

ตัวอย่างประกาศจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานในหน้าที่หรือโครงการพิเศษ

ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนงานนอกเหนือภาระงานปกติ



(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล/ชื่อส่วนงาน

เรื่อง (ฉบับที่)

พ.ศ.

.....

เพื่อให้/โดยที่เป็นสมควร ... (วัตถุประสงค์โดยย่อในการออกประกาศ)

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔.๓.๒ และข้อ ๑๕ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในข้อ ๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิการบดี/คณบดี/ผู้อำนวยการ... โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยมหิดล/คณะกรรมการประจำ..... ในการประชุมครั้งที่ .../... เมื่อวันที่ พ.ศ. จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ได้รับแต่งตั้งให้เป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และเจ้าหน้าที่ ในการดำเนินการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในคณะ..... ในอัตราดังนี้

๑.๑ กรรมการผู้ออกข้อสอบ วิชาละ ... บาทต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน แต่ถ้าการสอบครั้งใดจ่ายเงินไม่เกิน ... บาท ให้จ่ายวิชาละ ... บาท

๑.๒ กรรมการสอบสัมภาษณ์ คนละ ... บาทต่อผู้เข้าสอบสัมภาษณ์ ... คน แต่ถ้าการสอบครั้งใดจ่ายเงินไม่เกิน ... บาท ให้จ่ายวิชาละ ... บาท

๑.๓ ประธานกรรมการ กรรมการ ประธานอนุกรรมการ และอนุกรรมการ ผู้ดำเนินการสอบคัดเลือก ให้จ่ายตามระยะเวลาดำเนินการดังนี้

(๑) การประชุมก่อนและหลังการสอบข้อเขียนเท่ากับ ๑ ระยะเวลา ในอัตราคนละ ... บาท

(๒) การประชุมคัดเลือกก่อนและหลังการสอบสัมภาษณ์จนเสร็จสิ้นการสอบเท่ากับ ๑ ระยะเวลา ในอัตราคนละ ... บาท

(๓) อนุกรรมการกลาง

(๓.๑) ระยะเวลารับสมัครสอบเท่ากับ ๑ ระยะเวลา ในอัตราคนละ ... บาท

(๓.๒) ระยะเวลาสอบข้อเขียนเท่ากับ ๑ ระยะเวลา ในอัตราคนละ ... บาท

(๓.๓) ระยะเวลาสอบสัมภาษณ์เท่ากับ ๑ ระยะเวลา ในอัตราคนละ ... บาท

(๓.๔) ระยะการประกาศผลการคัดเลือกเท่ากับ ๑ ระยะเวลา ในอัตราคนละ ... บาท

(๔) อนุกรรมการด้านการเงิน

(๔.๑) ระยะรับเงินค่าสมัครสอบเท่ากับ ๑ ระยะเวลา ในอัตราคน ... บาท

(๔.๒) ระยะจ่ายเงินค่าตอบแทนเท่ากับ ๑ ระยะเวลา ในอัตราคน ... บาท

(๔.๓) ระยะการทำบัญชียอดเงินเท่ากับ ๑ ระยะเวลา ในอัตราคน ... บาท

๑.๔ เจ้าหน้าที่ผู้ทำหน้าที่ควบคุมห้องสอบ ให้จ่ายเป็นคาบเวลา คาบเวลาหนึ่งหมายถึง ช่วงเวลาที่ใช้ในการสอบหนึ่งวิชา

(๑) หัวหน้าหน่วย คาบเวลาละ ... บาท

(๒) รองหัวหน้าหน่วย คาบเวลาละ ... บาท

(๓) เจ้าหน้าที่คุมสอบอื่น ๆ คาบเวลาละ ... บาท

สำหรับวันหยุดราชการให้จ่ายค่าตอบแทนเพิ่มอีกคาบเวลาละ ... บาท

๑.๕ กรรมการผู้ตรวจกระดาษคำตอบ ดังนี้

(๑) ข้อสอบของนักศึกษาระดับ คำตอบแบบอัตนัย หรือปรนัย หรือ อัตรานัยและปรนัย ในอัตราไม่เกินชั่วโมงละ.....บาทแต่ไม่เกิน..... บาทต่อ ๑ วิชา

(๒) กรรมการตรวจสอบการสอบภาคปฏิบัติ ในอัตราไม่เกินชั่วโมงละ.....บาท แต่ ไม่เกิน.....บาทต่อ ๑ วิชา

ข้อ ๒ ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการสอบโครงร่างควบคุมและสอบ วิทยานิพนธ์ นักศึกษาของหลักสูตร ในอัตราดังนี้

๒.๑ กรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์

(๑) ประธานกรรมการ ไม่เกิน ... บาท

(๒) กรรมการ ไม่เกินคนละ ... บาท

๒.๒ กรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์

(๑) ประธานกรรมการ ไม่เกิน ... บาท

(๒) กรรมการ ไม่เกินคนละ ... บาท

๒.๓ กรรมการวิทยานิพนธ์

(๑) ประธานกรรมการ ไม่เกิน ... บาท

(๒) กรรมการ ไม่เกินคนละ ... บาท

ข้อ ๓ ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ที่ได้รับมอบหมายจาก (ชื่อหัวหน้าส่วนงาน) ให้ทำหน้าที่แปลเอกสาร ในอัตราดังนี้

๓.๑ แปลเอกสารจากภาษาไทยเป็นภาษาต่างประเทศ ไม่เกิน ... บาทต่อหน้าต้นฉบับ

๓.๒ แพลเอกสารจากภาษาต่างประเทศเป็นภาษาไทย ไม่เกิน ... บาทต่อหน้าต้นฉบับ

ข้อ ๔ ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนผู้ที่ได้รับแต่งตั้งหรือมอบหมายจาก (ชื่อหัวหน้าส่วนงาน) ให้ทำหน้าที่
ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารวิชาการ (Peer review) ในอัตราดังนี้

๔.๑ เอกสารภาษาไทย เหม่าจ่ายไม่เกิน ... บาทต่อเรื่อง

๔.๒ เอกสารภาษาอังกฤษ เหม่าจ่ายไม่เกิน ... บาทต่อเรื่อง

ข้อ ๕ ให้จ่ายเงินค่าตอบแทนแก่ผู้ผลิตหรือผู้ปรับปรุงชุดเอกสารวิชาการ ในอัตราดังนี้

๕.๑ ภาษาไทย ไม่เกิน ... บาทต่อ ๑ ชุดวิชา

๕.๒ ภาษาอังกฤษ ไม่เกิน ... บาทต่อ ๑ ชุดวิชา

ข้อ ๖ การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ของ **ชื่อส่วนงาน**
ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป/ ตั้งแต่วันที่พ.ศ. เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(.....)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

คณบดีคณะ/วิทยาลัย.../

ผู้อำนวยการสถาบัน/ศูนย์....