

........................ชื่อและที่อยู่ส่วนงาน........................

เบอร์โทร............................................

**ที่** .......................................

**วันที่** ..................................................

**เรื่อง** ขอความอนุเคราะห์เปลี่ยนประเภท/ขอรับการตรวจลงตรา ให้กับอาจารย์ชาวต่างชาติ

**เรียน** ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง

ด้วย คณะ/วิทยาลัย/สถาบัน............................................................ มหาวิทยาลัยมหิดล ได้รับ Mr./Ms. ……………………………………………….................................. หนังสือเดินทางเลขที่..................................................เข้าทำงานใน.......................(ชื่อคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน).................................... มหาวิทยาลัยมหิดล ในตำแหน่ง................................................ อัตราเงินเดือน....................................บาท ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ วันที่ได้รับอนุญาตทำงาน ถึงวันที่........................................................

ในการนี้ มหาวิทยาลัยมหิดล ใคร่ขอความอนุเคราะห์สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง โปรดพิจารณาเปลี่ยนประเภท/ตรวจลงตรา เป็น Non-Immigrant (B) เพื่อปฏิบัติงานใน............(ชื่อคณะ/วิทยาลัย/สถาบัน).............มหาวิทยาลัยมหิดล จักเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(..............................................................)

ตำแหน่ง................ (ระดับคณบดีขึ้นไป)....................

**เอกสารสำหรับการขอรับ/เปลี่ยนประเภทวีซ่า**

1. แบบฟอร์มตม.๘๖ หรือ ตม.๘๗ พร้อมติดรูปถ่าย
2. แบบฟอร์มรับทราบเงื่อนไขอยู่เกิน และสตม. ๒
3. หนังสือขอรับ/ขอเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา
4. แบบรับรองการจ้าง
5. สัญญาจ้าง (วันที่เริ่มต้นสัญญาจ้างต้องระบุว่า “ตั้งแต่วันที่ได้รับใบอนุญาตทำงาน ถึงวันที่........”)
6. แบบรับรองคุณวุฒิและประสบการณ์ทำงาน (สตม.๔)
7. คุณวุฒิ และใบรายงานผลการเรียน กรณีเป็นเอกสารที่ออกจากต่างประเทศต้องได้รับการรับรองจากสถานทูตของคนต่างด้าวและกรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ
8. สำเนาพาสปอร์ต (หน้าแรก/ทุกหน้าที่มีตราประทับ) และบัตร ตม.๖
9. แบบฟอร์มการแจ้งที่พักอาศัย (ตม.๓๐) โดยแนบสำเนาบัตรประชาชน (เจ้าบ้านแจ้งเท่านั้น) และสำเนาทะเบียนบ้าน (หลังที่ต่างด้าวพักอาศัย โดยต้องปรากฏหน้าบ้านเลขที่และหน้าของชื่อเจ้าบ้าน)

*\* การขอเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราต้องมีวันเหลือไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และต้องไม่มีการอยู่เกินกำหนดในรอบระยะเวลานั้น*

**สามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มของสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองได้ที่** <https://bangkok.immigration.go.th/th/downloads/>