



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง การรับสมัครผู้ประกอบการร้านค้าพื้นที่อาคารสิริวิทยา  
กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ด้วย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล มีความประสงค์เปิดรับสมัครเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นผู้ประกอบการร้านค้าเพื่อเข้าพื้นที่จำหน่ายสินค้าและบริการ ณ อาคารสิริวิทยา บริเวณชั้นที่ 1 ภายใต้กำกับดูแลของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา เพื่อเปิดบริการแก่นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดล ตลอดจนบุคคลโดยทั่วไป โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. บริเวณพื้นที่ให้เช่าและประเภทร้านค้าที่รับสมัคร จำนวน 5 ร้านค้า ดังมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1.1 บริเวณชั้นที่ 1 อาคารสิริวิทยา จำนวน 5 ร้านค้า ดังนี้

ลำดับ	หมายเลขร้านค้า	ขนาดพื้นที่	ประเภทร้านค้า
1	หมายเลข 2	2.5 x 2.6 ตร.ม.	ร้านอาหารเพื่อสุขภาพ (เช่น ผลไม้ สลัด)
2	หมายเลข 3	2.5 x 2.6 ตร.ม.	ร้านอาหารจานหลัก อาหารว่าง เครื่องดื่ม หรือบริการอื่นๆ
3	หมายเลข 4	2.5 x 2.6 ตร.ม.	ร้านอาหารจานหลัก อาหารว่าง เครื่องดื่ม หรือบริการอื่นๆ
4	หมายเลข 5	2.5 x 2.6 ตร.ม.	ร้านอาหารจานหลัก อาหารว่าง เครื่องดื่ม หรือบริการอื่นๆ
5	หมายเลข 6	2.5 x 2.6 ตร.ม.	ร้านอาหารจานหลัก อาหารว่าง เครื่องดื่ม หรือบริการอื่นๆ

2. รายละเอียดการให้เช่าพื้นที่ตามแบบสัญญาเช่าอาคาร

- 2.1 เพื่อประกอบกิจการร้านค้าและบริการอื่น ๆ กรณีร้านค้าสำหรับขายอาหารต้องเป็นรูปแบบอาหารปรุงสำเร็จพร้อมขายเท่านั้น ซึ่งเป็นอาหารที่ผ่านการเตรียม ปรุง พร้อมที่จะนำไปบริโภคได้ทันที โดยไม่มีการประกอบอาหารโดยใช้แก๊ส ไม่มีการใช้น้ำมันทอดอาหาร ไม่มีการปรุงอาหารในรูปแบบอื่นใดภายในพื้นที่ และไม่มีการล้างภาชนะอุปกรณ์หรือการซักล้างภายในพื้นที่
- 2.2 ค่าบำรุงสถานที่ (ค่าเช่า) ชำระล่วงหน้าหนึ่งเดือน และชำระภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
- 2.3 ค่าพื้นที่ส่วนกลาง เดือนละ 3,790 บาท ชำระพร้อมค่าบำรุงสถานที่
- 2.4 ค่าธรรมเนียมการทำสัญญาเช่า (ต่อปี) เท่ากับสองเท่าของค่าเช่ารายเดือน หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 2.5 ค่าหลักประกันสัญญาเท่ากับค่าเช่าสามเดือนต่อสัญญา
- 2.6 อัตราค่าสาธารณูปโภคตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด ค่ากระแสไฟฟ้า หน่วยละ 6 บาท และค่าน้ำประปา หน่วยละ 27 บาท (อัตราการจัดเก็บ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565)
- 2.7 หลักประกันอัคคีภัย และอื่น ๆ (ถ้ามี)

### 3. ระยะเวลาประกอบการตามสัญญาเช่าอาคาร :

ระยะเวลา 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 เป็นต้นไป)

### 4 คุณสมบัติของผู้สมัครเบื้องต้น

- 4.1 ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือสมาชิกในกลุ่มผู้ยื่นรายอื่น ณ วันประกาศเชิญชวน และต้องไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาตามพระราชบัญญัติว่าด้วยความผิดเกี่ยวกับการเสนอราคาต่อหน่วยงานรัฐ พ.ศ.2554
- 4.2 ไม่เป็นผู้ได้รับความคุ้มครองซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย หากเป็นผู้ได้รับความคุ้มครอง รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีหนังสือแสดงการสละสิทธิ์และความคุ้มครองเช่นว่านั้น ในกรณีที่เกิดข้อพิพาทให้ใช้สิทธิ์ทางศาลกฎหมายไทย
- 4.3 ผู้สมัครเป็นบุคคลธรรมดาที่บรรลุนิติภาวะนับแต่วันที่ยื่นใบสมัครตามประกาศนี้ หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย มีสัญชาติไทย
- 4.4 มีร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ ไม่เป็นโรคติดต่อร้ายแรง โรคที่สังคมรังเกียจ ดิถยาเสพติดให้โทษ หรือโรคที่สามารถแพร่เชื้อแก่ผู้บริโภครได้
- 4.5 หากมีประสบการณ์ในการจำหน่ายสินค้าและบริการ โปรดส่งหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา
- 4.6 ผู้ประกอบการมีความพร้อมในการปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดล และปฏิบัติตามหลักสุขาภิบาลอย่างเคร่งครัด
- 4.7 ผู้ประกอบการที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องทำสัญญาเช่าอาคารตามแบบสัญญาเช่าอาคารที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 4.8 ผู้ประกอบการมีความพร้อมในการชำระหนี้ตามสัญญาเช่าอาคาร ภายใน 3-5 วันทำการนับแต่วันที่มีประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าประกอบการ หรือวันที่ได้รับแจ้งทางเครื่องมือสื่อสาร โทรศัพท์ หรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ หรือช่องทางเว็บไซต์หรือสื่ออื่นใด

### 5. เกณฑ์การคัดเลือก

#### 5.1 ด้านคุณสมบัติ เอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครต้องยื่นในวันสมัคร

5.1.1 ใบสมัครที่กรอกรายละเอียดครบถ้วน

5.1.2 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป

5.1.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.1.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.1.5 กรณีนิติบุคคล

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ผู้มีอำนาจลงนาม จำนวน 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาหนังสือมอบอำนาจ จำนวน 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน ผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

5.1.6 ใบรับรองแพทย์ตรวจสุขภาพสำหรับผู้ประกอบการอาหารของผู้เช่าและบริวาร จากโรงพยาบาลที่ได้รับการรับรองจากกระทรวงสาธารณสุข (สำหรับผู้ที่ผ่านการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการแล้ว)

5.2 ด้านเทคนิค เอกสารหลักฐานที่ผู้สมัครต้องยื่นในวันสมัคร และนำเสนอแก่คณะกรรมการในวันสัมภาษณ์

5.2.1 หากมีประสบการณ์เกี่ยวกับการประกอบการจำหน่ายอาหาร รวมถึงใบประกาศเกียรติคุณ วุฒิบัตร หรือใบรับรองที่เกี่ยวข้อง โปรดระบุรายละเอียดพร้อมแนบหลักฐานเอกสารหรือรูปภาพประกอบ จำนวน 2 ชุด

5.2.2 รายละเอียดของสินค้าบริการ ราคา และรูปแบบที่จะจัดจำหน่าย จำนวน 2 ชุด

5.2.3 รูปแสดงการจัดแต่งร้านค้าหรือสินค้าที่จัดจำหน่ายอย่างชัดเจน จำนวน 2 ชุด (ถ้ามี)

5.2.4 หลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี)

5.3 หลักเกณฑ์การพิจารณา ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหิดล ที่ 755/2564 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกร้านค้า ภายในอาคารสิริวิทยา กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล

หลักเกณฑ์การพิจารณา	คะแนน
1. ประเภทของสินค้าที่จำหน่าย คุณภาพสินค้าและบริการ เช่น ปริมาณ ความสะอาด ภาชนะบรรจุการให้บริการ ความหลากหลาย และอื่น ๆ	40
2. ราคาสินค้าที่เหมาะสม เช่น โปรโมชั่น อัตราขั้นต่ำ	30
3. แหล่งที่มาของวัตถุดิบ	20
4. บุคลิกภาพและประสบการณ์ของผู้ประกอบการ	10
รวม	100

5.4 กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล ทรงสิทธิขาดในการพิจารณาโดยจะทำการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ร่วมการคัดเลือกแต่ละรายและพิจารณารายละเอียดข้อเสนอ ภาพลักษณ์ คุณภาพ และอื่น ๆ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะคัดเลือกผู้เข้าทำสัญญาเช่าอาคารโดยไม่จำเป็นต้องพิจารณาผู้เสนอราคาสูงสุดเสมอไป และวิธีการคัดเลือกรวมถึงการตัดสินของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

## 6. กำหนดการรับสมัคร

วันที่และเวลา	รายการ	รายละเอียด
วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 9 ธันวาคม 2565	ติดต่อสอบถามข้อมูล เฉพาะวันทำการ เวลา 09.30-16.00 น.	สอบถามรายละเอียดตามประกาศนี้ได้ที่ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล หรือติดต่อโทร. 02-441-4400 ต่อ 1126 หรือ 02-849-4500 ต่อ 4791
วันที่ 18 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 12 ธันวาคม 2565	นำส่งใบสมัครและหลักฐาน เวลา 09.00-17.00 น.	ยื่นใบสมัครได้ที่ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา บริเวณด้านหน้า ภายในกล่องรับเอกสารใบสมัคร
ภายในวันที่ 25 ธันวาคม 2565	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสัมภาษณ์เพื่อพิจารณาคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการร้านค้า	ทางเว็บไซต์กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม หัวข้อ “ประกาศ” <a href="https://op.mahidol.ac.th/pe/">https://op.mahidol.ac.th/pe/</a>



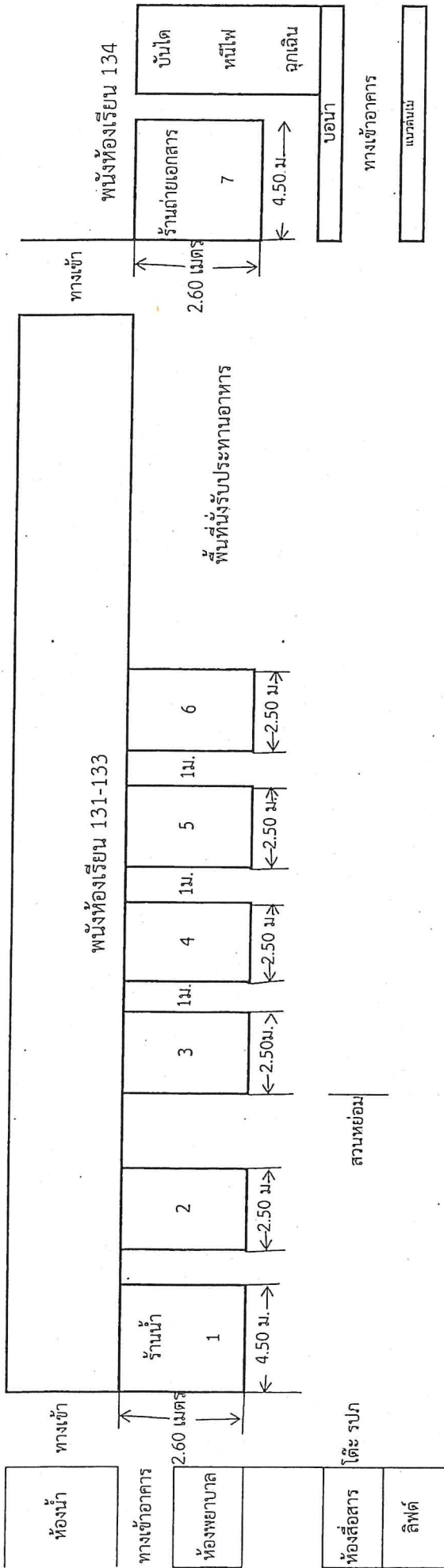
วันที่และเวลา	รายการ	รายละเอียด
ประกาศในภายหลัง	วันสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือก	ณ ห้องประชุม 1 กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา หรือตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ประกาศให้ทราบในภายหลัง
ประกาศในภายหลัง	ประกาศผลผู้ผ่านการคัดเลือก เข้าประกอบการ ศูนย์อาหารศูนย์การเรียนรู้ มหิดล	ทางเว็บไซต์กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม หัวข้อ “ประกาศ” <a href="https://op.mahidol.ac.th/pe/">https://op.mahidol.ac.th/pe/</a>

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการยื่นข้อเสนอได้ตาม  
ความเหมาะสม

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

๓๑

(รองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต )  
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน  
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล



สนามหญ้า

แบบแปลนขนาดพื้นที่ร้านค้าอาคารศิริวิทยา

(นายเมธวี ชามัญ)  
หัวหน้าหน่วยบริหารจัดการพื้นที่  
และอาคารศิริวิทยา

19/05/65



สำหรับเจ้าหน้าที่:  
ลำดับที่สมัคร.....  
วันที่รับสมัคร.....

ใบสมัครผู้ประกอบการร้านค้าอาคารสิริวิทยา  
กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล

รูปถ่าย  
ขนาด 1 นิ้ว

วันที่สมัคร: \_\_\_\_\_

ชื่อร้านค้า: \_\_\_\_\_

ประเภทร้านค้า: \_\_\_\_\_

1. บริเวณพื้นที่ให้เช่าและประเภทร้านค้าที่รับสมัคร จำนวน 5 ร้านค้า (เลือก  1 ประเภทเท่านั้น) ดังนี้

ลำดับ	หมายเลขร้านค้า	ขนาดพื้นที่	ประเภทร้านค้า	โปรดเลือก
1	หมายเลข 2	2.5 x 2.6 ตร.ม.	ร้านค้าเพื่อสุขภาพ (เช่น ผลไม้ สลัด)	<input type="checkbox"/>
2	หมายเลข 3	2.5 x 2.6 ตร.ม.	ร้านอาหารจานหลัก อาหารว่าง เครื่องดื่ม หรือ บริการอื่น ๆ	<input type="checkbox"/>
3	หมายเลข 4	2.5 x 2.6 ตร.ม.	ร้านอาหารจานหลัก อาหารว่าง เครื่องดื่ม หรือ บริการอื่น ๆ	<input type="checkbox"/>
4	หมายเลข 5	2.5 x 2.6 ตร.ม.	ร้านอาหารจานหลัก อาหารว่าง เครื่องดื่ม หรือ บริการอื่น ๆ	<input type="checkbox"/>
5	หมายเลข 6	2.5 x 2.6 ตร.ม.	ร้านอาหารจานหลัก อาหารว่าง เครื่องดื่ม หรือ บริการอื่น ๆ	<input type="checkbox"/>

2. รายละเอียดผู้สมัคร

2.1 ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว..... อายุ.....ปี  
เกิดวันที่.....เดือน.....ปี พ.ศ..... เพศ..... เชื้อชาติ.....  
สัญชาติ.....ศาสนา.....บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....  
ออกให้ ณ.....วันที่ออกบัตร..... วันที่บัตรหมดอายุ.....

2.2 ที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....

2.3 สถานที่ติดต่อสะดวกและรวดเร็ว เลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ถนน.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์บ้าน..... โทรศัพท์มือถือ.....

\*โปรดระบุ E-MAIL: .....

2.4 หลักฐานประกอบใบสมัคร (โปรดระบุ )

- 2.4.1 ใบสมัครที่กรอกรายละเอียดครบถ้วน
- 2.4.2 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 2.4.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 2.4.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

2.4.5 กรณี นิติบุคคล (โปรดระบุ )

- สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม จำนวน 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาหนังสือมอบอำนาจ จำนวน 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- อื่น ๆ (ถ้ามี) .....

2.4.6 ประสบการณ์ในการประกอบกิจการ

- ไม่มี     มี โปรดระบุ: สถานที่ที่ประกอบการ.....  
ประเภทร้านค้า..... ระยะเวลา.....ปี จำนวนลูกจ้าง.....คน

- 2.4.7 รายละเอียดของสินค้าบริการ ราคา และรูปแบบที่จะจัดจำหน่าย จำนวน 2 ชุด
- 2.4.8 รูปแสดงการจัดแต่งร้านค้าหรือสินค้าที่จัดจำหน่ายอย่างชัดเจน จำนวน 2 ชุด (ถ้ามี)
- 2.4.9 อื่น (ถ้ามี) โปรดระบุ.....

ประเภทรายการ/การบริการที่จะให้บริการโปรดระบุให้ละเอียดชัดเจนเพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณาคัดเลือกตามแนบท้ายใบสมัครนี้\*

2.5 ความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ข้อมูลเพื่อการติดต่อ ข้อมูลทางการเงินและธุรกิจ ข้อมูลส่วนตัวอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องของท่าน มหาวิทยาลัยมหิดลจึงขอความยินยอมจากท่านเพื่อการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อให้ประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมายในการยืนยันสิทธิการเข้าร่วมการรับสมัครผู้ประกอบการร้านค้าของมหาวิทยาลัยมหิดล การติดต่อประสานงาน การส่งเอกสารเพิ่มเติม ประกาศเป็นสาธารณะ การบันทึกภาพจากกล้องวงจรปิด การบันทึกภาพนิ่งและภาพวิดีโอในกิจกรรมที่จัดขึ้น การบันทึกเสียงสนทนาจากการประชุมต่าง ๆ ใบสมัครและเอกสารแนบท้ายใบสมัครนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา เพื่อให้สอดคล้องฐานการปฏิบัติตามสัญญาในการพิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติก่อนการเข้าทำสัญญา การติดต่อประสานงานเกี่ยวกับการปฏิบัติตามสัญญา การเข้าทำสัญญาระหว่างกัน รวมถึงการชำระเงินตามสัญญา และการดำเนินการระงับการชำระเงินผ่าน Platform ของผู้ให้บริการตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด เพื่อเป็นไปตามฐานของกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ หรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดลที่เกี่ยวข้อง

\*กรุณา :  ข้าพเจ้ายินยอม     ข้าพเจ้าไม่ยินยอม

2.6 ความยินยอมให้เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลอ่อนไหวของท่าน มหาวิทยาลัยมหิดลจึงขอความยินยอมตามกฎหมายจากท่าน ได้แก่ ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลศาสนา รวมถึงข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหวอื่น ๆ ที่ปรากฏในบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อการยืนยันตัวตน เพื่อให้สอดคล้องฐานการปฏิบัติตามสัญญา เพื่อเป็นตามคุณลักษณะของผู้ประกอบการและผู้สัมผัสสัมผัสอาหาร สอดคล้องกับกฎหมาย กฎกระทรวง ระเบียบ ข้อบังคับ หรือหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับงานสุขาภิบาลอาหาร โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

\*กรุณา :  ข้าพเจ้ายินยอม     ข้าพเจ้าไม่ยินยอม

2.7 ข้อมูลที่เก็บและระยะเวลาในการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลจะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลไว้ โดยจะพิจารณาระยะเวลาที่เหมาะสมจากระยะเวลาตามสัญญา อายุความตามกฎหมาย หรือตามระยะเวลาที่จำเป็นหรือคาดหมายได้ตามมาตรฐานของการเก็บรวบรวมของมหาวิทยาลัยมหิดล เพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อการตรวจสอบจากภายในและภายนอก เพื่อการประเมิน หรือเพื่อก่อตั้งสิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย หรือการใช้สิทธิเรียกร้องตามกฎหมาย โดยกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าวเพื่อรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมไม่ว่าในรูปแบบของเอกสาร ระบบคอมพิวเตอร์ หรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ ทั้งนี้ เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะทำการทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไม่สามารถระบุตัวตนได้เพื่อการใช้ประโยชน์ด้านอื่น เช่น การวิเคราะห์ทางสถิติ การปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน หรือประโยชน์สาธารณะที่สำคัญ

\*กรุณา :  ข้าพเจ้ายินยอม     ข้าพเจ้าไม่ยินยอม

2.8 การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน มหาวิทยาลัยมหิดลจะไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านต่อบุคคลภายนอก เว้นแต่ ได้แจ้งท่านโดยชอบแล้ว และหรือได้รับความยินยอมจากท่าน หรือมีความจำเป็นต้องเปิดเผยหรือรายงานข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามกฎหมายให้แก่หน่วยงานกำกับดูแล หน่วยงานราชการ และหน่วยงานอื่น ๆ ตามกฎหมาย ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้แก่บุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามวัตถุประสงค์ที่ได้ระบุไว้ข้างต้น เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการตรวจสอบบัญชี การขอคำปรึกษาทางกฎหมาย การตรวจสอบการประเมิน การดำเนินคดี และการดำเนินการอื่นใดที่จำเป็นที่เกี่ยวข้องกับสัญญา

\*กรุณา :  ข้าพเจ้ายินยอม     ข้าพเจ้าไม่ยินยอม

2.9 ข้าพเจ้าขอรับรองข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ หากบิดเบือนความจริง แจ้งเท็จ หรือปิดบังข้อเท็จจริง จะเป็นเหตุเพียงพอที่ยกเลิกสัญญาประกอบการการค้า หากข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาให้เป็นผู้ประกอบการร้านค้าหรือผู้เช่าพื้นที่แล้ว ข้าพเจ้ารับรองว่าจะปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยมหิดลทุกประการพร้อมกันนี้ได้ลงลายมือชื่อไว้เรียบร้อยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร  
(.....)  
วันที่.....เดือน.....พศ.....





ส่วนนี้สำหรับเจ้าหน้าที่

เอกสาร ( ) ครบ

( ) ไม่ครบ ขาด ดังนี้ .....

.....  
หลักฐานประกอบใบสมัคร

- 1. ใบสมัครที่กรอกรายละเอียดครบถ้วน
- 2. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป
- 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 4. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 2 ชุด พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- 5. กรณี นิติบุคคล
  - สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมสำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจลงนาม จำนวน 2 ชุด
  - สำเนาหนังสือมอบอำนาจ จำนวน 2 ชุด
  - สำเนาบัตรประชาชนผู้รับมอบอำนาจ จำนวน 2 ชุด
  - อื่น ๆ (ถ้ามี) .....
- 6. ประสบการณ์ในการประกอบกิจการ
  - ไม่มี     มี
- 7. รายละเอียดของสินค้าบริการ ราคา และรูปแบบที่จะจัดจำหน่าย จำนวน 2 ชุด
- 8. รูปแสดงการจัดแต่งร้านค้าหรือสินค้าที่จัดจำหน่ายอย่างชัดเจน จำนวน 2 ชุด (ถ้ามี)
- 9. อื่น (ถ้ามี) โปรดระบุ.....

ได้ตรวจสอบรายละเอียดเกี่ยวกับใบสมัคร คุณสมบัติ และหลักฐานประกอบการสมัครแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบการสมัคร

(.....)

วันที่ .....