



สำหรับเจ้าหน้าที่:  
ลำดับที่สมัคร.....  
วันที่รับสมัคร.....

ใบสมัครผู้ขอใช้พื้นที่สำหรับจัดตลาดนัด  
กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล

รูปถ่าย  
ขนาด 1 นิ้ว

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน

วันที่ .....

เรื่อง ขอใช้พื้นที่สำหรับจัดตลาดนัด

1. รายละเอียดผู้สมัคร

1.1 ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว..... อายุ.....ปี  
เกิดวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ..... เพศ..... เชื้อชาติ.....  
สัญชาติ.....ศาสนา.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....  
ออกให้ ณ.....วันที่ออกบัตร..... วันที่บัตรหมดอายุ.....  
1.2 ที่อยู่ เลขที่.....หมู่ที่.....ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....

2. หลักฐานประกอบใบสมัคร (โปรดระบุ )

- 2.1 ใบสมัครที่กรอกรายละเอียดครบถ้วน
  - 2.2 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
  - 2.3 กรณี บุคคลธรรมดา
    - สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
    - สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
  - 2.5 กรณี นิติบุคคล
    - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หรือหนังสือบริคณห์สนธิพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม จำนวน 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
    - สำเนาหนังสือมอบอำนาจพร้อมติดอากรแสตมป์ จำนวน 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
    - สำเนาบัตรประจำประชาชนผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 1 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
    - อื่น ๆ (ถ้ามี) .....
  - 2.6 แผนนำเสนอเพื่อพิจารณา
    - 1. ประสบการณ์ผู้ขอใช้สถานที่แผนการดำเนินการ
    - 2. การกำกับดูแลราคาที่เหมาะสม แสดงการจัดเก็บค่าพื้นที่จำหน่ายสินค้าของผู้ขอใช้พื้นที่
      - ค่าเช่า.....บาทต่อลิ้น
      - ค่าสาธารณูปโภค.....บาทต่อลิ้น
      - ค่าธรรมเนียมแรกเข้า.....บาทต่อลิ้น
      - ค่าเช่าขจร.....บาทต่อลิ้น
      - ค่าจัดเก็บอื่นๆ (ถ้ามี).....

หมายเหตุ กรุณาชี้แจงการจัดเก็บค่าพื้นที่กับเจ้าหน้าที่จำหน่ายสินค้าอย่างชัดเจน เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้อีก

  - 3. พื้นที่ร้านค้าชุมชนที่พักอาศัยในจังหวัดนครปฐม ร้อยละ..... (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10)
- 2.7 กรณีอื่นๆ (ถ้ามี)  
 โปรดระบุ.....

### 3. ความยินยอม

3.1 ความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลเพื่อการติดต่อ ข้อมูลทางการเงินและธุรกิจ ข้อมูลส่วนตัวอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของท่าน มหาวิทยาลัยมหิดลจึงขอความยินยอมจากท่านเพื่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อให้ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายในการยืนยันสิทธิการเข้าร่วมการรับสมัครผู้ขอใช้พื้นที่จัดตลาดนัดร้านค้าของ มหาวิทยาลัยมหิดล การติดต่อประสานงาน การส่งเอกสารเพิ่มเติม ประกาศเป็นสาธารณะ การบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิด การบันทึกภาพนิ่งและภาพวิดีโอในกิจกรรมที่จัดขึ้น การบันทึกเสียงสนทนาจากการประชุมต่าง ๆ ใบสมัครและเอกสารแนบท้ายใบสมัครนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา เพื่อให้สอดคล้องฐานการปฏิบัติตามสัญญาในการพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติก่อนการเข้าทำสัญญา การติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญา การเข้าทำสัญญาระหว่างกัน รวมถึงการชำระเงินตามเงื่อนไขและการดำเนินกระบวนการชำระเงินผ่าน Platform ของผู้ให้บริการตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด เพื่อเป็นไปตามฐานของกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เกี่ยวข้อง

\*กรุณา :  ข้าพเจ้ายินยอม  ข้าพเจ้าไม่ยินยอม

3.2 ความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลอ่อนไหวของท่าน มหาวิทยาลัยมหิดลจึงขอความยินยอมตามกฎหมายจากท่าน ได้แก่ ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลศาสนา รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหวอื่น ๆ ที่ปรากฏในบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อการยืนยันตัวตน เพื่อให้สอดคล้องฐานการปฏิบัติตามสัญญา เพื่อเป็นตามคุณลักษณะของผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหาร สอดคล้องกับกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับงานสุขาภิบาลอาหาร โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

\*กรุณา :  ข้าพเจ้ายินยอม  ข้าพเจ้าไม่ยินยอม

3.3 ข้อมูลที่เก็บและระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้ โดยจะพิจารณาระยะเวลาที่เหมาะสมจากระยะเวลาตามสัญญา อายุความตามกฎหมาย หรือตามระยะเวลาที่จำเป็นหรือคาดหวังได้ตามมาตรฐานของการเก็บรวบรวมของมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อการตรวจสอบจากภายในและภายนอก เพื่อการประเมิน หรือเพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย โดยกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเพื่อรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมไม่ว่าในรูปแบบของเอกสาร ระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะทำการทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวตนได้เพื่อการใช้ประโยชน์ด้านอื่น เช่น การวิเคราะห์ทางสถิติ การปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน หรือประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

\*กรุณา :  ข้าพเจ้ายินยอม  ข้าพเจ้าไม่ยินยอม

3.4 การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน มหาวิทยาลัยมหิดลจะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคลภายนอก เว้นแต่ได้แจ้งท่านโดยชอบแล้ว และหรือได้รับความยินยอมจากท่าน หรือมีความจำเป็นต้องเปิดเผยหรือรายงานข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามกฎหมายให้แก่หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานราชการ และหน่วยงานอื่น ๆ ตามกฎหมาย ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับไว้ข้างต้น เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบบัญชี การขอคำปรึกษาทางกฎหมาย การตรวจสอบ การประเมิน การดำเนินคดี และการดำเนินการอื่นใดที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับสัญญา

\*กรุณา :  ข้าพเจ้ายินยอม  ข้าพเจ้าไม่ยินยอม

3.5 ข้าพเจ้าขอรับรองข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากบิดเบือนความจริง แจ้งเท็จ หรือปิดบังข้อเท็จจริงจะเป็นเหตุเพียงพอที่ยกเลิกการคัดเลือกของผู้ขอใช้สถานที่ หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกให้ใช้สถานที่เพื่อจัดตลาดนัดฯ แล้ว ข้าพเจ้ารับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดลทุกประการพร้อมกันนี้ได้ลงลายมือชื่อไว้เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

### ระยะเวลาในการส่งใบสมัครและสัมภาษณ์

4.1 ติดต่อสอบถามและส่งรายละเอียดเพื่อสมัครเข้าเป็นผู้ขอใช้พื้นที่สำหรับจัดตลาดนัดได้ที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล โทรศัพท์ 0-2441-4400 ต่อ 1126 ตั้งแต่วันที่ 8 พฤษภาคม 2567 ถึงวันที่ 15 พฤษภาคม 2567 เวลา 09.30-15.00 น. ในวันและเวลาราชการ

4.2 ส่งเอกสารและหลักฐานในการสมัครเข้าเป็นผู้ขอใช้พื้นที่จัดตลาดนัดได้ที่ บริเวณด้านหน้ากองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล ภายในกล่องรับเอกสารใบสมัคร ภายในวันที่ 15 พฤษภาคม 2567 เวลา 08.00-16.00 น.

4.3 ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นผู้ขอใช้พื้นที่จัดตลาดนัดพื้นที่ตลาดนัด ภายในวันที่ 21 พฤษภาคม 2567 บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้นที่ 1 ศูนย์การเรียนรู้มหิดล หรือทางเว็บไซต์กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม หัวข้อ “ประกาศ” <https://op.mahidol.ac.th/pe/>

4.4 กำหนดการสัมภาษณ์และนำเสนอแนวทางการปรับปรุงสถานที่และการบริหารจัดการ ในวันที่ 23 พฤษภาคม 2567 เวลา 13.00-16.00 น. ณ ห้องประชุม 1 กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล มีระยะเวลานำเสนอรายละเอียดไม่เกิน 15 นาที

4.5 ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าประกอบการ บริเวณบอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้นที่ 1 ศูนย์การเรียนรู้มหิดล หรือทางเว็บไซต์กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม หัวข้อ “ประกาศ” <https://op.mahidol.ac.th/pe/> วันและเวลาประกาศให้ทราบในภายหลัง