



# มาตรการและการให้บริการในพื้นที่ส่วนกลาง



# การให้บริการห้องประชุม ห้องเรียนและศูนย์อาหาร



## รูปแบบการให้บริการภายหลังสถานการณ์ COVID-19

การให้บริการพื้นที่ส่วนกลาง อาคารศูนย์การเรียนรู้มหิดล อาคารสิริวิทยาภายหลังสถานการณ์แพร่ระบาดของโรค COVID-19 จะต้องปรับรูปแบบพื้นที่ให้บริการใหม่โดยเพิ่มมาตรการเฝ้าระวังและการรักษาระยะห่าง Social Distancing ดังนี้

1. ให้บริการเฉพาะผู้ใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าเท่านั้น จำกัดช่องทางการเข้า-ออก อาคารโดยมีจุดคัดกรองผู้เข้าอาคารและติด Qr Code สำหรับระบบ scan to go เพื่อติดตามการเดินทาง
2. จัดเตรียมแอลกอฮอล์เจลทำความสะอาดมือบริเวณจุดคัดกรองและบริเวณด้านหน้าห้องประชุมและห้องบรรยาย
3. ปรับรูปแบบการใช้ห้องเรียนและห้องประชุม ตามมาตรการ Social Distancing 1.50 m.
4. การปรับรูปแบบการใช้ลิฟต์โดยสาร
5. ใช้ระบบการชำระเงินแบบ Cashless ในศูนย์อาหาร



## 1. ตั้งจุดคัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าอาคารพร้อมแอลกอฮอล์เจล



## 2. ใช้ระบบ Scan & Go Qr Code เพื่อ Tracking ผู้เข้าใช้อาคาร (ผ่าน We Mahidol App)



ถึงจะลืมบัตรนักศึกษา  
ก็เข้าห้องสมุดได้ด้วย  
app We Mahidol



### 3. ปรับรูปแบบการใช้ห้องเรียนและห้องประชุม ตามมาตรการ Social Distancing 1.50 m.



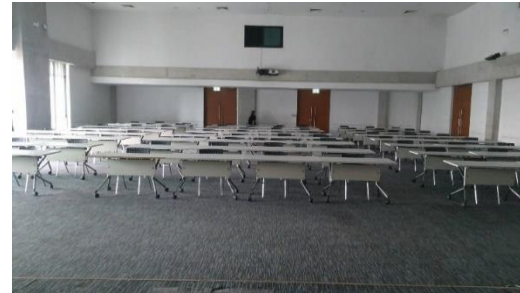
ห้องประชุม 217 ความจุ 74 ที่นั่ง



คงเหลือ 30 ที่นั่ง



ห้องประชุม 322 ความจุ 200 ที่นั่ง



คงเหลือ 80 ที่นั่ง



ห้องประชุม 322 และ 323 ความจุ 50 ที่นั่ง



คงเหลือ 20 ที่นั่ง





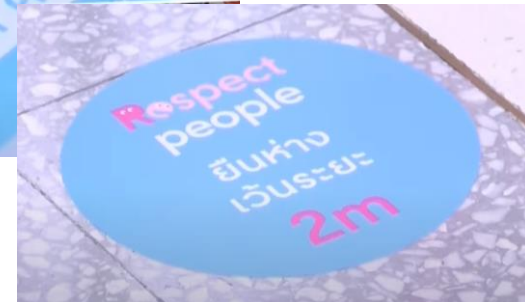
# 4. ศูนย์อาหาร ความจุ 1,140 ที่นั่ง คงเหลือ 300 ที่นั่ง ใช้ระบบการชำระเงินแบบ cashless

## 4.1 ติดป้ายประชาสัมพันธ์ New Normal Distancing การสร้างวินัยในสังคม

**SOCIAL DISTANCING**  
ระยะห่างทางสังคม  
ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมป้องกัน COVID-19

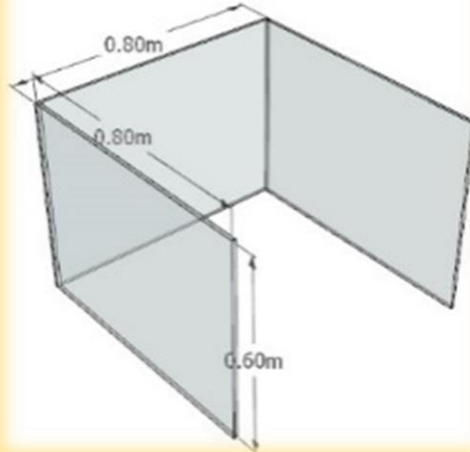
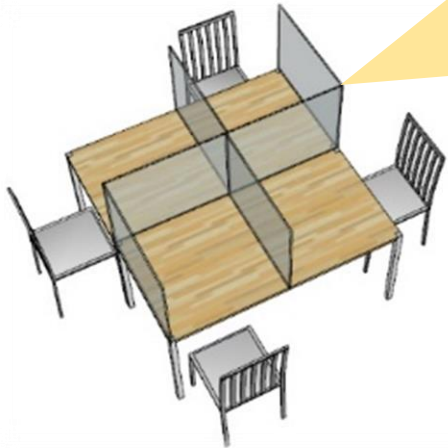
<p><b>✗</b> จัดกิจกรรม การประชุม การชุมนุมขนาดใหญ่ หรือการรวมตัวกันของคนจำนวนมาก</p>	<p><b>✓</b> เปลี่ยนเป็น การสื่อสารผ่านระบบออนไลน์ หรือ Work from home</p>
<p><b>✗</b> อย่าเข้าใกล้กันในระยะชิด</p>	<p><b>✓</b> เปลี่ยนเป็น เว้นระยะห่าง 6 ฟุต หรือ 2 เมตร</p>
<p><b>✗</b> ระวัง การสัมผัสของสาธารณะ เช่น ราวจับ ลูกบิดประตู ลิฟต์ เป็นต้น</p>	<p><b>✓</b> เปลี่ยนเป็น ล้างมือด้วยสบู่และน้ำนาน 20 วินาที หรือเจลแอลกอฮอล์ 70% ทุกครั้งที่สัมผัส</p>
<p><b>✗</b> เลี่ยงการออกจากบ้าน ไปในที่แออัด มีคนหนาแน่นหรือสถานที่ปิด เช่น โรงหนัง ห้าง ผับบาร์ สนามมวย เป็นต้น</p>	<p><b>✓</b> เปลี่ยนเป็น อยู่บ้าน หากิจกรรมผ่อนคลาย เช่น ดูหนัง ทำอาหาร อ่านหนังสือ ทำความสะอาดบ้าน เป็นต้น</p>

กรมอนามัยส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี | สุขภาพคือหัวใจ | รับความรู้อันล้ำค่า COVID-19 | เผยแพร่ : 20 มีนาคม 2563

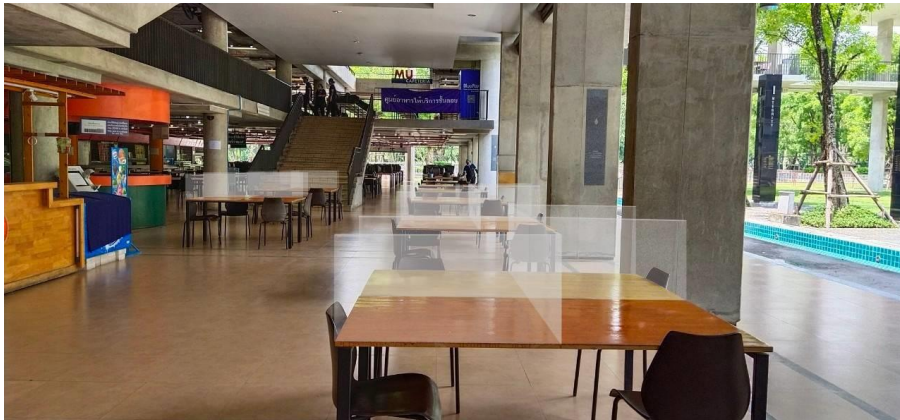




## 4.2 จัดพื้นที่ใหม่ เพิ่มระยะห่าง Social Distancing และติดแผงกั้นแยกผู้ใช้บริการที่นั่งทาน



(ภาพเสมือนจริง)



(ภาพเสมือนจริง)

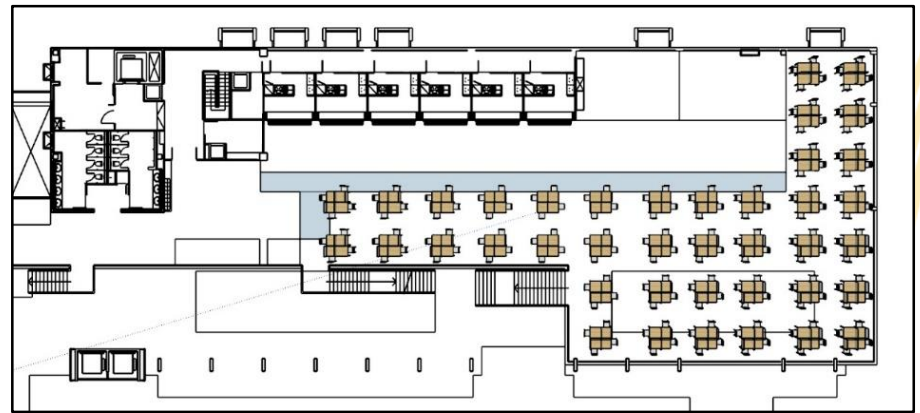
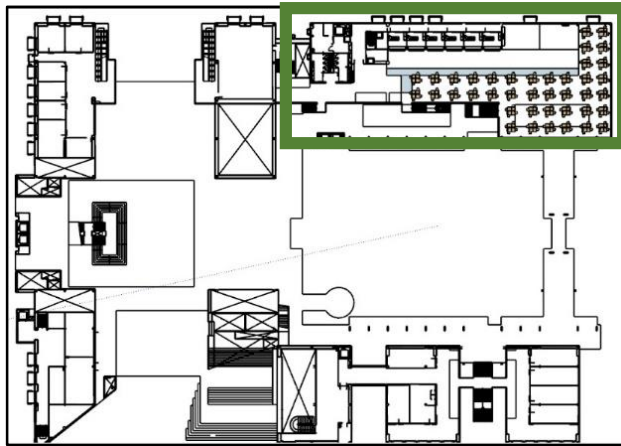
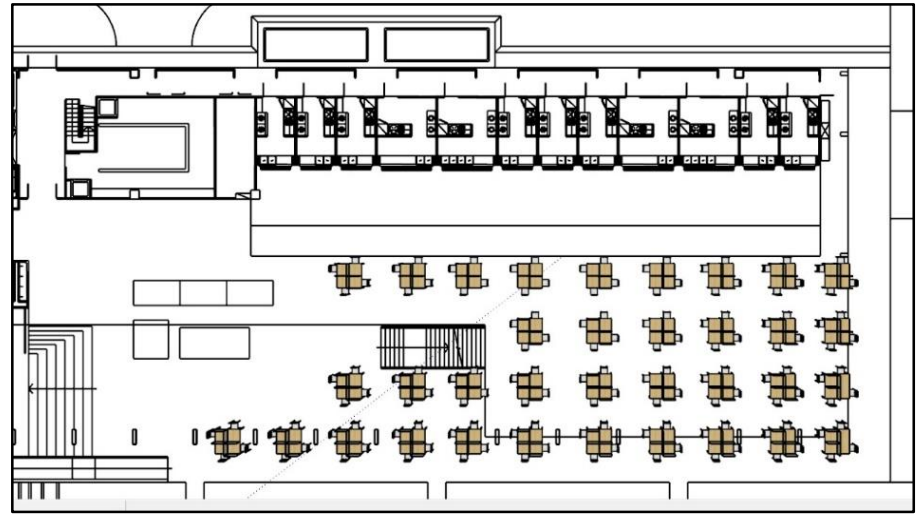
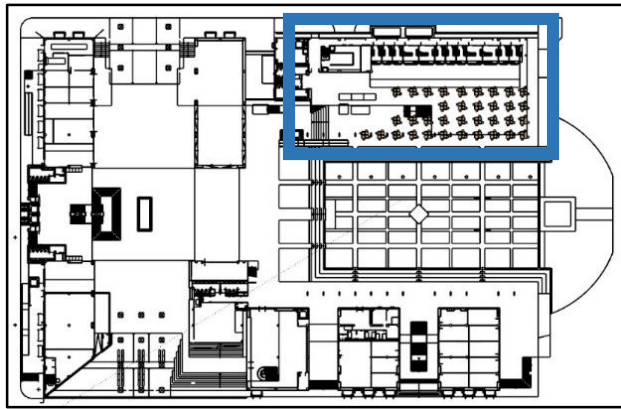


(ภาพเสมือนจริง)





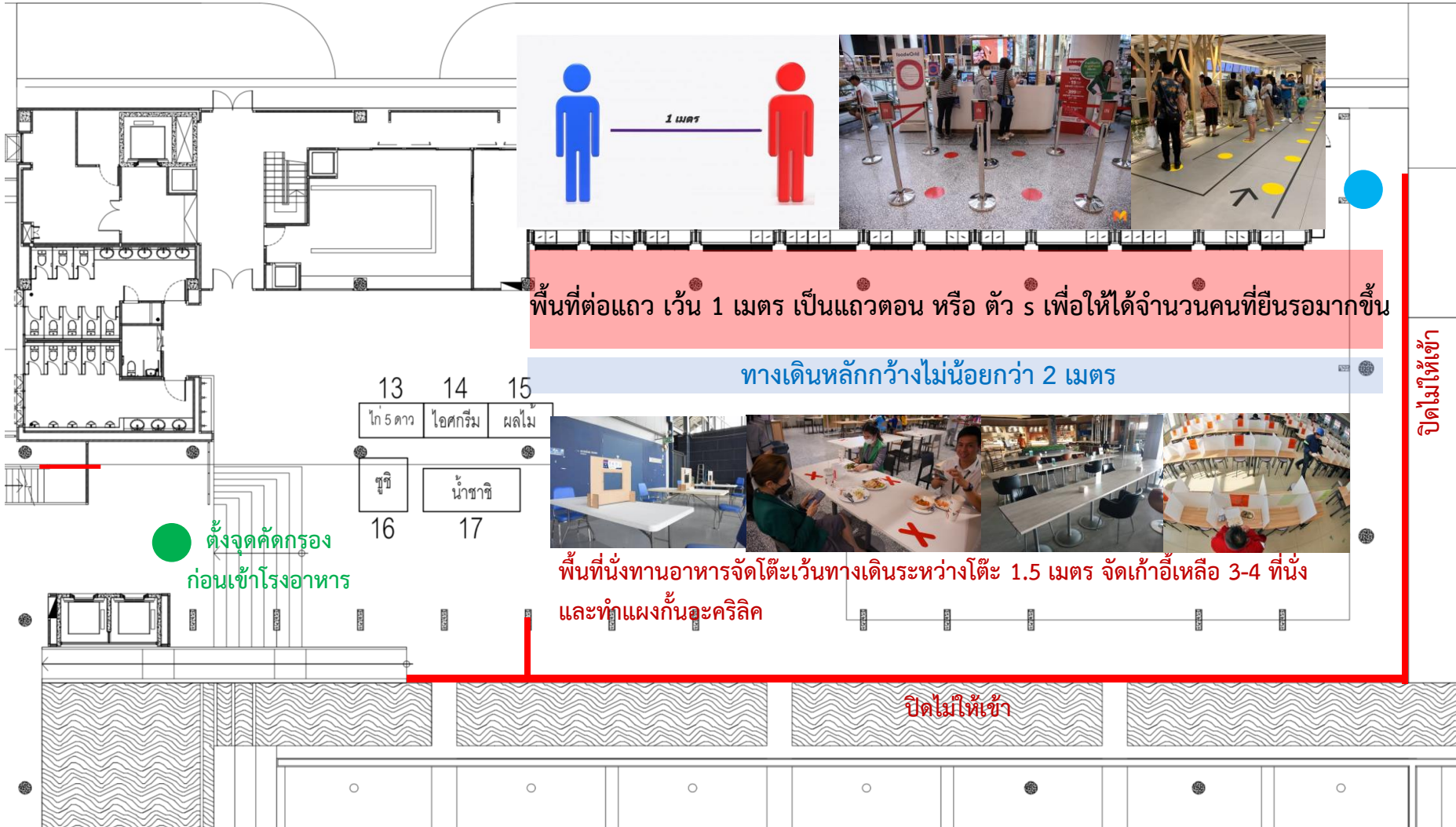
### 4.3 พื้นที่นั่งทานชั้นล่างและชั้นลอย จัดโต๊ะและเก้าอี้ใหม่ เหลือ 300 ที่นั่ง







### 4.3 จัดพื้นที่กำหนดตำแหน่งการเข้าแถวคอยสั่งอาหาร (ชั้นล่างและชั้นลอย)

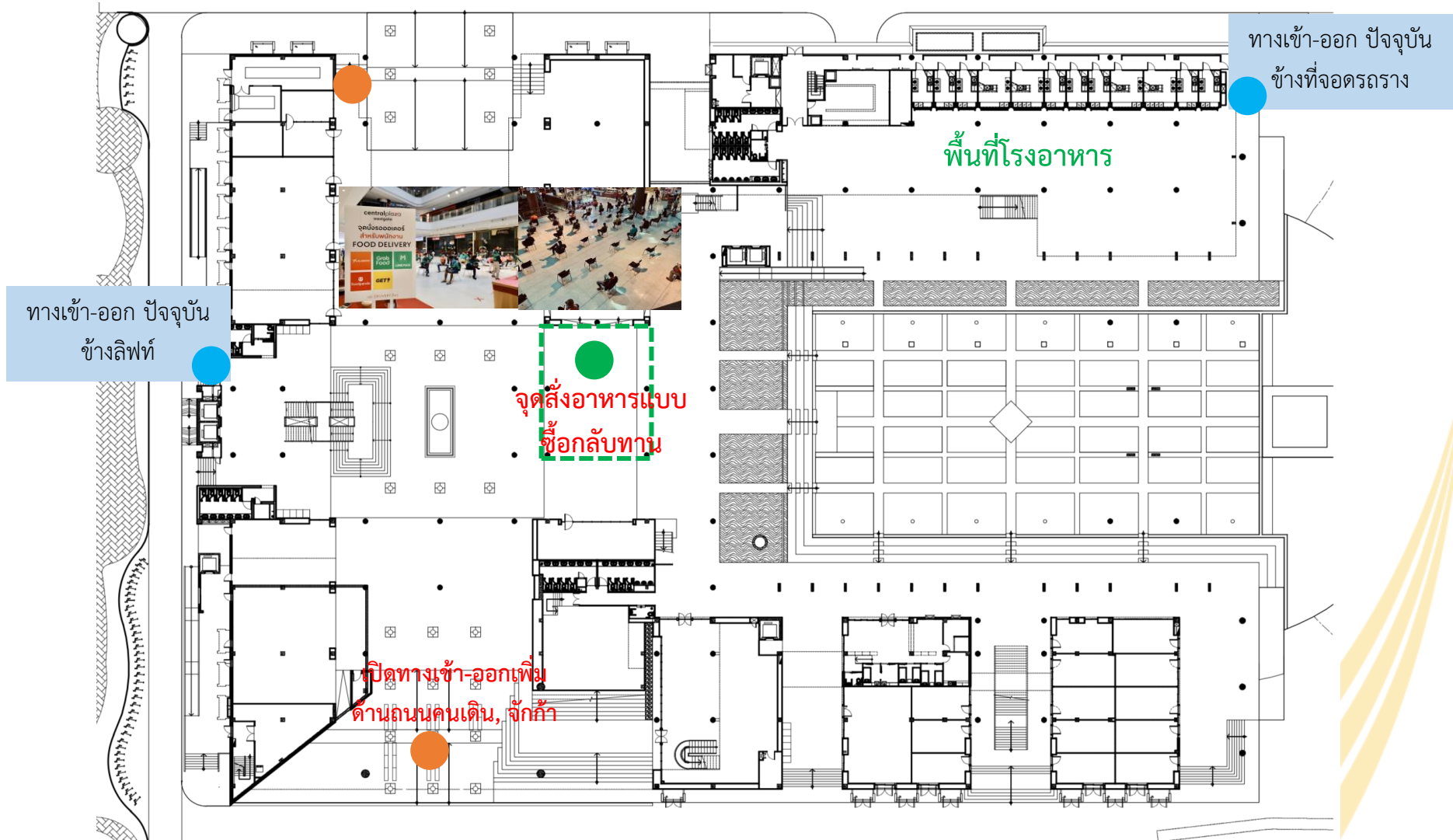


ปิดไม่ให้เข้า

ปิดไม่ให้เข้า



# 4.4 เพิ่มทางเข้า-ออกหลัก ลดความแออัด + ตั้งจุดสั่งอาหารแบบซ็อกลับทาน และนั่งรอ (เพิ่มช่องทางการสั่งอาหารและการจ่ายเงินแบบ online)





## 4.5 แนวทางปฏิบัติอื่นๆ

### บริเวณโรงอาหารทั่วไป

- จำกัดจำนวนผู้ใช้บริการไม่เกิน 300 คน ส่วนที่เกินให้เข้าแถวคอยภายนอก
- ใส่หน้ากากอนามัยทุกคน (ถอดเฉพาะตอนทานอาหารที่ได้ะ)
- ติดตั้งแอลกอฮอล์เจลล้างมือตามจุดต่างๆ ทั่วไป
- รณรงค์ให้ล้างมือบ่อยๆ และใช้แก้วน้ำ, ช้อนส่วนตัว
- ใช้ระบบ Scan & Go Qr Code เพื่อ Tracking ผู้ใช้อาคาร

### บริเวณร้านอาหาร

- บริเวณหน้าร้าน มีจุดมาร์คที่พื้น เว้นระยะห่างการเข้าแถวซื้ออาหาร 1-2 เมตร
- หน้าร้าน ติดตั้ง Food Shield กั้นระหว่าง ผู้ซื้อ และ ผู้ขาย ทุกร้าน
- คนทำอาหาร (Chef) ต้องใส่ Face Shield และหน้ากากอนามัย
- Cashless Society จ่ายเงินระบบ Online เท่านั้น



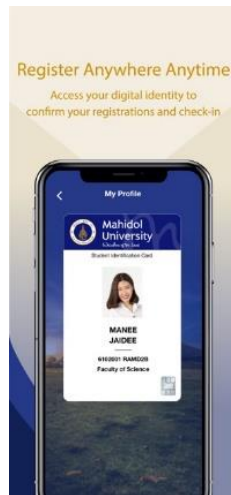




## 1. ตั้งจุดคัดกรองตรวจวัดอุณหภูมิก่อนเข้าอาคารพร้อมแอลกอฮอล์เจล



## 2. ใช้ระบบ Scan & Go QR Code เพื่อ Tracking ผู้เข้าใช้อาคาร (ผ่าน We Mahidol App)



ถึงจะสืบบัตรนักศึกษา  
ก็เข้าห้องสมุดได้ด้วย  
app We Mahidol





### 3. ปรับรูปแบบการใช้ห้องเรียนและห้องประชุม ตามมาตรการ Social Distancing 1.50 m.



ห้องบรรยาย ความจุ 60 ที่นั่ง จำนวน 9 ห้อง คงเหลือ 20 ที่นั่ง/ห้อง



ห้องบรรยาย ความจุ 120 ที่นั่ง จำนวน 5 ห้อง คงเหลือ 40 ที่นั่ง/ห้อง



ห้องประชุม ความจุ 325 ที่นั่ง จำนวน 3 ห้อง คงเหลือ 100 ที่นั่ง/ห้อง



### 3. ปรับรูปแบบการใช้บริการห้องคอมพิวเตอร์และพื้นที่บริการอาหาร เครื่องดื่ม



ห้องคอมพิวเตอร์ ความจุ 60 ที่นั่ง จำนวน 3 ห้อง คงเหลือ 24 ที่นั่ง/ห้อง



พื้นที่บริการอาหารว่างและเครื่องดื่ม ความจุ 90 ที่นั่ง คงเหลือ 45 ที่นั่ง



# การใช้บริการรถบัสและรถราง



## รูปแบบการให้บริการภายหลังสถานการณ์ COVID-19

การให้บริการรถบัสและรถราง เพิ่มมาตรการเฝ้าระวังและรักษาระยะห่างทางสังคม ดังนี้

1. ผู้ใช้บริการต้องใส่หน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้าตลอดเวลาที่อยู่ในรถ
2. ติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ แนะนำข้อมูลการปฏิบัติตัวในการใช้บริการ ณ สถานีรถราง สถานีรถบัสและป้ายรอรถรางทุกป้าย
3. ตรวจวัดอุณหภูมิผู้ให้บริการทุกคนหากสูงกว่า 37.5 องศา งดให้บริการ
4. จัดเตรียมแอลกอฮอล์เจลล้างมือให้ผู้ให้บริการ
5. จำกัดจำนวนผู้โดยสาร ตามมาตรการเว้นระยะห่างทางสังคม
6. ใช้ระบบ Scan to Go แสแกน QR Code ก่อนใช้บริการ เพื่อ Tracking ผู้เข้าใช้บริการ (ผ่าน We Mahidol App)
7. เช็ดทำความสะอาดจุดสัมผัส และที่นั่งถูกรอบที่รถกลับเข้าสถานี





# 1. การรอขึ้นรถบัส, รถรางที่สถานีและป้ายรอรถราง

- เว้นระยะห่าง 1.5 เมตร ตามเส้นที่กำหนดจุดยืนคอย



- เว้นระยะห่าง 1.5 เมตร ตามเส้นที่กำหนดจุดยืน ก่อนขึ้นรถรางในรูปแบบนั่งรอ





## 2. แนวทางปฏิบัติก่อนขึ้นรถ

ตรวจวัดอุณหภูมิก่อน  
การขึ้นรถโดยคนขับ



สแกน QR code



ใช้เจลล้างมือก่อนขึ้น



## 3. แนวทางปฏิบัติขณะอยู่บนรถ

- ขึ้น-ลงทางเดียวเพื่อตรวจวัดอุณหภูมิ
- นั่งและยืนเว้นระยะห่าง 1.5 เมตร
- ให้บริการได้คนละ 15 คน (นั่ง 12 คน , ยืน 3 คน)
- ติดตั้งจอแสดงจำนวนที่ว่างเพิ่มเติมบริเวณหน้ารถ  
บริการ







#### 4. จัดทำความสะอาด เช็ดฆ่าเชื้อ ทุกรอบที่รถเข้าสถานี



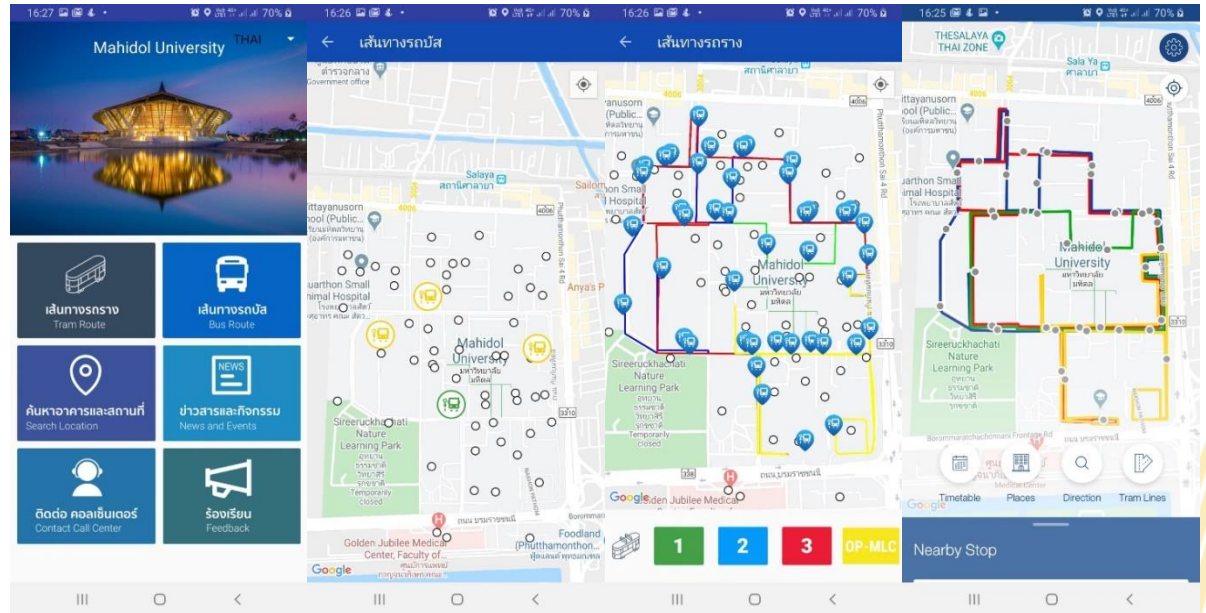
#### 5. ติดสื่อประชาสัมพันธ์ เรื่องมาตรการระยะห่างทางสังคม ณ ป้ายรถรางและสถานีบริการ





## แนวทางการพัฒนาบริการ

- การพัฒนา Application Salaya Blah Blah ให้สามารถแสดงสถานะแบบ Real Time ติดตามตารางเวลารถ ระยะเวลาถึงป้าย แสดงจำนวนที่ว่างบนรถ ใช้งานโดยเชื่อมต่อกับ We Mahidol Application







# จบการนำเสนอ ขอบคุณครับ