

รายงานการประชุม

คณะกรรมการดำเนินงานบริหารและพัฒนาระบบกายภาพและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

ครั้งที่ 7/2561

วันพุธที่ 11 กรกฎาคม 2561 เวลา 13.30 - 15.00 น.

ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณนที รักษ์พลเมือง ชั้น 5 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล

ผู้มาประชุม

1. รศ.ดร.กิติกร	จามรดุสิต	รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและการพัฒนาอย่างยั่งยืน	ประธาน
2. ผศ.สมพงษ์	ชินอ้อม	ผู้แทนประธานสภาคณาจารย์	กรรมการ
3. นายอภิรมย์	อังสุรัตน์	ผู้แทนคณะสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรศาสตร์	กรรมการ
4. นายสมพงษ์	ศรีโพธิ์ช้าง	ผู้แทนคณะเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
5. นายนพเมธฐ์	รังสีเตชาวัฒน์	ผู้แทนคณะทันตแพทยศาสตร์	กรรมการ
6. ผศ.ฉันทิกา	จันทร์เป็ย	ผู้แทนคณะพยาบาลศาสตร์	กรรมการ
7. นายณรงค์ฤทธิ์	บำรุงประเสริฐ	ผู้แทนคณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	กรรมการ
8. นายบุญเชิด	หนูเป็ย	ผู้แทนคณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	กรรมการ
9. นายชาญเดช	แสงงาม	ผู้แทนคณะเภสัชศาสตร์	กรรมการ
10. นายสุเมธ	กิตติภูมิ	ผู้แทนคณะวิทยาศาสตร์ วิทยาเขตพญาไท	กรรมการ
11. นางสาวสุวรรณา	สรสรสุนทรเทพ	ผู้แทนคณะศิลปศาสตร์	กรรมการ
12. นายเสวก	ชมมิ่ง	ผู้แทนคณะเวชศาสตร์เขตร้อน	กรรมการ
13. นางโกสุม	ประเสริฐพันธุ์	ผู้แทนคณะสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์	กรรมการ
14. นายธนากร	ระวิงชื่อ	ผู้แทนคณะสัตวแพทยศาสตร์	กรรมการ
15. นางสุภาพร	มันหรั่ง	ผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย	กรรมการ
16. นายนพรัตน์	ฉันทสาราญ	ผู้แทนคณะกายภาพบำบัด	กรรมการ
17. นายนำโชค	ขุนหมื่นวงศ์	ผู้แทนสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้	กรรมการ
18. นางรัชฎาพร	เจริญวราวุฒิ	ผู้แทนสถาบันพัฒนาสุขภาพอาเซียน	กรรมการ
19. นายสมเกียรติ	เชียวแก้ว	ผู้แทนสถาบันประชากรและสังคม	กรรมการ
20. นายศุภพล	เจนนาวิวัฒน์	ผู้แทนสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว	กรรมการ
21. นายวิโรจน์	สันตยานนท์	ผู้แทนสถาบันโภชนาการ	กรรมการ
22. นายณรงค์	ทองน้อย	ผู้แทนสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	กรรมการ
23. นายทศพล	อินทิจันทร์	ผู้แทนสถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรมเอเชีย	กรรมการ
24. นางสาวเอมศิริ	พรแก้ว	ผู้แทนสถาบันบริหารจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม	กรรมการ
25. นายพิทักษ์	เพ็ญเจริญ	ผู้แทนวิทยาลัยดุริยางคศิลป์	กรรมการ
26. นายกิตติรัตน์	ปรีอทอง	ผู้แทนวิทยาลัยนานาชาติ	กรรมการ
27. นายจำรัส	กิ่งสวัสดิ์	ผู้แทนวิทยาลัยราชสุดา	กรรมการ
28. นางสาวธัญณัฐ	ศรีวงษ์ชัย	ผู้แทนวิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	กรรมการ

29. นางสาวอรณี	เพ็งดิษฐ์	ผู้แทนวิทยาลัยศาสนศึกษา	กรรมการ
30. นางอรารีย์	อุชม	ผู้แทนศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ	กรรมการ
31. นายตะวัน	พลชนะ	ผู้แทนหอสมุดและคลังความรู้ฯ	กรรมการ
32. นางสาวศุภนุช	มงคลพันธ์	ผู้แทนโรงเรียนพยาบาลรามาธิบดี	กรรมการ
33. นายสิริชัย	เสื่อสอสิทธิ์	ผู้แทนโรงเรียนสาธิตนานาชาติ	กรรมการ
34. นายศิริพงศ์	ทรัพย์อุดม	ผู้จัดการอาคารชุดพักอาศัย	กรรมการ
35. นายมานิชญ์	เหล็กดำรง	ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
36. นายวณิช	ดิษยะวงศ์วรารัง	ผู้จัดการศูนย์การเรียนรู้มหิดล	กรรมการ
37. นางสาวจุฑามาศ	โชติพานิช	ผู้แทนศูนย์บริหารความปลอดภัย	กรรมการ
38. นายปราศรัย	เพ็งปรีชา	ผู้แทนงานออกแบบและผังแม่บท	กรรมการ
39. นายชยันต์	ทัศนียะเวช	หัวหน้างานภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
40. ว่าที่ร้อยตรีพงษ์ธร	เขียนเห็น	หัวหน้างานสาธารณูปโภคฯ	กรรมการ
41. นายปรัชญา	ใช้เทียนทอง	ผู้แทนหัวหน้างานจราจรและความปลอดภัย	กรรมการ
42. นางสาวศัญญา	จรรโลงพิทักษ์	หัวหน้างานพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	กรรมการ
43. นายมนตรี	แสงทวี	ผู้แทนกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
44. นายวรพจน์	เฉลิมกลิ่น	ผู้แทนกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
45. นายเมธาวิ	ชาบุญ	ผู้แทนกองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการ
46. นายอิทธิรัชฎ์	เผ่าวัฒนา	ผู้แทนกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมกรรมการและเลขานุการ	
47. นางสาวเนตรรา	แย้มเดช	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
48. นางสาวอรวรรณ	ไพรี	กองกายภาพและสิ่งแวดล้อม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

### ผู้ไม่มาประชุม

1. ผู้แทนคณะวิศวกรรมศาสตร์
2. ผู้แทนคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
3. ผู้แทนคณะสาธารณสุขศาสตร์
4. ผู้แทนวิทยาลัยการจัดการ
5. ผู้แทนศูนย์การแพทย์กาญจนาภิเษก
6. ผู้แทนวิทยาเขตกาญจนบุรี
7. ผู้แทนวิทยาเขตอำนาจเจริญ
8. ผู้แทนวิทยาเขตนครสวรรค์
9. ผู้แทนโครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา
10. ผู้แทนกองกิจการนักศึกษา
11. ผู้แทนกองบริหารงานทั่วไป

## ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นายอนุวัฒน์ รัตน์เพชร
2. ว่าที่ร้อยตรีณัฐพล ใจสำรวม

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

### ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

#### 1.1 ความคืบหน้าโครงการปรับปรุงถนนวิชาชั้นชน (หน้าสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว-วิทยาลัยศาสนศึกษา)

ตามที่มหาวิทยาลัยจะดำเนินการปรับปรุงถนนวิชาชั้นชน (สถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว-วิทยาลัยศาสนศึกษา) เนื่องจากสภาพพื้นผิวถนนชำรุดผุพัง เป็นหลุมเป็นบ่อ อาจก่อให้เกิดอันตรายแก่ผู้ใช้เส้นทางดังกล่าวในการสัญจร ปัจจุบันได้ผู้รับจ้างแล้ว ได้แก่บริษัท ส.ณรงค์ก่อสร้างและขนส่ง จำกัด มีกำหนดระยะเวลาดำเนินการ 90 วัน เริ่มตั้งแต่วันที่ 9 กรกฎาคม – 9 ตุลาคม 2561 นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้ปรับเส้นทางการให้บริการรถราง 2 สายได้แก่ สายสีแดง และสายสีน้ำเงิน ที่มีเส้นทางให้บริการผ่านถนนวิชาชั้นชนชั้นชั่วคราวในระหว่างดำเนินการปรับปรุงถนน และจะเพิ่มป้ายจอดรถรางใหม่บริเวณสนามเปตอง และข้างสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็ก ๆ ทั้งนี้ในส่วนของการจอดรถของสถาบันฯ จะให้จอดบริเวณถนนปัญญาแผ่นดิน และของการรับ-ส่ง นักเรียนของสถาบันแห่งชาติเพื่อการพัฒนาเด็กและครอบครัว ทางงานจราจรและความปลอดภัยได้จัดพื้นที่สำหรับรับ-ส่ง ไว้บริเวณด้านข้างอาคารสถาบันฯ และจัดเต็นท์กันฝนในกรณีมีฝนตก

#### 1.2 เส้นทางจราจรงานมหิดลวันแม่

ด้วยพระเจ้าวรวงศ์เธอ พระองค์เจ้าโสมสวลี พระวรราชาทินัดดามาตุ จะทรงเสด็จพระราชดำเนินมาทรงเปิดงาน “มหิดล วันแม่” เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินีนาถ ในรัชกาลที่ 9 ในวันพฤหัสบดีที่ 2 สิงหาคม 2561 เวลา 10.30 น. ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์นายแพทย์ชัชวาล โอสถานนท์ สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา มหาวิทยาลัยจึงขอปรับเส้นทางการจราจรและเส้นทางให้บริการรถรางและรถบัสในบริเวณด้านหน้าสำนักงานอธิการบดี ในช่วงระหว่างจัดพิธีเปิดและจะปรับเส้นทางกลับเป็นปกติภายหลังที่พระองค์ท่านเสด็จพระราชดำเนินกลับ โดยมีเส้นทางเสด็จอยู่ที่บริเวณประตู 3 สำหรับผู้เข้าร่วมงานจอดรถบริเวณหลังคณะวิศวกรรมศาสตร์ ส่วนเจ้าหน้าที่ที่เคยจอดบริเวณดังกล่าวขอให้ย้ายไปจอดถนนดำรงวิจัยและบริเวณที่จอดรถ P 3 เป็นการชั่วคราว

#### 1.3 การให้บริการจักรยานสาธารณะ ofo

ตามที่กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้มีหนังสือเวียนแจ้งเรื่องการให้บริการรถจักรยานสาธารณะรุ่นใหม่ ที่ได้รับการสนับสนุนจากบริษัทเอกชน (ofo) ในการดำเนินการจัดการจักรยานมาให้บริการ ซึ่งมีหลายส่วนงาน

เข้าใจตลาดเคลื่อนในเรื่องอัตราค่าบริการ ดังนั้นกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมจึงขอแจ้งอัตราค่าบริการจักรยาน ofo คือ คิดค่าบริการในอัตรา 5 บาทต่อ 30 นาที และในระยะแรกจะเป็นการให้บริการโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายซึ่งกำหนดวันเริ่มคิดค่าบริการทางกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมจะแจ้งให้ทราบล่วงหน้าอีกครั้ง ทั้งนี้ การให้บริการจักรยานสาธารณะรุ่นใหม่จะให้บริการควบคู่ไปกับจักรยานสาธารณะรุ่นเดิม (จักรยานสีขา) ในการกำหนดวันคิดค่าใช้จ่าย ขณะนี้ยังไม่มีกำหนดวันในใช้ที่ชัดเจนหากทางบริษัทแจ้งมาทางกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมจะดำเนินการแจ้งอีกครั้ง โดยในขณะนี้ให้ทดลองใช้ไปก่อนซึ่งในขณะนี้ยังไม่มีการทำสัญญากันเพียงแต่ให้ทดลองใช้ไปก่อน กรณีถ้าทำสัญญาแล้วทางบริษัทจะให้ทดลองใช้อีก 3 เดือน ถึงจะมีการคิดค่าใช้จ่ายต่อไป

#### 1.4 งานลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยมหิดลกับบริษัทพีทีที

##### โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2561 ศาสตราจารย์นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ รักษาการแทนอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล ได้ร่วมลงนามในพิธีลงนามบันทึกข้อตกลง (MOU) ความร่วมมือกับนายสุพัฒน์พงษ์ พันธมีเชาว์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ณ ห้องรับรองแขก VIP ชั้น 5 สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยมหิดล การลงนามบันทึกข้อตกลงครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อร่วมมือกันดำเนินโครงการส่งเสริมการจัดตั้งธนาคารขยะรีไซเคิลในโรงเรียนพื้นที่จังหวัดระยอง เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการคัดแยกขยะ โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างให้นักเรียนหรือเยาวชนมีความตระหนักและเข้าใจในการจัดการปัญหาขยะของชุมชนต่อไป ซึ่งจะได้รับการส่งเสริมสนับสนุน 3 ด้าน ดังนี้ ด้านที่ 1 ให้เงินสนับสนุนขยายเครือข่ายธนาคารขยะรีไซเคิลในโรงเรียนต่อไป ด้านที่ 2 สนับสนุนเงินในการพัฒนาซอฟต์แวร์ในการจัดทำโปรแกรม ด้านที่ 3 เงินทุนวิจัยในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักเรียนที่เข้าร่วมเครือข่ายธนาคารขยะรีไซเคิลว่าหลังจากเข้าร่วมโครงการแล้วมีพฤติกรรมและทัศนคติอย่างไร

##### ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 7/2561

##### ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องติดตาม

ตัวอย่างการดำเนินโครงการด้านกายภาพและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนของส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย ตามยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ 4 Excellence in management for sustainable organization : Environment ในเดือนกรกฎาคม 2561 ไม่มีการนำเสนอ สำหรับเดือนสิงหาคมประธานได้ขอความอนุเคราะห์คณะสัตวแพทยศาสตร์ในการนำเสนอ

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลมีนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติงานของบุคลากร รวมไปถึงการเรียนการสอนนักศึกษา จึงได้กำหนดนโยบายด้านความปลอดภัย แบ่งเป็น 2 ด้าน ได้แก่

### 1. นโยบายด้านความปลอดภัย

#### พระราชบัญญัติ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

มาตรา ๑ พ.ร.บ. นี้ เรียกว่า “พระราชบัญญัติ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔”

มาตรา ๒ บังคับเมื่อพ้นกำหนด ๑๘๐ วันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

มาตรา ๓ มีให้ใช้บังคับแก่

(๑) ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค และราชการส่วนท้องถิ่น

(๒) กิจการอื่นทั้งหมดหรือแต่บางส่วนตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ให้ราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค ส่วนท้องถิ่น และกิจการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวงตามวรรคหนึ่ง

จัดให้มีมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมใน

การทำงานในหน่วยงาน ของตนไม่ต่ำกว่ามาตรฐานความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมใน

การทำงานตาม พ.ร.บ.นี้

มาตรฐานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม มหาวิทยาลัยมหิดล

## เป้าหมายการดำเนินงาน ด้านความปลอดภัย



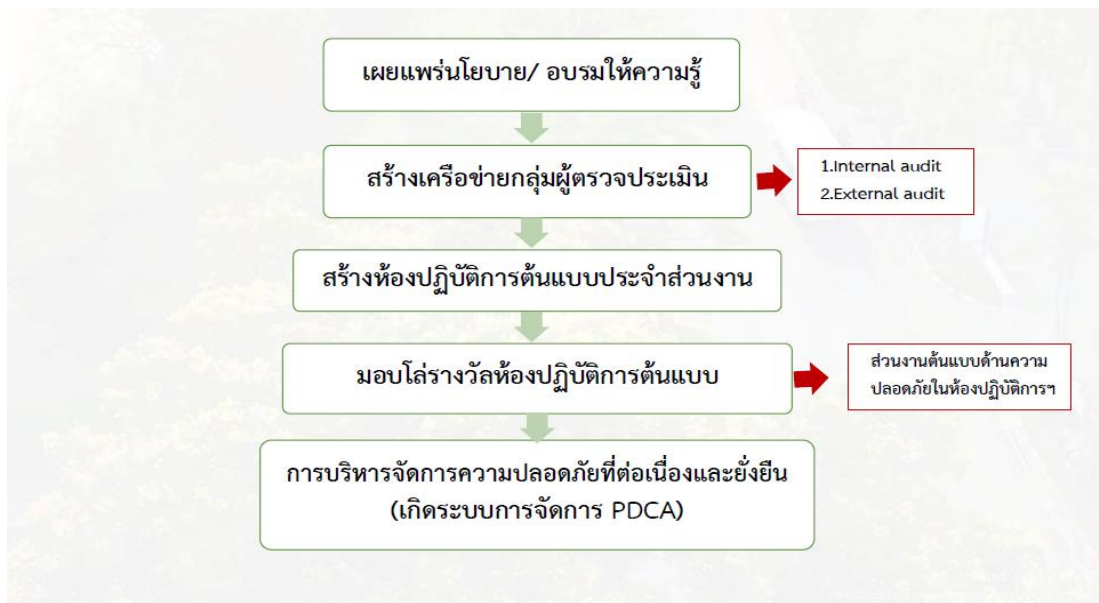
## การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย



### 2. นโยบายด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์

โครงการเรียนรู้และทดสอบความปลอดภัยในการใช้ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ (MU LabPass e-learning) นักศึกษาระดับปริญญาตรีชั้นปีที่ 1 ที่มีรายวิชาปฏิบัติการวิทยาศาสตร์พื้นฐาน (ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา จุลชีววิทยา และกายวิภาคศาสตร์) ต้องเข้าเรียนรู้และทดสอบความรู้ผ่านระบบ MU LabPass ให้ผ่าน (ได้คะแนนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80) ภายในระยะเวลาไม่เกิน 2 สัปดาห์หลังจากเปิดภาคเรียน

### ยกระดับมาตรฐานความปลอดภัยห้องปฏิบัติการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี





## แนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยทางเคมี

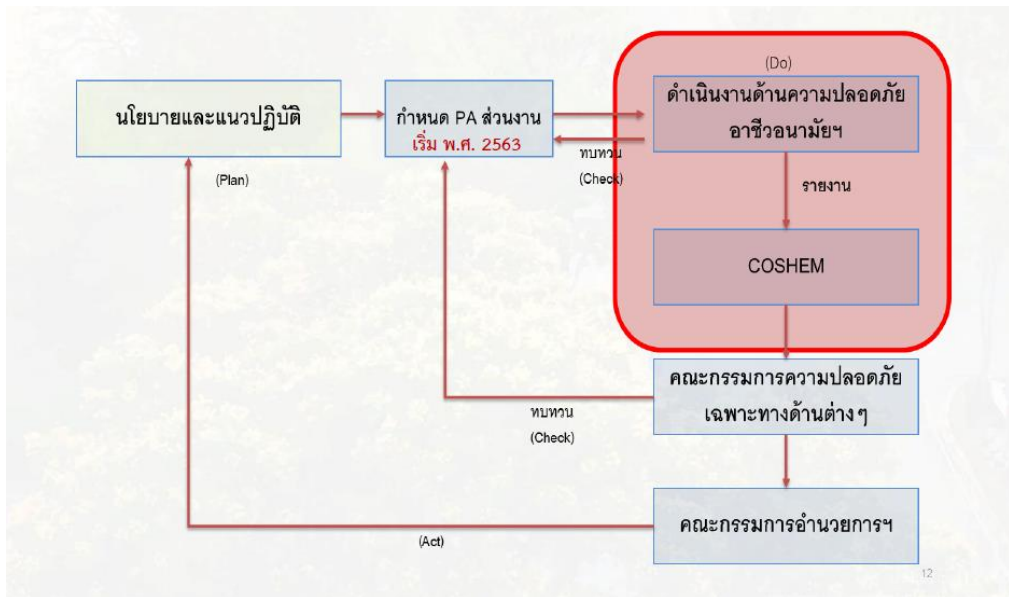
### (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง แนวปฏิบัติด้านการบริหารจัดการความปลอดภัยทางเคมี พ.ศ. ๒๕๖๑

- ส่วนงานที่ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับสารเคมีต้องจัดทำแผนความปลอดภัยทางเคมีของส่วนงาน เช่น แผนปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารเคมีที่มีผลต่อสุขภาพ แผนโต้ตอบเหตุฉุกเฉินกรณีเกิดอุบัติเหตุจากสารเคมี แผนสำรวจความเสี่ยง แผนตรวจประเมินและติดตามด้านความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการเคมี
- ส่วนงานต้องมีระบบตรวจติดตามเพื่อให้เกิดความปลอดภัยในห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ทางเคมี โดยใช้ **เครื่องมือสำรวจสถานภาพความปลอดภัยของตนเองและระบบประมวลผล ESPReL Checklists อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง** เพื่อนำมาวิเคราะห์และทำแผนพัฒนาระดับห้องปฏิบัติการ
- ส่วนงานจะต้องมีการจัดทำมาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Standard Operating Procedure) และทำการวิเคราะห์ความเสี่ยงจากการปฏิบัติงาน พร้อมทั้งจัดให้มีเอกสารข้อมูลความปลอดภัย (Safety Data Sheet: SDS) ของสารเคมีทุกชนิดที่ใช้ในห้องปฏิบัติการ

## แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหิดล ระยะ 20 ปี



# การบริหารจัดการเพื่อความยั่งยืน



ทั้งนี้ขอให้ส่วนงานที่เตรียมความพร้อมและแจ้งหัวหน้าส่วนเพื่อดำเนินการตามนโยบายด้านความปลอดภัย และชีวอนามัย ตามประกาศและนโยบายของมหาวิทยาลัย



## ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

1. คณะเทคนิคการแพทย์ขอความอนุเคราะห์กระจกส่องทางลงด้านล่างคณะเทคนิคการแพทย์ เนื่องจากบริเวณดังกล่าวเป็นทางลาดของเส้นทางจักรยานที่นักศึกษาใช้สัญจร เชื่อมไปกับทางจักรยานบนถนนซึ่งทางขวามือเป็นมุมอับไม่สามารถมองเห็นรถแล่นผ่านได้ชัดเจนอาจจะเกิดอุบัติเหตุได้ ดังนั้นเพื่อความปลอดภัยคณะจึงขอความอนุเคราะห์ให้กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมติดตั้งกระจกส่องทางในบริเวณดังกล่าว
2. กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้รับแจ้งเหตุสัตว์ภายในมหาวิทยาลัย เช่น ตัวเงินทองทำร้ายคนในบริเวณร้านค้าข้างสถาบันโภชนาการ และงูเหลือมเลื้อยเข้าไปในพื้นที่คณะเทคนิคการแพทย์จึงได้ประสานงานกับคณะสัตวแพทย์ดำเนินการจับสัตว์ออกไปจากพื้นที่แล้ว ดังนั้นจึงขอให้ส่วนงานแจ้งบุคลากรและนักศึกษาให้ระมัดระวังและหากพบเห็นเหตุการณ์ที่ไม่ปลอดภัยให้แจ้งงานจราจรและความปลอดภัยทันที
3. กองกายภาพและสิ่งแวดล้อมได้รับแจ้งว่าบริเวณอาคารกายวิยาทานที่เก็บอาจารย์ใหญ่มีการเผาสิ่งของต่างๆ ก่อให้เกิดควันและกลิ่นรบกวนจึงขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบบริเวณดังกล่าวแจ้งเตือนผู้เกี่ยวข้องห้ามมิให้เผาสิ่งของต่างๆ
4. ส่วนงานได้สอบถามเรื่องการปรับปรุง Cover way จะมีผลกระทบต่อการจัดตลาดนัดหรือไม่ เพื่อทางส่วนงานจะได้แจ้งผู้ประกอบการค้าขายและผู้ที่ใช้บริการดังกล่าวให้ทราบ ซึ่งการปรับปรุง Cover way ในพื้นที่ใกล้ตลาดนัดจะเป็นเฟสที่สองซึ่งจะดำเนินการในเดือนกันยายนและหากมีความคืบหน้าผู้ควบคุมงานจะแจ้งให้แก่ส่วนงานใกล้เคียงทราบต่อไป
5. คณะสัตวแพทยศาสตร์แจ้งเรื่องพื้นที่ว่างบริเวณข้างคณะมีบริษัทที่รับก่อสร้างในมหาวิทยาลัยนำดินโคลนมาทิ้งไว้บริเวณดังกล่าว คณะเกรงว่าหากทิ้งไว้นานเมื่อเกิดฝนตกแล้วดินดังกล่าวจะไหลลงเข้าอาคารคณะ กองกายภาพฯ รับทราบและจะแจ้งให้ผู้ควบคุมงานดังกล่าวหาแนวทางป้องกันต่อไป
6. ตามที่มีการแจ้งวันที่ 1 สิงหาคม 2561 ทางมหาวิทยาลัยจะเข้าร่วมการรณรงค์เรื่องการสวมหมวกกันน็อคในการขี่จักรยานยนต์กับจังหวัดนครปฐม โดยในระยะแรกกองกายภาพฯ จะดำเนินการรณรงค์เพื่อความปลอดภัยของนักศึกษา บุคลากร และบุคคลทั่วไป ที่เข้ามาภายในมหาวิทยาลัย และหากมีเหตุการณ์ที่เป็นอันตรายต่อชีวิตเพิ่มมากขึ้นทางกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมจะมีการดำเนินการที่เข้มข้นชัดเจนยิ่งขึ้น

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.

นางอรรรณ ตันเจริญ  
ผู้จตุรายนการประชุม