

## แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ.....มหาวิทยาลัยมหิดล.....  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.....๒๕๖๖.....รอบ.....๖.....เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานใน  
มหาวิทยาลัย ได้แก่ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) ข้าราชการ และลูกจ้าง  
โดยมีรายละเอียด ดังนี้

### ๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑.	มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	เอกสารประกอบ ๑
๒.	ส่วนงาน/หน่วยงานในสังกัด ๔๓ แห่ง	ธันวาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	เอกสารประกอบ ๒

### ๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑.	มหาวิทยาลัยมหิดล	๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕	หลายรูปแบบ	เอกสารประกอบ ๓
๒.	ส่วนงาน/หน่วยงานใน สังกัด ๔๓ แห่ง	ธันวาคม ๒๕๖๕ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	หลายรูปแบบ	เอกสารประกอบ ๓

### ๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
<b>ผู้ให้ของขวัญ</b>	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	๐
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	๐
๓) ประชาชน	๐
๔) อื่น ๆ	๐
<b>รับในนาม</b>	
๑) หน่วยงาน	๐
๒) รายบุคคล	๐

การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	○
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	○
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ.....	○
	○

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

.....๑. บุคลากรบางส่วนยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายหรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด อาจส่งผลให้มีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่ยังไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบกำหนด

.....๒. ภาคเอกชน/คู่ค้า/คู่สัญญา ยังคงมีค่านิยมในการให้ของขวัญเนื่องในโอกาสต่าง ๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ และการแสดงความยินดีในโอกาสต่าง ๆ

๖. ข้อเสนอแนะอื่นๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

..... ควรส่งเสริมให้ส่วนงาน/หน่วยงานในสังกัดสื่อสารให้บุคลากรรับทราบนโยบาย No Gift Policy อย่างทั่วถึง

๗. การรายงาน

<p><b>ผู้รายงาน</b></p> <p>ลงชื่อ..... (นายอวยชัย อิศรวิริยะสกุล) ผู้อำนวยการกองกฎหมาย 26 เม.ย. 2566</p>	<p><b>ผู้กำกับดูแล</b></p> <p>ลงชื่อ..... (รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ก้องเขต เจริญสุวรรณ) รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร 26 เม.ย. 2566</p>
<p><b>หัวหน้าหน่วยงาน</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> ทราบ      <input type="checkbox"/> อื่น ๆ .....</p> <p>ลงชื่อ..... (ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ) อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล 27 เม.ย. 2566</p>	

## เอกสารประกอบ ๑

มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนดนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย โดยกำหนดเป็น ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล  
เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย มหาวิทยาลัยมหิดลมีความมุ่งมั่นที่จะก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยระดับโลก (World Class University) โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามพันธกิจให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ ยั่งยืน สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) และเพื่อเป็นการเสริมสร้างค่านิยมของมหาวิทยาลัย "Integrity มั่งคั่งยิ่ง ในคุณธรรม" ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดีงาม มหาวิทยาลัยจึงประกาศเป็นหน่วยงานที่ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ทุกคนไม่รับของขวัญ และของกำนัลชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายปฏิบัติในการไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕

ข้อ ๒ นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ของมหาวิทยาลัยมีดังต่อไปนี้

๒.๑ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องไม่รับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่

๒.๒ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องไม่ให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลภายนอกผู้มาติดต่อมหาวิทยาลัย

๒.๓ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีชื่อด้วยกฎหมาย

๒.๔ รับหรือการให้ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม หรือมารยาทที่ปฏิบัติกันเป็นปกติให้พิจารณาตามความเหมาะสม แต่มูลค่าต้องไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๒.๕ การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือ การแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยมควรใช้บัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ

ข้อ ๓ ให้รองอธิการบดีที่กำกับดูแลงานด้านธรรมาภิบาลของมหาวิทยาลัยกำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

## เอกสารประกอบ ๒

มหาวิทยาลัยมหิดลได้ขยายผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ด้านธรรมาภิบาลโดยนำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ไปพัฒนาส่วนงานและหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด ๔๓ แห่ง ส่งผลให้ส่วนงาน/หน่วยงานต่าง ๆ ขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy โดยกำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานในระดับส่วนงาน ซึ่งมีตัวอย่างดังนี้



ข้อ 34

ประกาศศูนย์สัต์วทคลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ 02 /2566

เรื่อง นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ประจำปีงบประมาณ 2566

ตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยมหิดล มีความมุ่งมั่นที่จะก้าวไปสู่การเป็นมหาวิทยาลัยระดับโลก (World Class University) โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัยให้มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีประสิทธิภาพ ยั่งยืน และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล

ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างค่านิยมของมหาวิทยาลัยมหิดล "1 Integrity มั่งคั่งยิ่งในคุณธรรม" เป็น การเสริมสร้างทัศนคติที่ถูกต้อง ให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรที่ดีงาม เพื่อลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ สอดคล้อง กับนโยบายของมหาวิทยาลัยมหิดล ศูนย์สัต์วทคลองแห่งชาติ จึงกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัล จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์สัต์วทคลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ทุกคน ต้องไม่รับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ กับบุคคล องค์กร หน่วยงาน บริษัท ห้างร้าน ที่เป็น หรืออาจเป็นคู่ค้า คู่สัญญาในการจัดซื้อ จัดจ้างทุกกรณี

ข้อ 2 ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์สัต์วทคลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล ทุกคน ต้องไม่แสวงหาเพื่อ ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใดที่มีขอบข่ายกฎหมาย

ข้อ 3 การรับ หรือการให้ ตามธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม หรือมารยาทที่ปฏิบัติกันเป็นปกติ ในช่วงเทศกาลปีใหม่ ให้หัวหน้าส่วนงานพิจารณาตามความเหมาะสม ที่มีราคาหรือมูลค่าในการรับจากบุคคล แต่ละโอกาส ไม่เกิน 3,000 บาท จากแต่ละบุคคล และจะต้องพึงระวังการตีมูลค่าต่ำกว่าความเป็นจริง ซึ่งบัญญัติไว้ใน พ.ร.บ. ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต มาตรา 128

ข้อ 4 กรณีที่บุคลากรไม่อาจปฏิเสธการรับสิ่งของที่มีมูลค่าเกิน 3,000 บาท ให้รับสิ่งของนั้น แล้วรายงานต่อหัวหน้าส่วนงานตามลำดับชั้นการบังคับบัญชาเพื่อพิจารณา โดยจะต้องมีรายละเอียดอย่างน้อย ได้แก่ ชื่อผู้ให้ สิ่งของที่ได้รับ และมูลค่าของโดยประมาณการ

ทั้งนี้ การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดง ความเสียใจ ในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้บัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือ ใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ และผู้ปฏิบัติงานในศูนย์สัต์วทคลองแห่งชาติ ประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติดังกล่าว กับบุคคลภายใน และภายนอก ให้ทราบถึงนโยบายดังกล่าว ตามช่องทางต่าง ๆ เช่น ดิจิทัลประกาศ เว็บไซต์ สื่อสังคม ออนไลน์ และอื่น ๆ อย่างทั่วถึง

จึงประกาศมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2566

  
(นายสัต์วแพทย์สุรชัย จันทร์ทิพย์)  
ผู้อำนวยการศูนย์สัต์วทคลองแห่งชาติ

## เอกสารประกอบ ๓

### การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

๑. ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล เน้นย้ำนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ให้กับผู้บริหารมหาวิทยาลัย หัวหน้าส่วนงานและบุคลากร โดยให้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำมหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๒๔/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมศาสตราจารย์เกียรติคุณ นายแพทย์นิธิ ริกซ์พลเมือง ชั้น ๕ สำนักงานอธิการบดี และระบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Cisco Webex



๒. ส่วนงานและหน่วยงานในสังกัดทั้งหมด ๔๓ ขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy โดยกำหนด  
และแนวทางการดำเนินงานในระดับส่วนงาน ซึ่งมีตัวอย่างดังนี้

### สถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา

สถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา โดย ดร.วีระฤทัย บุญอินทร์ ผู้อำนวยการสถาบัน ฯ ประกาศเจตนาย  
ของขวัญ “No Gift Policy งดให้ งดรับ ของขวัญ ของกำนัล” เพื่อเป็นแนวปฏิบัติแก่บุคลากรภายในสถาบัน ฯ ทั้งนี้  
ดังกล่าวฯ ได้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลจากการปฏิบัติ  
(No Gift Policy) ในช่วงเทศกาลปีใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๖ ผ่านการประชุมสถาบัน ฯ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ณ ห้  
อาคารปัญญาพิพัฒน์ สถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา

โครงการจัดตั้งสถาบันสิทธิมนุษยชนและสันติศึกษา  
NO GIFT POLICY

1. งดรับ - งดให้ ของขวัญ
2. การรับ - ให้ตามธรรมเนียม ตามความเหมาะสม  
มูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท
3. ไม่อาจปฏิเสธของขวัญ ต้องมูลค่าไม่เกิน 3,000 บาท  
ต้องรายงานต่อหัวหน้าส่วนงาน

On the right side of the slide, there is a document titled 'ประกาศเจตนายของขวัญ' (Gift Policy Declaration) from the Human Rights and Peace Studies Institute, dated December 15, 2023. The document states the institute's commitment to the 'No Gift Policy' and outlines the rules for receiving gifts, including a 3,000 Baht limit and the requirement to report gifts to superiors.

### ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ มหาวิทยาลัยมหิดล

มหาวิทยาลัยมหิดล  
ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ

ศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ  
มีนโยบาย ไม่รับของขวัญ  
และของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่

**NO GIFT  
POLICY**  
งดให้ งดรับ ของขวัญ ของกำนัล

เพื่อเสริมสร้างค่านิยมองค์กร ของมหาวิทยาลัยมหิดล  
“ Integrity มั่นคงยิ่งในคุณธรรม ”  
เป็นองค์กรโปร่งใส ตรวจสอบได้  
งคการทุจริตและประพฤติมิชอบ  
ในการปฏิบัติหน้าที่

น.สว.สุรัชย์ จันทร์ทิพย์  
ผู้อำนวยการศูนย์สัตว์ทดลองแห่งชาติ

๓. มหาวิทยาลัยมหิดล และส่วนงาน/หน่วยงานในสังกัดทั้งหมด ๔๓ ชั้นเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy โดยสื่อสารบนหน้าเว็บไซต์และช่องทางออนไลน์ต่างๆ

### คลิปวิดีโอ อธิการบดีออกสารนโยบาย No Gift Policy



มหาวิทยาลัยมหิดล  
ประกาศนโยบายไม่รับของ  
ขวัญ และของกำนัลจาก  
การปฏิบัติหน้าที่ (No Gift  
Policy) พ.ศ. 2566

### แบนเนอร์ No Gift Policy

A blue banner with white and yellow text and graphics. At the top left is the Mahidol University logo. The main text reads: "มหาวิทยาลัยมหิดล ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัล เนื่องในเทศกาลปีใหม่ พุทธศักราช 2566". Below this is a large graphic of a gift box with "NO GIFT POLICY" written on it. Further text includes: "งดให้ งดรับ ของขวัญ ของกำนัล", "ร่วมแสดงความปรารถนาดีด้วยคำอวยพร ผ่านบัตรอวยพร สมุดอวยพร และสื่อสังคมออนไลน์ เสริมสร้างค่านิยมองค์กรของมหาวิทยาลัยมหิดล", "Integrity มั่นคงยิ่งในคุณธรรม", "เป็นองค์กรโปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ เป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาอย่างยั่งยืน". At the bottom right, it says: "อ้างอิง: ขอบปฏิบัติในการรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด เนื่องในเทศกาลปีใหม่ของปี พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2565".

มหาวิทยาลัยมหิดล  
ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัล  
เนื่องในเทศกาลปีใหม่ พุทธศักราช 2566

**NO GIFT POLICY**

**งดให้ งดรับ ของขวัญ ของกำนัล**

ร่วมแสดงความปรารถนาดีด้วยคำอวยพร ผ่านบัตรอวยพร สมุดอวยพร  
และสื่อสังคมออนไลน์ เสริมสร้างค่านิยมองค์กรของมหาวิทยาลัยมหิดล

**Integrity มั่นคงยิ่งในคุณธรรม**

เป็นองค์กรโปร่งใส ตรวจสอบได้  
ลดการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่  
เป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาอย่างยั่งยืน

อ้างอิง: ขอบปฏิบัติในการรับหรือการให้ของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด  
เนื่องในเทศกาลปีใหม่ของปี พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2565



 ม.ป.ช. (Ministry of Education, Culture and Sport)

# No Gift Policy

**เพื่อส่งเสริมมาตรการป้องกันและ  
ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**

**รองศาสตราจารย์ ดร.นายแพทย์ชัยเลิศ พิษิตพรชัย**  
**ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้**

