



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล

เรื่อง ทูสนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือนสำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ เพื่อศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา
ณ มหาวิทยาลัยมหิดล (Living Allowance Scholarship for Foreign Graduate Students)
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมโอกาสทางการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ณ มหาวิทยาลัยมหิดลให้แก่ นักศึกษาชาวต่างชาติจากกลุ่มประเทศอาเซียน (ยกเว้นประเทศสิงคโปร์ และบรูไนดารุสซาลาม) ประเทศกำลังพัฒนาในกลุ่มประเทศเอเชียใต้ เอเชียกลางและแอฟริกา โดยเฉพาะอาจารย์ นักวิจัย บุคลากรของ สถาบันการศึกษา สถาบันวิจัย องค์กรรัฐ และ/หรือ องค์กรอื่น ๆ ที่มีความสำคัญกับการพัฒนาประเทศจากกลุ่ม ประเทศอาเซียน และประเทศกำลังพัฒนา

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๒.๔ ของประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน และการควบคุมดูแลการจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งออกตามความในข้อ ๓๘ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดลว่าด้วยการบริหารงบประมาณ และการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อธิการบดีจึงประกาศไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“ทุน” หมายความว่า ทูสนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือนสำหรับนักศึกษาชาวต่างชาติ เพื่อศึกษาต่อ ระดับบัณฑิตศึกษา (ระดับปริญญาโท และปริญญาเอก) ณ มหาวิทยาลัยมหิดล (Living Allowance Scholarship for Foreign Graduate Students) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

“ค่าใช้จ่ายรายเดือน” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายรายเดือนระหว่างที่ผู้รับทุนพำนักอยู่ในประเทศไทย

ข้อ ๒ มหาวิทยาลัยจัดสรรทุน เป็นค่าใช้จ่ายรายเดือนให้กับผู้รับทุนที่ได้รับการตอบรับเข้าศึกษา ณ มหาวิทยาลัยมหิดล (ทุกสาขาวิชา) ในระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก (เต็มเวลา) อัตราไม่เกินเดือนละ ๘,๐๐๐ บาทต่อคน ระยะเวลารับทุนไม่เกิน ๒ ปีการศึกษาต่อเนื่อง (ปีการศึกษา ๒๕๖๗-๒๕๖๘) โดยมหาวิทยาลัย

จะดำเนินการโอนเงินทุนให้ส่วนงานต้นสังกัดผู้รับทุนเป็นรายปีการศึกษา ตามประกาศกำหนดการเปิด - ปิดภาคการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย หรือ หลักสูตร เพื่อบริหารจัดการเบิกจ่ายเงินทุนให้แก่ผู้รับทุนเป็นรายเดือน

ข้อ ๓ คุณสมบัติผู้สมัครรับทุน

๓.๑. เป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยมหิดลระดับปริญญาโท หรือ ปริญญาเอก (เต็มเวลา) ที่ถือสัญชาติประเทศต่างๆ ในอาเซียน (ยกเว้น สิงคโปร์ และบรูไนดารุสซาลาม) หรือ ประเทศกำลังพัฒนาในกลุ่มประเทศเอเชียใต้ เอเชียกลางและแอฟริกา (ปรากฏตามรายชื่อประเทศแนบท้ายประกาศนี้)

๓.๒ เป็นผู้ที่มีส่วนงาน/หลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศ และมีศักยภาพที่สามารถศึกษาได้สำเร็จการศึกษาตามแผนและเวลาที่หลักสูตร หรือ มหาวิทยาลัยกำหนด

๓.๓ เป็นผู้ที่ได้รับการตอบรับให้เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา (เต็มเวลา) ทุกสาขาวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยมหิดล ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ (รหัส ๖๗XXXXX เท่านั้น)

๓.๔ เป็นผู้ที่ยังไม่เคยเรียนและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

๓.๕ ไม่เป็นผู้ได้รับทุนเต็มจำนวน (Full Scholarship) จากแหล่งทุนอื่น

๓.๖ ไม่เป็นผู้รับทุนค่าใช้จ่ายรายเดือน (Living Allowance scholarship) จากแหล่งทุนอื่น

๓.๗ มีสุขภาพแข็งแรงและไม่มีโรคติดต่อ

ข้อ ๔ ขั้นตอนสมัครขอรับทุน

๔.๑ ผู้สมัครรับทุนต้องยื่นใบสมัครขอรับทุน พร้อมเอกสารประกอบการสมัครต่อหัวหน้าส่วนงานที่ผู้สมัครขอรับทุนศึกษาอยู่ โดยผ่านหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านวิเทศสัมพันธ์ หรือ หน่วยงานที่รับผิดชอบของส่วนงานเสนอไปยังกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี (มหาวิทยาลัยจะไม่รับใบสมัครจากผู้สมัครรับทุน)

๔.๒ ส่วนงานทำหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครรับทุน โดยแนบใบสมัครและหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในประกาศ ข้อ ๕ ไปยังกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี

ข้อ ๕ เอกสารการสมัครขอรับทุน

๕.๑ หนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน ลงนามโดยคณบดี หรือ ผู้อำนวยการ หรือ ผู้มีอำนาจที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ ใบสมัครรับทุน (IR-LA) ที่กรอกข้อความครบถ้วนสมบูรณ์พร้อมติดรูปถ่าย ๑ นิ้ว (สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ส่วนงานต้นสังกัดผู้รับทุน หรือ <https://op.mahidol.ac.th/ir/mu-scholarships> ภายใต้วีธี Incoming

๕.๓ สำเนาหนังสือตอบรับเข้าศึกษา (Letter of Acceptance) ออกโดยบัณฑิตวิทยาลัย หรือ
หลักสูตรที่ผู้สมัครรับทุนศึกษาอยู่ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง “Certified True Copy”

๕.๔ สำเนาหลักฐานการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๗ หรือ
ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง “Certified True Copy”

๕.๕ ประกาศกำหนดการเปิด - ปิดภาคการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย หรือ หลักสูตร

๕.๖ แผนการศึกษาของผู้สมัครรับทุน (ถ้ามี)

๕.๗ สำเนาหนังสือเดินทาง หน้าที่ประทับตราเข้าประเทศไทย พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนา
ถูกต้อง “Certified True Copy”

๕.๘ สำเนาหนังสือแจ้งผลการตรวจสอบประวัติผู้สมัครรับทุนซึ่งออกโดยสำนักข่าวกรองแห่งชาติ
ที่ระบุว่าผู้สมัครรับทุนเป็นผู้ไม่ปรากฏข่าวสารที่เป็นภัยต่อความมั่นคง สำหรับผู้สมัครรับทุนที่มีสัญชาติจาก
ประเทศที่ส่วนงานต้นสังกัด หรือหลักสูตรพิจารณาแล้วเห็นว่าปรากฏข่าวสาร หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นภัยต่อ
ความมั่นคงของประเทศไทย

ข้อ ๖ กำหนดการยื่นใบสมัคร

มหาวิทยาลัยปิดรับสมัครทุนเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ หรือ จนกว่างบประมาณที่ได้รับการจัดสรรหมด

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การพิจารณาและวิธีการคัดเลือก

๗.๑ ระดับส่วนงาน / หลักสูตร

ส่วนงานต้นสังกัด หรือ หลักสูตร เป็นผู้พิจารณาก่อนกรองผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ใน
ประกาศ ข้อ ๓

๗.๒ ระดับมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติสมัครรับทุน ใบสมัครรับทุนที่กรอกข้อความ
ครบถ้วนสมบูรณ์ และเอกสารการสมัคร (กรณีที่เอกสารผู้สมัครไม่ครบ มหาวิทยาลัยจะไม่พิจารณาการให้ทุน)
และแผนการศึกษาของผู้สมัครรับทุน

ข้อ ๘ เงื่อนไขการรับทุน

๘.๑ ผู้รับทุนสามารถขอทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่นๆ ได้ เช่น ทุนจากองค์กรภายนอก /
ทุนของส่วนงานหรือหลักสูตร แต่ต้องไม่ใช้ทุนเต็มจำนวนตามที่ระบุในการสนับสนุนค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่ายทางการ
ศึกษาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมได้

๘.๒ กรณีที่ผู้รับทุนได้รับการตอบรับเข้าศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ ผู้รับทุนมีสิทธิได้รับเงินทุนสนับสนุนต่ออีก ๑ ภาคการศึกษา (ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘

๘.๓ ผู้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๓ ชุด พร้อมติดอากรแสตมป์ ชุดละ ๑ บาท)

๘.๔ มหาวิทยาลัยจะเบิกจ่ายเงินทุนให้แก่ผู้รับทุนตั้งแต่วันที่เปิดภาคการศึกษา โดยส่วนงานต้องจ่ายเงินทุนให้แก่ ผู้รับทุนเป็นรายเดือน และเก็บใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายรายเดือนของผู้รับทุน หรือ เอกสารการจ่ายเงินทุนไว้เป็นหลักฐาน เพื่อให้มหาวิทยาลัยและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ

๘.๕ กรณีที่ผู้รับทุนเดินทางเข้าประเทศไทย หลังวันเปิดภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยจะเบิกจ่ายเงินทุนให้แก่ผู้รับทุนนับจากวันที่ผู้รับทุนเดินทางเข้าประเทศไทย โดยดูจากวันที่ประทับตราในหนังสือเดินทาง (เฉลี่ยเป็นรายวัน)

๘.๖ กรณีที่ผู้รับทุนเรียนผ่านช่องทางปกติ หรือ เรียนผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ เก็บข้อมูลเพื่อทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ หรือ ประชุม หรือ สัมมนา หรือ ฝึกงาน ระหว่างที่พำนักอยู่ในประเทศไทย มหาวิทยาลัยจะเบิกจ่ายเงินทุนให้แก่ผู้รับทุนนับตั้งแต่วันที่เปิดภาคการศึกษาถึงวันสิ้นสุดปีการศึกษา ตามประกาศกำหนดการเปิด-ปิดภาคการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย หรือ หลักสูตรให้แก่ส่วนงานเป็นรายปีการศึกษา เพื่อดำเนินการจ่ายเงินทุนให้แก่ผู้รับทุนเป็นรายเดือน

๘.๗ กรณีที่ผู้รับทุนเรียนผ่านช่องทางออนไลน์ หรือ เดินทางไปเก็บข้อมูลเพื่อทำวิจัยเพื่อวิทยานิพนธ์ หรือ ประชุม หรือ สัมมนา หรือ ฝึกงานในต่างประเทศ หรือ ภูมิลำเนาเดิม ช่วงระยะเวลาที่ผู้รับทุนพำนักอยู่ต่างประเทศ หรือ ภูมิลำเนาเดิม นับจากวันที่ผู้รับทุนเดินทางออกนอกประเทศไทย ผู้รับทุนไม่สามารถเบิกเงินทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือนได้ ส่วนงานจะต้องเบิกจ่ายเงินทุนให้แก่ผู้รับทุน เมื่อผู้รับทุนเดินทางถึงประเทศไทย (เฉลี่ยเป็นรายวัน) โดยดูจากวันที่ประทับตราในหนังสือเดินทางเข้าประเทศไทยถึงวันสิ้นสุดปีการศึกษาตามประกาศกำหนดการเปิด - ปิดภาคการศึกษาของบัณฑิตวิทยาลัย หรือ หลักสูตร กรณีที่มหาวิทยาลัยโอนเงินทุนให้ส่วนงานเรียบร้อยแล้ว ส่วนงานต้องคืนเงินทุนส่วนที่เหลือให้แก่มหาวิทยาลัย

๘.๘ กรณีที่ผู้รับทุนพำนักอยู่ต่างประเทศ หรือ เดินทางกลับภูมิลำเนาเดิม มากกว่า ๒ สัปดาห์ ช่วงระยะเวลาที่ผู้รับทุนพำนักอยู่ต่างประเทศ หรือ ภูมิลำเนาเดิมผู้รับทุนไม่สามารถเบิกเงินทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายรายเดือนได้ ส่วนงานจะต้องเบิกจ่ายเงินทุนให้แก่ผู้รับทุนเมื่อผู้รับทุนเดินทางกลับเข้าประเทศไทย (เฉลี่ยเป็นรายวัน) โดยดูจากวันที่ประทับตราในหนังสือเดินทางเข้าประเทศไทย กรณีที่มหาวิทยาลัยโอนเงินทุนให้ส่วนงานเรียบร้อยแล้ว ส่วนงานต้องคืนเงินทุนส่วนที่เหลือให้แก่มหาวิทยาลัย

๘.๙ กรณีที่ผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา หรือ ยุติการศึกษา หรือ ไม่สามารถศึกษาจนครบ
ระยะเวลาการรับทุนตามที่ระบุในประกาศ ข้อ ๒ มหาวิทยาลัยจะระงับทุนทันที กรณีที่มหาวิทยาลัยโอนเงินทุน
ให้ส่วนงานเรียบร้อยแล้ว ส่วนงานต้องคืนเงินทุนให้แก่มหาวิทยาลัยนับตั้งแต่วันที่ผู้รับทุนพ้นสภาพการเป็น
นักศึกษา หรือ ยุติการศึกษา หรือ ไม่สามารถศึกษาจนครบระยะเวลาการรับทุน เพื่อนำเงินทุนไปจัดสรรให้แก่
ผู้สมัครรับทุนอื่นต่อไป

๘.๑๐ กรณีที่ผู้รับทุนศึกษาเกินระยะเวลาอนุมัติทุน มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนทุนตามระยะเวลา
ที่อนุมัติทุน (๒ ปีการศึกษาต่อเนื่อง)

๘.๑๑ ส่วนงานต้องติดตาม ดูแลผู้รับทุนให้สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษาที่กำหนด และ
ส่งใบแสดงผลการศึกษาฉบับสมบูรณ์ (Official Transcript) ของผู้รับทุนให้มหาวิทยาลัย ภายใน ๖๐ วัน
หลังเสร็จสิ้นภาคการศึกษาทุกภาค กรณีที่ส่วนงานไม่ส่งใบแสดงผลการศึกษาของผู้รับทุนตามกำหนด
มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ชะลอการเบิกจ่ายเงินทุนครั้งต่อไปจนกว่าจะได้รับใบแสดงผลการศึกษาของผู้รับทุน

ข้อ ๙ วิธีการเบิกจ่ายเงินทุน

๙.๑ การจ่ายเงินทุนตามประกาศนี้ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้มหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๙.๒ การเบิกจ่ายเงินทุนให้ส่วนงานต้นสังกัดของผู้รับทุนทำหนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนตาม
ปีการศึกษา พร้อมแนบประกาศรายชื่อผู้รับทุน และสัญญารับทุนจำนวน ๓ ฉบับ พร้อมติดอากรแสตมป์ ฉบับละ
๑ บาท (โดยไม่ต้องระบุวันที่ในสัญญารับทุน) ไปยังกองวิเทศสัมพันธ์ เพื่อขอเบิกจ่ายเงินทุน ดังนี้

- ครั้งที่ ๑: ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
- ครั้งที่ ๒: ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

ข้อ ๑๐ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาวินิจฉัย และคำวินิจฉัย
ของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์ปิยะมิตร ศรีธรา)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล