

◎ แนวทางการพิจารณา :: 2.2 Out_Training_Guidelines

@ พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดประสงค์จะขอลาไปฝึกอบรม จะต้องได้รับการพิจารณากลับกรองจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้นก่อนว่าเป็นกรณีที่มีความจำเป็นของหน่วยงานต้นสังกัดและเป็นความต้องการของส่วนงานหรือมหาวิทยาลัยที่จะได้ผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาและระดับความรู้ที่เหมาะสมแก่หน้าที่ที่กำหนดให้กลับมาปฏิบัติ

ทั้งนี้ ให้ส่วนงานต้นสังกัดกำหนดแผนงานหรือโครงการที่จะให้พนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นกลับมาปฏิบัติงานไว้ล่วงหน้าเป็นการแน่นอน โดยจะต้องสัมพันธ์และสอดคล้องกับระยะเวลาการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยผู้นั้นด้วย

@ การพิจารณาให้พนักงานมหาวิทยาลัยผู้ใดลาไปฝึกอบรมต่างประเทศนั้น ให้ส่วนงานพิจารณาถึงอัตรากำลังที่มีอยู่ โดยให้มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ส่วนงานหรือมหาวิทยาลัย และต้องไม่ตั้งอัตรากำลังเพิ่ม

@ ระยะเวลาในการพิจารณาอนุมัติให้พนักงานมหาวิทยาลัยลาไปฝึกอบรมษาต่างประเทศนั้น ให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดในหลักสูตรการฝึกอบรม