

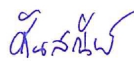
เอกสารควบคุม

 มหาวิทยาลัย มหิดล ศาลายา	ระเบียบปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Procedure : EP) เรื่อง การตรวจติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม		
	หมายเลข EP-SO-04	แก้ไขครั้งที่ 04	วันที่บังคับใช้ 21 พ.ย. 2568

ระเบียบปฏิบัติงาน การตรวจติดตามและวัดผลคุณภาพ สิ่งแวดล้อม Environmental Monitoring and Measurement

หมายเลขเอกสาร
แก้ไขครั้งที่
วันที่บังคับใช้

EP-SO-04
04
21 พฤศจิกายน 2568

รายการ	ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายเซ็น/วันที่
จัดทำโดย	น.ส.ต้นสนีย์ ศิริลักษณ์	นักวิชาการ สิ่งแวดล้อม	 21 พ.ย. 2568
ตรวจสอบ/ ทบทวน โดย	น.ส.ศศิวิมล ผุงเพิ่มตระกูล	หัวหน้างานพัฒนา เพื่อความยั่งยืน	 21 พ.ย. 2568
ตรวจสอบ/ ทบทวน โดย	นายพุดิเศรษฐ์ ตันติเมฆิน	ผู้อำนวยการ กองกายภาพและ สิ่งแวดล้อม	 21 พ.ย. 2568
อนุมัติโดย	ผศ.ดร.อิทธิโชติ จักรไพวงศ์	รองอธิการบดี ฝ่ายกายภาพและ สิ่งแวดล้อม	 21 พ.ย. 2568

เอกสารควบคุม

 มหาวิทยาลัย มหิดล ศาลายา	ระเบียบปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Procedure : EP) เรื่อง การตรวจติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม		
	หมายเลข EP-SO-04	แก้ไขครั้งที่ 04	วันที่บังคับใช้ 21 พ.ย. 2568

บันทึกการรายการปรับปรุงแก้ไข

ลำดับที่	แก้ไข ครั้งที่	วันที่ บังคับใช้	รายละเอียดการปรับปรุง
1	00	15-08-2561	ออกเอกสารครั้งแรก
2	01	01-11-2564	1. เปลี่ยนตรามหาวิทยาลัยมหิดลใหม่ 2. ปรับเปลี่ยนข้อความต่างๆ ให้ สอดคล้องและเป็นปัจจุบัน
3	02	01-12-2566	1. ปรับเพิ่มแบบฟอร์มบันทึกค่าเฉลี่ย ของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 25 ไมครอน (PM2.5) และขนาดไม่เกิน 10 ไมครอน (PM10) ในบรรยากาศ โดยทั่วไป ใน 24 ชั่วโมง 2. ปรับเปลี่ยนข้อความต่าง ๆ ให้ สอดคล้องและเป็นปัจจุบัน
4	03	01-08-2567	1. ปรับเพิ่มผังการทำงาน 2. ปรับรูปแบบตัวอักษร 3. ปรับเปลี่ยนข้อความต่าง ๆ ให้ สอดคล้องและเป็นปัจจุบัน
5	04	21-11-2568	1. ปรับรูปแบบเอกสารให้รองรับระบบ งานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) 2. เพิ่มการพิจารณาอนุมัติผ่านระบบ งานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ 3. ปรับแก้ไขแบบฟอร์ม EF-SO-04/1 EF-SO-04/2 EF-SO-04/3 และ EF-SO-04/4

เอกสารควบคุม

 มหาวิทยาลัย มหิดล ศาลายา	ระเบียบปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Procedure : EP) เรื่อง การตรวจติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม		
	หมายเลข EP-SO-04	แก้ไขครั้งที่ 04	วันที่บังคับใช้ 21 พ.ย. 2568

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ได้รับการติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามความเหมาะสม
- 1.2 เพื่อมีประสิทธิผลเพียงพอตรงตามเงื่อนไขและสอดคล้องกับตามกฎหมาย

2. ขอบเขต

ระเบียบปฏิบัตินี้ครอบคลุมถึงการติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อมของระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ได้แก่ ปัญหาสิ่งแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ สภาพแวดล้อมที่ต้องถูกตรวจสอบตามที่กฎหมายกำหนด การติดตามความคืบหน้าของการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อม

3. คำนิยาม

- 3.1 คณะทำงานฯ หมายถึง คณะทำงานระบบมาตรฐานการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001:2015 และระบบมาตรฐานการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001:2018
- 3.2 ก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gas) หมายถึง ก๊าซที่มีคุณสมบัติในการดูดซับคลื่นรังสีความร้อนหรือรังสีอินฟราเรด เช่น ก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ มีเทน ไนตรัสออกไซด์ และสารซีเอฟซี เป็นต้น

4. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

- 4.1 การตรวจวัดสภาพแวดล้อม
 - 4.1.1 แผนการตรวจติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม
 - 4.1.1.1 คณะทำงานฯ จัดทำแผนการตรวจติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม EF-SO-04/1 อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณารายละเอียดดังนี้
 - ลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อม (อ้างอิงไปยังระเบียบปฏิบัติงานเรื่องการระบุและประเมินปัญหาสิ่งแวดล้อม EP-SO-01)

เอกสารควบคุม

 มหาวิทยาลัย มหิดล ศาลายา	ระเบียบปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Procedure : EP) เรื่อง การตรวจติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม		
	หมายเลข EP-SO-04	แก้ไขครั้งที่ 04	วันที่บังคับใช้ 21 พ.ย. 2568

- กฎหมายสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง (อ้างอิงไปยังระเบียบปฏิบัติเรื่องกฎหมายและข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องรวมถึงการประเมินความสอดคล้อง EP-SO-02) ซึ่งจะต้องประกอบไปด้วยกิจกรรมในการดำเนินการเฝ้าติดตาม รวมถึงระยะเวลาดำเนินการ ผู้รับผิดชอบ และเกณฑ์การยอมรับ

4.1.1.2 คณะทำงานฯ เสนอแผนการตรวจวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม EF-SO-04/1 ผ่านระบบงานเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (e-Document) ต่อผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อพิจารณา ทบทวน

- กรณีเห็นชอบ จะนำเสนอให้รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อมเป็นผู้อนุมัติเพื่อดำเนินการต่อไป
- กรณีไม่เห็นชอบจะส่งคืนกลับไปยังคณะทำงานฯ ดำเนินการแก้ไข

4.1.2 ในการติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม ต้องใช้เครื่องมือที่ได้รับการสอบเทียบหรือทวนสอบตามมาตรฐานที่กำหนด (สำเนาใบรับรองผลเก็บเป็นหลักฐาน) หรือคัดเลือกบริษัทหรือห้องปฏิบัติการที่มีใบอนุญาตถูกต้องตามกฎหมาย

4.1.3 คณะทำงานฯ ควบคุมให้มีการติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อมตามแผนที่กำหนดคือ

- กรณีที่ผลการตรวจวัด ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ติดตามให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง กรณีผู้รับผิดชอบไม่ดำเนินการตามที่กำหนดให้ออก CAR ให้แก่ผู้รับผิดชอบตามระเบียบปฏิบัติเรื่องการแก้ไขข้อบกพร่อง EP-AD-08

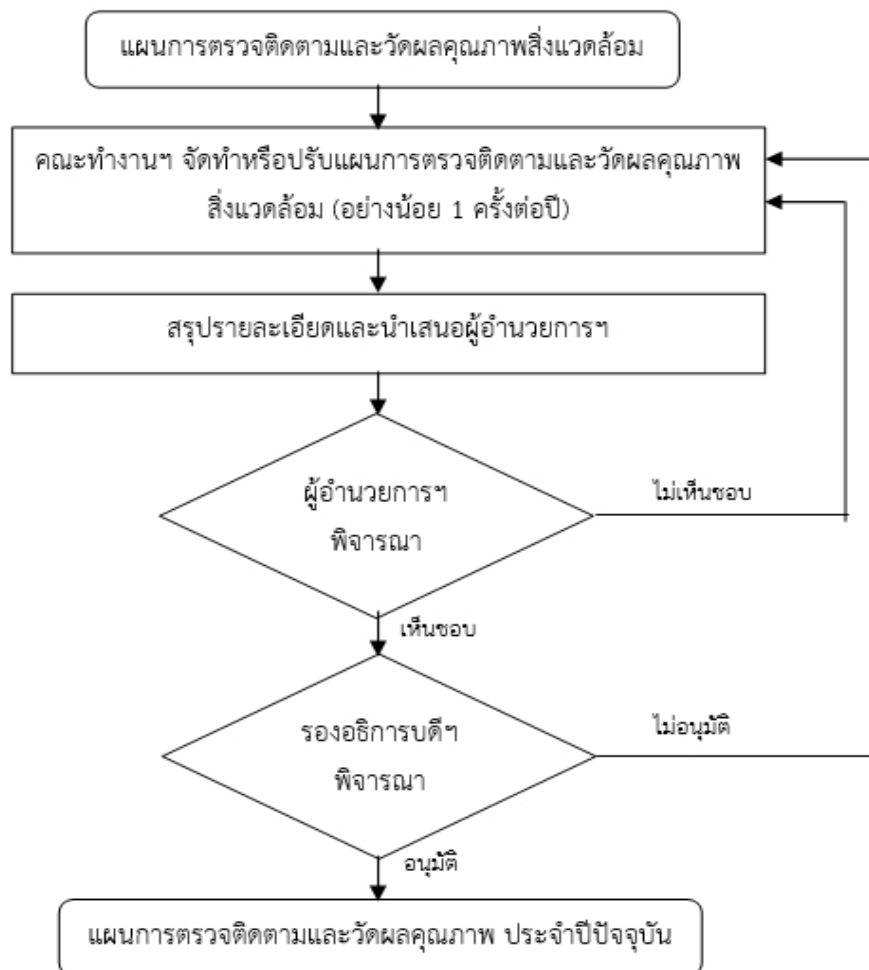
เอกสารควบคุม

 มหาวิทยาลัย มหิดล ศาลายา	ระเบียบปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Procedure : EP) เรื่อง การตรวจติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม		
	หมายเลข EP-SO-04	แก้ไขครั้งที่ 04	วันที่บังคับใช้ 21 พ.ย. 2568

- กรณีผลการตรวจวัดเป็นไปตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด ให้จัดเก็บเป็นข้อมูลอ้างอิง พร้อมกับสื่อสารให้ทุกส่วนงานรับทราบ (อ้างอิงไปยังระเบียบปฏิบัติเรื่องการสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียน EP-AD-04)

4.1.4 คณะทำงานฯ รายงานผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมต่อผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม และ/หรือรองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อมทราบ ในการประชุมคณะทำงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือการประชุมทบทวนโดยฝ่ายบริหาร

แผนภาพ การจัดทำแผนการตรวจติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม



เอกสารควบคุม

 มหาวิทยาลัย มหิดล ศาลายา	ระเบียบปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Procedure : EP) เรื่อง การตรวจติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม		
	หมายเลข EP-SO-04	แก้ไขครั้งที่ 04	วันที่บังคับใช้ 21 พ.ย. 2568

4.2 การตรวจสอบการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

4.2.1 คณะทำงานฯ รวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการคำนวณหาปริมาณก๊าซเรือนกระจกของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม จากปริมาณการใช้ไฟฟ้า ปริมาณการใช้น้ำประปา ปริมาณการใช้เชื้อเพลิง ปริมาณการใช้กระดาษ

4.2.2 คณะทำงานฯ ดำเนินการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดย บันทึกผลการคำนวณลงในบันทึกปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (EF-SO-04/2) และรายงานในการประชุมคณะทำงานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม หรือการประชุมทบทวนโดยฝ่ายบริหาร

4.3 การติดตามความคืบหน้าของการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย อ้างอิงกระบวนการไปยังระเบียบปฏิบัติเรื่องวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และโครงการ EP-AD-01

5. หน้าที่รับผิดชอบ

5.1 คณะทำงานฯ มีหน้าที่ดังนี้

- จัดทำแผนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อมประจำปี
- รวบรวมข้อมูลเพื่อคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- สรุปผลการติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปริมาณก๊าซเรือนกระจก

5.2 รองอธิการบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่

- อนุมัติแผนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม

เอกสารควบคุม

 มหาวิทยาลัย มหิดล ศาลายา	ระเบียบปฏิบัติงานด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Procedure : EP) เรื่อง การตรวจติดตามและวัดผลคุณภาพสิ่งแวดล้อม		
	หมายเลข EP-SO-04	แก้ไขครั้งที่ 04	วันที่บังคับใช้ 21 พ.ย. 2568

6. แบบฟอร์มด้านสิ่งแวดล้อม (Environmental Form : EF)

หมายเลข แบบฟอร์ม	ชื่อแบบฟอร์ม	ระยะเวลา จัดเก็บ	สถานที่ จัดเก็บ
EF-SO-04/1	แผนการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม	3 ปี	งานพัฒนา เพื่อความ ยั่งยืน
EF-SO-04/2	บันทึกปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ประจำปี	3 ปี	งานพัฒนา เพื่อความ ยั่งยืน
EF-SO-04/3	บันทึกค่าเฉลี่ยของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 25 ไมครอน (PM2.5) ในบรรยากาศโดยทั่วไป ใน 24 ชั่วโมง	3 ปี	งานพัฒนา เพื่อความ ยั่งยืน
EF-SO-04/4	บันทึกค่าเฉลี่ยของฝุ่นละอองขนาดไม่เกิน 10 ไมครอน (PM10) ในบรรยากาศโดยทั่วไป ใน 24 ชั่วโมง	3 ปี	งานพัฒนา เพื่อความ ยั่งยืน

7. เอกสารสนับสนุน (Supporting Document : SD)

7.1 คู่มือฉบับประชาชน การเฝ้าระวัง PM2.5 อย่างไรให้ปลอดภัย