

ชื่อ – ที่อยู่ ส่วนงาน

**หนังสือผ่านสิทธิและรับรองเงินเดือน**

วันที่

เรื่อง ขอสินเชื่อโครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากร มหาวิทยาลัยมหิดล

เรียน กรรมการผู้จัดการธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย

อ้างถึง บันทึกข้อตกลงระหว่า ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย กับ มหาวิทยาลัยมหิดล

 ฉบับลงวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๑

 มหาวิทยาลัยมหิดลขอรับรองว่า ชื่อ– สกุล ..................................................................................................

สถานภาพ (ขรก./พนง./ลจป.) ............................................................. ตำแหน่ง........................................................ สังกัดชื่อส่วนงาน (คณะ/สถาบัน/วิทยาลัย/ศูนย์) ...................................................................................................... เริ่มเข้าปฏิบัติงานเมื่อวันที่.................................................................. อัตราเงินเดือน ....................................... บาท

(สุทธิเดือนละ ..................................................บาท)

 มหาวิทยาลัยมหิดลได้พิจารณาแล้วเห็นว่า ชื่อ – สกุล ............................................................................... ไม่เคยมีประวัติการเงินเสียหาย มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเป็นผู้ขอสินเชื่อโครงการสินเชื่อสวัสดิการบุคลากรมหาวิทยาลัยมหิดล กับ ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ตามบันทึกข้อตกลงดังกล่าวข้างต้นทุกประการ

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย

 ขอแสดงความนับถือ

 (............................................................)

 ตำแหน่งหัวหน้าส่วนงาน

**หมายเหตุ : หนังสือฉบับนี้มีอายุ ๖๐ วัน นับแต่วันที่ออกหนังสือ**