

รายงานประชุมคณะกรรมการดำเนินงานบริหารจัดการระบบกายภาพและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ครั้งที่ 7 /2563

วันพุธที่ 10 มิถุนายน 2563 เวลา 13.30 น.

ประชุมผ่านระบบ WebEx มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้มาประชุม

1	รศ.ดร.กิติกร จามรดุสิต	รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมฯ	ประธาน
2	ผศ.ดร.ชาญยศ ปลื้มปิติวิริยะเวช	ประธานสภาคณาจารย์ หรือผู้แทน	กรรมการ
3	นายมนตรี เปรมเจริญ	ผู้แทนคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
4	นายอภิรมย์ อังสุรัตน์	ผู้แทนคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	กรรมการ
5	ผศ. ดร. วรารภรณ์ จันทร์อ่อน	ผู้แทนคณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
6	นางสมร รอดดอน	ผู้แทนคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
7	ผศ.นพ.ธารา วงศ์วิริยางกูร	ผู้แทนคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	กรรมการ
8	นายชาญเดช แสงงาม	ผู้แทนคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
9	นายสุเมธ กิตติภูมิ	ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์ (พญาไท)	กรรมการ
10	นายพีระยุทธ สำประเสริฐ	ผู้แทนคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
11	นายเสวก ชมมิ่ง	ผู้แทนคณะเวชศาสตร์เขตร้อน	กรรมการ
12	นางสาวมิ่งขวัญ จงประสานวงศ์	ผู้แทนคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
13	นายสุดสม เจริญโอสถ	ผู้แทนคณะสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
14	รศ.ดร.บุญฤทธิ ปัญญาภิญโญผล	ผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
15	นายพนรัตน์ ฉันทสารานู	ผู้แทนคณะกายภาพบำบัด	กรรมการ
16	นายนำโชค ขุนหมื่นวงศ์	ผู้แทนสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้	กรรมการ
17	นางรัชฎาพร เจริญวราวุฒิ	ผู้แทนสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	กรรมการ
18	นายสมเกียรติ เขียวแก่	ผู้แทนสถาบันวิจัยประชากรและสังคม	กรรมการ
19	นายทศพล อินทิจันทร์	ผู้แทนสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย	กรรมการ
20	นายวิโรจน์ สันตยานนท์	ผู้แทนสถาบันโภชนาการ	กรรมการ
21	นายภูชิต โนนจ้อย	ผู้แทนสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	กรรมการ
22	นายธนเสฏฐ์ อัครพัฒนกุล	ผู้แทนสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม	กรรมการ
23	นายเจริญพงษ์ กานดา	ผู้แทนวิทยาลัยการจัดการ	กรรมการ
24	นายพิทักษ์ เพ็งเจริญ	ผู้แทนวิทยาลัยดุริยางคศิลป์	กรรมการ
25	นายกิตติรัตน์ ปรีทอง	ผู้แทนวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
26	ผศ.ดร.ธีรศักดิ์ ศรีสุกุล	ผู้แทนวิทยาลัยราชสุดา	กรรมการ
27	นายประจักษ์ อมรพงษ์	ผู้แทนวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	กรรมการ
28	นายก้องภพ รอดยूर	ผู้แทนวิทยาลัยศาสนศึกษา	กรรมการ
29	นางอรอารีย์ อุชม	ผู้แทนศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ	กรรมการ

30	นายตะวัน พลชนะ	ผู้แทนหอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล	กรรมการ
31	นายณฤชชาติ ละมุลมั่ง	ผู้แทนศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก	กรรมการ
32	นายสาธิต จันทร์เขียว	ผู้แทนวิทยาเขตนครสวรรค์	กรรมการ
33	นายประเสริฐ แก้วประดับ	ผู้แทนวิทยาเขตอำนาจเจริญ	กรรมการ
34	นางสาวเสมอแซ ย้อยนวล	ผู้แทนโครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนฯ	กรรมการ
35	นางสาวศุภนุช มงคลพันธ์	ผู้แทนโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี	กรรมการ
36	รศ. ดร. เอกราช เกตวัลท์	ผู้แทนศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยฯ	กรรมการ
37	นายวุฒิเศรษฐ์ ตันติเมฆิน	ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
38	นายไพรัตน์ แดงเอม	ผู้อำนวยการกองบริหารงานทั่วไป หรือผู้แทน	กรรมการ
39	นางอุทุมพร ปานบุญห้อม	ผู้อำนวยการกองกิจการนักศึกษา หรือผู้แทน	กรรมการ
40	นายศิริพงศ์ ทรัพย์อุดม	ผู้จัดการอาคารชุดพักอาศัย หรือผู้แทน	กรรมการ
41	นายพร้อมพงศ์ ผุงเพิ่มตระกูล	หัวหน้างานออกแบบฯ หรือผู้แทน	กรรมการ
42	นายสุพจน์ ภาชีรอด	หัวหน้างานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม หรือผู้แทน	กรรมการ
43	ว่าที่ร้อยตรีพงษ์รช เชียงเห็น	หัวหน้างานสาธารณสุขโรคฯ หรือผู้แทน	กรรมการ
44	นายศักดิ์นรินทร์ คัญทัฬห	หัวหน้างานจราจรฯ หรือผู้แทน	กรรมการ
45	นางสาวศศิวิมล ผุงเพิ่มตระกูล	หัวหน้างานพัฒนาฯ หรือผู้แทน	กรรมการ
46	นายมนตรี แสงทวี	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
47	นายวรพจน์ เฉลิมกลิ่น	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
48	นายสมพงษ์ พิเชฐบรรกุล	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
49	นายเมธาวิ ชาบัญญัติ	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
50	นายอิทธิรัชฎ์ เผ่าวัฒนา	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการและเลขานุการ
51	นางสาวอรรวรรณ ไพรี	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
52	นางสาวเนตรา แยมเดช	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ถ้ามี)

- 1 ผู้แทนคณะทันตแพทยศาสตร์
- 2 ผู้แทนคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
- 3 ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์ (ศาลายา)
- 4 ผู้แทนคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- 5 ผู้แทนคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
- 6 ผู้แทนสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาและครอบครัว
- 7 ผู้แทนวิทยาเขตกาญจนบุรี
- 8 ผู้แทนโรงเรียนสาธิตนานาชาติ
- 9 นายสุริยัน จันทร์เงินกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การให้บริการรถรางตามมติคณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาการผ่อนคลายการบังคับใช้มาตรการในการป้องกัน และยับยั้งการแพร่ระบาดของโควิด 19

ตามมติคณะกรรมการเฉพาะกิจพิจารณาการผ่อนคลายการบังคับใช้มาตรการในการป้องกัน และยับยั้งการแพร่ระบาดของโควิด 19 ระยะที่ 6 ที่เห็นชอบใน 5 กิจกรรมประกอบด้วย

- การเปิดให้กลับไปเรียนที่โรงเรียนแบบเต็ม 100%
- การเปิดให้บริการรถโดยสารสาธารณะ แบบเต็มทุกที่นั่ง
- การให้แข่งกีฬาแบบมีผู้ชมได้
- การให้ขายอาหารบนเครื่องบินได้
- การขยายเวลาเปิดสถานบริการถึงตีสอง

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมจึงปรับการให้บริการรถรางภายในวิทยาเขตศาลายาตามมาตรการดังกล่าว ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการยังคงต้องสวมหน้ากากอนามัย และเว้นระยะห่างทางสังคมเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคต่อไป

ในส่วนของการให้บริการรถราง แบบเต็มจำนวน 25 ท่าน จะมีการติดตั้งจุดจอดีตอล counting เพื่อแจ้งจำนวนผู้โดยสารที่อยู่รถราง และยกเลิกวัดอุณหภูมิก่อนการขึ้นรถรางเพื่อความรวดเร็วในการให้บริการ ทั้งนี้รวมถึงรถบัสที่ให้บริการด้วยเช่นกัน

มติที่ประชุม รับทราบ

1.2 แผนการเตรียมงานพระราชทานปริญญาบัตรของกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลได้กำหนดจัดพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2562 โดยมี

กำหนดการดังนี้

ให้บริการ ดังนี้

- วันซ้อมย่อย ในวันที่ 29 และ 30 กันยายน 2563 ใช้นโยบายรูปแบบ Social Distance ในการ

จะต้องสวมหน้ากากอนามัย

1. อนุญาตให้ผู้ปกครองเข้าสู่พื้นที่โดย จอดรถที่ถนนอุทยาน และไม่มีรถรับ-ส่ง
2. ผู้ที่จะเข้ามหาวิทยาลัย จะต้องตรวจอุณหภูมิที่ประตู 4 เพื่อผ่านจุดคัดกรองเพื่อตรวจวัดอุณหภูมิ และ

ซ้อมใหญ่ และวันรับจริง)

- วันซ้อมใหญ่ ณ มหิตลสิทธาคาร ในวันที่ 2 และ 3 ตุลาคม 2563

- วันรับจริง ณ มหิตลสิทธาคาร ในวันที่ 5 และ 6 ตุลาคม 2563

อุณหภูมิก่อนขึ้นรถ

1. อนุญาตให้เข้าสู่พื้นที่เฉพาะบัณฑิต จอดรถถนนอุทยาน โดยมีรถรับ-ส่ง 40 คัน โดยตรวจวัดอุณหภูมิพร้อมต้องสวมหน้ากากอนามัย
2. บัณฑิตที่เดินทางด้วยรถประจำทางหรือรถยนต์ส่วนตัวที่มาส่งเข้ามหาวิทยาลัยโดยใช้ประตู 4 และ

จะต้องตรวจอุณหภูมิพร้อมต้องสวมหน้ากากอนามัย

3. บุคลากรและนักศึกษา ที่ไม่ได้มีภารกิจ ขอให้ WFH ในวันที่กำหนด
4. สามารถเดินออกได้ที่ประตูเล็กทุกประตู โดยแสดงสติ๊กเกอร์ที่ผ่านการตรวจวัดอุณหภูมิ
5. อนุญาตให้รถยนต์เข้ามหาวิทยาลัยได้ เฉพาะที่มีบัตรอนุญาตเท่านั้น (ใช้แนวทางเดียวกันทั้งวันซ้อมย่อย

ซ้อมใหญ่ และวันรับจริง)

ทั้งทางมหาวิทยาลัยจะปิดประชุมเข้าออกมหาวิทยาลัยคือ ประตู 1 ประตู 2 ประตู 4 ขาเข้า ประตู 5 ประตู

6 ไม่ให้รถเข้ามหาวิทยาลัย ส่วนประตู 3 จะเป็นให้เข้าเฉพาะบุคลากรที่เข้ามาปฏิบัติงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และมีสติ๊กเกอร์หรือบัตรออกอนุญาตตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ส่วนประตู 4 จะเป็นทางออกของรถบัสที่ให้บริการ

ประตู 4 จะเป็นประตูทางเข้าหลักของบัณฑิต โดยมีที่ตั้งจุดคัดกรอง โดยมีการตรวจวัดอุณหภูมิ ด้วยกล้องตรวจวัด เจลล้างมือ และเช็กอินการเข้าสู่มหาวิทยาลัย และตั้งแผงเหล็กกั้นยาวตั้งแต่ประตู 2 เน้นป้ายประชาสัมพันธ์ เปิดให้บัณฑิตเข้าที่ประตู 4 เท่านั้น โดยมีป้ายสัญลักษณ์หยดน้ำเป็นรูปเช็กอิน เพื่อให้รู้ว่าเป็นทางเข้า

การจอดรถของบัณฑิตหรือญาติบัณฑิตสามารถจอดรถได้ที่บริเวณถนนอุทยานอักษะ โดยจะต้องจอดแบบชิดซ้ายของทาง โดยเน้นฝั่งพุทธมณฑล

งานจราจรและความปลอดภัย ได้มีมาตรการตรวจสอบรถ ก่อนเข้ามหาวิทยาลัยเพื่อความปลอดภัย ดังนี้

1. สำหรับรถยนต์ (อนุญาตให้เข้าได้หากมีอย่างใดอย่างหนึ่ง)

1.1 สติกเกอร์สีน้ำเงิน สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล ออกให้โดยงานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล พร้อมแนบเอกสารเช่นรับรองจากคณบดีถึงความจำเป็นในการเข้าพื้นที่ในวันดังกล่าว หรือบัตรแสดงตนงานรับปริญญา

1.2 บัตรอนุญาตรถยนต์ผ่านเข้า-ออก, บัตรอนุญาตจอดรถยนต์ VIP, บัตรอนุญาตรถยนต์ผ่านเข้า-ออก รับส่งอาหารและเครื่องดื่มและวัสดุอุปกรณ์, บัตรจอดรถบัส, บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่งานพระราชทานปริญญาบัตร บัตรอนุญาตจากฝ่าย สักขีพยาน ออกให้โดยฝ่ายเลขานุการ สำหรับคณะกรรมการที่ปฏิบัติงานพระราชทานปริญญาบัตร

1.3 บัตรอนุญาตจอดรถเฉพาะกิจออกให้โดยงานจราจรและความปลอดภัย กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล สำหรับบุคคลภายนอกที่มีภารกิจหรือมีความจำเป็นที่จะต้องเข้ามาติดต่อราชการในพื้นที่ มหาวิทยาลัยมหิดล โดยคณะ/สถาบันจะต้องเป็นผู้ดำเนินการให้ ไม่อนุญาตให้บุคคลภายนอกติดต่อขอรับบัตรเอง

** มหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ไม่อนุญาตให้ธุรกิจออนไลน์, ส่งของ, ธุรกิจเอกชน **ทั้งหมดเข้าในพื้นที่ในวันที่ 29-30 ก.ย. 63 วันที่ 2-3 ต.ค. 2563 และ 5-6 ต.ค. 63

2. พื้นที่สำหรับการให้บริการญาติบัณฑิตหรือจุดพักคอยบัณฑิต

2.1 สวนเจ้าฟ้า สามารถรองรับ 700 คน (ตามมาตรการเว้นระยะห่าง

2.2 สนามตะกร้อ 260 คน จุดพักคอยในสนามฟุตบอล สามารถรองรับ 272 คน (ตามมาตรการเว้น

ระยะห่าง)

2.3 อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล โรงอาหารรองรับได้ 300 คน ส่วนกลาง MLC รองรับได้ 300 คน

(รวมทุกชั้นตามมาตรการเว้นระยะห่าง)

3. การให้บริการรถรับส่งภายในมหาวิทยาลัยเริ่มให้บริการตั้งแต่ตี 03.00 น. – 20.00 น. โดยให้บริการเส้นทางวิ่งรถตามปกติ ยกเลิกเส้นทาง OP-MLC (รถรางสายสีเหลือง) จดให้บริการ เพื่อเพิ่มรถเส้นทางรถรางพิเศษ จำนวน 10 คัน จากประตู 4 ไปมหิดลสิทธาคาร โดยเริ่มให้บริการตั้งแต่เวลา 03.00 – 19.00 น.

4. การให้บริการรถรับ-ส่ง ระหว่าง ถนนอุทยานอักษะเข้ามาภายในมหาวิทยาลัย เพื่อรองรับบัณฑิต โดยบัณฑิตที่จะสามารถขึ้นรถบัสได้จะต้องมีการตรวจวัดอุณหภูมิก่อนขึ้นรถบัส ในระหว่างวันที่ซ้อมใหญ่วันที่ 2 – 3 ตุลาคม 2563 และ วันรับจริงวันที่ 5 – 6 ตุลาคม 2563 โดยมีจุดขึ้น-ลง รถบัสแบ่งออกเป็น 13 จุด และกองอำนวยการ 1 จุด ซึ่งจุดลงรถบัสภายในมหาวิทยาลัยอยู่บริเวณสนามฟุตบอลและสนามตะกร้อ

มติที่ประชุม รับทราบ

1.3 แผนการจราจรงานครบรอบ 30 ปี โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์

ด้วยโรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์กำหนดจัดงานงานครบรอบ 30 ปี โรงเรียนมหิดลวิทยานุสรณ์ โดยสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารีจะเสด็จมาร่วมงานในวันที่ 28 สิงหาคม 2563 กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมจึงได้เตรียมแผนปฏิบัติการเตรียมความพร้อมในกิจกรรม

เส้นทางเสด็จ (แผนหลัก)

- ขาเข้า เข้าทางประตู 1 ด้านหน้า ถนน นครชัยศรี
- ขาออก ออกทางประตู 2 ด้านข้าง ประตู 6 ตรงข้ามตึกกายวิทาทาน (เปิด barrier)

เส้นทางเสด็จ (แผนสำรอง)

- ขาเข้า เข้าทางประตู 1 ด้านหน้า ถนน นครชัยศรี
- ขาออก ออกทางประตู 1 ด้านหน้า ถนน นครชัยศรี (ย้อนศรกลับ)

ลานจอดรถผู้เข้าร่วมงาน

- VIP ด้านข้างโรงเรียน ถนนปัญญาแผ่นดินขาออก (ที่จอด taxi)
- ผู้เข้าร่วมงาน ลานจอดรถคอนโด และ ถนนปัญญาแผ่นดินขาเข้าจนถึงแยกสถาบันเด็กการค้าเนินงาน
- ประสานงานร่วมกับเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในการอำนวยความสะดวก
- จัดกำลัง รปภ. ในการกั้นการจอดรถบนเส้นทางเสด็จ ตั้งแต่ทางลงสะพานวงแหวนประตู 2 ถึง MU

corner ฝั่งมหาวิทยาลัย

- อำนวยความสะดวกการจัดการที่จอดรถผู้เข้าร่วมงาน
- จัดความเรียบร้อยบนเส้นทางเสด็จ เช่น การจัดระเบียบจักรยานประตู 6
- ประสานงานก่อสร้างงดการปฏิบัติงาน (อาคารกายวิยาทาน)

มติที่ประชุม รับทราบ

1.4 ผลการพิจารณา TOR โครงการ Solar Rooftop มหาวิทยาลัยมหิดลศาลายา โดยสภามหาวิทยาลัย

ตามที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้เสนอเรื่องขอพิจารณาทบทวนแก้ไข TORงานการลงทุนโครงการพลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Cell) ภายในมหาวิทยาลัยมหิดลต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยมหิดล ในการประชุมครั้งที่ 558 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2563 นั้น ที่ประชุมมีมติอนุมัติและให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

โดยโครงการ Solar Rooftop บริษัทเอกชนเป็นผู้ลงทุนทั้งหมดโดยจะเป็นผู้ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ขายให้กับมหาวิทยาลัยในราคาอัตราส่วนลดค่าไฟฟ้าคิดจากราคาตามใบแจ้งหนี้ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคในแต่ละเดือน โดยมีอัตราส่วนลดค่าไฟฟ้าไม่น้อยกว่าร้อยละ 35 ในระยะเวลาของสัญญาไม่เกิน 15 ปี เมื่อครบสัญญาผู้ลงทุนมอบระบบผลิตไฟฟ้าทั้งหมดให้กับทางมหาวิทยาลัย

ขอบเขตของโครงการการใช้พลังงานทดแทนจากพลังงานแสงอาทิตย์มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา รวมทั้งโครงการไม่น้อยกว่า 12 เมกะวัตต์ หรือขนาดที่เหมาะสมตามศักยภาพของพื้นที่ พร้อมระบบกักเก็บพลังงานขนาดติดตั้งรวมทั้งหมดไม่น้อยกว่า 500 กิโลวัตต์ชั่วโมง และระบบจัดการโครงข่ายไฟฟ้าอัจฉริยะ ภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตศาลายา รวมพื้นที่เข้าร่วมโครงการจากส่วนงานจำนวน 27 ส่วนงาน

ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าต่อเดือนของมหาวิทยาลัยอยู่ที่ประมาณ 5,115,785 kwh./m กรณีมหาวิทยาลัยทำโครงการ Solar Rooftop จะใช้พลังงานอยู่ที่ 1,669,333 kwh./mต่อเดือน ถ้าซื้อไฟฟ้าจากการไฟฟ้าจะอยู่ที่ประมาณ 1,400,000 kwh./mต่อเดือน ผลการประหยัดต่อเดือน 35% จะประหยัดได้ประมาณ 2,396,995.25 บาท/เดือน ผลกำไรสะสมของผู้ลงทุน รวม 15 ปี จำนวนเงิน 285,320,168.21 บาท กำไรเฉลี่ยต่อปี จำนวนเงิน 19,021,344.55 บาท มหาวิทยาลัยประหยัดรวม 15 ปี จำนวนเงิน 419,371,072.00 บาท

แผนการดำเนินการ

- ดำเนินการคัดเลือกผู้ลงทุนพร้อมลงนามสัญญา ระยะเวลา 2 เดือน (เดือนกันยายน - ตุลาคม 2563)
- ดำเนินการติดตั้งและจ่ายไฟเข้าระบบแล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา 18 เดือน (นับจากวันที่ลงนามในสัญญา)

มติที่ประชุม รับทราบ

1.5 แนวทางการแก้ไขปัญหาการจราจรเส้นทางถนนศาลายา-นครชัยศรี และ ถนนศาลายา-บางภาษี

ตามที่ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมและหัวหน้างานจราจรและความปลอดภัย ได้เข้าร่วมประชุมปรึกษาหารือร่วมกับสถานีตำรวจภูธรพุทธมณฑล เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาการจราจรเส้นทางถนนศาลายา-นครชัยศรี, ถนนศาลายา-บางภาษี เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2563 โดยมีแนวทางในการแก้ไขปัญหาการจราจรในช่วงเวลาเร่งด่วน ดังนี้

แผนการแก้ปัญหาสัญจร ในพื้นที่อำเภอพุทธมณฑล บริเวณแยกประตู 5 ณ ช่วงเวลาเร่งด่วน (06.00 – 09.00 น.ม 11.00 – 14.00 น., 16.00 – 19.00 น.) โดยจะเริ่มใช้วันที่ 1 กันยายน 2563

แนวทางการแก้ไขปัญหาการจราจร

- เพิ่มเส้นทางระบายการจราจรให้เลี้ยวซ้ายผ่านเส้นทางเรียบทางรถไฟผ่านหน้าเทศบาลตำบลศาลายา ออกทางหัวถนนพุทธมณฑลสาย 4 ระยะทาง 750 เมตร
- เส้นทางจากต.คลองโยง มุ่งหน้าผ่านแยก สภ.พุทธมณฑล ทั้งเลี้ยวซ้ายกลับรถด้านหน้าว่าการอำเภอ
- โดยการลดขนาดเกาะกลางถนนบริเวณหน้า สภ.พุทธมณฑลให้เล็กลง จะสามารถระบายการจราจรและให้เลี้ยวซ้ายไปทาง ต.คลองโยง (ถนนศาลายา - บางภาษี) เพิ่มขึ้นรวมเป็น 2 ช่องทาง (จากเดิม 1 ช่องทาง)

- ปิดจุดกลับรถหน้าตลาดศาลาया (ตลาดเหลือง) และให้ไปใช้จุดกลับรถหน้าโรงจำนำแทน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2563

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องติดตาม

3.1 ข้อมูล UI Greenmetric World University Ranking 2020

การจัดทำข้อมูล UI Greenmetric แบ่งข้อมูลออกเป็น 2 ส่วน

1. ขอความอนุเคราะห์ให้ส่วนงานกรอกข้อมูลในระบบ MU-Eco Data

1.1 มีส่วนงานที่ยังไม่ได้กรอกข้อมูลลงระบบ จำนวน 4 ส่วนงาน ดังนี้ โครงการจัดตั้งวิทยาเขต นครสวรรค์ โรงเรียนสาธิตนานาชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล คณะสาธารณสุขศาสตร์ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์

1.2 มีส่วนงานที่กรอกข้อมูลในระบบ MU-ECODATA จำนวน 39 ส่วนงาน จาก 43 ส่วนงาน ดังนี้ โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ โครงการจัดตั้งศูนย์เสริมสร้างอุตสาหกรรมชีวภาพจากนวัตกรรม โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา โรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี คณะเทคโนโลยีและการสื่อสาร คณะเทคนิคการแพทย์ คณะเภสัชศาสตร์ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี คณะกายภาพบำบัด คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะวิศวกรรมศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ คณะสัตวแพทยศาสตร์ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ กองกิจการนักศึกษา (งานหอพักนักศึกษา) บัณฑิตวิทยาลัยวิทยาลัยการจัดการ วิทยาลัยนานาชาติ วิทยาลัยราชสุดา วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬาวิทยาลัยศาสนศึกษา วิทยาเขตกาญจนบุรี ศูนย์การแพทย์กาญจนภิเษก ศูนย์ตรวจสอบห้องห้ามในนักกีฬา ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน สถาบันวิจัยประชากรและสังคม สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว สถาบันโภชนาการ สำนักงานอธิการบดี หอสมุดและคลังความรู้

2. ขอความอนุเคราะห์ให้ส่วนงานกรอกข้อมูล ตามแบบฟอร์ม UI GreenMetric 2020

2.1 มีส่วนงานที่กรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว จำนวน 7 ส่วนงาน ดังนี้ คณะวิศวกรรมศาสตร์ วิทยาลัยนานาชาติ สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน วิทยาลัยการจัดการ กองกิจการนักศึกษา กองทรัพยากรบุคคล ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

2.2 กำหนดการ SDGs Visit ประจำปี 2563 และ Web Link Sustainability

วันที่	หน่วยงาน
4 ส.ค. 63	สถาบันวิจัยประชากรและสังคม
	คณะวิศวกรรมศาสตร์
	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
	คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์
10 ส.ค. 63	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี
14 ส.ค. 63	คณะสัตวแพทยศาสตร์
	วิทยาลัยศาสนศึกษา
19 ส.ค. 63	คณะวิทยาศาสตร์
20 ส.ค. 63	คณะเภสัชศาสตร์
2 ก.ย. 2563	คณะกายภาพบำบัด
	คณะศิลปศาสตร์
	สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว
	หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล

วันที่	หน่วยงาน
3 ก.ย. 2563	คณะเทคนิคการแพทย์
	สถาบันโภชนาการ
	วิทยาลัยนานาชาติ
	วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา
8 ก.ย. 2563	สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน
11 ก.ย. 2563	บัณฑิตวิทยาลัย
	ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ
14 ก.ย. 63	สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้
	สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล
18 ก.ย. 2563	คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์
	สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเซีย
	วิทยาลัยดุริยางคศิลป์
	วิทยาลัยราชสุดา
22 ก.ย. 2563	วิทยาเขตนครสวรรค์ ผ่านระบบ WebEx Link: https://bit.ly/2E5rYs4 Meeting Number: 170 866 2400 Password: oppe
	วิทยาเขตอำนาจเจริญ ผ่านระบบ WebEx Link: https://bit.ly/2E5rYs4 Meeting Number: 170 866 2400 Password: oppe
24 ก.ย. 2563	วิทยาเขตกาญจนบุรี

2.3 การส่งข้อมูล THE Impact Ranking 2021 มีส่วนงานที่จัดส่งข้อมูลผลการดำเนินงานที่สอดคล้องตาม 17 Goals เรียบร้อยแล้ว (ข้อมูล ณ วันที่ 18 สิงหาคม 2563) ดังนี้

คณะ/สถาบัน/กอง/ศูนย์/ส่วนงาน	วัน เดือน ปี ที่ส่ง
1. คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	31 ก.ค. 2563
2. ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	31 ก.ค. 2563
3. สถาบันวิจัยประชากรและสังคม	3 ส.ค. 2563
4. สถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	6 ส.ค. 2563
5. คณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	13 ส.ค. 2563
6. คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	14 ส.ค. 2563
7. คณะวิศวกรรมศาสตร์	14 ส.ค. 2563
8. วิทยาลัยนานาชาติ	14 ส.ค. 2563
9. ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ	14 ส.ค. 2563
10. โครงการจัดตั้งวิทยาเขตอำนาจเจริญ	14 ส.ค. 2563

คณะ/สถาบัน/กอง/ศูนย์/ส่วนงาน	วัน เดือน ปี ที่ส่ง
11. โครงการจัดตั้งวิทยาเขตนครสวรรค์	17 ส.ค. 2563
12. วิทยาเขตกาญจนบุรี	17 ส.ค. 2563
13. สถาบันโภชนาการ	18 ส.ค. 2563
14. วิทยาลัยศาสนศึกษา	18 ส.ค. 2563
15. คณะสัตวแพทยศาสตร์	18 ส.ค. 2563

2.4 การส่งข้อมูล THE Impact Ranking 2021 มีส่วนงานที่จัดส่งข้อมูลผลการดำเนินงานที่สอดคล้องตามแบบฟอร์ม 4 Goals เดิมเรียบร้อยแล้ว (ข้อมูล ณ วันที่ 17 สิงหาคม 2563) ดังนี้

คณะ/สถาบัน/กอง/ศูนย์/ส่วนงาน	วัน เดือน ปี ที่ส่ง
1. คณะเทคนิคการแพทย์	18 มิ.ย. 2563
2. บัณฑิตวิทยาลัย	18 มิ.ย. 2563
3. คณะสัตวแพทยศาสตร์	30 มิ.ย. 2563
4. วิทยาลัยการจัดการ	21 ก.ค. 2563
5. วิทยาลัยราชสุดา	31 ก.ค. 2563

2.5 ส่วนงานที่ยังไม่ได้ส่งข้อมูลผลการดำเนินงานตาม SDGs (17 ส่วนงาน) ดังนี้ หอสมุดและคลังความรู้ มหาวิทยาลัยมหิดล คณะเทคโนโลยีและการสื่อสาร คณะเภสัชศาสตร์ คณะเวชศาสตร์เขตร้อน คณะกายภาพบำบัด คณะทันตแพทยศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ คณะสาธารณสุขศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์ คณะศิลปศาสตร์ คณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์ วิทยาลัยดุริยางคศิลป์ วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย

มติที่ประชุม รับทราบ

3.2 การให้บริการพื้นที่ภายหลังการระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของส่วนงาน

ตามที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม ได้ปรับปรุงแนวทางในการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางของมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ตามมาตรการในการเฝ้าระวังสุขอนามัยการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยกรมควบคุมโรค กระทรวงสาธารณสุข เช่น การให้บริการรถราง การให้บริการห้องประชุม และศูนย์อาหารกลาง สำหรับการให้บริการพื้นที่ส่วนกลางภายในส่วนงานต่างๆ ซึ่งอยู่ในความดูแลของส่วนงานจะมีแนวทางการให้บริการที่สอดคล้องกับมาตรการของส่วนกลางอย่างไร

เมื่อวันจันทร์ที่ 17 สิงหาคม 2563 ท่านรองอธิการบดีฝ่ายการศึกษาได้ลงตรวจพื้นที่ของศูนย์การเรียนรู้ในเรื่องของการเตรียมความพร้อมการเปิดให้บริการของห้องเรียน ห้องจัดกิจกรรม ห้อง IT และพื้นที่ศูนย์อาหารของศูนย์การเรียนรู้มหิดล ท่านได้ให้คำแนะนำเพิ่มเติมในเรื่องของการประชาสัมพันธ์ การขอความร่วมมือการสวมหน้ากากอนามัย และการรักษาระยะห่าง ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

3.3 การพัฒนางานด้าน Sustainability (Time Higher Education University Impact Ranking 2020)

ของส่วนงาน

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลจะเข้าร่วมการจัดอันดับ Time Higher Education University Impact Ranking 2020 (THE) งานพัฒนาเพื่อความยั่งยืนจะจัดทำ website หลักของมหาวิทยาลัย ที่เป็นการรวบรวมข้อมูล 17 หัวข้อตามข้อกำหนดของ SDGs Goal จาก website Sustainability ของส่วนงาน โดยใน website ของส่วนงานจะใช้รูปแบบเดียวกันทุกส่วนงานและต้องมีข้อมูล 3 เรื่อง ได้แก่ 1) งานวิจัย 2) กิจกรรมและการเรียนการสอน 3) การประชุมหรือการสัมมนา ซึ่งส่วนงานสามารถดาวน์โหลดรูปแบบได้ที่ website กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม <https://op.mahidol.ac.th/pe/impact-rankings/>

มติที่ประชุม รับทราบ

3.4 การจัดกิจกรรม MAHIDOL SUSTAINABLE WEEK 2020 มีรายละเอียดดังนี้

3.4.1 กำหนดการจัดกิจกรรม

รายการละเอียด	ช่วงเวลา
Mahidol Sustainable University Exhibition (Poster) :	30 Nov - 4 Dec 2020 @ MLC Ground Floor
Mahidol Sustainable Development Conference :	Wednesday 2 December 2020 (ZOOM)
MU SDGs Talk :	Thursday 3 December 2020 (ZOOM)

3.4.2 หัวข้อการนำเสนอ แบ่งเป็น 4 ประเภท ดังนี้

- สุขภาพที่ยั่งยืน
- สังคมที่ยั่งยืน
- สิ่งแวดล้อมที่ยั่งยืน
- เศรษฐกิจที่ยั่งยืน หรือ ธุรกิจเพื่อสังคมที่ยั่งยืน

3.4.3 รายละเอียดการจัดกิจกรรม

รายละเอียด	วันที่
เปิดลงทะเบียนนำเสนอบทความและเปิดรับบทความฉบับเต็ม	30 ก.ย. 2563
ปิดรับบทความฉบับเต็ม	15 ต.ค. 2563
วันสุดท้ายของการส่งบทความแก้ไขฉบับสมบูรณ์ และไฟล์โปสเตอร์ 27 ต.ค. 2563	27 ต.ค. 2563
ออกหนังสือตอบรับผลงาน	1 พ.ย. 2563
ชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมนำเสนอบทความ และยืนยันการเข้าร่วมนำเสนอผลงานทาง Google form	1 – 5 พ.ย. 2563
ประกาศรายชื่อผู้นำเสนอ และกำหนดการนำเสนอผลงาน	5 พ.ย. 2563
นำเสนอผลงาน / เข้าร่วมงาน รูปแบบ Online ผ่าน ZOOM	2 ธ.ค. 2563

มติที่ประชุม

รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 15.00 น.

นางสาวอรพรรณ ไพรี
ผู้จัดรายงานการประชุม