



Mahidol University  
*Wisdom of the Land*

# การประชุมคณะกรรมการดำเนินงานบริหาร และพัฒนาระบบกายภาพและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน ครั้งที่ 5/2565



วันพุธที่ 10 สิงหาคม 2565

ประชุมออนไลน์ผ่านทางระบบ WebEx



วาระก่อนการประชุม ความปลอดภัยในการทำงาน

(สภาคณาจารย์)

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และการบริหารจัดการการใช้ประโยชน์พื้นที่  
อาคารสิริวิทยา พ.ศ. 2565
- 1.2 ประชาสัมพันธ์โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลานหน้าหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
- 1.3 ความคืบหน้าโครงการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell)
- 1.4 ความคืบหน้างานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร
- 1.5 รายงานข้อมูลส่วนบุคคลเรื่องการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด
- 1.6 การรณรงค์การสวมหมวกนิรภัยในพื้นที่มหาวิทยาลัย
- 1.7 รายงานความคืบหน้าโครงการสวนมมสวย
- 1.8 ผลการประกวด “Mahidol Innovation for Campus Sustainability Contest 2022”
- 1.9 ผลการจัดอันดับ “MU Green Ranking 2022”
- 1.10 กิจกรรม Mahidol Sustainability Week 2022
- 1.11 ความคืบหน้า Website Sustainability
- 1.12 รายงานการบริหารจัดการความปลอดภัยของส่วนงาน



ระเบียบวาระที่ 2

รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 11 พฤษภาคม 2565

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องติดตาม

3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตาม 17 SDGs บนเว็บไซต์ Mahidol University Sustainability ของส่วนงาน

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเพื่อพิจารณา

4.1 โครงการเก็บข้อมูลปริมาณขยะทั่วไป มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ระเบียบวาระที่ 5

เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)



## ความปลอดภัยในการทำงาน

สภาคณาจารย์ จะนำเสนอเรื่องความปลอดภัยในการทำงานก่อนการประชุม เนื่องจาก ผศ.นพ. กรกฤษณ์ ชัยเจนกิจ ตัดการกิจ จึงขอเลื่อนนำเสนอในครั้งต่อไป

ทั้งนี้ ศูนย์บริหารความปลอดภัยฯ (Coshem) นำเสนอแทน



## 1.1 ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และการบริหารจัดการการใช้ประโยชน์พื้นที่อาคาร สิริวิทยา พ.ศ. 2565

ตามที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้เสนอขอปรับอัตราค่าบำรุงการใช้ห้องเรียนของอาคารสิริวิทยา โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ 7/2565 วันที่ 11 เมษายน 2565 เห็นชอบอัตราค่าบำรุงการใช้ห้องเรียน ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยคิดค่าบำรุงสถานที่จากส่วนงานมหาวิทยาลัยที่ไม่มีห้องในอัตรา 10% โดยมหาวิทยาลัย สนับสนุน 90%
2. มหาวิทยาลัยคิดค่าบำรุงสถานที่จากส่วนงานมหาวิทยาลัยที่มีห้องในอัตรา 50% โดยมหาวิทยาลัย สนับสนุน 50%
3. สำหรับกิจกรรมที่ไม่ใช่การเรียนการสอนของส่วนงานที่มีอาคารและห้องเรียนภายในวิทยาเขตศาลายา ให้จัดเก็บค่าบำรุงสถานที่เต็มจำนวน
4. สำหรับบุคคลภายนอกให้จัดเก็บค่าบำรุงเต็มจำนวนตามแนวทางของศูนย์บริหารสินทรัพย์

รายการ	อัตราค่าบำรุงสถานที่		อัตราค่าบำรุงสถานที่ของส่วนงานมหาวิทยาลัยที่ไม่มีห้อง (๑๐%)		อัตราค่าบำรุงสถานที่ของส่วนงานมหาวิทยาลัยที่มีห้อง (๕๐%)		อัตราค่าบำรุงสถานที่ของบุคคลภายนอก	
	ราคาต่อ ๑ วัน (๒ คิว)	ราคาต่อ ครั้ง วัน (๑ คิว)	ราคาต่อ ๑ วัน (๒ คิว)	ราคาต่อ ครั้งวัน (๑ คิว)	ราคาต่อ ๑ วัน (๒ คิว)	ราคาต่อ ครั้งวัน (๑ คิว)	ราคาต่อ ๑ วัน (๒ คิว)	ราคาต่อ ครั้งวัน (๑ คิว)
๑. ห้องเรียน (ขนาด ๖๐ ที่นั่ง)	๕๐๐.-	๒๕๐.-	๕๐.-	๒๕.-	๒๕๐.-	๑๒๕.-	๓,๒๐๐.-	๑,๖๐๐.-
๒. ห้องเรียน (ขนาด ๑๒๐ ที่นั่ง)	๘๐๐.-	๔๐๐.-	๘๐.-	๔๐.-	๔๐๐.-	๒๐๐.-	๔,๒๐๐.-	๒,๑๐๐.-
๓. ห้องเรียน (ขนาด ๓๘๕ ที่นั่ง)	๕,๐๐๐.-	๒,๕๐๐.-	๕๐๐.-	๒๕๐.-	๒,๕๐๐.-	๑,๒๕๐.-	๑๖,๙๐๐.-	๘,๔๕๐.-
๔. ห้องคอมพิวเตอร์ (ขนาด ๖๐ ที่นั่ง)	๗๐๐.-	๓๕๐.-	๗๐.-	๓๕.-	๓๕๐.-	๑๗๕.-	๕,๑๐๐.-	๒,๕๕๐.-

หมายเหตุ ๑. ๑ คิว = ๓ ชั่วโมง และ ๒ คิว = ๖ ชั่วโมง

๒. หากผู้ใช้ประสงค์ขอใช้สถานที่เกินเวลาตามประกาศ ผู้ขอใช้จะต้องขออนุมัติการใช้สถานที่ต่อกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมเพื่อเสนอรองอธิการบดีอนุมัติ

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้เสนอร่างประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และการบริหารจัดการการใช้ประโยชน์พื้นที่อาคารสิริวิทยา พ.ศ. 2565 ให้ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารสินทรัพย์ และกองกฎหมาย ตรวจสอบร่างประกาศแล้ว และได้เสนอให้ท่านอธิการบดีลงนามประกาศเรียบร้อยแล้ว จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ



## 1.2 ประชาสัมพันธ์โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลานหน้าหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

งานออกแบบและผังแม่บท กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์ลานหน้าหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล โดยรูปแบบปรับปรุงพื้นที่ลานหน้าสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลมีเนื้อที่ประมาณ 6 ไร่เศษ เพื่อให้เป็นพื้นที่สีเขียวใจกลางพื้นที่โซนการศึกษา โดยแนวคิดการปรับปรุงภูมิทัศน์ลานหน้าสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดลเพื่อให้เป็น Mahidol Eco Park จะสร้างสรรค์ให้เป็นสวนสาธารณะที่มีเอกลักษณ์เฉพาะทำให้เกิด Landmark ใหม่ของมหาวิทยาลัย โดยการจัดกลุ่มกิจกรรมหลักเพื่อรองรับการใช้งานประกอบด้วย

1. **Mild** ออกแบบกายภาพของพื้นที่ให้มีการใช้งานเพื่อรองรับกิจกรรมประเภท การอ่านหนังสือ การทำสมาธิเพื่อพัฒนาทางด้านจิตใจ โดยมีแนวคิดการออกแบบให้พื้นที่ที่มีความสงบร่มเย็น
2. **Mood** ออกแบบกายภาพของพื้นที่ให้มีการใช้งานเพื่อรองรับกิจกรรมประเภท การพบปะพูดคุย นั่งพักผ่อน นอนพักผ่อน นั่งเล่นเพื่อพัฒนาทางด้านอารมณ์ โดยมีแนวคิดการออกแบบให้พื้นที่เข้าถึงได้สะดวกสร้างสรรค์บรรยากาศให้มีความร่มรื่น เน้นให้เกิดปฏิสัมพันธ์ของสังคมภายในมหาวิทยาลัย
3. **Learn** การใช้ชีวิตร่วมกับธรรมชาติเพื่อการเรียนรู้ออกแบบกายภาพของพื้นที่ให้มีการใช้งานเพื่อรองรับกิจกรรมประเภท การศึกษานอกห้องเรียนท่ามกลางธรรมชาติ การตีวงหนังสือ
4. **Activity & Culture** ออกแบบลานอเนกประสงค์รองรับการจัดกิจกรรมเชิงสร้างสรรค์และกิจกรรมที่สื่อถึงวัฒนธรรมองค์กร เช่น งานประเพณี งานประจำปีของมหาวิทยาลัย

โดยมีระยะเวลาการก่อสร้าง 210 วัน เริ่มก่อสร้างวันที่ 1 มิถุนายน 2565 สิ้นสุดวันที่ 27 ธันวาคม 2565



### 1.3 ความคืบหน้าโครงการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell)

งานสาธารณูปโภคและระบบอาคาร กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอรายงานความคืบหน้าโครงการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) โดยสรุปดังนี้

- สัญญาเริ่มวันที่ 1 มิถุนายน 2565 สิ้นสุดวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 รวม 365 วัน
- ผลการดำเนินงาน เริ่มวันที่ 1 มิถุนายน 2565 ถึงวันที่ 19 กรกฎาคม 2565
- ระยะเวลาที่ใช้ไป 47 วัน คงเหลือ 318 วัน

Plan	28.76	%
Actual	26.55	%
ช้ากว่าแผน	1.21	%



## 1.4 ความคืบหน้างานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

งานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอรายงานความคืบหน้างานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ดังนี้

1. วันซ้อมใหญ่ ในวันที่ 12 และ 22 ตุลาคม 2565 และวันพระราชทานปริญญาบัตรในวันที่ 14 และ 24 ตุลาคม 2565

2. จะเปิดให้เข้าพื้นที่ได้เฉพาะบัณฑิตและบุคลากรที่มีภารกิจในวันดังกล่าว และบุคลากรที่จะเข้าพื้นที่ได้ทางรถยนต์จะต้องมีสติ๊กเกอร์บุคลากร บัตรเฉพาะกิจหรือบัตร VIP อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งสามารถเข้าสู่พื้นที่ได้ที่ประตู 3 สำหรับบัณฑิตสามารถเข้าสู่พื้นที่ได้ซึ่งทางรถบัสจากคณะ/สถาบัน, รถบัสรับ-ส่งจากถนนอุทยาน หรือเดินเท้าเข้าได้ทางประตูคณะพยาบาลศาสตร์ /ประตู 2/ประตู 4/ประตู 5

3. มีรถรางให้บริการรับ-ส่งในพื้นที่มหาวิทยาลัย บัณฑิตสามารถนำรถไปจอดที่ถนนอุทยานโดยจะมีรถบัสรับ-ส่งเพื่อเข้าสู่มหาวิทยาลัยและสามารถขึ้นที่เดินที่ให้บริการ ซึ่งมีจำนวนทั้งหมด 8 หลัง ตั้งแต่ 05.00-17.00 น. ในส่วนรถบัสรับ-ส่งจากวิทยาเขตอื่นๆ ให้ส่งบัณฑิตลงที่อาคารจอดรถ P2 เพื่อรายงานตัวและขากลับให้ขึ้นรถที่บริเวณสนามตระกร้อ

4. ด้านของเขตพิธีจะอนุญาตให้เข้าพื้นที่ได้เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่มีบัตรแสดงตัวเท่านั้น





## 1.5 รายงานข้อมูลส่วนบุคคลเรื่องการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด

งานจรรยาและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอรายงานข้อมูลส่วนบุคคลเรื่องการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด โดยจากการที่มีกฎหมายเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลทำให้มหาวิทยาลัยได้รองรับกับกฎหมายดังกล่าว ซึ่งระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดก็เป็นอีกหนึ่งเรื่องสำคัญในเรื่องข้อมูลส่วนบุคคล และกองกายภาพฯ เป็นผู้ดูแลระบบดังกล่าว เพื่อให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย กองกายภาพฯ ได้ดำเนินการออกประกาศที่เกี่ยวข้องกับระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด โดยเนื้อหาใจความสำคัญเพื่อแจ้งข้อมูลให้กับบุคคลที่เข้าสู่พื้นที่รับทราบ และข้อมูลจะเก็บไว้เป็นระยะเวลา 30 วัน โดยสามารถอ่านรายละเอียดทั้งหมดได้จากการแสกน QR code ตามป้ายประกาศที่ติดตั้งรอบมหาวิทยาลัย



## 1.6 การรณรงค์การสวมหมวกนิรภัยในพื้นที่มหาวิทยาลัย

งานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอรายงานการรณรงค์การสวมหมวกนิรภัยในพื้นที่มหาวิทยาลัย โดยแสดงถึงจำนวนของผู้ไม่สวมหมวกนิรภัยในพื้นที่มหาวิทยาลัยมีจำนวนลดลงอย่างมากอยู่ที่เหลือ 1,171 ครั้งจากเริ่มต้นอยู่ที่ 5,134 ครั้ง ตั้งแต่เริ่มรณรงค์ในเดือนมกราคม 2565 เป็นต้นมา และเมื่อแบ่งแยกประเภทผู้ไม่สวมใส่ จะพบว่าบุคคลภายนอกจะมีจำนวนมากที่สุด 32 เปอร์เซ็นต์ น้อยที่สุด คือบริษัทร่วมที่ 2 เปอร์เซ็นต์ และในวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 ทางเจ้าหน้าที่ตำรวจ สภ.พุทธมณฑล ส่วนของภายนอกก่อนเข้ามหาวิทยาลัย สภ.พุทธมณฑล ได้ร่วมตรวจสอบผู้ไม่สวมหมวกนิรภัยตามหน้าประตูของมหาวิทยาลัย พบเห็นผู้ไม่สวมหมวกนิรภัยก่อนเข้ามหาวิทยาลัย เจ้าหน้าที่ตำรวจได้ ออกใบสั่งให้กับผู้ฝ่าฝืนดังกล่าว



## 1.7 รายงานความคืบหน้าโครงการสวนมมสว

งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอรายงานความคืบหน้าโครงการสวนมมสวปี 7 โดยขณะนี้ได้ปิดการรับส่งผลงานของหน่วยงานที่สมัครและผ่านเข้ารอบการจัดสวนมมสวปี 7 ซึ่งในช่วงสัปดาห์ที่ 1 ถึงสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนสิงหาคม 2565 คณะกรรมการจะพิจารณาตัดสินหน่วยงานที่ได้รับรางวัลการจัดสวนมมสวปี 7 มีหน่วยงานที่เข้าร่วม ดังนี้

1. ประเภทสวนที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ จำนวน 20 หน่วยงาน 21 พื้นที่
2. ประเภทสวนเดิมที่เคยส่งเข้าประกวดตั้งแต่โครงการประกวดสวนมมสวปี 1 ถึง 6 จำนวน 7 หน่วยงาน 8 พื้นที่

เมื่อคณะกรรมการตัดสินผลงานโครงการประกวดสวนมมสวปี 7 จะประกาศผลในช่วงสิ้นเดือนสิงหาคม



## 1.8 ผลการประกวด “Mahidol Innovation for Campus Sustainability Contest 2022”

งานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอรายงานผลการประกวด “Mahidol Innovation for Campus Sustainability Contest 2022” โดยเมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2565 ได้จัดประกวดรอบชิงชนะเลิศ นำเสนอผลงานต้นแบบนวัตกรรม (Prototype Presentation) มีผลการประกวดรอบชิงชนะเลิศ ดังนี้

<b>รางวัลชนะเลิศ</b>	
• ทีม Outer Planet	• ผลงาน อุปกรณ์วัดและแจ้งเตือนประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องปรับอากาศแบบ Real-time
<b>รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1</b>	
• ทีม TKN22	• ผลงาน Upcycle polywares นำขยะ/หน้ากากอนามัยที่ใช้แล้วมาประดิษฐ์เป็นของใช้
<b>รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2</b>	
• ทีม DOLITTLE	ผลงาน SUFO (Single Use Foam): ภาชนะใส่อาหารที่ทำมาจากวัสดุทางธรรมชาติ
<b>รางวัลชมเชย</b>	
• ทีม Boring Bug	ผลงาน ElectroBike: จักรยานปั่นสร้างพลังงานสะอาด และสะสมแต้มแลกของรางวัล
• ทีม Gogowa	ผลงาน TidPuen Web Application Carpool ซึ่งผู้ขับจะมีส่วนแบ่งค่าน้ำมัน



## 1.9 ผลการจัดอันดับ “MU Green Ranking 2022”

งานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอรายงานผลการจัดอันดับ “MU Green Ranking 2022” โดยมีส่วนงานได้รับรางวัลทั้งสิ้น 18 ส่วนงาน ได้แก่

รางวัลชนะเลิศ	รางวัลชมเชย	
วิทยาลัยดุริยางคศิลป์	1. วิทยาเขตกาญจนบุรี	9. วิทยาลัยราชสุดา
<b>รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 1</b>	2. คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	10. หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
คณะทันตแพทยศาสตร์	3. คณะเภสัชศาสตร์	11. คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
<b>รางวัลรองชนะเลิศอันดับ 2</b>	4. คณะเวชศาสตร์เขตร้อน	12.. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
วิทยาลัยนานาชาติ	5. สถาบันโภชนาการ	13. คณะพยาบาลศาสตร์
	6. คณะวิทยาศาสตร์	14. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
	7. คณะวิศวกรรมศาสตร์	15. คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
	8. คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	
	<b>รางวัลการพัฒนาคู่แกร่งโดดเด่น</b>	วิทยาเขตกาญจนบุรี



## 1.10 กิจกรรม Mahidol Sustainability Week 2022

งานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอการจัดกิจกรรม Mahidol Sustainability Week 2022 โดยกำหนดจัดขึ้นในวันที่ 22-26 สิงหาคม 2565 ณ ศูนย์การเรียนรู้มหิดล โดยหัวข้อของงานนิทรรศการในปีนี้เป็น “Net Zero Emission” ที่เสริมสร้างองค์ความรู้ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนในบริบทของมหาวิทยาลัย และสนับสนุนการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้หรือเทคโนโลยีที่จะช่วยส่งเสริมการดำเนินการสู่เป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยนำเสนอให้ทั้งนักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไปรับทราบข้อมูลอันเป็นประโยชน์ ผ่านกิจกรรมดังนี้

23 สิงหาคม 2565	
09.00-12.00 น.	The 3 <sup>rd</sup> National Workshop of UI GreenMetric for University in Thailand ผ่านโปรแกรม Zoom
24 สิงหาคม 2565	
09.00-16.00 น.	กิจกรรมบรรยายพิเศษการประชุมวิชาการมหิดลสู่การขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน 2565 ณ มหิดลสิทธาคาร
25 สิงหาคม 2565	
09.00-12.00 น.	การนำเสนอผลงานทางวิชาการในรูปแบบ Online Oral Presentation ผ่านโปรแกรม WebEx
16.30-19.00 น.	การจัดกิจกรรมดนตรีในสวน ณ สวนศิลป์ ข้างมหิดลสิทธาคาร



## 1.11 ความคืบหน้า Website Sustainability

งานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอรายงาน ความคืบหน้า Website Sustainability โดยได้ดำเนินการจัดทำเว็บไซต์ Sustainability แล้วเสร็จ <https://sustainability.mahidol.ac.th/th/home>

โดยผู้ใช้งานระบบของทุกส่วนงานในมหาวิทยาลัยสามารถเข้าไปกรอกข้อมูลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตาม 17 SDGs ได้ทาง <https://sustainability.mahidol.ac.th/weadmin/>



## 1.12 รายงานการบริหารจัดการความปลอดภัยของส่วนงาน

ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (COSHEM) ขอเสนอรายงานผลการบริหารจัดการความปลอดภัยของส่วนงาน ซึ่งศูนย์ COSHEM ได้จัดทำระบบบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พร้อมแบบรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อติดตามผลการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยฯ และเพื่อประเมินสถานการณ์การบริหารจัดการด้านความปลอดภัยฯ ภายในส่วนงาน ประจำปี 2564 จำนวนทั้งสิ้น 40 ส่วนงาน ซึ่งข้อมูลการรายงาน ประกอบด้วย 3 ส่วนหลัก ได้แก่

- 1) การบริหารจัดการและแผนงานด้านความปลอดภัยฯ
- 2) การดำเนินงาน/กิจกรรมและการรายงานผลด้านความปลอดภัยฯ
- 3) การประเมินผลและการทบทวนการจัดการ





รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2565

ตามรายงานการประชุม



### 3.1 รายงานข้อมูลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตาม 17 SDGs บนเว็บไซต์ Mahidol University Sustainability ของส่วนงาน

งานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอรายงานข้อมูลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตาม 17 SDGs บนเว็บไซต์ Mahidol University Sustainability ของส่วนงาน โดยจากข้อมูลเมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2565 มีการรายงานข้อมูล Case Study บนเว็บไซต์ จำนวน 67 เรื่อง จาก 19 ส่วนงาน



## 4.1 โครงการเก็บข้อมูลปริมาณขยะทั่วไป มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอเสนอโครงการเก็บข้อมูลปริมาณขยะทั่วไป มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ตามประกาศมหาวิทยาลัยเรื่องนโยบายบริหารจัดการขยะมหาวิทยาลัยมหิดล 2564 และด้วยมหาวิทยาลัยมหิดลมีนโยบายขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยมหิดลสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอยภายในมหาวิทยาลัยเพื่อให้สอดคล้องกับแผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ ดังนั้น งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมจะดำเนินการซึ่งปริมาณขยะของทุกส่วนงานในพื้นที่วิทยาเขตศาลายา และประสานขอข้อมูลปริมาณขยะจากวิทยาเขตต่างๆ เพื่อนำข้อมูลของปริมาณขยะไว้เป็นฐานข้อมูลในการรณรงค์การคัดแยกขยะก่อนนำไปทิ้ง เพื่อ “การมุ่งสู่การปล่อยก๊าซเรือนกระจกเป็นศูนย์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ภายในปี พ.ศ. 2573” “ก้าวสู่ศูนย์” 9 to Zero การกำจัดขยะคือก้าวที่ 8 ขยะสู่แหล่งฝังกลบเป็นศูนย์ (Zero waste to Landfill) มหาวิทยาลัยมหิดลส่งเสริมการบริหารจัดการขยะอย่างมีประสิทธิภาพ โดยยึดตามหลัก 3Rs (Reduce Reuse Recycle) และคำนึงถึงการใช้ประโยชน์ของทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ตลอดจนการเพิ่มมูลค่าของขยะที่เกิดขึ้น เพื่อลดการเกิดปริมาณขยะตั้งแต่ต้นทาง โดยได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 เป็นต้นไป ขอความร่วมมือคณะและส่วนงานนำขยะที่มีการคัดแยกแล้วนำมาทิ้งตามจุดพักขยะต่างๆ ทุกวันช่วงเวลา 14.00-16.00 น



Mahidol University  
*Wisdom of the Land*

# ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

