

## รายงานการประชุม

คณะกรรมการดำเนินงานบริหารและพัฒนาระบบกายภาพและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ครั้งที่ 2/2562

วันพุธที่ 13 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 13.30 - 14.00 น.

ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณนที รักษ์พลเมือง ชั้น 5 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

### ผู้มาประชุม

1. รศ.ดร.กิติกร	จามรดุสิต	รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืนประธาน	
2. ผศ.สมพงษ์	ชื่นอ้อม	ผู้แทนประธานสภาคณาจารย์	กรรมการ
3. นายมนตรี	เปรมเจริญ	ผู้แทนคณะวิศวกรรมศาสตร์	กรรมการ
4. นายอภิรมย์	อังสุรัตน์	ผู้แทนคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	กรรมการ
5. นายสมพงษ์	ศรีโพธิ์ช้าง	ผู้แทนคณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
6. นายนพเมศร์	รังสีเตชาวัฒน์	ผู้แทนคณะทันตแพทยศาสตร์	กรรมการ
7. นายณรงค์ฤทธิ์	บำรุงประเสริฐ	ผู้แทนคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	กรรมการ
8. นายบุญเชิด	หนูเปีย	ผู้แทนคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	กรรมการ
9. นายชาญเดช	แสงงาม	ผู้แทนคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
10. นายสุเมธ	กิตติภูมิ	ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตพญาไท	กรรมการ
11. นางสาวสุวรรณา	สรรสุนทรเทพ	ผู้แทนคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
12. นายสนิท	แสงเหลา	ผู้แทนคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	กรรมการ
13. นายเสวก	ชมมิ่ง	ผู้แทนคณะเวชศาสตร์เขตร้อน	กรรมการ
14. นายสรารุช	แพพวก	ผู้แทนคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	กรรมการ
15. นายธนากร	ระวิงชื่อ	ผู้แทนคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
16. นายชัยยศ	กันยะบุตร	ผู้แทนคณะสาธารณสุขศาสตร์	กรรมการ
17. นางขวัญฤทัย	ราชสีห์	ผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
18. นายนพรัตน์	ฉันทสาราญ	ผู้แทนคณะกายภาพบำบัด	กรรมการ
19. นายนำโชค	ขุนหมื่นวงศ์	ผู้แทนสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้	กรรมการ
20. ว่าที่ร้อยตรีณัฐพล	ใจสำรวม	ผู้แทนสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	กรรมการ
21. นายศุภพล	เจนนาวิวัฒน์	ผู้แทนสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัวกรรมการ	
22. นายวิโรจน์	สันตยานนท์	ผู้แทนสถาบันโภชนาการ	กรรมการ
23. นายณรงค์	ทองน้อย	ผู้แทนสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	กรรมการ
24. นายกษิเดช	นฤพรวงศ์	ผู้แทนสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรมกรรมการ	
25. นายวิชัย	พรมจัน	ผู้แทนวิทยาลัยดุริยางคศิลป์	กรรมการ
26. นายกิตติรัตน์	ปรีอทอง	ผู้แทนวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
27. นายจรัส	ทังสวัสดิ์	ผู้แทนวิทยาลัยราชสุดา	กรรมการ
28. นางสาวธัญณัฐ	ศรีวิงษ์ชัย	ผู้แทนวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	กรรมการ

29. นายคนุสรณ์	โพธารินทร์	ผู้แทนวิทยาลัยศาสนศึกษา	กรรมการ
30. นางอรารีย์	อุซม	ผู้แทนศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ	กรรมการ
31. นายตะวัน	พลชนะ	ผู้แทนหอสมุดและคลังความรู้ฯ	กรรมการ
32. นางสาวศุภนุช	มงคลพันธ์	ผู้แทนโรงพยาบาลรามธิบดี	กรรมการ
33. นายสิริชัย	เสื่อส่อสิทธิ์	ผู้แทนโรงเรียนสาธิตนานาชาติ	กรรมการ
34. นายไพรัตน์	แดงเอม	ผู้แทนกองบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
35. นางพรารวี	ภักดีศักดิ์สกุล	ผู้แทนกองกิจการนักศึกษา	กรรมการ
36. นายศิริพงศ์	ทรัพย์อุดม	ผู้จัดการอาคารชุดพักอาศัย	กรรมการ
37. นางสาวนิภาพร	กมลเลิศวนิช	ผู้แทนผู้จัดการศูนย์การเรียนรู้มหิดล	กรรมการ
38. รศ.ดร.เอกราช	เกตวัลท์	ผู้แทนศูนย์บริหารความปลอดภัยฯ	กรรมการ
39. พร้อมพงศ์	ผุงเพิ่มตระกูล	ผู้แทนงานออกแบบและผังแม่บท	กรรมการ
40. นายชยันต์	ทัศนียะเวช	หัวหน้างานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
41. ว่าที่ร้อยตรีพงษ์ธร	เซียงเหิน	หัวหน้าสาธาณูปโภคและระบบอาคารหรือผู้แทน	กรรมการ
42. นายศักดิ์นรินทร์	คัญทัฬห	ผู้แทนหัวหน้างานจราจรและความปลอดภัย	กรรมการ
43. นางสาวศศิวิมล	ศุภมงคล	รักษาการแทนหัวหน้างานพัฒนาอย่างยั่งยืน	กรรมการ
44. นายมนตรี	แสงทวี	ผู้แทนกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
45. นายวรพจน์	เฉลิมกลิ่น	ผู้แทนกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
46. นายสมพงษ์	พิเชฐบรรกุล	ผู้แทนกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
47. นายเมธาวิ	ชาบุญ	ผู้แทนกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
48. นายอิทธิรัชฎ์	เผ่าวัฒนา	ผู้แทนกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการและเลขานุการ
49. นางสาวเนตรา	แย้มเดช	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
50. นางสาวอรรวรรณ	ไพรี	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม (ถ้ามี)

1. ผู้แทนคณะพยาบาลศาสตร์
2. ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตศาลายา
3. ผู้แทนสถาบันวิจัยประชากรและสังคม
4. ผู้แทนสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย
5. ผู้แทนวิทยาลัยการจัดการ
6. ผู้แทนศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก
7. ผู้แทนวิทยาเขตกาญจนบุรี
8. ผู้แทนวิทยาเขตอำนาจเจริญ
9. ผู้แทนโครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา
10. ผู้แทนวิทยาเขตนครสวรรค์
11. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

## ผู้เข้าร่วมประชุม (ถ้ามี)

- |                    |              |
|--------------------|--------------|
| 1. นางสุภาพร       | มันหรั่ง     |
| 2. นางรัชฎาพร      | เจริญวราวุฒิ |
| 3. นายอนุวัฒน์     | รัตนเพชร     |
| 4. นางสาวพัชรินทร์ | ไพรงกุล      |
| 5. นายสุระเชน      | มะลิงาม      |
| 6. นายอำนาจ        | ชนะมา        |
| 7. นายครรชิต       | ยอดแก้ว      |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

### 1.1 โครงการจ้างปรับปรุงระบบท่อเมนประปา HDPE ขนาด 315 มม.

ตามที่มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการจ้างปรับปรุงระบบท่อเมนประปา HDPE ที่รับน้ำจากการประปาส่วนภูมิภาค เนื่องจากท่อเมนเดิมเป็นท่อใยหินที่ชำรุด โดยบริษัทผู้รับจ้างคือ บริษัท นิธิรัฐกร เอ็นจิเนียริง จำกัด ซึ่งดำเนินการแล้วเสร็จเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 7 มกราคม 2562 โดยท่อที่ปรับปรุงใหม่จะใช้เป็นระบบ by pass กับท่อใยหินเดิม โดยการดำเนินการบริเวณด้านหน้าสถาบันชีวโมเลกุล ซึ่งมีการดำเนินการดังนี้ จัดหาและเชื่อมต่อท่อ HDPE PE100 PN10 (SDR 17) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 315 มม.ด้วยการเชื่อมแบบ DATA LOGGER ขุดเปิดสนามหญ้าเพื่อทำการวางท่อ ขนาดกว้าง 1 เมตร ยาว 100 เมตร ลึก 1.5 เมตร วางท่อเมนประปาใหม่ ชนิด HDPE PE100 PN10 (SDR 17) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 315 มม.จัดทำบ่อวาล์วขนาดตามรูปแบบที่กำหนด จำนวน 1 บ่อ ติดตั้งประตูน้ำใต้ดิน (Gate Valve) ขนาด 300 มิลลิเมตร ตามรูปแบบที่กำหนด มีการเปิดผิวทางเดินเท้าเพื่อเชื่อมประสานท่อเมนรับน้ำประปาจากการประปาส่วนภูมิภาคไปยังท่อเมนจ่ายน้ำประปาของมหาวิทยาลัย ตามรูปแบบที่กำหนด จัดทำแบบที่ปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติม โดยอพยพจากแบบแปลนระบบประปาเดิมให้เป็นปัจจุบัน

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

### 1.2 โครงการงานจ้างปรับปรุงท่อระบายน้ำ ถนนกันภัยมหิตล

มหาวิทยาลัยมหิตลได้จัดทำโครงการจ้างปรับปรุงท่อระบายน้ำ ถนนกันภัยมหิตล บริเวณด้านหน้าอาคารสำนักงานอธิการบดี โดยมีผู้รับจ้างคือ หจก.เขาวนัไทยไบโอแก๊ส สัญญาเริ่มวันที่ 25 ตุลาคม 2561 สิ้นสุดวันที่ 7 มกราคม 2562 งบประมาณ 1,350,000 บาท โดยผลการดำเนินการช้ากว่าสัญญาประมาณ 18 วัน ขณะนี้ได้ดำเนินการเสร็จเกือบทั้งหมดแล้ว คงเหลือการเก็บรายละเอียดงานอีกประมาณ 5% ซึ่งได้ส่งมอบงานงวดที่ 1 เรียบร้อยแล้ว การดำเนินการประกอบด้วย รื้อถอนพื้น ค.ส.ล. วางบนดิน รื้อถอนพื้นปูหินอ่อน, หินแกรนิต รื้อถอนบ่อพักน้ำ ค.ส.ล. ขนาดท่อ ศก. 0.20 - 0.30 ม. จัดหาและเชื่อมต่อท่อ HDPE PE100 PN6 (SDR 26) ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 225 มม. ด้วยการเชื่อมแบบ DATA LOGGER งานดินท่อลอดถนนแบบ HDD (Horizontal Directional Drilling) จำนวน 30 จุด และติดตั้งคันหินตะแกรงรับน้ำ จัดส่งแบบ As-built Drawing

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

### 1.3 โครงการติดตั้งระบบอุปกรณ์บริหารพลังงานไฟฟ้าอาคารศูนย์การเรียนรู้มิตล (SCADA)

มหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการติดตั้งระบบอุปกรณ์บริหารพลังงานไฟฟ้า ณ อาคารศูนย์การเรียนรู้ เป็นโครงการที่มีการพัฒนาต่อเนื่องจากสำนักงานอธิการบดี ใช้งบประมาณในการดำเนินการ มูลค่างาน 3,288,000 บาท ซึ่งผู้รับจ้างได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว และส่งมอบงานแล้วเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2561 โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการทดสอบระบบและเก็บข้อมูลการใช้พลังงานไฟฟ้าของเดือนมกราคม 2562

ซึ่งได้มีการดำเนินการดังนี้

1 ติดตั้งเครื่องตรวจวัดการใช้พลังงานไฟฟ้า (DIGITAL POWER METER) ของอาคารศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมิตล ศาลายา ในระบบบริหารจัดการพลังงานสามารถเชื่อมโยงข้อมูลกับเครื่องวัดการใช้พลังงานไฟฟ้าที่สถานีไฟฟ้าย่อยมิตล เพื่อให้สามารถใช้ร่วมกันได้ผ่านทางระบบข่ายงาน (networks) ของมหาวิทยาลัยได้ และต้องเป็นเครื่องวัดแบบดิจิทัล ระดับตรวจวัดคุณภาพไฟฟ้าด้านไฟแรงดันสูง (HV.) จำนวน 1 ชุด

2 ติดตั้งเครื่องตรวจวัดการใช้พลังงานไฟฟ้า (DIGITAL POWER METER) ของอาคารศูนย์การเรียนรู้ มหาวิทยาลัยมิตล ศาลายา ในระบบบริหารจัดการพลังงาน ต้องเป็นเครื่องวัดพลังงานแบบดิจิทัล ตรวจวัดพลังงานไฟฟ้าด้านไฟแรงดันต่ำ (LV.) จำนวน 56 ชุด

3 ติดตั้งอุปกรณ์ควบคุมการใช้เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (Split type) ในอาคารแบบอัตโนมัติ จำนวนอย่างน้อย 100 หน่วย สามารถกำหนดการควบคุมได้อย่างน้อย 3 ลักษณะ และสามารถแสดงสถานะการทำงานของเครื่องปรับอากาศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

3.1	ติดตั้งที่อาคารศูนย์การเรียนรู้ ชั้น 1	จำนวน	10	ชุด
3.2	ติดตั้งที่อาคารศูนย์การเรียนรู้ ชั้น M	จำนวน	17	ชุด
3.3	ติดตั้งที่อาคารศูนย์การเรียนรู้ ชั้น 2	จำนวน	30	ชุด
3.4	ติดตั้งที่อาคารศูนย์การเรียนรู้ ชั้น 3	จำนวน	6	ชุด
3.5	ติดตั้งที่อาคารศูนย์การเรียนรู้ ชั้น 4	จำนวน	25	ชุด
3.6	ติดตั้งที่อาคารศูนย์การเรียนรู้ ชั้น 4 (ลอย)	จำนวน	12	ชุด

4 ติดตั้งเครื่องประมวลผลระดับอุตสาหกรรม (Industrial grade PC) ที่สามารถใช้งานบริหารการจัดการพลังงานด้วยโปรแกรมบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้า (Energy Management Software) จำนวน 1 หน่วย มีคุณสมบัติอย่างน้อยหรือดีกว่า

5 ติดตั้งโปรแกรมที่นำมาใช้ในระบบบริหารจัดการพลังงานไฟฟ้า ติดตั้งที่เครื่องประมวลผลส่วนกลาง (Local Server)

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

**ประธานแจ้ง** ในที่ประชุมคณบดีเรื่องโครงการส่งเสริมการใช้ Renewable Energy (Solar Rooftop) โดยทางคณะกรรมการโครงการขับเคลื่อนพลังงานทดแทนจะขอเข้าสำรวจพื้นที่บนอาคารบริเวณหลังคาอาคาร เพื่อสำรวจการติดตั้ง Solar Rooftop เนื่องจากมีแนวคิดจัดทำโครงการระบบผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ชนิดติดตั้งบน (Solar Rooftop) ภายในมหาวิทยาลัยมิตล รวมทั้งวิทยาเขตต่าง ๆ ตามศักยภาพของพื้นที่หลังคาที่สามารถติดตั้งระบบได้ เพื่อลดภาระค่าไฟฟ้าและส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน ซึ่งจะมีบริษัทเอกชนเข้ามาติดตั้ง ทั้งนี้จะขอติดตั้งที่พื้นที่ศาลายาก่อน หลังจากนั้นจะขยายไปยังวิทยาเขตอื่นต่อไป

**มติที่ประชุม**      รับทราบ

#### 1.4 โครงการปรับปรุง cover way ระยะที่ 1 และระยะที่ 2

ตามที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้ดำเนินโครงการปรับปรุง cover way โดยแบ่งเป็น 2 ระยะ บัดนี้โครงการระยะที่ 1 ได้ดำเนินการแล้วเสร็จแล้ว และเปิดให้ใช้บริการตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม 2562 ระยะที่งานแล้วเสร็จ 100% ส่วนระยะที่ 2 ปัจจุบันเริ่มก่อสร้างตั้งแต่วันที่ 25 มกราคม 2562 ขณะนี้อยู่ระหว่างกำลังดำเนินการก่อสร้างเป็นงานรื้อถอนคอนกรีตเดิม ขุดหลุมทำฐานราก คาดว่าจะแล้วประมาณเดือนมิถุนายน 2562

**มติที่ประชุม**      **รับทราบ**

#### 1.5 เกณฑ์ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์ ปีพ.ศ. 2562

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลมีนโยบายให้ส่วนงานจัดทำข้อตกลงการปฏิบัติงานของส่วนงานประจำปีงบประมาณ 2562 ตามยุทธศาสตร์ที่ 4 ตัวชี้วัด 4.5 ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์ เนื่องจากเกณฑ์เดิมที่ใช้ในการประเมินตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์ตั้งแต่ พ.ศ. 2559- ปัจจุบันยังไม่บรรลุเป้าหมาย และ MU Sustainability Program ตามเกณฑ์ตัวชี้วัดใหม่ยังไม่เสร็จสมบูรณ์ ดังนั้นการประเมินตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยเชิงนิเวศน์ในปีพ.ศ. 2562 จึงขอให้ส่วนงานใช้เกณฑ์รูปแบบเดิมโดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ [www.publicutility.mahidol.ac.th](http://www.publicutility.mahidol.ac.th)

**มติที่ประชุม**      **รับทราบ**

#### 1.6 โครงการ MU Energy Awards 2019

กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมกำหนดจัดโครงการ Mahidol University Energy Awards 2019 ขึ้นเพื่อส่งเสริมให้ทุกส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยมหิดลมีการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ (Resource Efficiency) ส่วนงานที่สนใจเข้าร่วมโครงการสามารถสมัครได้ตั้งแต่วันนี้จนถึงวันที่ 29 มีนาคม 2562 และจะประกาศผลการประกวดในเดือน พฤษภาคม 2562 ส่วนงานที่สนใจเข้าร่วมโครงการสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่ <http://www.op.mahidol.ac.th/oppe/energyawards2019.html> สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม

**มติที่ประชุม**      **รับทราบ**

#### ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 2/2562

## ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องติดตาม

### 3.1 การดำเนินการด้านมาตรฐานห้องปฏิบัติการ สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล

สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล มหาวิทยาลัยมหิดล มีจำนวนห้องปฏิบัติการวิจัยภายในสถาบันฯ ทั้งหมด 28 ห้อง แยกตามงานวิจัย

- ห้องปฏิบัติการที่ผ่านการประเมินได้รับการรับรองมาตรฐาน ESPReL Checklist โดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จำนวน 10 ห้อง (2559-2561)
- ห้องปฏิบัติการที่ผ่านการประเมิน ระบบการจัดการด้านความปลอดภัยของห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเคมี โดยสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอได้รับการรับรองมาตรฐาน มอก. 2677-2558 (ห้องปฏิบัติการระดับมาตรฐานความปลอดภัย) จำนวน 1 ห้อง (2560)

ปัจจัยต่อความสำเร็จ/ความก้าวหน้าต่อการยกระดับความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัยให้ได้มาตรฐาน

- มีนโยบายและเป้าหมายที่แน่ชัด
- ผู้บริหารให้ความสำคัญและให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง
- มีโครงสร้างการบริหารจัดการอย่างชัดเจน
- มีคณะกรรมการกำกับดูแล ติดตามและประเมินผล
- กำหนดผู้รับผิดชอบที่มีความสามารถชักนำให้การปฏิบัติเกิดเป็นรูปธรรม
- มีพันธมิตรหรือพี่เลี้ยงที่ดี; มีความรู้ มีความสามารถ ถ่ายทอดและแลกเปลี่ยนความรู้ ให้การสนับสนุน ให้โอกาส โดยเฉพาะ “COSHEM”

ปัจจัยต่อความสำเร็จ/ความก้าวหน้าต่อการยกระดับความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัยให้ได้มาตรฐาน

- ผู้บริหารให้ความสำคัญและให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง การดำเนินการช่วงแรกอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ “รองผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและประกันคุณภาพ” ปัจจุบันมี “ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนานวัตกรรม”
- คณะกรรมการอำนวยการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
- คณะกรรมการเฉพาะทางชุดที่ 1: คณะกรรมการความปลอดภัยทางชีวภาพ
- คณะกรรมการเฉพาะทางชุดที่ 2: คณะกรรมการความปลอดภัยทางเคมีและรังสี\*
- คณะกรรมการเฉพาะทางชุดที่ 3: คณะกรรมการความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

จุดเริ่มต้นความสำเร็จ/ความก้าวหน้าต่อการยกระดับความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิจัยให้ได้มาตรฐาน

2554 สถาบันฯ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยมหิดล ที่จัดตั้งศูนย์ COSHEM ขึ้น

2555 สถาบันฯ เริ่มสำรวจสภาพห้องปฏิบัติการวิจัยของตนเอง ตามรายละเอียดเอกสารแนบ 2 ที่ได้รับจากศูนย์ COSHEM

2555 สถาบันฯ ให้การต้อนรับศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม เข้าตรวจเยี่ยมเป็นครั้งแรก

2556 ส่งบุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทาง COSHEM จัดหรือแนะนำ เพื่อให้บุคลากรของสถาบันนำความรู้กลับมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับส่วนงาน

2556 1 ใน 5 ส่วนงานรับคัดเลือกเข้าร่วมโครงการนำร่องของมหาวิทยาลัยมหิดล “โครงการเดินสำรวจเชิงรุก มหาวิทยาลัยมหิดล” (MU Occ-survey)

2558 อบรมทำความเข้าใจแบบประเมินออนไลน์ ESPReL Checklist “โครงการยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการวิจัยในประเทศไทย : Enhancement of Safety Practice of Research Laboratory in Thailand (ESPReL) กองมาตรฐานการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการการวิจัยแห่งชาติ

2559 มีห้องปฏิบัติการวิจัยผ่านการประเมิน ESPReL วช. ประเภท ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน 6 ห้อง

2560 มีห้องปฏิบัติการวิจัยผ่านการประเมินห้องปฏิบัติการมาตรฐาน มอก. 6277-2580 จำนวน 1 ห้อง

2561 มีห้องปฏิบัติการวิจัยผ่านการประเมิน ESPReL วช. ประเภท ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน 4 ห้อง

2562 สถาบันฯ คาดว่าจะมีห้องที่ผ่านการประเมิน ESPReL วช. ประเภท ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ เพิ่มขึ้นอีก ไม่น้อยกว่า 2 ห้อง

### ขั้นตอนการดำเนินการ

1. อบรมให้ความรู้มาตรฐานความปลอดภัยและการกรอกข้อมูล ESPReL Checklist
2. คณะกรรมการความปลอดภัยทางเคมีและรังสี MB สอบถามห้องปฏิบัติการที่มีความพร้อม
3. คณะกรรมการฯ MB เข้าตรวจเยี่ยมห้องปฏิบัติการที่แสดงความจำนงค์ เพื่อพิจารณาคัดเลือกเข้าร่วม

ซึ่งโครงการที่ได้รับการคัดเลือกจะมีโอกาสได้รับงบประมาณสนับสนุนในการพัฒนาเป็นห้องปฏิบัติการต้นแบบ

จาก COSHEM

- แนะนำ เพิ่มเติม ในส่วนที่ยังขาด หรือยังไม่สมบูรณ์ โดยสถาบันฯ จะช่วยในเรื่องค่าใช้จ่ายบางส่วน
- ตรวจสอบด้วยตนเองตามหัวข้อใน ESPReL Checklist นำผลกรอกข้อมูล ส่งครั้งที่ 1

### ขั้นตอนการดำเนินการ

COSHEM ดำเนินการคัดเลือกห้องปฏิบัติการที่มีแนวโน้มในการพัฒนาสู่ห้องปฏิบัติการต้นแบบ จะได้รับงบประมาณสนับสนุนเพื่อใช้ในการปรับปรุงห้องปฏิบัติการในส่วนที่ยังไม่เป็นไปตามข้อกำหนด และจัดหาสิ่งของเพื่อปรับปรุงห้องปฏิบัติการในส่วนที่ขาด หรือ ไม่สมบูรณ์ ตามแผนการปรับปรุงที่ส่งให้ COSHEM คณะกรรมการฯ MB เข้าเยี่ยม ตรวจสอบผลการปรับปรุงพร้อมให้คำแนะนำติชม หรือ แก้ไข ตรวจสอบด้วยตนเองตามหัวข้อใน ESPReL Checklist นำผลกรอกข้อมูล ส่งครั้งที่ 2 รอฟังผลประกาศเป็นห้องปฏิบัติการต้นแบบ

## 3.2 ส่วนงานที่จะนำเสนอการดำเนินการด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนครั้งต่อไป

ศูนย์บริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (COSHEM)

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา

### 4.1 Bus Terminal และระบบการขนส่งสาธารณะภายในมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายาได้ดำเนินโครงการก่อสร้างสถานีรับ-ส่งรถโดยสาร Shuttle Bus บริเวณด้านหลังบ้านมหิดล (หอพักนักศึกษา) ถนนถนนวิทยากร ติดกับสถานีรถราง โดยพื้นที่บริเวณดังกล่าวจะเป็นศูนย์กลางการคมนาคม (Transportation Hub) ของมหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา ปัจจุบันผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานเมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562 แล้ว มหาวิทยาลัยจึงได้จัดทำแผนเส้นทางการให้บริการของระบบขนส่งสาธารณะ (รถราง และรถ Shuttle Bus) ทั้งนี้จะเปิดให้บริการในวันที่ 4 มีนาคม 2562 ต่อไป

#### ข้อสอบถามจากทางคณะกรรมการ

- กรณีมีข่าวแจ้งการยกเลิกการให้บริการรถรับ-ส่งบุคลากร ระหว่างเส้นทางศาลายา - บางบัวทอง และเส้นทางศาลายา - นครปฐม นั้น

**ประธาน** แจ้งว่าขณะนี้ยังไม่มียกเลิก แต่จะมีนโยบาย ซึ่งขณะนี้จะมีการเปลี่ยนแปลงในเรื่องของสถานที่ขึ้นรถสักก่อน เพื่อลดปัญหาปริมาณฝุ่นละอองในอากาศ

- งานจราจรและความปลอดภัยขอความอนุเคราะห์บุคลากรและบุคคลทั่วไป จดจอดรถยนต์บริเวณถนนด้านหลังหอพัก โดยจะไม่อนุญาตให้จอดรถยนต์ส่วนตัวในพื้นที่ดังกล่าว เนื่องจากบริเวณดังกล่าวจะเป็นสถานที่จอดรถและจะมีการเข้าออกของรถตลอดเวลา จึงขอความอนุเคราะห์คณะกรรมการแจ้งบุคลากรในสังกัดให้รับทราบต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

1. การจัดสถานที่จอดรถบริเวณเรือนไทย กรณีมีการจองสถานที่จอดรถ

**งานจราจรและความปลอดภัย** ชี้แจงรายละเอียด เรื่องดังกล่าวได้รับทราบข้อมูลแล้ว โดยเบื้องต้นนั้นจะเป็นบุคลากรของแต่ละคณะที่ทำการจองพื้นที่ ได้ดำเนินการตัดเตือนและชี้แจงต่อบุคลากรดังกล่าวแล้วในบางส่วน และจะขอรับไปประสานกับทางคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ต่อไป เพื่อมิให้เกิดกรณีเช่นนี้อีก

2. การเปิดให้บริการอาคารจอตระดมทิศลิสิตอาคาร

**ประธาน**แจ้งว่า สามารถเปิดให้ใช้บริการได้ทันในงานพระราชพิธีพระราชทานปริญญา

3. ข้อเสนอแนะเรื่องฝุ่นละออง จะขอความอนุเคราะห์ล้างถนนโดยรอบมหาวิทยาลัยเนื่องจากมีฝุ่นละอองสะสมบริเวณดังกล่าว

**ประธาน**แจ้งว่า ทางงานภูมิทัศน์ได้มีการดำเนินการดูแลฝุ่นบริเวณถนนทุกเช้าของทุกวัน ทั้งนี้มอบให้หัวหน้างานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม ดำเนินการล้างฉีดถนนบริเวณโดยรอบต่อไป พร้อมทั้งหาแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

เลิกประชุมเวลา 14.30 น.

นางสาวอรพรรณ ไพรี  
ผู้จัดรายการประชุม