

การจัดพวงหรีดเพื่อเคารพศพบุคคลากรที่ถึงแก่กรรม

วัตถุประสงค์

- เพื่อเป็นการแสดงความอาลัย และเป็นการแสดงการให้เกียรติครั้งสุดท้ายแด่บุคคลากรที่ถึงแก่กรรม อันจะเป็นการเสริมสร้างให้บุคคลากรทุกระดับเกิดความรักความผูกพันต่อองค์กรยิ่งขึ้น

ค่าใช้จ่าย

- ค่าพวงหรีด จ่ายตามจริงไม่เกิน 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน)

วิธีดำเนินการ

- ตาม Flow chart

ขั้นตอนดำเนินการ (หลักการ : เน้นความคล่องตัว ทันต่อการจัดงานสวดอภิธรรมศพ)

บุคลากรถึงแก่กรรม

- HR ส่วนงาน แจ้ง HR มหาวิทยาลัยโดยเร็ว พร้อมแนบเอกสารดังนี้
 - 1) แบบแจ้งบุคลากรถึงแก่กรรมเพื่อจัดพวงหรีดเคารพศพ
 - 2) หลักฐานการเป็นบุคลากร
 - 3) สำเนาใบมรณะบัตร

HR

- ตรวจสอบความถูกต้อง
- เสนอขออนุมัติจัดซื้อพวงหรีด

รองอธิการบดี

- อนุมัติ

HR มหาวิทยาลัย

- จัดซื้อพวงหรีด (ด้วยเงินทดรองจ่ายกองทรัพยากรบุคคล เพื่อความรวดเร็ว)
- ประสานงาน HR ส่วนงานในการนำพวงหรีดไปเคารพศพให้ทีมงานสวดพระอภิธรรมศพ

HR ส่วนงาน

- จัดส่งหลักฐานเพิ่มเติมให้ครบถ้วน (แบบแจ้งบุคลากรถึงแก่กรรม+หลักฐานการเป็นบุคลากร+สำเนาใบมรณะบัตร+ภาพถ่ายการวางพวงหรีดในงาน)

HR มหาวิทยาลัย

- ส่งใช้เงินยืมทดรองจ่ายกองทรัพยากรบุคคล

ข้อความบนป้ายวางพวงหรีด

ศาสตราจารย์ นายแพทย์บรรจง มไหสวริยะ
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหิดล