

รายงานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานบริหารจัดการระบบกายภาพและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ครั้งที่ 3/2566

วันพุธที่ 14 มิถุนายน 2566 เวลา 13.30 น.

ณ ห้องประชุม ศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์นิธิ รัชพลเมือง ชั้น 5 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

กรรมการผู้เข้าร่วมประชุม

1. รศ.ดร.กิติกร จามรดุสิต	รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ประธานกรรมการ
2. อาจารย์ ดร.วีระฉัตร ฉัตรปัญญาเจริญ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและกายภาพ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	กรรมการ
3. ผศ.ดร.กมลรัตน์ โพธิ์ปิ่น	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล คณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
4. ผศ.ฉันทิการ จันทร์เป็ย	รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
5. รศ.ดร.วีระชัย สิริพันธ์วรารณ	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตศาลายา	กรรมการ
6. อาจารย์สนธิ แสงเหลา	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิศวกรรมและสิ่งแวดล้อม คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
7. รศ.ดร.ไกรชาติ ตันตระการอาภา	รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม คณะเวชศาสตร์เขตร้อน	กรรมการ
8. นายสาธิต เกาะกิ่ง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายอาคารสถานที่และซ่อมบำรุง วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	กรรมการ
9. ผศ.มนต์ชัย ดชติดาว	รองคณบดีฝ่ายบริหาร วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	กรรมการ
10. นายกฤษณ์ ขาวบาง	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตกาญจนบุรี วิทยาเขตกาญจนบุรี	กรรมการ
11. รศ.ดร.แสงทอง ธีระทองคำ	รองผู้อำนวยการฝ่ายกายภาพและพัสดุ โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี	กรรมการ
12. นายพุดธิเศรษฐ์ ตันติเมฆิน	ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
13. นางกิริติ สอนคุ้ม	ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา	กรรมการ
14. นายมนัสชาย ประเดิมชัย	หัวหน้างานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
15. ว่าที่ร้อยตรีอัครนันท์ เชียงเห็น	หัวหน้างานสาธารณูปโภคและระบบอาคาร	กรรมการ
16. นายยุทธภูมิ ญาณเพิ่ม	หัวหน้างานจราจรและความปลอดภัย	กรรมการ
17. นางสาวศศิวิมล ผุงเพิ่มตระกูล	หัวหน้างานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	กรรมการ
18. นายสุพจน์ ภาชีรอด	หัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบ	กรรมการและเลขานุการ
19. นางสาวอรรรณ ไพรี	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
20. นางสาวเนตรา แยมเดช	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้แทนกรรมการเข้าร่วมประชุม

1. นายมนตรี เปรมเจริญ	คณะวิศวกรรมศาสตร์
2. นายพเมศร์ รังสีเตชารัตน์	คณะทันตแพทยศาสตร์
3. นายอนุวัฒน์ รัตนเพชร	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

4. นายชาญเดช แสงงาม	คณะเภสัชศาสตร์
5. นายนิวัติ เจตนาประชาวิทย์	คณะสัตวแพทยศาสตร์
6. นางขวัญฤทัย ราชสีห์	บัณฑิตวิทยาลัย
7. นายพนรัตน์ ฉันทสำราญ	คณะกายภาพบำบัด
8. นายนำโชค ขุนหมื่นวงศ์	สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
9. นายพฤทธิ์ ชาตินิยม	สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว
10. นายณรงค์ ทองน้อย	สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
11. นางณัฐธา สวัสดิ์แดง	สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
12. นายกิตติรัตน์ ปรีธทอง	วิทยาลัยนานาชาติ
13. นายก้องภพ รอดบุร	วิทยาลัยศาสนศึกษา
14. ว่าที่ร้อยตรีประทีน รอดวิมุต	โรงเรียนสาธิตนานาชาติ
15. นางสาวศิริประภาพร แสงสุรศักดิ์	ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายครรชิต ยอดแก้ว	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
2. นายศักดิ์รินทร์ คันทัพ	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

กรรมการผู้ไม่เข้าประชุม

1. รศ.นพ.กรกฤษณ์ ชัยเจนกิจ	สภาคณาจารย์	
2. ผศ.ดร.พรชัย ชันยาวกร	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพกระบวนการ	คณะวิศวกรรมศาสตร์
3. รศ.ดร.ทพ.พิศพลย์ เสนาวงษ์	รองคณบดีฝ่ายวิจัย กายภาพและสิ่งแวดล้อม	คณะทันตแพทยศาสตร์
4. ผศ.นพ.ธรา วังศรีวิเชียร	รองผู้อำนวยการโรงพยาบาลศิริราช	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
5. ผศ.นพ.ประสิทธิ์ กี่สุขพันธ์	รองคณบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งอำนวยความสะดวก	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
6. ผศ.ดร.ภก.มนตรี จาตุรันต์ภิญโญ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	คณะเภสัชศาสตร์
7. ผศ.ดร.ศศิวิมล แสงวงผล	รองคณบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม	คณะวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตพญาไท
8. ผศ.ดร.ปณิชา นิตสกุลวุฒิ	รองคณบดีฝ่ายบริหารและจัดการยุทธศาสตร์	คณะศิลปศาสตร์
9. รศ.ดร.สมบุญรณ์ ศิริสรวิทย์	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	คณบดีคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
10. ผศ.ดร.นสพ.ปริญ สุวรรณประภา	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	คณะสัตวแพทยศาสตร์
11. อาจารย์ ดร.ธนภฤต เนียมหอม	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	คณะสาธารณสุขศาสตร์
12. รศ.ดร.ประพิมพรรณ วงศ์จิตรรัตน์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและพัฒนาระบบ	บัณฑิตวิทยาลัย
13. รศ.ดร.ภก.วรรณนะ ชลายนเดช	รองคณบดีฝ่ายบริหารและการคลัง	คณะกายภาพบำบัด
14. ผศ.ดร.ปิยะฉัตร จิตต์ธรรม	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
15. ดร.นฤมล จันทระเจ็ด	รักษาการรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
16. นางสาวพลอยชมพู สุคติภัย	เลขานุการ	สถาบันวิจัยประชากร
17. ผศ.ดร.อชิวัฒน์ เจียวิวรรธน์กุล	รองผู้อำนวยการกองฝ่ายบริหาร	สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว
18. รศ.ดร.เอกราช เกตวัลท์	รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม	สถาบันโภชนาการ
19. ผศ.ดร.ภูชิต โนนจ้อย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายกายภาพและสารสนเทศ	สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
20. ผศ.ดร.ณรงค์ อาจสมิติ	รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนยุทธศาสตร์ฯ	สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย
21. ผศ.ดร.ปานนท์ ลาชโรล	รองผู้อำนวยการ	สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
22. รศ.ดร.ณัฐวุฒิ พิมพา	ผู้ช่วยคณบดีด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน	วิทยาลัยการจัดการ

23. ดร.ลัดดาวัลย์ เจียรวิทยกิจ	รองคณบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	วิทยาลัยนานาชาติ
24. ผศ.ดร.ธีรศักดิ์ ศรีสุรกุล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	วิทยาลัยราชสุดา
25. อาจารย์ ดร.สุชาดา ศรีเศรษฐวรกุล	รักษาการแทนรองคณบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	วิทยาลัยศาสนศึกษา
26. นางวิภาณี ชินชานาญ	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ
27. ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล	รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษา	หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
28. นายยิ่งยศ ปัจฉิมเพ็ชร	หัวหน้างานวิศวกรรมบริการ	ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก
29. อาจารย์ ดร.ทวีศักดิ์ ชูมา	หัวหน้างานฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม	โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
30. นายวิวัฒน์ชัย ออก่อน	หัวหน้าสำนักงานบริหารทั่วไปกรรมการ	โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ
31. ดร.เบญจรัตน์ แซ่ฉั่ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษา	โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา
32. ดร.โสภิต ฉายะสกลิต	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	โรงเรียนสาธิตนานาชาติ
33. ผู้อำนวยการศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน		
34. นายเทวัญ คงพิพัฒนกุล	ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป	
35. นายศิริพงศ์ ทรัพย์อุดม	ผู้จัดการอาคารอาคารชุดพักอาศัย	
36. นายพร้อมพงศ์ ผุงเพิ่มตระกูล	หัวหน้างานออกแบบและผังแม่บท	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
37. นางสาววาราลักษณ์ นามเสถียร	งานบริหารและพัฒนาระบบ	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

เริ่มประชุม 13.35 น.

รศ.ดร.กิติกร จามรดุสิต รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน ประธานคณะกรรมการ กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

วาระก่อนการประชุม : ความปลอดภัยในการทำงาน (คณะเทคนิคการแพทย์)

ผศ.ดร.กมลรัตน์ โพธิ์ปิ่น ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและทรัพยากรบุคคล คณะเทคนิคการแพทย์ ได้นำเสนอสถานศึกษาปลอดภัย ซึ่งคณะเทคนิคการแพทย์เป็นหน่วยงานที่มีพันธกิจด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ จึงมีความใส่ใจและให้ความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย สภาพแวดล้อมในการทำงาน และสวัสดิภาพของบุคลากรและนักศึกษา และได้กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย โดยคณะเทคนิคการแพทย์ได้ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของนักศึกษาและบุคลากร จึงได้วางแนวทางในการพัฒนาระบบความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมให้ปรากฏเป็นรูปธรรม และได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความปลอดภัย ซึ่งประกอบด้วยคณะอำนาจการจัดการความปลอดภัย และคณะอนุกรรมการความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีการบูรณาการและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยในด้านต่าง ๆ

1. การจัดทำข้อตกลงและมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019
 - มาตรการควบคุมหลักที่ 1 โดยมีการคัดกรองสถานการณ์ มาตรการของรัฐ และมาตรการของสถาบัน อุดมศึกษา
 - มาตรการควบคุมหลักที่ 2 ให้ผู้ประกอบการ เจ้าหน้าที่ ครู อาจารย์ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง และผู้ร่วมกิจกรรม สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลา
 - มาตรการควบคุมหลักที่ 3 มีจุดบริการล้างมือด้วยสบู่ หรือแอลกอฮอล์เจล หรือน้ำยาฆ่าเชื้อโรค ที่เพียงพอเพื่อการล้างมือก่อนเข้าห้องเรียนและก่อนรับประทานอาหาร
 - มาตรการควบคุมหลักที่ 4 ให้เว้นระยะนั่งหรือยืนห่างกัน และเว้นระยะห่างระหว่างโต๊ะเรียนและที่นั่งเรียน อย่างน้อย 1 เมตร
 - มาตรการควบคุมหลักที่ 5 ให้ความคุ้มครองจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมมิให้อแออัด หรือลดเวลาในการทำกิจกรรมเท่าที่จำเป็น
 - มาตรการควบคุมหลักที่ 6 ให้ส่วนราชการที่รับผิดชอบพิจารณาให้โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ดำเนินกิจการหรือจัดกิจกรรมได้ตามความเหมาะสม
 - มาตรการควบคุมหลักที่ 7 ให้มีการควบคุมทางเข้าและออก ลงทะเบียนก่อนเข้าและออกจากสถานที่

2. การดำเนินการเพื่อรักษาความสะอาด และความเป็นระเบียบในคณะเทคนิคการแพทย์
 - มีการคัดแยกขยะและทิ้งขยะตามชนิด
 - มีการคัดแยกของเสียอันตรายจากชุมชน
3. การดูแล สำรอง หรือตรวจสอบความปลอดภัยในคณะเทคนิคการแพทย์
 - การติดตั้งระบบกล้องวงจรปิด (CCTV) ครอบคลุมพื้นที่และจอภาพแสดงภาพของกล้องวงจรปิด (CCTV) ตลอด 24 ชั่วโมง
 - การดูแลและตรวจตราพื้นที่คณะเทคนิคการแพทย์โดยเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย
4. อุปกรณ์ป้องกันอันตรายของเครื่องจักร เครื่องมือ (Safeguard) ในคณะเทคนิคการแพทย์
 - ผู้ปฏิบัติงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคล
 - การคล้องโซ่กับถังแก๊สเพื่อป้องกันการล้ม
 - การใช้ผ้าครอบเพื่อป้องกันอันตรายจากสายพานหรือใบมีดของเครื่องมือ
5. ระบบป้องกันอันตรายจากไฟฟ้ารั่วหรือการต่อสายดินในคณะเทคนิคการแพทย์
 - การต่อระบบสายดิน (Grounding system)
 - บรรจุเบรกเกอร์ตัดไฟ
 - ระบบป้องกันอันตรายจากฟ้าผ่า โดยมีการต่อสายล่อฟ้า
6. ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยในคณะเทคนิคการแพทย์
 - อุปกรณ์ตรวจจับควัน และระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิงอัตโนมัติที่สามารถระงับเพลิงไหม้ได้ครอบคลุมทั้งอาคาร
 - ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้ด้วยมือ
7. ระบบป้องกันและระงับอัคคีภัยในคณะเทคนิคการแพทย์
 - หัวฉีดน้ำดับเพลิง (ชาย) และเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (ขวา)
 - เครื่องกำเนิดไฟฟ้าสำรองฉุกเฉินและระบบควบคุม (ชาย) และไฟแสงสว่างฉุกเฉิน (ขวา)
8. การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นในคณะเทคนิคการแพทย์
 - การบรรยายความรู้เกี่ยวกับการดับเพลิงขั้นต้น ปี 2565
 - การฝึกซ้อมการดับเพลิงขั้นต้น ปี 2565
9. แผนฉุกเฉินที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงในคณะเทคนิคการแพทย์
 - มีห้องปฏิบัติการนักศึกษาสาขาเทคนิคการแพทย์
 - ข้อควรปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ
11. ห้องพยาบาล และอุปกรณ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นในคณะเทคนิคการแพทย์
12. มาตรการดูแลเพื่อความปลอดภัยในการเดินทางคณะเทคนิคการแพทย์
 - รถโดยสารของคณะเทคนิคการแพทย์ และการจัดโซนจอดรถ และการจราจร
 - บุคลากรคณะเทคนิคการแพทย์ สวมหมวกนิรภัยขณะขับขี่
13. การจัดสภาพแวดล้อมโดยรอบอาคารของคณะเทคนิคการแพทย์

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 รายงานผลการจัดอันดับ THE Impact Ranking 2023

งานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอรายงานด้วยมหาวิทยาลัยมหิดล เข้าร่วมการจัดอันดับ Times Higher Education (THE) Impact Ranking 2023 ซึ่งเป็นการจัดอันดับมหาวิทยาลัยตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) โดยได้ดำเนินการส่งข้อมูลเมื่อเดือนพฤศจิกายน 2565 ที่ผ่านมานั้น โดยปัจจุบันการจัดอันดับ Times Higher Education (THE) Impact Ranking 2023 ได้ประกาศผลอย่างเป็นทางการเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566 ที่ผ่านมา จึงขอเรียนแจ้งผลการจัดอันดับฯ

Thai Rank	Name	Best Score by Rank					Total Score	Overall Ranked			
1	Chulalongkorn University	8	99.0	3	88.1	6	74.4	17	95.6	94.8	17
2	Mahidol University	3	92.8	7	81.3	9	92.8	17	98.1	92.4	38
3	Chiang Mai University	6	71.1	3	81.7	12	80.7	17	95.7	89.7	74
4	Khon Kaen University	2	85.9	5	71.2	7	79.3	17	87.0	88.6	97
=5	Kasetsart University	2	82.5	14	84.1	11	79.2	17	94.2	82.2-88.2	101-200
=5	King Mongkut's University of Technology Thonburi	1	87.3	7	75.9	9	73.0-87.2	17	92.0	82.2-88.2	101-200
=5	Thammasat University	6	76.7	11	84.1	16	80.9	17	92.2	82.2-88.2	101-200
8	Asian Institute of Technology	16	78.0	12	66.8-76.6	2	73.0	17	75.6-81.7	76.8-82.1	201-300
9	University of Phayao	5	61.5-66.9	4	66.6-73.0	12	58.7-66.7	17	61.1-70.5	72.7-76.7	301-400
10	มีจำนวนมหาวิทยาลัยไทยใน rank นี้ 10 มหาวิทยาลัย										401-600

โดยมหาวิทยาลัยมหิดลเป็นอันดับที่ 38 ของโลก คะแนนรวม 92.4 คะแนน จาก 1,591 มหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นผลจากคะแนนในเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน เป้าหมายที่ 3 (SDG3), เป้าหมายที่ 7 (SDG7), เป้าหมายที่ 9 (SDG9) และเป้าหมายที่ 17 (SDG17) ในประเทศไทยเข้าร่วมทั้งหมด 65 มหาวิทยาลัย พร้อมทั้งมี SDGs ที่มีคะแนนโดดเด่น ดังนี้

- o SDG3 : อันดับที่ 3 ของโลก และอันดับที่ 1 ของประเทศไทย
- o SDG7 และ SDG17: อันดับที่ 5 ของโลก และอันดับที่ 1 ของประเทศไทย
- o SDG12, SDG15 และ SDG16: อันดับที่ 1 ของประเทศไทย

THE Impact Ranking	Mahidol University	1	2	3	4	5	6	7	8
2021	Overall Rank	=63	=65	7	301-400	=97	83	84	301-400
	Your Score	68.3	65.5	90.8	52.6-58.0	64.2	63.0	65.4	40.7-52.0
	Ranking in Thailand	4	4	1	=3	2	2	3	=5
2022	Overall Rank	82	101-200	=16	=42	=26	87	=58	101-200
	Your Score	72.5	63.8	89.0	77.1	72.8	69.5	71.2	74.3
	Ranking in Thailand	5	=6	=1	1	3	2	=2	=2
2023	Overall Rank	=46	18	3	=89	=38	44	5	62
	Your Score	75.4	80.6	92.8	73.6	71.8	77.3	61.3	92.8
	Ranking in Thailand	4	3	1	5	3	2	1	2

THE Impact Ranking	Mahidol University	10	11	12	13	14	15	16	17
2021	Overall Rank	301-400	201-300	101-200	201-300	101-200	=68	401-600	201-300
	Your Score	43.0-49.5	53.9-61.8	56.8-69.9	36.1-47.9	42.1-59.0	69.3	21.8-47.3	64.9-73.4
	Ranking in Thailand	=3	=6	=4	=2	=5	2	=4	=7
2022	Overall Rank	201-300	201-300	101-200	101-200	=66	=80	401-600	101-200
	Your Score	60.1	66.7	73.7	55.1	73.8	75.6	55.6	89.4
	Ranking in Thailand	=2	6	=4	=2	4	4	=8	=5
2023	Overall Rank	301-400	101-200	=54	101-200	=66	20	37	5
	Your Score	55.9	68	82.3	61.9	74	88.7	83.2	98.1
	Ranking in Thailand	=2	=5	1	=2	4	1	1	1

รายละเอียดผลการจัดอันดับในแต่ละเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนส่วนมากเพิ่มขึ้น แต่ลดลงในส่วนของงานวิจัย
มิติที่ประชุม รับทราบ

1.2 แนวทางการเข้าพื้นที่มหาวิทยาลัย ในวันพระรัตนปริณญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2565

งานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอรายงานความคืบหน้างานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ดังนี้



- o งานพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา 2565 (วันซ้อมใหญ่ 7-8 ตุลาคม 2566 และวันรับจริง 10-11 ตุลาคม 2566) เปิดให้ญาติบัณฑิตเข้าในพื้นที่ทั้ง 4 วัน โดยจุดจอดรถที่ถนนอุทยานเช่นเดิม (มีรถบัสรับ-ส่ง)
- o สำหรับรถยนต์ : บุคลากรและนักศึกษา, ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เปิดให้เข้าเฉพาะประตู 3 และเปิดให้ออกประตู 3 และประตู 4 โดยสามารถเข้าพื้นที่ได้เฉพาะผู้มีสติ๊กเกอร์, บัตรจอดรถจากฝ่ายเลขานุการและบัตรเฉพาะกิจเท่านั้น
- o สำหรับรถจักรยานยนต์ : เปิดให้เข้าเฉพาะนักศึกษาและบุคลากร ที่มีบัตรประจำตัว
- o สำหรับแม่บ้าน ปรก. Outsource standby ระบบ ร้านค้าต่าง ๆ : ให้ขอบัตรเฉพาะกิจมาที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม โดยไม่อนุญาตให้ขอรับเองได้โดยตรง ให้ผ่านผู้ประสานงานส่วนงานรวบรวมข้อมูลขอเข้ามา

ในการนี้ ขอความร่วมมือคณะ/สถาบันที่นำร้านค้าเข้ามาจำหน่ายในพื้นที่ ขอให้ตั้งร้านค้าอยู่ในบริเวณอาคารและไม่ใกล้เคียงเส้นทางเสด็จ (จากประตู 2 สู่มหิตลสิทธาคาร) เพื่อความเรียบร้อยในการจัดงานและช่วยระวังเรื่องมิฉฉาชีพที่เข้าสู่พื้นที่ที่ท่านดูแล หากเกิดเหตุสามารถติดต่อได้งานจราจรและความปลอดภัย เบอร์โทรศัพท์ 02-4414400 หรือ 02-4419318 เพื่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องแนวทางการบริหารจัดการรถจักรยานภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ.2566

งานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอแจ้งรายละเอียดประกาศแนวทางการบริหารจัดการรถจักรยานภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล โดยการจัดเก็บรถจักรยานที่จอดทิ้งเพื่อให้บริหารจัดการที่จอดจักรยานในพื้นที่ส่วนกลางและพื้นที่โดยรอบได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ หากตรวจพบจักรยานที่จอดทิ้งเป็นระยะเวลามากกว่า 1 ปี จะถูกจัดเก็บโดยงานจราจรและความปลอดภัย โดยขั้นตอนดังต่อไปนี้

1. กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้จัดทำทะเบียนจักรยานที่จอดทิ้งและดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อให้เจ้าของแสดงความประสงค์ขอรับคืนหรือทำการบริจาค ในกรณีไม่แสดงตนจะทำการจัดเก็บเป็นระยะเวลา 90 วัน และดำเนินการบริจาคต่อไป

2. ภายในระยะ 90 วัน สามารถติดต่อขอรับจักรยานคืนหรือประสงค์ทำการบริจาคได้ที่ งานจราจรและความปลอดภัย อาคารเอนกประสงค์

ทั้งนี้ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมจะดำเนินการตามหลักเกณฑ์การจำหน่ายพัสดุโดยวิธีการโอนให้แก่หน่วยงานตามข้อ 215 (3) ของระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และได้เวียนแจ้งประกาศให้ส่วนงานทราบเรียบร้อยแล้ว

ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์ขอสอบถามว่ากิจกรรมที่จัดทิ้งไว้ในส่วนงานในพื้นที่ศาลายา จะสามารถใช้ประกาศนี้ได้เลยหรือต้องออกประกาศใหม่ รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ แจ้งว่าสามารถใช้ประกาศนี้ได้เลย

มติที่ประชุม รับทราบ

1.4 แนวทางปฏิบัติการจัดเก็บจักรยานที่ไม่ใช้งานแล้วในพื้นที่รอบมหาวิทยาลัย

งานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม แจ้งขอเริ่มดำเนินการเก็บรถจักรยานเก่าจอดทิ้งไว้ในพื้นที่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัย โดยจะเริ่มการลงทะเบียนจักรยานเก่าและติดตั้งใบแจ้งเตือนในช่วงเดือนมิถุนายน 2566 และจัดเก็บรถจักรยานที่จอดทิ้งเพื่อให้บริการจัดการที่จอดจักรยานในพื้นที่ส่วนกลางและพื้นที่โดยรอบได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ พร้อมทั้งจัดเก็บจักรยานเก่าหรือหมดสภาพเป็นระยะเวลานาน โดย

1. จัดทำทะเบียนจักรยานที่จอดทิ้งและดำเนินการประชาสัมพันธ์เพื่อให้เจ้าของแสดงความประสงค์ขอรับคืนหรือทำการบริจาค ในกรณีไม่แสดงตนจะทำการจัดเก็บเป็นระยะเวลา 90 วัน และดำเนินการบริจาคต่อไป

2. ภายในระยะเวลา 90 วัน สามารถติดต่อขอรับจักรยานคืนหรือประสงค์ทำการบริจาคได้ที่งานจราจรและความปลอดภัย (อาคารเอนกประสงค์)

ดังนั้น ขอให้ส่วนงานช่วยประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรและนักศึกษา เจ้าของจักรยานที่จอดทิ้งไว้ในพื้นที่ทำการลงทะเบียนผ่านระบบ Google Form หรือผ่าน QR Code ที่ติดไว้กับตัวจักรยาน หรือนำรถจักรยานกลับไปซ่อมบำรุงหรือใช้งานต่อไป โดยงานจราจรและความปลอดภัย จะทำการติดใบประกาศแจ้งเตือนเป็นเวลา 30 วันและจะทำการจัดเก็บจักรยานไว้ ณ อาคารจอดรถธรรมดาอีกเป็นเวลา 90 วัน ก่อนทำการบริจาคหรือจำหน่ายออกนอกมหาวิทยาลัยต่อไป และกรณีที่เจ้าของจักรยานเกิดเหตุขัดข้องสามารถติดต่องานจราจรและความปลอดภัยเพื่อประสานในรายละเอียดต่อไป ภายในระยะเวลา 90 วัน นับตั้งแต่วันที่จัดเก็บ (วันที่ 26 มิถุนายน –วันที่ 25 กันยายน 2566)

รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ ได้สอบถามว่าเราจะสามารถแยกสภาพได้อย่างไรว่า มีสภาพไม่ใช้งานแล้ว ผู้แทนงานจราจรและความปลอดภัย แจ้งว่า มีจากสภาพที่ยางแบน รถมีสนิม และมีสภาพเสื่อมโทรมมาก ที่มีอยู่ทุกลานจอด โดยจักรยานที่มีสภาพดีจะไม่ไปยุ่ง

มติที่ประชุม รับทราบ

1.5 รายงานความคืบหน้าโครงการงานก่อสร้าง

งานออกแบบและผังแม่บท กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอรายงานสรุปความคืบหน้าโครงการก่อสร้างภายในมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา จำนวนประมาณ 19 โครงการ ตามรายละเอียดตารางสรุป ดังนี้

ลำดับ	แผนงาน/กลยุทธ์/โครงการ	วงเงินงบประมาณ	ผู้รับจ้าง	ระยะเวลาสัญญา	ถึงสัญญาครบรอบ	ความก้าวหน้าที่ได้ดำเนินงาน	หมายเหตุ
1	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงาน COM CORNER ชั้น 2564	1,280,000.00	บริษัท เคพี คอนกรีต จำกัด	150 วัน	หมดสัญญาล่วงเกิน		ผู้ว่าฯท่านดำเนินการก่อสร้าง
2	โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชน ชั้น 2565	8,929,000.00	กิจการร่วมค้า เอชที ซี	210 วัน	เริ่ม 1/6/65 สิ้นสุด 27/12/65	100.00%	แล้วเสร็จ รอเบิกจ่ายเงิน
3	โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนอาคารสำนักงานชั้น 2565	1,750,000.00	กิจการร่วมค้า เอชที ซี	150 วัน	เริ่ม 1/12/65 สิ้นสุด 29/4/66	100.00%	แล้วเสร็จ
4	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานชั้น 2565	4,129,295.12	กิจการร่วมค้า เอชที ซี	180 วัน	เริ่ม 18/4/65 สิ้นสุด 14/10/65	100.00%	แล้วเสร็จ รอเบิกจ่าย
5	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานชั้น 2565 (E-SPORT) (ม. DCU)	45,000,000.00	บริษัท ทรู คอร์ป จำกัด	270 วัน	เริ่ม 29/11/64 สิ้นสุด 25/8/65	100.00%	แล้วเสร็จ รอเบิกจ่ายเงิน
6	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานชั้น 2565 (ม. DCU)	5,720,000.00	บริษัท เคพี คอนกรีต จำกัด	180 วัน	เริ่ม 29/2/66 สิ้นสุด 18/8/66	18.04%	ผู้ว่าฯท่านดำเนินการก่อสร้าง
7	โครงการปรับปรุง อาคารเอนกประสงค์	21,300,000.00	กิจการร่วมค้า เอชที ซี	270 วัน	เริ่ม 1/11/65 สิ้นสุด 28/7/66	0.92%	ยกเลิกสัญญาเมื่อ 3 พ.ค. 2566
8	โครงการปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์	21,033,000.00	บริษัท เอส ซี ที จำกัด	210 วัน	เริ่ม 15/11/64 สิ้นสุด 10/6/65	55.42%	ผู้ว่าฯท่านดำเนินการก่อสร้าง
9	โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนอาคารสำนักงาน	4,800,000.00	บริษัท เอส ซี ที จำกัด	180 วัน	เริ่ม 1/10/65 สิ้นสุด 7/4/66	24.98%	ผู้ว่าฯท่านดำเนินการก่อสร้าง
10	โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนอาคารสำนักงานชั้น 2565 (อาคารขนส่งมวลชน จักรพงษ์)	14,601,000.00	บริษัท ซี พี อี จำกัด	180 วัน	เริ่ม 15/8/65 สิ้นสุด 10/2/66	97.00%	ผู้ว่าฯท่านดำเนินการก่อสร้าง
11	โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนอาคารสำนักงานชั้น 2565 (อาคารขนส่งมวลชน จักรพงษ์)	2,856,000.00	บริษัท ทรู คอร์ป จำกัด	90 วัน	เริ่ม 12/10/65 สิ้นสุด 14/1/66	100.00%	แล้วเสร็จ
12	โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนอาคารสำนักงานชั้น 2565 (อาคารขนส่งมวลชน จักรพงษ์)	8,370,000.00	กิจการร่วมค้า เอชที ซี	300 วัน	เริ่ม 16/10/65 สิ้นสุด 24/1/65	99.21%	ผู้ว่าฯท่านดำเนินการก่อสร้าง
13	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานชั้น 2565 (อาคารขนส่งมวลชน)	47,800,000.00	บริษัท ทรู คอร์ป จำกัด	200 วัน	เริ่ม 1/11/65 สิ้นสุด 28/8/66	18.10%	ผู้ว่าฯท่านดำเนินการก่อสร้าง
14	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานชั้น 2565 (อาคารขนส่งมวลชน)	26,600,000.00	บริษัท ซีพี อี จำกัด	250 วัน	เริ่ม 19/12/65 สิ้นสุด 25/8/66	0.60%	ผู้ว่าฯท่านดำเนินการก่อสร้าง
15	โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนอาคารสำนักงานชั้น 2565 (อาคารขนส่งมวลชน)	21,800,000.00	บริษัท ซีพี อี จำกัด	300 วัน	เริ่ม 15/2/66 สิ้นสุด 11/12/66	5.23%	ผู้ว่าฯท่านดำเนินการก่อสร้าง
16	โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนอาคารสำนักงานชั้น 2565 (อาคารขนส่งมวลชน)	33,850,000.00	บริษัท ซี พี อี จำกัด	240 วัน	เริ่ม 25/10/65 สิ้นสุด 21/8/66	17.68%	ผู้ว่าฯท่านดำเนินการก่อสร้าง
17	โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนอาคารสำนักงานชั้น 2565 (อาคารขนส่งมวลชน)	50,700,000.00	บริษัท โกลบอลคอนกรีต จำกัด	180 วัน	เริ่ม 25/10/65 สิ้นสุด 22/4/66	43.45%	ผู้ว่าฯท่านดำเนินการก่อสร้าง
18	โครงการปรับปรุงอาคารสำนักงานชั้น 2565 (อาคารขนส่งมวลชน)	17,350,000.00	บริษัท ซีพี อี จำกัด	360 วัน	เริ่ม 29/8/65 สิ้นสุด 23/8/66	32.58%	ผู้ว่าฯท่านดำเนินการก่อสร้าง
19	โครงการพัฒนาระบบขนส่งมวลชนอาคารสำนักงานชั้น 2565 (อาคารขนส่งมวลชน)	5,685,941.00	บริษัท เอชที ซี จำกัด	150 วัน	เริ่ม 8/7/65 สิ้นสุด 4/12/66	47.32%	ผู้ว่าฯท่านดำเนินการก่อสร้าง

มติที่ประชุม รับทราบ

1.6 ความคืบหน้าโครงการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell)

งานสาธารณูปโภคและระบบอาคาร กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอรายงานความคืบหน้าโครงการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) โดยสรุปดังนี้

- ผลการดำเนินงาน เริ่มวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 6 มิถุนายน 2566
- ระยะเวลาที่ใช้ไป 365 วัน คงเหลือระยะเวลา 147 วัน (ขยายสัญญา 152 วัน รวม 517 วัน)
 - Plan 95.35 %
 - Actual 94.14 %
 - ข้ำ กว่าแผน - 1.22 %

โดยการเชื่อมต่อระบบแล้วเสร็จ จำนวน 33 อาคาร กำลังการผลิตรวม 10.347 MWp.DC. ซึ่งรอสรุปวันเชื่อมต่อระบบไฟฟ้าเดือนมิถุนายน 2566 จำนวน 2 อาคาร กำลังการผลิตรวม 0.755 MWp.DC. คือ อาคารศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก และอาคารโรงพยาบาลทันตกรรมมหาจักรีสิรินธร และงานติดตั้งเพิ่มเติม แล้วเสร็จเดือนสิงหาคม 2566 จำนวน 4 อาคาร กำลังการผลิตรวม 1.039 MWp.DC. คือ อาคารวิทยาลัยดุริยางคศิลป์, อาคารหอพักนักศึกษาศึกษา 10, อาคารระบบประปา และอาคารโรงเรียนสาธิตนานาชาติ

ทั้งนี้ ปัญหาอุปสรรคที่แจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจรับโครงการ Solar Cells ภายในมหาวิทยาลัยมหิดล 9 ตัวที่จับกระแสไฟฟ้ามันย้อนกลับมาที่สถานีเลยต้องทำให้ปีระบบและรีเซ็ตระบบการทำงานเกี่ยวกับแบกเกอร์ ขณะนี้ กำลังเร่งดำเนินการแก้ไขอยู่ และถ้าดำเนินการเสร็จแล้วจะแจ้งทำส่วนงานให้ทราบต่อไป และจะมีการรันทดสอบไฟอีก 1 เดือน ส่วนงานไหนที่รันไปแล้วเรามีข้อมูลเราก็จะรันให้ครบ 1 เดือน

รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ แจ้งว่าที่ขยายสัญญาออกไปเพราะมีเพิ่มอีก 4 ส่วนงาน เพิ่มอีกประมาณ 1 MWp.DC. รวมทั้งหมดประมาณ 12 MWp.DC. จากที่ตั้งไว้ประมาณ 13 MWp.DC. หายไปเยอะและหายไปหลายส่วนงานเนื่องจากหลังคาแต่ละที่เก่ามาก และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เรื่องของวิทยาเขตพญาไทที่ประชุมมีมติ “ไม่ขยายสัญญา” จากสัญญานี้ ดังนั้น คณะวิทยาศาสตร์เมื่อผ่าน สกร. แล้วก็เดินหน้าต่อได้เลย โดยส่วนงานอื่นกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมจะมีหนังสือแจ้งไปยังส่วนงานที่จะเข้าร่วม โดยจะรวบรวมและประมวลผลรวมกันและจะนำเสนอผ่านสภามหาวิทยาลัยเพื่อนำมติของสภามหาวิทยาลัยไปผ่าน สกร. อีกครั้งหนึ่ง และก็จะจัดจ้างใหม่ เพราะว่าสูญเสียงในเรื่องของกฎหมาย ทางบริษัทอื่นจะมาร้องได้ว่าเรามีการเปลี่ยนแปลงสัญญาออกไป ทั้งนี้ ในพื้นที่ศาลายาที่เราจะไม่เปิดใช้งานไม่ได้ เรายังติดกฎหมายของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคที่จะต้องผ่านบอร์ดการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคให้เสร็จเรียบร้อยก่อน คาดว่าประมาณเดือนสิงหาคม 2566

ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์แจ้งว่ากรณีที่ดินเสียหายจากการติดตั้งยังไม่ได้ดำเนินการซ่อมแซมให้เลย หัวหน้างานสาธารณูปโภคและระบบอาคาร รับทราบและจะประสานให้ผู้รับจ้างเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.7 ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าสาธารณูปโภค มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา พ.ศ. 2566

งานสาธารณูปโภคและระบบอาคาร กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องกำหนดอัตราการจัดเก็บค่าสาธารณูปโภค มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา พ.ศ. 2566 โดยประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2566 มีรายละเอียดดังนี้

- ปรับอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า สำหรับส่วนงาน ผู้ประกอบการ ร้านค้าและพื้นที่เชิงพาณิชย์ ภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ประจำเดือน จากอัตราหน่วยละ 6 บาท เป็นหน่วยละ 7 บาท

- ปรับอัตราค่าธรรมเนียมการใช้ไฟฟ้า สำหรับโครงการปรับปรุงซ่อมแซม/ก่อสร้าง ภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ประจำเดือน จากอัตราหน่วยละ 8 บาท เป็นหน่วยละ 9 บาท

ทั้งนี้ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2566 เป็นต้นไป

รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ สอบถามว่าถ้าลดประกาศนี้ต้องทำอะไร หัวหน้างานสาธารณูปโภคและระบบอาคารแจ้งว่า ถ้าค่า FT ลดลง จะดำเนินการจัดทำประกาศแนบท้าย โดยปรับอัตราค่าไฟฟ้าตามประกาศของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคต่อไป ซึ่งค่า FT ของการไฟฟ้า

จะปรับทุก 3 เดือน ทั้งนี้ มีผู้แทนส่วนงานสอบถามว่าโครงการที่ดำเนินการไปแล้วยังใช้อัตราตามประกาศนี้ได้เลยหรือไม่ โดยหัวหน้างาน
สาธารณสุขโรคและระบบอาคารแจ้งว่าก็สามารถปรับใช้อัตราตามประกาศนี้เริ่มตั้งแต่เดือนมิถุนายน 2566 เป็นต้นไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2566 โดยได้ส่งไฟล์รายงานการประชุมทางอีเมลคณะกรรมการทุกท่าน หากกรรมการท่าน
ใดมีแก้ไข สามารถแจ้งที่ฝ่ายเลขานุการเพื่อแก้ไขต่อไป

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 2/2566

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องติดตาม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

5.1 การบริหารจัดการตลาดนัดภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม แจ้งว่า เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2566 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร
จัดการตลาดนัดภายในมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา โดยกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้นำเสนอหารือในที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
มหาวิทยาลัยว่า ความเห็นชอบในการจัดตลาดนัดหรือไม่ โดยภาพรวมทีมผู้บริหารเห็นชอบให้มีตลาดนัดทุกวันศุกร์ และได้มีการคุยกันมา
ในเบื้องต้น ซึ่งประกอบไปด้วยคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา ผู้อำนวยการกองต่าง
ๆ ที่เกี่ยวข้อง ในภาพรวมจากที่ประชุมจะหารือทุก ๆ ส่วนงาน ว่ามีความประสงค์จะเปิดพื้นที่หรือจะมีร้านค้าจะมาลงขายในพื้นที่โซนที่
กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมเป็นคนจัดให้หรือไม่ โดยจะมีหนังสือสอบถามไปที่ส่วนงาน หากส่วนงานมีร้านค้าอยู่ประมาณ 10-20 ร้าน ก็
แจ้งความประสงค์เข้ามา โดยมหาวิทยาลัยจะคิดต้นทุนในการดำเนินการสำหรับค่าส่วนกลาง ค่าบริหารจัดการขยะ ค่า รปภ. หรือค่า
อะไรก็ตามสมมุติที่ตัวเลข 100 บาท เป็นตัวเลขกลาง แล้วท่านจะเปิดขายอยู่ที่ล็อตละ 200 บาท ส่วนงานจะมีกำไรจากการจัดกิจกรรม
ตรงนี้ 100 บาท ทางกองกายภาพฯ มีหนังสือสอบถามไปที่ส่วนงานของท่าน หรือท่านมีร้านค้าที่ติดต่อกันไว้ หากรายได้เข้าส่วนงาน โดย
กองกายภาพฯ จะนัดประชุมชี้แจงรายละเอียดให้ทราบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม 14.35 น.

นายสุพจน์ ภาชีรอด บันทึก/ตรวจรายงานการประชุม