



REAL WORLD HERO
EMPOWERING THE REAL WORLD IMPACT

MAHIDOL GAMES

3 กุมภาพันธ์ - 4 มีนาคม 2568 **2025**

ประชุมชี้แจงรายละเอียด
การจัดแข่งขันกีฬานักศึกษามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. 2568

“ REAL WORLD HERO ”

วันพุธที่ 8 มกราคม พ.ศ. 2568

ณ ห้องประชุม ศ.นพ.นที รัชต์พลเมือง ชั้น 5 อาคารสำนักงานอธิการบดี ศาลายา







เวลา 13.30 - 16.00 น.

8.ระบบจัดการกีฬาบุคลากร มหาวิทยาลัยมหิดล

โดย: กองทรัพยากรบุคคล
มหาวิทยาลัยมหิดล



ระบบจัดการกีฬาบุคลากร ทำอะไรได้บ้าง ?

-  แจ้งความจำนงเข้าร่วมกีฬา
-  ลงทะเบียนนักกีฬา
-  บันทึกผลการแข่งขัน
-  ออกรายงานนักกีฬาเพื่อใช้ในการจัดแข่งขัน
-  ออกรายงานผลการแข่งขัน
-  สามารถแสดงคะแนนการแข่งขันและจำนวนเหรียญกีฬา

*ระบบจัดการกีฬาสามารถเข้าใช้งานแบบอินทราเน็ตเท่านั้น แท็บเล็ต และมีมือถือ
อาจมีปัญหาคาดออกรายงานแบบ Excel



ใครใช้ระบบฯ บ้าง ?



1. แอดมินส่วนกลาง



2. แอดมินคณะ



3. กรรมการกีฬา



4. บุคลากรทั่วไป

สิทธิ์ในการใช้งานระบบ



ผู้ดูแลระบบประจำส่วนงาน



ระบบแจ้งความจำนงเข้าร่วมแข่งขันกีฬา



ระบบลงทะเบียนนักศึกษา



ระบบแสดงรายงาน



กรรมการ



ระบบบันทึกผลการแข่งขัน



ระบบแสดงรายงาน



ผู้ดูแลระบบประจำส่วนงานและกรรมการ



ระบบแจ้งความจำนงเข้าร่วมแข่งขันกีฬา



ระบบลงทะเบียนนักศึกษา



ระบบบันทึกผลการแข่งขัน



ระบบแสดงรายงาน



ผู้ดูแลระบบส่วนกลาง



ระบบแจ้งความจำนงเข้าร่วมแข่งขันกีฬา



ระบบลงทะเบียนนักศึกษา



ระบบบันทึกผลการแข่งขัน



ระบบแสดงรายงาน



อนุมัติADMIN



ระบบจัดการกีฬา

Flowchart : ภาพรวมแสดงการทำงานของระบบจัดการกีฬาบุคลากร





ขั้นตอนการทำงาน : แอดมินคณะ

1. ลงทะเบียน ADMIN เพื่อกำหนด USER NAME และ PASSWOED ของตน
2. แสดงความจำนงเข้าร่วมการแข่งขัน : สมัครแข่งกีฬาชนิดใด + ประเภทใด
3. ลงทะเบียนนักกีฬา (ดึงข้อมูลจากฐานข้อมูลมหาวิทยาลัย) → ใคร เล่นกีฬาชนิดใด ประเภทใด เพิ่มรูปถ่าย
*กรณีไม่มีข้อมูลในระบบ เนื่องจากอาจเป็นบุคลากรใหม่ / ลูกจ้างโครงการ สามารถเพิ่มเติมข้อมูลได้
4. ออกรายงานในรูปแบบต่างๆ อาทิ การแสดงความจำนงของส่วนงาน รายชนิดกีฬา บัญชีรายชื่อนักกีฬา ราย ชนิดกีฬา ผังรูป ผลการแข่งขันรายชนิด เป็นต้น

ลงทะเบียน
Admin

แสดงความ
จำนงเข้าร่วมใน
นามส่วนงาน

ลงทะเบียน
นักกีฬารายชนิด
รายประเภท

ออก Report



ขั้นตอนการทำงาน : กรรมการกีฬา

1. ลงทะเบียน ADMIN เพื่อกำหนด USER NAME และ PASSWOED ของตน
2. เรียก Report ต่างๆ อาทิ ออกรายงานในรูปแบบต่างๆ อาทิ การแสดงความจำนงของส่วนงาน
รายชนิดกีฬา บัญชีรายชื่อแก่นักกีฬาตามชนิดกีฬา ผังรูป เป็นต้น
3. บันทึกผลการแข่งขัน เพื่อนำมาประมวลผลภาพรวม
 - ส่วนงานใดได้รางวัลอะไร (ทอง/เงิน/ทองแดง)
 - กรณีกีฬารายบุคคล บันทึกสถิติการแข่งขัน เพื่อคัดเลือกเป็นตัวแทนไปแข่งขันกีฬา สกอ.

ลงทะเบียน Admin

ออก Report ประเภทต่างๆ
อาทิ การแสดงความจำนง
รายชื่อนักกีฬา เป็นต้น


บันทึกผลการแข่งขัน



บุคลากรทั่วไป

สามารถดูรายงานผลรวมการแข่งขันและจำนวนเหรียญรางวัล

สรุปเหรียญกีฬาบุคลากร TOP 10				
อันดับ	คณะ/หน่วยงาน	เหรียญทอง	เหรียญเงิน	เหรียญทองแดง
1	คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล	985	127	89
2	คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี	632	68	64
3	คณะทันตแพทยศาสตร์	267	25	28
4	สำนักงานอธิการบดี	237	22	28
5	สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล	112	14	15
6	วิทยาลัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการกีฬา	90	12	6
7	คณะเวชศาสตร์เขตร้อน	79	6	12
8	คณะวิทยาศาสตร์	69	6	15
9	หอสมุดและคลังความรู้มหาวิทยาลัยมหิดล	58	4	11
10	ศูนย์วิจัยนวัตกรรมพลังงาน	57	8	2

 อันดับทั้งหมด ** คลิก



ขอแสดงความยินดีกับนักศึกษาที่ได้รับ เหรียญทอง
ชนิดกีฬา : กรีฑา รุ่นอายุ : อายุ ไม่เกิน 29 ปี ประเภท : ว้างจักร ชาย



- นาย วุฒิชัย ประทุมนคร
รางวัล : เหรียญทอง
สถิติ 00:00:00.000
(ชื่อไม่: นาทิ: วนาทิ: บิลลิวินาทิ)
คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล

ลิงค์เข้าสู่ระบบ

<http://intranet.mahidol/op/orpr/System/HR2/MUSports/>



เบอร์ติดต่อผู้ประสานงานหลัก และผู้ดูแลระบบกีฬาม.มหิดล



นายสุวีเรศ วงษ์ทองดี กองทรัพยากรบุคคล

- โทรศัพท์ 0-2849-6280 มือถือ 081-733-9179
- E-mail : suweeredh.won@mahidol.ac.th



นายวุฒิไกร จำปาทอง กองทรัพยากรบุคคล

- โทรศัพท์ 0-2849-6391 มือถือ 081-456-1746
- E-mail : woottikrai.cha@mahidol.ac.th



นางสาวพนิดา เอกธรรมสุทธิ์ กองทรัพยากรบุคคล

- โทรศัพท์ 0-2849-6391 มือถือ 085-115-8836
- E-mail : panida.ekt@mahidol.ac.th

Line กลุ่ม Admin ส่วนงาน กีฬาฯ



