

รายงานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานบริหารจัดการระบบกายภาพและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน  
ครั้งที่ 6 /2565

วันพุธที่ 9 พฤศจิกายน 2565 เวลา 13.30 – 15.00 น.

ผ่านระบบ WebEx มหาวิทยาลัยมหิดล

-----

ผู้มาประชุม

1. รศ.ดร.กิติกร จามรดุสิต	รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ประธานกรรมการ
2. รศ.นพ.กรกฤษณ์ ชัยเจนกิจ	สภาคณาจารย์	กรรมการ
3. อาจารย์ ดร.วีระฉัตร ฉัตรปัญญาเจริญ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศและกายภาพ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	กรรมการ
4. ผศ.ดร.วราภรณ์ จันทร์อ่อน	รองคณบดีฝ่ายบริหาร และสื่อสารองค์กร คณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
5. รศ.ดร.ทพ.พิศพลย์ แสนวางษ์	รองคณบดีฝ่ายวิจัย กายภาพและสิ่งแวดล้อม คณะทันตแพทยศาสตร์	กรรมการ
6. ผศ.ดร.ศศิวิมล แสงวงผล	รองคณบดีฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม คณะวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตพญาไท	กรรมการ
7. รศ.ดร.วีระชัย สิริพันธ์วรารักษ์	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตศาลายา	กรรมการ
8. อาจารย์ผกาพร เพ็งศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายวิศวกรรมและระบบ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
9. รศ.ดร.ไกรชาติ ตันตระการอาภา	รองคณบดีฝ่ายทรัพยากรกายภาพและสิ่งแวดล้อม คณะเวชศาสตร์เขตร้อน	กรรมการ
10. รศ.ดร.สมบูรณ์ ศิริสรธริรัฐ	รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	กรรมการ
11. ผศ.ดร.นสพ.ปริญ สุวรรณประภา	รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
12. รศ.ดร.บุญฤทธิ ปัญญาภิญโญผล	รองคณบดีฝ่ายบริหารและภารกิจพิเศษ บัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
13. ดร.นฤมล จันทร์เจิด	รักษาการรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	กรรมการ
14. ผศ.ดร.อริวัฒน์ เจียวิวรรณกุล	รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว	กรรมการ
15. รศ.ดร.เอกราช เกตวัลท์	รองผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม สถาบันโภชนาการ	กรรมการ
16. รศ.ดร.ณัฐฉิ พิมพา	ผู้ช่วยคณบดีด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน วิทยาลัยการจัดการ	กรรมการ
17. ผศ.ดร.ธีรศักดิ์ ศรีสุรกุล	รองคณบดีฝ่ายบริหาร วิทยาลัยราชสุดา	กรรมการ
18. ผศ.มนต์ชัย โชติดาว	รองคณบดีฝ่ายบริหาร วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	กรรมการ
19. ดร.อภิภู สิทธิภูมิมงคล	รองผู้อำนวยการฝ่ายเทคโนโลยีการศึกษาฯ หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล	กรรมการ
20. นายยิ่งยศ ปัจฉิมเพ็ชร	หัวหน้างานวิศวกรรมบริการ ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก	กรรมการ
21. นายวิวัฒน์ชัย ออก่อน	หัวหน้างานฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ	กรรมการ
22. ดร.เบญจรัตน์ แซ่ฉั่ว	รองผู้อำนวยการฝ่ายการศึกษา โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา	กรรมการ

23. นายพุมิเศรษฐ์ ต้นติเมฆิน	ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม หรือผู้แทน	กรรมการ
24. นายศิริพงศ์ ทรัพย์อุดม	ผู้จัดการอาคารอาคารชุดพักอาศัย หรือผู้แทน	กรรมการ
25. นายพร้อมพงศ์ ผุงเพิ่มตระกูล	หัวหน้างานออกแบบและผังแม่บท หรือผู้แทน	กรรมการ
26. นายมนัสชาย ประเดิมชัย	หัวหน้างานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม หรือผู้แทน	กรรมการ
27. ว่าที่ร้อยตรีอัครนันท์ เชียงเห็น	หัวหน้างานสาธารณูปโภคและระบบอาคาร หรือผู้แทน	กรรมการ
28. นายยุทธภูมิ ญาณเพิ่ม	หัวหน้างานจราจรและความปลอดภัย หรือผู้แทน	กรรมการ
29. นางสาวศศิวิมล ผุงเพิ่มตระกูล	หัวหน้างานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน หรือผู้แทน	กรรมการ
30. นายสุพจน์ ภาชีรอด	หัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบ	กรรมการและเลขานุการ
31. นางสาวอรรวรรณ ไพรี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป งานบริหารและพัฒนาระบบ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
32. นางสาวเนตรา แยมเดช	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป งานบริหารและพัฒนาระบบ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้เข้าร่วมประชุม (แทน)

1. นายมนตรี เปรมเจริญ	คณะวิศวกรรมศาสตร์
2. นางสาว รอดตอน	คณะพยาบาลศาสตร์
3. นายณรงค์ฤทธิ์ บำรุงประเสริฐ	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
4. นายภาณุรุทรร แก้วงาม	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
5. นายชาญเดช แสงงาม	คณะเภสัชศาสตร์
6. นายสุเมธ กิตติภูมิ	คณะวิทยาศาสตร์
7. นางสาวสุวรรณา สรรสุนทรเทพ	คณะศิลปศาสตร์
8. นางสาวนิภัทรา เทพนิมิต	คณะสาธารณสุขศาสตร์
9. นายพนรัตน์ ฉันทสำราญ	คณะกายภาพบำบัด
10. นายสมเกียรติ เขียวแก่	สถาบันวิจัยประชากร
11. นายณรงค์ ทองน้อย	สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
12. นายพศิน เล้าโสภณภิมย์	สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย
13. นางณัฐฐา สวัสดิ์แดง	สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
14. นายนำโชค ขุนหมั่นวงศ์	สถาบันนวัตกรรมและการเรียนรู้
15. ดร.ลัดดาวัลย์ เจียรวิทยกิจ	วิทยาลัยนานาชาติ
16. นายเอกภัทร พัฒราช	วิทยาลัยศาสนศึกษา
17. นางอรอารีย์ อูชม	ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ
18. นายสมศักดิ์ มาเจริญ	โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี
19. นายพัฒนา เอี่ยมกระสินธุ์	ศูนย์บริหารความปลอดภัยฯ
20. นายธนภุต เส็งมา	กองกิจการนักศึกษา
21. นายศักดิ์นรินทร์ คัญทัฬห	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

### ผู้ไม่มาประชุม

1. นายสาธิต เกาะกิ่ง	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายอาคารสถานที่และซ่อมบำรุง วิทยาลัยดุริยางคศิลป์
2. อ.ดร.ทวิศักดิ์ ขูมา	หัวหน้างานฝ่ายกายภาพและสิ่งแวดล้อม โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
3. นายกฤษณ์ ขาวบาง	ผู้ช่วยรองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตกาญจนบุรี วิทยาเขตกาญจนบุรี
4. นายเทวัญ คงพิพัฒน์กุล	ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป
5. นางสาววรลักษณ์ นามเสถียร	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

### เริ่มประชุม 13.30 น.

วาระก่อนการประชุม : ความปลอดภัยในการทำงาน  
โดยสภาคณาจารย์  
-ไม่มีการรายงาน-

## ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 1.1 ความคืบหน้าโครงการปรับปรุงทางจักรยานหน้าอาคารชุดพักอาศัย

ผู้แทนงานออกแบบและผังแม่บท กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม รายงานความคืบหน้าโครงการปรับปรุงทางจักรยานหน้าอาคารชุดพักอาศัย วงเงินงบประมาณ 1,200,000 บาท วงเงินจัดจ้าง 874,200 บาท ระยะเวลาการก่อสร้าง 60 วัน ปัจจุบันดำเนินการแล้วเสร็จ ระยะทางก่อสร้างเส้นทางจักรยานใหม่รวมทั้งสิ้นโดยประมาณ 415 เมตร

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.2 ความคืบหน้าโครงการก่อสร้างที่จอดรถจักรยานข้างหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้แทนงานออกแบบและผังแม่บท กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม นำเสนอความคืบหน้าโครงการก่อสร้างที่จอดรถจักรยานข้างหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล บริเวณด้านข้างหน้าหอสมุดฯ วงเงินงบประมาณ 1,300,000 บาท วงเงินจัดจ้าง 1,090,000 บาท สัญญาการก่อสร้าง 90 วัน ปัจจุบันดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ และเปิดใช้งานเป็นที่จอดรถจักรยานได้โดยประมาณ 100 คัน รองอธิการบดีฯ รับทราบ และได้แจ้งทางหอสมุดฯ ผ่านที่ประชุม ทางหอสมุดฯ ได้ตอบข้อสังเกตปัจจุบันยังมีการนำรถจักรยานมาจอดน้อยอยู่ ซึ่งอาจจะยังไม่ทราบ หรือไม่คุ้นเคย เนื่องจากยังมีการนำไปจอดบริเวณข้างอาคารหอสมุดฯ อยู่ ทางรองอธิการบดีฯ รับทราบข้อสังเกตและมอบหมายให้งานจราจรและความปลอดภัยไปดำเนินการประชาสัมพันธ์บริหารจัดการพื้นที่จอดรถจักรยานใหม่ เพื่อป้องกันการจอดรถจักรยานรอบอาคารต่อไป

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.3 รายงานความคืบหน้าโครงการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell)

ผู้แทนงานสาธารณูปโภคและระบบอาคาร กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม รายงานความคืบหน้าโครงการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ปัจจุบันแผนงานก่อสร้างอยู่ที่ 96.45% ผลงานที่ทำได้จริง 61.85% ล่าช้ากว่าแผนการทำงาน 34.60% (ข้อมูลสรุป ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565) ซึ่งตัวโครงการจะสิ้นสุดสัญญาในวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 ความก้าวหน้าในการดำเนินการติดตั้งระบบในแต่ละอาคารดังนี้

ลำดับ	อาคารส่วนงาน	ความก้าวหน้าโครงการ
1	อาคารสิริวิทยา มหาวิทยาลัยมหิดล	- ติดตั้งแผง Solar cells 85%
2	อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล	- ติดตั้งแผง Solar cells 100% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100% - ติดตั้งรางเคเบิลเทรย์ DC, สายไฟ DC 100% - ติดตั้งรางเคเบิลเทรย์ AC 15%
3	ลานจอดรถ 3 (ข้างอาคารศาลาया)	- ติดตั้งแผง Solar cells 100%
4	อาคารสำนักงานอธิการบดี	- Unload แผง Solar cells 70% - ติดตั้งแผง Solar cells 20%
5	คณะวิทยาศาสตร์ อาคาร 1 - 2	- ติดตั้งแผง Solar cells 100% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100% - ติดตั้งรางเคเบิลเทรย์ DC 50%
6	คณะวิทยาศาสตร์ อาคาร 3 - 4	- ติดตั้งโครงสร้างรองรับแผง Solar cells 70% - ติดตั้ง Solar cells 70% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100% - ติดตั้งรางเคเบิลเทรย์ 50%
7	อาคารจอตระมิตลสิทธาคาร	- ติดตั้งแผง Solar cells 100%
8	อาคารอาทิตยาร	- ติดตั้งโครงสร้างรองรับแผง Solar cells 10% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100% - ติดตั้งรางเคเบิลเทรย์ 10%

ลำดับ	อาคารส่วนงาน	ความก้าวหน้าโครงการ
9	อาคารนวัตกรรมชีวภัณฑ์มหิดล	- ติดตั้งโครงสร้างรองรับแผง Solar cells 100% - ติดตั้งแผง Solar cells 100% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100%
10	สถาบันโภชนาการ	- ติดตั้งแผง Solar cells 70% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100%
11	สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล (อาคารด้านหลัง)	- ติดตั้งแผง Solar cells 100% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100%
12	สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย	- ติดตั้งโครงสร้างรองรับแผง Solar cells 50% - ติดตั้งแผง Solar cells 40% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100% - ติดตั้งรางเคเบิลเทรย์ 20%
13	คณะวิศวกรรมศาสตร์ 1	- ติดตั้งโครงสร้างรองรับแผง Solar cells 100% - ติดตั้งแผง Solar cells 95% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100%
14	คณะวิศวกรรมศาสตร์ 2	- ติดตั้งแผง Solar cells 100% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100%
15	วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา อาคาร 1	- ติดตั้งแผง Solar cells 100%
16	วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา อาคาร 2	- ติดตั้งแผง Solar cells 100% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100% - ติดตั้งรางเคเบิลเทรย์ DC, สายไฟ DC 100% - ติดตั้งทางเดิน 30%
17	อาคารหอพักนักศึกษา 11	- ติดตั้งโครงสร้างรองรับแผง Solar cells 100% - ติดตั้งแผง Solar cells 100% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100%
18	อาคารหอพักนักศึกษาโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี	- ติดตั้งโครงสร้างรองรับแผง Solar cells 100% - ติดตั้งแผง Solar cells 100%
19	ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ	- ติดตั้งโครงสร้างรองรับแผง Solar cells 100% - ติดตั้งแผง Solar cells 80% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100%
20	คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ อาคาร 3	- ติดตั้งโครงสร้างรองรับแผง Solar cells 100% - ติดตั้งแผง Solar cells 10% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100%
21	อาคารคณะกายภาพบำบัด	- ติดตั้งโครงสร้างรองรับแผง Solar cells 40% - ติดตั้งแผง Solar cells 40% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100%
22	สถาบันวิจัยประชากรและสังคม	- ติดตั้งแผง Solar cells 100% - ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100%
23	สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	- ติดตั้งอินเวอร์เตอร์ 100% - ติดตั้งรางเคเบิลเทรย์ DC 20%

การประเมินผลสรุปหลังดำเนินการตามแผนงาน คาดว่า วันที่ 31 มกราคม 2566 จะดำเนินการแล้วเสร็จจำนวน 15 อาคาร กำลังการผลิตรวม 5.846 MWp.DC. และในวันที่ 31 มีนาคม 2566 จะดำเนินการแล้วเสร็จอีกจำนวน 29 อาคาร กำลังการผลิตรวม 10.877 MWp.DC. ทั้งนี้ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ที่ทำให้ล่าช้ากว่าแผนการดำเนินงาน เนื่องจาก

1. สภาพอากาศมีฝนตก จึงทำให้ไม่สามารถทำงานบนหลังคา และหล่อเต้าปูนได้
2. การทำงานบริเวณลานจอดรถ ไม่สามารถทำงานในวันจันทร์-ศุกร์ได้
3. มีอุปกรณ์ที่ยกเลิกการผลิต ทำให้กำหนดส่งล่าช้า (Battery)
4. วันที่ 11-14/10/2565 หยุดงานเนื่องจาก ม.มหิดล มีพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
5. มีอาคารที่ไม่สามารถติดตั้งได้ทำให้ กำลังการติดตั้งลดเหลือ 11.16 MW.

5.1 อาคารที่ไม่สามารถติดตั้งได้ (กำลังการติดตั้ง 955.46 kWp.)

- คณะเทคนิคการแพทย์	กำลังการติดตั้ง	206.04 kWp.
- วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ อาคาร A,B,C	กำลังการติดตั้ง	240.38 kWp.
- คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ อาคาร 1,2	กำลังการติดตั้ง	206.04 kWp.
- ลานจอดรถอาคารชุดพักอาศัย	กำลังการติดตั้ง	206.04 kWp.
- อาคารสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว	กำลังการติดตั้ง	96.96 kWp.

5.2 อาคารที่สำรวจเพิ่มเติม (กำลังการติดตั้ง 1,244.32 kWp.)

- คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ อาคาร 1-2-3	กำลังการติดตั้ง	257.55 kWp.
- วิทยาลัยนานาชาติ	กำลังการติดตั้ง	154.53 kWp.
- ถังเก็บน้ำ	กำลังการติดตั้ง	206.04 kWp.
- Co-working Space	กำลังการติดตั้ง	145.44 kWp.
- โรงเรียนสาธิตนานาชาติ	กำลังการติดตั้ง	480.76 kWp.

ผู้แทนอาคารชุดพักอาศัย ได้สอบถามเพิ่มเติมว่า ทางคอนโดยังสามารติดตั้งได้หรือไม่ ทางหัวหน้างานสาธารณสุขภูมิภาคชี้แจงว่า สามารถติดตั้งได้เฉพาะหลังคาลานจอดรถของอาคารชุดพักอาศัย เนื่องจากบริเวณตัวอาคารมีพื้นที่ไม่เพียงพอสำหรับการติดตั้ง

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**1.4 ความคืบหน้ากิจกรรมลงทะเบียนจักรยานส่วนตัว**

ผู้แทนงานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม รายงานความคืบหน้ากิจกรรมลงทะเบียนจักรยานส่วนตัว เพื่อความปลอดภัยของทรัพย์สินส่วนบุคคล โดยเปิดให้ลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ประจำปีการศึกษา 2565 ที่ผ่านมามีจำนวนผู้ลงทะเบียนมากกว่า 500 คน และอยู่ระหว่างเริ่มดำเนินการติดตั้ง QR Code ที่รถจักรยานส่วนบุคคล โดยวิธีการประสานงานผ่านไปยังคณะ/สถาบันเพื่อเข้าไปทำการติดตั้ง ซึ่งในตอนนี้ก็ยังคงเปิดให้ลงทะเบียนเพิ่มเติมได้อีก จึงขอเชิญชวนประชาสัมพันธ์ส่วนงานที่มีรถจักรยานส่วนบุคคลให้เข้ามาลงทะเบียนเพิ่มเติมได้ที่บริเวณหอพัก 11 ทุกวันพุธ เวลา 13.00 น. หรือสามารถติดต่อทางเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยเอกชนของแต่ละอาคารเพื่อลงทะเบียนได้เช่นกัน

รองอธิการบดีฯ ได้กล่าวเชิญชวนประชาสัมพันธ์ให้ลงทะเบียนรถจักรยานส่วนบุคคล เนื่องจากข้อมูลที่ลงทะเบียนยังสามารถมีประโยชน์ต่อการจัดลำดับ UI Green และ THE ด้วย เนื่องจากข้อมูลจำนวนรถจักรยานที่ใช้งานภายในมหาวิทยาลัยเป็นข้อมูลที่จะต้องใช้ในการรายงานด้วย

**มติที่ประชุม รับทราบ**

**1.5 ความคืบหน้าโครงการประกวดสวนภูมิสวย**

ผู้แทนงานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม รายงานความคืบหน้าโครงการประกวดสวนภูมิสวย ปี 7 ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2565 ได้มีการมอบรางวัลการประกวดสวนภูมิสวย ปี 7 ให้แก่ส่วนงาน โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร. ญุฑติสุภรณ์ สุทธิสีสังข์ รองอธิการบดี เป็นประธานในพิธีมอบรางวัลดังกล่าว โดยมีรางวัลทั้งสิ้น 2 ประเภท ได้แก่

**1. ประเภทสวนที่ได้รับการปรับปรุงใหม่**

- รางวัลชนะเลิศ ได้แก่ สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย ได้รับเงินรางวัล 35,000 บาทพร้อมเกียรติบัตร
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1 ได้แก่ คณะแพทยศาสตร์ โรงพยาบาลรามาธิบดี ได้รับเงินรางวัล 30,000 บาทพร้อมเกียรติบัตร
- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2 ได้แก่ คณะทันตแพทยศาสตร์ ได้รับเงินรางวัล 20,000 บาทพร้อมเกียรติบัตร

- รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 3 ได้แก่ คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับเงินรางวัล 10,000 บาทพร้อมเกียรติบัตร

- รางวัลชมเชย จำนวน 8 รางวัล รางวัลละ 5,000 บาท ได้แก่ โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ, สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน, คณะวิศวกรรมศาสตร์, สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว, คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร, คณะวิทยาศาสตร์ (วิทยาเขตเทพาไท), วิทยาเขตกาญจนบุรี และคณะสาธารณสุขศาสตร์

**2. ประเภทพื้นที่สวนเดิมที่เคยส่งประกวดและดูแลอย่างต่อเนื่อง** มีจำนวน 7 หน่วยงานที่ส่งประกวด และมีการดูแลพื้นที่สวนเป็นอย่างดี กรรมการจึงมีมติให้จัดสรรเงินรางวัลให้แก่ทุกส่วนงานเท่ากัน ส่วนงานละ 7,714.28 บาท ได้แก่

- โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
- คณะสาธารณสุขศาสตร์
- ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ
- คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
- สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
- บัณฑิตวิทยาลัย
- คณะวิศวกรรมศาสตร์

ผลงานสรุปโครงการสวนมুমุสวาย ปี 7 มีพื้นที่ที่ได้รับการปรับปรุงรวมทั้งสิ้น 1,675.04 ตารางเมตร พื้นที่สีเขียวเพิ่มปริมาณการดูดกลับก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งสิ้น 764.88 Kg CO<sub>2</sub> eq และผลสรุปรวมตั้งแต่ดำเนินโครงการปี 1 ถึงปี 7 รวมพื้นที่ปรับปรุงทั้งสิ้น 38,139 ตารางเมตร ปริมาณการดูดกลับก๊าซเรือนกระจก รวมทั้งสิ้น 42,226 Kg CO<sub>2</sub> eq

ผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย แจ้งว่าภาพถ่ายสวนของบัณฑิตวิทยาลัยเป็นภาพก่อนการปรับปรุง ไม่ใช่ภาพที่ปรับปรุงแล้ว ร้องอธิการบดีฯ รับทราบ

**มติที่ประชุม รับทราบ**

#### **1.6 ความคืบหน้าโครงการเก็บข้อมูลปริมาณขยะทั่วไป มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา**

ผู้แทนงานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม รายงานความคืบหน้าโครงการเก็บข้อมูลปริมาณขยะทั่วไป มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ประจำเดือนตุลาคม 2565 ที่ผ่านมา รวมน้ำหนักตลอดเดือน 155,163.70 กิโลกรัม รายละเอียดดังนี้

1. ปริมาณขยะทั่วไป 6 หน่วยงาน ที่มีการจัดเก็บข้อมูลเอง รวมทั้งสิ้น 42,253 กิโลกรัม ได้แก่ คณะพยาบาลศาสตร์, วิทยาลัยดุริยางคศิลป์, วิทยาลัยนานาชาติ, มหิดลสิทธาคาร, โรงเรียนสาธิตนานาชาติ และศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก

2. ปริมาณขยะทั่วไปในพื้นที่ส่วนกลาง รวมทั้งสิ้น 93,910.70 กิโลกรัม ได้แก่ จุดพักขยะทุกจุด ขยะส่วนกลาง และขยะหอพักนักศึกษา

3. ปริมาณขยะวันรับปริญญา จำนวน 4 วัน ขยะทั่วไปรวมทั้งสิ้น 11,380 กิโลกรัม และขยะติดเชื้อมรวมทั้งสิ้น 100 กิโลกรัม

4. ปริมาณขยะวันเปิดบ้านมหิดล จำนวน 2 วัน ขยะทั่วไปรวมทั้งสิ้น 7,520 กิโลกรัม

**มติที่ประชุม รับทราบ**

#### **ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม**

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 5/2565 โดยได้ส่งไฟล์รายงานการประชุมทางอีเมลล์คณะกรรมการทุกท่าน หากกรรมการท่านใดมีแก้ไข สามารถแจ้งที่ฝ่ายเลขานุการเพื่อแก้ไขต่อไป

**มติที่ประชุม รับทราบ**

#### **ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องติดตาม**

- ไม่มี -

**มติที่ประชุม รับทราบ**

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

### 4.1 ระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ผู้แทนศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้เสนอรายงานระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการความปลอดภัยให้มีมาตรฐานสากล สอดคล้องตามกฎหมาย มีระบบตรวจประเมิน และแนวทางปฏิบัติเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั้งมหาวิทยาลัย หลักการจัดทำระบบใช้นโยบาย PDPA สำหรับวางแผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย รวมถึงการจัดทำใบอนุญาตที่เกี่ยวข้องตามกฎหมาย มีการขึ้นทะเบียนหลักสูตรต่าง ๆ รวมไปถึงการตรวจประเมิน จะเห็นได้ว่าการตรวจประเมินที่ผ่านมา ส่วนใหญ่จะเน้นการตรวจประเมินห้องปฏิบัติการ หรือส่วนงานที่มีห้องแล็บตามมาตรฐานเป็นส่วนใหญ่ นอกจากนี้ยังมีการตรวจประเมินความปลอดภัยในสำนักงานอธิการบดี(OP) มีกิจกรรมสถานศึกษาปลอดภัย เพื่อให้สอดคล้องกับวงจรคุณภาพ ในเรื่องของกรอบทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติที่ทาง COSHEM ได้มีการ Review & Revise ใหม่ ซึ่งเป็นที่มาของการทำโครงการ MU Safety Management System ขึ้น โดยเกณฑ์การประเมินต่าง ๆ อ้างอิงจากราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554 มาตรา 3 วรรค 2 สอดคล้องตามคู่มือของกรมแรงงานและคุ้มครองสวัสดิการ รวมถึงสอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล มาตรฐานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ISO 45001 และรายงานผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย (Safety Report) เพื่อผลักดันให้เกิด COSHEM Standard โดยจัดทำเครื่องมือสำหรับให้ส่วนงานตรวจสอบตัวเอง และให้กรรมการได้เข้าไปตรวจประเมินร่วมด้วยอีกส่วนหนึ่ง ซึ่งแบ่งออกเป็นสองส่วน ได้แก่

#### ส่วนที่ 1 การบริหารจัดการและแผนงานด้านความปลอดภัย ประกอบด้วย

- 1.1 นโยบายด้านความปลอดภัยระดับส่วนงาน
- 1.2 แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม และแนวทางการดำเนินงานด้านความปลอดภัยฯระดับส่วนงาน
- 1.3 โครงสร้างด้านการบริหารจัดการความปลอดภัยฯ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระดับส่วนงาน
- 1.4 การบริหารความเสี่ยงภายในส่วนงาน
- 1.5 ระบบรายงานอุบัติการณ์ ข้อเสนอแนะ และข้อร้องเรียนด้านความปลอดภัย
- 1.6 การเตรียมความพร้อมและการตอบโต้ภาวะฉุกเฉิน

#### ส่วนที่ 2 การดำเนินงาน/กิจกรรมด้านความปลอดภัยฯ (ที่มีความเสี่ยงเฉพาะ)

- 2.1 การดำเนินการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีปัจจัยเสี่ยง
- 2.2 การตรวจสอบสุขภาพและจัดทำรายงานผลการตรวจสุขภาพของบุคลากรที่ทำงานกับปัจจัยเสี่ยง
- 2.3 การควบคุมการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยง
- 2.4 การบริหารจัดการของเสียอันตรายของส่วนงาน
- 2.5 การบริหารจัดการด้านความปลอดภัยเฉพาะทางภายในส่วนงาน (รังสี)
- 2.6 การกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้รับจ้าง
- 2.7 มาตรฐานความปลอดภัยเกี่ยวกับลิฟต์

ภายหลังการเข้าตรวจประเมิน จะนำมาคิดคะแนนเพื่อที่จะประเมินวัดผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงาน โดยทาง COSHEM ได้ตั้งระดับผลการดำเนินงานไว้ 4 ระดับ ได้แก่ระดับที่ 1 Excellence 100 – 90% ระดับที่ 2 Advance 89 – 80% ระดับที่ 3 Standard 79 – 70% ระดับที่ 4 Starter น้อยกว่าหรือเท่ากับ 69% และในแผนการดำเนินงาน ปี2566 จะเริ่มส่งหนังสือแจ้งเวียนการชี้แจงเกณฑ์ต่าง ๆ รวมถึงกำหนดแผนการตรวจประเมินให้แก่ทุกส่วนงานให้รับทราบภายในเดือนธันวาคม 2565 และในเดือนมกราคม 2566 ส่วนงานจะทำการประเมิน Self-Assessment ผ่านตัว Safety Checklist แล้วส่งตัว Annual Safety Report กลับมายังศูนย์ COSHEM ในช่วงระหว่างกุมภาพันธ์ - เมษายน 2566 จะเป็นช่วงระยะเวลาตรวจประเมินส่วนงานตาม Safety Checklist เพื่อเข้าสู่กระบวนการของกิจกรรม MU Safety Day ซึ่งเป็นการรายงานผลให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยมหิดลรับทราบถึงผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในแต่ละส่วนงานว่าสอดคล้องตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน COSHEM Standard และในช่วงพฤษภาคม - ธันวาคม 2566 จะเป็นช่วงที่ส่วนงานจะดำเนินงานและกิจกรรมด้านความปลอดภัยต่าง ๆ เกิดขึ้น โดยทาง COSHEM ได้พยายามที่จะมีการผลักดันให้เกิดโครงการ MU Safety Award ขึ้น เพื่อที่จะวัดผล และประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของทุกส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

รองอธิการบดีฯ สอบถามคณะกรรมการฯ ทุกท่านมีเรื่องอื่นเสนอหรือไม่

5.1 ผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย สอบถามเรื่องที่จะจอดรถจักรยาน เนื่องจากทางบัณฑิตวิทยาลัยมีผู้ใช้งานจักรยานจำนวนหนึ่ง เดิมก่อนการปรับปรุงทางเดิน Cover way ได้มีจุดสำหรับจอดรถจักรยานอยู่ ภายหลังปรับปรุงแล้วไม่มีจุดจอดรถจักรยานดั้งเดิม ทำให้เกิดการจอดรถจักรยานไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย โดยเฉพาะบริเวณแถวร้านกาแฟอินทนิล

รองอธิการบดีฯ รับทราบปัญหา และแจ้งประสานให้งานออกแบบและผังแม่บทเข้าสำรวจพื้นที่ เพื่อดำเนินการแก้ไขต่อไป  
**มติที่ประชุม รับทราบ**

5.2 ผู้แทนงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ขอประชาสัมพันธ์การจัดอบรมการใช้งานระบบฐานข้อมูล MU-ECODATA ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ช่วงเวลา 9.30 – 12.00 น. ผ่านช่องทางออนไลน์ระบบ Cisco Webex เป็นการจัดอบรมร่วมกันระหว่าง กองกายภาพฯ และคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้จัดทำระบบฐานข้อมูล MU-ECODATA และแผนการดำเนินงานกิจกรรม MU Green Ranking มีกำหนดอบรมการใช้งานในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 และหมดเขตการกรอกข้อมูลของปีงบประมาณที่ผ่านมาจะสิ้นสุดในวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทางกองจะประชุมและพิจารณาประเมินข้อมูลของส่วนงานในช่วงมกราคม - กุมภาพันธ์ 2566 และในเดือน มีนาคม 2566 จะแจ้งผลการประเมินให้ส่วนงานได้รับทราบผลทางหนังสือ และทางอีเมลล์ และจะมีการสรุปผลประเมินครั้งสุดท้ายก่อนประกาศผลเพื่อมอบรางวัล MU Green Ranking ในช่วงสัปดาห์ MU Sustainability ซึ่งในปีนี้จะให้เป็นใบประกาศนียบัตร และเงินรางวัล โดยได้ปรับเปลี่ยนโครงการไปในรูปแบบ MU SDGs Case Study แทน ซึ่งรายละเอียดโครงการดังกล่าวจะแจ้งให้กรรมการทุกท่านรับทราบในภายหลังอีกครั้ง

ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์ สอบถามเรื่องจำนวนผู้เข้าอบรมการกรอกข้อมูล MU-ECODATA ในวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 ว่าส่วนงานสามารถส่งคนเข้าอบรมได้กี่คน

ผู้แทนงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน แจ้งว่า สามารถเข้าได้ทั้งระดับผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ปัจจุบันมีเจ้าหน้าที่ลงทะเบียนมาแล้ว 90 ท่าน และได้มีการจำกัดจำนวนผู้เข้าอบรม สามารถเข้าฟังได้ทุกท่าน และในส่วนของเนื้อหาจะเป็นเรื่องของข้อมูลเชิงปฏิบัติที่จะนำมาใช้ตอบในระบบฐานข้อมูลในหลายๆหมวด อาทิ หมวดโครงสร้าง หมวดพลังงาน และหมวดก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น

**มติที่ประชุม รับทราบ**

5.3 ผู้แทนสภาคณาจารย์ แจ้งว่า ในวาระที่เกี่ยวกับการนำเสนอความปลอดภัยในการทำงาน สภาคณาจารย์ได้ปรึกษากันในส่วนงานว่ามีการดำเนินการเสนอหัวข้อนี้ ทางสภาคณาจารย์ได้ให้ข้อเสนอแนะว่า ที่ผ่านมาส่วนกลางยังไม่เคยมีรูปแบบการประชุม หรือกลุ่มทำงานด้านความปลอดภัย ส่วนใหญ่จะเป็นการรายงานการทำงานของแต่ละส่วนงาน ซึ่งจะขอคำแนะนำจากที่ประชุมว่า ถ้าต้องการให้สภาคณาจารย์มีการดำเนินการอย่างไร จะได้นำไปดำเนินการให้ต่อเนื่องกัน ทางรองอธิการบดีฯ แจ้งว่า ในที่ประชุม คณะกรรมการสิ่งแวดล้อม จะมีการนำเสนอการทำงานด้านความปลอดภัยจากศูนย์ COSHEM บ่อย สภาคณาจารย์สามารถนำข้อมูลจากการประชุมไปใช้เป็นแนวทางดำเนินการได้ และหากมีข้อสงสัยเสนอแนะอะไรก็สามารถนำเสนอในที่ประชุมนี้ได้

รองอธิการบดีฯ ผাগส่วนงานดูแลเรื่องอัคคีภัย และการซ้อมแผนดับเพลิง เนื่องจากสองสัปดาห์ที่ผ่านมาได้เกิดเหตุที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ จึงขอให้ส่วนงานดูแลเรื่องอัคคีภัย หากมีปัญหาให้แจ้งมายังงานจราจรและความปลอดภัย และศูนย์ COSHEM ได้ทันที

**เลิกประชุม 15.00 น.**

นางสาววรลักษณ์ นามเสถียร ผู้บันทึกรายงานการประชุม  
นายสุพจน์ ภาชีรอด ผู้ตรวจรายงานการประชุม