



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราการให้ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ (Scholarships for Ph.D. Studies Abroad) พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาแก่นักศึกษาในสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดลและบุคลากรที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือปริญญาโทในสาขาแพทยศาสตร์ วิทยาศาสตร์ วิทยาศาสตร์สุขภาพ วิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาสังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง ให้มีโอกาสศึกษาต่อระดับปริญญาเอกในมหาวิทยาลัยต่างประเทศเป็นระยะเวลา ๔ ปี มหาวิทยาลัยมหิดลได้จัดสรรทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ (Scholarships for Ph.D. Studies Abroad) ระยะเวลา ๔ ปี

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒.๔ ข้อ ๒๒.๗ และข้อ ๒๓ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมการดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในข้อ ๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยมหิดล ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘ อธิการบดีจึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานอธิการบดี วิทยาเขต คณะ วิทยาลัย สถาบัน และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น

“มหาวิทยาลัยเจ้าภาพ” หมายความว่า มหาวิทยาลัยที่รับนักศึกษา หรือบุคลากรของมหาวิทยาลัยมหิดลเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก หรือเข้าร่วมการวิจัยหลังปริญญาเอก (Postdoctoral Research)

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาผู้สมัครรับทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ (Scholarships for Ph.D. Studies Abroad)

“พนักงานมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยมหิดล พนักงานมหาวิทยาลัย (ชื่อส่วนงาน) และพนักงานวิทยาลัย

ข้อ ๒ ประเภททุน วงเงิน และระยะเวลาการให้ทุน

๒.๑ ประเภททุน และระยะเวลาการให้ทุน

ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ (Scholarships for Ph.D. Studies Abroad) จำนวน ๓ ทุน โดยมีระยะเวลาแต่ละทุนไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

๒.๒ วงเงินและรายการค่าใช้จ่ายที่สนับสนุนให้สนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

(๒.๒.๑) ค่าธรรมเนียมการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรโดยจ่ายตามที่จ่ายจริง

(๒.๒.๒) ค่าใช้จ่ายรายเดือน ตามอัตราที่กำหนดในภาคผนวก ก. แนบท้ายประกาศฉบับนี้

(๒.๒.๓) ค่าประกันสุขภาพและอุบัติเหตุระหว่างพำนักในต่างประเทศและค่าธรรมเนียมวีซ่าซึ่งครอบคลุมตามระยะเวลาที่ระบุในหนังสือตอบรับจากมหาวิทยาลัยเจ้าภาพ โดยจ่ายตามที่จ่ายจริง

(๒.๒.๔) ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัดไป-กลับ จำนวน ๑ รอบ โดยจ่ายตามที่จ่ายจริง

๒.๓ ให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานมีสัดส่วนการสนับสนุนดังต่อไปนี้

(๑) กรณีส่วนงานที่มีรายได้สะสมมากกว่า ๒๐ ล้านบาท มหาวิทยาลัยร่วมกับส่วนงานที่เข้าร่วมโครงการ สนับสนุนในอัตราส่วน ๕๐ : ๕๐

(๒) กรณีส่วนงานที่มีรายได้สะสมน้อยกว่า ๒๐ ล้านบาท มหาวิทยาลัยร่วมกับส่วนงานที่เข้าร่วมโครงการ สนับสนุนในอัตราส่วน ๗๕ : ๒๕

ข้อ ๓ คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

(๑) เป็นบุคคลประเภทอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑.๑) พนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งอาจารย์ นักวิจัย หรือผู้ช่วยวิจัย

(๑.๒) นักศึกษาสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล

(๑.๓) บุคคลภายนอก

(๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีโดยได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง หรือปริญญาโท ในสาขาแพทยศาสตรบัณฑิต สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ สาขาวิทยาศาสตร์ชีวภาพ สาขาสังคมศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง

(๓) กรณีบุคคลตาม (๑.๑) และ (๑.๒) ต้องได้รับการเสนอชื่อจากส่วนงานต้นสังกัด แต่กรณีบุคคลตาม (๑.๓) ต้องได้รับการเสนอชื่อจากส่วนงานที่ประสงค์ให้บรรจุเข้าปฏิบัติงานเพื่อขอใช้ทุนตามประกาศนี้

(๔) มีผลทดสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยเจ้าภาพกำหนด

(๕) ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาต่อ ณ มหาวิทยาลัยเจ้าภาพที่ระบุระยะเวลาศึกษาต่อที่แน่นอน แต่ต้องมีระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

(๖) ต้องไม่ได้รับทุนสนับสนุนจากส่วนงานภายในมหาวิทยาลัย

(๗) ไม่อยู่ระหว่างการรับทุนอื่นใด และไม่มีภาระผูกพันในลักษณะเดียวกันกับทุนตามประกาศนี้

ข้อ ๔ เอกสารการสมัครขอรับทุน

(๑) ใบสมัครที่กรอกรายละเอียดเรียบร้อยครบถ้วน และผ่านความเห็นชอบจากหัวหน้าส่วนงาน โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารใบสมัครได้ที่ www.op.mahidol.ac.th/ir

(๒) หนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุนจากหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัด

(๓) ใบระเบียบผลการศึกษา (Official Transcript) ตามข้อ ๓.๑ (๒)

(๔) ผลการสอบภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยเจ้าภาพกำหนดการยื่นขอรับทุน

(๕) หนังสือตอบรับจากมหาวิทยาลัยเจ้าภาพ ซึ่งระบุระยะเวลาการศึกษาที่ชัดเจนโดยไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

(๖) Curriculum Vitae (CV)

ข้อ ๕ การสมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การพิจารณาและวิธีการคัดเลือก

๕.๑ ผู้สมัครขอรับทุนต้องยื่นเอกสารตาม ๔.๑ อย่างน้อย ๓ - ๖ เดือน ก่อนการเดินทางไปศึกษาต่อระดับปริญญาเอกผ่านส่วนงานต้นสังกัด มายังกองวิเทศสัมพันธ์ ทั้งนี้ ให้ส่วนงานต้นสังกัดพิจารณาถ่วงดุลคุณสมบัติตามข้อ ๓ และเอกสารประกอบการขอรับทุนตามข้อ ๔ ในเบื้องต้นให้เรียบร้อยด้วย

๕.๒ คณะกรรมการพิจารณาผู้สมควรได้รับทุนจากคุณสมบัติตามข้อ ๓ และเอกสารประกอบการขอรับทุนตามข้อ ๔ จากรายชื่อที่ส่วนงานเสนอตาม ๕.๑ แล้ว เสนอรายชื่อผู้สมควรได้รับทุนต่ออธิการบดี เพื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิรับทุนผ่านทางระบบ E-Office ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่คณะกรรมการพิจารณาแล้วเสร็จ โดยจัดทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ หากวงเงินงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรสิ้นสุดลง มหาวิทยาลัยจะจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยเพื่อแจ้งยุติการรับสมัครทุน

ข้อ ๖ คณะกรรมการ

๖.๑ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาการให้ทุนสนับสนุนการศึกษาต่อระดับปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ (Scholarships for Ph.D. Studies Abroad) ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดี	ประธานกรรมการ
(๒) รองอธิการบดีฝ่ายวิเทศสัมพันธ์และสภามหาวิทยาลัย	กรรมการ
(๓) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย	กรรมการ
(๔) รองอธิการบดีฝ่ายบริหารบุคลากรและพัฒนาองค์กร	กรรมการ
(๕) คณบดี / ผู้อำนวยการ / หัวหน้าส่วนงานที่เสนอชื่อ หรือผู้แทน	เป็นกรรมการ
(๖) ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์	เป็นเลขานุการ
(๗) นักวิเทศสัมพันธ์	เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

๖.๒ ให้คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (๑) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครตามข้อกำหนดของทุน
 - (๒) พิจารณาและให้คะแนนผู้สมัครตามเกณฑ์ เช่น ผลการศึกษา ประสบการณ์วิจัย ฯลฯ
 - (๓) สัมภาษณ์และประเมินศักยภาพของผู้สมัคร
 - (๔) อนุมัติรายชื่อผู้ได้รับทุน
- (๓) หน้าที่อื่นใดที่เกี่ยวข้อง ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๗ วิธีการเบิกจ่ายทุน

๗.๑ ให้ผู้รับทุนต้องจัดส่งสำเนาใบแจ้งค่าธรรมเนียมการศึกษา (Invoice of Tuition and Fees) ของแต่ละปีการศึกษาให้แก่กองวิเทศสัมพันธ์ทันทีที่ได้รับจากมหาวิทยาลัยต่างประเทศ หรืออย่างน้อย ๘ สัปดาห์ก่อนกำหนดการชำระค่าธรรมเนียมฯ

๗.๒ ให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานเป็นผู้อนุมัติเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย (ค่าธรรมเนียมการศึกษาและค่าใช้จ่ายรายเดือน) งวดที่ ๑ ให้ผู้รับทุนก่อน ภายในกำหนดเวลาอย่างน้อย ๘ สัปดาห์ ก่อนการเดินทางและส่งมอบเงินดังกล่าวให้กับผู้รับทุนภายใน ๗ - ๑๔ วันก่อนวันเดินทาง

๗.๓ ให้มหาวิทยาลัยและส่วนงานเป็นผู้อนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายงวดที่ ๒,๓ และ ๔ ให้ผู้รับทุนภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี

๗.๔ ให้ผู้รับทุนสำรองจ่ายค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ค่าประกันสุขภาพ และค่าธรรมเนียมวีซ่าก่อน จากนั้นให้รวบรวมใบเสร็จและหลักฐานทางการเงินยื่นผ่านส่วนงาน มายังกองวิเทศสัมพันธ์เพื่อประกอบการขออนุมัติเบิกจ่าย

ข้อ ๘ เงื่อนไขการรับทุน

๘.๑ ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนและเอกสารอื่นใด รวมถึงจัดให้มีการค้ำประกัน ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ก่อนการเดินทาง โดยผู้รับทุนต้องจัดให้มีการค้ำประกันตามลำดับดังนี้

(๑) ค้ำประกันโดยบิดาหรือมารดาโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้รับทุน โดยไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ประกอบการทำสัญญาค้ำประกัน

(๒) ถ้าไม่มีบุคคลตาม (๑) ให้ค้ำประกันโดยผู้ที่จดทะเบียนรับผู้รับทุนเป็นบุตรบุญธรรม หรือผู้ที่ศาลตั้งให้เป็นผู้ปกครองของผู้รับทุน โดยไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ประกอบการทำสัญญาค้ำประกัน

(๓) ถ้าไม่มีบุคคลตาม (๑) และ (๒) ให้ค้ำประกันโดยบุคคลอื่นซึ่งเป็นข้าราชการระดับ ๔ ขึ้นไป หรือ พนักงานรัฐวิสาหกิจระดับ ๕ ขึ้นไป โดยไม่ต้องแสดงหลักทรัพย์ประกอบการทำสัญญาค้ำประกันก็ได้

ทั้งนี้ กรณีที่ผู้รับทุนรายใดมีเหตุผลและความจำเป็นไม่สามารถจัดให้มีการค้ำประกันตามวรรคหนึ่งได้ และอธิการบดีโดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ พิจารณาแล้วเห็นว่าเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวเป็นข้อเท็จจริงที่รับฟังได้ อธิการบดีอาจพิจารณาอนุมัติให้ผู้รับทุนทำสัญญารับทุนโดยไม่ต้องมีการค้ำประกันก็ได้ และผลการอนุมัติดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

๘.๒ ให้ผู้รับทุนตามประกาศนี้ต้องกลับมาปฏิบัติงานขอใช้ทุนที่ส่วนงานต้นสังกัดหรือส่วนงานอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นระยะเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๒ เท่าของระยะเวลาที่ได้รับทุน โดยจะต้องกลับมารายงานตัวเข้าปฏิบัติงานที่ส่วนงานต้นสังกัดหรือส่วนงานอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด ภายใน ๒๐ วันปฏิทิน นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดระยะเวลาที่ได้รับทุนหรือวันที่สำเร็จการศึกษาก่อนครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับทุนหรือวันที่สิ้นสุดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาจากมหาวิทยาลัย

๘.๓ ผู้รับทุนต้องไม่มีความประพฤติเสื่อมเสีย และจักต้องเพียรพยายามอย่างดีที่สุดในการศึกษาเล่าเรียน หรือทำวิจัยหลังปริญญาเอก แล้วแต่กรณี โดยไม่หลีกเลี่ยง ละเลย ทอดทิ้ง ยุติ หรือยกเลิก โดยไม่มีเหตุอันควรในระหว่างระยะเวลาการรับทุน ทั้งนี้ การวินิจฉัยว่าความประพฤติเช่นใดเป็นความประพฤติที่เสื่อมเสียและเหตุใดเป็นเหตุอันควร ให้เป็นดุลพินิจของอธิการบดีโดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และคำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

๘.๔ ในระหว่างการรับทุน ผู้รับทุนต้องไม่ได้รับทุนอื่นในลักษณะเดียวกัน ที่เป็นการขัดขวางหรือเป็นอุปสรรคในการปฏิบัติงานขอใช้ทุนหรือภาระผูกพันตามประกาศนี้ ทั้งนี้ การวินิจฉัยว่าทุนใดมีลักษณะเดียวกับทุนนี้ ให้เป็นดุลพินิจของอธิการบดีโดยข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ และคำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๙ กรณีผู้รับทุนประสงค์จะขอขยายเวลาการรับทุน ต้องยื่นหนังสือความประสงค์พร้อมเหตุผลความจำเป็นต่อมหาวิทยาลัยล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๖ เดือนก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการรับทุน และจะต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากส่วนงานต้นสังกัดและมหาวิทยาลัยให้ขยายระยะเวลา ทั้งนี้ การขยายระยะเวลาดังกล่าวจะไม่มีให้ทุนเพิ่มเติม และผลการพิจารณาให้ถือเป็นที่สุด

กรณีผู้รับทุนประสงค์ขอทำวิจัยหลังปริญญาเอก (post-doctoral) หลังจากสำเร็จการศึกษาแล้ว ให้ผู้รับทุนยื่นความประสงค์พร้อมเหตุผลความจำเป็นต่อมหาวิทยาลัยล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓ เดือน ก่อน/นับแต่วันที่จะเริ่มทำวิจัยหลังปริญญาเอก และต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากส่วนงานต้นสังกัดและมหาวิทยาลัย ก่อนดำเนินการทำวิจัยหลังปริญญาเอก ทั้งนี้ จะสามารถขอได้เพียง ๒ ครั้ง ๆ ละ ไม่เกิน ๑ เดือน/ปี และจะไม่มีการให้ทุนเพิ่มเติมจากประกาศนี้ รวมถึงผลการพิจารณาให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๑๐ มหาวิทยาลัยจะยุติหรือเพิกถอนการให้ทุน ในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ กรณีที่ผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใดตามประกาศนี้หรือสัญญารับทุน

๑๐.๒ กรณีผู้รับทุนขาดคุณสมบัติตามข้อ ๓

๑๐.๓ กรณีผู้รับทุนของทุนประเภท ๑ ยุติหรือเลิกการศึกษา หรือไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาการรับทุนซึ่งไม่ได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลา

๑๐.๔ กรณีตรวจสอบแล้วพบว่าผู้รับทุนขาดคุณสมบัติข้อหนึ่งข้อใดตามข้อ ๓ มาตั้งแต่ต้น หรือรับทุนอื่นตามข้อ ๘.๔ หรือผู้รับทุนใช้เอกสารหรือให้ข้อเท็จจริงอันเป็นเท็จเพื่อให้ตนมีสิทธิได้รับทุน

ข้อ ๑๑ การชดใช้ทุน

๑๑.๑ กรณีที่มหาวิทยาลัยยุติหรือเพิกถอนการให้ทุน ผู้รับทุนต้องชดใช้คืนทุนทั้งหมดที่ได้รับไปให้แก่มหาวิทยาลัยและส่วนงานที่ร่วมให้ทุน ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๑๑.๒ กรณีที่ผู้รับทุนไม่เข้าปฏิบัติงานชดใช้ทุนตาม ๘.๒ ผู้รับทุนต้องชดใช้คืนทุนทั้งหมดที่ได้รับไปให้แก่มหาวิทยาลัยและส่วนงานที่ร่วมให้ทุน ภายในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด แต่หากผู้รับทุนเข้าปฏิบัติงานชดใช้ทุนแล้วแต่ปฏิบัติงานไม่ครบระยะเวลาที่กำหนด ผู้รับทุนต้องชดใช้คืนทุนตามระยะเวลาที่ขาดโดยคิดคำนวณลดลงตามสัดส่วนของระยะเวลาที่ผู้รับทุนได้ปฏิบัติงานไปแล้ว

๑๑.๓ การที่ผู้รับทุนต้องรับผิดชอบชดใช้ทุนตามประกาศนี้ไม่ว่ากรณีใด แล้วผู้รับทุนไม่ชำระเงินหรือชำระไม่ครบถ้วนตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผู้รับทุนต้องชำระดอกเบี้ยผิดนัดในอัตราร้อยละ ๕ ต่อปีของเงินที่ค้างชำระ

ข้อ ๑๒ การจ่ายทุนตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมการดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๓ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ และถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ปิยะมิตร ศรีธรา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล

เอกสารแนบค่าใช้จ่ายรายเดือน ตามอัตราทุนสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน หรือทุนกพ.

ประเทศ	เหมาจ่ายรายเดือน	ค่าประกันสุขภาพ ต่อปี (วงเงินไม่เกิน)	หมายเหตุ
สหรัฐอเมริกา*	1,380 – 2,330 USD	2,000 USD	แยกตามรัฐ / เมือง
แคนาดา	1,640 CAD	1,550 CAD	
สาธารณรัฐไอร์แลนด์	1,380 Euro	270 EURO	
สวิตเซอร์แลนด์	27,720 CHF	2,200 CHF	
ประเทศอังกฤษ ในกรุงลอนดอน นอกกรุงลอนดอน	1,360.00 GBP 1,150 GBP	470 GBP	
สาธารณรัฐเช็ก	980 Euro	820 Euro	
ประเทศฮังการี	1,160 Euro	1,480 Euro	
สหพันธ์รัฐรัสเซีย	940 Euro	200 Euro	
ประเทศเบลเยียม	1,410 Euro	330 Euro	
สาธารณรัฐโปแลนด์	700 Euro	420 Euro	
สาธารณรัฐโปรตุเกส	800 Euro	650 Euro	
ประเทศฟินแลนด์	1,240 Euro	430 Euro	
ประเทศออสเตรีย	1,350 Euro	800 Euro	
ประเทศสเปน	1,200 Euro	600 Euro	
ประเทศอิตาลี	1,365 Euro	210 Euro	
ประเทศฝรั่งเศส	1,500 Euro	770 Euro	
สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี	1,435 Euro	1,650 Euro	
ประเทศเนเธอร์แลนด์	1,650 Euro	740 Euro	
ประเทศเดนมาร์ก	12,100 Danish Krone	2,400 Danish Krone	
ประเทศสวีเดน	16,500 Swedish Krona	3,000 Swedish Krona	
ประเทศนอร์เวย์	12,500 Norwegian Krone	2,200 Norwegian Krone	
ประเทศออสเตรเลีย	2,490 AUD	800 AUD	
ประเทศนิวซีแลนด์	2,340 NZD	800 NZD	
ประเทศไทย	12,000 THB	8,400 THB	
ประเทศญี่ปุ่น	172,500 JPY	25,500 JPY	
สาธารณรัฐเกาหลีใต้	1,100 USD	400 USD	
สาธารณรัฐประชาชนจีน	1,300 USD	120 USD	
ประเทศมาเลเซีย	1,665 MYR	675 MYR	

ประเทศ	เหมาจ่ายรายเดือน	ค่าประกันสุขภาพ ต่อปี (วงเงินไม่เกิน)	หมายเหตุ
สาธารณรัฐสิงคโปร์	2,500 USD	250 USD	
สาธารณรัฐอินเดีย	20,000 INR	3,600 INR	
ประเทศฟิลิปปินส์	480 USD	250 USD	
สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม	950 USD	440 USD	
เนการาบรูไนดารุสซาลาม	1,300 BND	600 BND	
สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์	1,650 USD	800 USD	
ประเทศจอร์แดน	1,400 USD	300 USD	
ประเทศกาตาร์	1,700 USD	600 USD	
ประเทศอิสราเอล	1,750 USD		ค่าประกันสุขภาพ รวม ในค่าเทอม
สาธารณรัฐอินโดนีเซีย	700 USD	300 USD	
เขตบริหารพิเศษฮ่องกง	12,650 HKD	1,000 HKD	
สาธารณรัฐอาหรับอียิปต์	1,350 USD	350 USD	
สาธารณรัฐชิลี	1,200 USD	1,500 USD	
สหพันธ์สาธารณรัฐบราซิล	1,300 USD	2,200 USD	