



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นผู้ประกอบการร้านค้า
พื้นที่ศูนย์อาหารศูนย์การเรียนรู้มหิดล อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์เป็นผู้ประกอบการร้านค้าพื้นที่ศูนย์อาหารศูนย์การเรียนรู้มหิดล อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2565 ได้สิ้นสุดกระบวนการพิจารณาคัดเลือกลงแล้วนั้น และผลการพิจารณาคัดเลือกของคณะกรรมการฯ ถือเป็นที่สุด

บัดนี้ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล จึงขอประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นผู้ประกอบการร้านค้าพื้นที่ศูนย์อาหารศูนย์การเรียนรู้มหิดล อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา จำนวน 2 ร้านค้า ดังนี้

ลำดับ	หมายเลขร้านค้า	ขนาดพื้นที่	ประเภทร้านค้า	ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสัมภาษณ์
1	KL-3 (ค็ออส)	8.5 ตร.ม.	ร้านอาหารเพื่อสุขภาพ	นายวีร์ งามรุ่งกิจ
2	CL-9	17 ตร.ม.	ร้านข้าวแกง อาหารตามสั่ง	นางสาววิรินทร์ญา เจริญวิริยรัฐ

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ประกอบการร้านค้าจะต้องทำสัญญาเช่าอาคารกับมหาวิทยาลัยมหิดล ภายในวันที่ 11 สิงหาคม 2565 พร้อมชำระเงินตามที่ได้ตกลงไว้กับคณะกรรมการฯ รวมถึงเงินค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ตามสัญญาเช่าอาคาร ภายในวันที่ 5 สิงหาคม 2565 (รายละเอียดในเอกสารแนบท้าย 1) ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกตามประกาศฉบับนี้ยังไม่ผลผูกพันกับมหาวิทยาลัยมหิดลจนกว่าจะได้มีการทำสัญญาเช่าอาคารและการชำระเงินแล้วเสร็จ หากท่านไม่ชำระเงินและทำสัญญาเช่าอาคารตามระยะเวลาที่กำหนดถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเข้าเป็นผู้ประกอบการร้านค้า ดำเนินการตามสัญญาเช่าอาคารและติดต่อสอบถามได้ที่ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล โทร 02 441 4400 ต่อ 1126 ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ 2 สิงหาคม 2565

(ลายเซ็น)

(รองศาสตราจารย์ ดร. กิติกร จามรดุสิต)
รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

เอกสารแนบท้าย 1

1. มีกำหนดระยะเวลาตามสัญญาเช่าอาคาร 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2565 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2566 โดยมีรายละเอียดการชำระเงินตามสัญญาเช่าอาคาร ดังนี้

1.1 ขนาดพื้นที่ 17 ตารางเมตร

- 1.1.1 ค่าบำรุงสถานที่ (ค่าเช่า) ต่อเดือน
- 1.1.2 ค่าบริหารจัดการ เดือนละ 8,000 บาท
- 1.1.3 ค่าพื้นที่ส่วนกลาง 130 บาทต่อตารางเมตร รวมเดือนละ 2,210 บาท
- 1.1.4 ค่าธรรมเนียมการทำสัญญาเช่า (ต่อปี) เท่ากับสองเท่าของค่าเช่ารายเดือน
- 1.1.5 ค่าหลักประกันสัญญา เท่ากับค่าเช่าสามเดือนต่อสัญญา
- 1.1.6 อัตราค่าสาธารณูปโภคตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด (อัตราการจัดเก็บ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2565)
 - ค่ากระแสไฟฟ้า หน่วยละ 6 บาท
 - ค่าน้ำประปา หน่วยละ 27 บาท
 - ค่าก๊าซหุงต้ม หน่วยละ 145 บาท
- 1.1.7 อื่น ๆ (ถ้ามี)

1.2 ร้านค้อส ขนาดพื้นที่ 8.5 ตารางเมตร

- 1.2.1 ค่าบำรุงสถานที่ (ค่าเช่า) ต่อเดือน
- 1.2.2 ค่าพื้นที่ส่วนกลาง 130 บาทต่อตารางเมตร รวมเดือนละ 1,105 บาท
- 1.2.3 ค่าธรรมเนียมการทำสัญญาเช่า (ต่อปี) เท่ากับสองเท่าของค่าเช่ารายเดือน
- 1.2.4 ค่าหลักประกันสัญญา เท่ากับค่าเช่าสามเดือนต่อสัญญา
- 1.2.5 อัตราค่าสาธารณูปโภคตามประกาศของมหาวิทยาลัยกำหนด (อัตราการจัดเก็บ ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2565)
 - ค่ากระแสไฟฟ้า หน่วยละ 6 บาท
- 1.2.6 อื่น ๆ (ถ้ามี)

2. รายละเอียดหลักฐานเพื่อจัดแนบตามสัญญาเช่าอาคารและการตรวจสอบสภาพ

เอกสารหลักฐานเพื่อดำเนินการจัดทำสัญญาเช่าอาคาร (ต้นฉบับและคู่ฉบับ) นำส่งเอกสารได้ที่ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

1. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้เช่าและบริวาร พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ
3. ภาษีและอากรณีสแตมป์ตามที่กรมสรรพากรกำหนดตลอดอายุการเช่า
 - 3.1 หมายเลขร้านค้า KL-3 (ค้อส) ประเภทร้านอาหารเพื่อสุขภาพ สัญญาเช่าอาคาร ต้นฉบับอากรณีสแตมป์ 36 บาท และคู่ฉบับอากรณีสแตมป์ 5 บาท รวมอากรณีสแตมป์ ทั้งสองฉบับ 41 บาท
 - 3.2 หมายเลขร้านค้า CL-9 ประเภททานข้าวแกง อาหารตามสั่ง สัญญาเช่าอาคาร ต้นฉบับอากรณีสแตมป์ 84 บาท และคู่ฉบับอากรณีสแตมป์ 5 บาท รวมอากรณีสแตมป์ ทั้งสองฉบับ 89 บาท

4. ใบรับรองแพทย์ของผู้เช่าและบริวารของผู้เช่าทุกคน ใบรับรองแพทย์สำหรับผู้ที่มีสัมผัสอาหารจากโรงพยาบาลที่ได้มาตรฐานและนำเชื้อถือ ปรากฏผลการตรวจสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ไม่ปรากฏว่าเป็นโรคติดต่อร้ายแรง
5. หลักฐานการชำระหนี้ตามสัญญาเช่าอาคาร
6. เอกสารแนบท้ายสัญญาอื่น ๆ (ถ้ามี)
7. ประกันอัคคีภัย ผู้เช่าจัดทำประกันอัคคีภัยโดยมีจำนวนเงินเอาประกันภัย 100,000 บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผลประโยชน์ตลอดอายุสัญญาเช่า โดยผู้เช่าจะเป็นผู้ชำระเบี้ยประกันแทนผู้ให้เช่าทั้งสิ้น และผู้เช่าจะต้องนำสัญญาประกันภัยดังกล่าวมามอบให้ผู้ให้เช่าภายใน 30 วัน นับแต่วันทำสัญญาเช่าอาคาร ส่วนสัญญาประกันภัยฉบับต่อ ๆ ไปจะต้องนำมามอบให้ผู้ให้เช่าก่อนสัญญาประกันภัยฉบับเดิมจะสิ้นสุดอายุ