



ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดล
เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา
สำหรับนักศึกษาชาวต่างประเทศ (ระยะสั้น)
พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาชาวต่างประเทศ (ระยะสั้น) ของมหาวิทยาลัยมหิดล ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการกำหนดอัตราการจัดเก็บและการจัดสรรค่าธรรมเนียมการศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ อธิการบดีจึงกำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาชาวต่างประเทศ (ระยะสั้น) ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิก

๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยเรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาชาวต่างประเทศ (ระยะสั้น) ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยมหิดลเรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา สำหรับนักศึกษาชาวต่างประเทศ (ระยะสั้น) ระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ สถาบัน วิทยาลัย ศูนย์

“นักศึกษาชาวต่างประเทศ (ระยะสั้น)” หมายความว่า นักศึกษาชาวต่างประเทศระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาที่เดินทางมาแลกเปลี่ยน ศึกษา ทำวิจัย ศึกษาดูงาน (Study visit) ฝึกงาน เข้าร่วมกิจกรรม เข้าร่วมโครงการกับมหาวิทยาลัยมหิดล มีระยะเวลาไม่เกิน ๑ ปี และไม่มีการลงทะเบียนเรียน”

ข้อ ๓ ให้จัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาชาวต่างประเทศ (ระยะสั้น) ในอัตราดังต่อไปนี้

๓.๑ การเดินทางมานักศึกษาชาวต่างประเทศ (ระยะสั้น) ที่มีระยะเวลา ๑ - ๔ สัปดาห์ ให้จัดเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราเหมาจ่าย ดังนี้

(๑) ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	๕๐๐ บาท
(๒) ค่าบำรุงห้องสมุด	๒๕๐ บาท
(๓) ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	๑๕๐ บาท

๓.๒ การเดินทางมานักศึกษาชาวต่างประเทศ (ระยะสั้น) ที่มีระยะเวลา ๔ สัปดาห์ขึ้นไป แต่ไม่ถึง ๖ เดือน ให้จัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราเหมาจ่ายดังนี้

(๑) ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย	๑,๕๐๐ บาท
(๒) ค่าบำรุงห้องสมุด	๑,๐๐๐ บาท
(๓) ค่าบริการอินเทอร์เน็ต	๕๐๐ บาท

๓.๓ การเดินทางมาของนักศึกษาชาวต่างประเทศ (ระยะสั้น) ที่มีระยะเวลา ๖ เดือนขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๑ ปี ให้จัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาในอัตราเหมาจ่ายดังนี้

- | | |
|---------------------------|-----------|
| (๑) ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย | ๓,๐๐๐ บาท |
| (๒) ค่าบำรุงห้องสมุด | ๒,๐๐๐ บาท |
| (๓) ค่าบริการอินเทอร์เน็ต | ๑,๐๐๐ บาท |

ข้อ ๔ ให้กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดีเป็นผู้ออกหนังสือเรียกเก็บค่าธรรมเนียมการศึกษาไปยังส่วนงาน และให้ส่วนงานเป็นผู้จัดเก็บและรวบรวมเงิน แล้วทำการตัดโอนเงินค่าธรรมเนียมมายังกองคลัง และสำเนาแจ้งกองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี ภายใน ๑๐ วันทำการหลังจากที่นักศึกษาชาวต่างประเทศ (ระยะสั้น) เดินทางกลับ

ข้อ ๕ มหาวิทยาลัยจะพิจารณายกเว้นการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมตามข้อ ๓ ภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) การเดินทางมาของนักศึกษาชาวต่างประเทศ (ระยะสั้น) ที่อยู่ภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ (MoU/ MoA / Agreement) ระหว่างมหาวิทยาลัยมหิดลกับมหาวิทยาลัยคู่สัญญาหรือภายใต้ความร่วมมือยุทธศาสตร์ (Strategic Partnerships)

(๒) การเดินทางมาของนักศึกษาชาวต่างประเทศที่มีระยะเวลาน้อยกว่า ๑ สัปดาห์

(๓) ต้องไม่ใช่กรณีที่ส่วนงานต้อนรับนักศึกษาชาวต่างประเทศ (ระยะสั้น) ภายใต้การบริการวิชาการ

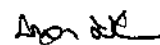
ข้อ ๖ ในกรณียกเว้นการจัดเก็บ กองวิเทศสัมพันธ์จะส่งแบบฟอร์มเรียกเก็บไปยังส่วนงาน และส่วนงานต้องจัดทำหนังสือยกเว้นค่าธรรมเนียมมายังมหาวิทยาลัย ภายในระยะเวลา ๒ สัปดาห์หลังจากได้รับแบบฟอร์มเรียกเก็บ

ข้อ ๗ ให้กองวิเทศสัมพันธ์ สำนักงานอธิการบดี เป็นผู้รวบรวมหนังสือขอยกเว้นการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมของส่วนงาน เพื่อเสนออธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายพิจารณายกเว้นเงินค่าธรรมเนียมทั้งหมดหรือบางส่วน

ข้อ ๘ การพิจารณายกเว้นค่าธรรมเนียมตามประกาศนี้ให้เป็นอำนาจของอธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย และคำตัดสินของอธิการบดี หรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมายให้ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓



(ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล