



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง ประกวดราคาซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2560
(ประเภทสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม)

ด้วย มหาวิทยาลัยมหิดล (สำนักงานอธิการบดี) มีความประสงค์จะประกวดซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2560 (ประเภทสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม) เพื่อใช้สำหรับส่วนงานต่างๆ ใน มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. เป็นผู้มีอาชีพขายพัสดุประกวดราคาซื้อดังกล่าว
2. ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว และ ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อเป็นผู้ทำงานของทางมหาวิทยาลัยมหิดล
3. ไม่เป็นผู้ที่ได้รับเอกสิทธิหรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธ ไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของ ผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิความคุ้มครองเช่นว่านั้น
4. ผู้เสนอราคา ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ www.gprocurement.go.th
5. ผู้เสนอราคา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชี รายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคา และหากมีการทำ สัญญากับมหาวิทยาลัยมหิดล (สำนักงานอธิการบดี) ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อ กรมสรรพากร และต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่า ไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของ โครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ.2554 และ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และ วิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของ โครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงาน ของรัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ประกาศ ณ วันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2554 และ ประกาศคณะกรรมการป้องกัน

//และปราบปราม...

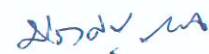
และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของ
โครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นผู้สัญญา กับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2555 ประกาศ ณ วันที่
8 ตุลาคม พ.ศ.2555

กำหนดรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติม ในวันที่ 11 สิงหาคม 2559 ระหว่างเวลา 10.00 น. ถึง
11.00 น. ณ ห้องประชุม 308 ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

กำหนดยื่นซองประกวดราคา ตามเอกสารประกวดราคาซื้อ ในวันที่ 25 สิงหาคม 2559 ระหว่าง
เวลา 9:30 น. ถึง 11.00 น. ณ ห้องประชุม 308 ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา
และเปิดซองเอกสารหลักฐานผู้ประกอบการและข้อเสนอทางเทคนิค ในวันที่ 25 สิงหาคม 2559 เวลา
13.30 น. ณ ห้องประชุม 308 ชั้น 3 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา โดย กำหนดวัน
เปิดซองเสนอราคา ในวันที่ 25 สิงหาคม 2559 เวลา 15.00 น. ณ ห้องประชุม 308 ชั้น 3 อาคาร
สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารประกวดราคา ในราคาชุดละ 200.- บาทได้ที่ห้องงานบริหารพัสดุ ชั้น 3
อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ระหว่างวันที่ 5 สิงหาคม 2559 ถึงวันที่ 11 สิงหาคม
2559 เวลา 9.00-16.30 น. หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 0-2849-6551 ในวันและเวลาราชการ หรือดู
รายละเอียดได้ที่ www.gprocurement.go.th, www.mahidol.ac.th

ประกาศ ณ วันที่ 4 สิงหาคม พ.ศ. 2559



(รองศาสตราจารย์นายแพทย์ประดิษฐ์ สมประกิจ)
รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและสารสนเทศ
ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล



เอกสารประกวดราคาซื้อ เลขที่ OP 57 /2559
วัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2560 จำนวน 175 รายการ
ตามประกาศ มหาวิทยาลัยมหิดล ลงวันที่ 4 สิงหาคม 2559

ด้วย มหาวิทยาลัยมหิดล (สำนักงานอธิการบดี) ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อวัสดุสำนักงาน ประจำปีงบประมาณ 2560 จำนวน 175 รายการ (ประเภทสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม) ตามเอกสารแนบท้ายข้อ 1.1 โดยเป็นสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้ รายการที่ 6 (กล่องใส่เอกสารตั้งโต๊ะแบบกระดาษ) รายการที่ 34-39 (เบตเตอร์ปฐมภูมิ) รายการที่ 85-88 (น้ำยาลบคำผิด) รายการที่ 114-118 (ปากกาไวท์บอร์ด) และรายการที่ 166-175 (ตลับหมึก)

ซึ่งพัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

- 1.1 รายการวัสดุสำนักงาน และเกณฑ์ข้อกำหนดสำหรับสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 1.2 แบบบัญชีแสดงรายการวัสดุที่เสนอ
- 1.3 แบบใบเสนอราคา
- 1.4 แบบบัญชีแสดงรายการวัสดุและราคา
- 1.5 แบบสัญญาจะซื้อจะขาย
- 1.6 แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (1) หลักประกันสัญญา

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 เป็นผู้มิใช่พยานพัสดุประกวดราคาซื้อดังกล่าว
- 2.2 ไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานของทางราชการซึ่งได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว และไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อเป็นผู้ทำงานของทางมหาวิทยาลัยมหิดล
- 2.3 ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

2.4 ผู้เสนอราคา ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ www.gprocurement.go.th

2.5 ผู้เสนอราคา ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับ รายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่าย ไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

ทั้งนี้ ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ชนะการประกวดราคา และหากมีการทำสัญญา กับมหาวิทยาลัยมหิดล (สำนักงานอธิการบดี) ต้องจัดทำบัญชีแสดงรายรับรายจ่ายและยื่นต่อกรมสรรพากร และต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินธนาคาร เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญา อาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของ โครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ.2554 ประกาศ ณ วันที่ 11 สิงหาคม พ.ศ.2554 และ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของ โครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2554 ประกาศ ณ วันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ.2554 และ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของ โครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 ประกาศ ณ วันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2555

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐาน ดังนี้

3.1 ส่วนที่ 1 (เอกสารหลักฐานผู้ประกอบการ) อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (ก) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- (ข) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
- (ค) หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้

บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน

3.2 ส่วนที่ 2 (ข้อเสนอทางด้านเทคนิค) อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) แคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (ถ้ามี)
- (2) บัญชีแสดงรายการวัสดุที่เสนอ ซึ่งระบุยี่ห้อ รุ่น พร้อมตัวอย่างวัสดุรายการที่ยื่นเสนอราคา
- (3) หลักฐานการได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมหรือฉลากเขียว

3.3 ส่วนที่ 3 (ข้อเสนอทางด้านราคา) ใส่ซองปิดผนึก อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) ใบเสนอราคา
- (2) บัญชีแสดงรายการวัสดุและราคา ซึ่งระบุยี่ห้อ รุ่น

4. การยื่นขอประกวดราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอเอกสารแยกเป็น 3 ซอง

1. ซองเอกสารหลักฐานผู้ประกอบการ
2. ซองข้อเสนอทางด้านเทคนิค
3. ซองข้อเสนอทางด้านราคา

ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้นและจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจน จำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการ ชดเชบ ชิดออก เดิม แก้ไข เปลี่ยนแปลงจะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท โดยเสนอราคารวม ราคาต่อหน่วยและราคาต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอราคาจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายทั้งปวง จนกระทั่งส่งมอบพัสดุตามสถานที่ที่กำหนด

ราคาที่เสนอ จะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า 90 วัน นับแต่วันยื่นขอประกวดราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ ภายใน 3 วันทำการหลังจากได้รับได้สั่งซื้อ (ช่วงเวลาสั่งซื้อตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2560)

4.4 ผู้เสนอราคา จะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ วัสดุ รายการที่ยื่นเสนอ (ถ้ามี) ไปในซองข้อเสนอทางด้านเทคนิคเพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัย จะยึดไว้เป็นเอกสารของทางมหาวิทยาลัย

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้อง โดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคามีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคาตรวจสอบ ภายใน 2 วัน

4.5 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งตัวอย่างของพัสดุที่เสนอ ทุกรายการที่ยื่นเสนอราคา จำนวนรายการละ 1 ชุด (ให้ระบุที่ตัวอย่างว่าเป็นตัวอย่างของรายการลำดับที่เท่าใด) เพื่อใช้ในการตรวจทดลองหรือประกอบการพิจารณาและหรือประกอบสัญญา ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นแก่ตัวอย่างดังกล่าว ตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้ว มหาวิทยาลัยจะคืนให้แก่ผู้เสนอราคา

4.6 ก่อนยื่นซองประกวดราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจดู ร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วน และเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองประกวดราคาตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา

4.7 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองประกวดราคา 3 ซองที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จำนวนซองถึงประธานกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคา โดยระบุชื่อซองแต่ละซองให้ชัดเจน ยื่นต่อคณะกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคา ในวันที่ 25 สิงหาคม 2559 ระหว่างเวลา 9.30 น. ถึง 11.00 น. ณ ห้องประชุม 308 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองประกวดราคาแล้วมหาวิทยาลัยจะไม่รับซองประกวดราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคา จะเปิดซองเอกสารหลักฐานผู้ประกอบการและข้อเสนอทางเทคนิค ในวันที่ 25 สิงหาคม 2559 เวลา 13.30 น. ณ ห้องประชุม 308 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา โดยกำหนดวันเปิดซองเสนอราคาเฉพาะผู้ที่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค ในวันที่ 25 สิงหาคม 2559 เวลา 15.00 น. ณ ห้องประชุม 308 ชั้น 3 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

5. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

5.1 การพิจารณาในการประกวดราคานี้ จะคำนึงถึงคุณลักษณะของพัสดุที่เสนอ และพิจารณา ข้อเสนอทางด้านเทคนิค ที่ทางมหาวิทยาลัยจะได้รับประโยชน์สูงสุดและคุ้มค่าเป็นสำคัญ โดยผู้เสนอราคาจะต้องแยกซองเสนอเป็น

1. ซองเอกสารหลักฐานผู้ประกอบการ
2. ซองเสนอทางด้านเทคนิค (พร้อมตัวอย่างวัสดุรายการที่ยื่นเสนอราคา)
3. ซองข้อเสนอด้านราคา

5.2 คณะกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคา จะเปิดซองเสนอราคาเฉพาะผู้ที่ผ่านการพิจารณา ข้อเสนอทางด้านเทคนิค และจะคืนซองเสนอราคาให้แก่ผู้ที่ไม่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอทางด้านเทคนิค

5.3 ในการประกวดราคาครั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาตัดสินโดยยึดหลักความคุ้มค่า และ **ราคาต่อรายการ**

5.4 มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคา โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

- (1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้น ในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคา หรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาของมหาวิทยาลัย
- (2) ผู้เสนอราคาที่มีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ 2
- (3) ผู้เสนอราคาที่ยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามข้อ
- (4) 3 หรือยื่นซองประกวดราคาไม่ถูกต้องตามข้อ 4 คณะกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคา จะไม่เปิดซองข้อเสนอด้านราคาของผู้เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดเพียงเล็กน้อยหรือผิดพลาดไปจากเจตนาของเอกสารประกวดราคา ในส่วนที่มีสาระสำคัญ หรือกรณีนำตัวอย่างวัสดุมาเสนอไม่ครบแต่รายการที่ไม่ได้นำมานั้นเป็นรายการที่มหาวิทยาลัยเคยใช้ ซึ่งอยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่า จะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยเท่านั้น

5.5 ในการตัดสินใจประกวดราคาหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคาหรือมหาวิทยาลัยมีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพ ฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาได้ มหาวิทยาลัยมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

5.6 มหาวิทยาลัยทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวนหรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใดหรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาโดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้สูงสุดแต่พิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางมหาวิทยาลัยเป็นสำคัญและให้ถือว่าการตัดสินใจของมหาวิทยาลัยเป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งมหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาและลงโทษ ผู้เสนอราคาเสมือนเป็นผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคา

6. การทำสัญญาจะซื้อจะขาย

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจัดหา จะต้องทำสัญญาตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ 1.4 กับมหาวิทยาลัยมหิดลภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งและจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละห้า (5 %) ของราคาส่งของที่ประกวดราคาได้ ให้มหาวิทยาลัยยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

- (1) เงินสด
- (2) เช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คลงวันที่ก่อนที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อมหาวิทยาลัยหรือก่อนวันนั้นไม่เกิน 7 วัน

- (3) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตาม ข้อ 1.6 (1)

หลักประกันนี้จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ผู้สัญญาพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาแล้ว

7. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจะซื้อจะขาย ให้คิดในอัตราร้อยละ 0.2 ของมูลค่าพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้เสนอราคาที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจัดหา ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาตามแบบดั่งระบุในข้อ 1.4 แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า.....-.....ปี.....6.....เดือน นับถัดจากวันที่ผู้จัดหารับมอบ โดยผู้รับจัดหาต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 7 วัน นับถัดจากวันที่ ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

9. ข้อสงวนสิทธิในการเสนอราคาและอื่น ๆ

9.1 เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณปี 2560

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อต่อเมื่อ มหาวิทยาลัยได้รับอนุมัติเงินจากเงินงบประมาณปี 2559 แล้วเท่านั้น

9.2 เมื่อมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกผู้เสนอราคารายใดให้เป็นผู้รับจัดหา และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาซื้อแล้ว ถ้าผู้รับจัดหา จะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้เสนอราคาซึ่งเป็นผู้รับจัดหา จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(1) แจ้งการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ ภายใน 7 วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจัดหาส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นใด

(2) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใจเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกของลงเรืออื่น

(3) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (1) หรือ (2) ผู้รับจัดหา จะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

9.3 ผู้เสนอราคาซึ่งมหาวิทยาลัยได้คัดเลือกให้เป็นผู้รับจัดหาแล้ว ถอนการเสนอราคา หรือ ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลง ภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดและมหาวิทยาลัยได้มีการแจ้งเตือนแล้ว มหาวิทยาลัยจะริบหลักประกันการเสนอราคา หรือเรียกออกจากผู้ออกหนังสือคำประกันการเสนอราคาทันที และอาจพิจารณาเรียกหรือให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่ทำงาน ตามระเบียบของทางราชการ

9.4 มหาวิทยาลัย สงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด ที่ปรึกษาทางกฎหมาย หรือ นิติกรของมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

9.5 เงื่อนไขและคุณสมบัติของบุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์และแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของ โครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2554 และ ประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดการและแสดงบัญชีรายการรับจ่ายของ โครงการที่บุคคลหรือนิติบุคคลเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานของรัฐ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2555 ประกาศ ณ วันที่ 8 ตุลาคม พ.ศ. 2555

(1) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญา (ผู้ประสงค์จะเสนอราคา) ต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

(2) บุคคลหรือนิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับทางมหาวิทยาลัยฯ ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

(3) คู่สัญญาต้องรับจ่ายเงินผ่านบัญชีเงินฝากกระแสรายวัน เว้นแต่การรับจ่ายเงินแต่ละครั้ง ซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจรับจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยฯ สงวนสิทธิ์ที่จะไม่ก่อนนิติสัมพันธ์กับบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งได้มีการระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อว่าเป็นคู่สัญญาที่ไม่ได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ เว้นแต่บุคคลนั้นจะได้แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายตามประกาศดังกล่าว หรือได้มีการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง และมีการส่งเพิกถอนรายชื่อจากบัญชีดังกล่าวแล้ว



เกณฑ์ข้อกำหนดสำหรับสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

<p>1. ปากกาไวต์บอร์ด</p>	<p>1.ผลิตภัณฑ์ต้องไม่มีสารเหล่านี้เป็นส่วนประกอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> • a) สารก่อมะเร็งตามรายชื่อของ International Agency for Research on Cancer (IARC) ใน group 1 (สารก่อมะเร็งที่ได้รับการยืนยันแล้ว) และ group 2A (สารที่มีหลักฐานเพียงพอว่าก่อมะเร็ง) • b) สารประกอบอินทรีย์ฮาโลเจน(Halogenated organic components) เช่น สาร 1,1,1-trichloroethane <p>2. ในน้ำหมึกต้องไม่มีสารเหล่านี้เป็นส่วนประกอบ</p> <ul style="list-style-type: none"> • a) สีที่ใช้ในหมึกต้องไม่มีโลหะหนัก ได้แก่ พลวง (antimony) สารหนู(arsenic) แบเรียม(barium) แคดเมียม(cadmium) ปรอท(mercury) ซีลีเนียม(selenium) ตะกั่ว(lead) โครเมียมเฮกซะวาเลนต์(hexavalent chromium) • b) สารอะโรมาติก(aromatic) และตัวทำละลายจำพวกสารละลายฮาโลเจน(halogenous solvents) รวมทั้งตัวทำละลายที่เป็นสารอินทรีย์ระเหย (volatile organic) ยกเว้น เอทานอลที่ใช้กับปากกาเคมี <p>3. หมึกที่ใช้ต้องใช้ตัวทำละลายที่เป็น แอลกอฮอล์(alcohol base) หรือน้ำ(water base)</p>
	<p>4. ผลิตภัณฑ์ควรเป็นชนิดที่เติมหมึกได้ หรือเป็นชนิดที่สามารถเปลี่ยนไส้ได้ โดยหมึกที่ใช้เดิมหรือไส้ปากกาต้องมีเครื่องหมายแสดงข้อความว่าเป็นหมึกเติมหรือไส้ปากกา</p> <p>5.บรรจุภัณฑ์</p> <ul style="list-style-type: none"> • a) กรณีบรรจุภัณฑ์พลาสติก • I. ต้องใช้สัญลักษณ์บ่งบอกประเภทพลาสติกที่ใช้บนบรรจุภัณฑ์ ตามมาตรฐาน มอก. 1310 สัญลักษณ์สำหรับพลาสติกแปรใช้ใหม่ หรือ ISO 1043 Plastics-Symbols and abbreviated terms • II. ไม่ใช้พลาสติกที่มีส่วนประกอบของคลอรีน • b) กรณีบรรจุภัณฑ์กระดาษต้องทำจากเยื่อเวียนทำใหม่อย่างน้อยร้อยละ 70

<p>2. ผลิตภัณฑ์ลบคำผิด</p>	<p>1.ผลิตภัณฑ์ต้องไม่เป็นพิษ ไม่กัดกร่อน และไม่ระคายเคืองต่อสุขภาพ</p> <p>2.ผลิตภัณฑ์ต้องมีค่าความเป็นพิษเฉียบพลัน (LD50: Single Oral Dose for Rats) ไม่น้อยกว่า 5,000 มิลลิกรัมต่อกิโลกรัมของน้ำหนักตัวหนูขาวทดลอง</p> <p>3.ต้องไม่มีสารที่เป็นสารก่อมะเร็งตามที่ระบุในข้อแนะนำของ International Agency for Research on Cancer (IARC) (กลุ่มที่ 1 กลุ่มที่ 2A และกลุ่มที่ 2B)</p>
<p>3. กล่องใส่เอกสาร</p>	<p>1. กล่องใส่เอกสารต้องทำจากเยื่อเวียนทำใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70</p> <p>2. ถ้าใช้กระดาษลูกฟูกภายในกล่อง กระดาษลูกฟูกต้องทำจากเยื่อเวียนทำใหม่ ร้อยละ 100</p>
<p>4. แบตเตอรี่ปฐมภูมิ</p>	<p>1. ผลิตภัณฑ์ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม แบตเตอรี่ปฐมภูมิ หรือ ผ่านการทดสอบตามวิธีทดสอบของมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมดังกล่าว</p> <p>2. หากผลิตภัณฑ์มีสาร โครเมียม ตะกั่ว ต้องไม่เกินค่ามาตรฐาน RoHS</p> <p>3. ผลิตภัณฑ์จะต้องไม่มีส่วนผสมของแคดเมียมปรอท และต้องแสดงข้อความ "แบตเตอรี่ที่ปราศจากสารปรอทและแคดเมียม" ลงบนฉลากให้ชัดเจน</p> <p>4. ผลิตภัณฑ์จะต้องมีข้อมูลที่ผู้บริโภครวบรวม ข้อควรระวัง ความปลอดภัย การบำรุงรักษา (การแยกทิ้งไม่ปนขยะทั่วไป เพื่อนำกลับมาจัดการอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ)</p>
	<p>5. กรณีที่ใช้บรรจุภัณฑ์กระดาษ ต้องทำมาจากเยื่อเวียนทำใหม่ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70</p>

เกณฑ์ข้อกำหนดสำหรับสินค้าและบริการที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ตารางที่ 1 สรุปเกณฑ์ข้อกำหนดสำหรับสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ดัดหมึก	<ol style="list-style-type: none">1. ไม่ใช่สารประกอบปรอท ตะกั่ว โครเมียมเฮกซะวาเลนต์ และแคดเมียม เป็นส่วนผสมในผลิตภัณฑ์ยกเว้นในกรณีที่เป็นส่วนประกอบของชิ้นส่วนทางไฟฟ้าหรืออิเล็กทรอนิกส์และสายไฟ2. ไม่ใช่สารเคมีที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ และสารก่อมะเร็งที่ห้ามใช้ตามที่ระบุใน EU Commission Directive 93/72/EEC และตามที่ระบุในข้อแนะนำของ International Agency for Research on Cancer (IARC) (กลุ่มที่ 1 กลุ่มที่ 2A และกลุ่มที่ 2B)3. สำหรับดัดหมึกสี ต้องไม่มีสารเอมีนที่เป็นพิษในส่วนผสมของผงหมึก
---------	--

รายการวัสดุสำนักงาน
ประจำปีงบประมาณ 2560

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ	ยี่ห้อ/รุ่น	ราคา/ หน่วย รวม VAT 7%	ราคา รวมทั้งสิ้น รวม VAT 7%
1	10100001	กบเหลาดินสอ	12.00	EA			
2	10100005	กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด 7 นิ้ว	24.00	EA			
3	10100006	กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด 8 นิ้ว	24.00	EA			
4	10100007	กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด 8.5 นิ้ว	408.00	EA			
5	10100402	กระดาษโพส-อิต 0.5 X 1.7ชม มีกาว No.683-5	24.00	PAC			
6	10100493	กล่องใส่เอกสารแบบตั้งโต๊ะ 1 ช่อง	180.00	BOX			
7	10100505	กาวแท่งชนิดครีม ขนาด 21 g	204.00	EA			
8	10100508	กาวแท่งชนิดครีม ขนาด 35 g	480.00	EA			
9	10100528	ขี้ผึ้งนั้บรณบัตรขนาด 35g	24.00	EA			
10	10100539	คัตเตอร์ชนิดเหล็ก เล็ก	184.00	EA			
11	10100540	คัตเตอร์ชนิดเหล็ก ใหญ่	142.00	EA			
12	10100542	เครื่องคำนวณเลขชนิดใช้แบตเตอรี่ 12 หลัก	6.00	EA			
13	10100551	เครื่องเจาะกระดาษได้ไม่ต่ำกว่า 25 แผ่น	5.00	EA			
14	10100552	เครื่องเจาะรูกระดาษ ขนาดกลาง	69.00	EA			
15	10100553	เครื่องเจาะรูกระดาษ ขนาดเล็ก	40.00	EA			
16	10100554	เครื่องเหลาดินสอขนาด 7.3x11.5x11.9 cm	24.00	EA			
17	10100555	เครื่องเหลาดินสอขนาด 7x7.4x11.5 cm	5.00	EA			
18	10100556	เครื่องเหลาดินสอขนาด ใหญ่	32.00	EA			
19	10100564	ฉากกั้นหนังสือขนาดจัมโบ้ ชนิดเหล็ก	20.00	EA			
20	10100565	ฉากกั้นหนังสือขนาดใหญ่ ชนิดเหล็ก	50.00	EA			
21	10100575	เชือกขาว ชนิด 24 เส้น	50.00	EA			
22	10100577	เชือกขาว ชนิด 30 เส้น ยาว 13Y	20.00	ROL			
23	10100579	เชือกขาวชนิด 60 เส้น ยาว 13Y	1,220.00	ROL			
24	10100715	ดินสอดำ ชนิด 2B	396.00	EA			
25	10100717	ดินสอดำ ชนิด HB	2,152.00	EA			
26	10100738	ตรายางแบบต่าง ๆ ค่อนข้างมาก	20.00	EA			
27	10100747	ตรายางแบบต่าง ๆ ลับ	20.00	EA			
28	10100750	ตรายางแบบต่าง ๆ สำเนาถูกต้อง	30.00	EA			
29	10100755	ตรายางวันที่ภาษาไทย	66.00	EA			
30	10100756	ตรายางวันที่ภาษาไทย ชนิดตัวเลขไทย	40.00	EA			
31	10100757	ตรายางวันที่ภาษาไทย แบบมีหมึกในตัว	114.00	EA			
32	10100758	ตรายางวันที่ภาษาอังกฤษ	29.00	EA			
33	10100768	ตะแกรงใส่เอกสารแบบมีฝาปิด ชนิดเคลือบสี	196.00	EA			
34	10100779	ถ่าน 9 V ชนิด Alkaline	258.00	EA			
35	10100798	ถ่านไฟฉาย ขนาด AA	703.00	EA			
36	10100800	ถ่านไฟฉาย ขนาด AAA	180.00	EA			
37	10100801	ถ่านไฟฉาย ขนาด AAA ชนิด Alkaline	2,340.00	EA			

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ	ยี่ห้อ/รุ่น	ราคา/ หน่วย รวม VAT 7%	ราคา รวมทั้งสิ้น รวม VAT 7%
38	10100803	ถ่านไฟฉาย ขนาด C ชนิด Alkaline	60.00	EA			
39	10100805	ถ่านไฟฉาย ขนาดAA ชนิด Alkaline	2,240.00	EA			
40	10100806	ถ่านไฟฉาย ขนาดAA ชนิดชาร์จได้	200.00	EA			
41	10100807	ถ่านไฟฉาย ขนาดAAA ชนิดชาร์จได้	200.00	EA			
42	10100839	ที่เจาะกระดาษขนาด 9.5x5x3 cm.	24.00	EA			
43	10100840	ที่เจาะกระดาษได้ไม่ต่ำกว่า 100 แผ่น	5.00	EA			
44	10100857	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ ชนิดคีมหนีบ	140.00	EA			
45	10100859	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ ชนิดพลาสติกแบบคีมหนีบ	12.00	EA			
46	10100860	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ ชนิดเหล็กแบบคีมหนีบ	24.00	EA			
47	10100863	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 10	536.00	EA			
48	10100864	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 35	144.00	EA			
49	10100865	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 50	10.00	EA			
50	10100866	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 8	47.00	EA			
51	10100875	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 108	554.00	BOX			
52	10100876	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 109	1,121.00	BOX			
53	10100877	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 110	964.00	BOX			
54	10100878	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 111	561.00	BOX			
55	10100879	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 112	2,605.00	BOX			
56	10100881	เทปOPPสีน้ำตาล 2 "x45Y	300.00	ROL			
57	10100887	เทปกระดาษกาวขนาด 1"x25Y	126.00	ROL			
58	10100888	เทปกระดาษกาวขนาด 1.5"x25Y	30.00	ROL			
59	10100892	เทปกระดาษกาวขนาด 2 "x25Y	27.00	ROL			
60	10100909	เทปกาวเชื้อ 2 หน้า 1" 36 หลา	48.00	ROL			
61	10100910	เทปกาวเชื้อ 2 หน้า 1/2" 20 หลา	63.00	ROL			
62	10100911	เทปกาวเชื้อ 2 หน้า 1/4" x20Y	8.00	ROL			
63	10100915	เทปกาวเชื้อ 2 หน้า 18 mm x 20Y	12.00	ROL			
64	10100917	เทปกาวเชื้อ 2 หน้า 24 mm x 20Y	12.00	ROL			
65	10100918	เทปกาวเชื้อ 2 หน้า 3/4" 36 หลา	48.00	ROL			
66	10100922	เทปชุ่น ขนาด 1"x72Y	36.00	ROL			
67	10100924	เทปชุ่น ขนาด 3/4"x36Y	4.00	ROL			
68	10101002	เทปผ้าติดสันหนังสือ 1.5 "x10Y-RD	100.00	ROL			
69	10101027	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2 "x10Y-YW	200.00	ROL			
70	10101030	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2" x25Y-GR	12.00	ROL			
71	10101031	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2" x25Y-LBL	12.00	ROL			
72	10101032	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2" x25Y-PK	12.00	ROL			
73	10101033	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2" x25Y-RD	12.00	ROL			
74	10101050	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2.5 "x10Y-RD	80.00	ROL			
75	10101072	เทปผ้าติดสันหนังสือ 3 "x10Y-RD	100.00	ROL			
76	10101156	เทปโฟม 2 หน้า 24 mm x 5 m	6.00	ROL			

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ	ยี่ห้อ/รุ่น	ราคา/ หน่วย รวม VAT 7%	ราคา รวมทั้งสิ้น รวม VAT 7%
77	10101160	เทปโฟมชนิดขาว 2 หน้า กว้าง 1"x 5 m	140.00	ROL			
78	10101163	เทปเยื่อขาว 2 หน้า 1cm	250.00	ROL			
79	10101191	แท่นตัดสก็อตเทป ใช้สำหรับเทปแกน 1"	104.00	EA			
80	10101194	แท่นตัดสก็อตเทป ใช้สำหรับเทปแกน 3"	69.00	EA			
81	10101198	แท่นประทับตรา สีม่วง	12.00	EA			
82	10101199	แท่นประทับตราขาสีดำ	6.00	EA			
83	10101200	แท่นประทับตราขาสีแดง	33.00	EA			
84	10101201	แท่นประทับตราขาสีน้ำเงิน	50.00	EA			
85	10101236	น้ำยาลบคำผิดชนิดขวดเดิม 20 ml	36.00	BT			
86	10101237	น้ำยาลบคำผิดชนิดเติมน้ำ (พร้อมน้ำยาเดิม)	480.00	BT			
87	10101241	น้ำยาลบคำผิดแบบปากกา ขนาด 18 ml (Liquid Paper)	800.00	EA			
88	10101242	น้ำยาลบคำผิดแบบปากกา ขนาด 7 ml	205.00	EA			
89	10101245	น้ำหมึกเติมตราขงหมึกในตัว-BL	6.00	BT			
90	10101246	น้ำหมึกเติมตราขงหมึกในตัว-RD	6.00	BT			
91	10101253	น้ำหมึกใส่เครื่องตอกเลข 28 cc.-BK	33.00	BT			
92	10101255	น้ำหมึกใส่เครื่องตอกเลข 28 cc.-RD	3.00	BT			
93	10101256	น้ำหมึกใส่แท่นประทับตรา 28 cc.-BK	72.00	BT			
94	10101257	น้ำหมึกใส่แท่นประทับตรา 28 cc.-BL	116.00	BT			
95	10101258	น้ำหมึกใส่แท่นประทับตรา 28 cc.PP	12.00	BT			
96	10101259	น้ำหมึกใส่แท่นประทับตรา 28 cc.-RD	102.00	BT			
97	10101263	ใบมีดคัทเตอร์ขนาดเล็ก	814.00	EA			
98	10101264	ใบมีดคัทเตอร์ขนาดใหญ่	847.00	EA			
99	10101274	ปากกา Markers ลบไม่ได้ แบบปากกลม -BK	60.00	EA			
100	10101275	ปากกา Markers ลบไม่ได้ แบบปากกลม -BL	60.00	EA			
101	10101276	ปากกา Markers ลบไม่ได้ แบบปากกลม -GR	60.00	EA			
102	10101277	ปากกา Markers ลบไม่ได้ แบบปากกลม -RD	72.00	EA			
103	10101281	ปากกา Markers แบบเมจิก 12 สี	60.00	SET			
104	10101288	ปากกา Markers ลบไม่ได้ ปากกลมไม่ระบุสี	120.00	EA			
105	10101297	ปากกาเขียนแผ่นซีดี 0.5-BK	60.00	EA			
106	10101298	ปากกาเขียนแผ่นซีดี 0.5-BL	60.00	EA			
107	10101304	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว M-BK	6.00	EA			
108	10101305	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว M-BL	6.00	EA			
109	10101307	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว M-RD	6.00	EA			
110	10101312	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว F-BK	6.00	EA			
111	10101313	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว F-BL	6.00	EA			
112	10101327	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบไม่ได้ หัว F-BK	12.00	EA			
113	10101328	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบไม่ได้ หัว F-BL	12.00	EA			
114	10101334	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ปากกลม ไม่ระบุสี	120.00	EA			
115	10101335	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ปากกลม-BK	216.00	EA			

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ	ยี่ห้อ/รุ่น	ราคา/ หน่วย รวม VAT 7%	ราคา รวมทั้งสิ้น รวม VAT 7%
116	10101336	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ปากกลม-BL	216.00	EA			
117	10101337	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ปากกลม-GR	216.00	EA			
118	10101338	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ปากกลม-RD	216.00	EA			
119	10101344	ปากกาเคมี 2 หัว -ปากกลม-ตัด-BL	37.00	EA			
120	10101345	ปากกาเคมี 2 หัว -ปากกลม-ตัด-RD	30.00	EA			
121	10101347	ปากกาเคมี 2 หัว-ปากกลม-ตัด-BK	24.00	EA			
122	10101358	ปากกาเน้นข้อความ (Highlight) -OR	142.00	EA			
123	10101359	ปากกาเน้นข้อความ (Highlight) ไม่ระบุสี	172.00	EA			
124	10101361	ปากกาเน้นข้อความ (Highlight)-GR	144.00	EA			
125	10101362	ปากกาเน้นข้อความ (Highlight)-LBL	5.00	EA			
126	10101363	ปากกาเน้นข้อความ (Highlight)-PK	130.00	EA			
127	10101364	ปากกาเน้นข้อความ (Highlight)-YW	350.00	EA			
128	10101380	ปากกาถูกลิ้น 0.5 mm แบบกด-BK	300.00	EA			
129	10101381	ปากกาถูกลิ้น 0.5 mm แบบกด-BL	2,400.00	EA			
130	10101382	ปากกาถูกลิ้น 0.5 mm แบบกด-RD	600.00	EA			
131	10101386	ปากกาถูกลิ้น 0.5 mm ไม่ระบุสี	300.00	EA			
132	10101436	แปรงลบกระดาน ขนาด 4.5x12.5 cm	6.00	EA			
133	10101518	แผ่นพลาสติกใสเคลือบบัตร ขนาด 22x30cm(A4)	800.00	EA			
134	10101552	แผ่นยางรองตัดกระดาษขนาด 45 x30 cm	30.00	EA			
135	10101555	แผ่นใส (ทำปก)	300.00	EA			
136	10101727	ไม้บรรทัดชนิดเหล็ก ขนาด 12 "	64.00	EA			
137	10101730	ไม้บรรทัดพลาสติก ขนาด 12 "	59.00	EA			
138	10101731	ไม้บรรทัดพลาสติก ขนาด 18 "	2.00	EA			
139	10101732	ไม้บรรทัดพลาสติก ขนาด 24 "	24.00	EA			
140	10101733	ยางลบดินสอชนิดก้อนเล็ก	406.00	EA			
141	10101735	ยางลบหมึกชนิดก้อน	2.00	EA			
142	10101738	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	3,596.00	BOX			
143	10101741	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1213	2.00	BOX			
144	10101743	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1217	72.00	BOX			
145	10101744	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1224	12.00	BOX			
146	10101750	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 26/8	12.00	BOX			
147	10101752	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35	387.00	BOX			
148	10101753	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 8	1,177.00	BOX			
149	10101755	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ T3-10 M	12.00	BOX			
150	10101762	ลวดเย็บกระดาษ กลม NO.01(50ตัว)	1,499.00	BOX			
151	10101768	ลึ้นเพิ่มสีทอง (1:50)	12.00	BOX			
152	10101771	สก็อตเทปใส แกน 1" ขนาด 1/2"x36y	39.00	ROL			
153	10101772	สก็อตเทปใส แกน 1" ขนาด 3/4"x36y	888.00	ROL			
154	10101774	สก็อตเทปใส แกน 3" ขนาด 1"x72y	1,262.00	ROL			

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ	ยี่ห้อ/รุ่น	ราคา/ หน่วย รวม VAT 7%	ราคา รวมทั้งสิ้น รวม VAT 7%
155	10101834	สติ๊กเกอร์-ซ่าซองจดหมาย 5x10.5cm	10,000.00	EA			
156	10101835	สติ๊กเกอร์ชนิดขาวด้าน ขนาด A 4	10,030.00	EA			
157	10101854	สมุดใส่นามบัตร A4 สามารถเติมใส่ได้	2.00	EA			
158	10102383	ครายางแบบต่าง ๆ สำเนา	30.00	EA			
159	10102440	แท่นเสียบป้ายชื่อสองหน้า 3x12นิ้ว	60.00	EA			
160	10102684	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร Canon NPG-51	10.00	BOX			
161	10100513	กาวน้ำ ขนาด 5 ออนซ์	21.00	BT			
162	10100518	กาวลาเท็กซ์ ขนาด 32 ออนซ์	13.00	EA			
163	10100537	คัตเตอร์ชนิดพลาสติก เล็ก	10.00	EA			
164	10100538	คัตเตอร์ชนิดพลาสติก ใหญ่	200.00	EA			
165	10101196	แท่นตัดสก็อตเทป ใช้สำหรับเทปแกนใหญ่	10.00	EA			
166	10601655	หมึกพิมพ์ HP Leser Jet CE285A/85A	45.00	EA			
167	10600482	หมึกพิมพ์ HP LaserJet 1200	35.00	BOX			
168	10600907	หมึกพิมพ์สี HP Deskjet 1280	10.00	BOX			
169	10600931	หมึกพิมพ์สี HP Deskjet 5650,5652	9.00	BOX			
170	10601480	หมึกพิมพ์ HP Laser jet P2055d/dn(CE505X)	15.00	BOX			
171	10601735	หมึกพิมพ์ HP LaserJet Pro CF280A,80A	15.00	EA			
172	10600573	หมึกพิมพ์HP LaserJet CE505A(P0255,P2035)	20.00	BOX			
173	10601169	หมึกพิมพ์HP Laserjet Q5949A(1320/3390)	50.00	BOX			
174	10601719	หมึกพิมพ์ Brother Laser TN-2280	50.00	EA			
175	10600470	หมึกพิมพ์ HP Leser Jet 1005 ,6 (CB435 A)	10.00	EA			

รายการวัสดุสำนักงาน
ประจำปีงบประมาณ 2560

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ
1	10100001	กบเหลาดินสอ	12.00	EA
2	10100005	กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด 7 นิ้ว	24.00	EA
3	10100006	กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด 8 นิ้ว	24.00	EA
4	10100007	กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด 8.5 นิ้ว	408.00	EA
5	10100402	กระดาษโพส-อิต 0.5 X 1.7ชม มีกาว No.683-5	24.00	PAC
6	10100493	กล่องใส่เอกสารแบบตั้งโต๊ะ 1 ช่อง	180.00	BOX
7	10100505	กาวแท่งชนิดครีม ขนาด 21 g	204.00	EA
8	10100508	กาวแท่งชนิดครีม ขนาด 35 g	480.00	EA
9	10100528	ซีฟิ่งนั้บรณบัตรขนาด 35g	24.00	EA
10	10100539	คัตเตอร์ชนิดเหล็ก เล็ก	184.00	EA
11	10100540	คัตเตอร์ชนิดเหล็ก ใหญ่	142.00	EA
12	10100542	เครื่องคำนวณเลขชนิดใช้แบตเตอรี่ 12 หลัก	6.00	EA
13	10100551	เครื่องเจาะกระดาษได้ไม่ต่ำกว่า 25 แผ่น	5.00	EA
14	10100552	เครื่องเจาะรูกระดาษ ขนาดกลาง	69.00	EA
15	10100553	เครื่องเจาะรูกระดาษ ขนาดเล็ก	40.00	EA
16	10100554	เครื่องเหลาดินสอขนาด 7.3x11.5x11.9 cm	24.00	EA
17	10100555	เครื่องเหลาดินสอขนาด 7x7.4x11.5 cm	5.00	EA
18	10100556	เครื่องเหลาดินสอขนาด ใหญ่	32.00	EA
19	10100564	ฉลากกั้นหนังสือขนาดจัมโบ้ ชนิดเหล็ก	20.00	EA
20	10100565	ฉลากกั้นหนังสือขนาดใหญ่ ชนิดเหล็ก	50.00	EA
21	10100575	เชือกขาว ชนิด 24 เส้น	50.00	EA
22	10100577	เชือกขาว ชนิด 30 เส้น ยาว 13Y	20.00	ROL
23	10100579	เชือกขาวชนิด 60 เส้น ยาว 13Y	1,220.00	ROL
24	10100715	ดินสอดำ ชนิด 2B	396.00	EA
25	10100717	ดินสอดำ ชนิด HB	2,152.00	EA
26	10100738	ตรายางแบบต่าง ๆ ค่อนข้างมาก	20.00	EA
27	10100747	ตรายางแบบต่าง ๆ ลับ	20.00	EA
28	10100750	ตรายางแบบต่าง ๆ สำเนาถูกต้อง	30.00	EA
29	10100755	ตรายางวันที่ภาษาไทย	66.00	EA
30	10100756	ตรายางวันที่ภาษาไทย ชนิดตัวเลขไทย	40.00	EA
31	10100757	ตรายางวันที่ภาษาไทย แบบมีหมึกในตัว	114.00	EA

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ
32	10100758	ตรายางวันที่ภาษาอังกฤษ	29.00	EA
33	10100768	ตะแกรงใส่เอกสารแบบมีฝาปิด ชนิดเคลือบสี	196.00	EA
34	10100779	ถ่าน 9 V ชนิด Alkaline	258.00	EA
35	10100798	ถ่านไฟฉาย ขนาด AA	703.00	EA
36	10100800	ถ่านไฟฉาย ขนาด AAA	180.00	EA
37	10100801	ถ่านไฟฉาย ขนาด AAA ชนิด Alkaline	2,340.00	EA
38	10100803	ถ่านไฟฉาย ขนาด C ชนิด Alkaline	60.00	EA
39	10100805	ถ่านไฟฉาย ขนาด AA ชนิด Alkaline	2,240.00	EA
40	10100806	ถ่านไฟฉาย ขนาด AA ชนิดชาร์จได้	200.00	EA
41	10100807	ถ่านไฟฉาย ขนาด AAA ชนิดชาร์จได้	200.00	EA
42	10100839	ที่เจาะกระดาษขนาด 9.5x5x3 cm.	24.00	EA
43	10100840	ที่เจาะกระดาษได้ไม่ต่ำกว่า 100 แผ่น	5.00	EA
44	10100857	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ ชนิดคีมหนีบ	140.00	EA
45	10100859	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ ชนิดพลาสติกแบบคีมหนีบ	12.00	EA
46	10100860	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ ชนิดเหล็กแบบคีมหนีบ	24.00	EA
47	10100863	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 10	536.00	EA
48	10100864	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 35	144.00	EA
49	10100865	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 50	10.00	EA
50	10100866	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 8	47.00	EA
51	10100875	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 108	554.00	BOX
52	10100876	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 109	1,121.00	BOX
53	10100877	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 110	964.00	BOX
54	10100878	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 111	561.00	BOX
55	10100879	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 112	2,605.00	BOX
56	10100881	เทป OPP สีนํ้าตาล 2 "x45Y	300.00	ROL
57	10100887	เทปกระดาษกาว ย่น ขนาด 1"x25Y	126.00	ROL
58	10100888	เทปกระดาษกาว ย่น ขนาด 1.5"x25Y	30.00	ROL
59	10100892	เทปกระดาษกาว ย่น ขนาด 2 "x25Y	27.00	ROL
60	10100909	เทปกาวเยื่อ 2 หน้า 1" 36 หลา	48.00	ROL
61	10100910	เทปกาวเยื่อ 2 หน้า 1/2" 20 หลา	63.00	ROL
62	10100911	เทปกาวเยื่อ 2 หน้า 1/4" x20Y	8.00	ROL
63	10100915	เทปกาวเยื่อ 2 หน้า 18 mm x 20Y	12.00	ROL
64	10100917	เทปกาวเยื่อ 2 หน้า 24 mm x 20Y	12.00	ROL

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ
65	10100918	เทปกาวเยื่อ 2 หน้า 3/4" 36 หลา	48.00	ROL
66	10100922	เทปชุ่น ขนาด 1"x72Y	36.00	ROL
67	10100924	เทปชุ่น ขนาด 3/4"x36Y	4.00	ROL
68	10101002	เทปผ้าติดสันหนังสือ 1.5 "x10Y-RD	100.00	ROL
69	10101027	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2 "x10Y-YW	200.00	ROL
70	10101030	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2" x25Y-GR	12.00	ROL
71	10101031	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2" x25Y-LBL	12.00	ROL
72	10101032	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2" x25Y-PK	12.00	ROL
73	10101033	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2" x25Y-RD	12.00	ROL
74	10101050	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2.5 "x10Y-RD	80.00	ROL
75	10101072	เทปผ้าติดสันหนังสือ 3 "x10Y-RD	100.00	ROL
76	10101156	เทปโฟม 2 หน้า 24 mm x 5 m	6.00	ROL
77	10101160	เทปโฟมชนิดกาว 2 หน้า กว้าง 1"x 5 m	140.00	ROL
78	10101163	เทปเยื่อขาว 2 หน้า 1cm	250.00	ROL
79	10101191	แท่นตัดสก็อตเทป ใช้สำหรับเทปแกน 1"	104.00	EA
80	10101194	แท่นตัดสก็อตเทป ใช้สำหรับเทปแกน 3"	69.00	EA
81	10101198	แท่นประทับตรา สีม่วง	12.00	EA
82	10101199	แท่นประทับตราลายสีดำ	6.00	EA
83	10101200	แท่นประทับตราลายสีแดง	33.00	EA
84	10101201	แท่นประทับตราลายสีน้ำเงิน	50.00	EA
85	10101236	น้ำยาลบคำผิดชนิดขวดเติม 20 ml	36.00	BT
86	10101237	น้ำยาลบคำผิดชนิดเติมน้ำ (พร้อมน้ำยาเติม)	480.00	BT
87	10101241	น้ำยาลบคำผิดแบบปากกา ขนาด 18 ml (Liquid Paper)	800.00	EA
88	10101242	น้ำยาลบคำผิดแบบปากกา ขนาด 7 ml	205.00	EA
89	10101245	น้ำหมึกเติมตราลายหมึกในตัว-BL	6.00	BT
90	10101246	น้ำหมึกเติมตราลายหมึกในตัว-RD	6.00	BT
91	10101253	น้ำหมึกใส่เครื่องตอกเลข 28 cc.-BK	33.00	BT
92	10101255	น้ำหมึกใส่เครื่องตอกเลข 28 cc.-RD	3.00	BT
93	10101256	น้ำหมึกใส่แท่นประทับตรา 28 cc.-BK	72.00	BT
94	10101257	น้ำหมึกใส่แท่นประทับตรา 28 cc.-BL	116.00	BT
95	10101258	น้ำหมึกใส่แท่นประทับตรา 28 cc.PP	12.00	BT
96	10101259	น้ำหมึกใส่แท่นประทับตรา 28 cc.-RD	102.00	BT
97	10101263	ไบมัดกัทเตอร์ขนาดเล็ก	814.00	EA

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ
98	10101264	ใบมีดคัทเตอร์ขนาดใหญ่	847.00	EA
99	10101274	ปากกา Markers ลบไม่ได้ แบบปากกลม -BK	60.00	EA
100	10101275	ปากกา Markers ลบไม่ได้ แบบปากกลม -BL	60.00	EA
101	10101276	ปากกา Markers ลบไม่ได้ แบบปากกลม -GR	60.00	EA
102	10101277	ปากกา Markers ลบไม่ได้ แบบปากกลม -RD	72.00	EA
103	10101281	ปากกา Markers แบบเมจิก 12 สี	60.00	SET
104	10101288	ปากกา Markers ลบไม่ได้ ปากกลมไม่ระบุสี	120.00	EA
105	10101297	ปากกาเขียนแผ่นซีดี 0.5-BK	60.00	EA
106	10101298	ปากกาเขียนแผ่นซีดี 0.5-BL	60.00	EA
107	10101304	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว M-BK	6.00	EA
108	10101305	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว M-BL	6.00	EA
109	10101307	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว M-RD	6.00	EA
110	10101312	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว F-BK	6.00	EA
111	10101313	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว F-BL	6.00	EA
112	10101327	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบไม่ได้ หัว F-BK	12.00	EA
113	10101328	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบไม่ได้ หัว F-BL	12.00	EA
114	10101334	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ปากกลม ไม่ระบุสี	120.00	EA
115	10101335	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ปากกลม-BK	216.00	EA
116	10101336	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ปากกลม-BL	216.00	EA
117	10101337	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ปากกลม-GR	216.00	EA
118	10101338	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ปากกลม-RD	216.00	EA
119	10101344	ปากกาเคมี 2 หัว -ปากกลม-ตัด-BL	37.00	EA
120	10101345	ปากกาเคมี 2 หัว -ปากกลม-ตัด-RD	30.00	EA
121	10101347	ปากกาเคมี 2 หัว-ปากกลม-ตัด-BK	24.00	EA
122	10101358	ปากกาเน้นข้อความ (Highlight) -OR	142.00	EA
123	10101359	ปากกาเน้นข้อความ (Highlight) ไม่ระบุสี	172.00	EA
124	10101361	ปากกาเน้นข้อความ (Highlight)-GR	144.00	EA
125	10101362	ปากกาเน้นข้อความ (Highlight)-LBL	5.00	EA
126	10101363	ปากกาเน้นข้อความ (Highlight)-PK	130.00	EA
127	10101364	ปากกาเน้นข้อความ (Highlight)-YW	350.00	EA
128	10101380	ปากกาลูกลื่น 0.5 mm แบบกด-BK	300.00	EA
129	10101381	ปากกาลูกลื่น 0.5 mm แบบกด-BL	2,400.00	EA
130	10101382	ปากกาลูกลื่น 0.5 mm แบบกด-RD	600.00	EA

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ
131	10101386	ปากกาถูกลิ้น 0.5 mm ไม่ระบุสี	300.00	EA
132	10101436	แปรงลบกระดาน ขนาด 4.5x12.5 cm	6.00	EA
133	10101518	แผ่นพลาสติกใสเคลือบบัตร ขนาด 22x30cm(A4)	800.00	EA
134	10101552	แผ่นยางรองตัดกระดาษขนาด 45 x30 cm	30.00	EA
135	10101555	แผ่นใส (ทำปก)	300.00	EA
136	10101727	ไม้บรรทัดชนิดเหล็ก ขนาด 12 "	64.00	EA
137	10101730	ไม้บรรทัดพลาสติก ขนาด 12 "	59.00	EA
138	10101731	ไม้บรรทัดพลาสติก ขนาด 18 "	2.00	EA
139	10101732	ไม้บรรทัดพลาสติก ขนาด 24 "	24.00	EA
140	10101733	ยางลบดินสอชนิดก้อนเล็ก	406.00	EA
141	10101735	ยางลบหมึกชนิดก้อน	2.00	EA
142	10101738	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	3,596.00	BOX
143	10101741	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1213	2.00	BOX
144	10101743	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1217	72.00	BOX
145	10101744	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1224	12.00	BOX
146	10101750	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 26/8	12.00	BOX
147	10101752	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35	387.00	BOX
148	10101753	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 8	1,177.00	BOX
149	10101755	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ T3-10 M	12.00	BOX
150	10101762	ลวดเย็บกระดาษ กลม NO.01(50ตัว)	1,499.00	BOX
151	10101768	ลิ้นแฟ้มสีทอง (1:50)	12.00	BOX
152	10101771	สก็อตเทปใส แกน 1" ขนาด 1/2"x36y	39.00	ROL
153	10101772	สก็อตเทปใส แกน 1" ขนาด 3/4"x36y	888.00	ROL
154	10101774	สก็อตเทปใส แกน 3" ขนาด 1"x72y	1,262.00	ROL
155	10101834	สติ๊กเกอร์-จำช่องจดหมาย 5x10.5cm	10,000.00	EA
156	10101835	สติ๊กเกอร์ชนิดขาวด้าน ขนาด A 4	10,030.00	EA
157	10101854	สมุดใส่นามบัตร A4 สามารถเติมใส่ได้	2.00	EA
158	10102383	ตรายางแบบต่าง ๆ สำเนา	30.00	EA
159	10102440	แท่นเสียบป้ายชื่อสองหน้า 3x12นิ้ว	60.00	EA
160	10102684	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร Canon NPG-51	10.00	BOX
161	10100513	กาวน้ำ ขนาด 5 ออนซ์	21.00	BT
162	10100518	กาวลาเท็กซ์ ขนาด 32 ออนซ์	13.00	EA
163	10100537	กัตเตอร์ชนิดพลาสติก เล็ก	10.00	EA

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ
164	10100538	คัตเตอร์ชนิดพลาสติก ใหญ่	200.00	EA
165	10101196	แผ่นตัดสก็อตเทป ใช้สำหรับเทปแกนใหญ่	10.00	EA
166	10601655	หมึกพิมพ์ HP Leser Jet CE285A/85A	45.00	EA
167	10600482	หมึกพิมพ์ HP LaserJet 1200	35.00	BOX
168	10600907	หมึกพิมพ์สี HP Deskjet 1280	10.00	BOX
169	10600931	หมึกพิมพ์สี HP Deskjet 5650,5652	9.00	BOX
170	10601480	หมึกพิมพ์ HP Laser jet P2055d/dn(CE505X)	15.00	BOX
171	10601735	หมึกพิมพ์ HP LaserJet Pro CF280A,80A	15.00	EA
172	10600573	หมึกพิมพ์HP LaserJet CE505A(P0255,P2035)	20.00	BOX
173	10601169	หมึกพิมพ์HP Laserjet Q5949A(1320/3390)	50.00	BOX
174	10601719	หมึกพิมพ์ Brother Laser TN-2280	50.00	EA
175	10600470	หมึกพิมพ์ HP Leser Jet 1005 ,6 (CB435 A)	10.00	EA

รายการวัสดุสำนักงาน
ประจำปีงบประมาณ 2560

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ	ยี่ห้อ/รุ่น
1	10100001	กบเหลาดินสอ	12.00	EA	
2	10100005	กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด 7 นิ้ว	24.00	EA	
3	10100006	กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด 8 นิ้ว	24.00	EA	
4	10100007	กรรไกรตัดกระดาษ ขนาด 8.5 นิ้ว	408.00	EA	
5	10100402	กระดาษโพส-อิต 0.5 X 1.7ชม มีกาว No.683-5	24.00	PAC	
6	10100493	กล่องใส่เอกสารแบบตั้งโต๊ะ 1 ช่อง	180.00	BOX	
7	10100505	กาวแท่งชนิดครีม ขนาด 21 g	204.00	EA	
8	10100508	กาวแท่งชนิดครีม ขนาด 35 g	480.00	EA	
9	10100528	ขี้ผึ้งนั้บรชนิดขนาด 35g	24.00	EA	
10	10100539	คัตเตอร์ชนิดเหล็ก เล็ก	184.00	EA	
11	10100540	คัตเตอร์ชนิดเหล็ก ใหญ่	142.00	EA	
12	10100542	เครื่องคำนวณเลขชนิดใช้แบตเตอรี่ 12 หลัก	6.00	EA	
13	10100551	เครื่องเจาะกระดาษได้ไม่ต่ำกว่า 25 แผ่น	5.00	EA	
14	10100552	เครื่องเจาะรูกระดาษ ขนาดกลาง	69.00	EA	
15	10100553	เครื่องเจาะรูกระดาษ ขนาดเล็ก	40.00	EA	
16	10100554	เครื่องเหลาดินสอขนาด 7.3x11.5x11.9 cm	24.00	EA	
17	10100555	เครื่องเหลาดินสอขนาด 7x7.4x11.5 cm	5.00	EA	
18	10100556	เครื่องเหลาดินสอขนาด ใหญ่	32.00	EA	
19	10100564	ปากกั้้นหนังสือขนาดจัมป์ โป้ ชนิดเหล็ก	20.00	EA	
20	10100565	ปากกั้้นหนังสือขนาดใหญ่ ชนิดเหล็ก	50.00	EA	
21	10100575	เชือกขาว ชนิด 24 เส้น	50.00	EA	
22	10100577	เชือกขาว ชนิด 30 เส้น ยาว 13Y	20.00	ROL	
23	10100579	เชือกขาวชนิด 60 เส้น ยาว 13Y	1,220.00	ROL	
24	10100715	ดินสอคำ ชนิด 2B	396.00	EA	
25	10100717	ดินสอคำ ชนิด HB	2,152.00	EA	
26	10100738	ตรายางแบบต่าง ๆ ค่วนมาก	20.00	EA	
27	10100747	ตรายางแบบต่าง ๆ ลับ	20.00	EA	
28	10100750	ตรายางแบบต่าง ๆ สำเนาถูกต้อง	30.00	EA	
29	10100755	ตรายางวันที่ภาษาไทย	66.00	EA	
30	10100756	ตรายางวันที่ภาษาไทย ชนิดตัวเลขไทย	40.00	EA	
31	10100757	ตรายางวันที่ภาษาไทย แบบมีหมึกในตัว	114.00	EA	
32	10100758	ตรายางวันที่ภาษาอังกฤษ	29.00	EA	
33	10100768	ตะแกรงใส่เอกสารแบบมีฝาปิด ชนิดเคลือบสี	196.00	EA	
34	10100779	ถ่าน 9 V ชนิด Alkaline	258.00	EA	
35	10100798	ถ่านไฟฉาย ขนาด AA	703.00	EA	
36	10100800	ถ่านไฟฉาย ขนาด AAA	180.00	EA	
37	10100801	ถ่านไฟฉาย ขนาด AAA ชนิด Alkaline	2,340.00	EA	

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ	ยี่ห้อ/รุ่น
38	10100803	ถ่านไฟฉาย ขนาด C ชนิด Alkaline	60.00	EA	
39	10100805	ถ่านไฟฉาย ขนาดAA ชนิด Alkaline	2,240.00	EA	
40	10100806	ถ่านไฟฉาย ขนาดAA ชนิดชาร์จได้	200.00	EA	
41	10100807	ถ่านไฟฉาย ขนาดAAA ชนิดชาร์จได้	200.00	EA	
42	10100839	ที่เจาะกระดาษขนาด 9.5x5x3 cm.	24.00	EA	
43	10100840	ที่เจาะกระดาษได้ไม่ต่ำกว่า 100 แผ่น	5.00	EA	
44	10100857	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ ชนิดคีมหนีบ	140.00	EA	
45	10100859	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ ชนิดพลาสติกแบบคีมหนีบ	12.00	EA	
46	10100860	ที่ถอนลวดเย็บกระดาษ ชนิดเหล็กแบบคีมหนีบ	24.00	EA	
47	10100863	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 10	536.00	EA	
48	10100864	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 35	144.00	EA	
49	10100865	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 50	10.00	EA	
50	10100866	ที่เย็บกระดาษ เบอร์ 8	47.00	EA	
51	10100875	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 108	554.00	BOX	
52	10100876	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 109	1,121.00	BOX	
53	10100877	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 110	964.00	BOX	
54	10100878	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 111	561.00	BOX	
55	10100879	ที่หนีบกระดาษสีดำ เบอร์ 112	2,605.00	BOX	
56	10100881	เทปOPPสีน้ำตาล 2 "x45Y	300.00	ROL	
57	10100887	เทปกระดาษกาวย่น ขนาด 1"x25Y	126.00	ROL	
58	10100888	เทปกระดาษกาวย่น ขนาด 1.5"x25Y	30.00	ROL	
59	10100892	เทปกระดาษกาวย่น ขนาด 2 "x25Y	27.00	ROL	
60	10100909	เทปกาวเชื้อ 2 หน้า 1" 36 หลา	48.00	ROL	
61	10100910	เทปกาวเชื้อ 2 หน้า 1/2" 20 หลา	63.00	ROL	
62	10100911	เทปกาวเชื้อ 2 หน้า 1/4" x20Y	8.00	ROL	
63	10100915	เทปกาวเชื้อ 2 หน้า 18 mm x 20Y	12.00	ROL	
64	10100917	เทปกาวเชื้อ 2 หน้า 24 mm x 20Y	12.00	ROL	
65	10100918	เทปกาวเชื้อ 2 หน้า 3/4" 36 หลา	48.00	ROL	
66	10100922	เทปปูน ขนาด 1"x72Y	36.00	ROL	
67	10100924	เทปปูน ขนาด 3/4"x36Y	4.00	ROL	
68	10101002	เทปผ้าติดสันหนังสือ 1.5 "x10Y-RD	100.00	ROL	
69	10101027	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2 "x10Y-YW	200.00	ROL	
70	10101030	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2" x25Y-GR	12.00	ROL	
71	10101031	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2" x25Y-LBL	12.00	ROL	
72	10101032	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2" x25Y-PK	12.00	ROL	
73	10101033	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2" x25Y-RD	12.00	ROL	
74	10101050	เทปผ้าติดสันหนังสือ 2.5 "x10Y-RD	80.00	ROL	
75	10101072	เทปผ้าติดสันหนังสือ 3 "x10Y-RD	100.00	ROL	
76	10101156	เทปโฟม 2 หน้า 24 mm x 5 m	6.00	ROL	

ลำดับที่	รหัสวัสดุ	รายการวัสดุ	จำนวนรวมทั้งหมด	หน่วยนับ	ยี่ห้อ/รุ่น
77	10101160	เทปโฟมชนิดกาว 2 หน้า กว้าง 1"x 5 m	140.00	ROL	
78	10101163	เทปเยื่อแก้ว 2 หน้า 1cm	250.00	ROL	
79	10101191	แท่นตัดสก็อตเทป ใช้สำหรับเทปแกน 1"	104.00	EA	
80	10101194	แท่นตัดสก็อตเทป ใช้สำหรับเทปแกน 3"	69.00	EA	
81	10101198	แท่นประทับตรา สีม่วง	12.00	EA	
82	10101199	แท่นประทับตราขางสีค่า	6.00	EA	
83	10101200	แท่นประทับตราขางสีแดง	33.00	EA	
84	10101201	แท่นประทับตราขางสีน้ำเงิน	50.00	EA	
85	10101236	น้ำยาลบคำผิดชนิดขวดเดิม 20 ml	36.00	BT	
86	10101237	น้ำยาลบคำผิดชนิดเติมน้ำ (พร้อมน้ำยาเติม)	480.00	BT	
87	10101241	น้ำยาลบคำผิดแบบปากกา ขนาด 18 ml (Liquid Paper)	800.00	EA	
88	10101242	น้ำยาลบคำผิดแบบปากกา ขนาด 7 ml	205.00	EA	
89	10101245	น้ำหมึกเติมตราขางหมึกในตัว-BL	6.00	BT	
90	10101246	น้ำหมึกเติมตราขางหมึกในตัว-RD	6.00	BT	
91	10101253	น้ำหมึกใส่เครื่องตอกเลข 28 cc.-BK	33.00	BT	
92	10101255	น้ำหมึกใส่เครื่องตอกเลข 28 cc.-RD	3.00	BT	
93	10101256	น้ำหมึกใส่แท่นประทับตรา 28 cc.-BK	72.00	BT	
94	10101257	น้ำหมึกใส่แท่นประทับตรา 28 cc.-BL	116.00	BT	
95	10101258	น้ำหมึกใส่แท่นประทับตรา 28 cc.PP	12.00	BT	
96	10101259	น้ำหมึกใส่แท่นประทับตรา 28 cc.-RD	102.00	BT	
97	10101263	ใบมีดคัทเตอร์ขนาดเล็ก	814.00	EA	
98	10101264	ใบมีดคัทเตอร์ขนาดใหญ่	847.00	EA	
99	10101274	ปากกา Markers ลบไม่ได้ แบบปากกลม -BK	60.00	EA	
100	10101275	ปากกา Markers ลบไม่ได้ แบบปากกลม -BL	60.00	EA	
101	10101276	ปากกา Markers ลบไม่ได้ แบบปากกลม -GR	60.00	EA	
102	10101277	ปากกา Markers ลบไม่ได้ แบบปากกลม -RD	72.00	EA	
103	10101281	ปากกา Markers แบบเมจิก 12 สี	60.00	SET	
104	10101288	ปากกา Markers ลบไม่ได้ ปากกลมไม่ระบุสี	120.00	EA	
105	10101297	ปากกาเขียนแผ่นซีดี 0.5-BK	60.00	EA	
106	10101298	ปากกาเขียนแผ่นซีดี 0.5-BL	60.00	EA	
107	10101304	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว M-BK	6.00	EA	
108	10101305	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว M-BL	6.00	EA	
109	10101307	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว M-RD	6.00	EA	
110	10101312	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว F-BK	6.00	EA	
111	10101313	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบได้ หัว F-BL	6.00	EA	
112	10101327	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบไม่ได้ หัว F-BK	12.00	EA	
113	10101328	ปากกาเขียนแผ่นใส ลบไม่ได้ หัว F-BL	12.00	EA	
114	10101334	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ปากกลม ไม่ระบุสี	120.00	EA	
115	10101335	ปากกาเขียนไวท์บอร์ด ปากกลม-BK	216.00	EA	

แบบใบเสนอราคาซื้อ

เรียน ประธานคณะกรรมการจัดหาโดยวิธีประกวดราคา

1. ข้าพเจ้า.....(ระบุชื่อบริษัท ห้าง ร้าน)..... อยู่เลขที่

ถนน ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....

จังหวัด โทรศัพท์..... โดย

ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ในเอกสารประกวดราคาซื้อ และเอกสารเพิ่มเติม (ถ้ามี) เลขที่ โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นแล้ว รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทิ้งงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้า ขอเสนอรายการพัสดุ รวมทั้งบริการ ตามข้อกำหนดเงื่อนไขรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ แห่งเอกสารประกวดราคาซื้อ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ภาษีมูลค่าเพิ่ม	จำนวนเงินรวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม
	ชื่อรายการ..... ยี่ห้อ/รุ่น..... ผลิตภัณฑ์ของประเทศ..... ประเทศผู้ผลิต.....				
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น (.....)					

เป็นเงินทั้งสิ้นบาท (.....) ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มจำนวนบาท ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ปวงไว้ด้วยแล้ว

3. คำเสนอจะยื่นอยู่เป็นระยะเวลา วัน นับตั้งแต่วันยื่นซองประกวดราคา และมหาวิทยาลัยมหิดล อาจรับคำเสนอนี้ ณ เวลาใดก็ได้ก่อนที่จะครบกำหนดระยะเวลาดังกล่าว หรือระยะเวลาที่ได้ยึดไปตามเหตุผลอันสมควร ที่มหาวิทยาลัยมหิดลร้องขอ

ตัวอย่าง

สัญญาจะซื้อจะขายแบบราคาที่ไม่จำกัดปริมาณ

สัญญาเลขที่.....

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/
เขต.....จังหวัด.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ระหว่าง.....โดย.....ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้จะซื้อ” ฝ่ายหนึ่ง
กับ.....ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล ณ.....มีสำนักงานใหญ่อยู่
เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลปรากฏตามหนังสือรับรอง
ของสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท.....ลงวันที่.....(และหนังสือมอบอำนาจลง
วันที่.....)* แนบท้ายสัญญานี้ (ในกรณีที่ผู้จะขายเป็นบุคคลธรรมดาให้ใช้ข้อความ
ว่า.....อยู่เลขที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....)* ซึ่งต่อไปในสัญญานี้จะเรียกว่า “ผู้จะขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงจะซื้อจะขาย

ผู้จะซื้อตกลงจะซื้อและผู้ตกลงจะขาย.....ตามเอกสารรายการ
สินค้าและราคาต่อหน่วยแนบท้ายสัญญานี้ ตามจำนวนที่ผู้จะซื้อจะสั่งซื้อเป็นคราวๆ ไป มี
กำหนดเวลา.....เดือน นับตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....จนถึงวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.....เป็นราคาทั้งสิ้นประมาณ.....บาท (.....)ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว

ตลอดอายุสัญญานี้ ผู้จะขายรับจะจัดหาสิ่งของที่จะขายตามวรรคหนึ่งเตรียมไว้ให้แก่ผู้จะซื้อได้
อย่างเพียงพอตามจำนวนที่คู่สัญญาได้ตกลงประมาณการไว้ในภาคผนวก 1 แนบท้ายสัญญานี้ แต่ผู้จะ
ซื้ออาจสั่งซื้อจริงมากหรือน้อยกว่าจำนวนประมาณการดังกล่าวก็ได้

ข้อ 2. การรับรองคุณภาพ

ผู้จะขายรับรองว่าสิ่งของที่จะขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อนไม่
เป็นของเก่าเก็บทั้งมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายสัญญา.....

ในกรณีที่เป็นการซื้อสิ่งของซึ่งจะต้องมีการตรวจทดลองผู้จะขายรับรองว่าเมื่อตรวจทดลองแล้ว
ต้องมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ด้วย

ข้อ 3. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

3.1 ผนวก 1.....(รายการพัสดุและราคาต่อหน่วย).....

จำนวน.....หน้า

3.2 ผนวก 2.....(รายการคุณลักษณะเฉพาะ).....

จำนวน.....หน้า

3.3 ผนวก 3.....(แคตตาล็อก).....

จำนวน.....หน้า

3.4 ผนวก 4.....(แบบรูป)*.....

จำนวน.....หน้า

3.5 ผนวก 5.....(ใบเสนอราคา).....

จำนวน.....หน้า

3.6.....ฯลฯ.....

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้
บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้จะขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัย
ของผู้จะซื้อ

ข้อ 4. การออกไปสั่งซื้อแต่ละคราว

ผู้จะซื้อจะออกไปสั่งซื้อสิ่งของในแต่ละคราวเพียงรายการเดียวหรือหลายรายการพร้อมกันก็ได้ใน
ปริมาณแต่ละรายการคราวละอย่างมากไม่เกิน.....หรืออย่างน้อยไม่ต่ำกว่า.....
โดยจะระบุปริมาณ สถานที่ และวันเวลาที่ผู้จะขายจะต้องส่งมอบไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราว

ข้อ 5. การส่งมอบ

ผู้จะขายสัญญาว่าจะส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้จะซื้อตามปริมาณสถานที่และวันเวลาที่
กำหนดไว้ในใบสั่งซื้อแต่ละคราว ภายใน 3 วันทำการ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้จะขายเอง พร้อมทั้งหีบห่อหรือ
เครื่องรัดพันผูกให้เรียบร้อย ทั้งนี้ ผู้จะซื้อจะออกไปสั่งซื้อจะออกไปสั่งซื้อมอบให้แก่ผู้จะขายล่วงหน้าก่อน
ครบกำหนดเวลาส่งมอบตามใบสั่งซื้อไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

ข้อ 6. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและใบสั่งซื้อในแต่ละคราวแล้ว ผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงิน ค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลของการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ส่งมอบไม่ตรงตามสัญญาและใบสั่งซื้อผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นนี้ ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืนโดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้ และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่หรือเพิ่มเติมให้ถูกต้องตามสัญญาและใบสั่งซื้อ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเอง และระยะเวลาที่เสียไปดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการเพื่อลดหรือลดค่าปรับไม่ได้

ข้อ 7. การชำระเงิน

ผู้ซื้อจะชำระเงินค่าสิ่งของที่คำนวณตามปริมาณที่กำหนดในใบสั่งซื้อแต่ละคราวและตามราคาต่อหน่วยดังระบุไว้ในผนวก 1 แนบท้ายสัญญานี้ ให้แก่ผู้ขายภายใน.....วันนับแต่วันที่ผู้ขายได้แสดงหลักฐานการรับมอบตามข้อ 6 ให้แก่ผู้ซื้อ

ข้อ 8. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่องของสิ่งของตามสัญญานี้เป็นเวลา.....ปี.....เดือน นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าวหากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือข้อบกพร่องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน.....วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 9. หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในวันทำสัญญานี้ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็น.....เป็นจำนวนเงิน.....บาท (.....) ซึ่งเท่ากับร้อยละ.....(.....%) ของราคาประมาณการตามข้อ 1 มามอบไว้แก่ผู้ซื้อเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบไว้ตามวรรคหนึ่ง ผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้ว

ข้อ 10. การบอกเลิกสัญญา

เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามใบสั่งซื้อ ถ้าผู้จะขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้จะซื้อหรือส่งมอบไม่ถูกต้องหรือไม่ครบจำนวน ผู้จะซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาทั้งหมดหรือบางส่วนได้

ในกรณีที่ผู้จะซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาผู้จะซื้อจะมีสิทธิเรียกหลักประกันหรือเรียกสำรองจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาข้อ 9 เป็นจำนวนเงินทั้งหมดหรือแต่บางส่วนก็ได้ แล้วแต่ผู้จะซื้อจะเห็นสมควรและถ้าผู้จะซื้อจัดซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเต็มจำนวนหรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่ง แล้วแต่กรณีภายในกำหนด.....เดือน นับแต่วันบอกเลิกสัญญาผู้จะขายจะต้องชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ 11. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้จะซื้อไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาตามสัญญาข้อ 10 ผู้จะขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้จะซื้อเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ.....(.....%) ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบนับแต่วันถัดจากวันครบกำหนดส่งมอบตามใบสั่งซื้อจนถึงวันที่ผู้จะขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้จะซื้อจนถูกต้องครบถ้วนตามใบสั่งซื้อ หรือจนถึงวันที่ผู้จะซื้อได้ซื้อสิ่งของตามใบสั่งซื้อนั้นจากบุคคลอื่น ในกรณีนี้ผู้จะขายยอมรับผิดชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในสัญญาดังกล่าวซึ่งผู้จะขายตกลงให้ผู้จะซื้อหักเงินค่าปรับและราคาที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวจากราคาส่งของตามใบสั่งซื้อคราวใดก็ได้หรือให้ผู้จะซื้อเรียกสำรองจากผู้จะขายตามสัญญาข้อ 12 หรือจะเรียกสำรองจากหลักประกันสัญญาตามข้อ 9 ก็ได้ ตามที่ผู้จะซื้อจะเห็นสมควร

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงจะซื้อจะขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้จะขายส่งมอบเพียงบางส่วนหรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไป ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้จะซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญานั้น ถ้าผู้จะซื้อเห็นว่าผู้จะขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้จะซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา และเรียกหลักประกันหรือเรียกสำรองจากธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันตามสัญญาข้อ 9 กับเรียกสำรองให้ชดใช้ราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในสัญญาข้อ 10 วรรคสอง ก็ได้ แลจะถ้าผู้จะซื้อได้แจ้งข้อเรียกสำรองให้ชำระค่าปรับไปยังผู้จะขายเมื่อครบกำหนดส่งมอบตามใบสั่งซื้อแล้วผู้จะซื้อจะมีสิทธิที่จะปรับผู้จะขายจนถึงวันบอกเลิกสัญญาได้อีกด้วย

ข้อ 12. การรับผิดชอบใช้ค่าเสียหาย

ถ้าผู้จะขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใดด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้จะซื้อแล้ว ผู้จะขายต้องชดใช้ค่าเสียหายให้แก่ผู้จะซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้จะซื้อ

ข้อ 13. การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้จะซื้อ หรือจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่งซึ่งผู้จะขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมายเป็นเหตุให้ผู้จะขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาแห่งสัญญานี้ได้ ผู้จะขายมีสิทธิขอขยายเวลาทำการตามสัญญาหรือขอลดหรือลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุหรือพฤติการณ์ดังกล่าวพร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้จะซื้อทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เหตุอันนั้นสิ้นสุดลง

ถ้าจะขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้จะขายได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่จะขอขยายเวลาทำการตามสัญญาเพื่อกดหรือลดค่าปรับโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่องของฝ่ายผู้จะซื้อ ซึ่งมีหลักฐานชัดเจนหรือผู้จะซื้อทราบที่อยู่แล้วตั้งแต่ต้น การขยายเวลาทำการตามสัญญาเพื่อกดหรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่งอยู่ในดุลพินิจของผู้จะซื้อที่จะพิจารณา

ข้อ 14. การใช้เรือไทย

ถ้าสิ่งของที่จะต้องส่งมอบให้ผู้จะซื้อตามสัญญานี้ เป็นสิ่งของที่ผู้จะขายจะต้องส่งหรือนำเข้ามาจากต่างประเทศและสิ่งของนั้นต้องนำเข้าโดยทางเรือในเส้นทางเดินเรือที่มีเรือไทยเดินอยู่และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้จะขายต้องจัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยจากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีก่อนบรรทุกของนั้นลงเรืออื่นที่มีเรือไทย หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้ ทั้งนี้ไม่ว่าการส่งหรือสั่งซื้อสิ่งของดังกล่าวจากต่างประเทศเป็นแบบ เอฟไอบี, ซีเอฟอาร์, ซีไอเอฟ หรือแบบอื่นใด

ในการส่งมอบสิ่งของตามสัญญาให้แก่ผู้จะซื้อ ถ้าสิ่งของนั้นเป็นสิ่งของตามวรรคหนึ่ง ผู้จะขายจะต้องส่งมอบใบตราส่ง (Bill of Lading) หรือสำเนาใบตราส่งสำหรับของนั้น ซึ่งแสดงว่าได้บรรทุกมาโดยเรือไทยหรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทยให้แก่ผู้จะซื้อพร้อมกับการส่งมอบสิ่งของด้วย

ในกรณีที่สิ่งของดังกล่าว ไม่ได้บรรทุกจากต่างประเทศมายังประเทศไทยโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย ผู้จะขายต้องส่งมอบหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีให้บรรทุกของ โดยเรืออื่นได้หรือหลักฐานซึ่งแสดงว่าได้ชำระค่าธรรมเนียมพิเศษเนื่องจากการไม่บรรทุกของโดยเรือไทยตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์นาวีแล้วอย่างใดอย่างหนึ่งแก่ผู้จะซื้อด้วย

ในกรณีที่ผู้จะขาย ไม่ส่งมอบหลักฐาน อย่างใดอย่างหนึ่งดังกล่าว ในวรรคสองข้างต้นให้แก่ผู้จะซื้อแต่จะขอส่งมอบ สิ่งของดังกล่าวให้ผู้จะซื้อก่อน โดยยังไม่รับชำระเงินค่าสิ่งของผู้จะซื้อที่มีสิทธิรับสิ่งของดังกล่าว ไว้ก่อนและชำระเงินค่าสิ่งของเมื่อผู้จะขายได้ปฏิบัติถูกต้องครบถ้วนดังกล่าวแล้วได้

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ).....ผู้จะซื้อ
(.....)

(ลงชื่อ).....ผู้จะขาย
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

(ลงชื่อ).....พยาน
(.....)

หมายเหตุ * เป็นข้อความ หรือเงื่อนไขเพิ่มเติม ซึ่งส่วนราชการ ผู้ทำสัญญาอาจเลือก ใช้หรือตัดออกได้
ตามข้อเท็จจริง