

ความปลอดภัยในการทำงาน (โครงการก่อสร้าง)

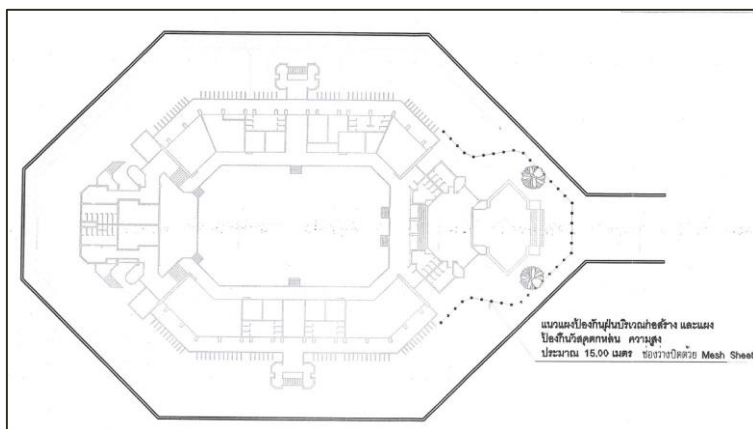
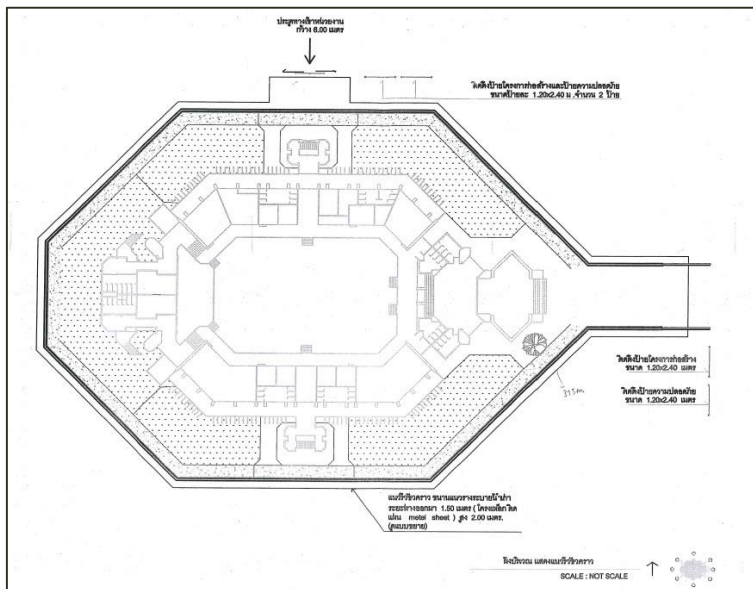
นำเสนอโดย...
งานออกแบบและผังแม่บท กองกายภาพ
และสิ่งแวดล้อม

นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานบริหาร
จัดการระบบกายภาพและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
ครั้งที่ 4/2565 วันที่ 11 พฤษภาคม 2565

เพิ่มเติมวาระความปลอดภัยในการทำงาน โดยให้มีการรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจรับพัสดุทุกครั้งเพื่อเปิดโอกาสให้ ผู้รับจ้าง ผู้ควบคุมงานและคณะกรรมการเพื่อคุยแลกเปลี่ยนความคิดเห็นประเด็นเรื่องความปลอดภัยในการทำงานโดยมีแนวทางปฏิบัติกับผู้เข้าหน้างาน ดังนี้

- ต้องสวมใส่อุปกรณ์ **PPE** ที่เหมาะสมกับลักษณะงานที่ปฏิบัติตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- ผู้รับจ้าง ช่าง คนงาน ต้องติดบัตรประจำตัว (บัตรอบรมความปลอดภัย) ตลอดเวลาที่เข้ามาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
- ห้ามสูบบุหรี่ในไซต์งาน และจัดให้มีถังดับเพลิงในไซต์งาน อย่างน้อย 1 ถัง
- ปิดอุปกรณ์และถอดปลั๊กอุปกรณ์ไฟฟ้าทุกชนิดในไซต์งาน ก่อนกลับทุกครั้ง
- จัดให้มีจุดคัดกรอง **COVID-19** ก่อนเข้าพื้นที่ก่อสร้าง ตรวจวัดอุณหภูมิ เจลล้างมือ มีสมุดรายชื่อคนงานที่เข้ามาปฏิบัติงานในแต่ละวัน
- ให้รับประทานอาหารในพื้นที่เปิดโล่ง ภายนอกอาคาร และจัดโซนให้เหมาะสม

กั้นแนวรั้วขอบเขตพื้นที่ก่อสร้าง และแผนกั้นฝุ่น



ติดตั้งป้ายชื่อโครงการและป้ายความปลอดภัย





มหาวิทยาลัยมหิดล
999 มหาวิทยาลัยมหิดล ต.ศาลายา อ.พุทธมณฑล จ.นครปฐม

โครงการ ปรับปรุงอาคารเอนกประสงค์
ลักษณะงาน งานปรับปรุงอาคารสาธารณะ พร้อมจัดหาคู่มือที่ประกอบอาคาร

ผู้รับจ้าง บริษัทพรากิจ จำกัด ที่อยู่ เลขที่ 1707 ซอยอินทนิลพิพิธวงค์ 75 แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กรุงเทพฯ 10700 โทร 02-435-6787-8 โทรสาร 02-880-2087
 สัญญาเลขที่ C 4010001309 (OP) เริ่มนับ 29 พฤศจิกายน 2564 สิ้นสุด 25 สิงหาคม 2565 ระยะเวลาก่อสร้าง 270 วัน
 วงเงินค่าก่อสร้าง 44,788,000.- บาท (สี่สิบสี่ล้านเจ็ดแสนแปดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)

ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง

1. นายพรวิมลพงศ์ มุ่งเงินตระกูล	ตำแหน่ง	วิศวกรโยธา	หัวหน้าผู้ควบคุมงาน	โทร 063-875-9661
2. นายศรชิต ยอดแก้ว	ตำแหน่ง	วิศวกรโยธา	ผู้ควบคุมงาน	โทร 089-811-4196
3. นายณัฐ ศรีสถิตจนะวิสัย	ตำแหน่ง	วิศวกรโยธา	ผู้ควบคุมงาน	โทร 092-081-3587
4. นายฤกษ์กร สุระชีวิน	ตำแหน่ง	วิศวกรโยธา	ผู้ควบคุมงาน	โทร 083-516-4455
5. นายวรศักดิ์ ทรงจำเมืองศรี	ตำแหน่ง	วิศวกรไฟฟ้า	ผู้ควบคุมงาน	โทร 086-969-8225
6. นายสุระเชน มะลิงาน	ตำแหน่ง	วิศวกรเครื่องกล	ผู้ควบคุมงาน	โทร 092-275-5411
7. นางสาวกมลพรธรรม จงสงคราม	ตำแหน่ง	วิศวกรเครื่องกล	ผู้ควบคุมงาน	โทร 080-929-9392
8. นายศิวชัย กลิตยธำธรรม	ตำแหน่ง	วิศวกรไฟฟ้า	ผู้ควบคุมงาน	โทร 090-935-5335
9. นายศิวชัย เจนลงเกียรติมงคล	ตำแหน่ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ผู้ควบคุมงาน	โทร 085-973-1430
10. นายอภัยชล วัฒนภาค	ตำแหน่ง	ช่างเทคนิค	ผู้ควบคุมงาน	โทร 083-542-8784

ผู้ควบคุมงานของผู้รับจ้าง

1. นายณัฐ ศรีสารวง	ตำแหน่ง	ผู้จัดการโครงการ	โทร 062-565-1959
2. นายสมยศ โลกอนนพพร	ตำแหน่ง	วิศวกรโยธา	โทร 089-449-7801
3. เรืออากาศเอก ประวัติ สทพงศ์	ตำแหน่ง	วิศวกรโยธา	โทร 081-917-2341
4. นายชัชวรินทร์ นิตาจันทร์	ตำแหน่ง	วิศวกรไฟฟ้า	โทร 089-776-2973
5. นายชนันท์ชัย ศิวเดชาชัยวงศ์	ตำแหน่ง	ช่างเทคนิค	โทร 095-213-1143

เงินก่อสร้างได้มาจาก ภาษีประชาชน




240 cm





Expuls Engineering Co., Ltd.
บริษัท เอ็กพลัส เอ็นจิเนียริ่ง จำกัด

ปลอดภัยไว้ก่อน + SAFETY FIRST

สวมถุงมือป้องกัน มือทุกครั้ง	สวมรองเท้าที่รัดกุม เสมอทุกครั้ง	อย่าเดินบนหลังคา หรือบนโครงสร้างที่ไม่ แข็งแรง	ทิ้งขยะลงในถังขยะ ทุกครั้ง	สวมหมวกนิรภัย ทุกครั้ง	สวมแว่นตา ทุกครั้ง	ระวังอันตราย เสมอ	ระวังวัตถุ ตกใส่เสมอ	ระวังสาย ไฟฟ้าแรงสูง เสมอ	ระวังไฟฟ้า แรงสูงเสมอ
ห้ามนำสิ่งติดไฟ มาสูดดม	ห้ามนำไฟเปิด มาสูดดม	ห้ามนำเครื่องดื่ม มาสูดดม	ห้ามนำโทรศัพท์ มือถือมาสูดดม	ห้ามนำอาหาร มาสูดดม	ห้ามนำเครื่องดื่ม มาสูดดม	ระวังอันตราย เสมอ	ระวังอันตราย เสมอ	ระวังอันตราย เสมอ	ระวังอันตราย เสมอ

ติดตั้งก่อนทำ Think Safe  **ทำงานปลอดภัย Work Safe**

จัดมี MORNING TALK ก่อนการ เริ่มงานทุกวัน



- เน้นสวมใส่อุปกรณ์
- ติดตั้งบัตรประจำตัว



จัดให้มี การสุ่มตรวจ ATK ก่อนการ เริ่มปฏิบัติงาน



ตรวจสอบการติดตั้งนั่งร้านพร้อม รายการคำนวณ

นั่งร้านเคลื่อน (ROLLING tower)

Check load for scaffolding 5 layer (ประมาณ 9.00 เมตร)

1. สังกะสีน้ำหนัก ขนาด 8 นิ้ว จำนวน 4 ชุด น้ำหนักชุดละ 7 kg
รวมน้ำหนัก 28 kg
2. ราวเหล็กขนาดฐาน 1.70 เมตร จำนวน 30 ราว ขนาด 12 kg
รวมน้ำหนัก 360 kg
3. ราวเชื่อมเหล็กขนาดฐาน 1.70 เมตร จำนวน 25 ราว ขนาด 10 kg
รวมน้ำหนัก 250 kg
4. การกั้นหน้าด้านขนาดฐาน 1.70 เมตร จำนวน 40 ตัว ตัวละ 3.6 kg
รวมน้ำหนัก 144 kg
5. ชี้อัดนั่งร้าน จำนวน 48 ตัว ตัวละ 0.20 kg
รวมน้ำหนัก 9.60 kg
6. เสาต้นป็นกรวดขนาด 1 1/4 นิ้ว ยาว 4.00 ม. จำนวน 6 ต้น ละ 14 kg
รวมน้ำหนัก 84 kg
7. น้ำหนักบรรทุก 150 kg/ตร.ม. นั่งร้านขนาด 9.12 ตร.ม. และ 1 ชั้น ดังนั้น = 1,368 kg ต่อ 1 ชั้น 5 ชั้น
รวม = 1368 x 5 = 6,840 kg
น้ำหนักรวมทั้งหมด = 28+360+250+144+9.6+84 = 7,715.6 kg
น้ำหนักองเฉลี่ย = 7,715.6/4
= 1,929 kg ต่อตร.ม.
ดังนั้นเลือกใช้ ราวเหล็กขนาดฐาน pipe 1 1/4 " (42.7 มม.) ยาว 2.30 ม. เส้นผ่า 2,119 kg ต่อตร.ม.

SQUARE SUPPORT & PIPE (COMPESTION) DESIGN

รายการคำนวณนั่งร้าน	5.00	ชั้น
ออกแบบโดยวิธี	ASD	
ชนิดเหล็ก	A36,SS400	
กำหนดค่า	D = 42.70	mm. E = 2,040,000.00 ksc
	t = 2.30	mm. Fy = 2,400.00 ksc
	d = 40.40	mm. Ag = 2.92 cm ²
	L = 170.00	cm. K = 1.00
	r = 1.43	cm.

Cc =	ksc	Cc = 129.58
KL/r =	118.88	< Cc
(KL/r)/Cc =	0.92	

$$F_a = \left[\frac{1-0.50(KL/r/Cc)^2}{(5/3)+((3/8)(KL/r/Cc)^2)-(1/8)(KL/r/Cc)^4} \right] \times F_y$$

$$= 726.175067 \text{ ksc}$$

กำลังรับแรงดัดให้จน P = AgFa → 2,119.71 Kg/LEG

SQUARE SUPPORT & PIPE (COMPESTION) จำนวน 1.00 71

กำลังรับแรงดัดให้จน p_{square} = AgFa → 2,119.71 Kg/LEG

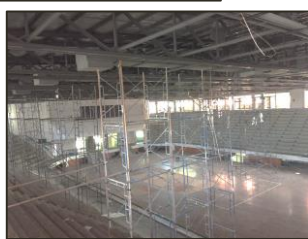
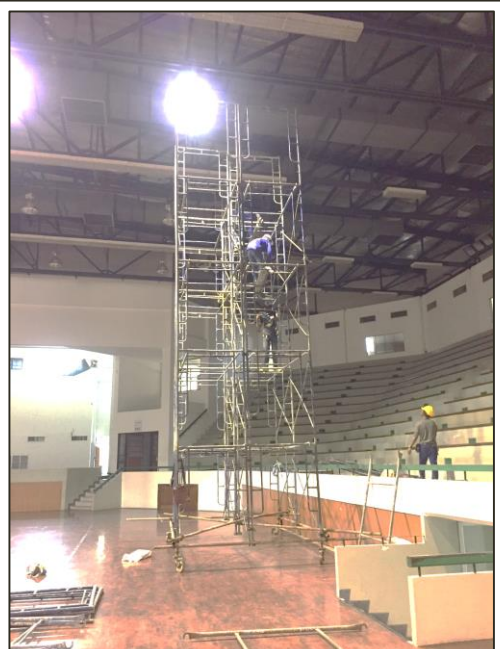
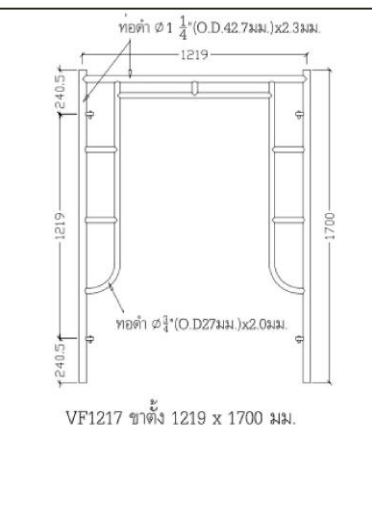
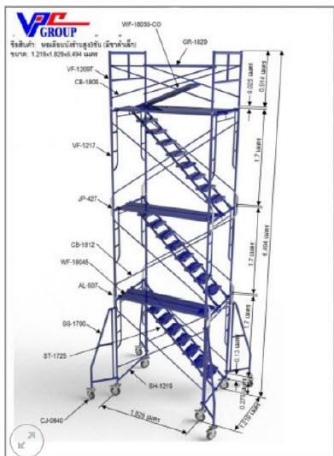
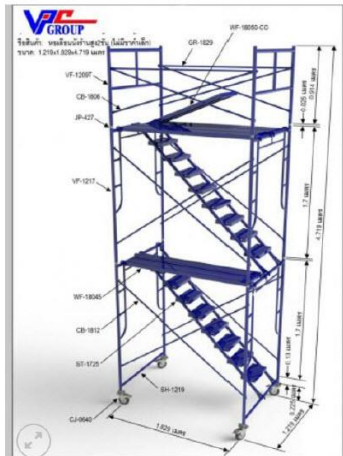
ค่าที่กำหนดกำลังรับแรงดัดใช้งาน

กำหนดค่าออกแบบ p_{design} = AgFa → 1,100.00 Kg

CHECK DESIGN
p_{square} 2,119.71 > p_{design} 1100 PASS

ข้อควรระวัง**

- ต้องใช้งานชุดนั่งร้านหอเลื่อนบนที่ราบเรียบไม่ทำงานบนพื้นเอียงชัน
- การติดตั้งนั่งร้านหอเลื่อนที่มีความสูงเกิน3เมตรควรอยู่ในความดูแลของ จป หรือ วิศวกร
- ระหว่างการทำงานบนนั่งร้านหอเลื่อน ต้องแน่ใจว่าได้เบรกล้อนั่งร้าน และปรับชุดขาปรับเกลียว แจ็คเบส ลงเพื่อตรึงชุดนั่งร้านหอเลื่อนให้นิ่งอยู่กับที่ในลักษณะที่มั่นคง
- การเลื่อน หรือเข็นเคลื่อนย้ายชุดนั่งร้านหอเลื่อน ต้องแน่ใจว่าได้ปลดเบรค และปรับชุดขาปรับเกลียว แจ็คเบส ขึ้นเรียบร้อยแล้ว และสำคัญจะต้องไม่มีคนอยู่บนชุดนั่งร้านหอเลื่อนนี้ขณะเลื่อนเคลื่อนย้าย
- ไม่เลื่อน เคลื่อนย้ายหรือทำงานบนชุดนั่งร้านหอเลื่อนใกล้บริเวณที่มีสายไฟฟ้าพาดผ่าน ถ้าอยู่ในที่โล่งแจ้งควรระมัดระวังกระแสลม
- การเลื่อนชุดนั่งร้านหอเลื่อนบนพรม พื้นมีน้ำ บริเวณที่มีคนติดอาคาร โรงงาน ต้องใช้ความระมัดระวังมากเป็นพิเศษ



ตรวจสอบถังดับเพลิง

ตรวจสอบถังดับเพลิงในโครงการงานก่อสร้าง เครื่องดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้ง (Dry Chemical Fire Extinguisher)



วิธีการตรวจเช็คสภาพเครื่องดับเพลิง

1. ตรวจสอบเกจวัดความดัน

- เข็มอยู่ในช่องพื้นที่ "สีเขียว" แสดงว่า "เครื่องดับเพลิงอยู่ในสภาพปกติ" พร้อมใช้งาน
- เข็มอยู่ในช่องพื้นที่ "สีแดงซ้ายมือ" แสดงว่า "เครื่องดับเพลิงอยู่ในสภาพขีดช่อง ไม่มีแรงดัน" ไม่พร้อมใช้งาน
- เข็มอยู่ในช่องพื้นที่ "สีแดงขวามือ" แสดงว่า "เครื่องดับเพลิงอยู่ในสภาพขีดช่อง แรงดันเกินกว่าที่กำหนด" ไม่พร้อมใช้งานและอันตราย

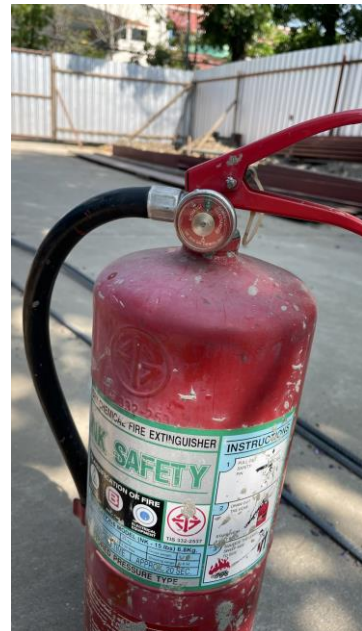
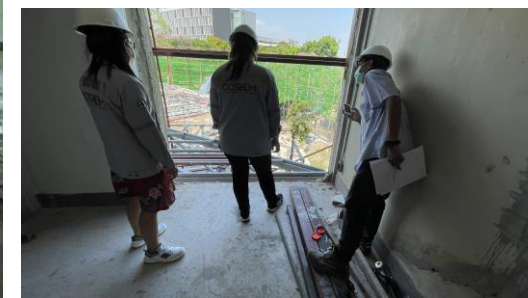
*หากมีเข็มแรงดันไม่อยู่ในแถบสีเขียว ต้องแจ้งแจ้งบริษัทผู้จำหน่ายเพื่อทำการแก้ไขโดยทันที

2. ตรวจสอบปีที่ผลิต

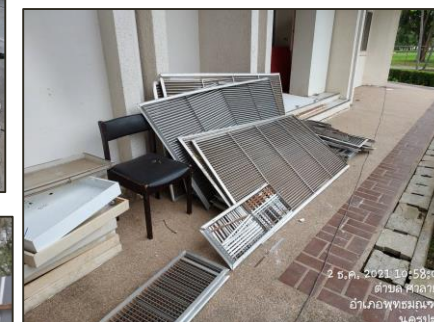
เราสามารถตรวจสอบปีที่ผลิตที่ตอกประทับอยู่บนตัวเครื่องดับเพลิง ตำแหน่งต่างๆ เช่น บริเวณปากคองถัง หรือ บริเวณตัวแฉวยถัง หรือ บริเวณก้นถัง ตามแต่ละผู้ผลิต

1. ปากคองถัง	2. ตัวแฉวยถัง
	3. ก้นถัง

ทีมงาน COSHEM ช่วยตรวจสอบและ ให้ข้อเสนอแนะ



จัดวางเศษวัสดุที่ทำการรื้อถอนเพื่อรอส่งคืน พัสดุเพื่อจัดจำหน่ายต่อไป



การปฏิบัติงานเรื่องความปลอดภัยของโครงการอื่นๆ

มหาวิทยาลัยมหิดล **รูปภาพงานกันรั้วชั่วคราว**



มหาวิทยาลัยมหิดล **รูปภาพงานติดตั้งป้ายโครงการฯ**



มหาวิทยาลัยมหิดล **รูปภาพงานติดตั้งสำนักงานและห้องน้ำชั่วคราว**



แนวทางการทำงาน



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับจ้าง

พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับจ้าง ให้มีความเหมาะสมต่อการดำเนินงานของผู้รับจ้างภายในพื้นที่มหาวิทยาลัย สอดคล้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของมหาวิทยาลัยมหิดล

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๕๐ และข้อ ๖ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มหาวิทยาลัยมหิดล พ.ศ. ๒๕๖๔ อธิการบดีจึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์การบริหารจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“ผู้รับจ้าง” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพขาย รับจ้าง ให้เช่า รับแลกเปลี่ยนหรือให้บริการทั้งหมดภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งได้ทำสัญญาว่าจ้างกับส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย

“ผู้รับจ้างช่วง” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลที่มีอาชีพขาย รับจ้าง ให้เช่า รับแลกเปลี่ยนหรือให้บริการทั้งหมดแก่ผู้รับจ้างที่ดำเนินการภายในมหาวิทยาลัย

“ลูกจ้าง” หมายความว่า บุคคลซึ่งทำงานให้ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วง โดยได้รับค่าจ้างไม่ว่าจะเรียกชื่ออย่างไร เช่น พนักงาน คนงาน คนงานของผู้รับจ้าง เป็นต้น

“หัวหน้างาน” หมายความว่า ลูกจ้างซึ่งทำหน้าที่ควบคุม ดูแล บังคับบัญชาหรือสั่งให้ลูกจ้างทำงานตามหน้าที่ของผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วง

“เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานประจำส่วนงาน” หมายความว่า บุคลากรของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยอธิการบดีหรือผู้บริหารส่วนงานในการปฏิบัติหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร ระดับหัวหน้างาน ระดับเทคนิค หรือระดับวิชาชีพ เพื่อดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในส่วนงาน

“เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานฝ่ายผู้รับจ้าง” หมายความว่า ลูกจ้างซึ่งผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

“ผู้ควบคุมงาน” หมายความว่า บุคลากรภายในมหาวิทยาลัยหรือบุคคลภายนอกซึ่งมหาวิทยาลัยมอบหมายให้ทำหน้าที่รับผิดชอบควบคุมดูแลการทำงาน

“งานที่มีความเสี่ยงอันตราย” หมายความว่า งานที่มีความเสี่ยงต่อการก่อให้เกิดอันตราย ได้แก่ งานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ งานในที่อับอากาศ งานบนที่สูง

๒

“งานที่ก่อให้เกิดความร้อนและประกายไฟ” หมายความว่า งานที่อาจทำให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟในขณะปฏิบัติงานได้ เช่น งานย้ายชุด งานเชื่อม งานตัด งานเจีย การทำให้ร้อน การใช้งานอุปกรณ์ไฟฟ้าในที่อับอากาศ เป็นต้น

“งานในที่อับอากาศ” หมายความว่า การทำงานภายในพื้นที่ ซึ่งมีทางเข้าออกจำกัดและไม่ได้ออกแบบไว้ สำหรับเป็นสถานที่ทำงานอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ และมีสภาพอันตรายหรือมีบรรยากาศอันตราย เช่น อุโมงค์ ถ้ำ ฝอด ท้องใต้ดิน ห้องนิรภัย ถังน้ำมัน ถังหมัก ถังไซโล ท่อ เตา ภาชนะ หรือสิ่งอื่นที่มีลักษณะคล้ายกัน

“งานบนที่สูง” หมายความว่า การทำงานในพื้นที่ปฏิบัติงานที่สูงจากพื้นดิน หรือจากพื้นอาคาร ตั้งแต่สองเมตรขึ้นไป ซึ่งลูกจ้างอาจพลัดตกลงมาได้

ข้อ ๓ ให้ส่วนงานใช้ประกาศนี้ เป็นส่วนหนึ่งของเอกสารแนบท้ายประกาศและสัญญาเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างทุกการจัดซื้อจัดจ้างที่เกี่ยวข้องกับงานจ้างภายในมหาวิทยาลัย

ข้อ ๔ ให้ผู้รับจ้างและผู้รับจ้างช่วงมีหน้าที่จัดและดูแลสถานที่ทำงาน รวมถึงดูแลลูกจ้างให้มีสภาพการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ เพื่อให้ลูกจ้าง นักศึกษา บุคลากรของมหาวิทยาลัยและบุคคลภายนอกที่มาติดต่อได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ และสุขภาพอนามัย

ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัย

ข้อ ๕ ผู้รับจ้าง ต้องยินยอมและให้ความร่วมมือในการเข้าตรวจสอบการทำงานและการบริหารจัดการภายในสถานที่ทำงาน โดยมหาวิทยาลัยมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานประจำส่วนงาน หรือผู้ควบคุมงานเป็นผู้กระทำการดังกล่าว เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างและผู้ที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่ตรวจพบว่า มีการกระทำ วิธีการทำงาน หรือกิจกรรมใด ๆ อันมีชื่อเสียงที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุหรือความไม่ปลอดภัยต่อลูกจ้างหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานประจำส่วนงานหรือผู้ควบคุมงานสามารถสั่งหยุดการกระทำดังกล่าวได้ทันที

ข้อ ๖ ห้ามมิให้ ผู้รับจ้างจ้างเด็กที่มีอายุต่ำกว่า ๑๘ ปี และหญิงมีครรภ์ทำงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดลที่จัดต่อพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. ๒๕๔๑

ข้อ ๗ การบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของผู้รับจ้าง

๗.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

๗.๒ ผู้รับจ้างต้องประกาศนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานให้ชัดเจน และแจ้งให้ลูกจ้างทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๗.๓ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานฝ่ายผู้รับจ้าง เพื่อทำหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

๓

๗.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่เหมาะสมตามความเสี่ยงหรือข้อกำหนดระบุในใบอนุญาตทำงาน และมีมาตรฐานไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานอุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๔

ลูกจ้าง ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลตลอดเวลาการทำงาน และเมื่ออยู่ในบริเวณสถานที่ทำงาน

๗.๕ ผู้รับจ้างต้องจัดให้ผู้บริหาร หัวหน้างาน และลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อบริหารจัดการการดำเนินงานให้เกิดความปลอดภัย

๗.๖ ผู้รับจ้างต้องติดประกาศสัญลักษณ์เตือนอันตรายและเครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เห็นได้ชัดเจน

๗.๗ การปฏิบัติงานบนพื้นต่างระดับที่มีความสูงตั้งแต่ ๑.๕๐ เมตรขึ้นไป ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีบันไดหรือทางลาด พร้อมทั้งติดตั้งราวกันหรือรั้วกันตกที่มีคนแข็งแรง

๗.๘ การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับพลังงานไฟฟ้าหรือพลังงานอื่นใดที่ก่อให้เกิดอันตราย ผู้รับจ้างต้องประสานไปยังผู้ควบคุมงาน และทำการตัดแยกพลังงาน แขนงป้ายเตือนและใส่กุญแจหรืออุปกรณ์ล็อก (Lock out - Tag out) ก่อนเริ่มปฏิบัติงาน

๗.๙ การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับรถกระเช้า รถก บันจูน ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเครื่องจักร บันจูน และหม้อน้ำ พ.ศ. ๒๕๖๔

๗.๑๐ การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีอันตราย ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet: SDS) ในบริเวณที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย และในการผลิต การติดตั้ง การถอดออก การเคลื่อนย้าย การเก็บรักษา การถ่ายเท การขนถ่าย การกำจัด การทำลาย การเก็บสารเคมีอันตรายที่ไม่ใช้แล้ว รวมทั้งการบำรุงรักษา การซ่อมแซม และการทำความสะอาดเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนภาชนะบรรจุสารเคมีอันตราย ต้องดำเนินการให้สอดคล้องตามที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๕๖

ข้อ ๘ การขออนุญาตในการทำงาน

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องขออนุญาตในการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตรายต่อลูกจ้างที่ทำงานผ่านผู้ควบคุมงาน ก่อนเริ่มทำงาน โดยใช้แบบฟอร์มใบอนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย แนบท้ายประกาศนี้

(๑) การทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ ให้ใช้แบบฟอร์มใบอนุญาตทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนหรือประกายไฟ (Hot Work Permit: WP-01)

(๒) การทำงานในที่อับอากาศ ให้ใช้แบบฟอร์มใบอนุญาตทำงานในที่อับอากาศ (Confine Space Work Permit: WP-02)

(๓) การทำงานที่สูง ให้ใช้แบบฟอร์มใบอนุญาตทำงานที่สูง (Work at Height Permit: WP-03)

แนวทางการทำงาน



๔

(๔) หรือแบบฟอร์มใบอนุญาตทำงานอื่น ๆ ตามลักษณะงานที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดอันตรายที่มีการประกาศเพิ่มเติม

๘.๒ ผู้รับจ้างต้องติดสำเนาใบอนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงอันตรายตามข้อ ๘.๑ ไว้ ณ สถานที่ทำงานให้เห็นชัดเจนตลอดเวลา

๘.๓ เมื่อสิ้นสุดการทำงาน ผู้รับจ้างต้องทำการตรวจสอบความเรียบร้อยของพื้นที่ร่วมกับผู้อนุญาต/ผู้ตรวจสอบ หรือลงนามในเอกสารใบอนุญาตทำงาน

ข้อ ๙ การฝึกอบรม

๙.๑ ผู้รับจ้างต้องจัดให้ลูกจ้างทุกคน เข้ารับการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานสำหรับผู้รับจ้าง ก่อนเริ่มทำงานภายในพื้นที่ของมหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์ที่ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานกำหนด

โดยแจ้งความประสงค์ไปยังศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ก่อนวันทำงานไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

ลูกจ้างที่ผ่านการฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับจ้าง จะได้รับหลักฐานแสดงการผ่านการฝึกอบรม ที่มีอายุการรับรอง ๑ ปี ซึ่งลูกจ้างต้องทำการสอบวัดผลและมีผลคะแนนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐

๙.๒ ผู้รับจ้าง ต้องจัดให้ลูกจ้างที่มีภาระงานที่มีความเสี่ยงอันตรายเข้ารับการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับลักษณะงาน ตามที่กำหนดไว้ใน "กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับป้อนอากาศ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๐" และ "กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูง และที่ลาดชันจากวัสดุกระเด็น ตกหล่น และพังทลาย และจากการตกลงไปในภาชนะเก็บหรือรองรับวัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๒"

ข้อ ๑๐ การตรวจสอบและติดตาม

๑๐.๑ ผู้รับจ้างต้องส่งรายงานด้านความปลอดภัยในการทำงานให้มหาวิทยาลัยทราบตามระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีหัวข้อสำคัญที่จะต้องระบุลงในรายงานดังนี้

- (๑) ระยะเวลาเริ่มงาน และสิ้นสุดงานตามสัญญา
- (๒) จำนวนลูกจ้างทุกคนที่เข้ามาทำงานในพื้นที่มหาวิทยาลัย
- (๓) รายงานการประเมินอุบัติเหตุจากการทำงาน (กรณีมีอุบัติเหตุจากการทำงาน)
- (๔) รายงานเหตุการณ์ผิดปกติ หรือรายงานความเสียหายของอุปกรณ์ ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะใช้รายงานนี้เป็นเอกสารประกอบการตรวจรับการจ้าง

๑๐.๒ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานประจำส่วนงานและผู้ควบคุมงาน ต้องตรวจสอบทั้งสภาพการทำงานและพฤติกรรมการทำงานของลูกจ้าง รวมถึงดำเนินการตามมาตรการควบคุมความปลอดภัย โดยมีขอบเขตการตรวจสอบขั้นพื้นฐานตามหัวข้อ ดังต่อไปนี้

- (๑) การขออนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย

๕

- (๒) การปฏิบัติตามขั้นตอนมาตรฐานวิธีการทำงานต่าง ๆ เช่น Job Safety Analysis เป็นต้น
- (๓) การแต่งกายและการสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
- (๔) การใช้ป้ายเตือนอันตรายและการปิดกั้นพื้นที่เสี่ยง
- (๕) การรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ทำงาน
- (๖) การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
- (๗) ความพร้อมของอุปกรณ์ เครื่องจักร เครื่องมือที่ใช้ในการทำงาน
- (๘) พฤติกรรมในการทำงานที่อาจก่อให้เกิดอันตราย เช่น การสูบบุหรี่ การดื่มสุราหรือของมีเมา เป็นต้น

หากตรวจสอบพบข้อบกพร่อง งานเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานประจำส่วนงานและผู้ควบคุมงาน จะแจ้งต่อผู้รับจ้าง ซึ่งผู้รับจ้างต้องหยุดและดำเนินการแก้ไข ก่อนเริ่มดำเนินการใหม่ พร้อมทั้งรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

๑๐.๓ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะทำการสุ่มตรวจสอบปริมาณแอลกอฮอล์และประสานงานให้มีการตรวจสารเสพติดของลูกจ้างตามความเหมาะสม โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งล่วงหน้าแต่อย่างใด

ข้อ ๑๑ การรายงานและการสอบสวนอุบัติเหตุ

๑๑.๑ ผู้รับจ้างต้องรายงานการเกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นระหว่างทำงานแก่ผู้ควบคุมงานโดยทันที และร่วมสอบสวนอุบัติเหตุกับมหาวิทยาลัย พร้อมทั้งจัดส่งรายงานการเกิดอุบัติเหตุและการสอบสวนอุบัติเหตุให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานประจำส่วนงานทราบ ภายใน ๑๕ วันหลังเกิดเหตุ

๑๑.๒ ผู้รับจ้างต้องหาแนวทางแก้ไข ป้องกัน คิดค้นและรายงานผลการดำเนินการตามระยะเวลาที่ผู้บริหารส่วนงานกำหนด พร้อมแจ้งสาเหตุและวิธีการแก้ไขให้กับมหาวิทยาลัยหรือผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ

ข้อ ๑๒ การตอบโต้เหตุฉุกเฉิน

๑๒.๑ กรณีที่เป็นการทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีอุปกรณ์ตอบโต้เหตุฉุกเฉินสอดคล้องตามข้อกำหนดในใบอนุญาตการทำงาน

๑๒.๒ ผู้รับจ้างและลูกจ้าง ต้องทราบและปฏิบัติตามแผนตอบโต้เหตุฉุกเฉินของส่วนงาน ทั้งนี้ หัวหน้างานต้องประสานงานกับผู้ควบคุมงาน เพื่อร่วมกันตอบโต้เหตุฉุกเฉิน

๑๒.๓ ภายหลังยุติเหตุฉุกเฉิน ลูกจ้างสามารถกลับเข้าสถานที่ทำงาน เมื่อได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเท่านั้น

๑๒.๔ ห้ามมิให้บุคคลไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในบริเวณพื้นที่ที่ได้รับความเสียหาย

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้ถือการตีเบาะผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสั่งการ และถือเป็นผู้ตีเบาะผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕
ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

ใบอนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย (HST WORK PERMIT) มหาวิทยาลัย

ผู้รับจ้าง: ... / ...

สถานที่ทำงาน: ...

วัตถุประสงค์: ...

ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุม
การตกจากที่สูง
...

ผู้รับจ้าง: ... / ...

ผู้อนุญาต: ... / ...

ใบอนุญาตทำงานที่มีความเสี่ยงอันตราย (HST WORK PERMIT) มหาวิทยาลัย

ผู้รับจ้าง: ... / ...

สถานที่ทำงาน: ...

วัตถุประสงค์: ...

ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุม
การตกจากที่สูง
...

ผู้รับจ้าง: ... / ...

ผู้อนุญาต: ... / ...

ใบอนุญาตทำงานในพื้นที่จำกัด (CONFINED SPACE WORK PERMIT) มหาวิทยาลัย

ผู้รับจ้าง: ... / ...

สถานที่ทำงาน: ...

วัตถุประสงค์: ...

ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุม
การขาดออกซิเจน
...

ผู้รับจ้าง: ... / ...

ผู้อนุญาต: ... / ...

ใบอนุญาตทำงานในพื้นที่จำกัด (CONFINED SPACE WORK PERMIT) มหาวิทยาลัย

ผู้รับจ้าง: ... / ...

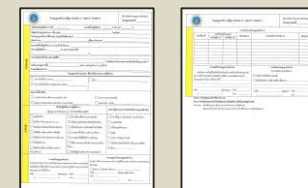
สถานที่ทำงาน: ...

วัตถุประสงค์: ...

ประเภทความเสี่ยง	ระดับความเสี่ยง	มาตรการควบคุม
การขาดออกซิเจน
...

ผู้รับจ้าง: ... / ...

ผู้อนุญาต: ... / ...



นำประกาศไปปฏิบัติตามแนวทางการ ทำงาน อย่างเคร่งครัด



ใบอนุญาตทำงานที่สูง (WORK AT HEIGHT PERMIT) MU Work Permit: WP-03/1
ใบอนุญาตเลขที่ _____

วันที่เริ่มปฏิบัติงาน วันที่ 17, 2, 65 เวลาที่เริ่มปฏิบัติงาน 9:00 น. ถึง เวลา 17:00 น.

ชื่อผู้ขอใบอนุญาตทำงาน (ชื่อสกุล): นายณัฐวิมล ศรีสวัสดิ์ โทรศัพท์: 09-444 4079
ใบอนุญาตทำงานมีสำเนา (ระบุบริษัทผู้รับเหมา): บริษัท รินแอสตี้ เสิร์วิสแอนด์คอนสตรัคชั่น
หัวหน้างาน: _____ ผู้จัดการโครงการ: นายปรีชญ์ ชวนเทวศิลป์

สถานที่/พื้นที่ปฏิบัติงาน (กำหนดพื้นที่ให้ชัดเจน): อาคาร 5 วิทยาลัย
จำนวนผู้ปฏิบัติงาน 3 คน (แนบรายชื่อ)
1. นายณัฐวิมล ศรีสวัสดิ์ 2. นายณัฐวิมล ศรีสวัสดิ์ 3. นายณัฐวิมล ศรีสวัสดิ์

รายละเอียดเครื่องมือ อุปกรณ์ที่ใช้: สะพานชั่วคราวเหล็ก
ระดับความสูงจากพื้น 5.50 เมตร (ระดับสูงตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป)
รายละเอียดของงาน: ช่างงานโครงสร้าง

ใบอนุญาตทำงานเฉพาะ ที่ต้องใช้ประกอบการปฏิบัติงาน

ทำงานในที่อับอากาศ # _____ อื่น ๆ _____
 ทำงานที่ก่อให้เกิดความร้อนประกายไฟ # _____

เอกสารที่เกี่ยวข้อง:
 การวิเคราะห์งานเพื่อความปลอดภัย (JSA) มาตราความปลอดภัย
 ข้อมูลความปลอดภัยอาชีวอนามัย (SDS) (ระบุสารเคมี) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

ข้อพึงปฏิบัติในการปฏิบัติงาน

(ผู้อนุญาตให้เข้าทำงาน) <input checked="" type="checkbox"/> หน้าหัวข้อที่ต้องปฏิบัติ <input checked="" type="checkbox"/> สวมหมวกกันน็อก <input checked="" type="checkbox"/> สวมรองเท้าบูทสูง 90-110 cm. <input checked="" type="checkbox"/> สวมชุดอุปกรณ์ป้องกันข้อมือและข้อมือ <input checked="" type="checkbox"/> จัดให้มีทางเดินบนหลังคาหรือที่สูง <input checked="" type="checkbox"/> สวมสายช่วยป้องกันตกจากด้านบน <input checked="" type="checkbox"/> กันพื้นที่ทำงาน <input type="checkbox"/> สวมสายรัดข้อมือและข้อมือ ใช้งานด้านบน	<input type="checkbox"/> มีทางขึ้นลงที่ชัดเจนและปลอดภัย <input type="checkbox"/> ให้จัดท่าลุกยืนหรือส่ายยืนให้มั่นคง <input checked="" type="checkbox"/> พื้นที่บริเวณทำงานต้องไม่มีน้ำขังหรือลื่น <input checked="" type="checkbox"/> ตรวจสอบพื้นที่ทำงานมีความแข็งแรง <input type="checkbox"/> ตรวจสอบให้มีพื้นที่ทำงานเพียงพอ <input type="checkbox"/> ให้มีการทดสอบเครื่องมือ และอุปกรณ์ก่อนใช้งาน <input checked="" type="checkbox"/> จัดให้มีผู้เฝ้าระวังการทำงานตลอดเวลา	อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่จำเป็น <input checked="" type="checkbox"/> PPE พื้นฐาน (หมวกนิรภัย, รองเท้านิรภัย) <input type="checkbox"/> แว่นตา <input type="checkbox"/> ถุงมือ/ที่ครอบหู <input type="checkbox"/> ถุงมือ <input type="checkbox"/> หน้ากากกันฝุ่น/สารเคมี <input checked="" type="checkbox"/> เข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัว พร้อมสายช่วยชีวิต <input type="checkbox"/> อื่นๆ _____
---	---	--

การขอใบอนุญาตทำงาน
ข้าพเจ้าขอรับรองว่า มีความเข้าใจสภาพของงานและมาตรการด้านความปลอดภัย และได้อนุญาตให้ผู้ปฏิบัติงานทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ: นายณัฐวิมล ศรีสวัสดิ์ ผู้อนุญาต วันที่: 17/2/65
เวลา: 9:00

การอนุญาตใบอนุญาตทำงาน
ข้าพเจ้า ได้ทำการตรวจสอบว่ามีการปฏิบัติตามมาตรการด้านความปลอดภัยตามข้อกำหนด

สมบูรณ์ ไม่สมบูรณ์ เนื่องจาก _____
ลงชื่อ: นายณัฐวิมล ศรีสวัสดิ์ ผู้อนุญาต/ผู้ตรวจสอบ วันที่: 17/2/65
เวลา: 9:00

ใบอนุญาตทำงานที่สูง (WORK AT HEIGHT PERMIT) MU Work Permit: WP-03/2
ใบอนุญาตเลขที่ _____

การขอที่อยู่ใบอนุญาตทำงาน

วัน/เดือน/ปี	เวลาที่ขอใบอนุญาต		ชื่ออนุญาต	รายละเอียดการดำเนินงาน	ผู้อนุญาต
	เวลาเริ่มต้น (น.)	เวลาสิ้นสุด (น.)			

การขอปิดใบอนุญาตทำงาน
ขอปิดขออนุญาตปฏิบัติงานเรียบร้อยแล้ว และได้นำเครื่องจักร/อุปกรณ์ ออกจากพื้นที่ พร้อมจัดสถานที่ปฏิบัติงานให้มีสภาพปลอดภัยเรียบร้อยแล้ว โดยสรุปผลการดำเนินการทั้งหมด ดังนี้ _____

ดำเนินการเรียบร้อย ปลอดภัย
 ยังไม่เรียบร้อย อาจมีความเสี่ยง เนื่องจาก _____

ลงชื่อ: _____ ผู้อนุญาต วันที่: _____ เวลา: _____
ลงชื่อ: _____ ผู้อนุญาต วันที่: _____ เวลา: _____

ต้นฉบับ: สำหรับผู้อนุญาตเก็บไว้เพื่อพิจารณา
สำเนา: สำหรับผู้ขอใบอนุญาตเก็บเป็นหลักฐานบริเวณที่ปฏิบัติงาน เพื่อให้แสดงต่อผู้ตรวจสอบ
หมายเหตุ: ผู้ขอ/ผู้รับอนุญาต: ผู้ประสานงาน/หัวหน้างานของวิศวกรผู้รับเหมา
ผู้อนุญาต/ผู้ตรวจสอบ: ผู้ประสานงานอาคารวิศวกรรมฯ ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบ

การคำนวณระยะตก

การคำนวณระยะตกถือเป็นสิ่งสำคัญมากในการเลือกอุปกรณ์กันตก โดยมีปัจจัยที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. ความยาวของเชือกขึงยี่สิบห้าถึงยี่สิบแปด
2. ระยะที่อุปกรณ์งัดขึ้นและยึดออก
3. ความสูงของขลุ่ยปฏิบัติงาน
4. Safety Factor 3 เท่า (1 เมตร)

ตัวอย่าง (จากภาพ)

ความยาวเชือกขึงยี่สิบแปด + ระยะที่อุปกรณ์งัดขึ้นและยึดออก 3.5 เท่า + ความสูงของขลุ่ยปฏิบัติงาน 6 เท่า + Safety Factor 3 เท่า

ดังนั้น สามารถใช้อุปกรณ์กันตกได้ความสูง ตั้งแต่ 18.5 เท่า หรือ 6 เมตร ขึ้นไป

สาขาสังเคราะห์วัสดุโพลีเมอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง (สจล.)
www.polymer.tu.ac.th | 02-448-9111

เอกสารความปลอดภัยและอาชีวอนามัย OSH-Information

การรับอันตราย และการป้องกันกรตกจากที่สูง

การรับอันตรายจากกรตกจากที่สูง
การรับอันตรายจากกรตกจากที่สูงเป็นอันตรายร้ายแรงที่สุด การป้องกันอันตรายจากกรตกจากที่สูง ต้องดำเนินการอย่างเคร่งครัด เพื่อลดความเสี่ยงของการบาดเจ็บหรือเสียชีวิต

1. สวมสายรัดนิรภัยและเข็มขัดนิรภัย
2. ใช้พื้นที่ปลอดภัยขณะปฏิบัติงาน
3. ห้ามทำงานบนขอบ
4. การใส่ปลอกนิรภัย
5. การทำงานบนพื้นผิวที่ลื่น
6. การทำงานบนโครงเหล็ก
7. การทำงานบนโครงเหล็ก

มาตรการ



งานออกแบบและผังแม่บท กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
สำนักงานอธิการบดี โทร. 02-441-9020 ต่อ 1131

ที่ อว 78.0125/อบ 00003

วันที่ 5 มกราคม 2565

เรื่อง รายงานผลการควบคุมงานก่อสร้าง ครั้งที่ 1

งานบริหารพัสดุ
เลขที่: 65/00693
วันที่: 21 มี.ค. 2565

เรียน ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ (ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม)

รายงานผลการควบคุมงานก่อสร้างสัปดาห์ที่ 1 ถึงสัปดาห์ที่ 7 ระหว่างวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 ถึง
2 มกราคม 2565

โครงการ/งาน โครงการก่อสร้างอาคารเก็บและจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงพร้อมผู้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง
สัญญาจ้าง เลขที่ C4010001266 (OP) ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564

ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา วันที่เริ่มงาน 15 พฤศจิกายน 2564 วันที่แล้วเสร็จ 18 มกราคม 2565
รวม 65 วัน

ราคาค่าก่อสร้าง 322,545.60 บาท

ผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอส.ดี เจเนอริซิส

การดำเนินงานอยู่ในงวดที่ 1 (งวดสุดท้าย)

สรุปการดำเนินงาน

● ผลงานที่ดำเนินการ

- ส้อมรับชั่วคราวและติดตั้งป้ายโครงการ
- ส้อมย้ายต้นไม้หรือปลูกต้นไม้ใหม่และย้ายหิน
- สำรวทพื้นที่เพื่อจะติดตั้งระบบไฟฟ้า
- จัดส่งเอกสารอนุมัติตัววัสดุอุปกรณ์
- จัดส่งรายชื่อผู้ปฏิบัติงาน
- จัดส่งแผนการปฏิบัติงาน

● สรุปผลงาน

1. ผลงานตามแผนงาน 75.94 %
2. ผลงานที่ทำได้จริง 0.80 %
3. ชำกว่าแผนงาน 33 วัน
4. คงเหลือระยะเวลาก่อสร้าง 16 วัน

● ปัญหาและอุปสรรค

- ผู้รับจ้างมีการเปลี่ยนผู้ปฏิบัติงานและแผนงาน อาจทำให้เกิดความล่าช้าและอาจส่งผลกระทบต่อส่งมอบได้ตามสัญญาจ้าง
- งานเสาเข็มล่าช้าเนื่องจาก เสาเข็มที่ขออนุมัติมาไม่ตรงตามแบบจึงรอเอกสารเพิ่มเติมจากผู้รับจ้าง

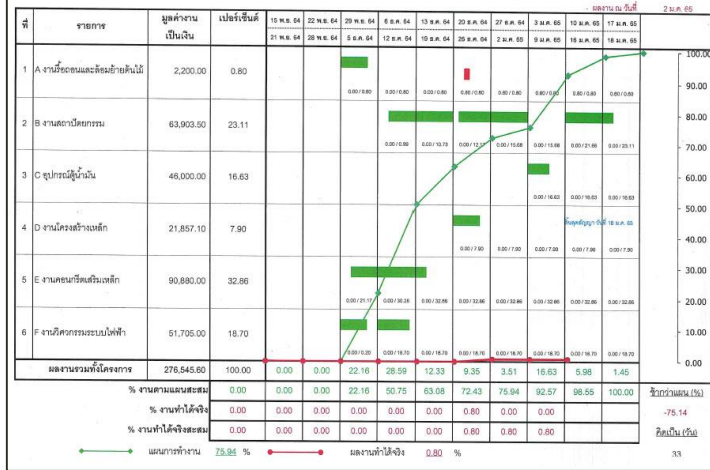
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการแจ้งผู้เกี่ยวข้องทราบต่อไปด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

ผู้ตรวจการ
นายณัฐ ตรีลักษณ์วิชัย
ผู้ควบคุมงาน

ดร. เกตุพงษ์
นายสาธิต บุญจชาติ
หัวหน้าผู้ควบคุมงาน
5 มกราคม 2565

ทพ
พอลสิทธิ์
12 2065

แผนงานรายสัปดาห์ งานจ้างโครงการก่อสร้างอาคารเก็บและจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงพร้อมผู้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง



แผนการทำงาน 75.94 % ผลงานที่ได้จริง 0.80 %



โครงการ : งานจ้างโครงการก่อสร้างอาคารเก็บและจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงพร้อมผู้จ่ายน้ำมันเชื้อเพลิง

หน่วยงาน สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

สัญญาจ้างเลขที่ C 4010001266 (OP)

ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2564

รายงานการควบคุมงานก่อสร้าง

ประจำสัปดาห์ที่ 1

วันที่ 15 พ.ย. 64 ถึงวันที่ 21 พ.ย. 64

ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา 15 พฤศจิกายน 2564 ถึงวันที่ 18 มกราคม 2565

สถานที่ก่อสร้าง มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ผู้รับจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอส.เอส.ดี เจเนอริซิส

ผู้แทนประจำของผู้รับจ้าง นายทูนศักดิ์ ศรีดี

ประเภท	วันที่	15 พ.ย. 64		16 พ.ย. 64		17 พ.ย. 64		18 พ.ย. 64		19 พ.ย. 64		20 พ.ย. 64		21 พ.ย. 64	
		จำนวน	เครื่องจักร	จำนวน	เครื่องจักร	จำนวน	เครื่องจักร	จำนวน	เครื่องจักร	จำนวน	เครื่องจักร	จำนวน	เครื่องจักร	จำนวน	เครื่องจักร
1. จำนวนคนงาน															
1.1 ผู้จัดการโครงการ	1	คนปกติ		คนปกติ		คนปกติ		คนปกติ		คนปกติ		คนปกติ		คนปกติ	
1.2 วิศวกร	1	ประจำคนปกติ		ประจำคนปกติ		ประจำคนปกติ		ประจำคนปกติ		ประจำคนปกติ		ประจำคนปกติ		ประจำคนปกติ	
1.3 วิศวกร															
1.4 ช่างไฟฟ้า															
1.5 ช่างสำรวจ															
1.6 ช่างเชื่อมโลหะ															
1.7 ช่างไฟฟ้า															
1.8 ช่างประปา															
1.9 ช่างเหล็ก															
1.10 ช่างไม้															
1.11 ช่างปูน															
1.12 ช่างทาสี															
1.13 ช่างอุปกรณ์															
1.14 คนรวม															
1.15 อื่นๆ	1														
รวม	3					4									

2. สภาพอากาศ	แห้งจัด	แห้งจัด	แห้งจัด	แห้งจัด	แห้งจัด	แห้งจัด	แห้งจัด
3. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในการก่อสร้าง	ตามประกาศกระทรวงฯ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางการประเมินการปล่อยมลพิษจากโครงการพัฒนาฯ พ.ศ. 2552						
3.1 การจัดการขยะมูลฝอย	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม
3.2 การจัดการน้ำเสีย	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม
3.3 การจัดการดินฟ้าอากาศ	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม
3.4 การจัดการมลพิษเสียง	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม
3.5 การจัดการความปลอดภัย	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม
3.6 การจัดการจราจร	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม	ไม่ปฏิบัติตาม
ผลงาน	ตำรวจพื้นที่	ผู้บังคับใช้กฎหมาย	นักวิจัย	ผู้บังคับใช้กฎหมาย	ผู้บังคับใช้กฎหมาย	ผู้บังคับใช้กฎหมาย	ผู้บังคับใช้กฎหมาย
			วางแผนโครงการ				

บันทึกประจำสัปดาห์
(ลงชื่อ) ผู้แทนผู้รับจ้าง... (ลงชื่อ) ผู้ควบคุมงาน... 216

จบการ นำเสนอ

