



ที่อยู่ของส่วนงาน.....

หนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน

วันที่

เรื่อง การกู้เงินโครงการสินเชื่อสวัสดิการสำหรับบุคลากรของรัฐในสังกัดมหาวิทยาลัยมหิดล

เรียน ผู้จัดการ บมจ.ธนาคารกรุงไทย

อ้างถึง บันทึกข้อตกลงระหว่างธนาคารกรุงไทยกับมหาวิทยาลัยมหิดล ฉบับลงวันที่

มหาวิทยาลัยมหิดล ขอรับรองว่า

1. ผู้ขอกู้ (นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....
สถานภาพ (ข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย/ลูกจ้างประจำ).....
สังกัด..... บรรจุเข้าทำงานเมื่อ วันที่..... อัตราเงินเดือน บาท
มีรายได้อื่นเฉลี่ยเดือนละ.....บาท สัญญาจ้างปัจจุบันเริ่มวันที่..... สิ้นสุดวันที่.....
2. ผู้ค้ำประกัน(นาย/นาง/นางสาว)..... ตำแหน่ง.....
สถานภาพ (ข้าราชการ/พนักงานมหาวิทยาลัย/ลูกจ้างประจำ).....
สังกัด..... บรรจุเข้าทำงานเมื่อวันที่ อัตราเงินเดือน บาท
มีรายได้อื่นเฉลี่ยเดือนละ.....บาท สัญญาจ้างปัจจุบันเริ่มวันที่..... สิ้นสุดวันที่.....

มหาวิทยาลัยมหิดลได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าผู้ขอกู้และผู้ค้ำประกันไม่เคยมีประวัติการเงินเสียหาย มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้กู้และผู้ค้ำประกันในโครงการเงินกู้ตามข้อตกลงที่อ้างถึงข้างต้น โดยหน่วยงานจะดำเนินการหักเงินเดือน / ค่าจ้าง และหรือเงินได้อื่นใดของผู้กู้ และหรือผู้ค้ำประกันนำส่งให้ธนาคารกรุงไทยเพื่อชำระหนี้เงินกู้เป็นประจำทุกเดือนจนกว่าจะชำระหนี้เสร็จสิ้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ตำแหน่ง.....

- หมายเหตุ**
1. หนังสือฉบับนี้มีอายุ 90 วัน นับแต่วันออกหนังสือ
 2. กรณีที่ใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันไม่ต้องกรอกรายละเอียด ข้อ 2.
 3. ให้แนบสัญญาจ้างประกอบด้วย