 25% ของเวลาทั้งคาบ หรือมากกว่า 1 ชั่วโมงต่อคาบ สำหรับคาบที่มีเวลาเรียนมากกว่า 2 ชั่วโมงขึ้นไป** | นับจำนวนรายวิชา**เฉพาะหลักสูตรระดับปริญญาตรีเท่านั้น** | 1 ปี(รายงานผล รายไตรมาส) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองบริหารการศึกษา |

**ตัวชี้วัดที่ 2.10 จำนวนอาจารย์ใหม่ที่ผ่านการอบรมการเป็นอาจารย์ใหม่และทักษะการเป็นครูภายใน 3 ปี หลังได้รับการบรรจุเป็นอาจารย์**

**หน่วยนับ: คน**

**ปีที่เก็บข้อมูล: เก็บข้อมูลจากจำนวนอาจารย์ทั้งหมดที่บรรจุตั้งแต่ปีการศึกษา 2558 -2560 (ส.ค. 2558 – ก.ค. 2561)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
|  | 1. ขอให้ส่วนงานแจ้งรายชื่ออาจารย์ใหม่ที่มีการบรรจุตั้งแต่ ปีการศึกษา 2558 -2560 (ส.ค. 2558 – ก.ค. 2561) โดยแยกรายปีการศึกษา
2. ขอให้ส่วนงานแจ้งรายชื่ออาจารย์ใหม่ที่ผ่านการอบรมตั้งแต่ **ปีการศึกษา 2558 – 2561** แยกรายปีการศึกษา พร้อมทั้งแนบรายละเอียด ได้แก่ ชื่อสกุล ภาควิชา รายละเอียดการอบรม หรือหลักสูตรการอบรม
 | 1 ปี(รายงานผลรายไตรมาส) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน  | กองแผนงาน | กองบริหารการศึกษา (ตรวจสอบข้อมูลการอบรมอาจารย์)กองทรัพยากรบุคคล(ตรวจสอบข้อมูลการบรรจุเป็นอาจารย์) |

***PA เพิ่มเติมด้าน Internationalization***

**ตัวชี้วัดที่ 2.11.1 จำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติจากสถาบันการศึกษาอื่นในต่างประเทศ ที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานเชิญมาเพื่อปฏิบัติหน้าที่หรือทำกิจกรรมต่างๆ (Inbound academic staff)**

**หน่วยนับ: คน**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีการศึกษา 2561 (ส.ค. 2561 – ก.ค. 2562)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| หมายถึง จำนวนอาจารย์ชาวต่างชาติจากสถาบันการศึกษาอื่นในต่างประเทศ ที่มหาวิทยาลัยมหิดลหรือส่วนงาน**เชิญ**มาเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการเรียนการสอน หรือการวิจัย หรือบริหารการศึกษา หรือเป็นที่ปรึกษาด้านวิชาการให้แก่นักศึกษา **ตั้งแต่ 4 สัปดาห์ขึ้นไป หรือมีชั่วโมงทำการให้กับมหาวิทยาลัยมหิดลไม่ต่ำกว่า 160 ชม.ทำการ** | ให้ส่วนงานจัดทำรายงานข้อมูล โดยมีรายละเอียด ดังนี้1. ข้อมูลพื้นฐาน (ชื่อสกุล สถาบัน ตำแหน่งวิชาการ สัญชาติ ฯลฯ)
2. ระยะเวลาปฏิบัติงาน (พร้อมบันทึกกิจกรรมการปฏิบัติงาน หรือ log กิจกรรมอย่างชัดเจนตามแบบฟอร์มของกองวิเทศสัมพันธ์)
3. ผลผลิตและผลลัพธ์ของการปฏิบัติงาน (ตามแบบฟอร์มของกองวิเทศสัมพันธ์)

การนับระยะเวลา* 160 ชม. คิดจาก ชม.การทำงาน 8 ชม. X จำนวนวันทำการ
* 4 สัปดาห์ เท่ากับ 1 เดือน หรือ 28 วัน
 | 1 ปี(รายงานผล รายไตรมาส) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองวิเทศสัมพันธ์ |

**ตัวชี้วัดที่ 2.11.2 จำนวนอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เดินทางไปสถาบันการศึกษาต่างประเทศเพื่อปฏิบัติหน้าที่หรือทำกิจกรรมต่างๆ (Outbound academic staff)**

**หน่วยนับ: คน**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีการศึกษา 2561 (ส.ค. 2561 – ก.ค. 2562)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| หมายถึง จำนวนอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เดินทางไปสถาบันการศึกษาต่างประเทศ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการสอน หรือวิจัย หรือบริหารการศึกษา หรือเป็นที่ปรึกษาด้านวิชาการให้แก่นักศึกษาในสถาบันการศึกษาต่างประเทศหรือวิจัย หรือบริหารการศึกษา หรือ เข้าร่วมนำเสนอผลงานทางวิชาการ ได้รับเชิญเป็นวิทยากรในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือ การประชุมเชิงปฏิบัติการระดับนานาชาติ ฯลฯ (outbound academic staff)  | ให้ส่วนงานจัดทำรายงานข้อมูล โดยมีรายละเอียด ดังนี้1. ข้อมูลพื้นฐาน (ชื่อสกุล สถาบันการศึกษาที่สังกัด ตำแหน่งวิชาการ สัญชาติ ฯลฯ)
2. ระยะเวลาปฏิบัติงาน (พร้อมบันทึกกิจกรรมการปฏิบัติงาน หรือ log กิจกรรมอย่างชัดเจนตามแบบฟอร์มของกองวิเทศสัมพันธ์)
3. ผลผลิตและผลลัพธ์ของการปฏิบัติงาน (ตามแบบฟอร์มของกองวิเทศสัมพันธ์)

**\*\*ไม่มีการกำหนดตัวชี้วัดด้านเวลา**\*\* | 1 ปี(รายงานผล รายไตรมาส) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองวิเทศสัมพันธ์ |

**ตัวชี้วัดที่ 2.11.3 จำนวนนักศึกษาต่างชาติที่มาลงทะเบียนเรียน ทำวิจัยหรือวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยมหิดลโดยได้รับปริญญาของหลักสูตรนั้น หรือ ได้รับปริญญาภายใต้ข้อตกลงระหว่างสถาบัน (for-degree inbound students/full time international students)**

**หน่วยนับ: คน**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีการศึกษา 2561 (ส.ค. 2561 – ก.ค. 2562)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| หมายถึง จำนวนนักศึกษาต่างชาติ ทุกระดับการศึกษา ได้แก่* ระดับปริญญาตรี
* ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต
* ระดับปริญญาโท
* ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
* ระดับปริญญาเอก
* Residency
* Fellowship

ที่มาลงทะเบียนเรียน ทำวิจัยหรือวิทยานิพนธ์ที่มหาวิทยาลัยมหิดลโดย**ได้รับปริญญาของหลักสูตรนั้น** หรือ **ได้รับปริญญาภายใต้ข้อตกลงระหว่างสถาบัน**  | ให้ส่วนงานจัดทำรายละเอียดข้อมูลโดยแยกตามระดับการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้1. ข้อมูลพื้นฐาน (ชื่อสกุล เพศ สัญชาติ ระดับการศึกษา สถาบันการศึกษาที่สังกัด ฯลฯ)
2. ระยะเวลาที่มาศึกษา
3. ชื่อปริญญา หลักสูตร สังกัด

**\* residency/fellowship trainings** ให้พิจารณาจากทรัพยากรที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน โดยมิได้คำนึงถึงสถาบันที่ประสาทปริญญา | 1 ปี(รายงานผล รายไตรมาส) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองวิเทศสัมพันธ์ |

**ตัวชี้วัดที่ 2.11.4 จำนวนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ ซึ่งเดินทางมาศึกษา หรือทำวิจัยที่มหาวิทยาลัยมหิดล หรือกิจกรรมทางการศึกษาอื่นๆผ่านข้อตกลงระหว่างสถาบัน (for credit/not- for credit inbound student)**

**หน่วยนับ: คน**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีการศึกษา 2561 (ส.ค. 2561 – ก.ค. 2562)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| หมายถึง จำนวนนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ ทุกระดับการศึกษา ได้แก่* ระดับปริญญาตรี
* ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต
* ระดับปริญญาโท
* ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
* ระดับปริญญาเอก

ซึ่งเดินทางมาศึกษา หรือทำวิจัยที่มหาวิทยาลัยมหิดล หรือกิจกรรมทางการศึกษาอื่นๆผ่านข้อตกลงระหว่างสถาบัน ภายใต้กิจกรรม ได้แก่ * Exchange Programme
* Internship Programme
* Fellowship programme
* Academic programme

โดยรับหน่วยกิต หรือ ไม่รับหน่วยกิต **ตั้งแต่ 4 สัปดาห์ขึ้นไป** หรือ **เทียบเท่ากับ 1 รายวิชา** หรือ **เทียบเท่ากับ 3 credit-hours** หรือ **45 ชม.** การเรียนการสอน  | ให้ส่วนงานจัดทำรายละเอียดข้อมูลโดยแยกตามระดับการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้1. ข้อมูลพื้นฐาน (ชื่อสกุล เพศ สัญชาติ ระดับการศึกษา สถาบันการศึกษาที่สังกัด ฯลฯ)
2. ระยะเวลาที่มาศึกษา หรือ จำนวนชั่วโมงที่นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม
3. รายวิชาหรือชนิดของกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม
4. หากอยู่ภายใต้ความร่วมมือระหว่างสถาบัน (MOU) ให้ระบุชื่อ

การนับระยะเวลา* 4 สัปดาห์ เท่ากับ 1 เดือน หรือ 28 วัน
 | 1 ปี(รายงานผล รายไตรมาส) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองวิเทศสัมพันธ์ |

**ตัวชี้วัดที่ 2.11.5 จำนวนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งไปศึกษาหรือทำวิจัยที่สถาบันการศึกษาต่างประเทศ หรือกิจกรรมทางการศึกษาอื่นๆ (for credit/not- for credit Outbound student)**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีการศึกษา 2561 (ส.ค. 2561 – ก.ค. 2562)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| หมายถึง จำนวนนักศึกษาของมหาวิทยาลัยมหิดล ทุกระดับการศึกษา ได้แก่* ระดับปริญญาตรี
* ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต
* ระดับปริญญาโท
* ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง
* ระดับปริญญาเอก

ซึ่งไปศึกษาหรือทำวิจัยที่สถาบันการศึกษาต่างประเทศ หรือกิจกรรมทางการศึกษาอื่นๆ ภายใต้กิจกรรม ได้แก่* Exchange Programme
* Internship Programme
* Fellowship programme
* Academic programme

โดยรับหน่วยกิต หรือ ไม่รับหน่วยกิต ตั้งแต่ **4 สัปดาห์ขึ้นไป** หรือ **เทียบเท่ากับ 1 รายวิชา** หรือ **เทียบเท่ากับ 3 credit-hours** หรือ **45 ชม.** การเรียนการสอน (outbound mobility students) | ให้ส่วนงานจัดทำรายละเอียดข้อมูลโดยแยกตามระดับการศึกษา โดยมีรายละเอียด ดังนี้1. ข้อมูลพื้นฐาน (ชื่อสกุล เพศ สัญชาติ ระดับการศึกษา สถาบันการศึกษาที่สังกัด ฯลฯ)
2. ระยะเวลาที่มาศึกษา
3. รายวิชาหรือชนิดของกิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม
4. หากอยู่ภายใต้ความร่วมมือระหว่างสถาบัน (MOU) ให้ระบุชื่อ

การนับระยะเวลา* 4 สัปดาห์ เท่ากับ 1 เดือน หรือ 28 วัน
 | 1 ปี(รายงานผล รายไตรมาส) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองวิเทศสัมพันธ์ |

| **ยุทธศาสตร์ที่ 3 Excellence in professional services and social engagement** |
| --- |

**ตัวชี้วัดที่** **3.1 ร้อยละของหน่วยบริการที่ได้รับใบรับรองมาตรฐานระดับสากล**

**หน่วยนับ: ร้อยละ**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| * **ใบรับรองมาตรฐานระดับสากล** หมายถึง การได้รับใบรับรอง เช่น GMP, GLP, ISO 17025, ISO 9000, ISO 13000 และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
* **หน่วยบริการ** หมายถึง หน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการตรวจสอบวิเคราะห์ ตรวจสอบมาตรฐาน การตรวจทางห้องปฏิบัติการ การผลิตวัสดุที่เกี่ยวกับการอุปโภคบริโภค การตรวจและรักษาสุขภาพ หรือหน่วยงานที่ทำหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของส่วนงาน เช่น สำนักงานคณบดี สำนักงานผู้อำนวยการ
* ประเภทของใบรับรองมาตรฐานในระดับสากลที่มหาวิทยาลัยยอมรับ ได้แก่ GMP, GLP, ISO 17025, ISO 9000, ISO 13000 และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

**หมายเหตุ*** 1. ขอให้ส่วนงานระบุหน่วยบริการที่มุ่งสู่การรับรองตามมาตรฐานสากล
	2. **นับหน่วยบริการเฉพาะสถานพยาบาล ประเภท โรงพยาบาล และ คลินิก และห้องปฏิบัติการที่ให้บริการวิเคราะห์ในนามมหาวิทยาลัยมหิดล**
	3. กรณีที่หน่วยบริการได้รับใบรับรอง 2 ใบให้นับเป็น 1 หน่วยบริการ
 |  จำนวนหน่วยบริการของหน่วยงานที่ได้รับใบรับรองมาตรฐาน ในระดับสากล X100 จำนวนหน่วยบริการทั้งหมด ของส่วนงานที่ต้องมีการรับรอง | นับข้อมูลสะสมระหว่างปี(นับใบรับรองเดิมที่ส่วนงานถือครอง+ใบรับรองใหม่ที่รับ) |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองพัฒนาคุณภาพ |

**ตัวชี้วัดที่** **3.2 ผลตอบแทนจากการให้บริการวิชาการ**

**หน่วยนับ: บาท**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| 1. **ผลตอบแทน** คือ ผลต่างระหว่างรายได้และรายจ่าย จากการบริการวิชาการ
2. **การบริการวิชาการ** หมายถึง
	1. การรับจ้างทำวิจัย ได้แก่ การศึกษา ค้นคว้า รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล และทำรายงานการวิจัยตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง โดยอาจดำเนินการทั้งหมดหรือเป็นบางส่วน
	2. การรับจ้างให้บริการวิชาการ ได้แก่ การเป็นที่ปรึกษา ผู้เชี่ยวชาญ ผู้ดำเนินการในการวิเคราะห์ ทดสอบ ออกแบบ วางระบบ ควบคุมงาน ฝึกอบรม จัดสัมมนา การผลิตหรือพัฒนาพัสดุทุกประเภท และการให้บริการตามวัตถุประสงค์ของผู้ว่าจ้าง
	3. การบริการในลักษณะอื่นใดที่มหาวิทยาลัยพิจารณาเห็นว่าเป็นการบริการวิชาการ

**หมายเหตุ \*\*ไม่นับรวมการให้การรักษาพยาบาล\*\*** | * ผลตอบแทนจากการให้บริการวิชาการ =รายได้จากการบริการวิชาการ – ค่าใช้จ่ายของการบริการวิชาการ

ให้รายงานยอดรวมของสัญญาบริการวิชาการ โดยให้แยกยอดส่วนที่มหาวิทยาลัยได้รับ และ ส่วนงานได้รับ หักด้วยค่าใช้จ่ายทั้งหมดของโครงการบริการวิชาการ | นับเฉพาะผลตอบแทนที่ได้รับในแต่ละปีงบประมาณ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม |

**ตัวชี้วัดที่ 3.3 จำนวนสัญญาที่เกิดขึ้นใหม่ของโครงการ/กิจกรรมทางวิชาการหรือวิชาชีพที่มีการบูรณาการแบบองค์รวมระหว่างหน่วยงาน**

**ภาครัฐ/เอกชน/ประชาสังคม**

**(ต้องมีข้อตกลงชัดเจน หรือสัญญาจ้าง ได้แก่ Agreement, Term of Reference, Contract ไม่นับรวม MOU)**

**หน่วยนับ: ฉบับ**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| * จำนวนสัญญาที่เกิดขึ้นในแต่ละปีงบประมาณ ของโครงการ/กิจกรรมที่สนับสนุนให้เกิดการสร้างความร่วมมือระหว่างส่วนงาน รวมถึง การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้เกิดการบูรณาการในด้านวิชาการหรือวิชาชีพ
* **การบูรณาการ** หมายถึง การผสมกลมกลืนของแผน กระบวนการ สารสนเทศ การจัดสรรทรัพยากร การปฏิบัติการ ผลลัพธ์ และการวิเคราะห์ เพื่อสนับสนุนเป้าประสงค์ที่สำคัญของสถาบัน (organization-wide goal) การบูรณาการที่มีประสิทธิผลเป็นมากกว่าความสอดคล้องไปในแนวทาง เดียวกันและจะสำเร็จได้ก็ต่อเมื่อการดำเนินการของแต่ละองค์ประกอบภายในระบบการจัดการผลการดำเนินการมีความเชื่อมโยงกันเป็นหนึ่งเดียวอย่างสมบูรณ์
 | นับจำนวนสัญญาที่เกิดขึ้นใหม่ของโครงการ/กิจกรรมที่เกิดขึ้นในแต่ละปีงบประมาณ**หมายเหตุ**สัญญาต้องมีข้อตกลงชัดเจน หรือสัญญาจ้าง ได้แก่ Agreement, Term of Reference, Contract ไม่นับรวม MOU | นับเฉพาะข้อมูลที่เกิดขึ้นในแต่ละปีงบประมาณและแสดงหลักฐาน |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม |

**ตัวชี้วัดที่ 3.4 จำนวนรางวัลหรือนโยบายในระดับชาติ/นานาชาติ ที่เกิดจากโครงการหรือกิจกรรมทางวิชาการของมหาวิทยาลัย**

**หน่วยนับ: รางวัล/นโยบาย**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| **โครงการ/กิจกรรมทางวิชาการ** หมายถึง การอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ หรือการจัดกิจกรรมอื่นใดที่ช่วยพัฒนาศักยภาพด้านวิชาการหรือวิชาชีพ * จำนวนผลการดำเนินการของโครงการหรือกิจกรรมทางวิชาการของส่วนงานที่มีการนำไปใช้จริงในการร่างกฎหมาย พระราชบัญญัติ นโยบาย แนวทางปฏิบัติ (Official Guideline) ในรอบปีงบประมาณ
* **นโยบาย** หมายถึง นโยบาย กฎระเบียบ ที่ประกาศใช้ในระดับส่วนงาน/นอกเหนือจากส่วนงาน โดยใช้โครงการหรือกิจกรรมทางวิชาการของมหาวิทยาลัย ที่ดำเนินการโดยบุคลากรของส่วนงาน
 | นับเฉพาะจำนวนรางวัลหรือนโยบายที่เกิดขึ้นในแต่ละปีงบประมาณ**หมายเหตุ**1. นับเฉพาะรางวัลที่ได้รับหรือนโยบายที่มีการประกาศใช้ในปีงบประมาณ
2. นับจำนวนรางวัลที่ได้รับ
3. กรณีที่อาจารย์ 1 คน ได้รับมากกว่า 1 รางวัล จากการจัด 1 โครงการ/กิจกรรม ให้นับตามจำนวนรางวัลที่ได้รับ
4. กรณีที่ได้รับรางวัลระดับชาติ จากการประชุมทางวิชาการระดับชาติ ที่จัดโดยองค์กรภายนอกหรือองค์กรวิชาชีพ
 | นับเฉพาะข้อมูลที่เกิดขึ้นในแต่ละปีงบประมาณ |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองพัฒนาคุณภาพ |

**ตัวชี้วัดที่ 3.5 จำนวนศูนย์บริการทางวิชาการ/วิชาชีพที่ได้รับการรับรองความเป็นเลิศในระดับชาติ/นานาชาติ**

 **(ทั้งนี้จะต้องมีหน่วยงานรับรองจากภายนอก)**

**หน่วยนับ: ศูนย์**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| **ศูนย์บริการทางวิชาการ** **(Center of Excellence: COE)**ต้องมีคุณลักษณะครบตามเกณฑ์ 4 ประการ ได้แก่1. ดำเนินงานในลักษณะสหสาขาวิชา/เครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ
2. ดำเนินภารกิจพิเศษของส่วนงาน มหาวิทยาลัย หน่วยงานของรัฐ หรือเป็นนโยบายระดับชาติ หรือได้รับงบประมาณสนับสนุนมาเฉพาะกิจ เพื่อดำเนินงานด้านการวิจัย งานบริการ งานการศึกษา (มีภารกิจมากกว่า 1 ประเภท)
3. มีผลงานเป็นที่ยอมรับระดับประเทศ แบ่งเป็น
	1. กรณีงานบริการรักษาพยาบาล มีผลการรักษาทางคลินิก อยู่ในระดับ Top Box 3 อันดับแรกของโรงพยาบาลมหาวิทยาลัย ของประเทศ (วัดจาก UHOSNET)
	2. กรณีงานวิจัย มีผลงานวิจัยระดับนานาชาติ อย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง/คน/ปี
	3. กรณีการฝึกอบรม ต้องผลิตบุคลากรที่มีศักยภาพสูง ที่สามารถออกให้บริการได้ ในระดับประเทศ เช่น ผลิตแพทย์เชี่ยวชาญ และผลิตนักวิจัย
4. มีการรับรองจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย
 | นับจำนวนศูนย์ที่ได้รับการรับรองทั้งหมด | นับจำนวนสะสมทั้งหมด |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองพัฒนาคุณภาพ |

***PA เพิ่มเติมด้าน University Social Engagement***

**ตัวชี้วัดที่ 3.6 จำนวนโครงการที่ขึ้นทะเบียนเป็น University Social Engagement กับมหาวิทยาลัย**

**หน่วยนับ: โครงการ**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
|  **โครงการที่เป็น University Social Engagement** หมายถึง โครงการที่เป็นการทำงานเชิงวิชาการร่วมกันระหว่างส่วนงานกับสังคมในพันธกิจหลักทุกด้านของมหาวิทยาลัย **โดยมีการดำเนินงานครบตามหลักการพื้นฐานทั้ง** 4 ประการ คือ1. ร่วมคิดร่วมทำแบบหุ้นส่วน (Partnership)
2. เกิดประโยชน์ร่วมกันแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย (Mutual Benefit)
3. มีการสร้างความรู้ทางวิชาการ (Scholarship)
4. เกิดผลกระทบต่อสังคมที่ประเมินได้ (Social Impact)

ทั้งนี้ สังคม หมายรวมถึง กลุ่มบุคคลที่อาจเชื่อมโยงกับชุมชนทั้งในมิติของพื้นที่ ความสนใจร่วมกัน อัตลักษณ์ สถานที่ทำงาน ชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง ทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ หรืออยู่ในภาคส่วนเดียวกัน ชุมชนนักปฏิบัติ ชุมชนที่มีความสนใจร่วมกัน โดยไม่มีข้อจำกัดทางพื้นที่ ภูมิภาคและประเทศ รวมถึงภาคธุรกิจอุตสาหกรรม สมาคมวิชาชีพ โรงเรียน รัฐบาล ศิษย์เก่า และชุมชนพื้นเมือง เป็นต้น | ให้ส่วนงานระบุรายละเอียดของโครงการในระบบฐานข้อมูลงานพันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยมหิดลกับสังคม (MU Engagement) ตามลิงค์ดังนี้ [**http://engagement.mahidol/Engagement**](http://engagement.mahidol/Engagement%20) เข้าระบบโดยใช้ account ของมหาวิทยาลัยมหิดล User name: mahidol\ชื่อ.นามสกุล3 ตัวตัวอย่าง Account : mahidol\chonlathit.losPassword:  ใช้เหมือนกับที่เข้าอีเมล์ มหาวิทยาลัย**\*\*โครงการต่อเนื่องสามารถกรอกข้อมูลได้ในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อนับจำนวนโครงการ** | นับเฉพาะโครงการที่มีการดำเนินงานในปีงบประมาณ  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| พันธกิจสัมพันธ์มหาวิทยาลัยมหิดลกับสังคม (กองแผนงาน)กรณีมีข้อสงสัยสอบถามได้ที่ 02-8494500 ต่อ 4228 | กองแผนงาน | **-** |

| **ยุทธศาสตร์ที่ 4 Excellence in management for sustainable organization** |
| --- |

**ตัวชี้วัดที่ 4.1 ระดับความผูกพันของบุคลากร (เฉพาะกลุ่ม Talent)**

**หน่วยนับ: ระดับ (เต็ม 10)**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| **ระดับความผูกพัน** หมายถึง ค่าเฉลี่ยของความผูกพัน (เทียบจากค่า 10 ระดับ) ของบุคลากร (เฉพาะกลุ่ม Talent) ที่มีต่อมหาวิทยาลัยมหิดล**ความผูกพันต่อองค์กร** หมายถึง การที่บุคลากรมีความรู้สึกว่าตนเป็นส่วนหนึ่งกับองค์กรอย่างแนบแน่น จะแสดงออกโดยการยอมรับเป้าหมาย ค่านิยม หรือวัฒนธรรมองค์กร มาเป็นค่านิยมของตนเอง และทุ่มเทกำลังกาย กำลังใจเพื่อสร้างผลงานที่ดีให้กับองค์กร**กลุ่ม Talent** คือ กลุ่มคนที่มีศักยภาพสูง และมีความเชี่ยวชาญ ชำนาญงาน มีความมุ่งมั่น ใฝ่รู้ และพัฒนาศักยภาพตนเองอยู่เสมอ มีความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ กล้าตัดสินใจ สามารถสร้างผลงานที่มีความโดดเด่น และเป็นผู้มีคุณลักษณะตามวัฒนธรรมองค์กร ดังมีคุณลักษณะสำคัญข้อใดข้อหนึ่ง ดังนี้1. **High Potential**
	1. บุคลากรสายวิชาการหรือสายสนับสนุน สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก หรือเทียบเท่า

***หรือ**** 1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางบริหารของมหาวิทยาลัย/ส่วนงาน ตั้งแต่ระดับหัวหน้าหน่วยขึ้นไป ซึ่งส่วนงานพิจารณาแล้วเห็นว่ามีศักยภาพ มีความสามารถด้านการบริหารหรือมีความเป็นผู้นำ

***หรือ**** 1. เป็นผู้เข้าร่วมโครงการ Talent Management (โครงการเดิม)

***หรือ***1. **High Performance**
	1. เป็นผู้มีผลการปฏิบัติงานระดับดีเด่นติดต่อกันไม่น้อยกว่า 2 ปี (4 ครั้ง?)

***หรือ**** 1. เป็นผู้ที่ส่วนงานพิจารณาแล้วเห็นว่ามีผลงานเชิงประจักษ์ โดดเด่น เป็นที่ยอมรับ ได้รับรางวัลอันเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงาน มหาวิทยาลัย ประเทศชาติ หรือนานาชาติ ในวงวิชาการหรือวิชาชีพ

***หรือ***1. **High Professional**
	1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ และมีศักยภาพในการผลิตผลงานวิจัยที่มี Citation สูงอย่างต่อเนื่อง

***หรือ**** 1. เป็นผู้เสนอขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ภายใน 3 ปี หรือดำรงตำแหน่งสูงขึ้นด้วยวิธีพิเศษ (เหตุข้ามขั้นหรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งไม่ครบตามเกณฑ์)

***หรือ**** 1. เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้ชำนาญการพิเศษ ผู้เชี่ยวชาญ ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ หรือดำรงตำแหน่งสูงขึ้นด้วยวิธีพิเศษ (เหตุข้ามขั้นหรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งไม่ครบตามเกณฑ์)

***และ*** 1. **คุณสมบัติเชิงบุคคล (MAHIDOL Core Value)**

เป็นผู้ที่ส่วนงานพิจารณาแล้วเห็นว่ามีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยม MAHIDOL | วิธีการคำนวณและการเก็บข้อมูล รับผิดชอบโดย ส่วนงานและกองทรัพยากรบุคคล**วิธีการได้มาของกลุ่ม Talent**ให้ส่วนงานพิจารณากลั่นกรองผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้น ซึ่งมหาวิทยาลัยจะส่งข้อมูลเบื้องต้นตามคุณลักษณะดังกล่าว (ยกเว้นข้อ 1.2 และข้อ 2) โดยคัดเลือกและเสนอรายชื่อไปยังมหาวิทยาลัยเป็นการลับ (ทางอิเลคทรอนิกส์) เพื่อจัดทำฐานข้อมูลบุคลากรกลุ่ม Talent สำหรับส่งข้อมูลการสำรวจ การวิเคราะห์ความผูกพัน และนำมาใช้ประโยชน์ในการวางแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล และการพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของบุคลากรกลุ่ม Talent ต่อไป | 1 ปี เก็บข้อมูล และประมวลผล พร้อมรายงานข้อมูลภาพรวมหลังสิ้นปีงบประมาณ |

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** |
| กองทรัพยากรบุคคล | กองแผนงาน |

**ตัวชี้วัดที่ 4.2 ข้อมูลงบการเงินของส่วนงาน แสดงจำนวนรายได้ - ค่าใช้จ่าย**

**หน่วยนับ: -**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| งบการเงิน หมายถึง **ข้อมูลงบการเงิน** ประกอบด้วยจำนวนรายได้ และจำนวนค่าใช้จ่ายซึ่งรายงานจากระบบบัญชีเกณฑ์พึงรับพึงจ่าย โดยนำ รายได้ – ค่าใช้จ่าย**\*\* โดยการรายงานผลจำนวนรายได้/ค่าใช้จ่าย/ค่าเสื่อมราคา ส่วนงานต้องระบุวันที่เรียกรายงานจากระบบ MUERP ทุกครั้ง \*\***  | ให้ใช้ข้อมูลจากรายงานแสดงฐานะการเงินของส่วนงานทุกแหล่งเงินที่ลงบัญชีด้วยเกณฑ์คงค้างทุกรายการ โดยส่วนงานที่อยู่ในระบบ MUERP ให้ใช้ข้อมูลจากระบบฯ ด้วย T-Code ZGLRP003 โดยนำ รายได้ – ค่าใช้จ่าย ดังนี้ **จำนวนรายได้** • ให้นำข้อมูลหัวข้อรายได้ จากรายงานแสดงฐานะการเงินของส่วนงาน ทุกแหล่งเงิน ทุกกองทุน และทุกหมวดของรายได้  **จำนวนค่าใช้จ่ายแบบที่ 1**• ให้นำข้อมูลหัวข้อต้นทุนและค่าใช้จ่าย จากรายงานแสดงฐานะการเงินของส่วนงาน ทุกแหล่งเงิน ทุกกองทุน และทุกกลุ่มค่าใช้จ่าย โดยไม่ต้องนำค่าเสื่อมราคาออกจากรายงาน**จำนวนค่าใช้จ่ายแบบที่ 2**• ให้นำข้อมูลหัวข้อต้นทุนและค่าใช้จ่าย จากรายงานแสดงฐานะการเงินของส่วนงาน ทุกแหล่งเงิน ทุกกองทุน และทุกกลุ่มค่าใช้จ่าย โดยนำค่าเสื่อมราคาออกจากรายงาน**วิธีการคำนวณงบการเงินแบบที่ 1**โดยนำ รายได้ – ค่าใช้จ่ายแบบที่ 1**วิธีการคำนวณงบการเงินแบบที่ 2**โดยนำ รายได้ – ค่าใช้จ่ายแบบที่ 2 | ทุก 3 เดือน |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองคลัง |

**ตัวชี้วัดที่ 4.3 ร้อยละของการใช้จ่ายงบลงทุนเป็นไปตามแผนการเบิกจ่าย**

**หน่วยนับ: ร้อยละ**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| **งบลงทุน** หมายถึง รายจ่ายที่จ่ายในลักษณะ ค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากงบรายจ่ายอื่นๆ ในลักษณะรายจ่ายดังกล่าว โดยแบ่งเป็น 1. เงินงบประมาณแผ่นดิน
2. เงินรายได้ส่วนงาน

โดยจะพิจารณาจาก1. จำนวนรายการงบลงทุนที่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ตามกำหนดระยะเวลา
2. จำนวนผลการเบิกจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพัน
 | งบลงทุนแบ่งเป็น ครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งปลูกสร้าง โดยมีวิธีเรียกรายงานแตกต่างกันดังนี้1. การเรียกรายงานครุภัณฑ์  1.1 เรียกข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณจากระบบ MU-ERP ด้วย T – Code : ZFMRP003  1.2 เลือกแหล่งเงินที่ใช้รายงาน / กำหนดข้อมูลเฉพาะเลขที่ (IO) ของส่วนงาน  1.3 ใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายในช่อง PO. วงเงิน ซึ่งกองแผนงานถือว่าการทำสัญญาจัดซื้อจัดจ้าง ที่มีวงเงินเรียบร้อยแล้ว จัดว่าเป็นผลการใช้จ่ายงบประมาณ 2. การเรียนรายงานค่าที่ดิน/สิ่งก่อสร้าง 2.1 เรียกข้อมูลการใช้จ่ายงบประมาณจากระบบ MU-ERP ด้วย T – Code : ZFMRP003  2.2 เลือกแหล่งเงินที่ใช้รายงาน / กำหนดข้อมูลเฉพาะเลขที่ (IO) ของส่วนงาน  2.3 ใช้ข้อมูลใช้ข้อมูลผลการเบิกจ่ายตาม งวดงานจริง ในช่อง GR.วงเงิน เป็นผลการใช้จ่ายงบประมาณ (กรณีที่เป็นรายการผูกพันงบประมาณ ให้ใช้เฉพาะผลการเบิกจ่ายงบประมาณปีปัจจุบัน)1. **จำนวนรายการงบลงทุนที่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ตามกำหนดระยะเวลา**
* **เงินงบประมาณแผ่นดิน**

 ผลรวมจำนวนรายการที่สามารถก่อหนี้ผูกพันได้ตามกำหนดระยะเวลา ( เงินงบประมาณแผ่นดิน) X 100 ผลรวมจำนวนรายการทั้งหมดที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ (เงินงบประมาณแผ่นดิน)  * **เงินรายได้ส่วนงาน**

 ผลรวมจำนวนรายการที่สามารถ ก่อหนี้ผูกพันได้ตามกำหนดระยะเวลา ( เงินรายได้ส่วนงาน) X 100ผลรวมจำนวนรายการทั้งหมดที่ได้รับอนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยฯ ทั้งต้นปีและกลางปี  (เงินรายได้ส่วนงาน) **สรุปผลการเบิกจ่ายงบลงทุน**1. **จำนวนผลการเบิกจ่ายเงินหรือก่อหนี้ผูกพัน**
* **เงินงบประมาณแผ่นดิน**

 ผลรวมเบิกจ่ายครุภัณฑ์+ค่าที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง (เงินงบประมาณแผ่นดิน) X 100  ผลรวมแผนครุภัณฑ์+ค่าที่ดินสิ่งปลูกสร้าง ตามคำขอตั้งงบลงทุนต้นตาม พรบ.งบประมาณฯ (เงินงบประมาณแผ่นดิน) * **เงินรายได้ส่วนงาน**

ผลรวมเบิกจ่ายครุภัณฑ์+ค่าที่ดิน/สิ่งปลูกสร้าง (เงินรายได้ส่วนงาน) X 100 ผลรวมแผนครุภัณฑ์+ค่าที่ดินสิ่งปลูกสร้าง ตามคำขอตั้งงบลงทุนต้นปีและกลางปีที่ผ่านการอนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัยฯ (เงินรายได้ส่วนงาน) \*หมายเหตุ: ส่วนงาน (Interface) ประกอบด้วย คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี คณะทันตแพทยศาสตร์ และศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก ให้เรียกรายงานตามวิธีการดังกล่าวจัดส่งกองแผนงาน เนื่องจากกองแผนงานไม่สามารถดูข้อมูลในส่วนผลการเบิกจ่ายในระดับ PO วงเงินได้จากระบบ MU-ERP ของมหาวิทยาลัย | ทุก 3 เดือน |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองแผนงาน |

***PA ด้าน IT Infrastructure***

**ตัวชี้วัดที่ 4.4.1 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บริการกลุ่มต่างๆ ต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ส่วนงานพัฒนาหรือจัดหามาใช้งาน**

**หน่วยนับ: ระดับ (เต็ม 5)**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| 1. ระดับความพึงพอใจ จะกำหนดเป็นค่าคะแนน 5 ระดับ โดยที่ ระดับค่าคะแนน 1 หมายถึง ระดับความพึงพอใจน้อยสุด ไล่เรียงไปจนถึง ระดับค่าคะแนน 5 หมายถึง ระดับความพึงพอใจสูงสุด2. ผู้รับบริการ หมายถึง ผู้ใช้งานหลักระบบสารสนเทศของส่วนงาน ซึ่งอาจแบ่งได้เป็น นักศึกษา บุคลากรภายในและภายนอกส่วนงาน ลูกค้าส่วนงาน และผู้รับบริการอื่นๆ ขึ้นอยู่กับว่าส่วนงานระบุให้ใครเป็นผู้ใช้งานหลักในระบบสารสนเทศนั้นๆ3. ระบบสารสนเทศของส่วนงาน หมายถึง ระบบสารสนเทศที่ส่วนงานพัฒนาและ/หรือจัดหามาใช้เอง (นอกเหนือจากระบบสารสนเทศที่อยู่ภายใต้ความดูแลรับผิดชอบของมหาวิทยาลัยมหิดล) เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามพันธกิจของส่วนงาน เช่น การพัฒนาระบบฐานข้อมูล ระบบโปรแกรมประยุกต์ (Software Application) เป็นต้น4. ประเด็นการสำรวจ ควรประกอบด้วยประเด็นสำคัญต่อไปนี้เป็นอย่างน้อย ได้แก่4.1 ด้านข้อมูลที่อยู่ในระบบ เช่น ความถูกต้อง ความน่าเชื่อถือ ความครบถ้วน ความเป็นปัจจุบัน เป็นต้น4.2 ด้านรูปแบบและฟังก์ชั่นการใช้งานของระบบ4.3 ด้านความปลอดภัยและการเข้าถึงข้อมูลของระบบ4.4 ด้านความมีเสถียรภาพของระบบ4.5 ด้านความรวดเร็วในการใช้งานระบบ4.6 ด้านการใช้ประโยชน์จากระบบ5. การรายงานผลควรจำแนกให้เห็นถึงระดับความพึงพอใจในแต่ละระบบสารสนเทศ และระดับความพึงพอใจเฉลี่ยในภาพรวมทุกระบบสารสนเทศ | ผลรวมค่าคะแนนจากผู้ตอบแบบสำรวจ/จำนวนผู้ตอบแบบสำรวจทั้งหมด (ใช้วิธีการคำนวณแบบค่าเฉลี่ยเลขคณิต) | ใช้แบบสำรวจในการเก็บข้อมูล ซึ่งอาจดำเนินการในลักษณะแบบสำรวจที่เป็นกระดาษ (Document- Based Surveyหรือแบบสำรวจออนไลน์ (Online Survey) และต้องรวบรวม ประมวลผล และรายงานผลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงานดำเนินการออกแบบสอบถามและประเมินผล | กองแผนงาน | กองเทคโนโลยีสารสนเทศ |

**ตัวชี้วัดที่ 4.5 ร้อยละคะแนนที่ได้จากการประเมินตามเกณฑ์ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์**

**หน่วยนับ: ร้อยละ**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| การตรวจประเมินรายงานผลการดาเนินการตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์ ของส่วนงานจะใช้วิธีการให้คะแนนจากการจัดทาแบบฟอร์มตามข้อตกลงและข้อมูลที่นาเสนอในเอกสารประกอบรายงาน ที่ส่วนงานจะต้องจัดทาเป็นเอกสารตามหลักเกณฑ์การจัดทาเอกสารและแบบฟอร์มที่กาหนดให้โดยจานวนคะแนนรวมมีทั้งหมด 18 คะแนน คิดเป็นร้อยละ 100 แบ่งคะแนนตามเกณฑ์ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์ (Eco-University) จำนวน 6 ตัวชี้วัด ได้แก่ 1. วัตถุดิบ
2. พลังงาน
3. น้ำ
4. กากของเสีย
5. อาคาร
6. ก๊าซเรือนกระจก

**\*\* ส่วนงานสามารถ ดำเนินการกรอกข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานตามแบบฟอร์มตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์ และกรอกข้อมูลในโปรแกรม MU Carbon Footprint website** [**www.publicutility.mahidol.ac.th**](http://www.publicutility.mahidol.ac.th) **\*\*** | 1. การให้คะแนนจะพิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่ทางส่วนงานแนบมาด้วย ซึ่งควรเป็นหลักฐานที่สามารถอ้างอิงได้เพื่อยืนยันในผลการดาเนินงานที่ได้ปฏิบัติจริงในแต่ละระดับคะแนนของตัวชี้วัดต่างๆ
2. คิดร้อยละของคะแนนที่ได้จากการประเมิณเมื่อเทียบกับคะแนนเต็ม ดังนี้
3. ร้อยละของคะแนนที่ได้จากการประเมินเมื่อเทียบกับคะแนนเต็ม = (ผลรวมคะแนนที่ได้จากการประเมิน/18)\*100
4. **ส่วนงานที่ถือว่าผ่านเกณฑ์ชี้วัดความเป็นมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์ ต้องได้รับผลการประเมินตามเกณฑ์ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์ 6 ตัวชี้วัดไม่น้อยกว่าร้อยละ 90**
 | 1 ปีเก็บข้อมูลและประมวลผลพร้อมรายงานข้อมูลภาพรวมหลังสิ้นปีงบประมาณ |

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** |
| กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม | กองแผนงาน |

**ตัวชี้วัดที่ 4.6 คะแนนการประเมิน EdPEx**

**หน่วยนับ: คะแนน**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562 (จากการรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2561)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| ส่วนงานที่มีผลการตรวจประเมินส่วนงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence – EdPEx) ในส่วนของกระบวนการและผลลัพธ์รวมไม่ต่ำกว่า 200/300 คะแนน | คะแนนผลการประเมินโดย กองพัฒนาคุณภาพ | 1 ปีเก็บข้อมูลและประมวลผลพร้อมรายงานข้อมูลภาพรวมหลังสิ้นปีงบประมาณ |

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** |
| กองพัฒนาคุณภาพ | กองแผนงาน |

**ตัวชี้วัดที่ 4.7 ระดับการรับรู้/ความเข้าใจในภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน/ภายนอก**

**หน่วยนับ: ระดับ (เต็ม 5)**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| * **ระดับการรับรู้/ความเข้าใจ** หมายถึง ค่าเฉลี่ยของการรับรู้/ความเข้าใจ (เทียบจากค่า 5 ระดับ) ของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน/ภายนอกต่อภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย
* **ภาพลักษณ์** หมายถึง จุดเด่น สิ่งที่แสดงความเป็นตัวตน ความมีชื่อเสียง การได้รับการยอมรับ ช่องทางการติดต่อสื่อสาร รวมถึงความพึงพอใจและทัศนคติของกลุ่มเป้าหมายที่มีต่อมหาวิทยาลัยมหิดลทั้งในแง่บวกและแง่ลบ
* **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย** หมายถึง กลุ่มต่างๆ ที่ได้รับผลกระทบ หรืออาจได้รับผลกระทบจากการดำเนินการและความสำเร็จของสถาบัน ตัวอย่างของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญ เช่น ลูกค้า ผู้ปกครอง/สมาคมผู้ปกครอง บุคลากร คู่ความร่วมมือทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ คณะกรรมการกำกับดูแลสถาบันในด้านต่างๆ ศิษย์เก่า นายจ้าง สถาบันการศึกษาอื่นๆ องค์การที่ทำหน้าที่กำกับดูแลกฎระเบียบ องค์การที่ให้เงินสนับสนุน ผู้เสียภาษี ผู้กำหนดนโยบาย ผู้ส่งมอบ ตลอดจนชุมชนในท้องถิ่นและชุมชนวิชาการ/วิชาชีพ
* แบบสำรวจระดับการรับรู้/ความเข้าใจ ของกลุ่มต่างๆ ได้แก่
	+ - ภายใน
		- ภายนอก
 | เก็บข้อมูลและประมวลผล โดย งานสื่อสารองค์กร กองบริหารงานทั่วไป | 1 ปีเก็บข้อมูลและประมวลผลพร้อมรายงานข้อมูลภาพรวมหลังสิ้นปีงบประมาณ |

|  |  |
| --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** |
| งานสื่อสารองค์กร กองบริหารงานทั่วไป | กองแผนงาน |

***PA เพิ่มเติมด้าน Internationalization***

**ตัวชี้วัดที่ 4.8 จำนวนบุคลากรที่ได้มีการพัฒนาศักยภาพผ่านกิจกรรมต่างๆ ณ ต่างประเทศ**

**• สายวิชาการ**

**• สายสนับสนุน**

**หน่วยนับ: คน**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| หมายถึง จำนวนบุคลากรที่ได้มีการพัฒนาศักยภาพผ่านกิจกรรมต่างๆ ณ ต่างประเทศ เช่น การฝึกอบรม ฝึกงาน (work attachment) การเข้าร่วมงานประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือ การประชุมเชิงปฏิบัติการระดับนานาชาติ หรือกิจกรรมทางวิชาการในระยะสั้น หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่ส่งเสริมศักยภาพทางด้านวิเทศสัมพันธ์ | ให้ส่วนงานจัดทำรายงานข้อมูล โดยมีรายละเอียด ดังนี้1. ข้อมูลพื้นฐาน (ชื่อสกุล สถาบันการศึกษาที่สังกัด ตำแหน่งวิชาการ สัญชาติ ฯลฯ)
2. ระยะเวลาปฏิบัติงาน (พร้อมบันทึกกิจกรรมการปฏิบัติงาน หรือ log กิจกรรมอย่างชัดเจนตามแบบฟอร์มของกองวิเทศสัมพันธ์)
3. ผลผลิตและผลลัพธ์ของการปฏิบัติงาน (ตามแบบฟอร์มของกองวิเทศสัมพันธ์)
4. หากอยู่ภายใต้ความร่วมมือระหว่างสถาบัน (MOU) ให้ระบุชื่อ

\*\* หมายเหตุ **สามารถนับบุคลากรสายวิชาการซ้ำได้** กับในตัวชี้วัดที่ 2.11.2 จำนวนอาจารย์ของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เดินทางไปสถาบันการศึกษาต่างประเทศเพื่อปฏิบัติหน้าที่หรือทำกิจกรรมต่างๆ (Outbound academic staff) | ทุก 3 เดือน |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองวิเทศสัมพันธ์ |

***PA เพิ่มเติมด้าน งบประมาณ การเงินและการคลัง***

**ตัวชี้วัดที่ 4.9 ต้นทุนหลักสูตรระดับปริญญาตรีต่อนักศึกษา 1 คน (Unit cost)**

**หน่วยนับ: บาท**

**ปีที่เก็บข้อมูล: ปีงบประมาณ 2562 (โดยใช้ข้อมูลจากปีงบประมาณ 2561)**

| **คำอธิบาย** | **วิธีการคำนวณ/วิธีการเก็บข้อมูล** | **ลักษณะการเก็บข้อมูลระหว่างปี** |
| --- | --- | --- |
| * **หลักสูตรต่อนักศึกษา 1 คน (Unit cost)** หมายถึง ค่าใช้จ่ายรวมต่อหลักสูตรสำหรับการผลิตนักศึกษาระดับปริญญาตรี 1 คน
* **ค่าใช้จ่ายรวม (Total cost)** หมายถึง ค่าใช้จ่ายโดยรวมของหลักสูตรที่มาจากค่าใช้จ่ายทางตรงของหลักสูตร (Direct cost) ค่าใช้จ่ายทางอ้อมของหลักสูตรที่ปันส่วนมาจากส่วนงานต้นสังกัด (Allocated Indirect cost) และค่าใช้จ่ายทางอ้อมของหลักสูตรที่ปันส่วนมาจากส่วนงานสนับสนุน (Allocated Support cost)
* **จำนวนนักศึกษา** หมายถึง จำนวนนักศึกษาเฉลี่ยต่อปีของหลักสูตร
* **Direct Cost ต้นทุนทางตรง** หมายถึง ต้นทุนที่สามารถระบุเข้าเป็นต้นทุนของหลักสูตรนั้นได้โดยตรง โดยไม่ต้องอาศัยเกณฑ์การปันส่วน เช่น การซื้อวัสดุเคมี ค่าเดินทาง ค่าเช่ารถ และ ค่าตอบแทน เป็นต้น
* **Indirect Cost ต้นทุนทางอ้อม** หมายถึง ต้นทุนที่ไม่สามารถระบุเข้าเป็นต้นทุนของสิ่งที่จะคิดต้นทุนนั้นได้โดยตรง จำเป็นต้องอาศัยเกณฑ์การปันส่วน เช่น ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้พื้นที่ และเงินเดือน เป็นต้น
* **Support Cost** ต้นทุนรับจากส่วนงานสนับสนุน หมายถึง ต้นทุนที่ได้จากการปันส่วนค่าใช้จ่ายตามพันธกิจจากส่วนงานสนับสนุน ได้แก่ มหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย และ หอสมุดและคลังความรู้ฯ สู่ส่วนงานต่าง ๆ

**\*\* ให้ส่วนงานเลือกการคำนวณ ต้นทุนหลักสูตรต่อนักศึกษา 1 คน (Unit Cost) อย่างน้อย 1 หลักสูตร (ไม่ซ้ำกับที่ทำ PA ในปี 2561) โดยใช้ข้อมูลจากปีงบประมาณ 2561 \*\**** **กรณีส่วนงานที่มีการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี เลือกหลักสูตรระดับปริญญาตรี 1 หลักสูตร**
* **กรณีส่วนงานที่มีการเรียนการสอนเฉพาะระดับบัณฑิตศึกษา ให้เลือกหลักสูตรระดับปริญญาโทหรือปริญญาเอก 1 หลักสูตร**
 | **เรียกดูข้อมูลจากระบบ MU-ERP ผ่าน T-code : ZCORP012** **โดยระบุ Cost Element Group : T-EXP****วิธีการคำนวณ ต้นทุนหลักสูตรต่อนักศึกษา 1 คน คน (Unit cost)**   = Total Cost จำนวนนักศึกษา**วิธีการคำนวณ Total Cost** Direct cost + Allocated Indirect cost + Allocated Support cost **วิธีการคำนวณจำนวนนักศึกษา**  = จำนวนนักศึกษาแต่ละเดือนรวมกัน 12 | 1 ปี |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ผู้รายงานตัวชี้วัด** | **ผู้รวบรวมข้อมูล** | **ผู้ตรวจสอบตัวชี้วัด** |
| ส่วนงาน | กองแผนงาน | กองคลัง |