

รายงานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานบริหารจัดการระบบกายภาพและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ครั้งที่ 6 /2564

วันพุธที่ 11 สิงหาคม 2564 เวลา 13.30 - 15.30 น.

ผ่านระบบ WebEx มหาวิทยาลัยมหิดล

-----

ผู้มาประชุม

|    |                               |  |               |
|----|-------------------------------|--|---------------|
| 1  | รศ.ดร.กิติกร จามรดุสิต        | รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน | ประธานกรรมการ |
| 2  | ผศ.ดร.น.สพ.ดุสิต เลาทลินธรงค์ | ประธานสภาคณาจารย์ หรือผู้แทน                       | กรรมการ       |
| 3  | นายมนตรี เปรมเจริญ            | ผู้แทนคณะวิศวกรรมศาสตร์                            | กรรมการ       |
| 4  | นายอภิรมย์ อังสุรัตน์         | ผู้แทนคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์              | กรรมการ       |
| 5  | ผศ. ดร. วราภรณ์ จันทร์อ่อน    | ผู้แทนคณะเทคนิคการแพทย์                            | กรรมการ       |
| 6  | นางสมร รอดดอน                 | ผู้แทนคณะพยาบาลศาสตร์                              | กรรมการ       |
| 7  | นายณรงค์ฤทธิ์ บำรุงประเสริฐ   | ผู้แทนคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล                   | กรรมการ       |
| 8  | นายชาญเดช แสงงาม              | ผู้แทนคณะเภสัชศาสตร์                               | กรรมการ       |
| 9  | นายสุเมธ กิตติภูมิ            | ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์ (พญาไท)                       | กรรมการ       |
| 10 | รศ.ดร.วีระชัย สิริพันธ์วรารณ  | ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์ (ศาลายา)                      | กรรมการ       |
| 11 | นางศศินันท์ มากกลาง           | ผู้แทนคณะศิลปศาสตร์                                | กรรมการ       |
| 12 | อ.ดร. ผกาพร เฟื่องศาสตร์      | ผู้แทนคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร            | กรรมการ       |
| 13 | รศ.ดร.ไกรชาติ ตันตระการอาภา   | ผู้แทนคณะเวชศาสตร์เขตร้อน                          | กรรมการ       |
| 14 | นางสาวจุฑาทิพย์ ศิริณพวงศ์    | ผู้แทนคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์                 | กรรมการ       |
| 15 | นายพิทยา ประทุมแก้ว           | ผู้แทนคณะสัตวแพทยศาสตร์                            | กรรมการ       |
| 16 | นายสุตสม เริงโอสถ             | ผู้แทนคณะสาธารณสุขศาสตร์                           | กรรมการ       |
| 17 | นางสุภาพร มั่นหรั่ง           | ผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย                               | กรรมการ       |
| 18 | นายณพรัตน์ ฉันทสำราญ          | ผู้แทนคณะกายภาพบำบัด                               | กรรมการ       |
| 19 | นายนำโชค ขุนหมื่นวงศ์         | ผู้แทนสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้                    | กรรมการ       |
| 20 | นางรัชฎาพร เจริญวราวุฒิ       | ผู้แทนสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน                     | กรรมการ       |
| 21 | นายสมเกียรติ เขียวแก่         | ผู้แทนสถาบันวิจัยประชากรและสังคม                   | กรรมการ       |
| 22 | นายพศิน เล้าโสภณภิมย์         | ผู้แทนสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย             | กรรมการ       |
| 23 | นายวิโรจน์ สันตยานนท์         | ผู้แทนสถาบันโภชนาการ                               | กรรมการ       |
| 24 | อาจารย์ ดร. ภูชิต โนนจ้อย     | ผู้แทนสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล                  | กรรมการ       |
| 25 | นายธนเสฏฐ์ อัครพัฒนกุล        | ผู้แทนสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม       | กรรมการ       |
| 26 | นายเจริญพงษ์ กานดา            | ผู้แทนวิทยาลัยการจัดการ                            | กรรมการ       |
| 27 | นายถิรรัตน์ มณีกุล            | ผู้แทนวิทยาลัยนานาชาติ                             | กรรมการ       |
| 28 | ผศ.ดร.ดร.ธีรศักดิ์ ศรีสุรกุล  | ผู้แทนวิทยาลัยราชสุดา                              | กรรมการ       |
| 29 | นายไชยันต์ หัวใจ              | ผู้แทนวิทยาลัยศาสนศึกษา                            | กรรมการ       |

|    |                               |   |                            |
|----|-------------------------------|---|----------------------------|
| 30 | นางอรอารีย์ อูซม              | ผู้แทนศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ                 | กรรมการ                    |
| 31 | นายตะวัน พลชนะ                | ผู้แทนหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล    | กรรมการ                    |
| 32 | นายกฤษณ์ ขาวบาง               | ผู้แทนวิทยาเขตกาญจนบุรี                       | กรรมการ                    |
| 33 | นายสาธิต จันทร์เขียว          | ผู้แทนโครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์         | กรรมการ                    |
| 34 | นางสาวเสมอแฉะ ย้อยนวล         | ผู้แทนโครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนฯ       | กรรมการ                    |
| 35 | นายสมศักดิ์ มาเจริญ           | ผู้แทนโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี                 | กรรมการ                    |
| 36 | นายวิชฌุ เดชสันเทียะ          | ผู้แทนโรงเรียนสาธิตนานาชาติ                   | กรรมการ                    |
| 37 | รศ. ดร. เอกราช เกตวัลท์       | ผู้แทนศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ     | กรรมการ                    |
| 38 | นายพุฒิศเรษฐ์ ตันติเมฆิน      | ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม หรือผู้แทน | กรรมการ                    |
| 39 | นายธนกฤต เส็งมา               | ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา หรือผู้แทน       | กรรมการ                    |
| 40 | นายศิริพงศ์ ทรัพย์อุดม        | ผู้จัดการอาคารชุดพักอาศัย หรือผู้แทน          | กรรมการ                    |
| 41 | นายพร้อมพงศ์ ผุงเพิ่มตระกูล   | หัวหน้างานออกแบบและผังแม่บท หรือผู้แทน        | กรรมการ                    |
| 42 | นายสุพจน์ ภาชีรอด             | หัวหน้างานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม หรือผู้แทน  | กรรมการ                    |
| 43 | ว่าที่ร้อยตรีพงษ์ธร เชียงเห็น | หัวหน้างานสาธารณสุขโรคและระบบอาคาร หรือผู้แทน | กรรมการ                    |
| 44 | นายยุทธภูมิ ญาณเพิ่ม          | หัวหน้างานจราจรและความปลอดภัย หรือผู้แทน      | กรรมการ                    |
| 45 | นางสาวศศิวิมล ผุงเพิ่มตระกูล  | หัวหน้างานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน หรือผู้แทน    | กรรมการ                    |
| 46 | นายมนตรี แสงทวี               | กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม                       | กรรมการ                    |
| 47 | นายสุรียัน จันทร์เงิน         | กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม                       | กรรมการ                    |
| 48 | นายวรพจน์ เฉลิมกลิ่น          | กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม                       | กรรมการ                    |
| 49 | นายสมพงษ์ พิเชฐบรรกุล         | กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม                       | กรรมการ                    |
| 50 | นายเมธาวิ ชาบุญ               | กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม                       | กรรมการ                    |
| 51 | นางสาวอรรวรรณ ไพรี            | กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม                       | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 52 | นางสาวเนตรา แยมเดช            | กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม                       | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

#### ผู้เข้าร่วมประชุม

|    |                                |  |
|----|--------------------------------|--|
| 1  | ผศ.ดร.วราภรณ์ จันทร์อ่อน       | คณะเทคนิคการแพทย์                                |
| 2  | นางสาวอัญชนิกา คำเป็ก          | คณะเทคนิคการแพทย์                                |
| 3  | นายวรพงศ์ บุญอุ้ม              | คณะเทคนิคการแพทย์                                |
| 4  | คุณโสรัจ ทศนเจริญ              | คณะเภสัชศาสตร์                                   |
| 5  | คุณฤทธิศักดิ์ ศิริคุณาสกุลวงศ์ | คณะวิศวกรรมศาสตร์                                |
| 6  | นางสาวมะลิวรรณ พงศาธา          | คณะวิศวกรรมศาสตร์                                |
| 7  | นายพิทยา ประทุมแก้ว            | คณะสัตวแพทยศาสตร์                                |
| 8  | ผศ.ดร.นภารัตน์ วรรณรัตน์       | โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา    |
| 9  | ผศ.ดร.ศศิวิมล แสงผล            | คณะวิทยาศาสตร์                                   |
| 10 | นางสาวราทิพย์ วัฒนวินิจฉัย     | งานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม |
| 11 | นายศักดิ์นรินทร์ คัญทัพ        | งานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม   |

|    |                             |                            |
|----|-----------------------------|----------------------------|
| 12 | นางสาวพลอยชมพู สุค์สถิตย์   | สถาบันวิจัยประชากรและสังคม |
| 13 | ผศ.ดร.น.สพ.ปริญ สุวรรณประภา | คณะสัตวแพทยศาสตร์          |
| 14 | นางสาวธิดารัตน์ นงค์ทอง     | วิทยาลัยราชสุดา            |
| 15 | นายชยพัทธ์ สมรูป            | วิทยาลัยราชสุดา            |

#### ผู้ไม่มาประชุม

- 1 ผู้แทนคณะทันตแพทยศาสตร์
- 2 ผู้แทนคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
- 3 ผู้แทนสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กฯ
- 4 ผู้แทนวิทยาลัยดุริยางคศิลป์
- 5 ผู้แทนวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา
- 6 ผู้แทนศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก
- 7 ผู้แทนโครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ
- 8 ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป หรือผู้แทน
- 9 หัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบ กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

เริ่มประชุม 13.30 น.

#### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ประธานฯ (รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน) มอบหมายให้ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมดำเนินการประชุมแทน เนื่องจากติดภารกิจและจะเข้าร่วมประชุมในเวลาถัดมา

##### 1.1 โครงการจัดการขยะอันตรายจากชุมชน มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ตามที่งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการโครงการจัดการขยะอันตรายจากชุมชนเป็นประจำทุกปี ซึ่งในปี 2564 ได้มีหนังสือที่ อว 78.0125/ว01333 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2564 ขอเชิญทุกส่วนงานภายในพื้นที่ศาลายา เข้าร่วมโครงการจัดการขยะอันตรายจากชุมชน ปี 2564 โดยขอให้ส่วนงานส่งแบบสอบถามรับเข้าร่วมโครงการฯ มาที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมภายในวันที่ 2 สิงหาคม 2564 โดยงานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมจะดำเนินการรวบรวมข้อมูลจากทุกส่วนงานเพื่อจัดส่งให้งานบริหารพัสดุ กองคลัง ดำเนินการจัดหาผู้รับจ้างมารับขยะอันตรายของทุกส่วนงานไปกำจัดต่อไป

ทั้งนี้ งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมได้กำหนดแผนและระยะเวลาดำเนินโครงการดังนี้

|               |   |
|---------------|---|
| เดือนพฤษภาคม  | -จัดทำรายละเอียดโครงการ<br>-เสนอแผนอนุมัติ  |
| เดือนมิถุนายน | -บันทึกแจ้งส่วนงาน<br>-ส่วนงานเก็บรวบรวมข้อมูลขยะอันตราย  |
| เดือนกรกฎาคม  | -ส่วนงานรวบรวมข้อมูล/ตอบเข้าร่วมโครงการ<br>-งานบริหารพัสดุ กองคลัง จัดหาผู้รับจ้าง  |
| เดือนสิงหาคม  | -รวบรวม/สรุปข้อมูลขยะอันตราย<br>-จัดส่งข้อมูลให้บริษัทผู้รับจ้าง<br>-นัดวันให้ส่วนงานเตรียมพร้อมในการเข้าจัดเก็บ<br>-ดำเนินการเข้าจัดเก็บขยะอันตราย |
| เดือนกันยายน  | -สรุปผลการจัดเก็บขยะอันตราย<br>-ขออนุมัติเบิกจ่าย   |

ส่วนงานที่ยังไม่ตอบรับเข้าร่วมโครงการ จำนวน 13 ส่วนงาน ดังนี้

1. กองบริหารงานทั่วไป (งานบริการกลางและยาพาหนะ)
2. กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม
3. ศูนย์บริหารสินทรัพย์ (อาคารชุดพักอาศัย)
4. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
5. คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล (ศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก)
6. คณะกายภาพบำบัด
7. คณะสัตวแพทยศาสตร์
8. สถาบันโภชนาการ
9. สถาบันวิจัยประชากรและสังคม
10. สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย
11. วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา
12. วิทยาลัยราชสุดา
13. หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

ส่วนงานที่ได้รับรวบรวมข้อมูลและตอบรับเข้าร่วมโครงการแล้ว จำนวน 19 ส่วนงาน

1. กองกิจการนักศึกษา (หอพักนักศึกษา)
2. โครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติสิริรุกชาติ
3. คณะวิศวกรรมศาสตร์
4. คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
5. บัณฑิตวิทยาลัย
6. คณะศิลปศาสตร์
7. คณะเทคนิคการแพทย์
8. คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี (หอพักนักศึกษารามาธิบดี)
9. คณะพยาบาลศาสตร์
10. คณะวิทยาศาสตร์
11. คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
12. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
13. สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
14. สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
15. สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว
16. วิทยาลัยดุริยางคศิลป์
17. วิทยาลัยศาสนศึกษา
18. ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ
19. โครงการจัดตั้งศูนย์อุตสาหกรรมฯ (plot plant)

ทั้งนี้ ส่วนงานที่เข้าร่วมโครงการ งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินการจัดทำข้อมูลเรียบร้อยแล้ว เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid 2019) จึงได้ขยายระยะเวลาแบบตอบรับออกไปจากวันที่ 2 สิงหาคม 2564 เป็นวันที่ 16 สิงหาคม 2564 ดังนั้น จึงขอความร่วมมือจากส่วนงานที่ยังไม่ได้จัดส่งข้อมูลและตอบรับเข้าร่วมโครงการ ขอให้จัดส่งข้อมูลและตอบแบบตอบรับเข้าร่วมโครงการภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2564 และหากมีข้อสงสัยโปรดติดต่อประสานงานได้ที่งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม คุณอุทัยวรรณ เกิดบุญ โทร02-4414400 ต่อ 1211-12 หรือมือถือ 082-4501863

ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนประธาน ขอให้ส่วนงานที่ยังไม่ได้ส่งข้อมูล ขอให้ส่งข้อมูลขยะอันตรายให้งานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมเพื่อดำเนินการภายในวันที่ 16 สิงหาคม 2564

มติที่ประชุม รับทราบ

## 1.2 ความคืบหน้าการดำเนินการโครงการตามเป้าหมาย SDGs

### 1.2.1 The 2nd National Workshop of UI GreenMetric for University in Thailand

เป็นโครงการที่จัดขึ้นภายใต้ความร่วมมือของมหาวิทยาลัยมหิดลและมหาวิทยาลัยอินโดนีเซีย จัดเป็นครั้งที่ 2 ในวันที่ 23 กรกฎาคม 2564 ผ่านระบบออนไลน์ Webex และถ่ายทอดสดผ่าน Facebook โดยงานเสวนาในครั้งนี้จะได้กล่าวถึงเกณฑ์ใหม่ที่ใช้ในการจัดอันดับมหาวิทยาลัยสีเขียว ประจำปี 2564 จากผู้เชี่ยวชาญของ UI GreenMetric มีมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรม 20 มหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.2.2 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)

เมื่อวันที่ 2 สิงหาคม 2564 ศาสตราจารย์นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล เป็นประธานเปิด "โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ : การสร้างผู้นำการเปลี่ยนแปลงด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs)" โดยรองศาสตราจารย์ ดร.กิติกร จามรดุสิต รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน มหาวิทยาลัยมหิดล กล่าวรายงานวัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมการดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาอย่างยั่งยืน และสร้างการตระหนักรู้ด้านเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน "17 เป้าหมาย สู่มหาวิทยาลัยยั่งยืน" (MU Sustainable policy) ของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดล ซึ่งกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล จัดขึ้นผ่านระบบออนไลน์ ในโอกาสนี้ รองศาสตราจารย์ ดร.ชนาธิป พาริโน รองผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (สกสว.) ให้เกียรติบรรยายในหัวข้อ "นโยบายและยุทธศาสตร์ อววน. เสริมพลังการขับเคลื่อนการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) และการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน" จากนั้น เป็นกิจกรรม workshop มีผู้แทนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนและยุทธศาสตร์ จากส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเข้าร่วมโครงการในครั้งนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

## 1.3 Mahidol Sustainability Week 2021

ตามที่งานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน จัดงาน Mahidol Sustainability Week 2021 โดยของเชิญส่วนงานเข้าร่วมส่งผลงานเข้าร่วมงานประชุมวิชาการมหิดลสู่การขับเคลื่อนการพัฒนาอย่างยั่งยืน 2564 (Mahidol Sustainable Development Conference 2021) เพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และส่งเสริมการดำเนินงาน ให้เป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ในหัวข้อสิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน (Sustainable Environment) สุขภาพที่ยั่งยืน (Sustainable Health) เศรษฐกิจที่ยั่งยืนและธุรกิจเพื่อสังคม (Sustainable Social Enterprise) สังคมที่ยั่งยืน (Sustainable Society) กำหนดการ ส่งผลงานได้ตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2564 นำเสนอผลงาน 3 ธันวาคม 2564 ผ่าน Webex สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ <https://op.mahidol.ac.th/pe/mahidol-sustainability-week/#SDGs> #Mahidolsustainability

มติที่ประชุม รับทราบ

## 1.4 ประกาศกองกายภาพ

### 1.4.1 เรื่อง แนวทางการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยมหิดล ตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน

ด้วยประกาศมหาวิทยาลัยฯ เรื่องแนวทางการใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยมหิดล ตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน ประกาศ ณ วันที่ 18 กรกฎาคม 2564 โดยใจความว่าให้บุคลากรปฏิบัติงานที่บ้าน (work from home) ขึ้นสูงสุด

เต็มจำนวน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขอใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยดังนี้

1. บริษัทก่อสร้าง/ห้างร้าน/ห้างหุ้นส่วนจำกัด ภายใต้การกำกับควบคุมของคณะ/สถาบันที่จัดจ้าง หากมีการนำของออกจากพื้นที่ จะต้องทำใบนำของนอกโดยการกรอกเอกสารตามแบบฟอร์มที่งานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม พร้อมสำเนาบัตรและลายมือชื่อของผู้ได้รับมอบหมายจากส่วนงานดังกล่าว เพื่อใช้เป็นหลักฐานยืนยันที่ประตูเข้า-ออกมหาวิทยาลัยฯ ทุกกรณี

2. งานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขออนุญาตตรวจกระโปรงท้ายรถยนต์ตามประตูเข้า-ออก เพื่อสำรวจความถูกต้องของพัสดุที่มีการขนย้าย

3. งานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ขออนุญาตสุ่มตรวจสอบภายในรถยนต์ของบุคลากร/นักศึกษาที่จะออกจากพื้นที่มหาวิทยาลัยฯ ตลอด 24 ชั่วโมง

บุคลากรหรือส่วนงานสามารถขอแบบฟอร์มได้ที่งานจราจรและความปลอดภัย อาคารเอนกประสงค์หรือดาวโหลดได้ที่ Website กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม หัวข้อ ใบอนุญาตนำสิ่งของออกนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

#### มติที่ประชุม รับทราบ

### 1.4.2 เรื่อง การขยายเวลาการงดใช้พื้นที่และการปฏิบัติงานที่บ้านในพื้นที่มหาวิทยาลัย ตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน

ตามประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องการขยายเวลาการงดใช้พื้นที่และการปฏิบัติงานที่บ้าน มหาวิทยาลัยมหิดล ตามประกาศสถานการณ์ฉุกเฉิน ลงวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ.2564 ให้หัวหน้าส่วนงานยังคงงดใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยในพื้นที่พญาไท บางกอกน้อย และศาลายา ร้องอธิการบดีที่ควบคุมหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดี ขยายเวลาให้บุคลากรในกำกับปฏิบัติงานที่บ้าน (Work From home) ขึ้นสูงสุดเต็มจำนวนต่อไป และแจ้งบุคลากรและนักศึกษาที่อาศัยอยู่หรือต้องเดินทางผ่านพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด 29 จังหวัด ลดการจำกัดการเคลื่อนย้ายเดินทาง ทั้งนี้ ยกเว้น บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขและงานด้านการรักษาความปลอดภัย ให้ปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ตาม ความเหมาะสม ในกรณีจำเป็นอื่น ๆ ให้บุคลากร แจ้งหัวหน้าส่วนงานในพื้นที่หรือรองอธิการบดีที่ กำกับดูแลหน่วยงานในสำนักงานอธิการบดีเพื่อขออนุญาตเป็นรายกรณีต่อไปดังนี้

1. ให้หัวหน้าหน่วยงานกำหนดภาระงานของบุคลากรในสังกัด โดยให้บุคลากรแต่ละคนมีสัดส่วนการเดินทางมาปฏิบัติงานที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมต่อการปฏิบัติงานที่บ้าน คิดเป็นร้อยละ 20:80 (เฉพาะเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานประจำสำนักงาน)

2. การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับงานช่าง งานดูแลพื้นที่สวนและภูมิทัศน์ให้กำหนดภาระงานของบุคลากรในสังกัดมีสัดส่วนการเดินทางมาปฏิบัติงานที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมต่อการปฏิบัติงานที่บ้านคิดเป็นร้อยละ 50:50

3. การปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัย ให้เข้ามาปฏิบัติงานตามปกติ

4. บุคลากรที่ใช้บริการขนส่งสาธารณะในการเดินทางมาปฏิบัติงานให้ปฏิบัติงานที่บ้าน

5. บุคลากรที่ปฏิบัติงานที่บ้าน ให้งดการเดินทางออกนอกเขตพื้นที่บ้านประจำ ในระหว่างการปฏิบัติงานที่บ้าน เว้นแต่มีความจำเป็นอันไม่อาจหลีกเลี่ยงได้

6. การเข้ามาปฏิบัติงานที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ให้กระจายการปฏิบัติหน้าที่ตามพื้นที่รับผิดชอบ ไม่อยู่รวมกลุ่ม

ทั้งนี้ หากพบว่าบุคลากรไม่ปฏิบัติตามประกาศ อันจะส่งผลให้เกิดอันตรายต่อผู้อื่น ขอให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อทราบเนื่องจากมีความผิดตามมาตรา 52 แห่งพระราชบัญญัติโรคติดต่อ พ.ศ.2558 และความคิดเห็นตามมาตรา 18 แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.2548 จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ โดยประกาศมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 3-31 สิงหาคม พ.ศ.2564

**ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานเพิ่มเติมข้อมูล** จากประกาศงานก่อสร้างภายในพื้นที่วิทยาเขตศาลายา ตามประกาศราชกิจจานุเบกษาวันที่ 1 สิงหาคม 2564 หน่วยงานที่อยู่ในพื้นที่อื่น ๆ เช่น กรุงเทพมหานคร หรือต่างจังหวัดสามารถเข้าปฏิบัติงานได้แล้ว แต่ทั้งนี้ในพื้นที่วิทยาเขตศาลายา ถูกบังคับด้วยจังหวัดนครปฐมยังไม่สามารถปฏิบัติงานก่อสร้างได้ หากมีความจำเป็นต้องดำเนินการต้องขออนุญาตต่อทางอำเภอหรือจังหวัด ซึ่งมีคณะกรรมการควบคุมโรคเป็นผู้อนุญาต เว้นแต่เป็นงานซ่อมบำรุงรักษาประจำเดือนสามารถเข้าทำงานได้ เฉพาะในพื้นที่วิทยาเขตศาลายา ส่วนวิทยาเขตอื่นๆ สามารถปฏิบัติงานได้ตามประกาศ

ข้อสอบถามจากผู้เข้าร่วมประชุม กรณีวิทยาเขตบางกอกน้อย (ศิริราช) กรณีถ้ามีการก่อสร้างหัวหน้าส่วนงานสามารถพิจารณาดำเนินการอย่างไร

**ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนประธานชี้แจง** จากประกาศมหาวิทยาลัยฉบับวันที่ 2 สิงหาคม 2564 ในเนื้อความแจ้งให้ติดต่อขออนุญาตต่อกรมโยธา หรือหน่วยงานที่รับผิดชอบในพื้นที่ควรจะต้องขออนุญาตตามขั้นตอนเป็นลายลักษณ์อักษร

**มติที่ประชุม** รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 6/2564 มีการแก้ไข ดังนี้  
หน้าที่ 5 ข้อ 3 บรรทัดที่ 1 “วิทยาลัยศาสนศึกษา” แก้ไขเป็น “วิทยาลัยศาสนศึกษา”  
หน้าที่ 7 ข้อ 3.1.1 คณะเวชศาสตร์เขตร้อน แก้ไขคำสะกดเนื้อหาผิด  
หน้าที่ 9 ย่อหน้าที่ 2 ตามหนังสือเว็บไซต์ แก้ไขเป็นหน้าเว็บไซต์

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องติดตาม

### 3.1 การนำเสนอ Website ข้อมูล THE ของส่วนงาน ดังนี้

ตามผลการจัดอันดับ THE Impact Ranking 2021 มหาวิทยาลัยมหิดลอยู่ในอันดับที่ 101- 200 โดยคะแนนจะอิงข้อมูลจากเว็บไซต์และผลของการวิจัยของมหาวิทยาลัย โดยประธานขอให้ส่วนงาน ของมหาวิทยาลัยนำเสนอข้อมูลเว็บไซต์ในหัวข้อ Sustainability ดังนี้

#### 1. คณะเทคนิคการแพทย์

การนำเสนอข้อมูล Website ข้อมูล THE คณะเทคนิคการแพทย์ สามารถเข้าไปที่หน้าเว็บไซต์ของคณะเทคนิคการแพทย์ ซึ่งจะอยู่ในหน้าเดียวกับพันธกิจของคณะฯ โดยมีการจัดทำรูปแบบการนำเสนอแบ่งเป็น 3 ส่วน คือ Research Activity Conference ทั้งนี้ มีการนำเสนอเรื่องเด่นของคณะฯ จะนำเสนอข้อมูลในส่วนหน้าแรกของ Sustainable Development Goals

ส่วนของ Activity ปัจจุบันมี 2 – 3 Activity ที่สามารถตอบโจทย์ของ SDGs คือ การตรวจวินิจฉัยหาเชื้อก่อโรค COVID-19 เชิงรุก โดยทางคณะฯ จะลงรายละเอียดข้อมูลเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมช่วยเหลือสังคมอย่างไรให้มีความสอดคล้องกับหลายหน่วยงานที่เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว นำเสนอข้อมูลในภาพรวมด้านต่าง ๆ แต่ทางคณะฯยังไม่แน่ใจว่าในส่วนของการนำเสนอส่วนนี้จะตรงกับเป้าหมายของ SDGs หรือไม่อย่างไร ทั้งนี้ส่วนของกิจกรรมก็จะแสดงให้เห็นว่ากิจกรรมดังกล่าวนี้ตรงกับเป้าหมายของ SDGs เป้าหมายที่เท่าไร ส่วนของ Conference ยังไม่มีการนำเสนอข้อมูล

#### ประธานแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเสนอแนะ

1. ส่วนของ Activity บางส่วนของคณะสามารถตอบเป้าหมาย SDGs ได้มากกว่า 1 เป้าหมาย เช่น โรงงานสามารถตอบในส่วนของเป้าหมายที่ 9 Industry, Innovation And Infrastructure, โครงการออกตรวจโควิด-19 สามารถตอบเป้าหมายที่ 3 และความร่วมมือกับสพช. ซึ่งเป็นองค์กรระดับประเทศสามารถใส่คู่ความร่วมมือได้ ซึ่งทางมหาวิทยาลัยสามารถใช้ข้อมูลในส่วนนี้ไปใช้การเพิ่มคะแนนได้มากเนื่องจากมี Impact ที่เห็นได้ชัดเจน ✚

2. กรณีของบริษัท/โรงงาน ที่เกี่ยวข้องคณะฯ มีเว็บไซต์หรือหน้าเพจของบริษัทที่ชัดเจนสามารถนำมาตอบข้อมูลในด้าน Activity เป้าหมายที่ 9 ได้เช่นเดียวกันเพราะเนื่องจากมหาวิทยาลัยมหิดลมีเรื่องของ Startup และเรื่องของ Spring Off (เรื่องของการจัดหารายได้จากการขาย) เนื่องจากมหาวิทยาลัยยังไม่ข้อมูลในส่วนนี้เท่าที่ควรถือว่าเป็นจุดเด่นมาก

## 2. คณะเภสัชศาสตร์

การนำเสนอข้อมูล Website ข้อมูล THE คณะเภสัชศาสตร์ สามารถเข้าไปที่หน้าเว็บไซต์ของคณะเภสัชศาสตร์ ส่วนของชื่อ MUPYSDGS (MUPY Sustainable Development Goals) มุมล่างขวา ซึ่งจะสามารถเข้ามายังหน้าเว็บ SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS โดยจะมีเมนูหลัก 4 เมนู คือ

1. Home เป็นหน้าหลักของ SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS
2. SDGs เป็นหน้าที่แสดงถึงความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ของคณะเภสัชศาสตร์ แยกตามเป้าหมายต่าง ๆ ทั้งหมด 17 เป้าหมาย
3. MUPY-SDGs เป็นหมวดของแต่ละเป้าหมายที่คณะได้ดำเนินการจัดทำ
4. MU-SDGs เป็นข้อมูล SDGs ของมหาวิทยาลัย

ซึ่งหน้าหลักแสดงข้อมูลที่เป็น Highlight ในส่วนของกิจกรรมที่คณะได้ดำเนินการเกี่ยวข้องกับ SDGs โดยในส่วนของแต่ละ SDGs ทางคณะจะได้จัดหมวดหมู่ของเป้าหมายแต่ละด้าน ซึ่งประกอบด้วย งานวิจัย/การสำรวจ/ผลการศึกษา/กิจกรรม/การบรรยาย/การประชุม/สัมมนา/หลักสูตรที่เปิดสอน ซึ่งหัวข้อต่าง ๆ จะมีรายละเอียดตั้งแต่ระดับและมีการจัดทำลิงก์ไปถึงข้อมูล ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ยกตัวอย่างเรื่องของ เภสัชศาสตร์ออนไลน์มิตลได้รับการตอบรับที่สำคัญจากจดหมายข่าวระหว่างประเทศ (ELSEVIER South East Asia Newsletter) ซึ่งกับตรงกับเป้าหมายที่ 4 เรื่อง Quality Education เป็นต้น

### ประธานแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเสนอแนะ

1. เรื่องการของการนำเสนอข้อมูลที่สามารถลิงค์ไปยังข้อมูลอื่น ๆ โดยหลักสำคัญของข่าวอยู่บนเพจซึ่งแต่ละส่วนงานสามารถนำตัวอย่างที่แต่ละส่วนงานสามารถนำไปปรับเป็นแนวทางการใช้งานได้ต่อไป
2. ส่วนของ Activity บางส่วนของคณะสามารถตอบเป้าหมาย SDGs ได้มากกว่า 1 เป้าหมาย เช่น การประชุม Conference ของมหาวิทยาลัย Johns Hopkins สามารถตอบเป้าหมายที่ 17 ซึ่งในหนึ่งกิจกรรมสามารถตอบได้หลายเป้าหมาย กรณีที่กิจกรรมมีของคณะมีส่วนร่วมกับองค์กรระดับชาติ ระดับนานาชาติ สามารถใส่เป้าหมายที่ 17 ได้เนื่องจากเป็นเป้าหมายที่สำคัญที่จะต้องส่งซึ่งจะสามารถดูความร่วมมือกับนานาชาติอย่างไร
3. ในกรณีเรื่อง งานวิจัย การศึกษา หลักสูตร จะต้องจัดทำเป็น Mating ในเรื่องของหลักสูตร จำนวนวิชา ซึ่งสามารถตอบเป้าหมายได้บ้าง

## 3. คณะวิศวกรรมศาสตร์

การนำเสนอข้อมูล Website ข้อมูล THE คณะวิศวกรรมศาสตร์ สามารถเข้าไปที่หน้าเว็บไซต์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ ประกอบด้วยข้อมูลการนำเสนอเนื้อ 3 ด้าน ดังนี้

1. โครงสร้างและเนื้อหา Web SDGs ประกอบด้วย 4 ส่วน  
ส่วนที่ 1 ชื่อโครงการ/กิจกรรม/ Research/ Conference  
ส่วนที่ 2 ชื่อ SDGs แต่ละ Goals  
ส่วนที่ 3 รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมต่างๆ  
ส่วนที่ 4 ส่วนอ้างอิงรูปภาพกิจกรรม Goals ที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ
2. กราฟแสดงจำนวนกิจกรรมในแต่ละ Goals
3. นำเสนอบน Web จริง

ข้อมูล THE คณะวิศวกรรมศาสตร์ สามารถเข้าไปที่หน้าเว็บไซต์ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ไปที่ลิงค์ ไอคอน Sustainable Development Goals หน้าดังกล่าวนำเสนอข้อมูลในส่วนของเป้าหมายทั้งหมด 17 เป้าหมายซึ่งในแต่ละเป้าหมายจะประกอบไปด้วยกิจกรรมและโครงการที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ แสดงรายละเอียดส่วนของชื่อกิจกรรม/โครงการ/ระยะเวลา/สถานที่/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย/วัตถุประสงค์ของโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ/รูปแบบการดำเนินกิจกรรม/โครงการ/กลุ่มเป้าหมาย ผู้เข้าร่วมกิจกรรม/ผลลัพธ์ที่นำไปใช้ประโยชน์/ข้อมูลเอกสารที่เกี่ยวข้อง/รูปแบบประกอบ/และSDGs ที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น



#### ประธานแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเสนอแนะ

ประธานแจ้งว่า ส่วนของคณะวิศวกรรมศาสตร์จะมีกิจกรรมที่สำคัญเป็นจำนวนมากที่เกี่ยวข้อง เช่น โรบ็อกติก หรือข้อมูล Startup ที่สามารถจัดทำขึ้นมาเกี่ยวกับเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายที่ 9 เกี่ยวข้องกับ Center โดยเฉพาะ ข้อมูลชีวทางการแพทย์ควรมีข้อมูลด้านนี้เนื่องจากเป็น Highlight ของคณะวิศวกรรมศาสตร์ที่สามารถตอบโจทย์ของ THE เช่นโครงการ ขาเทียม เครื่องครอบศีรษะ เป็นต้น

#### 4. คณะสัตวแพทยศาสตร์

การนำเสนอข้อมูล Website ข้อมูล THE คณะสัตวแพทยศาสตร์ สามารถเข้าไปที่หน้าเว็บไซต์ของคณะสัตวแพทยศาสตร์ อยู่บริเวณด้านล่างของหน้าเว็บไซต์คณะเป็นสัญลักษณ์แบนเนอร์ MUVS-SDGs หน้าแรกของเพจจะเป็นการแนะนำข้อมูล SDGs ในแต่ละเป้าหมาย โดยสามารถเข้าไปดูรายละเอียดในแต่ละเป้าหมายและข้อมูลของกิจกรรมต่าง ๆ และแสดงเป้าหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงเว็บไซต์ที่เกี่ยวข้อง ตัวอย่างเช่นกิจกรรมฉีดวัคซีนโรคพิษสุนัขบ้าร่วมกับชุมชน โครงการของนักศึกษา บ้านรักหมา รวมทั้งมีการลิงค์ข้อมูลวิดีโอกิจกรรมที่เกิดขึ้น

#### ประธานแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและเสนอแนะ

ประธานแจ้ง ขอให้เพิ่มเติมเรื่อง งานวิจัย การศึกษา หลักสูตร จะต้องจัดทำเป็น Matrig ในเรื่องของหลักสูตร จำนวนวิชา ซึ่งสามารถตอบเป้าหมายได้

#### 3.2 ติดตามความคืบหน้าข้อมูล THE และข้อมูล UI Green จากส่วนงาน

ตามที่มหาวิทยาลัยเข้าร่วมการจัดอันดับ UI Greenmetric World University Ranking และ THE Impact Ranking โดยงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม เป็นผู้รวบรวม ข้อมูลจากส่วนงานส่งเข้ารับการจัดอันดับในภาพรวมของมหาวิทยาลัย บัดนี้ใกล้ถึงกำหนดการส่งข้อมูลเพื่อ รับการจัดอันดับแล้ว จึงขอให้ทุกส่วนงานดำเนินการส่งข้อมูลที่งานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

**ข้อมูลเพื่อจัดอันดับ THE Impact Ranking 2020 ตามแบบฟอร์ม Excel เป็นข้อมูล ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2564 ส่วนงานที่อยู่ระหว่างติดตามข้อมูลได้แก่**

1. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
2. คณะกายภาพบำบัด
3. วิทยาลัยดุริยางคศิลป์
4. วิทยาลัยศาสนศึกษา
5. สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว
6. โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา

**ข้อมูลกิจกรรมเพื่ออัพเดท website sustainability ของมหาวิทยาลัย เป็นข้อมูล ณ วันที่ 9 สิงหาคม 2564 ส่วนงานที่อยู่ระหว่างติดตามข้อมูลได้แก่**

1. ทอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
2. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
3. คณะเทคนิคการแพทย์
4. คณะเภสัชศาสตร์
5. คณะเวชศาสตร์เขตร้อน
6. คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี

7. คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
  8. คณะกายภาพบำบัด
  9. คณะศิลปศาสตร์
  10. คณะสัตวแพทยศาสตร์
  11. คณะสาธารณสุขศาสตร์
  12. วิทยาลัยดุริยางคศิลป์
  13. วิทยาลัยศาสนศึกษา
  14. สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว
  15. สถาบันโภชนาการ
  16. สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
  17. สถาบันวิจัยประชากรและสังคม
  18. วิทยาเขตกาญจนบุรี
  19. โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
  20. โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ
  21. โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา
- ทั้งนี้ส่วนงานสามารถส่งข้อมูลได้ที่ อีเมล [sustainmu@gmail.com](mailto:sustainmu@gmail.com)

**การติดตามข้อมูล UI GreenMetric 2021 แบบฟอร์ม UI Green กำหนดส่งครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 30**

**กรกฎาคม 2564**

1. สำนักงานอธิการบดี
2. ศูนย์บริหารความปลอดภัย อนามัยอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
3. ศูนย์จิตตปัญญาศึกษา
4. คณะทันตแพทยศาสตร์
5. คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
6. คณะพยาบาลศาสตร์
7. คณะวิศวกรรมศาสตร์
8. คณะศิลปศาสตร์
9. คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
10. คณะสัตวแพทยศาสตร์
11. คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
12. วิทยาลัยนานาชาติ
13. วิทยาลัยศาสนศึกษา
14. วิทยาลัยการจัดการ
15. สถาบันโภชนาการ
16. สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล

17. สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
18. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
19. สถาบันวิจัยประชากรและสังคม
20. สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย
21. โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
22. บัณฑิตวิทยาลัย
23. หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
24. คณะเทคนิคการแพทย์
25. คณะเภสัชศาสตร์
26. คณะเวชศาสตร์เขตร้อน
27. คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
28. คณะวิทยาศาสตร์
29. คณะสาธารณสุขศาสตร์
30. ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ
31. วิทยาเขตกาญจนบุรี
32. โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ
33. โครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิริรุกขชาติ
34. สถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบสารในการกีฬา
35. วิทยาลัยราชสุดา
36. คณะกายภาพบำบัด

#### ส่วนงานที่อยู่ระหว่างติดตามข้อมูล

1. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
2. วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา
3. วิทยาลัยดุริยางคศิลป์
4. สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว
5. ศูนย์การแพทย์กาญจนนาภิเษก
6. สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
7. โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา

#### การติดตามการกรอกข้อมูลในระบบ MU-ECODATA

#### ส่วนงานที่กรอกข้อมูลครบถ้วน ข้อมูล ณ วันที่ 9 ส.ค. 64

1. คณะวิศวกรรมศาสตร์
2. คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
3. คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
4. คณะทันตแพทยศาสตร์
5. วิทยาลัยนานาชาติ
6. วิทยาลัยศาสนศึกษา

7. วิทยา เขตกาญจนบุรี
  8. คณะวิทยาศาสตร์ (พญาไท)
- ส่วนงานที่อยู่ระหว่างการกรอกข้อมูล**
1. โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์
  2. โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ
  3. โครงการจัดตั้งศูนย์เสริมสร้างอุตสาหกรรมชีวภาพจากนวัตกรรม
  4. โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา
  5. โครงการจัดตั้งสถาบันอุทยานธรรมชาติวิทยาสิริรุกชาติ
  6. โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี
  7. คณะเทคโนโลยีและการสื่อสาร
  8. คณะเทคนิคการแพทย์
  9. คณะเภสัชศาสตร์
  10. คณะเวชศาสตร์เขตร้อน
  11. คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
  12. คณะกายภาพบำบัด
  13. คณะพยาบาลศาสตร์
  14. คณะวิทยาศาสตร์ (ศาลายา)
  15. คณะศิลปศาสตร์
  16. คณะสัตวแพทยศาสตร์
  17. คณะสาธารณสุขศาสตร์
  18. คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
  19. บัณฑิตวิทยาลัย
  20. วิทยาลัยการจัดการ
  21. วิทยาลัยดุริยางคศิลป์
  22. วิทยาลัยราชสุดา
  23. วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา
  24. หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
  25. สำนักงานอธิการบดี
  26. ศูนย์การแพทย์กาญจนภิเษก
  27. ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ
  28. ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
  29. สถาบันโภชนาการ
  30. สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
  31. สถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบสารในการกีฬา
  32. สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

33. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
34. สถาบันวิจัยประชากรและสังคม
35. สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย
36. สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว

**โครงการรณรงค์เรื่องสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย ของโครงการ "อว. ขวนอุดมศึกษารัก (ษ์) สิ่งแวดล้อม"**

อำนวยการรวบรวมข้อมูลตามทีมงานพัฒนาเพื่อความยั่งยืนได้มีหนังสือถึงหน่วยงาน หนังสือที่ อว.78.0125/ว 01400 ลงวันที่ 29 มิถุนายน 2564 เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ เพื่อใช้ประกอบข้อมูลพื้นฐานในแอปพลิเคชัน ECOLIFE (<https://www.ecolifeapp.com/>) ซึ่งเป็นโครงการรณรงค์เรื่องสิ่งแวดล้อมภายในมหาวิทยาลัย “อว. ขวนอุดมศึกษารัก (ษ์) สิ่งแวดล้อม” ภายใต้ความร่วมมือระหว่างกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เครือข่ายที่ประชุมอธิการบดี และบริษัท คิดคิด จำกัด (ECOLIFE) ของนายพิพัฒน์ อภีรักษ์ธานี โดยมีวัตถุประสงค์ในการสร้างจิตสำนึกและเปลี่ยนพฤติกรรม การลด การแยกขยะภายในมหาวิทยาลัยด้วยการใช้เทคโนโลยีและความคิดสร้างสรรค์ในการแก้ปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้วยวิธีที่ง่าย และวัดผลได้เป็นอย่างดี ธุรกรรมผ่านแอปพลิเคชัน ECOLIFE นั้น ทั้งนี้หน่วยงานสามารถDownload แบบฟอร์มสำรวจข้อมูลโครงการรณรงค์เรื่องสิ่งแวดล้อม ได้ที่ <https://op.mahidol.ac.th/peเอกสารเผยแพร่/#Form>

อยู่ระหว่างติดตามข้อมูล ข้อมูล ณ วันที่ 10 สิงหาคม 2564

1. ศูนย์บริหารสินทรัพย์
2. หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล
3. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4. คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
5. คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
6. คณะกายภาพบำบัด
7. คณะทันตแพทยศาสตร์
8. คณะพยาบาลศาสตร์
9. คณะศิลปศาสตร์
10. คณะสาธารณสุขศาสตร์
11. วิทยาลัยดุริยางคศิลป์
12. วิทยาลัยราชสุดา
13. วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา
14. สถาบันโภชนาการ
15. สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
16. สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
17. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
18. สถาบันวิจัยประชากรและสังคม
19. วิทยาลัยการจัดการ
20. วิทยาเขตกาญจนบุรี

21. โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์

22. โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา

ทั้งนี้สำนักงานสามารถส่งไฟล์ข้อมูลที่แล้วเสร็จ ในรูปแบบ “ชื่อส่วนงาน\_(ข้อมูลพื้นฐาน 2564).xls” ส่งมาที่อีเมล

sustainmu@gmail.com ภายในวันศุกร์ที่ 20 สิงหาคม 2564

#### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

##### 4.1 รูปแบบการให้บริการเยี่ยม-คืนจักรยานสาธารณะและแนวทางการขอสำเนาภาพจากกล้อง CCTV

ตามที่งานจราจรและความปลอดภัยมีบริการให้เยี่ยม-คืนจักรยานสาธารณะและการขอสำเนา ภาพจากกล้อง CCTV ซึ่งจากเดิมหากนักศึกษา บุคลากรและบุคคลทั่วไป มีความประสงค์ขอเยี่ยมหรือขอสำเนาภาพจากกล้อง CCTV นั้นจะต้องใช้บัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนในการขอรับบริการดังกล่าว แต่ทั้งนี้ในปัจจุบันไม่สามารถใช้บัตรประจำตัวประชาชนหรือสำเนาได้แล้ว สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (PDPA) ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาไปเมื่อ 27 พฤษภาคม 2562 และมีผลบังคับใช้เมื่อ 28 พฤษภาคม 2564 เหตุผลในการประกาศใช้ PDPA เนื่องมาจากเทคโนโลยีก้าวหน้าขึ้น ช่องทางสื่อสารต่างๆ มีหลากหลายขึ้น ทำให้การละเมิดสิทธิความเป็นส่วนตัวของข้อมูลส่วนบุคคลทำได้ง่ายขึ้น และหลายครั้ง นำมาซึ่งความเดือดร้อนรำคาญหรือสร้างความเสียหายให้แก่เจ้าของข้อมูล ตลอดจนสามารถส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศได้ด้วย จึงต้องมีกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลขึ้นเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์ กลไก หรือมาตรการกำกับดูแลเกี่ยวกับการให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่รวมถึงการเก็บ รวบรวม ใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลขึ้น ดังนั้นงานจราจรและความปลอดภัยจึงขอเสนอแนวทาง ปฏิบัติดังนี้

จากระบบเดิม ตามประกาศฉบับปี 2560

หลักการเยี่ยมคืนจักรยานสีขาว (1) ผู้เยี่ยม สามารถเยี่ยมจักรยานสีขาวได้ที่อาคารจก้าเซ็นเตอร์หน้าอาคารศูนย์การเรียนรู้हितล หรือจุดอื่น ๆ ตามที่กองกายภาพฯ กำหนด โดยการนำบัตรประชาชน บัตรนักศึกษา หรือใบขับขี่อย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเยี่ยมโดยขอรับกุญแจไขสายล้อจักรยานที่มีหมายเลขตรงกับตัวหมายเลขของจักรยานสีขาวคันนั้น ๆ ซึ่ง “จากกฎหมายปัจจุบันเรื่อง “การรักษาข้อมูลส่วนบุคคล” ทำให้การแลกบัตรที่มีข้อมูลส่วนตัวไม่สามารถทำได้อีก ทั้งนี้งานจราจรและความปลอดภัยจึงขอกำหนดการให้บริการแบบใหม่ ดังนี้

กรณีการเยี่ยมคืนจักรยานสาธารณะ

1. การเยี่ยมจักรยานโดยการแสดงบัตร นักศึกษาบุคลากร และผู้เยี่ยมเป็นผู้กรอกแบบฟอร์ม ดังนี้ ชื่อผู้รับ วันที่เยี่ยม เวลา วันที่คืน เวลา หมายเหตุ
2. บุคคลภายนอกไม่สามารถเยี่ยมได้ ยกเว้นมีการขอความอนุเคราะห์มาจากทางคณะ/สถาบันเป็นผู้เยี่ยม
3. เมื่อมีการเยี่ยมเกิดเวลามากกว่า 3 วัน จะมีการทำหนังสือถึงฝ่ายกิจการนักศึกษาของคณะ/สถาบันนั้น ๆ เพื่อให้คณะ/สถาบันแจ้งต่อนักศึกษา/บุคลากรในกำกับต่อไป

กรณีการขอใช้บริการกล้องวงจรปิด

1. นำบัตรประชาชนพร้อมบัตรนักศึกษามาแสดงต่อเจ้าหน้าที่เพื่อขอดูกล้อง
2. กรอกแบบฟอร์มขอดูกล้องวงจรปิด โดยมีชื่อ-นามสกุล คณะ/สถาบัน และเบอร์โทรศัพท์เพื่อติดต่อประสานงานกรณีที่ต้องใช้เวลาเพื่อการตรวจสอบ
3. กรณีที่ไม่สามารถยอดความหรือตกลงกันได้กับคู่กรณี ขอให้ไปแจ้งความที่สถานีตำรวจพร้อมนำใบแจ้งความมาติดต่อขอใช้บริการ

ข้อเสนอแนะจากผู้แทนคอนโดขอให้ใช้บัตรประจำตัว แอปพลิเคชัน WE MAHIDO ผู้แทนแจ้งว่าไม่สามารถใช้แอปพลิเคชัน WE MAHIDO ได้

กรณีการกรอกแบบฟอร์มขอเยี่ยมจักรยานจะต้องไปกรอกการเยี่ยมที่หน้างานหรือสถานที่เยี่ยมเท่านั้นเพื่อให้ผู้เยี่ยมสามารถจดจำละเอียดกับบุคคลได้และมีการแสดงบัตรก่อนให้เยี่ยม

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)**

**5.1 แจ้งเรื่องการนำเสนอข้อมูล Website THE ของส่วนงานในครั้งต่อไปดังนี้**

**เดือน กรกฎาคม 2564 ส่วนงานที่นำเสนอ**

1. คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล
2. คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
3. คณะวิทยาศาสตร์
4. คณะเวชศาสตร์เขตร้อน
5. คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์

**เดือน สิงหาคม 2564 ส่วนงานที่นำเสนอ**

1. คณะเทคนิคการแพทย์
2. คณะเภสัชศาสตร์
3. คณะวิศวกรรมศาสตร์
4. คณะสัตวแพทยศาสตร์

**เดือน กันยายน 2564 ส่วนงานที่นำเสนอ**

1. คณะสาธารณสุขศาสตร์
2. คณะทันตแพทยศาสตร์
3. คณะพยาบาลศาสตร์
4. คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

**เดือน ตุลาคม 2564 ส่วนงานที่นำเสนอ**

1. คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
2. คณะศิลปศาสตร์
3. คณะกายภาพบำบัด
4. สถาบันวิจัยประชากรและสังคม

**เดือน พฤศจิกายน 2564 ส่วนงานที่นำเสนอ**

1. สถาบันโภชนาการ
2. สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว
3. สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย
4. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน

**เดือน ธันวาคม 2564 ส่วนงานที่นำเสนอ**

1. สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
2. สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
3. สถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม
4. สถาบันวิทยาศาสตร์การวิเคราะห์และตรวจสอบสารในการกีฬา

**เดือน มกราคม 2565 ส่วนงานที่นำเสนอ**

1. วิทยาลัยการจัดการ
2. วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการศึกษา

3. วิทยาลัยดุริยางคศิลป์

4. วิทยาลัยนานาชาติ

เดือนกุมภาพันธ์ 2565 ส่วนงานที่นำเสนอ

1. วิทยาเขตกาญจนบุรี

2. วิทยาลัยราชสุดา

3. บัณฑิตวิทยาลัย

4. หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล

ทั้งนี้ ทางฝ่ายเลขานุการจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรถึงส่วนงานให้ทราบต่อไป

## 5.2 การปฏิบัติหน้าที่แทนหัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบ

ตามที่คุณอิทธิวิชฎ์ เผ่าวัฒนา หัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบ ลาออก ทั้งนี้ หากส่วนงานมีความประสงค์ติดต่อประสานงาน สามารถติดต่อคุณสุพจน์ ภาชีรอด ซึ่งทำหน้าที่รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารและพัฒนาระบบแทน

นางสาวอรรรณ ไพรี ผู้จัดรายงานการประชุม

นายสุพจน์ ภาชีรอด ผู้ตรวจรายงานการประชุม